



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ,  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ТОРГОВЛИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

06.03.2019

№ СЭД-03-01-03-52

О создании экспертной группы

В соответствии с пунктом 5.9 Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 28 декабря 2017 г. № 1100-п,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать экспертную группу.
2. Утвердить прилагаемые:
  - 2.1. Положение об экспертной группе;
  - 2.2. состав экспертной группы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя Правительства-  
министр

А.В. Чибисов

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
промышленности,  
предпринимательства и торговли  
Пермского края  
от 06.03.2019 № СЭД-03-01-03-52

## ПОЛОЖЕНИЕ об экспертной группе

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, функции, порядок организации работы экспертной группы.

1.2. Экспертная группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Пермского края, указами и распоряжениями губернатора Пермского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Пермского края, Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского края субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 28 декабря 2017 г. № 1100-п (далее – Порядок), настоящим Положением.

1.3. Экспертная группа формируется из числа экспертов и представителей Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края.

### II. Цель и функции экспертной группы

2.1. Цель создания экспертной группы – оценка бизнес-проектов (инвестиционных проектов), представленных субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в конкурсе, связанного с реализацией мероприятия «Снижение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности» государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013 г. № 1325-п (далее - конкурс).

2.2. Экспертная группа осуществляет следующие функции:

2.2.1. оценивает бизнес-проекты (инвестиционные проекты) в сроки и порядке, предусмотренными пунктом 5.10 Порядка, по критериям оценки

бизнес-проектов (инвестиционных проектов), установленным приложением 5 к Порядку;

2.2.2. готовит с указанием суммы набранных баллов сводный оценочный лист бизнес-проектов (инвестиционных проектов) субъектов малого и среднего предпринимательства, представленных для получения субсидий в рамках реализации отдельных мероприятий государственных (муниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства, в срок и порядке, установленными пунктом 5.10 Порядка;

2.2.3. в срок, установленный пунктом 5.11 Порядка оформляет протокол заседания экспертной группы, содержащий перечень бизнес-проектов (инвестиционных проектов) с соблюдением ранжирования согласно сводному оценочному листу и указанием размера субсидии по каждому бизнес-проекту (инвестиционному проекту), определенного в соответствии с пунктами 3.3 и 4.3 Порядка.

### III. Порядок работы экспертной группы

3.1. В состав Экспертной группы входят председатель, секретарь и члены экспертной группы.

3.2. Каждое лицо, входящее в состав экспертной группы, имеет право голоса на заседании экспертной группы.

3.3. Заседание экспертной группы ведет ее председатель.

3.4. Председатель экспертной группы:

3.4.1. руководит деятельностью экспертной группы и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

3.4.2. определяет дату, время и место проведения заседания экспертной группы;

3.4.3. объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;

3.4.4. открывает и ведет заседание.

3.5. Секретарь экспертной группы:

3.5.1. извещает членов Экспертной группы о дате, времени и месте проведения заседания экспертной группы, не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения заседания экспертной группы;

3.5.2. перед началом заседания информирует председателя экспертной группы о наличии кворума;

3.5.3. ведет и оформляет протокол заседания экспертной группы;

3.5.4. осуществляет иные действия организационно-технического характера.

3.6. Члены экспертной группы:

3.6.1. участвуют в работе экспертной группы;

3.6.2. заполняют оценочные листы по каждому бизнес-проекту (инвестиционному проекту) по форме согласно приложению б к Порядку;

3.6.3. имеют право знакомиться со всеми материалами к заседанию экспертной группы;

3.6.4. имеют право вносить предложения и замечания по рассматриваемым на заседании экспертной группы вопросам.

3.7. Заседание экспертной группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее состава.

3.8. Решение экспертной группы принимается простым большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании экспертной группы. При равенстве голосов голос председателя экспертной группы является решающим.

3.9. Решение экспертной группы оформляется протоколом.

3.10. Протокол заседания экспертной группы подписывается всеми членами экспертной группы, присутствовавшими на заседании экспертной группы.

3.11. Члены экспертной группы, которые не согласны с решением экспертной группы, вправе изложить в письменном виде особое мнение. Мнение члена экспертной группы, выраженное в письменной форме, прилагается к протоколу.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
промышленности,  
предпринимательства и торговли  
Пермского края  
от 06.03.2019 № СЭД-03-01-03-52

СОСТАВ экспертной группы

- Шатрова Елизавета Игоревна - И. о начальника управления развития малого и среднего предпринимательства, заместитель начальника управления развития малого и среднего предпринимательства Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края, председатель экспертной группы
- Михалицына Наталья Геннадьевна - заместитель начальника отдела координации программ развития малого и среднего предпринимательства управления развития малого и среднего предпринимательства Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края, секретарь экспертной группы
- Члены экспертной группы:
- Лукина Мария Николаевна - Руководитель службы содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства акционерного общества «Корпорация развития МСП ПК», (по согласованию)
- Мальцев Александр Александрович - заведующий центром прикладной экономики Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики-Пермь», (по согласованию)
- Мерзлов Игорь Юрьевич - доцент, доктор экономических наук Пермского национального исследовательского государственного университета, (по согласованию)
- Черкасова Лариса Геннадьевна - начальник отдела управления проектами

акционерного общества «Корпорация  
развития малого и среднего  
предпринимательства Пермского края»,  
(по согласованию)