



АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

28.01.2019

№ СЭД-07-01-06-5

О внесении изменений в отдельные приказы Агентства по делам архивов Пермского края

В соответствии с пунктом 5.4.6 Положения об Агентстве по делам архивов Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 24 сентября 2012 г. № 901-п,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства по делам архивов Пермского края (далее - Агентство) от 08 августа 2016 г. № СЭД-07-01-11-65 «Об организации доступа к информации о деятельности Агентства по делам архивов Пермского края» (в ред. приказов Агентства от 14.02.2017 г. № СЭД-07-01-15-103, от 26.04.2017 г. № СЭД-07-01-06-47, от 22.09.2017 г. № СЭД-07-01-06-106, от 09.10.2018 г. № СЭД-07-01-06-79) следующее изменение:

в пункте 2 слова «Козыреву Фанию Фаисовну, заместителя руководителя Агентства» заменить словами «Неустроеву Екатерину Владимировну, консультанта Агентства».

2. Внести в приказ Агентства от 20 августа 2018 г. № СЭД-07-01-06-65 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий» (в ред. приказов Агентства от 09.10.2018 г. № СЭД-07-01-06-78, от 26.11.2018 г. № СЭД-07-01-06-91) следующее изменение:

в пункте 2.5 после слов «при необходимости продлен» дополнить словами «не более чем на 30 дней»,».

3. Внести в приказ Агентства от 18 октября 2018 г. № СЭД-07-01-06-84 «Об утверждении Административного регламента предоставления Агентством по делам архивов Пермского края государственной услуги «Проставление апостиля на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях» (далее – Административный регламент) следующие изменения:

3.1. пункт 1.2 Административного регламента изложить в редакции:

«1.2. Правоотношения, возникающие при предоставлении государственной услуги, не распространяются на запросы заявителей, поступающих из-за рубежа, которые направляются в подавляющем большинстве в письменном виде через консульские представительства Российской Федерации за границей или в письменной (электронной) форме напрямую в органы и организации.»;

3.2. абзацы 2-4 пункта 1.6.4 Административного регламента изложить в редакции:

«Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг:

- предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге путем размещения информации о порядке предоставления государственной услуги на сайте Агентства и на сайте Единого портала государственных и муниципальных услуг;

- подача заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и прием такого запроса с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг;

- получение заявителем сведений о ходе рассмотрения его запроса путем направления электронных писем на адрес электронной почты Агентства: archiv@agarh.permkrai.ru;

- направление результата предоставления государственной услуги заявителю.

Деятельность Единого портала государственных и муниципальных услуг по организации предоставления государственных услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Для получения государственной услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА).

Для подачи заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявитель должен выполнить следующие действия:

- пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;

- в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг заполнить в электронном виде заявление на оказание государственной услуги;

- приложить к заявлению отсканированные документы, необходимые для предоставления государственной услуги;

- направить пакет электронных документов посредством функционала портала.

Способ направления запроса (почтой, через Единый портал государственных и муниципальных услуг, посредством личного обращения) определяется заявителем.

При наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между МФЦ и Агентством, с момента вступления в силу данного соглашения о взаимодействии заявитель имеет право подать заявление и документы для предоставления государственной услуги посредством МФЦ.

Заявление и документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя для предоставления государственной услуги, поданные в МФЦ, подлежат регистрации в день поступления.

В случае обращения заявителя за предоставлением государственной услуги в МФЦ такой запрос предоставляется в любой МФЦ, расположенный на территории Пермского края, независимо от места проживания и (или) пребывания заявителя.

В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» МФЦ организует предоставление заявителю двух и более государственных услуг при однократном обращении с запросом о предоставлении нескольких государственных услуг (далее - комплексный запрос).

В этом случае МФЦ для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, заявления, подписанные уполномоченным работником МФЦ и скрепленные печатью МФЦ, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе государственных услуг, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем.»;

3.3. в пункт 3.2.1 Административного регламента изложить в редакции:

«3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является запрос заявителя, направленный в Агентство по почте, поступивший на официальный сайт Агентства, при личном обращении в Агентство, а также посредством МФЦ или через Единый портал государственных и муниципальных услуг.»;

3.4. в пунктах 5.4.2, 5.4.5, 5.4.7, 5.4.9, 5.4.10 Административного регламента после слов «в полном объеме и порядке» дополнить словами «, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

4. Консультанту Агентства Неустроевой Е.В. разместить настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Агентства.

5. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Н.Н. Афанасьева