



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2018

№ 341-п

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с проведением информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Пермского края «Безопасный регион», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1328-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с проведением информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на министра территориальной безопасности Пермского края Ковтуна А.В.

Губернатор Пермского края

М.Г. Решетников

## **ПОРЯДОК**

### **определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с проведением информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления в 2018 году субсидии из бюджета Пермского края некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с проведением информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края (далее – субсидия), а также требования к отчетности и осуществлению контроля.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета Пермского края, предусмотренных на реализацию мероприятия «Реализация мер в области обеспечения безопасности» государственной программы Пермского края «Безопасный регион», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1328-п (далее – Программа).

1.3. Органом государственной власти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство территориальной безопасности Пермского края (далее – Министерство).

#### **II. Цели и условия предоставления субсидий**

2.1. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, связанных с проведением в 2018 году информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края, а именно:

- затрат на изготовление печатной продукции;
- затрат на распространение печатной продукции.

2.2. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована

на другие цели.

2.3. К категории получателей субсидии относятся некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Пермского края (далее – некоммерческая организация).

2.4. Требования, которым должны соответствовать некоммерческие организации на первое число месяца, в котором представлена заявка на получение субсидии из бюджета Пермского края (далее – заявка):

2.4.1. у некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.4.2. у некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Пермского края;

2.4.3. некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.5. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

2.5.1. соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктами 2.4.1, 2.4.2 настоящего Порядка;

2.5.2. признание некоммерческой организации победителем отбора некоммерческих организаций на получение субсидии (далее – отбор);

2.5.3. заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края на проведение информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края (далее – Соглашение о предоставлении субсидии);

2.5.4. предоставление некоммерческой организацией отчета о произведенных затратах на проведение информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.5.5. согласие некоммерческой организации – получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2.5.6. запрет на привлечение некоммерческой организацией других лиц, в том числе юридических лиц, для выполнения работ (оказания услуг), на выполнение которых ей предоставлена субсидия, за исключением работ (услуг), необходимых получателю субсидии для выполнения работ (оказания

услуг).

2.6. Показателем результативности предоставления субсидии является количество изготовленных в рамках информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края экземпляров печатной продукции. Конкретное значение показателя результативности предоставления субсидии устанавливается Соглашением о предоставлении субсидии.

2.7. Некоммерческая организация – получатель субсидии не вправе приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, установленных настоящим Порядком.

### **III. Проведение отбора и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется некоммерческой организации, признанной победителем отбора.

3.2. Уполномоченным органом на организацию и проведение отбора является Министерство.

3.3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок, размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства [www.mtb.permkrai.ru](http://www.mtb.permkrai.ru) следующие сведения о проведении отбора:

3.3.1. сроки (дату начала и окончания) приема заявок на участие в отборе;

3.3.2. сроки объявления результатов;

3.3.3. время и место приема заявок на участие в отборе;

3.3.4. номер телефона и адрес электронной почты для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в отборе;

3.3.5. информацию о порядке проведения отбора;

3.3.6. критерии отбора некоммерческой организации для получения субсидии в целях возмещения затрат, связанных с проведением информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края, согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора).

3.4. При подаче в Министерство заявок на участие в отборе некоммерческие организации прилагают к заявке следующие документы:

3.4.1. копию устава некоммерческой организации;

3.4.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки;

3.4.3. справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, в котором представлена заявка;

3.4.4. смету расходов на проведение информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края;

3.4.5. описание концепции информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края;

3.4.6. отчет о произведенных затратах на проведение информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края с приложением счета и документов, подтверждающих фактически произведенные затраты;

3.4.7. иные документы, подтверждающие сведения, содержащиеся в заявке.

3.5. В случае непредставления некоммерческой организацией по собственной инициативе документов, предусмотренных пунктами 3.4.2, 3.4.3 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, от соответствующих органов.

3.6. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

3.6.1. выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

3.6.2. сброшюрованы (или прошиты), листы пронумерованы;

3.6.3. подписаны руководителем некоммерческой организации либо его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством) и заверены печатью (при наличии).

3.7. Заявки и документы, указанные в пунктах 3.4 – 3.4.7 настоящего Порядка, поступившие в Министерство, в день их поступления регистрируются в журнале регистрации заявок на предоставление субсидии с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени ее поступления.

3.8. В течение 2 рабочих дней со дня окончания приема заявок Министерство передает их в комиссию по отбору получателей субсидии (далее – Комиссия) для проведения отбора.

3.9. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

3.10. В состав Комиссии входят не менее 5 человек: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Комиссии. Возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии являются должностными лицами Министерства. Членами Комиссии могут являться иные должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители организаций по согласованию.

3.11. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня передачи Министерством заявок и документов, указанных в пунктах 3.4 – 3.4.7 настоящего Порядка:

проверяет документы, представленные некоммерческими организациями, на соответствие установленным настоящим Порядком требованиям;

устанавливает соответствие некоммерческих организаций требованиям, предусмотренным пунктами 2.4 – 2.4.5 настоящего Порядка;

в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных некоммерческими организациями сведений;

принимает решение о допуске некоммерческих организаций к участию в отборе (об отказе в участии в отборе) в соответствии с настоящим Порядком;

путем подсчета общего суммарного количества баллов, присвоенных некоммерческим организациям, допущенным к участию в отборе, в соответствии с критериями отбора определяет победителя отбора (в случае равенства общего суммарного количества баллов у нескольких некоммерческих организаций победителем отбора признается некоммерческая организация, подавшая заявку ранее);

подписывает протокол подведения итогов отбора по предоставлению субсидий (далее – протокол);

размещает протокол на сайте Министерства.

3.12. Основаниями для отказа некоммерческой организации в предоставлении субсидии и отказа для участия в отборе являются:

3.12.1. непредоставление (предоставление не в полном объеме) заявки и документов, указанных в пунктах 3.4 – 3.4.7 настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных пунктами 3.4.2, 3.4.3 настоящего Порядка;

3.12.2. несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов требованиям пунктов 3.6.1 – 3.6.3 настоящего Порядка;

3.12.3. недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;

3.12.4. несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктами 2.4.1, 2.4.2 настоящего Порядка;

3.12.5. непризнание некоммерческой организации победителем отбора.

3.13. В течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола Министерство:

3.13.1. издает приказ о предоставлении субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии (далее – приказ);

3.13.2. направляет некоммерческим организациям письменное уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии в целях возмещения затрат, связанных с проведением информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края, с указанием причины отказа по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.14. Соглашение о предоставлении субсидии между Министерством и некоммерческой организацией, признанной победителем отбора, заключается в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края от 19 октября 2017 г. № СЭД-39-01-22-252.

3.15. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии направляет некоммерческой организации, признанной победителем отбора, 2 экземпляра Соглашения о предоставлении субсидии, подписанных со стороны Министерства.

Некоммерческая организация, признанная победителем отбора, в течение 2 рабочих дней со дня получения Соглашения о предоставлении субсидии, подписанного Министерством, подписывает Соглашение о предоставлении субсидии и возвращает один экземпляр Соглашения о предоставлении субсидии Министерству.

3.16. Некоммерческой организации, признанной победителем отбора, предоставляется субсидия в размере фактически произведенных затрат, отраженных в отчете о произведенных затратах на проведение информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края, но не более 2 (двух) миллионов рублей.

3.17. Субсидия перечисляется получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения о предоставлении субсидии на расчетный счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

#### **IV. Требования к отчетности**

Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о выполнении показателя результативности предоставления субсидии в сроки и в порядке, установленные Соглашением о предоставлении субсидии.

## **V. Контроль и возврат субсидии**

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий некоммерческой организацией.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевого использования субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателя результативности предоставления субсидии, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края.

5.3. В случае выявления органами государственного финансового контроля нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевого использования субсидии возврат субсидии осуществляется в установленном порядке.

5.4. В случае выявления Министерством нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевого использования субсидии, а также в случае недостижения показателя результативности предоставления субсидии, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

5.4.1. Министерство в 5-дневный срок со дня выявления факта нарушения некоммерческой организацией условий, установленных при предоставлении субсидии настоящим Порядком и (или) Соглашением о предоставлении субсидии, направляет некоммерческой организации требование о возврате субсидии по реквизитам, указанным Министерством;

5.4.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено некоммерческой организацией в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

5.4.3. в случае невыполнения некоммерческой организацией в установленный срок требования о возврате субсидии Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.5. Объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края в случае недостижения значений показателей результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$СВ = (1 - ПФ / ПП) \times СС,$$

где:

СВ – объем субсидии, подлежащей возврату, рублей;

ПФ – фактически достигнутое значение показателя результативности предоставления субсидии;

ПП – плановое значение показателя результативности предоставления субсидии;

СС – сумма субсидии, предоставленной некоммерческой организации, в размере фактически произведенных затрат, отраженных в отчете о произведенных затратах на проведение информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края, но не более 2 (двух) миллионов рублей.

Приложение 1  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидий  
некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными  
(муниципальными) учреждениями,  
в целях возмещения затрат,  
связанных с проведением  
информационной кампании  
в сфере общественной  
безопасности на территории  
Пермского края

ФОРМА

## ОТЧЕТ

**о произведенных затратах на проведение информационной кампании  
в сфере общественной безопасности на территории Пермского края**

### I раздел. Финансовый отчет

Направление затрат	Кассовые расходы (тыс. руб.)	Реквизиты платежного документа, подтверждающего затраты
1	2	3
1. ... 2. ...		
<b>ИТОГО:</b>		

### II раздел. Содержательный отчет

Направление затрат	Результаты
1	2
1. ... 2. ...	Описание изготовленной печатной продукции; характеристики, тираж, типографское исполнение изготовленной печатной продукции; количество распространенных экземпляров печатной продукции; территория распространения; организации, учреждения, в которые была направлена книга; иная информация о проведении информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края

Руководитель некоммерческой организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

М.П.

Приложение 2  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидий  
некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными  
(муниципальными) учреждениями,  
в целях возмещения затрат,  
связанных с проведением  
информационной кампании  
в сфере общественной  
безопасности на территории  
Пермского края

### КРИТЕРИИ

**отбора некоммерческой организации для получения субсидии  
в целях возмещения затрат, связанных с проведением информационной  
кампании в сфере общественной безопасности на территории  
Пермского края**

№ п/п	Наименование критерия оценки	Оценка (в баллах)
1	2	3
1	Наличие уставной цели деятельности некоммерческой организации, связанной с проведением мероприятий с целью воспитания и поддержания патриотизма	
	имеется	10
	отсутствует	0
2	Опыт проведения культурных, спортивных, просветительских мероприятий, организации социально значимых проектов, направленных на воспитание патриотизма	
	имеется	10
	отсутствует	0
3	Время уставной деятельности некоммерческой организации с момента создания	
	более 7 лет	10
	от 3 до 7 лет	5
	до 3 лет	3
4	Наличие у некоммерческой организации собственных финансовых средств для проведения информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края	
	имеются	5
	отсутствуют	0
5	Вид печатной продукции, изготовленной в рамках проведения информационной кампании в сфере общественной безопасности	

1	2	3
	на территории Пермского края	
	книга объемом более 200 страниц	10
	периодическое издание (журнал, газета)	5
	мелкая печатная продукция (брошюра, буклет, листовка)	3
6	Тираж печатной продукции, изготовленной в рамках проведения информационной кампании в сфере общественной безопасности на территории Пермского края	
	1 500 и более экземпляров	10
	от 1 000 до 1 500 экземпляров	5
	от 500 до 1 000 экземпляров	3
	до 500 экземпляров	1
7	Количество муниципальных районов и городских округов Пермского края, на территории которых была распространена печатная продукция, изготовленная в рамках проведения информационной кампании в сфере общественной безопасности	
	более 40	10
	от 20 до 40	5
	менее 20	3

Приложение 3  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидий  
некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными  
(муниципальными) учреждениями,  
в целях возмещения затрат,  
связанных с проведением  
информационной кампании  
в сфере общественной  
безопасности на территории  
Пермского края

ФОРМА

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии в целях  
возмещения затрат, связанных с проведением информационной кампании  
в сфере общественной безопасности на территории  
Пермского края**

Наименование некоммерческой организации	
Место нахождения некоммерческой организации	
Почтовый адрес некоммерческой организации	
Дата и номер протокола рассмотрения заявок некоммерческих организаций на получение субсидии из бюджета Пермского края	
Принятое решение	
Основания принятия решения	