



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2022

№ 321-п

**Об утверждении Порядка
предоставления из бюджета
Пермского края гранта в форме
субсидии на функционирование
регионального центра финансовой
грамотности**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить некоммерческой организации – Некоммерческому партнерству «Клуб финансистов Пермского края» грант в форме субсидии из бюджета Пермского края на функционирование регионального центра финансовой грамотности.

2. Установить, что расходы по предоставлению гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации – Некоммерческому партнерству «Клуб финансистов Пермского края» на функционирование регионального центра финансовой грамотности являются расходным обязательством Пермского края.

3. Финансовое обеспечение расходных обязательств, установленных в пункте 2 настоящего постановления, осуществляется за счет средств бюджета Пермского края, предусмотренных в законе Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Пермского края гранта в форме субсидии на функционирование регионального центра финансовой грамотности.

5. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Пермского края.

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 20.04.2022 № 321-п

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Пермского края гранта в форме субсидии на функционирование регионального центра финансовой грамотности

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, объем, условия и механизм предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации – Некоммерческому партнерству «Клуб финансистов Пермского края» на финансовое обеспечение затрат, связанных с функционированием регионального центра финансовой грамотности (далее соответственно – грант, Получатель, РЦФГ, мероприятие), а также порядок возврата гранта, предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за использованием гранта.

1.2. Исполнительным органом государственной власти Пермского края, осуществляющим функции главного распорядителя средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство финансов Пермского края (далее – Министерство).

Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.3. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующем разделе при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон о бюджете Пермского края).

1.4. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

1.5. Условиями предоставления гранта являются:

1.5.1. расходование гранта на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

1.5.2. наличие соглашения о предоставлении гранта, заключенного между Министерством и Получателем по типовой форме, установленной приказом Министерства (далее – Соглашение);

1.5.3. соответствие Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение между Министерством и Получателем Соглашения, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

Получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Получатель не должен получать средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя;

Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Получатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму,

либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

наличие согласия Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

II. Цели и направления расходования гранта

2.1. Грант предоставляется в целях реализации следующих мероприятий:

2.1.1. организация мероприятий по вопросам финансовой грамотности среди взрослого населения в городе Перми и в территориях Пермского края;

2.1.2. проведение информационной кампании об актуальных вопросах в финансовой сфере;

2.1.3. обмен опытом с другими регионами Российской Федерации по вопросам финансовой грамотности;

2.1.4. аналитическая деятельность и деятельность по планированию в рамках реализации мероприятий.

2.2. Направления расходования гранта:

2.2.1. расходы на приобретение товаров (выполнение работ, оказание услуг), связанных с организацией и проведением мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком;

2.2.2. расходы на оплату труда и начисления на оплату труда обеспечивающим функционирование РЦФГ, в том числе по договорам гражданско-правового характера, работникам, физическим лицам, принимающим участие в подготовке и проведении мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком;

2.2.3. расходы на содержание помещений, аренду, коммунальные услуги, услуги связи, возникающие в связи с реализацией мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком;

2.2.4. расходы, связанные с функционированием сайта по финансовой грамотности и аккаунтов в социальных сетях;

2.2.5. расходы на оплату проезда, питания и проживания лицам, принимающим участие в подготовке и проведении мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком, а также приглашенным лицам и участникам таких мероприятий;

2.2.6. расходы, связанные с награждением участников мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком;

2.2.7. расходы на разработку, изготовление и (или) приобретение, распространение информационной, полиграфической, сувенирной, имиджевой, призовой продукции, канцтоваров, связанные с организацией и проведением мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком;

2.2.8. расходы на приобретение, изготовление и доставку оборудования, необходимого для организации и проведения мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком;

2.2.9. расходы на PR-продвижение мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком;

2.2.10. расходы на разработку бренда РЦФГ;

2.2.11. расходы на фото- и видеосъемку мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком.

2.3. Результатами предоставления гранта является выполнение плана мероприятий, включая:

проведение мероприятий по повышению финансовой грамотности среди взрослого населения Пермского края;

привлечение жителей Пермского края к участию в мероприятиях по повышению финансовой грамотности среди взрослого населения Пермского края;

проведение информационной кампании в рамках мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком;

проведение мероприятий по обмену опытом с другими регионами Российской Федерации по вопросам финансовой грамотности.

2.4. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

количество мероприятий по повышению финансовой грамотности среди взрослого населения Пермского края;

количество жителей Пермского края, привлеченных к участию в мероприятиях по повышению финансовой грамотности среди

взрослого населения Пермского края;

количество информационных материалов в рамках мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком;

количество мероприятий по обмену опытом с другими регионами Российской Федерации по вопросам финансовой грамотности.

2.5. Значения результатов и показателей предоставления гранта устанавливаются Министерством в Соглашении. В целях достижения результата предоставления гранта могут быть установлены дополнительные показатели.

2.6. Срок достижения результатов предоставления гранта – 25 декабря ежегодно.

III. Механизм предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с заключенным Соглашением.

3.2. В Соглашении должны быть определены следующие условия:
размер, цель предоставления гранта и сроки перечисления гранта;
условия предоставления гранта;
права и обязанности сторон;
результаты предоставления гранта;
порядок, сроки и формы отчетов;
направления расходования гранта;
запрет приобретения Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

запрет на привлечение Получателем иных лиц, в том числе юридических лиц, для исполнения обязательств по Соглашению, за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ (оказания услуг), необходимых Получателю для исполнения обязательств по Соглашению;

возврат гранта в случае нарушения Получателем условий и порядка предоставления гранта;

порядок и сроки возврата неизрасходованного остатка средств гранта;

порядок и сроки возврата гранта в случае нарушения условий, установленных при предоставлении гранта в соответствии с настоящим Порядком и (или) Соглашением;

порядок и сроки возврата гранта в случае недостижения результатов предоставления гранта;

срок действия Соглашения;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении.

3.3. Получатель в срок с 01 по 15 декабря года, предшествующего году получения гранта, а в 2022 году в срок с 01 по 27 мая представляет в Министерство:

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 01 число предшествующего месяца;

справку в произвольной форме, подписанную главным бухгалтером (при наличии) Получателя, об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем по состоянию на 01 число предшествующего месяца;

справку в произвольной форме о том, что Получатель по состоянию на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых

является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получал средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

проект плана мероприятий;

согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, соблюдения Получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Справки, указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны лицом, имеющим право действовать от имени Получателя без доверенности, и скреплены печатью (при наличии). В случае подписания справок иным уполномоченным на это лицом к справкам должна быть приложена выданная в соответствии с действующим законодательством доверенность, из которой явно следуют полномочия доверенного лица на подписание данных справок, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

3.4. Документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

Документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя Получателя или иного лица, уполномоченного на это учредительными

документами, скреплены печатью Получателя (при наличии).

3.5. Министерство рассматривает представленные Получателем документы в течение 5 рабочих дней со дня их представления, в том числе осуществляет проверку достоверности содержащейся в них информации, и в случае отсутствия замечаний в этот же срок принимает решение о заключении Соглашения.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:
несоответствие представленных Получателем документов требованиям пунктов 3.3, 3.4 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

несоответствие Получателя требованиям, установленным в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.7. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта осуществляет подготовку проекта Соглашения в двух экземплярах и направляет его любым доступным способом (в том числе в электронном виде посредством электронной связи) Получателю для подписания.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его, скрепляет печатью (при наличии) и представляет в Министерство два экземпляра Соглашения.

3.8. В случае получения от Министерства уведомления о наличии замечаний в представленных документах, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, Получатель не позднее 3 рабочих дней со дня его получения вправе повторно направить в Министерство документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, после устранения выявленных Министерством замечаний. Рассмотрение повторно направленных документов осуществляется в течение 5 рабочих дней после представления их в Министерство.

3.9. Перечисление гранта осуществляется Министерством на расчетный счет Получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, ежегодно в сроки, определенные Соглашением, и в размерах, определенных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период.

3.10. В случае уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на цели,

указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, размеры гранта Получателю уменьшаются пропорционально объему лимитов бюджетных обязательств.

3.11. В случае необходимости заключения дополнительного соглашения к Соглашению Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта осуществляет подготовку проекта дополнительного соглашения к Соглашению в двух экземплярах и направляет его любым доступным способом (в том числе в электронном виде посредством электронной связи) Получателю для подписания.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению подписывает его, скрепляет печатью (при наличии) и представляет в Министерство два экземпляра Соглашения.

IV. Отчетность и контроль (мониторинг) использования гранта

4.1. Получатель не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство:

4.1.1. ежеквартально:

отчет о достижении значений результатов и показателей предоставления гранта;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, с копиями документов, подтверждающих фактические расходы Получателя, заверенными руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Получателя;

отчет об использовании гранта;

4.1.2. один раз в полгода – содержательный отчет.

4.2. Отчеты, указанные в абзацах втором, третьем пункта 4.1.1 настоящего Порядка, представляются по формам, определенным типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Пермского края грантов в форме субсидий, установленной Министерством. Отчеты, указанные в абзаце четвертом пункта 4.1.1 и пункте 4.1.2 настоящего Порядка, представляются по формам, установленным Министерством в Соглашении.

4.3. С 01 января 2023 года Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. Министерство осуществляет проверку соблюдения Получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

V. Порядок возврата гранта

5.1. В случае нарушения Получателем условий и порядка предоставления гранта грант подлежит возврату в бюджет Пермского края в полном объеме.

Возврат гранта в случае выявления нарушений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, по результатам проверок, проведенных уполномоченными органами государственного финансового контроля, производится в порядке, установленном в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат гранта в случае выявления нарушений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке:

5.1.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления соответствующих нарушений направляет Получателю требование о возврате гранта по реквизитам, указанным Министерством;

5.1.2. требование о возврате гранта должно быть исполнено Получателем в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования;

5.1.3. в случае невыполнения Получателем в срок, установленный пунктом 5.1.2 настоящего Порядка, требования о возврате гранта Министерство обеспечивает взыскание гранта в судебном порядке.

5.2. Не использованный по состоянию на 01 января года, следующего за годом предоставления гранта, остаток гранта подлежит возврату в бюджет Пермского края в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления гранта.

5.3. В случае недостижения значений результатов и показателей предоставления гранта, установленных Соглашением, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times p/n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер предоставленного в отчетном году гранта;

k – коэффициент возврата гранта;

p – количество результатов предоставления гранта (показателей), по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта (показателей), имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления гранта (показателей).

Коэффициент возврата гранта (k) определяется по следующей формуле:

$$k = 1 - \frac{\sum D_i}{p},$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта (показателя).

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта (показателя).

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта (показателя) (D_i), определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i}$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта (показателя) на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления гранта (показателя), установленное Соглашением.

Средства, указанные в настоящем пункте, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение 20 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате средств в бюджет Пермского края.

В случае невозврата Получателем в бюджет Пермского края средств, указанных в настоящем пункте, Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.4. Возврат средств, полученных на основании договоров, заключенных с Получателем гранта, в бюджет Пермского края по результатам осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления средств гранта осуществляется в соответствии с пунктами 5.1 – 5.3 настоящего Порядка.