



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2019

№ 398-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета Пермского края некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на реализацию мероприятий, связанных с организацией оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий «Оказание комплекса услуг инжиниринговым центром субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой Бизнес» и «Создание и обеспечение деятельности центра «Мой Бизнес» государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Пермского края некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на реализацию мероприятий, связанных с организацией оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края.

Губернатор Пермского края

М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 10.06.2019 № 398-п

ПОРЯДОК

**определения объема и предоставления субсидий из бюджета
Пермского края некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями, образующим
инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства, на реализацию мероприятий, связанных
с организацией оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на реализацию мероприятий «Создание и обеспечение деятельности центра «Мой Бизнес» и «Оказание комплекса услуг инжиниринговым центром субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой Бизнес» государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п (далее соответственно – субсидия, некоммерческие организации, мероприятия), критерии и порядок отбора некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидий, порядок определения объема предоставляемой субсидии, а также порядок возврата субсидий.

1.2. Органом государственной власти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Субсидии некоммерческим организациям предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на текущий финансовый год, на цели, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка.

1.4. Основное понятие, используемое в настоящем Порядке:

центр «Мой бизнес» – объект недвижимости или совокупность объектов

недвижимости, оформленный (-ых) в соответствии с руководством по использованию базовых констант фирменного стиля для центра «Мой бизнес», предназначенных для организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе размещения на площадях центра «Мой бизнес» организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Пермского края, и (или) их представителей, управляемый (-ых) единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – организации инфраструктуры, входящие в центр «Мой бизнес»).

II. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии некоммерческим организациям предоставляются в целях реализации мероприятий по направлениям расходования субсидии на реализацию мероприятий, связанных с организацией оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес» (далее – направления расходования), установленным в приложении 1 к настоящему Порядку.

Субсидия предоставляется в том числе на возмещение расходов в соответствии с направлениями расходования, понесенных некоммерческой организацией в текущем календарном году до заключения Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края на реализацию мероприятий, связанных с организацией оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес», в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края (далее – Соглашение), с соответствующим отражением в Соглашении.

2.2. Субсидии предоставляются некоммерческой организации на следующих условиях:

2.2.1. признание некоммерческой организации победителем отбора некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидии (далее – отбор);

2.2.2. наличие заключенного между Министерством и некоммерческой организацией Соглашения;

2.2.3. соответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка;

2.2.4. наличие соглашения с единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Пермского края, с распределением обязанностей

по созданию и (или) развитию центра «Мой бизнес» (в случае если организации инфраструктуры, входящие в центр «Мой бизнес», являются юридическими лицами);

2.2.5. запрет на привлечение некоммерческой организацией других лиц, в том числе юридических лиц, для оказания работ (услуг), на выполнение которых ему предоставлена субсидия, за исключением работ (услуг), необходимых некоммерческой организации для оказания работ (услуг).

2.3. Целевыми показателями предоставления субсидии (далее – целевые показатели) являются:

доля субъектов малого и среднего предпринимательства, охваченных услугами центра «Мой бизнес», %;

количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших государственную поддержку, ед.

Значения целевых показателей устанавливаются Министерством в Соглашении.

III. Критерии и порядок отбора некоммерческих организаций на предоставление субсидий

3.1. Право на получение субсидии имеют некоммерческие организации, соответствующие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

относящиеся к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», одним из учредителей которых является Пермский край;

не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеющие просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Пермского края;

не получающие средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

имеющие опыт реализации мероприятий федеральных и (или) региональных программ развития малого и среднего

предпринимательства;

соответствующие требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации.

3.2. Решение о проведении отбора некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидии, оформляется приказом Министерства.

Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня со дня издания такого приказа размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства по адресу www.minpromtorg.permkrai.ru (далее – официальный сайт Министерства) извещение о проведении отбора некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидии (далее – извещение).

В извещении указывается информация о сроках начала и окончания приема заявок на предоставление субсидии (далее – заявка), плановом объеме субсидии на текущий финансовый год, плановых значениях целевых показателей и ключевых показателей эффективности деятельности центра «Мой бизнес».

3.3. Некоммерческие организации, соответствующие требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения извещения на официальном сайте Министерства представляют в Министерство заявку на предоставление субсидии на реализацию мероприятия по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах.

3.4. К заявке прилагаются:

3.4.1. копии учредительных документов некоммерческой организации;

3.4.2. информация об опыте некоммерческой организации в реализации мероприятий федеральных и (или) региональных программ развития малого и среднего предпринимательства в виде пояснительной записки с приложением копий документов, подтверждающих такой опыт (копий договоров, и (или) соглашений, и (или) информационных писем за период, не превышающий 3 года, предшествующие году, в котором заключается Соглашение);

3.4.3. документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, которая предшествует первому числу текущего месяца, в котором планируется заключение Соглашения (в случае непредставления такого документа Министерство запрашивает соответствующие сведения самостоятельно);

3.4.4. копия соглашения с единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Пермского края, с распределением обязанностей по созданию и (или) развитию центра «Мой бизнес» (в случае если организации инфраструктуры, входящие в центр «Мой бизнес», являются отдельными юридическими лицами);

3.4.5. информация о соответствии некоммерческой организации требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным Министерством экономического развития Российской Федерации, в виде пояснительной записки с приложением копий документов, подтверждающих указанную информацию;

3.4.6. расчет размера субсидии с указанием информации, обосновывающей размер субсидии;

3.4.7. план командировок сотрудников организаций инфраструктуры, входящих в центр «Мой бизнес», с указанием необходимых ресурсов и источников их поступления;

3.4.8. план работ центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

3.4.9. справка некоммерческой организации об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Пермского края, о неполучении средств из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3.5. Заявка и документы, указанные в пунктах 3.4.1 – 3.4.9 настоящего Порядка (далее – документы), должны быть:

заверены подписью руководителя некоммерческой организации или его уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);

сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии);

выполнены с использованием технических средств, аккуратно,

без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

3.6. Поступившие документы регистрируются Министерством в день поступления в книге учета заявок на участие в отборе, которая должна быть пронумерована, прошнурована, скреплена печатью Министерства. Запись о регистрации включает в себя регистрационный номер заявки, дату и время ее приема, наименование некоммерческой организации.

Документы, поступившие позднее установленного пунктом 3.3 настоящего Порядка срока, не рассматриваются и не принимаются.

3.7. Рассмотрение представленных некоммерческими организациями документов осуществляется Министерством в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания приема документов, указанного в извещении.

3.8. Министерство осуществляет отбор некоммерческих организаций путем рассмотрения представленных ими документов. Критерием отбора является соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка.

В течение 3 (трех) рабочих дней со дня завершения рассмотрения документов Министерство принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии некоммерческой организации.

3.9. Победителем отбора признается некоммерческая организация, соответствующая всем требованиям, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Порядка.

В случае если несколько некоммерческих организаций соответствуют всем требованиям, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Порядка, они признаются победителями отбора и средства между ними распределяются в соответствии с заявками в порядке очередности регистрации их документов в книге учета заявок на участие в отборе в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на текущий финансовый год на цели, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Некоммерческой организации, признанной победителем отбора, заявка которой зарегистрирована в книге учета заявок на участие в отборе ранее остальных, субсидия предоставляется в размере суммы, запрашиваемой некоммерческой организацией в заявке.

Остальным некоммерческим организациям, признанным победителями отбора, в случае наличия остатка нераспределенных средств субсидия предоставляется в порядке очередности регистрации в книге учета заявок на участие в отборе и при условии, что сумма остатка нераспределенных средств не меньше размера запрашиваемой в заявке суммы.

3.10. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

3.10.1. несоответствие представленных некоммерческой организацией

документов, указанных в пунктах 3.3, 3.4.1 – 3.4.2, 3.4.4 – 3.4.9 настоящего Порядка, требованиям пункта 3.5 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3.10.2. недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;

3.10.3. несоответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка;

3.10.4. недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на текущий финансовый год на цели, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка.

3.11. Решение о предоставлении субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии некоммерческой организации оформляется приказом Министерства в срок, указанный в пункте 3.8 настоящего Порядка (далее – Приказ), содержащим:

наименование некоммерческой организации, которой предоставляется субсидия, с указанием ее размера;

и (или) перечень некоммерческих организаций, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа.

3.12. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания Приказа направляет:

некоммерческим организациям, которым отказано в предоставлении субсидии, – письменное уведомление с указанием причин отказа;

некоммерческой (-им) организации (-ям), в отношении которой (-ых) принято решение о предоставлении субсидии, – проект Соглашения в двух экземплярах.

В Соглашении предусматриваются:

объем предоставляемой субсидии, условия ее предоставления и расходования;

целевое назначение субсидии;

значение целевых показателей;

обязательство некоммерческой организации по выполнению значений целевых показателей;

порядок расчета средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края в случае недостижения некоммерческой организацией целевых показателей, а также порядок и сроки возврата;

сроки и порядок представления отчета (отчетов) о достижении целевых показателей и об использовании субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения

получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

положения об обязательной проверке Министерством соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения некоммерческой организацией иностранной валюты за счет средств субсидии;

обязательство некоммерческой организации обеспечить соответствие требованиям к реализации мероприятий субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, и требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации;

обязательство некоммерческой организации о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии и условия о запрете приобретения лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), иностранной валюты за счет средств субсидии;

значения ключевых показателей эффективности деятельности центра «Мой бизнес», установленных в приложении 3 к настоящему Порядку, и порядок осуществления мониторинга их выполнения;

срок возврата не использованного по состоянию на 01 января финансового года, следующего за отчетным, остатка средств субсидии в бюджет Пермского края.

3.13. Некоммерческая организация, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения проекта Соглашения представляет в Министерство подписанное Соглашение в двух экземплярах.

Министерство в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения подписанного Соглашения в двух экземплярах подписывает оба экземпляра Соглашения и возвращает один из подписанных экземпляров получателю субсидии.

IV. Порядок предоставления субсидий и отчетности о достижении целевых показателей и об использовании субсидии

4.1. Объем предоставляемой субсидии определяется в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка.

4.2. Перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется Министерством в следующем порядке:

часть субсидии в размере 30 % от объема субсидии, установленного Соглашением на текущий финансовый год, перечисляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Соглашения;

последующие перечисления субсидии осуществляются Министерством ежеквартально в объемах, установленных в Соглашении, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня согласования Министерством отчета (отчетов) о достижении целевых показателей и об использовании субсидии, предоставленной некоммерческой организации, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – Отчет).

В случае если субсидия за отчетный период использована получателем субсидии не в полном объеме, то размер перечисляемой субсидии уменьшается на сумму неиспользованного остатка субсидии по состоянию на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом.

Не использованные на 01 октября текущего финансового года остатки субсидии перечисляются в полном объеме в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня согласования Министерством отчета о достижении целевых показателей и об использовании субсидии за III квартал.

4.3. Для перечисления субсидии Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю платежный документ на перечисление субсидии за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края, оформленный в установленном порядке, копии Соглашения и согласованного Отчета.

4.4. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Министерство Отчет. К Отчету прилагаются копии документов, подтверждающих использование субсидии (договоры, акты, платежные поручения).

4.5. Министерство проверяет Отчет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления его в Министерство.

4.6. При наличии замечаний, ошибок и неточностей Отчет возвращается Министерством в течение срока проверки Отчетов, установленного пунктом 4.5 настоящего Порядка, получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Получатель субсидии дорабатывает Отчет и повторно направляет Отчет в Министерство. Срок доработки и направления в Министерство Отчета не может превышать 10 (десяти) рабочих дней со дня получения получателем субсидии Отчета на доработку.

Министерство проверяет доработанный Отчет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его получения от получателя субсидии.

4.7. При отсутствии замечаний Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления Отчета согласовывает его. Копия Отчета, составленного по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года, направляется Министерством в Министерство финансов Пермского края.

V. Контроль за использованием субсидии. Возврат субсидии

5.1. Министерство и орган, осуществляющий государственный финансовый контроль, в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

5.2. В случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края.

5.3. В случае недостижения получателем субсидии значений целевых показателей, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка и Соглашением, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times p / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

p – количество целевых показателей, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя, имеет положительное значение;

n – общее количество целевых показателей.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = \frac{\sum D_i}{p},$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го

целевого показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i},$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го целевого показателя на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го целевого показателя, установленное Соглашением.

5.4. Возврат субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных Министерством, производится в следующем порядке:

5.4.1. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления факта нарушения получателем субсидии целей, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка, порядка предоставления субсидии и условий, установленных пунктами 2.2.1 – 2.2.5 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

5.4.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение 30 календарных дней со дня его получения;

5.4.3. в случае невыполнения получателем субсидии в срок, установленный пунктом 5.4.2 настоящего Порядка, требования о возврате субсидии Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.5. Возврат средств в случае, указанном в пункте 5.3 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии Отчета направляет получателю субсидии требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка;

5.5.2. требование о возврате средств должно быть исполнено получателем субсидии в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения;

5.5.3. в случае невыполнения получателем субсидии в срок, установленный пунктом 5.5.2 настоящего Порядка, требования о возврате

средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.6. Получатель субсидии возвращает не использованный по состоянию на 01 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств субсидии в бюджет Пермского края в сроки, установленные Соглашением.

Приложение 1
к Порядку определения объема
и предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
образующим инфраструктуру
поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства,
на реализацию мероприятий,
связанных с организацией оказания
комплекса услуг, сервисов и мер
поддержки субъектам малого
и среднего предпринимательства
в центре «Мой бизнес»

НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ

субсидии на реализацию мероприятий, связанных с организацией оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес»

Общие расходы центра «Мой бизнес»	
1	Фонд оплаты труда, в том числе начисления на оплату труда, премиальный фонд ¹
2	Приобретение основных средств для обеспечения деятельности центра «Мой бизнес» ²
3	Доработка и (или) настройка автоматизированной информационной системы, центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и лицам, планирующим начать предпринимательскую деятельность

¹ В рамках направления расходования субсидии на формирование премиального фонда за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и внебюджетных источников может быть предусмотрено предоставление квартальных премий при выполнении плановых ключевых показателей эффективности деятельности центра «Мой бизнес», установленных на отчетный квартал. В случае неисполнения плановых ежеквартальных ключевых показателей эффективности деятельности центра «Мой бизнес» указанные средства должны быть направлены на иные направления расходов субсидии центра «Мой бизнес».

Корректировка фактического размера квартальных премий сотрудников в зависимости от фактически достигнутых значений ключевых показателей эффективности деятельности центра «Мой бизнес» осуществляется в процентах от целевого размера премии в соответствии со следующими значениями:

- меньше 80 % исполнения – 10 % от целевого размера премии;
- от 80 % до 100 % исполнения – 80 % от целевого размера премии;
- от 100 % до 120 % исполнения – 100 % от целевого размера премии;
- более 120 % исполнения – 120 % от целевого размера премии.

Целевой размер квартальных премий равен или превышает размер ежемесячной заработной платы сотрудника.

² В целях приобретения основных средств для обеспечения деятельности центра «Мой бизнес» при его создании, а также основных средств (оборудование, программное обеспечение) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, выделяются средства регионального и федерального бюджетов в размере, не превышающем 40 % от суммы средств федерального и регионального бюджетов, запланированных на финансирование центра «Мой бизнес».

4	Создание, доработка и (или) настройка сайта центра «Мой бизнес» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
5	Внедрение фирменного стиля «Мой бизнес», в том числе изготовление полиграфической продукции, предназначенной для информирования субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность, об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в центре «Мой бизнес», в средствах массовой информации; изготовление и установка средств навигации, табличек и вывесок, обеспечение сотрудников форменной одеждой и другое
6	Приобретение расходных материалов
7	Командировки
8	Услуги связи (за исключением мобильной связи)
9	Коммунальные услуги, включая аренду помещений ³
10	Прочие текущие расходы
11	Продвижение информации о деятельности центра «Мой бизнес» в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», и за счет распространения сувенирной продукции центра «Мой бизнес», включая канцтовары (ручки, карандаши, блокноты и другое), а также внешние носители информации с символикой центра «Мой бизнес»
Расходы на организацию (обеспечение) деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, входящих в центр «Мой бизнес»:	
По направлениям деятельности Центра поддержки предпринимательства в центре «Мой бизнес»	
1	Оплата услуг сторонних организаций и физических лиц, в том числе:
1.1	Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов
1.2	Содействие в популяризации продукции субъекта малого и среднего предпринимательства
1.3	Содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование)
1.4	Проведение патентных исследований для субъектов малого и среднего предпринимательства
1.5	Содействие в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках
1.6	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства на льготных условиях рабочих мест в частных коворкингах
1.7	Иные услуги (расшифровать)
2	Расходы на семинары, конференции, круглые столы, обучающие мероприятия, межрегиональные бизнес-миссии, выставочно-ярмарочные мероприятия в Российской Федерации, стратегические сессии, тренинги, деловые игры или иные мероприятия, в том числе:

³ В 2019 году за счет средств федерального и регионального бюджетов может осуществляться оплата аренды помещений вновь созданного центра «Мой бизнес» и входящих в его состав организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. На оплату аренды помещений центра «Мой бизнес» за счет средств федерального бюджета направляется не более 5 % от суммы средств федерального и регионального бюджетов, запланированных на финансирование центра «Мой бизнес».

2.1	Проведение обучающих программ для субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность ⁴
2.2	Проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства
2.3	Проведение мастер-классов, тренингов, семинаров, круглых столов, вебинаров
2.4	Организация и проведение конференций, форумов
2.5	Организация и проведение межрегиональных бизнес-миссий
2.6	Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации
2.7	Иные мероприятия (расшифровать вид мероприятия, указать тематику и количество субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц)
3	Сертификация или инспекция центра
По направлениям деятельности Центра инноваций социальной сферы в центре «Мой бизнес»	
1	Оплата услуг сторонних организаций и физических лиц (указать), в том числе:
1.1	Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов
1.2	Продвижение информации о деятельности Центра инноваций социальной сферы
1.3	Проведение мероприятий по сбору, обобщению и распространению информации о социальных проектах и инвестиционных потребностях субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области социального предпринимательства
1.4	Проведение обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр, акселерационных программ
1.5	Организация участия социальных предпринимателей в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях с социальной тематикой на территории Российской Федерации с целью продвижения их товаров (работ, услуг)
2	Организация и проведение ежегодного конкурса «Лучший социальный проект года»
3	Иные мероприятия, направленные на поддержку и продвижение лучших социальных проектов
По направлениям деятельности инжинирингового центра в центре «Мой бизнес»	
1	Приобретение основных средств для осуществления опытно-конструкторской и научно-исследовательской деятельности (в т.ч. программ для электронных вычислительных машин и оборудования)
2	Приобретение основных средств для центра цифровых технологий в промышленности
3	Оплата услуг сторонних организаций и физических лиц, технологических услуг (указать)
4	Иные расходы (указать)

⁴ Организация и проведение обучения субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, осуществляются по перечню образовательных программ, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Специальные программы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес»	
1	Программа «Бизнес для города»: проведение исследований с привлечением экспертных организаций; разработка «коробочных решений» (конкретных предложений для бизнеса); изготовление буклетов, брошюр, размещение информации на сайтах в сети Интернет и другое; оказание информационно-консультационной поддержки с привлечением сторонних экспертов; организация и проведение семинаров, круглых столов, тренингов; организация и проведение региональных конкурсов
2	Программа «Бизнес для села»: проведение исследования сельских территорий с привлечением экспертных организаций; разработка «коробочных решений» (конкретных предложений для бизнеса); изготовление буклетов, брошюр, размещение информации на сайтах в сети Интернет и другое; оказание информационно-консультационной поддержки с привлечением сторонних экспертов; организация и проведение семинаров, круглых столов, тренингов; организация и проведение региональных конкурсов
3	Программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в сфере экологии»: проведение исследований с привлечением экспертных организаций; изготовление буклетов, брошюр, размещение информации на сайтах в сети Интернет и другое; оказание информационно-консультационной поддержки с привлечением сторонних экспертов; организация и проведение семинаров, круглых столов, тренингов и другое
4	Программа «Расширение использования франшиз в секторе малого и среднего предпринимательства»: организация и проведение консультаций; разработка материалов по продвижению региональных франшиз, осуществление мониторинга региональных брендов – поиск потенциальных франчайзеров; создание франчайзинговых пакетов для региональных предпринимателей на основе их успешно работающего бизнеса; проведение обучающих тренингов; организация и проведение мероприятий, направленных на содействие в установлении деловых связей
5	Программа «Развитие женского предпринимательства»: организация и проведение консультаций, семинаров, круглых столов; проведение специализированных обучающих семинаров по основам предпринимательства и эффективного управления бизнесом для женщин, начинающих предпринимательскую деятельность; организация клубных и деловых тематических встреч; проведение ежегодных региональных премий «Женщина-предприниматель»
6	Программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в спортивной отрасли»: проведение исследований с привлечением экспертных организаций; изготовление буклетов, брошюр, размещение информации на сайтах в сети Интернет и другое; оказание информационно-консультационной поддержки с привлечением сторонних экспертов; организация и проведение семинаров, круглых столов, тренингов и другое
Коворкинги в помещениях центра «Мой бизнес»	
1	Создание коворкинга, расположенного в помещениях центра «Мой бизнес», который представляет собой организованное пространство, оснащенное оборудованными рабочими местами, предоставляемыми в краткосрочную аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства на льготных условиях на срок, не превышающий 12 (двенадцать) месяцев, для организации и ведения предпринимательской деятельности

Приложение 2
к Порядку определения объема
и предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
образующим инфраструктуру
поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства,
на реализацию мероприятий,
связанных с организацией оказания
комплекса услуг, сервисов и мер
поддержки субъектам малого
и среднего предпринимательства
в центре «Мой бизнес»

ФОРМА

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии в ____ году на реализацию
мероприятия (направления расходования) _____

Полное наименование некоммерческой организации:

ИНН: _____, КПП: _____

Р/сч.: _____

Наименование банка: _____

Кор. счет: _____

1. Содержание мероприятий и целевые показатели:

№ п/п	Содержание мероприятий	Результаты мероприятий (ключевые показатели эффективности)	Целевые показатели реализации мероприятий (использования субсидии)	Сроки реализации мероприятий	Размер предоставляемой субсидии, тыс. рублей	
					бюджет Пермского края	средства федерального бюджета
1	2	3	4	5	6	7

2. Расчет размера субсидии:

№ п/п	Направления расходования субсидии	Стоимость (тыс. рублей)			
		итого	бюджет Пермского края		федеральный бюджет
			всего	в т.ч. в соответствии с установленным уровнем софинансирования	
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

1	2	3	4	5	6
...					
Итого					

Приложение: 1.

2.

...

Руководитель _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /

Приложение 3
к Порядку определения объема
и предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
образующим инфраструктуру
поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства,
на реализацию мероприятий,
связанных с организацией оказания
комплекса услуг, сервисов и мер
поддержки субъектам малого
и среднего предпринимательства
в центре «Мой бизнес»

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ эффективности деятельности центра «Мой бизнес»

Показатели	Ед. измерения
1	2
Общие	
Количество услуг, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности	Единиц
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку	Единиц
Количество физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, получивших государственную поддержку	Единиц
Количество созданных субъектов малого и среднего предпринимательства из числа физических лиц, получивших государственную поддержку	Единиц
Центра инноваций социальной сферы	
Количество субъектов социального предпринимательства, получивших государственную поддержку	Единиц
Количество социальных проектов, реализованных при поддержке центра инноваций социальной сферы	Единиц
Инжинирингового центра	
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены инженерно-консультационные, проектно-конструкторские и расчетно-аналитические услуги (в случае если в рамках использования субсидии предусмотрена закупка оборудования и (или) программного обеспечения), а также на базе региональных центров коллективного пользования	Единиц
Количество реализованных (реализуемых) программ модернизации (развития) перевооружения производства, разработанных при содействии инжинирингового центра	Единиц
Объем инвестиций в основной капитал, вложенных субъектами малого и среднего предпринимательства в рамках реализации проектов по модернизации/развитию/перевооружению производства при содействии инжинирингового центра	Тыс. рублей

1	2
Коэффициент загрузки оборудования и (или) программного обеспечения (в случае если в рамках использования субсидии предусмотрена закупка оборудования и (или) программного обеспечения)	%
Общий объем возмездных работ (услуг), выполненных (оказанных) инжиниринговым центром	Тыс. рублей

Значения ключевых показателей эффективности деятельности центра «Мой бизнес» устанавливаются Министерством в Соглашении.

Приложение 4
к Порядку определения объема
и предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
образующим инфраструктуру
поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства,
на реализацию мероприятий,
связанных с организацией оказания
комплекса услуг, сервисов и мер
поддержки субъектам малого
и среднего предпринимательства
в центре «Мой бизнес»

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении целевых показателей и об использовании субсидии, предоставленной некоммерческой организации

« _____ »
на реализацию _____,
(наименование мероприятия)
по состоянию на _____

№ п/п	Направления расходов	Объем субсидии, полученной на реализацию мероприятия, тыс. руб.				Объем фактически произведенных расходов на реализацию мероприятий, тыс. руб.				Результаты, достигнутые по итогам реализации мероприятий		Целевые показатели		Причины неосвое- ния суб- сидии, тыс. руб.
		за счет средств бюджета Пермского края		за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета		за счет средств бюджета Пермского края		за счет средств, источником финансового обеспечения которых явля- ется субсидия из федераль- ного бюджета		наименова- ние и пла- новое годо- вое значе- ние показателя	наимено- вание и фактиче- ское значение показателя	наименова- ние и пла- новое годо- вое значе- ние показателя	наименова- ние и фактиче- ское значе- ние показателя	
		теку- щий год	остатки прошлых периодов	теку- щий год	остатки прошлых периодов	теку- щий год	остатки прошлых периодов	теку- щий год	остатки про- шлых перио- дов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /
М.П.

Исполнитель _____ / _____ /

«___» _____ 20___ г.

Согласовано:

Министерство промышленности,
предпринимательства и торговли
Пермского края

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (подпись, дата)