



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2021

№ 546-п

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края акционерному обществу «Управляющая компания индустриальных (промышленных) парков Пермского края» на создание особой экономической зоны в Пермском крае**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края акционерному обществу «Управляющая компания индустриальных (промышленных) парков Пермского края» на создание особой экономической зоны в Пермском крае.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2021 года.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра промышленности и торговли Пермского края.

Губернатор Пермского края

Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 04.08.2021 № 546-п

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидии из бюджета Пермского края акционерному**  
**обществу «Управляющая компания индустриальных**  
**(промышленных) парков Пермского края» на создание особой**  
**экономической зоны в Пермском крае**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края акционерному обществу «Управляющая компания индустриальных (промышленных) парков Пермского края» на создание особой экономической зоны в Пермском крае (далее соответственно – Субсидия, Общество) в рамках подпрограммы «Развитие промышленности, торговля и инновационное развитие» государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п.

1.2. Предоставление Субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке до Министерства промышленности и торговли Пермского края (далее – Министерство) как получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.3. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон о бюджете Пермского края).

**II. Условия и порядок предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется на следующие направления расходования:

оплата труда работников, включая страховые взносы на обязательное пенсионное, обязательное медицинское и обязательное социальное страхование, взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, компенсационные выплаты работникам в соответствии

с законодательством Российской Федерации.

2.2. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат, включенных в направления расходования Субсидии в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, в том числе на возмещение расходов, понесенных Обществом до заключения соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), за период с 01 апреля 2021 г. по 31 декабря 2021 г. с соответствующим отражением в Соглашении.

2.3. Предоставление Субсидии осуществляется при соблюдении следующих условий:

2.3.1. Обществом представлены заявка на предоставление субсидии из бюджета Пермского края акционерному обществу «Управляющая компания индустриальных (промышленных) парков Пермского края» на создание особой экономической зоны в Пермском крае по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка) и документы, указанные в пунктах 2.6, 2.6.1 – 2.6.3 настоящего Порядка;

2.3.2. Общество соответствует требованиям, установленным пунктами 2.4.1 – 2.4.5 настоящего Порядка;

2.3.3. наличие заключенного между Министерством и Обществом Соглашения по типовой форме, установленной Министерством финансов Пермского края, предусматривающего в том числе:

- размер Субсидии;
- условия, цели, порядок и сроки предоставления Субсидии;
- права и обязательства сторон;
- значения результатов предоставления Субсидии;
- порядок, формы и сроки представления Обществом отчетности и информации об исполнении обязательств;
- порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

согласие Общества на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Обществом условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

обязательство Общества о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных)

капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Обществом условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

условие о запрете приобретения Обществом иностранной валюты за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

положение о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

возможность за счет средств Субсидии компенсировать расходы, связанные с созданием особой экономической зоны в Пермском крае и включенные в направления расходования Субсидии в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, при наличии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы (договоры, расчетно-платежные ведомости, платежные поручения и др.).

2.4. Предоставление Субсидии осуществляется при условии соответствия Общества на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

2.4.1. не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Обществу другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.4.2. не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих

уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.4.3. не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

2.4.4. не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.4.5. не получает в текущем финансовом году средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2.5. Результатом предоставления Субсидии является формирование и подача в срок до 30 декабря 2021 года заявки и пакета документов на создание особой экономической зоны (далее – ОЭЗ) на территории Пермского края в соответствии с требованиями Федерального закона от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»; критериями создания особой экономической зоны, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2012 г. № 398; Порядком оформления и подачи заявки на создание особой экономической зоны, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 19 июля 2012 г. № 439 «Об утверждении Порядка оформления и подачи заявки на создание особой экономической зоны, в том числе перечня документов, прилагающихся к заявке» с обоснованием целесообразности и эффективности ее создания для решения задач регионального значения.

Значение результата предоставления Субсидии с указанием даты достижения результата предоставления Субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

2.6. Для заключения Соглашения Общество представляет в Министерство заявку и следующие документы:

2.6.1. копии учредительных документов Общества;

2.6.2. справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у Общества неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения (в случае непредставления такого документа Министерство запрашивает соответствующие сведения самостоятельно);

2.6.3. план финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период с пояснительной запиской в произвольной форме.

2.7. Заявка и документы, указанные в пунктах 2.6.1 – 2.6.3 настоящего Порядка, должны быть представлены в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок.

2.8. Заявка и документы, указанные в пунктах 2.6, 2.6.1 – 2.6.3 настоящего Порядка (далее – документы), должны быть:

подписаны, а копии заверены подписью руководителя Общества или его уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);

сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии);

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

Общество несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в представляемых документах.

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки и документов в Министерство, несет Общество.

2.9. Министерство в день приема заявки регистрирует ее с использованием системы электронного документооборота Пермского края (далее – СЭД).

2.10. Рассмотрение представленных Обществом заявки и документов осуществляется Министерством в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов.

2.11. Министерство рассматривает представленные Обществом заявку и документы на предмет их соответствия перечню, формам,

требованиям, установленным пунктами 2.6, 2.6.1 – 2.6.3, 2.8 настоящего Порядка, и условиям предоставления Субсидии, установленным пунктами 2.4.1 – 2.4.5 настоящего Порядка.

2.12. В случае соответствия представленных заявки и документов перечню, формам, требованиям, установленным пунктами 2.6, 2.6.1 – 2.6.3, 2.8 настоящего Порядка, достоверности содержащихся в них сведений и соответствия условиям предоставления Субсидии, установленным пунктами 2.4.1 – 2.4.5 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки и документов направляет Обществу проект Соглашения в двух экземплярах. Общество в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения представляет в Министерство подписанное Соглашение в двух экземплярах. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня получения подписанного Соглашения в двух экземплярах подписывает оба экземпляра Соглашения и возвращает один из подписанных экземпляров Обществу.

2.13. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

2.13.1. несоответствие представленных заявки и документов перечню, формам, требованиям, установленным пунктами 2.6, 2.6.1 – 2.6.3, 2.8 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, информацию по которым Министерство запрашивает самостоятельно в случае их непредставления Обществом);

2.13.2. несоответствие Общества требованиям, установленным пунктами 2.4.1 – 2.4.5 настоящего Порядка;

2.13.3. установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Обществом.

2.14. В случае несоответствия представленных заявки и документов перечню, формам, требованиям, установленным пунктами 2.6, 2.6.1 – 2.6.3, 2.8 настоящего Порядка, и (или) непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, информацию по которым Министерство запрашивает самостоятельно в случае их непредставления Обществом), и (или) предоставления недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных Обществом, Министерство в срок, установленный в пункте 2.10 настоящего Порядка, возвращает заявку и документы Обществу с приложением письменного уведомления о выявленных несоответствиях.

Общество после устранения выявленных несоответствий вправе

повторно направить в Министерство заявку и документы не позднее 5 рабочих дней со дня их получения.

2.15. Повторное рассмотрение Министерством представленных Обществом заявки и документов осуществляется в порядке, аналогичном порядку рассмотрения документов, представленных впервые.

2.16. В случае необходимости в Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости) (далее – Дополнительное соглашение).

Дополнительное соглашение заключается по форме, утвержденной Министерством финансов Пермского края, в следующем порядке:

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, направляет Обществу Дополнительное соглашение;

Общество в течение 7 рабочих дней со дня получения Дополнительного соглашения представляет в Министерство подписанное Дополнительное соглашение.

2.17. Перечисление Субсидии осуществляется Министерством на лицевой счет по учету операций неучастника бюджетного процесса, открытый в Министерстве финансов Пермского края (далее – лицевой счет), в следующем порядке:

в размере 25 % от объема субсидии, установленного Соглашением на текущий финансовый год, перечисляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Соглашения. Оставшаяся часть Субсидии перечисляется ежеквартально равными частями в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня согласования Министерством отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, представленного Обществом в соответствии с пунктами 3.1, 3.1.1 настоящих Правил.

2.18. Для перечисления Субсидии на лицевой счет Общества Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения представляет в Министерство финансов Пермского края Соглашение и платежный документ на перечисление Субсидии.

2.19. Операции по списанию средств с лицевого счета осуществляются после представления Обществом в Министерство финансов Пермского края документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств Общества, по направлениям расходования, перечисленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и проведения процедуры санкционирования в соответствии с порядком,

установленным Министерством финансов Пермского края.

2.20. Не использованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии может быть использован Обществом в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, в случае принятия Министерством решения о наличии потребности в неиспользованном остатке Субсидии, согласованного с Министерством финансов Пермского края.

Министерство принимает решение о наличии потребности в неиспользованном остатке Субсидии на основе обязательств Общества, подлежащих исполнению за счет соответствующих остатков, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Общества письма о наличии потребности в неиспользованных остатках Субсидии с указанием причин их образования.

2.21. При отсутствии решения о наличии потребности в неиспользованном остатке Субсидии остатки Субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату Обществом в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии, в бюджет Пермского края.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Общество представляет в Министерство по формам, установленным в Соглашении:

3.1.1. ежеквартально, не позднее 10 рабочих дней после завершения отчетного квартала, и ежегодно, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета Пермского края акционерному обществу «Управляющая компания индустриальных (промышленных) парков Пермского края» на создание особой экономической зоны в Пермском крае, с приложением копий документов, подтверждающих использование Субсидии (ведомости, реестры, платежные поручения и др.);

3.1.2. до 30 декабря отчет текущего финансового года о достижении значений результатов предоставления субсидий из бюджета Пермского края акционерному обществу «Управляющая компания индустриальных (промышленных) парков Пермского края» на создание особой экономической зоны в Пермском крае (далее – отчет о достижении результатов предоставления Субсидии).

К отчету о достижении результатов предоставления Субсидии прилагаются копии документов, подтверждающих достижение результатов

предоставления Субсидии.

3.2. Министерство проверяет отчеты, указанные в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Порядка, в том числе проводит оценку достижения результатов предоставления Субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

3.3. В случае несоответствия представленных отчетов, указанных в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Порядка, установленным формам, и (или) наличия ошибок и неточностей, и (или) непредставления документов, подтверждающих использование Субсидии (достижение значений результатов предоставления Субсидии), отчеты возвращаются Обществу на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки не может превышать 3 рабочих дней со дня их получения Обществом.

3.4. При отсутствии замечаний Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки отчетов, указанных в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Порядка, установленного пунктом 3.2 настоящего Порядка, согласовывает представленные отчеты.

3.5. Министерство ежегодно, в течение 5 рабочих дней со дня согласования отчетов, указанных в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Порядка, направляет их копии в Министерство финансов Пермского края.

3.6. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Обществом дополнительной отчетности.

#### **IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

4.1. Министерство и орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверку соблюдения Обществом условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

4.2. В случае нарушения целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, Субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края.

4.3. В случае недостижения Обществом результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{Субсидии}} \times k \times 1) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{Субсидии}}$  – размер предоставленной Субсидии;

$k$  – коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии ( $k$ ) определяется по формуле:

$$k = D / 1,$$

где:

$D$  – индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата предоставления Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления Субсидии ( $D$ ), определяется по формуле:

$$D = 1 - T / S,$$

где:

$T$  – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

$S$  – плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное Соглашением.

4.4. Возврат Субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат Субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных Министерством, производится в следующем порядке:

4.4.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления факта нарушения Обществом целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, направляет Обществу требование о возврате Субсидии;

4.4.2. требование о возврате Субсидии должно быть исполнено Обществом в течение 30 календарных дней со дня его получения;

4.4.3. в случае невыполнения Обществом в срок, установленный пунктом 4.4.2 настоящего Порядка, требования о возврате Субсидии Министерство обеспечивает взыскание Субсидии в судебном порядке.

4.5. Возврат средств в случае, указанном в пункте 4.3 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

4.5.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления получателем Субсидии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии направляет Обществу требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка;

4.5.2. требование о возврате средств должно быть исполнено Обществом в течение 30 календарных дней со дня его получения;

4.5.3. в случае невыполнения Обществом в срок, установленный пунктом 4.5.2 настоящего Порядка, требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидии из бюджета  
Пермского края акционерному  
обществу «Управляющая  
компания индустриальных  
(промышленных) парков  
Пермского края» на создание  
особой экономической зоны  
в Пермском крае

ФОРМА

### ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии из бюджета Пермского края  
акционерному обществу «Управляющая компания индустриальных  
(промышленных) парков Пермского края» на создание особой  
экономической зоны в Пермском крае**

\_\_\_\_\_ (полное наименование акционерного общества)

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Пермского края акционерному обществу «Управляющая компания индустриальных (промышленных) парков Пермского края» на создание особой экономической зоны в Пермском крае, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию на \_\_\_\_\_ год в размере \_\_\_\_\_ рублей на реализацию мероприятия «Субсидии АО «Управляющая компания индустриальных (промышленных) парков Пермского края» на создание особой экономической зоны в Пермском крае» в рамках государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п.

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_ :  
(полное наименование акционерного общества)

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к акционерному обществу «Управляющая компания индустриальных (промышленных) парков Пермского края» другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Пермского края в текущем финансовом году в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 Порядка.

К заявке прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об акционерном обществе «Управляющая компания промышленных парков Пермского края», подаваемой им заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии из бюджета Пермского края акционерному обществу «Управляющая компания промышленных парков Пермского края» на создание особой экономической зоны в Пермском крае.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Заявка проверена.

---

(наименование должности ответственного лица  
Министерства промышленности и торговли Пермского края)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.