



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2019

№ 491-п

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края на обучение цифровым навыкам и ИТ-компетенциям

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 г. № 322, в целях реализации национального проекта «Цифровая экономика Российской Федерации» и регионального проекта «Сетевой ИТ-университет»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края на обучение цифровым навыкам и ИТ-компетенциям.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на министра информационного развития и связи Пермского края.

Губернатор Пермского края

М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 16.07.2019 № 491-п

ПОРЯДОК
предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края
на обучение цифровым навыкам и ИТ-компетенциям

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края на обучение цифровым навыкам и ИТ-компетенциям (далее – грант) федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет», Пермскому филиалу федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» (далее – получатели гранта), а также порядок возврата грантов, представления отчетности и осуществления контроля.

1.2. Исполнительным органом государственной власти Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство информационного развития и связи Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Предоставление грантов осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведенных до Министерства.

II. Цель и условия предоставления грантов

2.1. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат на обучение цифровым навыкам и ИТ-компетенциям, в том числе посредством реализации программ повышения квалификации, программ

профессиональной переподготовки в сфере информационно-коммуникационных технологий (далее – обучение), направленное на развитие цифровой экономики Пермского края и обновление кадрового потенциала цифровой экономики Пермского края.

2.2. Условиями предоставления гранта являются:

2.2.1. расходование гранта на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.2.2. наличие соглашения о предоставлении гранта, заключенного между Министерством и получателем гранта по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края (далее – Соглашение);

2.2.3. согласие получателя гранта на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля в отношении него проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

2.2.4. соответствие получателя гранта следующим требованиям:

2.2.4.1. получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.4.2. получатель гранта не получает в текущем финансовом году средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.2.4.3. у получателя гранта по состоянию на 01 июля первого года предоставления гранта, 30 декабря второго и последующего годов предоставления гранта отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пермским краем;

2.2.4.4. у получателя гранта отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, предшествующую дате заключения Соглашения не более чем на 1 (один) месяц;

2.2.4.5. получатель гранта на дату заключения Соглашения не должен

находиться в процессе ликвидации, банкротства;

2.2.5. представление получателем гранта в полном объеме отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, за предшествующий год, содержащих достоверную информацию (для предоставления гранта во втором и последующем годах).

2.3. Грант носит целевой характер и не может быть использован на иные цели.

2.4. Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих затрат:

2.4.1. оплата труда сотрудников, участвующих в проведении обучения;

2.4.2. оплата работ (услуг) по договорам гражданско-правового характера на проведение обучения;

2.4.3. оплата обязательных платежей и взносов, налоговых и иных отчислений, пошлин и сборов, возникающих в связи с проведением обучения;

2.4.4. оплата расходов на приобретение канцелярских товаров, приобретение расходных материалов, необходимых для проведения обучения;

2.4.5. приобретение (изготовление) печатной, полиграфической продукции, учебно-методических пособий, необходимых для проведения обучения.

III. Порядок предоставления грантов

3.1. Для заключения Соглашения получатель гранта в срок до 01 августа первого года предоставления гранта, 15 января второго и последующего годов предоставления гранта представляет в Министерство справку, подписанную руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающую соответствие получателя гранта условиям, установленным пунктом 2.2.4 настоящего Порядка.

3.2. Министерство проверяет соблюдение получателем гранта условий, установленных пунктами 2.2.1 (для предоставления гранта во втором и последующем годах), 2.2.4, 2.2.5, 3.1 настоящего Порядка, и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в пунктах 3.6.1 – 3.6.4 настоящего Порядка, заключает с получателем гранта Соглашение в срок до 30 августа первого года предоставления гранта, 30 января второго и последующего годов предоставления гранта.

3.3. Предоставление гранта осуществляется в соответствии с Соглашением.

3.4. В Соглашении определяются:

3.4.1. размер и цель предоставления гранта;

3.4.2. условия и сроки перечисления гранта;

3.4.3. целевые показатели предоставления гранта и их плановые значения;

3.4.4. права и обязанности сторон;

3.4.5. перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант;

3.4.6. согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки соблюдения цели, условий и порядка предоставления гранта Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля;

3.4.7. запрет приобретения получателем гранта за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3.4.8. запрет на привлечение получателем гранта других лиц, в том числе юридических лиц, для исполнения обязательств по Соглашению, за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ (оказания услуг), необходимых получателю гранта для исполнения обязательств по Соглашению;

3.4.9. формы, порядок и сроки представления отчета о достижении целевых показателей предоставления гранта, содержательного отчета и отчета об использовании гранта;

3.4.10. порядок возврата гранта в случае несоблюдения получателем гранта цели, условий и порядка предоставления гранта;

3.4.11. условия и порядок заключения дополнительного соглашения к Соглашению;

3.4.12. ответственность сторон, в том числе за несвоевременное выполнение обязательств по Соглашению.

3.5. Перечисление гранта осуществляется Министерством на лицевой счет получателя гранта, открытый территориальным органом Федерального казначейства по Пермскому краю, в объеме 100 % суммы средств, предусмотренной на эти цели законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края, кассовым планом и в пределах лимитов бюджетных обязательств:

в первом году предоставления гранта в течение 20 рабочих дней со дня подписания Соглашения обеими сторонами;

во втором и последующем годах предоставления гранта в течение 30 рабочих дней со дня предоставления получателем гранта отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, за предшествующий год, но не ранее дня

подписания Соглашения обеими сторонами.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

3.6.1. непредставление получателем гранта справки в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка и (или) указание в ней недостоверной информации;

3.6.2. несоответствие получателя гранта условиям, установленным пунктом 2.2.4 настоящего Порядка;

3.6.3. непредставление (представление не в полном объеме) отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, за предшествующий год, и (или) указание в них недостоверной информации (для предоставления гранта во втором и последующем годах);

3.6.4. расходование гранта на цель, не указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка (для предоставления гранта во втором и последующем годах);

3.6.5. несоблюдение условий, установленных пунктами 2.2.2, 2.2.3 настоящего Порядка.

3.7. Целевыми показателями предоставления гранта являются количество лиц, прошедших обучение, количество реализованных образовательных программ. Значения целевых показателей предоставления гранта определяются Соглашением.

IV. Отчетность, контроль и порядок возврата гранта

4.1. Получатель гранта не позднее 25 января года, следующего за годом предоставления гранта, представляет в Министерство отчет о достижении целевых показателей предоставления гранта, содержательный отчет и отчет об использовании гранта по формам, установленным Соглашением.

4.2. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем гранта цели, условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в пределах своих полномочий.

4.3. В случае несоблюдения получателем гранта цели, условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, грант подлежит возврату в бюджет Пермского края. Возврат гранта в случае выявления указанных нарушений по результатам проверок, проведенных уполномоченными органами государственного финансового контроля, осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством. Возврат гранта в случае выявления указанных нарушений по результатам проверки, проведенной

Министерством, осуществляется в следующем порядке:

4.3.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения направляет получателю гранта письменное требование о возврате гранта в доход бюджета Пермского края;

4.3.2. получатель гранта в течение 20 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат гранта в доход бюджета Пермского края;

4.3.3. в случае неисполнения получателем гранта обязанности по возврату гранта в бюджет Пермского края Министерство обеспечивает взыскание гранта в судебном порядке.

4.4. Не использованный в текущем финансовом году остаток средств гранта подлежит возврату получателем гранта в бюджет Пермского края в срок до 25 декабря текущего финансового года.

4.5. В случае недостижения плановых значений целевых показателей предоставления гранта объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \left(1 - \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}} \right) \times V_{\text{гранта}} ,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта;

$X_{\text{факт}}$ – фактически достигнутое значение целевого показателя предоставления гранта, ед.;

$X_{\text{план}}$ – плановое значение целевого показателя предоставления гранта, ед.

Средства, указанные в настоящем пункте, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

В случае невозврата получателем гранта в бюджет Пермского края средств, указанных в настоящем пункте, Министерство обеспечивает их взыскание в соответствии с законодательством Российской Федерации.