



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2019

№ 224-п

Об утверждении Порядка предоставления, распределения и расходования субсидии из бюджета Пермского края бюджету Пермского городского округа на реализацию мероприятий по развитию городского пространства

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1331-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления, распределения и расходования субсидии из бюджета Пермского края бюджету Пермского городского округа на реализацию мероприятий по развитию городского пространства (далее – мероприятия по развитию городского пространства).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, вносящего изменения в государственную программу Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», утвержденную постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1331-п, в части отражения расходов бюджета Пермского края, направленных на реализацию мероприятий по развитию городского пространства.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам тарифного регулирования и жилищно-коммунального хозяйства).

Губернатор Пермского края

М.Г. Решетников

ПОРЯДОК

предоставления, распределения и расходования субсидии из бюджета Пермского края бюджету Пермского городского округа на реализацию мероприятий по развитию городского пространства

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления, распределения и расходования субсидии из бюджета Пермского края бюджету Пермского городского округа (далее – субсидия) для оплаты расходов, связанных с реализацией мероприятий по развитию городского пространства на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов (далее соответственно – мероприятия по развитию городского пространства, городское пространство).

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пермского края, на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.3. Главным распорядителем средств субсидии является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пермского края (далее – Министерство).

1.4. Получателем субсидии является Пермский городской округ.

1.5. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

проект «Умный свет» – это интеллектуальная система управления осветительных приборов;

архитектурная подсветка – разновидность светового дизайна, заключающаяся в художественной подсветке административных, жилых объектов (зданий) и сооружений.

II. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется для оплаты расходов, связанных с реализацией мероприятий по развитию городского пространства.

2.2. Мероприятия по развитию городского пространства включают в себя:

2.2.1. реализацию проекта «Умный свет»;

2.2.2. обеспечение архитектурной подсветкой фасадов административных, жилых объектов (зданий) и сооружений (далее – архитектурная подсветка фасадов);

2.2.3. строительство и (или) реконструкцию сетей наружного освещения.

2.3. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.4. Субсидия предоставляется бюджету Пермского городского округа на следующих условиях:

2.4.1. обеспечение софинансирования за счет средств бюджета Пермского городского округа в объеме не менее 50 % от стоимости мероприятий по развитию городского пространства в рамках проекта «Умный свет», предусмотренного муниципальной программой «Организация дорожной деятельности в городе Перми», утвержденной постановлением администрации г. Перми от 19 октября 2018 г. № 782;

2.4.2. наличие выписки из сводной бюджетной росписи бюджета Пермского городского округа на текущий финансовый год и плановый период 2020 – 2022 годов, предусматривающего софинансирование мероприятий по развитию городского пространства в рамках проекта «Умный свет»;

2.4.3. наличие заключенного между Министерством и Пермским городским округом соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края бюджету Пермского городского округа на реализацию мероприятий по развитию городского пространства по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края (далее соответственно – Соглашение, Типовая форма);

2.4.4. наличие локально-сметных расчетов.

2.5. Показателями результативности использования субсидии являются (далее – показатели результативности):

2.5.1. по мероприятию по развитию городского пространства в рамках проекта «Умный свет»:

монтаж светильников, работающих в системе интеллектуального управления, в количестве не менее 3000 (трех тысяч) штук;

2.5.2. по мероприятию по развитию городского пространства в рамках архитектурной подсветки фасадов:

подготовка проектов по архитектурной подсветке фасадов в количестве не менее 10 (десяти) штук;

обеспечение архитектурной подсветкой фасадов не менее 6 (шести) фасадов общественных, жилых объектов (зданий) и сооружений.

2.5.3. по мероприятию по развитию городского пространства в рамках строительства и (или) реконструкции сетей наружного освещения:

подготовка проектов по строительству и (или) реконструкции сетей наружного освещения в количестве не менее 5 (пяти) штук;
строительство (реконструкция) сетей наружного освещения протяженностью не менее 17 километров.

III. Предоставление и расходование субсидии

3.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения.

3.2. Пермский городской округ в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, вносящего изменения в государственную программу Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», утвержденную постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1331-п, в части отражения расходов бюджета Пермского края, направленных на реализацию мероприятий по развитию городского пространства, направляет в Министерство подписанное со своей стороны Соглашение в двух экземплярах, заключаемое на текущий 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

3.3. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения подписанного Пермским городским округом Соглашения подписывает его и возвращает один экземпляр в Пермский городской округ.

В случае несоответствия подписанного Пермским городским округом Соглашения Типовой форме Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения подписанного Пермским городским округом Соглашения возвращает его для устранения несоответствия Типовой форме с указанием причин возврата.

Пермский городской округ в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления из Министерства на доработку Соглашения устраняет несоответствие его Типовой форме и направляет в Министерство подписанное со своей стороны Соглашение в двух экземплярах.

Порядок повторного рассмотрения Соглашения аналогичен порядку рассмотрения Соглашения, представленного впервые.

3.4. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Пермского края, на лицевой счет финансового органа Пермского городского округа на основании заявки на перечисление субсидии из бюджета Пермского края бюджету Пермского городского округа на реализацию мероприятий по развитию городского пространства по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка на перечисление субсидии).

3.5. Пермский городской округ после получения подписанного Министерством Соглашения направляет в Министерство заявку на перечисление субсидии исходя из условий по оплате подрядным организациям, предусмотренных в рамках заключенного муниципального контракта и (или) договора (соглашения) на предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на выполнение работ, с приложением копий документов, указанных в пунктах 2.4.2, 2.4.4 настоящего Порядка, заключенного муниципального контракта и (или) договора (соглашения) на предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на выполнение работ в рамках установленных настоящим Порядком мероприятий по развитию городского пространства.

Документы, установленные настоящим пунктом, направляются сопроводительным письмом посредством системы электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края и нарочно. Указанные документы должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и заверены главой Пермского городского округа или иным уполномоченным лицом с оттиском печати Пермского городского округа.

3.6. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявки на перечисление субсидии, копий документов, указанных в пунктах 2.4.2, 2.4.4 настоящего Порядка, и заключенного муниципального контракта и (или) договора (соглашения) на предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на выполнение работ в рамках установленных настоящим Порядком мероприятий по развитию городского пространства:

3.6.1. проверяет заявку на перечисление субсидии и прилагаемые к ней документы:

на соответствие заявки на перечисление субсидии форме, установленной пунктом 3.4 настоящего Порядка;

на полноту представленного пакета документов, предусмотренных абзацем первым пункта 3.5 настоящего Порядка;

на соответствие представленного пакета документов требованиям абзаца второго пункта 3.5 настоящего Порядка;

3.6.2. в случае несоответствия заявки на перечисление субсидии форме, установленной пунктом 3.4 настоящего Порядка, неполноты представленного пакета документов, предусмотренных абзацем первым пункта 3.5 настоящего

Порядка, несоответствия представленного пакета документов требованиям абзаца второго пункта 3.5 настоящего Порядка возвращает представленные документы в Пермский городской округ на доработку.

Пермский городской округ представляет в Министерство доработанный пакет документов в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления пакета документов на доработку в Пермский городской округ.

Порядок повторного рассмотрения пакета документов аналогичен порядку рассмотрения пакета документов, представленных впервые.

3.7. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.6 настоящего Порядка, при отсутствии случаев, определенных пунктом 3.6.2 настоящего Порядка, перечисляет субсидию в бюджет Пермского городского округа.

IV. Отчетность

4.1. Пермский городской округ ежеквартально, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет об использовании средств бюджета Пермского края по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – отчет об использовании средств бюджета).

4.2. Ежегодно, не позднее 15 декабря текущего финансового года и до 2022 года Пермский городской округ направляет в адрес Министерства отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края (далее – отчет о достижении значений показателей).

К отчету о достижении значений показателей прилагаются заверенные надлежащим образом копии платежных поручений, подтверждающих расходование субсидии, муниципальных контрактов и (или) договоров (соглашений) на предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на выполнение работ, заключенных в целях реализации мероприятий по развитию городского пространства, актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, счетов-фактур на выполненные работы.

Документы, установленные настоящим пунктом, направляются сопроводительным письмом посредством системы электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края и нарочно. Указанные документы должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и заверены главой Пермского городского

округа или иным уполномоченным лицом с оттиском печати Пермского городского округа.

4.3. Министерство в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления отчета о достижении значений показателей осуществляет проверку достижения Пермским городским округом значений показателей результативности, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка, путем сравнения их плановых и фактических значений.

4.4. При поступлении отчетов о достижении значений показателей и об использовании средств бюджета, предусмотренных пунктами 4.1, 4.2 настоящего Порядка, пакета документов, установленных абзацем вторым пункта 4.2 настоящего Порядка, Министерство рассматривает их:

4.4.1. на соответствие форме, установленной Соглашением, и типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края;

4.4.2. на полноту представленного пакета документов, предусмотренных абзацем вторым пункта 4.2 настоящего Порядка;

4.4.3. на соответствие представленного пакета документов требованиям абзаца третьего пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.5. Министерство в случае выявления ошибок в представленных документах, несоответствия форме, установленной Соглашением, и типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края, неполноты представленных документов, несоответствия представленных документов требованиям абзаца третьего пункта 4.2 настоящего Порядка принимает решение о направлении указанных отчетов на доработку.

4.6. В случае принятия Министерством решения о направлении отчетов на доработку Министерство возвращает отчеты в Пермский городской округ в течение 7 (семи) рабочих дней со дня его поступления в Министерство.

Пермский городской округ представляет в Министерство доработанные отчеты в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления отчетов на доработку в Пермский городской округ. Порядок повторного рассмотрения отчетов аналогичен порядку рассмотрения отчетов, поданного впервые.

4.7. Министерство ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Пермского края отчет об использовании средств бюджета.

V. Контроль и возврат субсидии

5.1. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением условий и требований, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, осуществляется Министерством и органами

государственного финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Нецелевое использование субсидии, нарушение условий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, влекут применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

5.3. Возврат средств субсидии, не использованных в текущем финансовом году, производится в порядке, установленном бюджетным законодательством.

5.4. При возникновении экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур), выполнения работ и уточнения проектно-сметной или сметной документации либо по причине невыполнения работ ввиду расторжения муниципального контракта и (или) договора (соглашения) с подрядчиком и (или) договора на предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на выполнение работ, заключенных в целях реализации мероприятий по развитию городского пространства, вследствие неисполнения исполнителем обязательств по муниципальному контракту и (или) договору (соглашению) на предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на выполнение работ экономия распространяется только на средства бюджета Пермского края и подлежит возврату в доход бюджета Пермского края в полном объеме.

5.5. В случае если Пермским городским округом допущены нарушения по достижению значений показателей результативности, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка, применяются меры финансовой ответственности в соответствии с пунктами 7 – 11 Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п.

5.6. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих уменьшение значений показателей результативности, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий по развитию городского пространства, не допускается, за исключением случаев, когда выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, наличия вступившего в силу решения суда о расторжении муниципального контракта и (или) договора (соглашения) на предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на выполнение работ с исполнителем.

Приложение 1
к Порядку предоставления,
распределения и расходования
субсидии из бюджета Пермского
края бюджету Пермского
городского округа
на реализацию мероприятий
по развитию городского
пространства

ФОРМА

ЗАЯВКА

на перечисление в _____

(указывается месяц года, в котором предоставляется субсидия)

субсидии из бюджета Пермского края бюджету Пермского городского округа на реализацию мероприятий по развитию городского пространства

№ п/п	Наименование мероприятия по развитию городского пространства	Источники финансирования	Сметная стоимость работ, руб.	Стоимость работ по муниципальному контракту и (или) договору (соглашению) на предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на выполнение работ, руб.	Сумма к финансированию, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Реализация проекта «Умный свет»				
2	Обеспечение архитектурной подсветкой фасадов административных, жилых объектов (зданий) и сооружений				
3	Строительство и (или) реконструкция сетей наружного освещения				

1	2	3	4	5	6
		Итого по мероприятиям, в том числе:			
		Бюджет Пермского края, руб.			
		Бюджет Пермского городского округа, руб.			

Руководитель (уполномоченное лицо)
уполномоченного органа
местного самоуправления _____

(подпись)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	Обеспечение архитектурной подсветкой фасадов административных, жилых объектов (зданий) и сооружений													
3	Строительство и (или) реконструкция сетей наружного освещения													

Глава муниципального образования
(глава администрации муниципального образования) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 201__ г.