



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2023

№ 82-п

**О внесении изменения в приложение к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Пермского края (в том числе органов государственной власти Пермского края), их территориальных органов, подведомственных им государственных казенных учреждений Пермского края, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 23 мая 2016 г. № 316-п**

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в приложение к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Пермского края (в том числе органов государственной власти Пермского края), их территориальных органов, подведомственных им государственных казенных учреждений Пермского края, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 23 мая 2016 г. № 316-п (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 14 декабря 2018 г. № 806-п, от 28 ноября 2019 г. № 858-п), изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

И.о. председателя Правительства  
Пермского края

О.В. Антипина

Приложение  
к постановлению  
Правительства Пермского края  
от 06.02.2023 № 82-п

«Приложение  
к Правилам определения  
нормативных затрат на обеспечение  
функций государственных органов  
Пермского края (в том числе органов  
государственной власти Пермского  
края), их территориальных органов,  
подведомственных им  
государственных казенных  
учреждений Пермского края, органа  
управления Территориальным фондом  
обязательного медицинского  
страхования Пермского края

**НОРМАТИВЫ,  
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение  
услуг связи, транспортных услуг, мебели и канцелярских  
принадлежностей в расчете на одного работника**

№ п/п	Наименование	Срок эксплуата- ции в годах	Высшая группа должностей категории «Руководители»			Главная группа должностей категории «Руководители»			Ведущая группа должностей категории «Руководители»			Должности категории «Помощники (советники)»			Должности категории «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты»			Примечание
			единица изме- рения	норма	стои- мость, руб.	единица измерения	норма	стои- мость, руб.	единица изме- рения	норма	стои- мость, руб.	единица изме- рения	норма	стои- мость, руб.	единица изме- рения	норма	стои- мость, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (кроме факса)			3			2			1			1			1 ед. на 1 специалиста		
2	Телефонный аппарат (стационарный)	5	шт.	3	17 829	шт.	2	7 726	шт.	1	5 349	шт.	1	5 349	шт.	1	2 972	
3	Подвижная связь (сотовая связь, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»)		усл.	3 SIM-карты	11 886	усл.	1 SIM-карта	2 377	усл.	1 SIM-карта	2 377	усл.	1 SIM-карта	2 377	усл.	1 SIM-карта на 3 специалистов	2 377	Стоимостные показатели определены из расчета ежемесячных расходов на 1 SIM-карту. Объем расходов может быть изменен в связи с командировкой за пределы территории Пермского края либо за пределы Российской Федерации по решению руководителя органа власти в пределах



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
19	Закладки		уп.	4	83	уп.	4	83	уп.	4	83	уп.	4	83	уп.	4	83	в год
20	Карандаш механический		шт.	1	36	шт.	1	36	шт.	1	36	шт.	1	36	шт.	1	36	в год
21	Карандаш черный графитовый		шт.	2	24	шт.	2	24	шт.	2	24	шт.	2	24	шт.	2	24	в год
22	Клей ПВА		шт.		36	шт.		36	шт.	2	36	шт.	2	36	шт.	2	36	в год
23	Клей-карандаш		шт.	1	119	шт.	1	119	шт.	4	119	шт.	4	119	шт.	4	119	в год
24	Книга учета		шт.		131	шт.		131	шт.		131	шт.	1	131	шт.	1	131	в год
25	Корректирующая жидкость (лента)		шт.	1	125	шт.	1	125	шт.	1	125	шт.	1	125	шт.	2	125	в год
26	Ластик		шт.	2	18	шт.	2	18	шт.	2	18	шт.	2	18	шт.	2	18	в год
27	Линейка		шт.	1	36	шт.	1	36	шт.	1	36	шт.	1	36	шт.	1	36	в год
28	Лоток для бумаг		шт.	4	119	шт.	4	119	шт.	4	119	шт.	4	119	шт.	4	119	1 раз в 3 года
29	Маркеры		шт.	4	59	шт.	4	59	шт.	4	59	шт.	4	59	шт.	4	59	в год
30	Нож канцелярский		шт.	1	119	шт.	1	119	шт.	1	119	шт.	1	119	шт.	1	119	1 раз в 3 года
31	Ножницы канцелярские		шт.	1	214	шт.	1	214	шт.	1	214	шт.	1	214	шт.	1	214	1 раз в 3 года
32	Органайзер		шт.	1		шт.	1		шт.	1	143	шт.	1	143				в год
33	Папка-конверт								шт.	1	36	шт.	10	36				в год
34	Папка на резинке								шт.	1	59	шт.	10	59	шт.	1	59	в год
35	Папка с файлами		шт.	2	273	шт.	2	273	шт.	2	273	шт.	2	273	шт.	2	273	в год
36	Папка с прижимом		шт.	2	143	шт.	2	143	шт.	2	143	шт.	2	143	шт.	2	143	в год
37	Папка-уголок		шт.	12	10	шт.	12	10	шт.	12	10	шт.	12	10	шт.	12	10	в год
38	Подставка для блока (90 мм x 90 мм x 90 мм, пластик)		шт.	1	143	шт.	1	143	шт.	1	143	шт.	1	143	шт.	1	143	1 раз в 3 года
39	Ручка для письма		шт.	1		шт.	1		шт.	4	119	шт.	8	119	шт.	8	48	в год
40	Стержни для ручки		шт.	4		шт.	4	59	шт.	12	12	шт.	12	12	шт.	12	12	в год
41	Скобы для степлера		уп.	8	24	уп.	8	24	уп.	8	24	уп.	8	24	уп.	8	24	в год
42	Скоросшиватель картонный										12			12			12	
43	Скоросшиватель пластиковый		шт.	12	18	шт.	12	18	шт.	12	18	шт.	12	18	шт.	12	18	в год
44	Скотч шириной 19 мм											шт.	2	24	шт.	2	24	в год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
45	Скотч шириной 50 мм											шт.	2	59	шт.	2	59	в год
46	Скрепки длиной 25 (28) мм		уп.	1	42	уп.	1	42	уп.	4	42	уп.	4	42	уп.	4	42	в год
47	Скрепки длиной 50 мм		уп.	1	83	уп.	1	83	уп.	2	83	уп.	2	83	уп.	2	83	в год
48	Скрепочница		шт.	1	202	шт.	1	202	шт.	1	202	шт.	1	202	шт.	1	202	1 раз в 3 года
49	Степлер		шт.	1	297	шт.	1	297	шт.	1	297	шт.	1	297	шт.	1	297	1 раз в 3 года
50	Стержни для механических карандашей		уп.	1	24	уп.	1	24	уп.	1	24	уп.	2	24	уп.	2	24	в год
51	Точилка		шт.	1	59	шт.	1	59	шт.	1	59	шт.	1	59	шт.	1	59	в год
52	Ежедневник		шт.	1	416	шт.	1	416	шт.	1	416	шт.	1	416				в год
53	Планинг		шт.	1	357	шт.	1	357	шт.	1	357	шт.	1	357				в год
54	Календарь-шалаш, календарь перекидной или календарь настенный		шт.	1	119	шт.	1	119	шт.	1	119	шт.	1	119	шт.	1	119	в год
55	Конверты				2			2			2						2	
56	Корзина для бумаг		шт.	1	107	шт.	1	107	шт.	1	107	шт.	1	107	шт.	1	107	1 раз в 3 года
57	Кнопки											уп.	1	30	уп.	1	30	в год
58	Бумага формата А4				261			261			261			261			261	
59	Бумага формата А3								пач.	2	428	пач.	2	428	пач.	2	428	в год
60	Папка архивная																297	

»