



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2022

№ 1166-п

**Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, направленных на внесение изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края», в целях реализации государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1331-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, направленных на внесение изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на министра по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края.

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края**  
**бюджетам муниципальных образований Пермского края,**  
**направленных на внесение изменений в генеральные планы, правила**  
**землепользования и застройки муниципальных образований**  
**Пермского края**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и правила предоставления, распределения и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края (далее – муниципальные образования), направленных на внесение изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края (далее – субсидия), а также порядок представления отчетности, контроля, применения мер ответственности и возврата субсидий.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края на предоставление субсидий является Министерство по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке, на цели, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка.

1.4. Получателями субсидий являются городские и муниципальные округа Пермского края.

1.5. Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на внесение изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края осуществляется в соответствии со следующим уровнем софинансирования:

25 процентов – за счет средств бюджета муниципального образования;

75 процентов – за счет средств бюджета Пермского края.

## **II. Цели, условия предоставления и расходования субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований на внесение изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2.2. Предоставление субсидий осуществляется в рамках подпрограммы «Градостроительная деятельность и развитие инфраструктуры в Пермском крае» государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1331-п.

2.3. Условия предоставления и расходования субсидии:

2.3.1. необходимость приведения в соответствие с действующим законодательством генеральных планов, правил землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края, в том числе в случае наличия в утвержденном генеральном плане карты несогласованных вопросов, предусмотренных частью 11 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ), в случае отсутствия обязательного приложения к генеральному плану и правилам землепользования и застройки в виде сведений о границах населенных пунктов и территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

2.3.2. наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год и на плановый период на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению субсидии из бюджета Пермского края, а также средства бюджета муниципального образования в соответствии с уровнем софинансирования, предусмотренным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

2.3.3. признание муниципального образования победителем конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидий (далее – конкурсный отбор) в соответствии с разделом III настоящего Порядка;

2.3.4. наличие заключенного между Министерством и муниципальным образованием соглашения о предоставлении субсидии в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» (далее – система «АЦК-Планирование») по типовой форме, утверждаемой Министерством финансов Пермского края (далее – Соглашение).

Несоблюдение требований в части заключения Соглашений без использования системы «АЦК-Планирование» влечет недействительность Соглашений;

2.3.5. применение мер ответственности в соответствии с пунктом 7 Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила предоставления субсидии), в порядке, установленном пунктами 10(1), 13 – 14.1, 16 – 18(1) Правил предоставления субсидии.

### **III. Порядок проведения конкурсного отбора**

3.1. Министерство для организации и проведения конкурсного отбора:

на 2023 год не позднее 16 января 2023 года;

на период после 2023 года не позднее 01 августа года, предшествующего году предоставления субсидии, –

направляет в адрес муниципальных образований посредством системы электронного документооборота Пермского края (далее – СЭД) извещение о приеме заявок на предоставление субсидий из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования Пермского края, направленных на внесение изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края (далее – заявка), и размещает его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства.

3.2. Извещение о приеме заявок содержит следующую информацию:

полное наименование Министерства и его почтовый адрес;

полное наименование субсидии;

период, на который будет выделена субсидия;

условия предоставления и расходования субсидии;

форма заявки;

место, сроки, время приема и рассмотрения заявок;  
условия отбора муниципальных образований для предоставления субсидий.

3.3. Для участия в конкурсном отборе муниципальные образования в срок, указанный в извещении о приеме заявок, направляют в Министерство заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.4. К заявке прилагаются следующие документы:

3.4.1. выписка из муниципальной программы муниципального образования, предусматривающей мероприятия по внесению изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края, или гарантийное письмо муниципального образования о включении в муниципальную программу муниципального образования мероприятий по внесению изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края;

3.4.2. финансово-экономическое обоснование определения средней стоимости работ. Расчет средней стоимости работ производится в порядке, установленном законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для определения начальной (максимальной) цены контракта (договора);

3.4.3. выписка из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования или выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, подтверждающая наличие в соответствующем финансовом году в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению субсидии из бюджета Пермского края, а также средства бюджета муниципального образования в соответствии с уровнем софинансирования, предусмотренным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

При отсутствии на момент подачи заявки утвержденного решения о бюджете муниципального образования (утвержденной сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) на год, в котором предоставляется субсидия, представляется выписка из проекта решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования, подтверждающая планирование в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования

Пермского края, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из бюджета Пермского края субсидии, а также средства бюджета муниципального образования в соответствии с уровнем софинансирования, предусмотренным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

В случае, указанном в абзаце втором настоящего пункта, выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, указанная в абзаце первом настоящего пункта, предоставляется в Министерство до заключения Соглашения;

3.4.4. решение о подготовке предложений о внесении в генеральный план изменений, решение о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки, принятые главой администрации муниципального образования в установленном порядке;

3.4.5. копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку.

3.5. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 3.4.1 – 3.4.5 настоящего Порядка, направляются через СЭД одним файлом в формате PDF с последующим представлением оригинала заявки и прилагаемых к ней документов в Министерство на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления заявки с прилагаемыми к ней документами через СЭД.

3.6. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 3.4.1 – 3.4.5 настоящего Порядка, должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, не установленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование, заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом с оттиском печати, прошиты и пронумерованы.

3.7. Ответственность за полноту, достоверность сведений, содержащихся в заявке и документах, указанных в пунктах 3.4.1 – 3.4.5 настоящего Порядка, несут муниципальные образования.

3.8. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией, положение и состав которой утверждаются приказом Министерства.

Состав конкурсной комиссии формируется из числа государственных гражданских служащих Пермского края в Министерстве.

3.9. Конкурсная комиссия в течение 20 календарных дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, на заседании конкурсной комиссии рассматривает представленные муниципальными образованиями заявки и прилагаемые к ним документы на предмет соответствия цели предоставления субсидии,

условиям, перечню и требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.3.1, 2.3.2, 3.3 – 3.6 настоящего Порядка, и достоверности содержащейся в них информации, производит оценку муниципальных образований в соответствии с критериями отбора, указанными в приложении 2 к настоящему Порядку, и принимает в отношении каждого муниципального образования, подавшего заявку, решение об определении победителем конкурсного отбора или решение об отказе в предоставлении субсидии.

3.10. Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные образования:

заявки и прилагаемые к ним документы которых соответствуют цели предоставления субсидии, условиям, перечню и требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.3.1, 2.3.2, 3.3 – 3.6 настоящего Порядка, и содержат достоверную информацию;

набравшие наибольшее количество баллов по критериям отбора, указанным в приложении 2 к настоящему Порядку.

В случае равенства количества баллов по критериям отбора, указанным в приложении 2 к настоящему Порядку, присвоенных муниципальным образованиям, победителем признается муниципальное образование, заявка которого поступила в Министерство ранее. Время поступления заявки определяется в соответствии с регистрацией заявок в СЭД.

3.11. Основаниями для отказа муниципальному образованию в предоставлении субсидии являются:

3.11.1. заявка муниципального образования и прилагаемые к ней документы не соответствуют цели предоставления субсидии, условиям, перечню и требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.3.1, 2.3.2, 3.3 – 3.6 настоящего Порядка;

3.11.2. недостоверность представленной муниципальным образованием информации.

3.12. Решение конкурсной комиссии об определении победителей конкурсного отбора и (или) решение об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии (далее – протокол) в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии. Протокол подписывается председательствующим конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, участвующими в заседании конкурсной комиссии, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня оформления протокола.

Протокол размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства в течение 2 рабочих дней с даты его подписания.



В случае принятия конкурсной комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола направляет муниципальному образованию, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

#### **IV. Распределение субсидий по итогам конкурсного отбора и порядок проведения дополнительного конкурсного отбора**

4.1. Распределение субсидий между муниципальными образованиями, определенными победителями конкурсного отбора, утверждается нормативным правовым актом Правительства Пермского края не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка.

4.2. В случае наличия по результатам конкурсного отбора нераспределенного остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидии, Министерство проводит дополнительный конкурсный отбор муниципальных образований с целью распределения такого остатка в соответствующем финансовом году и плановом периоде (далее – дополнительный отбор).

Для организации и проведения дополнительного отбора Министерство в течение 20 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Правительства Пермского края о распределении субсидий между муниципальными образованиями, определенными победителями конкурсного отбора, направляет посредством СЭД в адрес муниципальных образований извещение о приеме заявок, оформленное в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

Заявки для участия в дополнительном отборе принимаются в течение 20 календарных дней со дня направления Министерством в адрес муниципальных образований извещения о приеме заявок в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

Дополнительный отбор, распределение субсидий по итогам дополнительного отбора проводятся в порядке, установленном разделом III настоящего Порядка и настоящим разделом.

#### **V. Заключение Соглашений и показатели результативности использования субсидии**

5.1. Министерство в срок, установленный абзацем вторым пункта 5(1) Правил предоставления субсидии, заключает

с муниципальным образованием, являющимся победителем отбора, Соглашение в системе «АЦК-Планирование».

5.2. Показателями результативности использования субсидии, плановое значение которых устанавливается Министерством в Соглашении, являются:

наличие утвержденных изменений в генеральный план муниципальных образований Пермского края;

наличие утвержденных изменений в правила землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края.

5.3. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 6 Правил предоставления субсидии. При этом увеличение срока исполнения обязательств по достижению значений показателей результативности использования субсидии в случаях, указанных в пункте 6 Правил предоставления субсидии, допускается не более чем на один календарный год.

## **VI. Предоставление субсидии**

6.1. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в соответствии с кассовым планом по расходам на соответствующий финансовый год (далее – кассовый план), который формируется Министерством на основании предложений муниципальных образований по прогнозу кассовых выплат по расходам за счет средств субсидии на год с помесечной детализацией.

Муниципальные образования, с которыми планируется заключить Соглашение, в течение 10 рабочих дней после размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства протокола представляют в Министерство информацию о прогнозе кассовых выплат по расходам за счет средств субсидии на год с помесечной детализацией (далее – информация о прогнозе).

В случае необходимости корректировки в течение года информации о прогнозе на очередной месяц муниципальное образование не позднее 15 числа месяца, предшествующего месяцу планового перечисления субсидии, направляет в Министерство уточненную информацию о прогнозе, на основании которой Министерство вносит соответствующие изменения в кассовый план.

6.2. Для перечисления субсидии муниципальное образование направляет посредством СЭД в Министерство заявку о перечислении

субсидии с приложением заверенной в установленном порядке копии муниципального контракта на внесение изменений в генеральный план, правила землепользования и застройки территории (далее – муниципальный контракт). В заявке о перечислении субсидии указываются общая стоимость работ по муниципальному контракту, в том числе с указанием средств по источникам финансирования, и срок, до которого должна быть осуществлена оплата выполненных работ по муниципальному контракту в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.3. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка, при наличии кассового плана Министерство обеспечивает перечисление субсидии получателю субсидии.

В случае принятия решения об отказе в перечислении субсидии Министерство в течение 1 рабочего дня после принятия такого решения доводит его до получателя субсидии. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения решения об отказе направляет повторно уточненную заявку о перечислении субсидии с приложением документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка.

Порядок рассмотрения уточненной заявки о перечислении субсидии, направленной повторно, аналогичен порядку рассмотрения документов, направленных впервые.

6.4. Министерство финансов Пермского края осуществляет перечисление субсидий бюджетам муниципальных образований в порядке, установленном приказом Министерства финансов Пермского края.

6.5. Основаниями для отказа муниципальному образованию в предоставлении субсидии являются:

непредставление муниципальным образованием документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных муниципальным образованием документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка, требованиям, предусмотренным пунктом 6.2 настоящего Порядка;

отсутствие бюджетных ассигнований и средств в кассовом плане Министерства в текущем месяце.

6.6. При наличии экономии, полученной по результатам заключения муниципальных контрактов, получатели субсидии в течение 5 рабочих дней со дня заключения муниципального контракта направляют в Министерство посредством СЭД предложение о заключении дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего уменьшение размера субсидии бюджету муниципального образования

в связи с уменьшением расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из бюджета Пермского края (далее – Предложение о заключении дополнительного соглашения), в размере экономии, пропорциональном уровню софинансирования, установленному Соглашением, а также информацию об экономии, сложившейся по результатам заключения муниципальных контрактов, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Предложение о заключении дополнительного соглашения является основанием для внесения изменений в распределение субсидий между муниципальными образованиями, определенными победителями конкурсного отбора.

Министерство обеспечивает:

подписание дополнительного соглашения в течение 15 рабочих дней со дня получения от муниципального образования Предложения о заключении дополнительного соглашения;

подготовку проекта постановления Правительства Пермского края о внесении изменений в постановление о распределении субсидий между муниципальными образованиями, определенными победителями конкурсного отбора, не позднее 01 июля текущего финансового года.

При заключении дополнительных соглашений не допускается ухудшение предусмотренных Соглашением значений показателей результативности использования субсидий.

## **VII. Отчетность**

7.1. Муниципальные образования представляют Министерству по формам, определенным Соглашением, следующие отчеты:

о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, – не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия (посредством СЭД);

о достижении значений показателей результативности (результатов) использования субсидий – не позднее 20 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия (в системе «АЦК-Планирование»).

7.2. Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидий производится Министерством ежегодно по итогам финансового года путем сопоставления фактически достигнутых и плановых показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением.

7.3. Муниципальные образования несут ответственность

за достоверность представленных отчетов и своевременность их представления.

7.4. В течение 15 рабочих дней со дня реализации мероприятия муниципальное образование направляет в Министерство документы, подтверждающие реализацию мероприятий по внесению изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края (далее – документы):

муниципальный контракт на внесение изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края;

акты приемки выполненных работ по муниципальному контракту;

платежные поручения, подтверждающие перечисление средств подрядным организациям на реализацию мероприятий по внесению изменений в генеральные планы и правила землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края за счет средств бюджета муниципального образования и средств субсидии из бюджета Пермского края.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются сопроводительным письмом через СЭД с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их регистрации в СЭД.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены надлежащим образом главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования), или главным администратором доходов муниципального образования, или иным уполномоченным лицом.

Министерство рассматривает документы в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Министерство на бумажном носителе.

В случае выявления в документах, представленных муниципальным образованием в соответствии с настоящим пунктом, недостоверных данных, ошибок документы возвращаются на доработку с указанием причин в срок, указанный в абзаце седьмом настоящего пункта.

7.5. Рассмотрение документов, представленных в Министерство после доработки, производится в порядке, предусмотренном пунктом 7.4 настоящего Порядка.

## **VIII. Контроль, применение мер ответственности и возврат субсидий**

8.1. Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят обязательную проверку соблюдения муниципальным образованием условий, целей

и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

8.2. Нецелевое использование субсидии влечет применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

8.3. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств о достижении значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных Соглашением и (или) дополнительным соглашением, и если в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии, указанной в пункте 7.1 настоящего Порядка, указанные нарушения не устранены, применяются меры ответственности, предусмотренные пунктом 7 Правил предоставления субсидии, в порядке, установленном пунктами 10(1), 13 – 14.1, 16 – 18(1) Правил предоставления субсидии.

8.4. Остаток не использованной в текущем финансовом году субсидии подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены муниципальным образованием в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
и расходования субсидий  
из бюджета Пермского края  
бюджетам муниципальных  
образований Пермского края,  
направленных на внесение  
изменений в генеральные планы,  
правила землепользования  
и застройки муниципальных  
образований Пермского края

## ФОРМА

### ЗАЯВКА

**на предоставление субсидий из бюджета Пермского края бюджету  
муниципального образования Пермского края, направленных  
на внесение изменений в генеральные планы, правила  
землепользования и застройки муниципальных  
образований Пермского края**

(наименование муниципального образования Пермского края)

| №<br>п/п | Наименование<br>мероприятия* | Общий объем средств<br>на финансирование<br>мероприятия, руб. | В том числе:                          |                                                            |
|----------|------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|          |                              |                                                               | средства<br>местного<br>бюджета, руб. | средства субсидии<br>из бюджета<br>Пермского края,<br>руб. |
| 1        | 2                            | 3                                                             | 4                                     | 5                                                          |
| 1        |                              |                                                               |                                       |                                                            |
| 2        |                              |                                                               |                                       |                                                            |
| ...      |                              |                                                               |                                       |                                                            |

\* Указать подготовку необходимых документов: внесение изменений в генеральный план, внесение изменений в правила землепользования и застройки.

ИНН главного администратора доходов (администратора доходов)

КПП главного администратора доходов (администратора доходов)

ОГРН главного администратора доходов (администратора доходов)

Наименование главного администратора доходов (администратора доходов)

Код дохода (20-зн., в том числе 1 – 3 зн. – код администратора доходов)

ОКТМО

Банк получателя

БИК банка получателя

л/с \_\_\_\_\_.

Глава муниципального образования  
(глава администрации муниципального  
образования) Пермского края \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель (ФИО, тел.) \_\_\_\_\_



Приложение 2  
к Порядку предоставления  
и расходования субсидий  
из бюджета Пермского края  
бюджетам муниципальных  
образований Пермского края,  
направленных на внесение  
изменений в генеральные планы,  
правила землепользования  
и застройки муниципальных  
образований Пермского края

### КРИТЕРИИ ОТБОРА

| №<br>п/п                                | Наименование критерия отбора                                                                                                                                                                                           | Значение критерия<br>отбора | Количество<br>баллов |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| 1                                       | 2                                                                                                                                                                                                                      | 3                           | 4                    |
| 1                                       | Численность населения муниципального образования Пермского края на начало текущего 20__ года по статистическим данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю, человек | 30 000 и более              | 6                    |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                        | 29 999 – 25 000             | 5                    |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                        | 24 999 – 20 000             | 4                    |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                        | 19 999 – 15 000             | 3                    |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                        | 14 999 – 10 000             | 2                    |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                        | 9 999 и менее               | 1                    |
| 2                                       | Сумма заявки в части средств бюджета Пермского края не превышает 50 % от бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год                                          | не превышает                | 7                    |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                        | превышает                   | 0                    |
| Максимально возможное количество баллов |                                                                                                                                                                                                                        |                             | 13                   |

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
и расходования субсидий  
из бюджета Пермского края  
бюджетам муниципальных  
образований Пермского края,  
направленных на внесение  
изменений в генеральные планы,  
правила землепользования  
и застройки муниципальных  
образований Пермского края

ФОРМА

### ИНФОРМАЦИЯ

**об экономии, сложившейся по результатам заключения  
муниципальных контрактов**

(наименование муниципального образования Пермского края)

| Объем<br>субсидии,<br>предоставленной<br>из бюджета<br>Пермского края<br>бюджету<br>муниципального<br>образования<br>в соответствии<br>с заключенным<br>соглашением | Стоимость работ в соответствии<br>с заключенным муниципальным<br>контрактом |                                                                   |                                           | Экономия, сложившаяся<br>по результатам заключения<br>муниципальных контрактов |                                                                   |                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                     | всего                                                                       | за счет<br>средств<br>субсидии<br>из бюджета<br>Пермского<br>края | за счет<br>средств<br>местного<br>бюджета | всего                                                                          | за счет<br>средств<br>субсидии<br>из бюджета<br>Пермского<br>края | за счет<br>средств<br>местного<br>бюджета |
| 1                                                                                                                                                                   | 2                                                                           | 3                                                                 | 4                                         | 5                                                                              | 6                                                                 | 7                                         |
|                                                                                                                                                                     |                                                                             |                                                                   |                                           |                                                                                |                                                                   |                                           |
|                                                                                                                                                                     |                                                                             |                                                                   |                                           |                                                                                |                                                                   |                                           |