



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2019

№ 883-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края на возмещение уполномоченной организации АО «ПАИЖК» недополученных доходов, связанных с реализацией мер по завершению строительства проблемных объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства по строительству и предоставлению жилых помещений

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1331-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края на возмещение уполномоченной организации АО «ПАИЖК» недополученных доходов, связанных с реализацией мер по завершению строительства проблемных объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства по строительству и предоставлению жилых помещений.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Пермского края.

Губернатор Пермского края

М.Г. Решетников

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий из бюджета Пермского края на возмещение
уполномоченной организации АО «ПАИЖК» недополученных доходов,
связанных с реализацией мер по завершению строительства проблемных
объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства
по строительству и предоставлению жилых помещений**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления субсидий из бюджета Пермского края на возмещение уполномоченной организации АО «ПАИЖК» недополученных доходов, связанных с реализацией мер по завершению строительства проблемных объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства по строительству и предоставлению жилых помещений (далее – «проблемные» объекты долевого строительства), которые были предусмотрены до вступления в силу постановления Правительства Пермского края от 05 июля 2017 г. № 617-п «О мерах по завершению строительства проблемных объектов и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края» (далее соответственно – субсидия, уполномоченная организация, постановление № 617-п).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство строительства Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Субсидия предоставляется в рамках государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1331-п (далее – государственная программа), в целях возмещения недополученных доходов, связанных с реализацией уполномоченной организацией мер по завершению строительства многоквартирного дома по адресу: Пермский край, Кировский район, г. Пермь, ул. Адмирала Ушакова, д. 21 (далее – многоквартирный дом), которые были предусмотрены до вступления в силу постановления № 617-п.

Результатом предоставления субсидии является достижение результата подпрограммы «Повышение безопасности и комфортности проживания граждан в жилищном фонде Пермского края» государственной программы – сокращение количества «проблемных» объектов долевого строительства.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является отсутствие дебиторской задолженности ЖСК «Адмирала Ушакова, 21», являющегося застройщиком многоквартирного дома, перед уполномоченной организацией в связи с реализацией мер по завершению строительства «проблемных» объектов долевого строительства на 01 января 2020 года.

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края на возмещение уполномоченной организации АО «ПАИЖК» недополученных доходов, связанных с реализацией мер по завершению строительства проблемных объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства по строительству и предоставлению жилых помещений, подготовленном в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края (далее – Соглашение).

1.4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

1.5. Министерство осуществляет перечисление субсидии в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края.

1.6. Размер субсидии предусматривается в государственной программе.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Уполномоченная организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.2. не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Пермского края;

2.1.3. не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.4. не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.1.5. не получать средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

2.2.1. соответствие уполномоченной организации требованиям, установленным пунктами 2.1.1 – 2.1.5 настоящего Порядка;

2.2.2. осуществление уполномоченной организацией мер по завершению строительства многоквартирного дома, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка;

2.2.3. наличие заключенного между Министерством и уполномоченной организацией Соглашения, предусматривающего следующие условия:

объем субсидии и сроки перечисления субсидии;

условия предоставления субсидии;

целевое назначение субсидии;

права и обязанности сторон;

положения об обязательной проверке Министерством соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

результат предоставления субсидии, показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, и их значения;

согласие уполномоченной организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерством и органами государственного финансового контроля;

порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком и (или) Соглашением;

срок действия Соглашения;

условия и порядок заключения дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

2.3. Для заключения Соглашения уполномоченная организация в течение 15 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления представляет в Министерство следующие документы:

справку, подписанную руководителем уполномоченной организации, подтверждающую соответствие требованиям, установленным в пунктах 2.1.2 – 2.1.5 настоящего Порядка;

справку по установленной форме, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, проверяет их на предмет комплектности и достоверности содержащейся в них информации.

Документы, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание таких документов. Документы, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, должны быть представлены в Министерство на бумажном носителе.

Основаниями для возврата документов, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, являются:

несоответствие уполномоченной организации требованиям, установленным в пунктах 2.1.2 – 2.1.5 настоящего Порядка;

представление уполномоченной организацией документов, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, не в полном объеме;

представление уполномоченной организацией документов, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, не соответствующих требованиям, установленным абзацем пятым настоящего пункта;

представление уполномоченной организацией недостоверной информации.

При наличии оснований для возврата документов, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки представленных документов возвращает их уполномоченной организации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо курьерской связью с указанием замечаний.

Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, устраняет замечания и повторно направляет указанные документы в Министерство.

Порядок проверки документов, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, направленных повторно, аналогичен порядку проверки указанных документов, направленных впервые.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки представленных документов, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, направляет в уполномоченную организацию для подписания два экземпляра проекта Соглашения, подписанные со своей стороны. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Министерства подписывает проект Соглашения в двух экземплярах со своей стороны и направляет один экземпляр Соглашения в Министерство.

2.4. В целях предоставления субсидии уполномоченная организация направляет в Министерство заявку на предоставление субсидии из бюджета Пермского края на возмещение уполномоченной организации АО «ПАИЖК» недополученных доходов, связанных с реализацией мер по завершению строительства проблемных объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства по строительству и предоставлению жилых помещений (далее – заявка), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.5. К заявке прилагаются следующие документы:

2.5.1. справка, подписанная руководителем уполномоченной организации, подтверждающая соответствие требованиям, установленным в пунктах 2.1.2 – 2.1.5 настоящего Порядка;

2.5.2. справка по установленной форме, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка;

2.5.3. копии документов, подтверждающих возникновение недополученных доходов в связи с реализацией мер по завершению

строительства проблемных объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства по строительству и предоставлению жилых помещений, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.6. Документы, указанные в пунктах 2.5.1 – 2.5.3 настоящего Порядка, не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание таких документов.

Копии документов, указанных в пункте 2.5.3 настоящего Порядка, должны быть заверены подписью руководителя уполномоченной организации или иного лица, уполномоченного на это доверенностью, выданной в соответствии с действующим законодательством, скреплены печатью уполномоченной организации и представлены в Министерство на бумажном носителе.

2.7. Поступившие в Министерство заявка и документы, указанные в пунктах 2.5.1 – 2.5.3 настоящего Порядка, в день их поступления регистрируются в журнале регистрации заявок с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени ее поступления.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки в журнале регистрации заявок осуществляет рассмотрение заявки на предмет полноты и качества составления заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в пунктах 2.5.1 – 2.5.3 настоящего Порядка.

По итогам рассмотрения заявки и представленного пакета документов Министерство в течение 1 рабочего дня со дня рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в пунктах 2.5.1 – 2.5.3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии, оформляемое в виде приказа Министерства, либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.8. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляет уполномоченной организации письменное уведомление о принятом решении.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие уполномоченной организации требованиям, установленным в пунктах 2.1.1 – 2.1.5 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) уполномоченной организацией документов, указанных в пунктах 2.5.1 – 2.5.3 настоящего Порядка;

представление уполномоченной организацией документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка;

представление уполномоченной организацией недостоверной информации.

2.10. При наличии оснований, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет уполномоченной организации письменное уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

Уполномоченная организация вправе повторно подать заявку после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

Повторная заявка рассматривается в порядке, аналогичном порядку рассмотрения заявки, поданной впервые.

2.11. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет бюджетную заявку в Министерство финансов Пермского края.

2.12. Субсидии перечисляются на расчетный счет, открытый уполномоченной организацией в кредитных организациях Российской Федерации, не позднее 10 рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии.

III. Контроль, возврат субсидии

3.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

3.2. В случае нарушения уполномоченной организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в полном объеме.

В случае выявления нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, возврат субсидий в бюджет Пермского края осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

В случае выявления нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных Министерством, субсидия возвращается в бюджет Пермского края в следующем порядке:

3.2.1. в течение 7 рабочих дней со дня выявления факта нарушения Министерство направляет уполномоченной организации письменное требование о возврате субсидии, содержащее сведения об основаниях возврата, сумме средств, подлежащих возврату, и реквизитах счета, на который необходимо перечислить возвращаемые средства;

3.2.2. требование о возврате субсидии должно быть удовлетворено уполномоченной организацией в течение 10 календарных дней с даты получения указанного требования;

3.2.3. в случае невыполнения уполномоченной организацией требования о возврате субсидии в срок, установленный пунктом 3.2.2 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

3.3. Уполномоченная организация несет ответственность в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Уполномоченная организация по окончании текущего финансового года в срок до 25 января очередного финансового года представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления уполномоченной организацией дополнительной отчетности.

В срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, Министерство представляет в Министерство финансов Пермского края отчет об использовании субсидии, предоставляемой из бюджета Пермского края на возмещение уполномоченной организации АО «ПАИЖК» недополученных доходов, связанных с реализацией мер по завершению строительства проблемных объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства по строительству и предоставлению жилых помещений, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета
Пермского края на возмещение
уполномоченной организации
АО «ПАИЖК» недополученных
доходов, связанных с реализацией
мер по завершению строительства
проблемных объектов, по которым
застройщик не выполнил
обязательства по строительству
и предоставлению жилых
помещений

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии из бюджета Пермского края на возмещение
уполномоченной организации АО «ПАИЖК» недополученных доходов,
связанных с реализацией мер по завершению строительства проблемных
объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства
по строительству и предоставлению жилых помещений**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского края на возмещение уполномоченной организации АО «ПАИЖК» недополученных доходов, связанных с реализацией мер по завершению строительства проблемных объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства по строительству и предоставлению жилых помещений, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от _____ г. № _____ (далее соответственно – проблемный объект, Порядок), прошу предоставить субсидию в размере _____ (_____) рублей _____ копеек на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением мер по завершению строительства проблемных объектов, согласно приложению к настоящей заявке.

Сообщаю следующие сведения о получателе субсидии:

1. Полное наименование:
2. Сокращенное наименование:
3. Местонахождение:
4. Почтовый адрес:
5. Адрес электронной почты:
6. Телефон/факс:
7. ОГРН (ОГРНИП):
8. ИНН:
9. КПП:
10. ОКПО:
11. ОКТМО:

В соответствии с пунктом ____ Порядка к заявке приложены следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Руководитель

уполномоченной организации _____ / _____

Приложение
к заявке на предоставление субсидии
из бюджета Пермского края
на возмещение уполномоченной
организации АО «ПАИЖК»
недополученных доходов, связанных
с реализацией мер по завершению
строительства проблемных объектов,
по которым застройщик не выполнил
обязательства по строительству
и предоставлению жилых помещений

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, подтверждающих возникновение недополученных доходов в связи с реализацией мер по завершению
строительства проблемных объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства по строительству
и предоставлению жилых помещений**

№ п/п	Наименование документов	Количество листов
1	2	3

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета
Пермского края на возмещение
уполномоченной организации
АО «ПАИЖК» недополученных
доходов, связанных с реализацией
мер по завершению строительства
проблемных объектов, по которым
застройщик не выполнил
обязательства по строительству
и предоставлению жилых
помещений

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, подтверждающих возникновение недополученных доходов
в связи с реализацией мер по завершению строительства проблемных
объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства
по строительству и предоставлению жилых помещений**

1. Копия договора доверительного управления от 13 января 2014 г., заключенного между уполномоченной организацией и жилищно-строительным кооперативом «Адмирала Ушакова, 21» (далее соответственно – договор).

2. Копии документов бухгалтерского учета, подтверждающих размер задолженности уполномоченной организации АО «ПАИЖК» по договору на дату вступления в силу судебных актов арбитражных судов, размер созданного резерва по сомнительному долгу (акт об инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами с приложением платежных поручений / актов взаимозачетов, оборотно-сальдовая ведомость по счету учета 76 «Расчеты по претензиям», выписка из протокола заседания членов комиссии по оценке дебиторской задолженности, бухгалтерские справки по созданию резерва по сомнительным долгам).

3. Документы, подтверждающие завершение строительства и ввод в эксплуатацию многоквартирного дома по адресу: Пермский край, Кировский район, г. Пермь, ул. Адмирала Ушакова, д. 21.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
на возмещение уполномоченной
организации АО «ПАИЖК»
недополученных доходов, связанных
с реализацией мер по завершению
строительства проблемных объектов,
по которым застройщик не выполнил
обязательства по строительству
и предоставлению жилых помещений

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения
результата предоставления субсидии, по состоянию на ____ 20__ года

Наименование получателя: _____

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Наименование государственной программы Пермского края (подпрограммы, мероприятия)	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления субсидии	Достигнутое значение результата предоставления субсидии по состоянию на отчетную дату	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель
уполномоченной организации _____ / _____

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
на возмещение уполномоченной
организации АО «ПАИЖК»
недополученных доходов, связанных
с реализацией мер по завершению
строительства проблемных объектов,
по которым застройщик не выполнил
обязательства по строительству
и предоставлению жилых помещений

ФОРМА

ОТЧЕТ

об использовании субсидии, предоставляемой из бюджета Пермского края на возмещение уполномоченной организации АО «ПАИЖК» недополученных доходов, связанных с реализацией мер по завершению строительства проблемных объектов, по которым застройщик не выполнил обязательства по строительству и предоставлению жилых помещений

№ п/п	Направление расходования средств	Сумма субсидии, предусмотренная законом о бюджете Пермского края и (или) сводной бюджетной росписью, тыс. рублей	Сумма субсидии, перечисленная уполномоченной организации, тыс. рублей	Возвращено средств в бюджет Пермского края, тыс. рублей	Остаток средств на конец отчетного периода, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО					

Министр строительства Пермского края _____ / _____