



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2021

№ 631-п

О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Пермского края религиозным организациям на работы по сохранению объектов культурного наследия религиозного назначения, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 06 июля 2018 г. № 382-п

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, а также совершенствования условий предоставления субсидий религиозным организациям на работы по сохранению памятников истории, архитектуры и градостроительства культового назначения в рамках подпрограммы «Развитие государственно-конфессиональных отношений в Пермском крае» государственной программы Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п,

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Пермского края религиозным организациям на работы по сохранению объектов культурного наследия религиозного назначения, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 06 июля 2018 г. № 382-п (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 11 апреля 2019 г. № 247-п, от 10 июля 2019 г. № 459-п, от 06 февраля 2020 г. № 53-п, от 10 ноября 2020 г. № 869-п, от 17 марта 2021 г. № 153-п).
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Пермского края

Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Пермского края
от 08.09.2021 № 631-п

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Пермского края религиозным организациям на работы по сохранению объектов культурного наследия религиозного назначения, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 06 июля 2018 г. № 382-п

1. В абзаце втором пункта 2.3.3 слова «в отношении нее не введена процедура банкротства,» исключить;

2. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Субсидия предоставляется религиозным организациям:»;

3. дополнить пунктами 2.4.1, 2.4.2 следующего содержания:

«2.4.1. на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением работ:

указанных в пунктах 2.2.1 – 2.2.4 настоящего Порядка, осуществляемых в течение года, в котором заключено Соглашение;

указанных в пункте 2.2.5 настоящего Порядка, осуществляемых в течение не более трех лет, включая год, в котором заключено Соглашение;

2.4.2. в целях возмещения затрат, связанных с проведением работ, указанных в пунктах 2.2.1 – 2.2.5 настоящего Порядка, осуществленных в течение двух лет, предшествующих году заключения Соглашения, и (или) в течение года, в котором заключено Соглашение.

Конкретные виды работ, проводимых в соответствии с пунктами 2.2.1 – 2.2.5 настоящего Порядка, на которые религиозным организациям предоставляется субсидия, религиозные организации определяют в заявке на основании задания и разрешения, указанных в пункте 2.3.4 настоящего Порядка.»;

4. пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае предоставления субсидии более чем на один год в соответствии с абзацем третьим пункта 2.4.1 настоящего Порядка значение результата предоставления субсидии устанавливается на каждый год.»;

5. абзац третий пункта 3.2(3) изложить в следующей редакции:

«В случае необходимости внесения изменений в заявку религиозная организация направляет уведомление, оформленное на официальном бланке религиозной организации. В уведомлении приводится перечень изменений, вносимых в заявку. К уведомлению прилагаются документы,

подтверждающие вносимые изменения (при необходимости). Изменения к заявке, представленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью. Внесение изменений в заявку допускается один раз.»;

6. пункт 4.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае признания религиозной организации уклонившейся от заключения Соглашения Администрация принимает решение о предоставлении субсидий религиозным организациям, заявки которых соответствуют требованиям настоящего Порядка, в порядке очередности поступления заявок в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка. Соответствующее решение оформляется распоряжением руководителя Администрации в течение 5 рабочих дней со дня признания религиозной организации уклонившейся от заключения Соглашения. Администрация заключает Соглашения с религиозными организациями в порядке и сроки, указанные в настоящем пункте.»;

7. в пункте 4.2:

7.1. абзаце первом слова «приказом Министерства финансов Пермского края от 19 октября 2017 г. № СЭД-39-01-22-252, в порядке, установленном распоряжением руководителя Администрации губернатора Пермского края от 27 февраля 2017 г. № СЭД-01-37-ра-21 «Об утверждении Регламента согласования, учета и контроля за исполнением договоров (соглашений) в Администрации губернатора Пермского края»» заменить словами «Министерством финансов Пермского края»;

7.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«порядок и сроки представления отчетности в соответствии с разделом V настоящего Порядка;

условие о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при наличии решения о наличии потребности в указанных средствах;

форма отчета о достижении результата предоставления субсидии;

форма отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.»;

8. пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Перечисление субсидии в целях финансового обеспечения затрат осуществляется на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации, в следующем порядке:

в году проведения отбора – в течение 20 рабочих дней со дня подписания Соглашения;

в последующие годы в случае предоставления субсидии на срок более чем на один год в соответствии с абзацем третьим пункта 2.4.1 настоящего Порядка – в течение 20 рабочих дней со дня принятия Администрацией отчетных документов, указанных в пункте 5.2.2 настоящего Порядка.»;

9. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Религиозная организация – получатель субсидии представляет в Администрацию:

5.2.1. в срок не позднее 01 июля года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия в целях финансового обеспечения затрат, за исключением случая предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат на срок более чем на один год в соответствии с абзацем третьим пункта 2.4.1 настоящего Порядка, и в срок не позднее 01 февраля года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия в целях возмещения затрат:

отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением;

копию акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия или копию письма о согласовании проектной документации, выданного исполнительным органом государственной власти Пермского края, осуществляющим функции в области государственной охраны объектов культурного наследия, в случае, когда субсидия предоставлена в целях финансового обеспечения затрат;

копии форм КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденных постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ» (далее соответственно – Форма КС-2, Форма КС-3), в случае, когда субсидия предоставлена в целях финансового обеспечения затрат;

иные документы, подтверждающие фактические расходы, в том числе копии платежных документов, подтверждающих оплату работ, в случае, когда субсидия предоставлена в целях финансового обеспечения затрат;

5.2.2. в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат на срок более чем на один год в соответствии с абзацем третьим пункта 2.4.1 настоящего Порядка ежегодно, в течение первых 15 рабочих дней каждого года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия, а по истечении срока, на который была предоставлена субсидия, не позднее 01 июля года, следующего за отчетным:

отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением;

копии Форм КС-2, КС-3;

документы, подтверждающие фактические расходы, в том числе копии платежных документов, подтверждающих оплату работ;

документы, подтверждающие выполнение работ;

копию письма о согласовании проектной документации, выданного исполнительным органом государственной власти Пермского края, осуществляющим функции в области государственной охраны объектов культурного наследия, по истечении срока, на который была предоставлена субсидия.»;

10. пункт 5.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае несоответствия представленных документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, установленной форме и (или) наличия в них ошибок и неточностей, за исключением обстоятельств, свидетельствующих о нарушении религиозной организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, документы, указанные в пункте 5.2 настоящего Порядка, возвращаются в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, религиозной организации на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки не может превышать 10 рабочих дней со дня получения отчетных документов религиозной организацией. Отчетные документы считаются принятыми Администрацией после проставления ответственным сотрудником Администрации отметки «Отчетные документы проверены и приняты.»»;

11. дополнить пунктом 5.6(1) следующего содержания:

«5.6(1). Администрация принимает решение о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, предоставленной в целях финансового обеспечения затрат, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня

получения от религиозной организации следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели, направленных в Администрацию в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до завершения отчетного финансового года:

письма о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии с указанием реквизитов Соглашения, цели предоставления субсидии, объема предоставленной субсидии, причины образования неиспользованных остатков субсидии за подписью руководителя религиозной организации;

информации о неисполненных обязательствах, расчетов и копий документов, подтверждающих потребность в неиспользованных остатках субсидии, в том числе заключенных договоров (соглашений) с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на поставку товаров (работ, услуг) под лимиты отчетного финансового года, не оплаченных в соответствии с условиями этих договоров (соглашений) в отчетном финансовом году.»;

12. пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. Остатки неиспользованных средств субсидии, предоставленной в целях финансового обеспечения затрат религиозной организации, в случае отсутствия решения о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края не позднее первых 10 рабочих дней очередного финансового года.»;

13. раздел 6 приложения 1 изложить в следующей редакции:

«Сумма предоставления субсидии: _____, в том числе:

№ п/п	Год предоставления субсидии	Сумма предоставления субсидии, рублей
1		
2		
3		

»;

14. в графе 2 строки 1 приложения 3 слова «в отношении нее не введена процедура банкротства,» исключить;

15. приложение 5 признать утратившим силу;

16. приложение 6 признать утратившим силу.