ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.11.2026 № 785-п

О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 05 июня 2025 г. № 445-п «Об установлении расходного обязательства Пермского края и утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по расселению многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки»

В соответствии со статьями 85, 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях расселения аварийного жилищного фонда на территории Пермского края

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Пермского края от 05 июня 2025 г. № 445-п «Об установлении расходного обязательства Пермского края и утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по расселению многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 28 апреля 2026 г. № 295-п, от 05 июня 2026 г. № 377-п, от 06 августа 2026 г. № 498-п, от 12 августа 2026 г. № 514-п) следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об установлении расходного обязательства Пермского края и утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджету городского округа города Перми на реализацию мероприятий по расселению многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки»;

1.2. пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1. Предусматривать в бюджете Пермского края за счет доходов, поступающих от застройщиков в качестве цены на право заключения договора о комплексном развитии территорий, и за счет средств бюджета Пермского края средства бюджету городского округа города Перми на реализацию мероприятий по расселению многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки (далее – мероприятия).

2. Определить объем расходов бюджета Пермского края на реализацию мероприятий в следующем размере:

тыс. руб.

2027 год (план)	2028 год (план)	2029 год (план)
77 723,71	164 217,46	86 493,75

Изменение объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в течение текущего финансового года осуществляется путем внесения изменений в закон Пермского края о бюджете Пермского края и (или) сводную бюджетную роспись бюджета Пермского края в случаях и порядке, предусмотренных бюджетным законодательством.»;

1.3. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджету городского округа города Перми на реализацию мероприятий по расселению многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки.»;

1.4. Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятий по расселению многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию

в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2027 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Губернатор Пермского края Д.Н. Махонин

Приложение
к постановлению
Правительства Пермского края
от 11.11.2026 № 785-п

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 05.06.2025 № 445-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджету городского округа города Перми на реализацию мероприятий по расселению многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджету городского округа города Перми на реализацию мероприятий по расселению многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах либо планируемых к включению в границы подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки (далее соответственно – субсидия, муниципальное образование, мероприятия, аварийные многоквартирные дома), условия возврата, порядок представления отчетности об использовании субсидии и осуществления контроля за расходованием субсидии.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству строительства Пермского края (далее – Министерство) на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края на предоставление субсидии является Министерство.

1.4. Уровень софинансирования расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, за счет средств бюджета муниципального образования составляет не менее 50 % от общего объема расходов на реализацию мероприятий на период, установленный пунктом 4.1.3 настоящего Порядка.

II. Цели предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования на реализацию мероприятий в соответствии с принятыми решениями о комплексном развитии территории жилой застройки, в соответствии с которыми расселение аварийных многоквартирных домов осуществляется за счет бюджетных средств.

2.2. Мероприятия реализуются следующими способами:

2.2.1. приобретение жилых помещений в соответствии со статьей 89 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.2.2. приобретение жилых помещений лицам, в собственности которых находятся жилые помещения аварийного жилищного фонда, в соответствии с частью 8 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.2.3. выплата лицам, в собственности которых находятся жилые помещения аварийного жилищного фонда, возмещения за изымаемое жилое помещение в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.3. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

III. Условия предоставления и расходования субсидии

3.1. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования при соблюдении следующих условий:

3.1.1. при заключении соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края на реализацию мероприятия способами, указанными в пункте 2.2 настоящего Порядка (далее – Соглашение), наличие в бюджете муниципального образования на период реализации мероприятий, установленный пунктом 4.1.3 настоящего Порядка, бюджетных ассигнований в объеме, необходимом для софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования субсидии, предоставляемой из бюджета Пермского края на исполнение расходного обязательства муниципального образования;

3.1.2. наличие заключенного в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» между Министерством и муниципальным образованием Соглашения по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края.

3.2. В целях получения субсидии муниципальное образование направляет в Министерство заявку на предоставление субсидии

из бюджета Пермского края бюджету городского округа города Перми на реализацию мероприятий по расселению многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки (далее – заявка), по форме согласно приложению к настоящему Порядку в срок до 01 сентября текущего финансового года.

3.3. К заявке прилагаются следующие документы:

3.3.1. копия нормативного правового акта о принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки;

3.3.2. перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки, подписанный главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом;

3.3.3. расчет объема средств, необходимых для реализации мероприятий;

3.3.4. копия(-и) решения(-й) органа местного самоуправления о признании многоквартирного(-ых) дома(-ов), расположенного(-ых) в границах либо планируемого(-ых) к включению в границы подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки, аварийным(-и) и подлежащим(-и) сносу;

3.3.5. пояснительная записка, подписанная главой (главой администрации) муниципального образования;

3.3.6. реестр (перечень) находящихся на исполнении, вступивших в силу судебных решений по социально значимым обязательствам в рамках направления расходования субсидии при наличии таких судебных решений по представленной заявке (при отсутствии таких судебных решений – содержащий информацию об их отсутствии).

3.4. Информация, содержащаяся в заявке, должна соответствовать сведениям, размещенным в автоматизированной информационной системе публично-правовой компании «Фонд развития территорий».

3.5. Размер субсидии, предоставляемой муниципальному образованию (С), определяется по формуле:

$$C = P \times k,$$

где:

Р – расчетная потребность муниципального образования в средствах на расселение аварийных многоквартирных домов согласно перечню, указанному в пункте 3.3.2 настоящего Порядка;

k – доля софинансирования расходов муниципального образования на расселение аварийных многоквартирных домов (далее – доля софинансирования расходов), которая составляет не более 0,5.

Расчетная потребность муниципального образования в средствах на расселение аварийных многоквартирных домов (Р) определяется по следующей формуле:

$$P = S \times C,$$

где:

S – расселяемая площадь аварийных многоквартирных домов муниципального образования;

С – средняя расчетная стоимость одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию, утвержденная Правительством Пермского края в целях расчета размера субсидий, предоставляемых гражданам из бюджета Пермского края на строительство и приобретение жилых помещений на дату подачи муниципальным образованием заявки, руб.

3.6. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 3.3.1 – 3.3.6 настоящего Порядка, направляются посредством системы электронного документооборота Пермского края (далее – СЭД) одним файлом в формате *PDF. Заявка подписывается главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным должностным лицом муниципального образования с приложением документа, удостоверяющего его полномочия.

Прилагаемые к заявке документы, а также копии прилагаемых к заявке документов, заверенные главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом и скрепленные оттиском печати администрации муниципального образования, направляются в Министерство в виде электронного образа документа (переведенного в электронную форму с помощью средств сканирования документа, изготовленного на бумажном носителе) в формате *PDF.

Датой поступления в Министерство заявки считается дата регистрации заявки посредством СЭД.

3.7. Министерство в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявки в СЭД осуществляет рассмотрение заявки на предмет полноты и качества составления заявки и прилагаемых к ней документов.

По итогам рассмотрения заявки и представленного пакета документов Министерство в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки составляет заключение, содержащее решение о соответствии (несоответствии) заявки и муниципального образования предъявляемым критериям и требованиям и о необходимости предоставления (об отказе в предоставлении) субсидии.

3.8. Муниципальное образование извещается о принятом решении в течение двух рабочих дней со дня составления заключения путем направления заключения посредством СЭД.

3.9. Основаниями для отказа муниципальному образованию в предоставлении субсидии являются:

3.9.1. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 3.3.1 – 3.3.6 настоящего Порядка;

3.9.2. несоблюдение условия, предусмотренного пунктом 3.1.1 настоящего Порядка;

3.9.3. несоответствие представленных муниципальным образованием документов требованиям пунктов 3.2, 3.4, 3.6 настоящего Порядка;

3.9.4. недостоверность сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документах;

3.9.5. отсутствие бюджетных ассигнований, подлежащих распределению.

3.10. При наличии оснований, указанных в пунктах 3.9.1 – 3.9.5 настоящего Порядка, Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

Муниципальное образование при условии выполнения требований, установленных настоящим Порядком, вправе подать повторную заявку.

Сроки направления и порядок рассмотрения повторной заявки муниципального образования аналогичны срокам направления и порядку рассмотрения заявки, поданной впервые.

3.11. Объем субсидии бюджету муниципального образования утверждается постановлением Правительства Пермского края о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий (далее – постановление о предоставлении субсидии).

3.12. Министерство направляет на согласование в Правительство Пермского края проект постановления о предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней со дня составления заключения.

3.13. Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления о предоставлении субсидии утверждает приказом перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке

аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки, на расселение которых предоставлена субсидия (далее – перечень), с указанием необходимого для расселения объема средств в разбивке по каждому дому.

Экономия средств бюджета Пермского края, сложившаяся по итогам реализации мероприятий в отчетном финансовом году по причине изменения расчетных условий, на основании которых был рассчитан объем субсидии (изменение расселяемой площади, снижение стоимости одного квадратного метра, сложившейся в рамках заключенных муниципальных контрактов, в сравнении со средней расчетной стоимостью одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию, учтенной при выделении бюджетных средств), рассчитанная исходя из уровня софинансирования в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка, подлежит возврату в доход бюджета Пермского края в текущем финансовом году и направляется на увеличение нераспределенного остатка бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, с целью дальнейшего распределения в соответствии с настоящим Порядком.

3.14. Министерство не позднее 30 дней после дня вступления в силу постановления о предоставлении субсидии подписывает с администрацией муниципального образования Соглашение в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование».

В день заключения Соглашения муниципальное образование направляет в Министерство пофамильный список граждан, планируемых к переселению, по форме, утвержденной приказом Министерства.

3.15. Субсидия перечисляется бюджету муниципального образования в следующем порядке:

размер субсидии, подлежащей перечислению в бюджет муниципального образования ($Ср_{суб.}$), определяется по следующей формуле:

$$Ср_{суб.} = (СрК_{контр.} - (\sum_{пер.ранее} / К)) \times К,$$

где:

$СрК_{контр.}$ – общая сумма средств, на которую заключены муниципальные контракты в соответствии с реестром муниципальных контрактов по форме, утвержденной приказом Министерства (далее – реестр контрактов), учитываемая нарастающим итогом без учета дополнительных средств бюджета муниципального образования и внебюджетных средств;

$\sum_{пер.ранее}$ – размер ранее перечисленной субсидии за счет средств бюджета Пермского края;

К – доля софинансирования расходов за счет средств бюджета Пермского края для муниципальных образований, которая составляет не более 0,5.

Расчет и перечисление субсидии производятся по каждому отдельно взятому муниципальному контракту, соглашению, заключенному с гражданами, в соответствии с уровнем софинансирования, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка.

Средства бюджета муниципального образования, обеспечивающие долю софинансирования расходов, расходуются в течение периода реализации мероприятий, но не позднее срока, установленного пунктом 4.1.3 настоящего Порядка.

3.16. Для перечисления оставшейся части субсидии муниципальное образование направляет в Министерство:

3.16.1. надлежащим образом заверенные копии заключенных муниципальных контрактов, соглашений, заключенных с гражданами, определений судов о принятии искового заявления о выплате возмещения за изымаемое жилое помещение к производству с приложением искового заявления, решений судов о выплате возмещения за изымаемое жилое помещение (направляется документ, указанный в реестре контрактов), а также информацию об обеспечении доли софинансирования расходов за счет средств бюджета муниципального образования в объеме, необходимом для оплаты муниципальных контрактов, соглашений, заключенных с гражданами, в форме заявки (заявок) на оплату расходов за счет средств бюджета муниципального образования, выгруженную из информационной системы «АЦК-Финансы» или из системы удаленного финансового документооборота (далее – СУФД) – в отношении муниципальных образований, находящихся на полном кассовом обслуживании в территориальных органах Федерального казначейства, которые формируют заявки на кассовый расход в СУФД. При этом по заключенным муниципальным контрактам заявка (заявки) направляется(-ются) за 14 дней до наступления срока оплаты по указанным муниципальным контрактам;

3.16.2. реестр контрактов (в двух экземплярах), подписанный главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом, оформленный нарастающим итогом в случае, если муниципальным образованием было заключено несколько муниципальных контрактов, с указанием источников финансирования;

3.16.3. копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением в аварийном многоквартирном доме (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения, свидетельство о регистрации права собственности на жилое помещение, выписка из Единого государственного реестра недвижимости). Данные документы представляются на жилые помещения, для расселения которых заключен муниципальный контракт.

3.17. Документы, указанные в пунктах 3.16.1 – 3.16.3 настоящего Порядка, муниципальное образование направляет в Министерство не менее чем за 40 рабочих дней до дня наступления срока оплаты, указанного в муниципальном контракте, с сопроводительным письмом, подписанным главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом, посредством СЭД с последующим их представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма в СЭД. В сопроводительном письме указывается объем части субсидии, запрашиваемый к перечислению.

3.18. Документы, указанные в пунктах 3.16.1, 3.16.3 настоящего Порядка, должны быть надлежащим образом заверены главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

3.19. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 3.16.1 – 3.16.3 настоящего Порядка, на бумажном носителе рассматривает представленные документы на предмет их полноты, правильности оформления, а также соответствия условиям муниципальных контрактов (договоров).

3.20. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 3.16.1 – 3.16.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных муниципальным образованием документов, указанных в пунктах 3.16.1, 3.16.3 настоящего Порядка, требованиям, предусмотренным пунктом 3.18 настоящего Порядка;

отсутствие бюджетных ассигнований и средств в кассовом плане Министерства в текущем месяце;

недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 3.16.1 – 3.16.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленного муниципальным образованием реестра контрактов требованиям, предусмотренным пунктом 3.16.2 настоящего Порядка.

3.21. В случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 3.20 настоящего Порядка, являющихся основанием для отказа в перечислении субсидии, Министерство в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.19 настоящего Порядка, посредством СЭД уведомляет муниципальное образование о выявленных обстоятельствах.

3.22. После устранения обстоятельств, являющихся основанием для отказа в перечислении субсидии, муниципальное образование вправе повторно подать документы, указанные в пунктах 3.16.1 – 3.16.3 настоящего Порядка, для перечисления субсидии. Повторно поданные документы, указанные в пунктах 3.16.1 – 3.16.3 настоящего Порядка, рассматриваются в порядке и в сроки, установленные настоящим Порядком для документов, поданных впервые.

3.23. В случае отсутствия обстоятельств, являющихся основанием для отказа в перечислении субсидии, субсидия перечисляется в бюджет муниципального образования.

Для перечисления субсидии в бюджет муниципального образования Министерство в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.19 настоящего Порядка, направляет в государственное казенное учреждение Пермского края «Единый центр учета» (далее – ЕЦУ) предложения для формирования заявки на оплату расходов Министерства в целях перечисления субсидии в бюджет муниципального образования.

Министерство финансов Пермского края осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования на основании заявки Министерства на оплату расходов, направленной ЕЦУ, в порядке, утвержденном приказом Министерства финансов Пермского края от 30 ноября 2007 г. № 164 «О Порядке исполнения краевого бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета».

IV. Показатели результативности использования субсидии и порядок проведения оценки достижения значений показателей результативности использования субсидии

4.1. Показателями результативности использования муниципальным образованием субсидии являются:

4.1.1. общая площадь расселенного аварийного жилищного фонда;

4.1.2. количество расселенных аварийных многоквартирных домов;

4.1.3. срок реализации мероприятий – до 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.2. Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидии производится путем сопоставления фактически достигнутого и планового показателя результативности использования

субсидии, установленного Соглашением, на основании отчета муниципального образования, представляемого в соответствии с пунктом 5.12 настоящего Порядка.

4.3. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, установленных пунктом 4.8 Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила).

V. Сроки и порядок представления отчетности об использовании субсидии и о достижении показателей результативности использования субсидии

5.1. Муниципальное образование представляет в Министерство отчет о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда, отчет об использовании муниципальным образованием субсидии на реализацию мероприятий по расселению аварийного жилищного фонда (далее – отчет об использовании субсидии) по формам, утвержденным приказом Министерства.

5.2. Ежемесячный отчет о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда представляется не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом.

5.3. Итоговый отчет о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда представляется ежегодно не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, и (или) в течение пяти рабочих дней со дня окончания реализации мероприятий.

Муниципальное образование направляет в Министерство подписанный главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом отчет о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда с приложением документов, указанных в пунктах 5.4, 5.5 настоящего Порядка, с сопроводительным письмом посредством СЭД одним файлом в формате *PDF с последующим их представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма с прилагаемыми к нему документами в СЭД.

5.4. Ежемесячный отчет о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда формируется на первое число месяца, следующего за отчетным, нарастающим итогом с начала финансового года.

К ежемесячному отчету о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда прилагаются:

реестр контрактов;

пояснительная записка, содержащая информацию о фактически выполненных объемах работ на дату представления отчета о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда, подписанная главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом.

5.5. Итоговый отчет о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда, представляемый ежегодно, формируется на 01 января года, следующего за отчетным.

К итоговому отчету о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда прилагаются:

реестр контрактов;

пофамильный список граждан, планируемых к переселению, по форме, утвержденной приказом Министерства;

пояснительная записка, содержащая информацию о фактически выполненных объемах работ на дату представления отчета о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда, подписанная главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом;

отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства (далее – график) (при наличии графика в Соглашении) по форме, утвержденной приказом Министерства;

реестр наличия непредвиденных обстоятельств по форме, утвержденной приказом Министерства.

К непредвиденным обстоятельствам относятся обстоятельства, препятствующие достижению значений показателей результативности использования субсидии, связанные со сроками принятия наследства, неизвестностью места пребывания гражданина, наличием судебного спора о выселении гражданина из жилого помещения по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 85 Жилищного кодекса Российской Федерации, или судебного спора, связанного с изъятием жилого помещения у собственника по основаниям, предусмотренным статьей 32

Жилищного кодекса Российской Федерации, и по другим причинам, связанным с личностью гражданина.

5.6. Ежемесячный отчет об использовании субсидии представляется не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом.

5.7. Итоговый отчет об использовании субсидии представляется не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, после завершения реализации мероприятий с приложением реестра платежных поручений с даты начала реализации мероприятий.

Муниципальное образование направляет в Министерство подписанный главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом отчет об использовании субсидии с сопроводительным письмом посредством СЭД одним файлом в формате *PDF с последующим их представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма с прилагаемыми к нему документами в СЭД.

5.8. Ежемесячный отчет об использовании субсидии формируется нарастающим итогом с начала финансового года по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением реестра платежных поручений, копий платежных поручений, копий выписок из финансового лицевого счета за отчетный месяц.

Копии платежных поручений и копии выписок из финансового лицевого счета должны быть заверены главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом или руководителем финансового органа муниципального образования и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования или иного уполномоченного лица.

5.9. Муниципальное образование в срок, установленный в абзаце первом пункта 5.3 настоящего Порядка, формирует отчет о реализации мероприятий по переселению граждан из аварийных домов (многоквартирных, жилых, домов блокированной застройки, специализированного жилищного фонда), площадь которых не включена в целевые показатели, установленные паспортом федерального проекта, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов Пермского края и муниципального образования, путем ввода данных в автоматизированную информационную систему публично-правовой компании «Фонд развития территорий», находящуюся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://аис.фрт.рф/.

5.10. На основании отчетов муниципального образования Министерство ежеквартально в течение 10 рабочих дней, следующих

за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Пермского края отчет об использовании субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства.

5.11. Муниципальное образование обеспечивает достоверность и полноту представляемых в Министерство документов, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

5.12. В срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, муниципальное образование представляет в Министерство отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, являющейся приложением к Соглашению (далее – отчет о достижении значений показателей). Представление и прием отчета о достижении значений показателей осуществляются в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование».

VI. Контроль за использованием субсидии, основания и порядок применения мер ответственности

6.1. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, осуществляет Министерство и органы государственного финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Нецелевое использование субсидии влечет применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством. Нарушение порядка и (или) условий предоставления субсидии влечет применение мер ответственности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3. Остаток не использованной в текущем финансовом году субсидии подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии, допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных Соглашением, и (или) по соблюдению графика и если в сроки, предусмотренные пунктом 5.1 Правил, указанные нарушения не устранены, применяются меры ответственности, предусмотренные пунктом 5.1 Правил, в порядке, установленном пунктами 5.4 – 5.9 Правил.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Пермского края бюджету
городского округа города Перми
на реализацию мероприятий
по расселению многоквартирных
домов, признанных в установленном
порядке аварийными и подлежащими
сносу, расположенных в границах
подлежащей комплексному развитию
территории жилой застройки

ФОРМА

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета Пермского края бюджету городского округа города Перми на реализацию мероприятий по расселению многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки, в _____ году

№ п/п	Перечень многоквартирных домов (населенный пункт, улица, № дома)	Общая площадь (кв. м)		Количество расселяемых жилых помещений	Число жителей, планируемых к расселению	Средняя расчетная стоимость 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу городу Перми, утвержденная Правительством Пермского края в целях расчета размера субсидий, предоставляемых гражданам из бюджета Пермского края на строительство и приобретение жилых помещений на дату подачи городским округом городом Пермью заявки (руб.)	Объемы финансирования (руб.)		
		многоквартирного дома	жилых помещений, подлежащих расселению				всего	в том числе	
								за счет средств бюджета Пермского края	за счет средств бюджета городского округа города Перми
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по городскому округу городу Перми:									

ИТОГО необходимый объем субсидии на финансирование мероприятий по расселению многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, расположенных в границах подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки, _____ руб.

Объем средств, предусмотренный на эти цели в бюджете городского округа города Перми, _____ руб.

Приложение: (перечень представленных на рассмотрение документов с указанием их наименования и реквизитов):

1.

2.

...

Глава муниципального образования
(глава администрации муниципального образования)
или иное уполномоченное лицо _____/_____
(подпись) (расшифровка)

МП

«__» _____ 20___ г.»