



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2018

№ 638-п

**О предоставлении в 2019 – 2021 годах грантов общеобразовательным организациям, в которых созданы кадетские (кадетско-казачьи) классы, на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы**

В соответствии со статьями 3, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 8, 29 Закона Пермского края от 12 октября 2007 г. № 111-ПК «О бюджетном процессе в Пермском крае», государственной программой Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п, а также в целях развития деятельности общеобразовательных организаций, в которых созданы кадетские (кадетско-казачьи) классы, и содействия патриотическому воспитанию детей и молодежи

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставлять в 2019 – 2021 годах общеобразовательным организациям, в которых созданы кадетские (кадетско-казачьи) классы, гранты на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов общеобразовательным организациям, в которых созданы кадетские (кадетско-казачьи) классы, на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края Клепикова А.Ю.

И.о. председателя Правительства  
Пермского края

Р.А. Кокшаров

## **ПОРЯДОК**

**предоставления грантов общеобразовательным организациям,  
в которых созданы кадетские (кадетско-казацкие) классы, на реализацию  
проектов по укреплению материально-технической базы**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которых созданы кадетские (кадетско-казацкие) классы, на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы (далее соответственно – грант, общеобразовательная организация), порядок возврата средств гранта, отчетность и контроль.

1.2. Грант предоставляется по результатам конкурсного отбора общеобразовательных организаций на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы (далее – отбор) в порядке, установленном разделом III настоящего Порядка.

1.3. Уполномоченным органом на организацию и проведение отбора является Министерство образования и науки Пермского края (далее – Министерство).

1.4. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.5. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

### **II. Цели, условия предоставления и размеры гранта**

2.1. Грант предоставляется в целях укрепления материально-технической базы на приобретение оборудования, необходимого для реализации проектов с участием обучающихся кадетских (кадетско-казацких) классов, а именно:

оборудования для кабинетов для занятий по основам безопасности жизнедеятельности;

оборудования для научно-технического творчества;

полосы препятствий для общей и военной подготовки;  
макетов оружия;  
оборудования и программного обеспечения для школьного тира;  
оборудования для школьных музеев.

2.2. Условиями предоставления гранта являются:

2.2.1. прохождение общеобразовательной организацией отбора и признание ее победителем по итогам его проведения;

2.2.2. реализация проектов по укреплению материально-технической базы в общеобразовательных организациях с кадетскими (кадетско-казачьими) классами до 31 августа года предоставления гранта;

2.2.3. наличие соглашения о предоставлении гранта, заключенного между Министерством и общеобразовательной организацией.

2.3. Правом на получение гранта победители отбора могут воспользоваться только один раз.

2.4. Размер гранта составляет 1 000,0 тыс. рублей.

### **III. Проведение отбора и порядок предоставления гранта**

3.1. Ежегодно, в срок до 05 ноября, Министерство размещает извещение об отборе на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [minobr.permkrai.ru](http://minobr.permkrai.ru) (далее – сайт Министерства).

3.2. Для участия в отборе общеобразовательные организации в течение 10 календарных дней со дня размещения сведений о проведении отбора на сайте Министерства формируют и представляют в Министерство заявку на предоставление грантов общеобразовательным организациям, в которых созданы кадетские (кадетско-казачьи) классы, на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением пояснительной записки, содержащей информацию о реализации проектов с использованием запрашиваемого оборудования.

К заявке прилагаются следующие документы:

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;  
копия устава;

копия документа, подтверждающего создание кадетских (кадетско-казачьих) классов в общеобразовательной организации;

копии образовательных программ, реализуемых в кадетских (кадетско-казачьих) классах;

письменное согласие учредителя общеобразовательной организации на участие общеобразовательной организации в отборе;

смета расходов на приобретение оборудования для реализации проектов с участием обучающихся кадетских (кадетско-казацких) классов по форме согласно приложению к заявке (далее – смета расходов);

копии документов, подтверждающих победы обучающихся кадетских (кадетско-казацких) классов в краевых, всероссийских и международных конкурсах и мероприятиях;

копии документов, подтверждающих участие обучающихся кадетских (кадетско-казацких) классов во Всероссийской олимпиаде школьников.

3.3. Заявка и документы (копии документов), указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, должны быть:

подписаны руководителем общеобразовательной организации или иным представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством) и заверены печатью общеобразовательной организации;

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

представлены в Министерство с сопроводительным письмом.

3.4. Заявки и документы, представленные общеобразовательными организациями в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Порядка, Министерство регистрирует в день их поступления в специальном журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы, минуты) приема.

3.5. При получении заявки и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, на сопроводительном письме ставится отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени (часы, минуты) приема. Сопроводительное письмо с отметкой о приеме копируется и возвращается общеобразовательной организации, копия сопроводительного письма остается в Министерстве.

3.6. В течение 1 рабочего дня со дня окончания приема заявок и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, Министерство передает их в комиссию по отбору (далее – комиссия) для проведения отбора.

Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства.

3.7. Заявки и документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, рассматриваются на заседании комиссии в течение 5 рабочих дней со дня их передачи Министерством.

Комиссия устанавливает соответствие общеобразовательных организаций, представивших заявки, критериям отбора общеобразовательных

организаций на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы, установленным приложением 2 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора), требованиям, установленным пунктами 2.1, 3.2, 3.3 настоящего Порядка, производит оценку заявок по критериям, подлежащим балльной оценке, и выстраивает рейтинг общеобразовательных организаций в порядке убывания суммарного количества баллов (далее – рейтинг).

3.8. Победителями отбора признаются первые 10 общеобразовательных организаций в рейтинге.

При решении вопроса о признании победителем десятой общеобразовательной организации в случае, если несколько общеобразовательных организаций получили одинаковое суммарное количество баллов, победителем признается общеобразовательная организация, подавшая заявку ранее согласно записи в специальном журнале регистрации заявок.

3.9. Решение комиссии об определении победителей оформляется протоколом заседания комиссии (далее – протокол), в котором указываются:

состав комиссии;

наименования общеобразовательных организаций, прошедших отбор и признанных победителями по итогам его проведения, и общеобразовательных организаций, прошедших отбор, но не признанных победителями;

размер грантов.

Протокол подписывается в день заседания комиссии председателем, секретарем комиссии и присутствующими на заседании членами комиссии.

3.10. Основаниями для отказа общеобразовательным организациям в предоставлении гранта являются:

непредставление (представление не в полном объеме) заявки и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов требованиям пункта 3.3 настоящего Порядка;

несоответствие оборудования, указанного в смете расходов, направлениям расходования гранта, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие общеобразовательной организации условию, установленному пунктом 2.2.1 настоящего Порядка;

получение общеобразовательной организацией гранта ранее.

3.11. Со дня подписания протокола Министерство:

в течение 5 рабочих дней на основании протокола издает приказ о предоставлении гранта и (или) об отказе в предоставлении гранта общеобразовательной организации (далее – Приказ);

в течение 7 рабочих дней направляет общеобразовательным организациям письменное уведомление о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

3.12. По итогам отбора и на основании Приказа Министерство в течение первых 10 рабочих дней очередного финансового года заключает с общеобразовательной организацией, прошедшей отбор и признанной победителем отбора (далее – получатель гранта), соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Пермского края.

3.13. Министерство в течение 15 календарных дней со дня подписания Соглашения осуществляет перечисление гранта на лицевой счет получателя гранта в объеме 100 % суммы гранта.

3.14. Показателем результативности использования гранта является количество реализованных проектов с участием обучающихся кадетских (кадетско-казачьих) классов с использованием приобретенного оборудования.

Значение показателя результативности использования гранта устанавливается Министерством в Соглашении.

3.15. Реализация проектов по укреплению материально-технической базы в общеобразовательных организациях с кадетскими (кадетско-казачьими) классами осуществляется с момента подписания Соглашения до 31 августа года предоставления гранта.

#### **IV. Отчетность и контроль использования гранта**

4.1. Получатель гранта в срок до 15 сентября очередного финансового года направляет в Министерство:

отчет об использовании гранта общеобразовательной организацией, в которой созданы кадетские (кадетско-казачьи) классы, на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

отчет о достижении значений показателей результативности использования гранта общеобразовательной организацией, в которой созданы кадетские (кадетско-казачьи) классы, на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих приобретение и оплату соответствующего оборудования, заверенные подписью руководителя получателя гранта или иного представителя (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством) и печатью получателя гранта;

содержательный отчет о реализации проектов с участием обучающихся кадетских (кадетско-казачьих) классов с использованием приобретенного оборудования, подписанный руководителем получателя гранта или иным представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством) и заверенный печатью получателя гранта.

## V. Возврат гранта

5.1. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта грант подлежит возврату в бюджет Пермского края.

5.2. Возврат гранта в случае выявления нарушений, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, осуществляется в установленном порядке. Возврат гранта в случае выявления нарушений, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в следующем порядке:

5.2.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления соответствующих нарушений направляет получателю гранта требование о возврате гранта по реквизитам, указанным Министерством;

5.2.2. требование о возврате гранта должно быть исполнено получателем гранта в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования;

5.2.3. в случае невыполнения получателем гранта в установленный срок требования о возврате гранта Министерство обеспечивает взыскание гранта в судебном порядке.

5.3. Не использованный по состоянию на 15 декабря финансового года остаток гранта подлежит возврату в бюджет Пермского края не позднее 20 декабря финансового года.

5.4. В случае недостижения значения показателя результативности, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \left( 1 - \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}} \right) \times V_{\text{субсидии}}$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер гранта, полученного получателем гранта;

$X_{\text{факт}}$  – фактически достигнутое значение показателя результативности, ед.;

$X_{\text{план}}$  – плановое значение показателя результативности, ед.

Средства, указанные в настоящем пункте, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

В случае невозвращения получателем гранта в бюджет Пермского края средств, указанных в настоящем пункте, Министерство обеспечивает их взыскание в соответствии с законодательством.

Приложение 1  
к Порядку предоставления грантов  
общеобразовательным  
организациям, в которых созданы  
кадетские (кадетско-казачьи)  
классы, на реализацию проектов  
по укреплению материально-  
технической базы

ФОРМА

### ЗАЯВКА

**на предоставление грантов общеобразовательным организациям,  
в которых созданы кадетские (кадетско-казачьи) классы,  
на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы**

(наименование муниципального образования Пермского края)

1	Полное наименование общеобразовательной организации	
2	Учредитель общеобразовательной организации	
3	Юридический адрес общеобразовательной организации	
4	Руководитель общеобразовательной организации (указать ФИО, контактный телефон/факс, адрес электронной почты)	
5	Ответственный за разработку заявки (указать ФИО, контактный телефон/факс, адрес электронной почты)	
6	Аннотация проекта: цель и результаты проекта, направления расходования запрашиваемых средств бюджета Пермского края	
7	Количество проектов с участием обучающихся в кадетских (кадетско-казачьих) классах, планируемых к реализации с применением приобретаемого оборудования, с указанием краткого описания проектов	

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Приложение  
к заявке на предоставление  
грантов общеобразовательным  
организациям, в которых  
созданы кадетские (кадетско-  
казачьи) классы, на реализацию  
проектов по укреплению  
материально-технической базы

ФОРМА

**СМЕТА**

**расходов на приобретение оборудования для реализации проектов  
с участием обучающихся кадетских (кадетско-казачьих) классов**

руб.

№	Наименование оборудования	Цена за единицу	Количество	Итого
1				
2				
ИТОГО:				

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
грантов общеобразовательным  
организациям, в которых  
созданы кадетские (кадетско-  
казачьи) классы, на реализацию  
проектов по укреплению  
материально-технической базы

## КРИТЕРИИ

### отбора общеобразовательных организаций на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы

№ п/п	Критерии	Оценка
1	2	3
<b>Обязательные критерии</b>		
1	Создание в общеобразовательной организации кадетских (кадетско-казачьих) классов	Соответствие
2	Реализация общеобразовательной организацией образовательной программы для кадетских (кадетско-казачьих) классов	Соответствие
<b>Критерии, подлежащие балльной оценке</b>		
1	Количество кадетских (кадетско-казачьих) классов, созданных в общеобразовательной организации	1-2 класса – 1 балл; 3 и более класса – 2 балла
2	Победы обучающихся кадетских (кадетско-казачьих) классов в краевых, всероссийских и международных конкурсах и мероприятиях	Победы в международных конкурсах и мероприятиях – 10 баллов;  победы во всероссийских конкурсах и мероприятиях – 7 баллов;  победы в краевых конкурсах и мероприятиях – 5 баллов;  победы не имеются – 0 баллов
3	Участие обучающихся кадетских (кадетско-казачьих) классов во Всероссийской олимпиаде школьников	Наличие победителей и призеров муниципального этапа – 1 балл;  наличие победителей и призеров регионального этапа – 2 балла;  наличие победителей и призеров всероссийского (заключительного) этапа – 5 баллов;  победители и призеры отсутствуют – 0 баллов

Приложение 3  
к Порядку предоставления грантов  
общеобразовательным организациям,  
в которых созданы кадетские  
(кадетско-казачьи) классы,  
на реализацию проектов  
по укреплению материально-  
технической базы

ФОРМА

### ОТЧЕТ

**об использовании гранта общеобразовательной организацией, в которой созданы кадетские  
(кадетско-казачьи) классы, на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)

Наименование расходов, оборудования	Количество	Объем гранта, полученного из бюджета Пермского края (тыс. руб.)	Кассовые расходы (тыс. руб.)	Остаток гранта (тыс. руб.)	Примечание
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Приложение 4  
к Порядку предоставления грантов  
общеобразовательным организациям,  
в которых созданы кадетские  
(кадетско-казачьи) классы,  
на реализацию проектов  
по укреплению материально-  
технической базы

ФОРМА

### ОТЧЕТ

**о достижении значений показателей результативности использования гранта  
общеобразовательной организацией, в которой созданы кадетские (кадетско-казачьи) классы,  
на реализацию проектов по укреплению материально-технической базы**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)

Наименование показателя	Единица измерения	Фактическое значение	Плановое значение
1	2	3	4
Количество реализованных проектов с участием обучающихся кадетских (кадетско-казачьих) классов с использованием приобретенного оборудования			

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Исполнитель (ФИО, телефон) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_