



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2023

№ 359-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края

В соответствии со статьями 78.1, 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1317-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Пермский край – территория культуры»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Пермского края от 27 января 2015 г. № 34-п «Об установлении расходного обязательства Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края и утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края»;

пункт 6 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 20 марта 2015 г. № 148-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края»;

пункт 10 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 06 ноября 2015 г. № 948-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края»;

пункт 4 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 01 декабря 2016 г. № 1084-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края»;

постановление Правительства Пермского края от 26 января 2017 г. № 29-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края»;

постановление Правительства Пермского края от 30 мая 2018 г. № 290-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 27 января 2015 г. № 34-п «Об установлении расходного обязательства Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края и об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края»;

постановление Правительства Пермского края от 28 февраля 2019 г. № 120-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 27 января 2015 г. № 34-п «Об установлении расходного обязательства Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края и утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам образования, культуры и спорта).

И.о. председателя Правительства
Пермского края

 О.В. Антипина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 11.05.2023 № 359-п

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета Пермского края на поддержку
мероприятий творческих союзов Пермского края

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, критерии отбора, предоставления субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края (далее соответственно – субсидии, творческие союзы), а также порядок возврата субсидий, предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за их использованием.

1.2. Субсидии предоставляются в целях финансирования мероприятий в области культуры и искусства (проведение театральных и музыкальных фестивалей, мастер-классов, выставок, акций, концертов, спектаклей, презентаций, семинаров и других мероприятий в сфере культуры и искусства) (далее – мероприятия).

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству культуры Пермского края (далее – Министерство) в установленном порядке, на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края в рамках реализации основного мероприятия 1.4 «Прочие вопросы в области культуры» подпрограммы 1 «Развитие искусства, культуры и архивного дела Пермского края» государственной программы Пермского края «Пермский край – территория культуры», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1317-п.

1.4. Субсидии предоставляются творческим союзам на финансовое обеспечение затрат в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

В 2023 году субсидии предоставляются творческим союзам в том числе на возмещение затрат в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

1.5. Под творческим союзом понимается общественная организация, объединяющая профессиональных творческих работников соответствующего профессионального направления в области культуры

и искусства, действующая на основании устава и зарегистрированная в установленном порядке.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Пермского края о бюджете Пермского края (закона Пермского края о внесении изменений в закон Пермского края о бюджете Пермского края).

II. Цели и условия предоставления субсидий и порядок проведения отбора

2.1. Субсидии должны быть направлены на финансовое обеспечение (возмещение) следующих затрат творческих союзов в рамках мероприятий (далее – направления затрат):

оплата труда и начислений на оплату труда, в том числе по договорам гражданско-правового характера, лицам и привлеченным экспертам, принимающим участие в подготовке и проведении мероприятий, а также в подготовке отчетности;

приобретение товаров (выполнение работ, оказание услуг), связанных с организацией и проведением мероприятий, в том числе приобретением оргтехники, канцелярских товаров и расходных материалов;

оплата расходов, связанных с арендой и содержанием помещений, павильонов, необходимых для осуществления как основной деятельности творческих союзов, так и непосредственно для проведения мероприятий;

оплата расходов, связанных с арендой мультимедийного, проекционного, звукового, светового и видеооборудования, включая услуги по их транспортировке, монтажу, демонтажу;

оплата транспортных расходов, командировочных расходов, расходов по услугам связи и почтовым расходам;

оплата расходов по организации проезда, питания и проживания лицам, принимающим участие в подготовке и проведении мероприятий;

оплата услуг по изготовлению, созданию и приобретению наградной, печатной, рекламной и сувенирной продукции, призов, подарков,

связанных с проведением мероприятий, а также декораций и костюмов (в том числе головные уборы и обувь), включая услуги по их транспортировке, монтажу, демонтажу.

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

2.2.1. расходование субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2.2.2. наличие соглашения о предоставлении из бюджета Пермского края субсидии, заключенного между Министерством и творческим союзом по типовой форме, установленной приказом Министерства финансов Пермского края (далее – Соглашение).

2.3. Субсидии предоставляются по результатам проведения отбора в виде запроса предложений на предоставление субсидии творческим союзам из бюджета Пермского края (далее – отбор), проводимого в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

2.4. Организатором отбора является исполнительный орган государственной власти – Министерство.

2.5. Ежегодно, не позднее 01 марта года проведения отбора (в 2023 году – не позднее пяти рабочих дней со дня вступления в силу постановления, утвердившего настоящий Порядок) Министерство размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (далее – официальный сайт) (с предоставлением ссылки на страницу официального сайта на едином портале) информационное сообщение о начале сбора заявок от творческих союзов на участие в отборе (далее – информационное сообщение).

Информационное сообщение должно содержать следующую информацию:

сроки проведения отбора;

дату начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения информационного сообщения;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства как организатора отбора;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

доменное имя официального сайта;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи документов участниками отбора, требования к их составу согласно пунктам 3.1, 3.2 настоящего Порядка и оформлению согласно пункту 3.3 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участниками отбора в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений информационного сообщения о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого творческий союз должен подписать Соглашение в соответствии с пунктом 3.17 настоящего Порядка;

условия признания творческого союза уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с абзацем вторым пункта 3.17 настоящего Порядка;

дату размещения результатов отбора на официальном сайте (с предоставлением ссылки на страницу официального сайта на едином портале) в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Порядка.

2.6. Право на получение субсидий имеют творческие союзы, которые соответствуют следующим требованиям на дату, предшествующую дате представления документов не более чем на один месяц:

у творческого союза должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у творческого союза должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пермским краем;

творческий союз не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность творческого союза не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере творческого союза;

творческий союз не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

творческий союз не должен получать средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

творческий союз не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

творческий союз должен быть зарегистрирован и осуществлять свою деятельность на территории Пермского края не менее 5 лет;

основные виды деятельности творческого союза, указанные в его уставе, должны соответствовать целям предоставления субсидий.

2.7. Результатами предоставления субсидии являются:

количество проведенных мероприятий;

количество участников (зрителей, слушателей, посетителей и т. п.).

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в Соглашениях.

III. Порядок предоставления субсидий

3.1. Для участия в отборе творческие союзы ежегодно в срок, указанный в информационном сообщении, представляют на рассмотрение в Министерство заявку(-и) на получение субсидии из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка).

На каждое мероприятие творческим союзом формируется отдельная заявка.

3.2. К заявке прилагаются следующие документы:

3.2.1. копия устава творческого союза;

3.2.2. копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3.2.3. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

3.2.4. паспорт мероприятия, содержащий:

наименование мероприятия;

цели и задачи проведения мероприятия;

сроки проведения мероприятия;

значимость мероприятия для Пермского края, которая определяется направленностью на повышение инвестиционной привлекательности Пермского края и ориентированностью на творческую активность населения Пермского края;

наличие возможности продолжения реализации мероприятия или осуществления подобных мероприятий после прекращения финансирования за счет средств бюджета Пермского края;

ожидаемая результативность мероприятия (численность посетителей, зрителей мероприятия);

3.2.5. детализированная смета расходов на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с проведением мероприятия (далее – смета расходов), которая не должна содержать направлений затрат, не установленных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

3.2.6. в случае возмещения затрат в соответствии с абзацем вторым пункта 1.4 настоящего Порядка творческие союзы представляют копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора затраты (договоры в соответствии с направлениями затрат, установленных в пункте 2.1 настоящего Порядка, заключенные не ранее 01 января 2023 года, со всеми приложениями к ним, акты о приемке поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) в соответствии с условиями договоров, в том числе трудовых и гражданско-правового характера, сопутствующие документы

(накладные, счета-фактуры), документы, подтверждающие оплату поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг));

3.2.7. справка о значимых мероприятиях, программах, проектах, реализованных творческим союзом за предыдущий год (с указанием сведений о количестве участников и зрителей, материально-технической базе и кадровом обеспечении, а также возможности продолжения реализации мероприятия или осуществления подобных мероприятий после прекращения финансирования за счет средств бюджета Пермского края);

3.2.8. справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у творческого союза неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, предшествующую дате представления документов не более чем на один месяц;

3.2.9. справка в произвольной форме, подписанная главным бухгалтером (при наличии) творческого союза, об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем по состоянию на дату, предшествующую дате представления документов не более чем на один месяц;

3.2.10. согласие творческого союза на публикацию (размещение) на едином портале, официальном сайте информации о творческом союзе, подаваемой творческим союзом заявке, иной информации о творческом союзе, связанной с отбором.

3.3. Заявка и документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, за исключением документа, указанного в пункте 3.2.8 настоящего Порядка, должны быть:

подписаны лицом, имеющим право действовать от имени творческого союза без доверенности, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии). В случае подписания заявки и документов иным уполномоченным на это лицом к заявке и документам должна быть приложена выданная в соответствии с действующим законодательством доверенность, из которой явно следуют полномочия доверенного лица на подписание данных заявки и документов, или нотариально заверенная копия такой доверенности;

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

Заявка и документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, представляются с сопроводительным письмом на бумажном носителе.

3.4. Участник отбора вправе представить неограниченное количество заявок.

3.5. Участник отбора вправе отозвать или изменить направленную ранее заявку в любое время до окончания срока и (или) времени подачи (приема) заявок, указанного в информационном сообщении.

Министерство возвращает заявку участнику отбора по его письменному заявлению в свободной форме с соответствующей записью в журнале регистрации заявок, указанном в пункте 3.7 настоящего Порядка.

Для изменения направленной ранее заявки участник отбора отзывает ее в порядке, определенном настоящим пунктом, и представляет измененную заявку в Министерство в сроки, установленные в информационном сообщении. Данная заявка будет считаться вновь поданной.

3.6. При получении заявки и документов, указанных в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка, Министерством на сопроводительном письме к документам делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени (часы, минуты) приема. Сопроводительное письмо с отметкой о приеме копируется и возвращается творческому союзу, оригинал сопроводительного письма остается в Министерстве.

3.7. Заявки и документы, представленные творческими союзами в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка, Министерство регистрирует в день их поступления в специальном журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы, минуты) приема.

3.8. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок от участников отбора, указанного в информационном сообщении, Министерство:

осуществляет рассмотрение заявок и документов на предмет их соответствия перечню и требованиям, установленным пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка;

осуществляет проверку соответствия требованиям пункта 2.6 настоящего Порядка;

запрашивает необходимую информацию посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы при отсутствии в представленном пакете документа, указанного в пункте 3.2.3 настоящего Порядка;

запрашивает необходимую информацию посредством системы электронного документооборота Пермского края в Управлении Федеральной налоговой службы по Пермскому краю при отсутствии в представленном пакете документа, указанного в пункте 3.2.8 настоящего Порядка.

3.9. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

несоответствие творческого союза требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка;

несоответствие представленной творческим союзом заявки и документов, установленных пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка, требованиям к их оформлению, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной творческим союзом информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица; подача творческим союзом заявки после даты, определенной для подачи заявок в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

При наличии оснований для отклонения заявки участника отбора, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.8 настоящего Порядка, направляет в адрес творческого союза уведомление об отклонении заявки (далее – уведомление) с указанием оснований. Уведомление направляется творческому союзу по электронной почте, указанной в заявке, копия уведомления приобщается к представленной заявке. Отклоненные документы творческого союза не возвращаются.

3.10. При отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, Министерство в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.8 настоящего Порядка, направляет заявки и документы в комиссию по отбору (далее – комиссия). Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства.

3.11. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения документов от Министерства:

3.11.1. производит оценку заявок на основании критериев оценки заявок на получение субсидии из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку (далее – критерии оценки);

3.11.2. присваивает участникам отбора баллы в соответствии с критериями оценки;

3.11.3. составляет рейтинг заявок (далее – рейтинг), начиная с заявки, набравшей наибольшее суммарное количество баллов.

В случае если заявки набрали одинаковое суммарное количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, набравшей суммарно наибольшее количество баллов по критерию оценки «Ожидаемая (фактическая) результативность мероприятия (численность посетителей, зрителей мероприятия)».

В случае если несколько заявок набрали одинаковое суммарное количество баллов по критерию оценки «Ожидаемая (фактическая) результативность мероприятия (численность посетителей, зрителей мероприятия)», меньший порядковый номер присваивается заявке творческого союза, зарегистрированной ранее в журнале регистрации, указанном в пункте 3.7 настоящего Порядка;

3.11.4. определяет наименования творческих союзов, заявки которых включены в рейтинг, указанный в пункте 3.11.3 настоящего Порядка (далее – победители отбора), в соответствии с рейтингом в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.12. Результат отбора оформляется протоколом заседания комиссии (далее – Протокол), в котором указываются:

- дата, время и место проведения оценки заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых подлежали оценке, последовательность оценки заявок, присвоенные значения по каждому из предусмотренных критериев оценки;
- победители отбора и размер предоставляемой им субсидии.

Протокол оформляется и подписывается в течение 5 календарных дней с даты проведения заседания комиссии.

Размер субсидии, предоставляемой творческому союзу, признанному победителем отбора, определяется в соответствии со сметой расходов по каждой заявке, включенной в рейтинг, указанный в пункте 3.11.4 настоящего Порядка.

В случае если средств недостаточно для предоставления субсидии в полном объеме для финансирования очередной заявки в рейтинге, Министерство с согласия творческого союза принимает решение об определении размера субсидии в размере такого остатка.

Творческий союз направляет в Министерство письменное согласие о предоставлении субсидии в размере такого остатка и скорректированную заявку и документы с учетом предоставляемого размера субсидии.

В случае отказа творческого союза от предоставления субсидии в размере такого остатка Министерство вправе принять решение о предоставлении субсидии следующему в рейтинге творческому союзу.

3.13. В срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания Протокола, указанного в пункте 3.12 настоящего Порядка, Министерство принимает оформленное приказом решение о предоставлении субсидии победителям отбора и (или) об отказе в предоставлении субсидии (далее – Приказ) и обеспечивает заключение Соглашений.

3.14. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты издания Приказа размещает на официальном сайте (с предоставлением ссылки на страницу официального сайта на едином портале) информацию, содержащую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки заявок получателей субсидий;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участникам отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование творческих союзов, с которыми заключаются Соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

3.15. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.6, 3.1, 3.2, 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной творческим союзом информации.

3.16. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня издания Приказа осуществляет подготовку проекта Соглашения в 2 экземплярах и направляет его любым доступным способом (в том числе в электронном виде посредством электронной связи) победителям отбора для подписания.

В Соглашении в том числе должны быть предусмотрены:

- размер, цели предоставления субсидии и сроки перечисления субсидии;

- значения результатов предоставления субсидии, а также срок их достижения;

- порядок, сроки и формы представления отчетности о расходовании субсидии;

порядок осуществления Министерством контроля за соблюдением требований и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением;

запрет приобретения получателями субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке высокотехнологичного импортного оборудования, комплектующих изделий, связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

порядок и сроки возврата субсидии в случае несоблюдения творческим союзом условий и порядка предоставления субсидии;

условие о запрете привлечения получателем субсидии иных лиц, в том числе юридических лиц, для организации мероприятий, за исключением привлечения таких лиц для оказания услуг (выполнения работ), необходимых получателю субсидии для организации мероприятий;

согласие творческого союза, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с творческим союзом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения творческим союзом порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.17. Победитель отбора в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения, указанного в пункте 3.16 настоящего Порядка,

подписывает его, скрепляет печатью и представляет в Министерство два экземпляра Соглашения.

В случае если победитель отбора не представил подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты его получения, он считается уклонившимся от получения субсидии и теряет право на получение субсидии в рамках отбора.

3.18. Министерство перечисляет субсидии в размере, определенном в соответствии с абзацем шестым пункта 3.12 настоящего Порядка, на расчетные счета получателей субсидии, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанные в Соглашении, не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днем подписания Соглашения.

3.19. В 2023 году в случае возмещения затрат Министерство перечисляет субсидии в размере, определенном в соответствии с абзацем шестым пункта 3.12 настоящего Порядка, на расчетные счета получателей субсидии, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанные в Соглашении, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания Соглашения.

3.20. В случае если после проведенного отбора имеется остаток бюджетных ассигнований, достаточный для предоставления субсидии творческому союзу, Министерство вправе повторно разместить информационное сообщение о начале сбора заявок от претендентов на участие в отборе и провести отбор (далее – Дополнительный отбор).

Дополнительный отбор проводится в соответствии с настоящим Порядком.

IV. Требования к отчетности и срок ее представления

4.1. Получатели субсидии представляют в Министерство в срок до 10 июля (за первое полугодие) года получения субсидии и в срок до 12 января (за второе полугодие, год) года, следующего за годом получения субсидии (в случае если мероприятия были реализованы во втором полугодии):

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения затрат, ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

(за IV квартал – не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии), по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края, с приложением документов, подтверждающих расходование средств субсидии.

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.3. Министерство проверяет отчеты, указанные в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

4.4. В случае несоответствия представленных отчетов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка, установленным формам, и (или) наличия ошибок и неточностей, и (или) непредставления документов, подтверждающих расходование средств (достижение результатов предоставления субсидии), такие отчеты в течение 20 рабочих дней со дня их получения возвращаются получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки таких отчетов не может превышать 3 рабочих дней со дня их получения получателем субсидии.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство в пределах своих полномочий проводит проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, предоставляемой в порядке возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии.

5.3. В случае выявления нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

5.3.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования;

5.3.3. в случае невыполнения получателем субсидии в установленный срок требования о возврате субсидии Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.4. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \left(1 - \frac{\sum T_i}{\sum S_i}\right) \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края;

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата на отчетную дату предоставления субсидии;

S_i – плановое значение i -го результата, установленное Соглашением;

$V_{\text{субсидии}}$ – объем субсидии на реализацию мероприятий.

5.5. Возврат средств в случае, указанном в пункте 5.4 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем субсидии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка;

5.5.2. требование о возврате средств должно быть исполнено получателем субсидии в течение 20 рабочих дней со дня его получения;

5.5.3. в случае невыполнения получателем субсидии в срок, установленный пунктом 5.5.2 настоящего Порядка, требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.6. Возврат средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в бюджет Пермского края по результатам осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления средств субсидии осуществляется в соответствии с пунктами 5.3 – 5.4 настоящего Порядка.

5.7. Суммы субсидий, не использованных по состоянию на 20 декабря текущего года, подлежат возврату в бюджет Пермского края не позднее 25 декабря текущего года.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края на поддержку мероприятий
творческих союзов Пермского
края

ФОРМА

ЗАЯВКА**на получение субсидии из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края**

(полное наименование творческого союза)

(ИНН/ОГРН)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей.

Настоящим подтверждаю, что _____

(полное наименование творческого союза)

(далее – Творческий союз):

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Творческого союза не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Творческого союза;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом,

в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получал средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории Пермского края не менее 5 лет;

у Творческого союза отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Творческого союза отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пермским краем;

основные виды деятельности Творческого союза, указанные в его уставе, соответствуют целям предоставления субсидий.

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3
1		
2		
...		

Руководитель _____ / _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

МП

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края на поддержку мероприятий
творческих союзов Пермского
края

КРИТЕРИИ

оценки заявок на получение субсидии из бюджета Пермского края на поддержку мероприятий творческих союзов Пермского края

№ п/п	Критерии	Оценка	Весовое значение *
1	2	3	4
1	Ожидаемая (фактическая **) результативность мероприятия (численность посетителей, зрителей мероприятия)	0 баллов – численность посетителей, зрителей мероприятия до 100 человек (включительно); 2 балла – численность посетителей, зрителей мероприятия от 101 до 500 человек (включительно); 3 балла – численность посетителей, зрителей мероприятия свыше 501 человека	0,5
2	Экономическая целесообразность мероприятия для Пермского края (соотношение объема софинансирования мероприятия за счет собственных средств получателя субсидии и общего объема средств, необходимых для реализации мероприятия) (в 2023 году – соотношение объема расходов на проведение мероприятия в целях возмещения затрат и собственных средств, не требуемых к возмещению)	0 баллов – менее 20 % от общей стоимости мероприятия; 1 балл – более 20 % от общей стоимости мероприятия; 2 балла – более 40 % от общей стоимости мероприятия	0,3
3	Наличие опыта в организации и проведении мероприятий за предыдущий год (с приложением справки о значимых мероприятиях, проектах, программах, реализованных творческими союзами)	0 баллов – менее 3 мероприятий за период; 2 балла – более 3 мероприятий за период	0,2

* Балл по каждому критерию оценки заявок определяется как произведение графы 3 и графы 4.

** В случае возмещения затрат в 2023 году.