



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2016

№ 995-п

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления в 2016 году субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на реализацию проекта по организации временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы «Семья и дети Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1322-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления в 2016 году субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на реализацию проекта по организации временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Председатель Правительства
Пермского края

 Г.П. Тушнолобов

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления в 2016 году субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на реализацию проекта по организации временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет критерии и процедуру отбора, цели, объем, условия и порядок предоставления субсидии в 2016 году на реализацию проекта по организации временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях (далее – субсидия) из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, а также порядок возврата субсидии, отчетность и контроль.

1.2. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Пермского края в пределах объема бюджетных средств, предусмотренных на эти цели в законе Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и плановый период, на безвозмездной и безвозвратной основе.

Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляемых в виде субсидии, является Министерство социального развития Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Субсидия предоставляется на основе отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на получение субсидии (далее соответственно – отбор, некоммерческие организации), проведенного Министерством, в порядке, установленном разделом III настоящего Порядка.

1.4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения организации временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях, связанной со следующими видами расходов:

1.4.1. обучение принимающих семей;

1.4.2. оплата услуг принимающих семей;

1.4.3. оплата услуг специалистов, участвующих в реализации проекта по организации временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях;

1.4.4. организационные расходы и расходы на материально-техническое оснащение.

1.5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

1.6. Требования к принимающим семьям, порядок предоставления временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях утверждаются Министерством.

II. Условия предоставления субсидии

Условиями предоставления субсидии являются:

2.1. расходование средств субсидии на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка;

2.2. соответствие сметы расходов, предоставляемой в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка, направлениям расходования средств, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка;

2.3. представление некоммерческой организацией заявки на получение из бюджета Пермского края субсидии некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на организацию временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях (далее – заявка) и документов, указанных в абзацах третьем, четвертом, девятом, десятом пункта 3.2 настоящего Порядка;

2.4. соответствие представленных документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 3.5 настоящего Порядка;

2.5. достоверность сведений, представленных некоммерческой организацией.

III. Отбор некоммерческих организаций и предоставление субсидии

3.1. В 2016 году Министерство в течение 5 рабочих дней после дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок, размещает сведения о проведении отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Министерства www.minsoc.permkrai.ru (далее – сайт Министерства).

3.2. Для участия в отборе претендентов на получение субсидии некоммерческие организации в течение 20 рабочих дней со дня размещения сведений о проведении отбора на сайте Министерства формируют и представляют в Министерство заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

пояснительная записка с обоснованием запрашиваемого объема средств и смета расходов;

копия устава некоммерческой организации;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения;

справка по установленной форме, подтверждающая отсутствие задолженности по обязательным платежам перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в том числе бюджетами государственных внебюджетных фондов, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 15 дней. В случае наличия просроченной задолженности дополнительно предоставляются заверенные копии платежных документов, подтверждающих ее оплату, и(или) копия соглашения о реструктуризации задолженности;

копии документов, подтверждающих опыт работы в сфере организации работы с детьми-инвалидами (контракты, соглашения, разработанные и изданные некоммерческой организацией методические пособия по вопросам организации работы с детьми-инвалидами и другие документы);

копии документов, подтверждающих наличие квалифицированных кадров (педагог, и(или) психолог, и(или) социальный работник).

3.3. В случае непредставления некоммерческой организацией по собственной инициативе документов, указанных в абзацах пятом – восьмом пункта 3.2 настоящего Порядка, Министерство запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, от соответствующих органов посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки.

3.4. Субсидия предоставляется некоммерческой организации, набравшей по итогам отбора наибольшее количество баллов, определенное в соответствии с критериями отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление субсидии из бюджета Пермского края на реализацию проекта по организации временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора).

3.5. Заявка и документы (копии документов), указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, должны быть:

подписаны руководителем некоммерческой организации или его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия, в соответствии с законодательством) и заверены печатью;

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двойное толкование;

представлены в Министерство с сопроводительным письмом.

3.6. Заявки и документы, представленные некоммерческими организациями в соответствии с пунктами 3.2, 3.5 настоящего Порядка, Министерство регистрирует в день их поступления в специальном журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы, минуты) приема.

3.7. При получении заявки и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, сотрудниками Министерства на сопроводительном письме к документам ставится отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени (часы, минуты) приема. Сопроводительное письмо с отметкой о приеме копируется и возвращается некоммерческой организации, копия сопроводительного письма остается в Министерстве.

3.8. В течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, Министерство передает их в комиссию по отбору претендентов на получение субсидии из бюджета Пермского края (далее – комиссия) для рассмотрения представленных документов и проведения отбора.

3.9. Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства.

3.10. Заявки и документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, рассматриваются комиссией в течение 5 рабочих дней со дня передачи Министерством представленных некоммерческими организациями заявок и документов в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка.

Комиссия устанавливает соответствие некоммерческих организаций, представивших заявки, обязательным критериям, предусмотренным критериями отбора, а также устанавливает соответствие заявок и документов, представленных некоммерческими организациями, пунктам 2.3, 2.5, 3.5 настоящего Порядка и определяет победителя отбора путем подсчета баллов по критериям, подлежащим балльной оценке. Победителем отбора признается некоммерческая организация, набравшая по итогам отбора наибольшее количество баллов, определенное в соответствии с критериями отбора. В случае

если несколько некоммерческих организаций набрали одинаковое количество баллов, победителем определяется некоммерческая организация, подавшая заявку ранее. Время подачи заявки определяется согласно записи в специальном журнале заявок, сделанной в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка. Решение комиссии об определении победителя отбора принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом заседания комиссии (далее – Протокол), в котором указываются:

состав комиссии;

результаты голосования;

наименование некоммерческой организации, признанной победителем отбора;

наименование некоммерческих организаций, которым рекомендовано отказать в предоставлении субсидии.

Протокол подписывается председателем, секретарем комиссии и присутствующими на заседании членами комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

3.11. Основаниями для отказа некоммерческим организациям в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение условий, установленных в пунктах 2.2 – 2.5 настоящего Порядка;

непредставление некоммерческой организацией документов, указанных в абзацах первом, третьем, четвертом, девятом, десятом пункта 3.2 настоящего Порядка;

в случае если некоммерческая организация не набрала наибольшее количество баллов, определенное комиссией в соответствии с критериями отбора.

3.12. Со дня подписания Протокола Министерство:

в течение 7 рабочих дней на основании Протокола издает приказ о предоставлении субсидии и(или) об отказе в предоставлении субсидии некоммерческой организации (далее – Приказ);

в течение 10 рабочих дней направляет некоммерческим организациям письменное уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.13. По итогам отбора и на основании Приказа Министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания Приказа заключает с некоммерческой организацией, прошедшей отбор и признанной победителем отбора (далее – получатель субсидии), соглашение о предоставлении из бюджета Пермского края субсидии на организацию временного пребывания детей-

инвалидов в принимающих семьях (далее – Соглашение) по форме, утвержденной приказом Министерства, на текущий год.

3.14. В соглашении должны быть определены следующие условия:

объем субсидии и срок ее предоставления;

целевое назначение субсидии;

права и обязанности сторон, в том числе обязанность получателя субсидии соблюдать условия, установленные настоящим Порядком и Соглашением;

формы и порядок предоставления отчетности и информации;

срок действия Соглашения;

порядок и сроки возврата в бюджет Пермского края субсидии в случае нарушения получателем субсидии целей, условий, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;

запрет приобретения иностранной валюты за счет средств субсидии.

3.15. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня подписания Соглашения обеими сторонами перечисляет на основании сметы расходов, являющейся приложением к Соглашению, субсидию на расчетный счет получателя субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края, кассовым планом и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию расходов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

IV. Отчетность

4.1. Получатель субсидии представляет в течение 20 рабочих дней со дня использования субсидии, но не позднее 25 декабря текущего года в Министерство отчет об использовании субсидии на реализацию проекта по организации временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях (далее – отчет) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку и копии документов, заверенные в установленном порядке, подтверждающих фактические расходы получателя субсидии, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

4.2. Министерство представляет отчет с приложением пояснительной записки в Министерство финансов Пермского края вместе с годовым отчетом об исполнении бюджета Пермского края в установленные сроки.

V. Возврат и контроль использования субсидии

5.1. Министерство и орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии цели, условий, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края.

5.3. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в случае нарушения целей, условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением;

5.3.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено некоммерческой организацией в течение месяца со дня получения;

5.3.3. в случае невыполнения некоммерческой организацией в срок, установленный пунктом 5.3.2 настоящего Порядка и(или) Соглашением, требования о возврате субсидии Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.4. В случаях, предусмотренных Соглашением, остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату некоммерческой организацией в срок до 01 марта текущего финансового года в бюджет Пермского края.

Приложение 1
к Порядку определения объема
и условий предоставления
в 2016 году субсидии из бюджета
Пермского края некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
на реализацию проекта
по организации временного
пребывания детей-инвалидов
в принимающих семьях

ФОРМА

ЗАЯВКА

на получение из бюджета Пермского края субсидии некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на организацию временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

Субсидия из бюджета Пермского края (тыс. руб.):	
Критерии*	
Регистрация и осуществление деятельности некоммерческой организации на территории Пермского края	
Основные виды деятельности некоммерческой организации в соответствии с учредительными документами соответствуют цели, на достижение которой предоставляется субсидия	
Отсутствие задолженности по обязательным платежам перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в том числе бюджетами государственных внебюджетных фондов	
Некоммерческая организация не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации или банкротства в соответствии с действующим законодательством	
Отсутствие фактов допущения некоммерческой организацией ранее нецелевого использования средств бюджета Пермского края, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии из бюджета Пермского края, невозможности их в доход бюджета Пермского края	
Обоснованность расходов на реализацию проекта	
Наличие у некоммерческой организации опыта работы в сфере организации работы с детьми-инвалидами	

Наличие квалифицированных кадров (педагог, и(или) психолог, и (или) социальный работник)	
Количество детей-инвалидов, которые примут участие в проекте по организации временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях	

* В пояснительной записке к заявке необходимо обосновать объем запрашиваемых средств из краевого бюджета и каждый указанный критерий.

Руководитель

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Приложение 2
к Порядку определения объема
и условий предоставления
в 2016 году субсидии
из бюджета Пермского края
некоммерческой организации,
не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
на реализацию проекта
по организации временного
пребывания детей-инвалидов
в принимающих семьях

КРИТЕРИИ

**отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными
(муниципальными) учреждениями, на предоставление субсидии
из бюджета Пермского края на организацию временного пребывания
детей-инвалидов в принимающих семьях**

№ п/п	Критерии	Оценка
1	2	3
Обязательные критерии		
1	Регистрация и осуществление деятельности некоммерческой организации на территории Пермского края	Соответствие
2	Основные виды деятельности некоммерческой организации в соответствии с учредительными документами соответствуют цели, на достижение которой предоставляется субсидия	Соответствие
3	Отсутствие задолженности по обязательным платежам перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в том числе бюджетами государственных внебюджетных фондов	Соответствие
4	Некоммерческая организация не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации или банкротства в соответствии с действующим законодательством	Соответствие
5	Отсутствие фактов допущения некоммерческой организацией ранее нецелевого использования средств бюджета Пермского края, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии из бюджета Пермского края, невозможности их в доход бюджета Пермского края	Соответствие
6	Наличие квалифицированных кадров (педагог, и(или) психолог, и(или) социальный работник)	Соответствие
Критерии, подлежащие балльной оценке		
7	Количество детей-инвалидов, которые	0-49 детей-инвалидов – 0 баллов;

1	2	3
	примут участие в проекте по организации временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях	50-100 детей-инвалидов – 5 баллов
8	Наличие у некоммерческой организации опыта работы в сфере организации работы с детьми-инвалидами	Отсутствие – 0 баллов; наличие – 5 баллов
9	Продолжительность работы некоммерческой организации	Более 2 лет – 5 баллов; до 2 лет – 1 балл

Приложение 3
к Порядку определения объема
и условий предоставления
в 2016 году субсидии из бюджета
Пермского края некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
на реализацию проекта
по организации временного
пребывания детей-инвалидов
в принимающих семьях

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

_____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии)

1. Сведения о Министерстве социального развития Пермского края	
Наименование	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
2. Сведения об участнике отбора на получение субсидии из бюджета Пермского края	
Наименование	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
3. Сведения о принятом решении	
Дата и номер протокола рассмотрения заявок на участие в отборе некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на получение субсидии из бюджета Пермского края	
Принятое решение	
4. Сведения о дате, времени и месте проведения отбора претендентов среди некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальным) учреждениями, на получение субсидии из бюджета Пермского края	
Дата проведения отбора некоммерческих организаций	
Время проведения отбора некоммерческих организаций	
Место проведения отбора некоммерческих организаций	

Приложение 4
к Порядку определения объема
и условий предоставления в 2016 году
субсидии из бюджета Пермского края
некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением,
на реализацию проекта
по организации временного
пребывания детей-инвалидов
в принимающих семьях

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на организацию временного пребывания детей-инвалидов в принимающих семьях

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

Наименование расходов	Объем субсидии, полученной из краевого бюджета (тыс. руб.)	Кассовые расходы (тыс. руб.)	Остаток субсидии (тыс. руб.)	Примечание
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

Руководитель

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)