



## У К А З

### ГУБЕРНАТОРА ПЕРМСКОГО КРАЯ

07.06.2016

№ 93

**О внесении изменений в указ  
губернатора Пермского края  
от 12 июля 2011 г. № 56  
«Об утверждении Положения  
о трехсторонней комиссии  
по регулированию социально-  
трудовых отношений  
в Пермском крае»**

В связи с организационными и кадровыми изменениями  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в указ губернатора Пермского края от 12 июля 2011 г. № 56  
«Об утверждении Положения о трехсторонней комиссии по регулированию  
социально-трудовых отношений в Пермском крае» следующие изменения:

1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Материально-техническое и организационное обеспечение  
деятельности трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых  
отношений в Пермском крае осуществляется Правительством Пермского края  
в рамках финансирования подпрограммы 4 «Улучшение условий и охраны  
труда, социальное партнерство в сфере занятости населения» государственной  
программы Пермского края «Содействие занятости населения», утвержденной  
постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г.  
№ 1315-п.»;

2. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя  
председателя Правительства – министра промышленности,  
предпринимательства и торговли Пермского края Чибисова А.В.»;

3. Положение о трехсторонней комиссии по регулированию социально-  
трудовых отношений в Пермском крае изложить в редакции согласно  
приложению к настоящему указу.

И.о. губернатора  
Пермского края

Г.П. Тушнолобов

Приложение  
к указу  
губернатора Пермского края  
от 07.06.2016 № 93

«УТВЕРЖДЕНО  
указом  
губернатора Пермского края  
от 12.07.2011 № 56

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Пермском крае**

#### **I. Общие положения**

1.1. Трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений в Пермском крае (далее – Комиссия) является постоянно действующим органом системы социального партнерства в Пермском крае.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Пермской области от 11 октября 2004 г. № 1622-329 «О социальном партнерстве в Пермском крае», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, настоящим Положением.

#### **II. Цель и задачи Комиссии**

2.1. Целью работы Комиссии является достижение равноправия интересов сторон и участников социального партнерства в Пермском крае.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

подготовка проектов и заключение краевых соглашений между Правительством Пермского края, профессиональными союзами и работодателями (далее – трехсторонние соглашения), осуществление контроля за их выполнением;

разрешение разногласий, возникающих в процессе подготовки, заключения и реализации трехсторонних соглашений, путем переговорного процесса;

проведение предварительных трехсторонних консультаций, участие в разработке и(или) обсуждении проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов органов государственной власти и органов местного самоуправления Пермского края в сфере трудовых отношений;

осуществление мер по предупреждению и урегулированию коллективных трудовых споров в пределах полномочий;

содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на всех уровнях социального партнерства;

оказание методической помощи территориальным и отраслевым комиссиям по регулированию социально-трудовых отношений, в том числе и при заключении территориальных и отраслевых соглашений;

изучение и распространение опыта работы, подготовка и участие в мероприятиях по вопросам социального партнерства.

### **III. Принципы и порядок формирования Комиссии**

3.1. Комиссия формируется на основе принципов паритетности и полномочности представителей сторон; равноправия и ответственности сторон; соблюдения сторонами и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3.2. Состав Комиссии формируется по инициативе одной из сторон социального партнерства на основании предложений сторон и утверждается актом губернатора Пермского края. Количественный состав стороны не может превышать 11 человек. Представители сторон являются членами Комиссии.

### **IV. Организация и порядок деятельности Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом, на основании утвержденного плана работы и с учетом необходимости оперативного решения возникающих неотложных вопросов.

4.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в три месяца и правомочны при участии не менее двух третей членов от каждой из сторон.

4.3. По итогам заседания Комиссии оформляется решение по каждому рассмотренному вопросу. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Комиссии.

4.4. По инициативе любой из сторон могут проводиться внеочередные заседания Комиссии с предварительным согласованием со сторонами предлагаемой повестки и предоставлением стороной-инициатором необходимых материалов, проектов решений в сроки, согласованные сторонами. Внеочередное заседание Комиссии созывается в течение трех недель со дня поступления указанного предложения.

4.5. Методическая работа по подготовке заседаний Комиссии, организационно-техническое обеспечение ее деятельности осуществляются секретариатом Комиссии.

## **V. Координатор Комиссии**

5.1. Кандидатура координатора Комиссии утверждается распоряжением губернатора Пермского края с учетом предложений сторон. Координатор Комиссии не является ее членом.

5.2. Координатор Комиссии:

организует деятельность Комиссии, председательствует на ее заседаниях;  
проводит работу по согласованию позиций сторон;  
подписывает регламент работы, планы работы и решения Комиссии;  
руководит секретариатом Комиссии;

проводит в пределах своей компетенции в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;

информирует губернатора Пермского края, исполнительные органы государственной власти Пермского края о деятельности Комиссии;

информирует Комиссию о мерах, принимаемых губернатором Пермского края и исполнительными органами государственной власти Пермского края в области социально-трудовых отношений.

5.3. Координатор Комиссии не вмешивается в деятельность сторон и не принимает участия в голосовании.

5.4. На момент временного отсутствия координатора Комиссии организация деятельности и проведение заседаний Комиссии возлагаются по согласованию на одного из координаторов сторон.

## **VI. Координатор стороны**

6.1. Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны.

6.2. Координаторы сторон, представляющих объединения профессиональных союзов и объединения работодателей, назначаются руководящими органами указанных объединений.

Координатор стороны, представляющей исполнительные органы государственной власти Пермского края, назначается распоряжением губернатора Пермского края.

6.3. Координатор стороны:

вносит координатору Комиссии предложения по проектам планов работы Комиссии, повесткам ее заседаний, персональному составу представителей

стороны в рабочих группах, информирует Комиссию об изменениях персонального состава стороны;

организует совещания представителей стороны в целях уточнения позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии;

организует подготовку материалов, согласование проектов решений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

организует разработку и выполнение планов мероприятий по реализации трехсторонних соглашений.

#### **6.4. Координатор стороны вправе:**

вносить координатору Комиссии мотивированное предложение о проведении внеочередного заседания Комиссии, в этом случае координатор Комиссии созывает внеочередное заседание Комиссии в течение трех недель со дня поступления указанного предложения;

приглашать по согласованию с координатором Комиссии для участия в работе заседания Комиссии представителей сторон социального партнерства, не являющихся членами Комиссии, а также ученых и специалистов, представителей других организаций.

### **VII. Член Комиссии**

#### **7.1. Член Комиссии:**

участвует в заседаниях Комиссии и рабочих групп Комиссии;

участвует в подготовке проектов решений Комиссии;

содействует реализации решений Комиссии.

#### **7.2. Член Комиссии имеет право:**

вносить предложения для рассмотрения на заседаниях Комиссии и рабочих групп Комиссии;

знакомиться с соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, информационными и справочными материалами;

присутствовать на заседаниях постоянных и временных рабочих групп Комиссии.

### **VIII. Секретариат Комиссии**

8.1. Для организационно-технического обеспечения деятельности Комиссии создается секретариат Комиссии. Персональный состав секретариата утверждается на заседании Комиссии.

#### **8.2. Секретариат Комиссии обеспечивает:**

подготовку заседаний Комиссии и ее рабочих групп;

деятельность рабочих групп Комиссии, привлекая ученых и специалистов в соответствии с регламентом Комиссии;

взаимодействие Комиссии с исполнительными органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления, представителями объединений профессиональных союзов, объединений работодателей, Российской трехсторонней комиссией, территориальными комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений в ходе коллективных переговоров и подготовки трехсторонних соглашений, а также при подготовке и проведении совещаний, семинаров по вопросам социально-трудовых отношений и социального партнерства;

проведение в период между заседаниями Комиссии консультаций координатора Комиссии с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;

работу Комиссии по подготовке и заключению трехсторонних соглашений.

8.3. Секретариат Комиссии на основании поручений Комиссии имеет право:

запрашивать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Пермского края, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, общественных объединений статистические и оперативные данные, справочные материалы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

приглашать для участия в работе Комиссии представителей объединений профессиональных союзов, объединений работодателей, исполнительных органов государственной власти Пермского края, территориальных органов исполнительных органов государственной власти Российской Федерации в Пермском крае, научных и других организаций.»