



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ,  
ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭКОЛОГИИ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

26.08.2020

№ 30-01-02-544

**О внесении изменений  
в административный регламент  
по предоставлению Министерством  
природных ресурсов, лесного хозяйства  
и экологии Пермского края  
государственной услуги по согласованию  
расчета размера вероятного вреда,  
который может быть причинен жизни  
и здоровью физических лиц, имуществу  
физических и юридических лиц  
в результате аварий гидротехнических  
сооружений (за исключением  
судоходных и портовых гидротехнических  
сооружений), утвержденный приказом  
от 25 августа 2015 г. № СЭД-30-01-02-1094**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент по предоставлению Министерством природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края государственной услуги по согласованию расчета размера вероятного вреда, который может быть причинен жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц в результате аварий гидротехнических сооружений (за исключением судоходных и портовых гидротехнических сооружений) (далее - Административный регламент), утвержденный приказом от 25 августа 2015 г. № СЭД-30-01-02-1094 (в редакции приказов от 11 ноября 2015 г. № СЭД-30-01-02-1503, от 29 апреля 2016 г. № СЭД-30-01-02-757, от 29 августа 2017 г. № СЭД-30-01-02-1332, от 4 октября 2018 г. № СЭД-30-01-02-1368 ).

2. Организационно-аналитическому отделу управления правового, организационно-аналитического обеспечения и кадров Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края (далее - Министерство) организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» ([www.priroda.permkrai.ru](http://www.priroda.permkrai.ru)), опубликование настоящего приказа в Бюллетене правовых актов губернатора Пермского края, Правительства Пермского края, исполнительных органов государственной власти Пермского края, на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Отделу водного хозяйства управления водных ресурсов Министерства в течение 5 рабочих дней после вступления в силу настоящего приказа разместить Административный регламент (в последней редакции) на едином портале государственных и муниципальных услуг.

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра природных ресурсов,  
лесного хозяйства и экологии  
Пермского края



М.В. Трунина

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом  
Министерства природных  
ресурсов, лесного хозяйства  
и экологии Пермского края  
от 26.08.2020 № 30-01-02-544

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Административный регламент  
по предоставлению Министерством природных ресурсов, лесного  
хозяйства и экологии Пермского края государственной услуги  
по согласованию расчета размера вероятного вреда, который может  
быть причинен жизни и здоровью физических лиц, имуществу  
физических и юридических лиц в результате аварий гидротехнических  
сооружений (за исключением судоходных и портовых гидротехнических  
сооружений), утвержденный приказом от 25 августа 2015 г.  
№ СЭД-30-01-02-1094**

1. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Государственную услугу предоставляет Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края (далее – Министерство).

Информация о местонахождении Министерства, графике работы и справочных телефонах структурных подразделений, предоставляющих государственную услугу, а также о порядке и процедуре предоставления государственной услуги предоставляется при личном обращении заявителя, с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, а также посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

на официальном сайте Министерства ([www.priroda.permkrai.ru](http://www.priroda.permkrai.ru)) в разделе Государственные услуги;

в региональной государственной информационной системе Пермского края «Реестр государственных услуг (функций) Пермского края» (далее – ГИС «Реестр Пермского края»);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал госуслуг, [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) в разделе «Согласование расчета размера вероятного вреда, который может быть причинен жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц в результате аварий гидротехнических сооружений».

Заявитель вправе обратиться за предоставлением государственной услуги в государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр» (далее – МФЦ).

Информация о местонахождении, телефонах и графиках работы филиалов и территориальных отделений МФЦ размещена на официальном сайте МФЦ, [www.mfc.permkrai.ru](http://www.mfc.permkrai.ru)».

2. пункт 1.3<sup>1</sup> признать утратившим силу.

3. в пункте 1.4:

3.1. в абзаце втором слова «(приложение 1 к Административному регламенту)» исключить;

3.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«- перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги».

4. в пункте 1.6 слова «а также должностными лицами, указанными в приложении 1 к настоящему Административному регламенту, и» заменить словами «а также иными должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной услуги,».

5. в абзаце третьем пункта 1.11 перед словами «посредством электронной почты» добавить слова «при получении письменного запроса от заявителя посредством почтового отправления,».

6. в пункте 2.8 слова «1 рабочий день» заменить словами «3 рабочих дня».

7. пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги размещен на официальном сайте Министерства ([www.priroda.permkrai.ru](http://www.priroda.permkrai.ru)) в разделе Водные ресурсы/ Нормативно-правовая база водопользования и обеспечения безопасности ГТС, в ГИС «Реестр Пермского края» и на Едином портале госуслуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) в разделе Согласование расчета размера вероятного вреда, который может быть причинен жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц в результате аварий гидротехнических сооружений».

8. в пункте 2.10 слова «: [min2@priroda.permkrai.ru](mailto:min2@priroda.permkrai.ru) либо [kiognev@priroda.permkrai.ru](mailto:kiognev@priroda.permkrai.ru),» заменить словами «, указанному на официальном сайте Министерства ([www.priroda.permkrai.ru](http://www.priroda.permkrai.ru)) в разделе Государственные услуги».

9. в пункте 2.10.5 слова «п. 3.36» заменить словами «п. 3.35».

10. в пункте 2.12:

10.1. абзац третий изложить в следующей редакции:

«- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении исполнительных органов государственной власти, предоставляющих

государственную услугу, иных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и (или) подведомственных исполнительным органам государственной власти и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, на которые данное требование не распространяется, в соответствии с перечнем таких документов, установленных частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ»;

10.2. дополнить абзацем четвертым в следующей редакции:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ».

11. пункты 2.23-2.30 изложить в следующей редакции:

«2.22. Вход в здание Министерства должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию о Министерстве, осуществляющем предоставление государственной услуги:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- телефонные номера и электронный адрес.

Информационная табличка (вывеска) должна размещаться рядом с входом либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители.

2.23. На территории, прилегающей к месторасположению Министерства, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам должен быть бесплатным.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства.

2.24. Здание (строение), в котором расположено Министерство, должно обеспечивать свободный доступ в помещение Министерства.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (присутственных местах).

Присутственные места размещаются в здании Министерства и включают места для ожидания, приема заявителей.

Места предоставления государственной услуги должны соответствовать требованиям по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов согласно статье 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ

«О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.25. Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места подчеркиваются.

Информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки.

Информационные материалы должны находиться в месте, где обеспечивается беспрепятственный подход к ним. Размещаться материалы должны на уровне глаз человека среднего роста.

2.26. Места ожидания в очереди на предоставление или получение консультации должны быть оборудованы информационными стендами и стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

2.27. Кабинет для приема заявителей должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление государственной услуги;
- времени перерыва на обед, технического перерыва.

Место для приема заявителей обеспечивается канцелярскими принадлежностями.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости.

2.28. Аналогичные требования предъявляются к оформлению входа в здание, размещению информационной таблички (вывески), наличию парковочных мест, выбору, размещению и оформлению помещений для приема заявителей МФЦ.

Прием заявителей в МФЦ осуществляется посредством электронной очереди и предварительной записи. В зоне приема заявителей работает администратор, осуществляющий их встречу и консультирование, а также помощь в выдаче талонов электронной очереди.

Информирование о порядке и способах получения государственной услуги достигается также при помощи программно-аппаратного комплекса интеллектуальной навигации (инфомат), стендов, памяток и буклетов, а также свободного доступа граждан к информационным и правовым интернет-ресурсам и Единому portalу госуслуг.

Помещение МФЦ оборудовано местами ожидания, информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов, а также местами приема заявителей в МФЦ в режиме «одного окна», в соответствии с которым предоставление государственной услуги происходит

в одном месте.

2.29. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги и условий ожидания приема;
- своевременное и полное информирование заявителей о ходе предоставления государственной услуги посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 1.11 Административного регламента, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- получение государственной услуги в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах по выбору заявителя;
- соответствие должностных регламентов ответственных специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги, настоящему Административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;
- ресурсное обеспечение исполнения административных процедур;
- предоставление государственной услуги в МФЦ со дня заключения соглашения о взаимодействии;
- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами и (или) государственными гражданскими служащими при предоставлении государственной услуги не превышает 2 раз, продолжительность каждого взаимодействия не более 15 минут;
- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

Соответствие исполнения настоящего Административного регламента требованиям к качеству и доступности предоставления государственной услуги осуществляется на основе анализа практики применения настоящего Административного регламента.».

12. пункты 2.31-2.33 изложить в следующей редакции:

«2.30. Информация о предоставлении государственной услуги внесена в реестр государственных услуг (функций) Пермского края и размещена:

- на сайте Министерства;
- на Едином портале госуслуг: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

2.31. В электронной форме осуществляется:

- информирование и консультирование по вопросам предоставления государственной услуги в сети Интернет, посредством электронной почты;
- регистрация заявления, жалобы; направление результата рассмотрения жалобы, письма Министерства об отклонении от согласования расчета вероятного вреда, поступивших в электронной форме.

При наличии технической возможности заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги и указанные в п. 2.10 Административного регламента, могут быть направлены в Министерство по электронной почте в электронной форме в виде электронного документа или с использованием Единого портала госуслуг.

Заявление и все прилагаемые к нему документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.

Формат входящих и исходящих электронных документов (файлов) – PDF.

В течение 5 дней после направления заявления и материалов расчета вероятного вреда в электронном виде заявитель должен представить в Министерство почтовым отправлением, нарочным или лично оригинал заявления и 4 экземпляра расчета вероятного вреда.

В случае принятия решения об отклонении расчета вероятного вреда от согласования по заявлению, поданному в электронном виде, ответ Министерства об отклонении расчета вероятного вреда от согласования с указанием причин отказа, предусмотренных п. 3.12 Административного регламента, направляется на указанный заявителем электронный адрес. Направление осуществляется с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала госуслуг, в течение 1 рабочего дня после подписания письма Министерства.

2.32. Заявитель вправе подать заявление и документы для предоставления государственной услуги, жалобу, а также получить результат государственной услуги через МФЦ при наличии соответствующего соглашения с Министерством. Порядок подачи документов в МФЦ и их направления в Министерство устанавливается соглашением.».

13. пункт 3.2 признать утратившим силу.

14. в пункте 3.4 слова «с пунктами 2.10, 2.32» заменить словами «с пунктами 2.10, 2.31».

15. в пункте 3.12.3 слова «п. 2.32» заменить словами «п. 2.31».

16. в пункте 3.32 цифры «410» заменить цифрами «504».

17. пункты 3.35-3.38 изложить в следующей редакции:

«3.34. Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем в установленном настоящим Административным регламентом порядке на повторное рассмотрение материалов расчета вероятного вреда.

3.35. При повторном представлении расчета вероятного вреда к документам, предусмотренным п. 2.10 Административного регламента, заявитель прикладывает таблицу, в первом столбце которой указывается



порядковый номер замечания Министерства, во втором столбце цитируется замечание Министерства, в третьем столбце указывается вариант, исправленный по замечаниям Министерства, или мотивированный отказ от исправления замечаний со ссылкой на действующие нормативные и правовые акты.

3.36. В качестве обоснования ответов на замечания Министерства могут прикладываться выводы экспертного центра, входящего в перечень экспертных центров, осуществляющих государственную экспертизу деклараций безопасности гидротехнических сооружений и определяемых органом надзора за безопасностью гидротехнических сооружений в установленном порядке.

3.37. Повторное рассмотрение расчета вероятного вреда осуществляется в течение 17 дней с момента регистрации заявления о повторном согласовании в системе электронного документооборота в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.».

18. пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.4(1). Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Министерства положений Административного регламента, иных нормативно-правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги. Периодичность осуществления текущего контроля - 1 раз в год.».

19. раздел 5 изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

20. приложение 1 признать утратившим силу.

21. приложение 3 признать утратившим силу.

Приложение  
к изменениям, которые вносятся  
в Административный регламент  
по предоставлению Министерством  
природных ресурсов, лесного  
хозяйства и экологии Пермского края  
государственной услуги по  
согласованию расчета размера  
вероятного вреда, который может  
быть причинен жизни и здоровью  
физических лиц, имуществу  
физических и юридических лиц в  
результате аварий гидротехнических  
сооружений (за исключением  
судоходных и портовых  
гидротехнических сооружений),  
утвержденный приказом  
от 25 августа 2015 г.  
№ СЭД-30-01-02-1094

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений  
и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц либо  
государственных служащих, МФЦ, его работников, а также организаций,  
предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010  
г. № 210-ФЗ, их работников

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное  
(внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых  
(осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги.

5.1.1. Заявитель имеет право на обжалование решений и (или) действий  
(бездействия) Министерства, должностных лиц либо государственных  
служащих Министерства, МФЦ, его работников, организаций, привлеченных  
МФЦ

в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г.  
№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных  
и муниципальных услуг» (далее – привлекаемые организации), их работников  
в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные  
на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба  
заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2.1. Жалоба на решение и действие (бездействие) Министерства,  
его должностного лица, государственного служащего подается в письменной  
форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронной форме  
в Министерство.

Жалоба на решение и действие (бездействие) министра природных  
ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края подается  
в Правительство Пермского края.

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя МФЦ, руководителей привлекаемых организаций подается в Министерство информационного развития и связи Пермского края.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ.

5.2.3. Жалобы на решения и действия (бездействие) привлекаемых организаций, их работников подаются руководителям этих привлекаемых организаций.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала госуслуг.

5.3.1. Информация о порядке досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц либо государственных служащих, МФЦ и его работников, а также привлекаемых организаций и их работников размещается:

- на стендах в местах предоставления государственных услуг;
- на официальных сайтах Министерства и МФЦ в сети Интернет;
- на Едином портале госуслуг.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц (государственных служащих), МФЦ, его работников, организаций, привлеченных уполномоченным МФЦ в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

постановление Правительства Пермского края от 15 апреля 2013 г. № 255-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Пермского края, их должностных лиц, государственных гражданских служащих Пермского края, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников».