



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2023

№ 422-п

Об утверждении Порядка предоставления государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Законом Пермской области от 30 ноября 2004 г. № 1832-389 «О государственной социальной помощи в Пермском крае», государственной программой «Социальная поддержка жителей Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1321-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи.

2. Признать утратившими силу:

пункты 1.1, 1.2 постановления Правительства Пермского края от 24 декабря 2013 г. № 1804-п «О предоставлении государственной социальной помощи»;

пункты 1.3, 1.4 постановления Правительства Пермского края от 18 июля 2014 г. № 630-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 24 декабря 2013 г. № 1804-п «О предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия и натуральной помощи»;

пункты 5, 6 изменений, которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 24 декабря 2013 г. № 1804-п «О предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия и натуральной помощи», утвержденных

постановлением Правительства Пермского края от 31 декабря 2019 г. № 1065-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 24 декабря 2013 г. № 1804-п «О предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия и натуральной помощи»;

пункт 2.1 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Пермского края в сфере предоставления мер социальной поддержки, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 29 июля 2020 г. № 565-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края в сфере предоставления мер социальной поддержки»;

пункт 3 изменений, которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 24 декабря 2013 г. № 1804-п «О предоставлении государственной социальной помощи», утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 16 сентября 2020 г. № 687-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 24 декабря 2013 г. № 1804-п «О предоставлении государственной социальной помощи».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам социальной защиты и здравоохранения).

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 31.05.2023 № 422-п

ПОРЯДОК

предоставления государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и процедуру назначения и выплаты государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи из средств бюджета Пермского края.

1.2. Право на получение государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи имеют проживающие на территории Пермского края малоимущие семьи и малоимущие одиноко проживающие граждане, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Пермском крае по основным социально-демографическим группам населения.

1.3. Государственная социальная помощь в форме социального пособия или натуральной помощи назначается:

1.3.1. при чрезвычайных ситуациях в случаях, если лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка (членам их семей), не предоставлялись:

выплата страховой суммы для возмещения ущерба, причиненного имуществу первой необходимости и (или) недвижимому имуществу, принадлежащему им (их семьям) на праве собственности;

предусмотренная постановлением Правительства Пермского края от 10 ноября 2017 г. № 919-п «О социальных гарантиях, предоставляемых гражданам в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций из резервного фонда Правительства Пермского края» единовременная финансовая помощь в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций межмуниципального или регионального характера на территории Пермского края из резервного фонда Правительства Пермского края;

срочная социальная услуга в виде материальной помощи в связи с приведением части (всего) имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования, предусмотренная порядком, утвержденным приказом Министерства социального развития Пермского края (далее – Министерство).

В целях настоящего Порядка под чрезвычайной ситуацией понимается чрезвычайная ситуация, определенная федеральным законодательством, в результате которой причинен ущерб имуществу первой необходимости, указанному в пункте 1.5 настоящего Порядка, принадлежащему малоимущей семье (малоимущему одиноко проживающему гражданину).

При частичной утрате имущества первой необходимости вследствие наступления чрезвычайной ситуации государственная социальная помощь назначается в форме социального пособия в размере 50 000,00 рублей в год на одно домовладение малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина; при полной утрате имущества первой необходимости вследствие наступления чрезвычайной ситуации – в размере 100 000,00 рублей в год на одно домовладение малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина.

В случае если вследствие чрезвычайной ситуации нарушены условия жизнедеятельности малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина), но полная или частичная утрата имущества первой необходимости не установлена, – государственная социальная помощь при чрезвычайных ситуациях назначается в форме натуральной помощи в виде топлива, продуктов питания, одежды, обуви, медикаментов, медицинских услуг и составляет в денежном эквиваленте не более 3 500,00 рублей на человека в год;

1.3.2. в трудной жизненной ситуации:

в случае если лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, и (или) членам их семей не предоставлялась срочная социальная услуга в виде материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, предусмотренная порядком, утвержденным приказом Министерства;

при наличии у трудоспособных лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, и (или) трудоспособных членов их семей (за исключением детей в возрасте до 18 лет) доходов, предусмотренных пунктами 3.2.4.1, 3.2.4.5.2, 3.2.4.5.3, 3.2.4.7.1, 3.2.4.7.3, 3.2.4.7.5, 3.2.4.7.6 настоящего Порядка, за период, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина), за исключением следующих случаев (их совокупности), происходящих на указанный период, когда лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, и (или) члены их семей:

имели статус безработного, ищущего работу;

осуществляли уход за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

осуществляли уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

проходили лечение длительностью свыше 3 месяцев, вследствие чего временно не могли осуществлять трудовую деятельность;

проходили военную службу (включая период не более 3 месяцев со дня демобилизации);

были лишены свободы (включая период не более 3 месяцев со дня освобождения);

обучались в общеобразовательном учреждении либо образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения и не получали стипендию – для лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, и (или) членов их семей в возрасте младше 23 лет.

В целях настоящего Порядка под трудной жизненной ситуацией понимается отсутствие доходов на приобретение жизненно необходимых товаров и услуг.

Государственная социальная помощь может быть назначена в форме социального пособия в размере не более 15 000,00 рублей в год либо в форме натуральной помощи в виде топлива, продуктов питания, одежды, обуви, медикаментов, медицинских услуг в денежном эквиваленте не более 3 500,00 рублей на человека в год в зависимости от характера сложившейся жизненной ситуации;

1.3.3. при уплате страхового взноса лицами, указанными в пункте 1.2 настоящего Порядка, и (или) членами их семей:

в случае страхования недвижимого имущества, принадлежащего лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, и (или) членам их семей на праве собственности, – в размере 50 % от суммы страхового взноса, но не более 4 000,00 рублей в год;

в случае страхования имущества первой необходимости, указанного в пункте 1.5 настоящего Порядка, – в размере 50 % от суммы страхового взноса, но не более 1 000,00 рублей в год.

1.4. Государственная социальная помощь в форме социального пособия или натуральной помощи предоставляется один раз в течение года.

Закупка натуральной помощи производится в порядке, установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.5. В целях настоящего Порядка к имуществу первой необходимости относится минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 г. № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями».

II. Порядок определения уровня дохода семьи (одиноко проживающего гражданина)

2.1. Уровень дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) определяется на основании расчета среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина).

2.2. Расчет среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина), определение состава семьи, учитываемого при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, производятся межрайонными территориальными управлениями, территориальными управлениями Министерства социального развития Пермского края (далее соответственно – территориальное управление, Министерство) в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

2.3. При расчете среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина) учитывается сумма доходов каждого члена семьи (одиноко проживающего гражданина), полученных как в денежной, так и в натуральной форме за три месяца, предшествующих месяцу обращения за предоставлением государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи (далее – расчетный период).

Доходы, полученные семьей (одиноко проживающим гражданином) от организаций, индивидуальных предпринимателей, использования

земельных участков в натуральной форме в виде товаров (работ, услуг, плодов, продукции), иного имущества, определяются как стоимость этих товаров (работ, услуг, плодов, продукции), иного имущества, исчисленная исходя из цен, определяемых в порядке, установленном статьей 40 Налогового кодекса Российской Федерации. В указанные доходы не включаются плоды и продукция, которые получены на земельном участке и использованы для личного потребления членов семьи (одиноко проживающего гражданина).

Перечень видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина) для оказания государственной социальной помощи, установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (далее – Постановление № 512).

Среднедушевой доход семьи рассчитывается путем деления одной трети суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

Доход одиноко проживающего гражданина определяется как одна треть суммы его доходов за расчетный период.

Полученный размер дохода сравнивается с величиной прожиточного минимума, установленного в Пермском крае на момент обращения за предоставлением государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи:

доход одиноко проживающего трудоспособного гражданина, а также среднедушевой доход семьи, состоящей только из совершеннолетних трудоспособных граждан, сравнивается с величиной прожиточного минимума для трудоспособного населения;

доход одиноко проживающего пенсионера по возрасту или инвалида I группы, а также среднедушевой доход семьи, состоящей только из пенсионеров по возрасту и (или) инвалидов I группы, сравниваются с величиной прожиточного минимума для пенсионеров.

В иных случаях среднедушевой доход семей сравнивается с величиной прожиточного минимума в расчете на душу населения.

III. Перечень документов, необходимых для назначения государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи

3.1. Лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, либо их законные представители (далее – заявитель) обращаются

в территориальное управление Министерства по месту жительства (пребывания) лично, посредством почтовой связи, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) со дня вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии между МФЦ и Министерством либо в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал), с представлением документов согласно пункту 3.2 настоящего Порядка.

3.2. Заявитель представляет следующие документы:

3.2.1. в письменной или электронной форме заявление о предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, в котором указывает сведения о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности, а также сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг в соответствии с главой 2 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

3.2.2. паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, – за исключением случаев, когда заявитель обращается в электронной форме через Единый портал, а также случаев, когда установление личности заявителя осуществляется посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

3.2.3. копии паспортов детей, достигших возраста 14 лет, и иных совершеннолетних членов семьи;

3.2.4. документы, подтверждающие получение заявителем и (или) членами его семьи следующих доходов:

3.2.4.1. все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с трудовым законодательством;

3.2.4.2. средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

3.2.4.3. компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

3.2.4.4. выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

3.2.4.5. социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

3.2.4.5.1. компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

3.2.4.5.2. ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

3.2.4.5.3. стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

3.2.4.5.4. ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

3.2.4.5.5. ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего составов органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

3.2.4.5.6. надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных в пунктах 3.2.4.5.1 – 3.2.4.5.5 настоящего Порядка;

3.2.4.6. доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся:

3.2.4.6.1. доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

3.2.4.6.2. доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

3.2.4.7. другие доходы семьи (одиноко проживающего гражданина), в которые включаются:

3.2.4.7.1. денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

3.2.4.7.2. единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

3.2.4.7.3. оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

3.2.4.7.4. материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

3.2.4.7.5. авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

3.2.4.7.6. доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица;

3.2.4.7.7. доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации;

3.2.4.7.8. алименты, получаемые членами семьи;
3.2.4.7.9. проценты по банковским вкладам;
3.2.4.7.10. наследуемые и подаренные денежные средства;
3.2.4.7.11. денежные эквиваленты полученных льгот и социальных гарантий, а также иные социальные выплаты, установленные организациями;

3.2.5. свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния заявителя и (или) членов его семьи, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии);

3.2.6. документы, подтверждающие обучение заявителя и (или) членов его семьи в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования (при наличии);

3.2.7. документы, подтверждающие прохождение заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву (при наличии);

3.2.8. решение суда о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи принудительных мер медицинского характера (при наличии);

3.2.9. справка (установленного образца) об инвалидности заявителя и (или) членов его семьи – в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» (при наличии).

3.3. В случае обращения за предоставлением государственной социальной помощи в форме социального пособия при уплате страхового взноса одновременно с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Порядка, заявитель представляет:

3.3.1. копию договора (полиса) о страховании;
3.3.2. копию квитанции, выданной страховой компанией, об уплате страхового взноса (премии).

3.4. Территориальное управление Министерства в порядке межведомственного информационного взаимодействия направляет запрос в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации о предоставлении следующих документов (сведений), необходимых для решения вопроса о предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи:

3.4.1. для пенсионеров – сведения о факте получения и (или) о размере пенсии, начисленной территориальными органами Фонда

пенсионного и социального страхования Российской Федерации или иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение;

3.4.2. для зарегистрированных безработных или состоящих на учете в течение трех месяцев, предшествовавших обращению за предоставлением государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи, – сведения из органов службы занятости населения о размере начисленных выплат;

3.4.3. для членов семьи заявителя, зарегистрированных совместно с ним по месту жительства либо месту пребывания, но находящихся в розыске или местах лишения свободы, – документ, подтверждающий данное обстоятельство:

сообщение органов внутренних дел о нахождении члена семьи заявителя в розыске;

сведения из исправительного учреждения о нахождении в нем члена семьи заявителя;

3.4.4. сведения из Министерства внутренних дел Российской Федерации о регистрации по месту жительства или по месту пребывания заявителя и членов его семьи;

3.4.5. информацию о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица заявителя и членов его семьи;

3.4.6. сведения о рождении, смерти, регистрации (расторжении) брака, смене фамилии, имени, отчества, об установлении отцовства, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния о заявителе и (или) членах его семьи;

3.4.7. сведения о заключении под стражу заявителя и (или) членов его семьи (при наличии);

3.4.8. сведения об инвалидности заявителя и (или) членов его семьи, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов»;

3.4.9. при изменении места жительства либо места пребывания в пределах Пермского края, а также при раздельном проживании членов малоимущей семьи – сведения территориального управления Министерства по прежнему месту жительства либо месту пребывания заявителя и (или) по прежнему (действующему) месту жительства членов семьи заявителя о неполучении государственной социальной помощи в текущем году;

3.4.10. сведения из Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающие введение режима

чрезвычайной ситуации на территории, являющейся местом жительства (пребывания) заявителя;

3.4.11. сведения из Федеральной службы судебных приставов о получаемых заявителем и (или) членами его семьи алиментах;

3.4.12. сведения о лицах, осуществляющих уход за ребенком – инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, или нетрудоспособными лицами, содержащиеся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО);

3.4.13. сведения, подтверждающие факт отсутствия лишения родительских прав и (или) ограничения в родительских правах, содержащиеся в ЕГИССО;

3.4.14. сведения о мерах социальной поддержки в виде выплат, набора социальных услуг, а также денежные эквиваленты льгот и социальных гарантий, полученных заявителем и (или) членами его семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, содержащиеся в ЕГИССО;

3.4.15. сведения из решений органов опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком и (или) недееспособным лицом, содержащиеся в ЕГИССО;

3.4.16. сведения о назначении заявителя попечителем лица с ограниченной дееспособностью, содержащиеся в ЕГИССО;

3.4.17. сведения из Министерства внутренних дел Российской Федерации о лицах, зарегистрированных по месту пребывания или по месту жительства, а также состоящих на миграционном учете, совместно по одному адресу;

3.4.18. сведения из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о факте осуществления заявителем и (или) членами его семьи трудовой деятельности;

3.4.19. сведения из налоговых деклараций, представленных индивидуальными предпринимателями, применяющими специальные налоговые режимы, – из Федеральной налоговой службы;

3.4.20. сведения из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и о размере следующих выплат, полученных заявителем и (или) членами его семьи:

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

пособие по временной нетрудоспособности;

пособие по беременности и родам и ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет лицам, подлежащим социальному страхованию.

3.5. Межведомственный запрос направляется в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, предусмотренных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

IV. Сроки предоставления государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи

4.1. Территориальное управление Министерства в течение 5 рабочих дней после обращения заявителя и представления им документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка определяет среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина).

4.2. В случае если среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) не превышает величину прожиточного минимума, установленного в Пермском крае на момент обращения:

4.2.1. при обращении заявителя в соответствии с пунктом 1.3.1 настоящего Порядка комиссия при территориальном управлении Министерства (далее – комиссия):

4.2.1.1. составляет акт обследования жилищно-бытовых условий проживания заявителя (семьи заявителя) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4.2.1.2. составляет заключение об установлении факта полной либо частичной утраты имущества первой необходимости вследствие наступления чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

4.2.2. при обращении заявителя в соответствии с пунктом 1.3.2 настоящего Порядка комиссия:

4.2.2.1. проводит комплексную оценку обстоятельств трудной жизненной ситуации;

4.2.2.2. составляет акт обследования жилищно-бытовых условий проживания заявителя (семьи заявителя) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4.2.3. принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи (далее – решение) на основании представленных документов;

4.2.3.1. в случае принятия решения о предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи – определяет форму и размер ее предоставления.

4.3. В случае если среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) превышает величину прожиточного минимума, установленного в Пермском крае на момент обращения заявителя, комиссия принимает решение об отказе в предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи.

4.4. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается руководителем территориального управления Министерства – председателем комиссии.

Состав и порядок работы комиссии определяются приказом территориального управления Министерства.

4.5. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи принимается комиссией в течение 10 дней после обращения заявителя и представления им документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

4.6. Информация о предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи размещается в ЕГИССО. Размещение (получение) указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

4.7. Территориальное управление Министерства не позднее 10 дней после обращения заявителя и представления им документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка:

4.7.1. в случае принятия решения о предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи – письменно уведомляет об этом заявителя с указанием формы и размера предоставления государственной социальной помощи;

4.7.2. в случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи – письменно уведомляет об этом заявителя с указанием причин отказа и порядка его обжалования.

4.8. Государственная социальная помощь в форме социального пособия или натуральной помощи предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление государственной социальной помощи в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год.

4.9. При чрезвычайной ситуации заявитель вправе обратиться с заявлением в течение 12 месяцев с момента наступления указанного события, за исключением случаев возникновения вновь чрезвычайной ситуации в течение данного периода. При рассмотрении указанных случаев территориальное управление Министерства вправе привлекать экспертов.

При возникновении трудной жизненной ситуации заявитель вправе обратиться с заявлением один раз в текущем году.

При уплате страхового взноса заявитель вправе обратиться с заявлением в течение 12 месяцев с момента уплаты страхового взноса.

4.10. Выплата, доставка государственной социальной помощи в форме социального пособия производится по желанию заявителя организацией федеральной почтовой связи, кредитной или иной организацией не позднее 30 дней с даты принятия территориальным управлением Министерства решения о назначении государственной социальной помощи в форме социального пособия.

Предоставление государственной социальной помощи в форме натуральной помощи производится не позднее 30 календарных дней с даты принятия территориальным управлением Министерства решения о назначении государственной социальной помощи в форме натуральной помощи.

4.11. В случае установления территориальным управлением Министерства факта недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности заявитель (его семья) может быть лишен (лишена) права на получение государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи на период, установленный территориальным управлением Министерства, но не более чем на период, в течение которого указанная помощь заявителю незаконно оказывалась.

4.12. Сумма государственной социальной помощи в форме социального пособия, необоснованно выплаченная заявителю вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения социального пособия), подлежит возврату в бюджет Пермского края.

4.13. Возврат государственной социальной помощи в форме социального пособия осуществляется в следующем порядке:

4.13.1. в случае выявления необоснованной выплаты государственной социальной помощи в форме социального пособия территориальное управление Министерства в течение 5 рабочих дней со дня выявления данного факта направляет получателю требование о возврате суммы государственной социальной помощи в форме социального пособия;

4.13.2. требование о возврате государственной социальной помощи в форме социального пособия подлежит исполнению заявителем в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

4.13.3. в случае невыполнения в установленный срок заявителем требования о возврате государственной социальной помощи в форме социального пособия территориальное управление Министерства обеспечивает взыскание социальных выплат в судебном порядке.

4.14. В случае необоснованного предоставления заявителю (его семье) государственной социальной помощи в форме натуральной помощи вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения социального пособия) денежный эквивалент предоставленной помощи подлежит возврату в бюджет Пермского края.

4.15. Возврат денежного эквивалента государственной социальной помощи в форме натуральной помощи осуществляется в следующем порядке:

4.15.1. в случае выявления необоснованного предоставления государственной социальной помощи в форме натуральной помощи территориальное управление Министерства в течение 5 рабочих дней со дня выявления данного факта направляет получателю требование о возврате денежного эквивалента государственной социальной помощи в форме натуральной помощи;

4.15.2. требование о возврате государственной социальной помощи в форме натуральной помощи подлежит исполнению заявителем в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

4.15.3. в случае невыполнения в установленный срок заявителем требования о возврате государственной социальной помощи в форме натуральной помощи территориальное управление Министерства обеспечивает взыскание денежного эквивалента государственной социальной помощи в форме натуральной помощи в судебном порядке.

V. Основания для отказа в предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи

5.1. Территориальное управление Министерства отказывает заявителю в предоставлении государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи в случае:

представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

превышения уровня среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) по сравнению с величиной прожиточного минимума, установленного в Пермском крае на дату обращения заявителя.

5.2. Отказ в назначении государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи по основаниям, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, заявитель может обжаловать в вышестоящий орган социальной защиты населения и (или) в суд.

VI. Финансирование предоставления государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи

6.1. Средства бюджета Пермского края на предоставление государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи распределяются по территориальным управлениям Министерства главным распорядителем бюджетных средств – Министерством.

6.2. Территориальные управления Министерства:

6.2.1. перечисляют средства на выплату государственной социальной помощи в форме социального пособия, включая расходы на пересылку и доставку, в организации федеральной почтовой связи, кредитные или иные организации, указанные заявителями. Финансирование расходов по оплате доставки производится в пределах 1,5 % выплаченных сумм;

6.2.2. осуществляют размещение государственных заказов по закупке натуральной помощи в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Территориальные управления Министерства ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в Министерство отчет о расходовании средств, связанных с оказанием государственной социальной помощи в форме социального пособия или натуральной помощи, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи в форме социального
пособия или натуральной
помощи

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении государственной социальной помощи в форме
социального пособия или натуральной помощи**

(наименование межрайонного
территориального управления,
территориального управления
Министерства социального развития
Пермского края)

Прошу предоставить моей семье (мне) государственную социальную
помощь в форме социального пособия или натуральной помощи

1. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Основные сведения

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Дата и место рождения	
Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)	
Адрес места жительства по месту постоянной регистрации или адрес места жительства по месту пребывания	
Сведения о доходах, полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) (указывается ежемесячный размер)	
Семейное положение (в браке никогда не состоял(-а), состою в браке, в разводе, вдовец (вдова))	
Реквизиты актовой записи о расторжении (заключении) брака (номер, дата и наименование органа, составившего запись)	
Реквизиты актовой записи о смерти супруга (супруги) (номер, дата и наименование органа, составившего запись, ФИО и дата рождения умершего лица)	

Дополнительные сведения	
Сведения о прохождении военной службы	
Сведения об обучении в военных организациях без заключения контракта	
Сведения о заключении под стражу (указывается субъект Российской Федерации, в котором лицо пребывает под стражей)	
Сведения о нахождении на принудительном лечении по решению суда	
Сведения о нахождении на полном государственном обеспечении	
Сведения об обучении в образовательном учреждении среднего профессионального и высшего образования по очной форме в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Сведения об осуществлении ухода за ребенком-инвалидом до 18 лет, инвалидом с детства I группы или за нетрудоспособными лицами в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи. Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся уход в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Сведения об освобождении из мест лишения свободы в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (указывается субъект Российской Федерации, в котором лицо отбывало наказание)	
Сведения о сумме алиментов, полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Сведения о статусе безработного или ищущего работу в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Наличие статуса инвалида	
Сведения об имуществе (квартира / помещение / здание / гараж / земельный участок / акции (доли) в управлении собственностью организации / транспортное средство / алименты / проценты по банковским вкладам / иное имущество, приносящее доход). Указывается доход от сдачи в аренду (наем) имущества (руб.)	

2. СВЕДЕНИЯ О СУПРУГЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Основные сведения

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Дата и место рождения	

Сведения о доходах, полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (указывается ежемесячный размер)	
---	--

Дополнительные сведения

Сведения о прохождении военной службы	
Сведения об обучении в военных организациях без заключения контракта	
Сведения о заключении под стражу (указывается субъект Российской Федерации, в котором лицо пребывает под стражей)	
Сведения о нахождении на принудительном лечении по решению суда	
Сведения о нахождении на полном государственном обеспечении	
Сведения об обучении в образовательном учреждении среднего профессионального и высшего образования по очной форме в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Сведения об осуществлении ухода за ребенком-инвалидом до 18 лет, инвалидом с детства I группы или за нетрудоспособными лицами в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи. Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся уход в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Сведения об освобождении из мест лишения свободы в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (указывается субъект Российской Федерации, в котором лицо отбывало наказание)	
Сведения об отбывании наказания в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи. Указывается субъект Российской Федерации, в котором лицо отбывает наказание, и номер исправительного учреждения	
Сведения о сумме алиментов, полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Сведения о статусе безработного или ищущего работу в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Наличие статуса инвалида	
Сведения об имуществе (квартира / помещение / здание / гараж / земельный участок / акции (доли) в управлении собственностью организации / транспортное средство / алименты / проценты по банковским вкладам / иное имущество, приносящее доход). Указывается доход от сдачи в аренду (наем) имущества (руб.)	

3. Сведения о детях заявителя

Основные сведения

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Дата и место рождения	
Сведения о доходах, полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (указывается ежемесячный размер)	

Дополнительные сведения

Сведения о прохождении военной службы	
Сведения об обучении в военных организациях без заключения контракта	
Сведения о заключении под стражу (указывается субъект Российской Федерации, в котором лицо пребывает под стражей)	
Сведения о нахождении на принудительном лечении по решению суда	
Сведения о нахождении на полном государственном обеспечении	
Сведения об обучении в образовательном учреждении среднего профессионального и высшего образования по очной форме в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Сведения об осуществлении ухода за ребенком-инвалидом до 18 лет, инвалидом с детства I группы или за нетрудоспособными лицами в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи. Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся уход в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Сведения об освобождении из мест лишения свободы в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (указывается субъект Российской Федерации, в котором лицо отбывало наказание)	
Наличие статуса инвалида	
Сведения об имуществе (квартира / помещение / здание / гараж / земельный участок / акции (доли) в управлении собственностью организации / транспортное средство / алименты / проценты по банковским вкладам / иное имущество, приносящее доход). Указывается доход от сдачи в аренду (наем) имущества (руб.)	

4. СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ ЗАЯВИТЕЛЯ

Основные сведения

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Дата и место рождения	
Сведения о доходах, полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (указывается ежемесячный размер)	

Дополнительные сведения

Сведения о прохождении военной службы	
Сведения об обучении в военных организациях без заключения контракта	
Сведения о заключении под стражу (указывается субъект Российской Федерации, в котором лицо пребывает под стражей)	
Сведения о нахождении на принудительном лечении по решению суда	
Сведения о нахождении на полном государственном обеспечении	
Сведения об обучении в образовательном учреждении среднего профессионального и высшего образования по очной форме в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Сведения об осуществлении ухода за ребенком-инвалидом до 18 лет, инвалидом с детства I группы или за нетрудоспособными лицами в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи. Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся уход в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Сведения об освобождении из мест лишения свободы в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (указывается субъект Российской Федерации, в котором лицо отбывало наказание)	
Наличие статуса инвалида	
Сведения об имуществе (квартира / помещение / здание / гараж / земельный участок / акции (доли) в управлении собственностью организации / транспортное средство / алименты / проценты по банковским вкладам/иное имущество, приносящее доход). Указывается доход от сдачи в аренду (наем) имущества (руб.)	

5. СВЕДЕНИЯ ОБ ИНЫХ ЧЛЕНАХ СЕМЬИ ЗАЯВИТЕЛЯ

(совместно проживающих и ведущих совместное хозяйство)

Основные сведения

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Дата и место рождения	
Сведения о доходах, полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (указывается ежемесячный размер)	

Дополнительные сведения

Сведения о прохождении военной службы	
Сведения об обучении в военных организациях без заключения контракта	
Сведения о заключении под стражу (указывается субъект Российской Федерации, в котором лицо пребывает под стражей)	
Сведения о нахождении на принудительном лечении по решению суда	
Сведения о нахождении на полном государственном обеспечении	
Сведения об обучении в образовательном учреждении среднего профессионального и высшего образования по очной форме в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Сведения об осуществлении ухода за ребенком-инвалидом до 18 лет, инвалидом с детства I группы или за нетрудоспособными лицами в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи. Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся уход в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	
Сведения об освобождении из мест лишения свободы в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (указывается субъект Российской Федерации, в котором лицо отбывало наказание)	
Наличие статуса инвалида	
Сведения об имуществе (квартира / помещение / здание / гараж / земельный участок / акции (доли) в управлении собственностью организации / транспортное средство / алименты/проценты по банковским вкладам / иное имущество, приносящее доход). Указывается доход от сдачи в аренду (наем) имущества (руб.)	

Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если следующее утверждение о вас или членах вашей семьи является верным в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи:

Вы или члены вашей семьи получали государственную социальную помощь в виде предоставления социальных услуг в соответствии с главой 2 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Государственную социальную помощь в форме социального пособия прошу выплачивать через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации	
БИК кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	
Номер счета заявителя	

Или:

Государственную социальную помощь в форме социального пособия прошу выплачивать через почтовое отделение:

Адрес получателя	
Номер почтового отделения	

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Приложение 2
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи в форме социального
пособия или натуральной
помощи

ФОРМА

АКТ
обследования жилищно-бытовых условий
проживания заявителя (семьи заявителя)

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(наименование населенного пункта) (дата проведения обследования)

Комиссия в составе:

обследовала жилищно-бытовые условия _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

документ, удостоверяющий личность заявителя _____,

(вид, серия, номер документа, когда и кем выдан)

работающего(-ей) в должности _____
В _____,
(наименование работодателя)

проживающего(-ей) в доме № _____, квартира № _____ по улице _____.

Жилая площадь принадлежит _____

Адрес регистрации заявителя по месту жительства (пребывания): _____

Обследованием установлено:
жилая площадь, на которой проживает заявитель (семья заявителя) состоит из _____ комнат, общая площадь составляет _____ кв. м; жилая площадь расположена на _____ этаже в _____ -этажном доме;

качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и прочее): _____

_____;

благоустройство дома и данной жилплощади (электричество, водопровод, канализация, вид отопления, газ, ванна, лифт, телефон, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» и т.д.): _____

_____;

санитарно-гигиеническое состояние жилой площади _____

_____.

На данной площади проживают:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Место работы, должность, стаж работы	Дата рождения	Родственное отношение	С какого времени проживает в данном населенном пункте	Когда зарегистрирован по данному адресу
1	2	3	4	5	6

Чем обусловлено обращение заявителя: _____

Заключение комиссии: _____

Подписи членов комиссии:

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Приложение 3
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи в форме социального
пособия или натуральной
помощи

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**об установлении факта полной либо частичной утраты
имущества первой необходимости вследствие
наступления чрезвычайной ситуации**

Наименование (вид) чрезвычайной ситуации _____

Заявитель _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес места жительства (пребывания) заявителя _____

Члены семьи заявителя, степень родства _____

Дата наступления чрезвычайной ситуации _____

Характер степени утраты имущества первой необходимости вследствие
наступления чрезвычайной ситуации:

Наименование вида имущества первой необходимости	Текущее состояние имущества первой необходимости	Примечание
1	2	3

Заключение: _____

Подписи членов комиссии:

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Приложение 4
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи в форме социального
пособия или натуральной
помощи

ФОРМА

ОТЧЕТ

о расходовании средств, связанных с оказанием
государственной социальной помощи в форме социального пособия
или натуральной помощи

по _____

(наименование межрайонного территориального управления / территориального управления
Министерства социального развития Пермского края)

за _____ квартал 20__ г.

№ п/п	ФИО заявителя	Категория	Форма государственной социальной помощи	Размер государственной социальной помощи (руб.)	Расходы по оплате доставки (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
ИТОГО					

Начальник межрайонного
территориального управления /
территориального управления
Министерства социального
развития Пермского края _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

Специалист межрайонного
территориального управления /
территориального управления
Министерства социального
развития Пермского края _____ / _____

(ФИО)

(подпись)