



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.12.2023

№ 996-п

Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов, связанных с захоронением Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и полного кавалера ордена Трудовой Славы

В целях реализации Федерального закона от 09 января 1997 г. № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления компенсации расходов, связанных с захоронением Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и полного кавалера ордена Трудовой Славы.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам социальной защиты и здравоохранения).

Губернатор Пермского края

Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 14.12.2023 № 996-п

ПОРЯДОК

предоставления компенсации расходов, связанных с захоронением Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и полного кавалера ордена Трудовой Славы

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления компенсации расходов, связанных с захоронением Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и полного кавалера ордена Трудовой Славы, в соответствии с Федеральным законом от 09 января 1997 г. № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы» (далее соответственно – Федеральный закон № 5-ФЗ, компенсация, Герои).

1.2. Право на предоставление компенсации имеют физические лица из числа супругов, близких родственников, иных родственников, законных представителей умершего (погибшего) Героя или иные лица, взявшие на себя обязанность за счет собственных средств осуществить захоронение Героя.

1.3. Компенсация предоставляется обособленным подразделением (отделом социальных выплат и компенсаций) подведомственного Министерству социального развития Пермского края казенного учреждения в сфере предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (далее соответственно – отдел Учреждения, Министерство, Учреждение) по месту захоронения Героя.

1.4. Компенсация предоставляется с учетом выплаты социального пособия на погребение, а также безвозмездного предоставления гарантированного перечня услуг по погребению в соответствии со статьями 9, 10 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

II. Порядок обращения за предоставлением компенсации

2.1. Лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, либо их законные представители (далее – Заявитель) обращаются непосредственно в отдел Учреждения по месту захоронения Героя

либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) после дня вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии между МФЦ и Министерством с представлением документов согласно пункту 2.2 настоящего Порядка.

2.2. Заявитель представляет следующие документы:

2.2.1. заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2.2.2. паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность Заявителя, за исключением случаев, когда установление личности Заявителя осуществляется посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий;

2.2.3. документ, подтверждающий звание Героя;

2.2.4. документы, подтверждающие расходы на захоронение (в том числе на предоставление места для захоронения, подготовку и перевозку тела к месту захоронения, кремирование, погребение).

2.3. В случае если Заявитель не обращался за предоставлением социального пособия на погребение Героя и не являлся получателем гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе, в дополнение к документам, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляется справка о смерти установленной формы, выданная органами записи актов гражданского состояния.

2.4. Отдел Учреждения в порядке межведомственного информационного взаимодействия направляет запрос в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации о представлении следующих документов (сведений), необходимых для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации:

2.4.1. сведений о смерти Героя, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

2.4.2. сведений о размере полученного социального пособия на погребение Героя, содержащихся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

2.5. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации принимается отделом Учреждения в течение 10 рабочих дней со дня обращения Заявителя и представления им документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Отдел Учреждения в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, уведомляет об этом Заявителя в соответствии с контактными данными, указанными в заявлении:

в случае принятия решения о предоставлении компенсации – любым способом, обеспечивающим оперативное информирование;

в случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации – письменно с указанием причин отказа и порядка его обжалования.

2.7. Решение об отказе в предоставлении компенсации принимается отделом Учреждения в случае представления Заявителем недостоверных сведений, а также в случае, если обращение за предоставлением компенсации последовало по истечении шести месяцев со дня смерти Героя.

2.8. Размер компенсации равен:

2.8.1. сумме понесенных расходов на захоронение Героя за вычетом социального пособия на погребение – в случае если Заявителю предоставлено социальное пособие на погребение Героя;

2.8.2. сумме понесенных расходов на захоронение Героя – в случае если Заявителю не предоставлено социальное пособие на погребение Героя.

2.9. Отдел Учреждения в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации направляет в Министерство заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях для компенсации расходов, связанных с захоронением Героя.

2.10. Министерство на основании заявок отделов Учреждения формирует сводную заявку и направляет ее ежемесячно, до 10 числа, в Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Пермскому краю (далее – Социальный фонд).

Компенсация предоставляется путем зачисления денежных средств на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитной организации, в течение 10 дней со дня поступления денежных средств от Социального фонда на лицевой счет Министерства и доведения бюджетных ассигнований Учреждению.

2.11. Министерство не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Социальный фонд отчет о финансировании расходов, связанных с реализацией Федерального закона № 5-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09 февраля 2005 г. № 17н «О введении отчетности по финансированию расходов, связанных с реализацией Закона

Российской Федерации «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы», Федерального закона «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы».

2.12. Остаток не использованных по состоянию на 31 декабря текущего года средств возвращается Социальному фонду.

Приложение
к Порядку предоставления
компенсации расходов,
связанных с захоронением Героя
Социалистического Труда,
Героя Труда Российской
Федерации и полного кавалера
ордена Трудовой Славы

ФОРМА

В территориальный отдел
государственного казенного
учреждения «Центр социальных
выплат и компенсаций
Пермского края»

по _____
(городскому / муниципальному округу)

от _____

_____,
(ФИО заявителя)

паспорт _____

_____,
(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

телефон _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить компенсацию расходов, связанных
с захоронением _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) умершего (погибшего) Героя
Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, полного кавалера ордена
Трудовой Славы, его статус)

Уведомляю, что (нужное подчеркнуть):
социальное пособие на погребение получал(-а) / не получал(-а);
получателем гарантированного перечня услуг по погребению
на безвозмездной основе являюсь / не являюсь.

Компенсацию расходов, связанных с захоронением (нужное
подчеркнуть) Героя Социалистического Труда / Героя Труда Российской
Федерации / полного кавалера ордена Трудовой Славы, прошу выплатить
через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации	
БИК кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	
Номер счета заявителя	

Прилагаемые документы:

« » 20 г.

(личная подпись)

Заявление принял:

« » 20 г.

(подпись специалиста)