



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2015

№ 206-п

**О предоставлении субсидий на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований Пермского края и приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения»**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Пермского края от 2 сентября 2014 г. № 357-ПК «О предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края из бюджета Пермского края», постановлением Правительства Пермского края от 1 октября 2013 г. № 1305-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий» и в целях совершенствования механизма реализации муниципальных программ, приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований Пермского края

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:


1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований Пермского края;

1.2. Порядок реализации приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения».

2. Определить Министерство территориального развития Пермского края уполномоченным органом и главным распорядителем бюджетных средств по реализации проектов, предусмотренных порядками, указанными в пунктах 1.1 и 1.2 настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства – министра территориального развития Пермского края Маховикова А.Ю.

Председатель Правительства  
Пермского края



Г.П. Тушнолобов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 10.0.42015 № 206-п

## **ПОРЯДОК**

### **предоставления субсидий из бюджета Пермского края на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований Пермского края**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность исполнительных органов государственной власти Пермского края по предоставлению бюджетам муниципальных районов, городских округов Пермского края (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) субсидий из бюджета Пермского края на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения при реализации муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований Пермского края (далее – субсидии), представление отчетности об использовании субсидий, осуществление контроля за использованием субсидий.

1.2. Субсидии предоставляются в целях оказания содействия муниципальным образованиям в финансировании мероприятий (объектов), указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.3.1. инвестиционный проект – проект, реализуемый муниципальным образованием, включающий обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, описание практических действий по осуществлению инвестиций. Наименование инвестиционного проекта должно отражать его содержание;

1.3.2. муниципальная программа – программа, содержащая комплекс планируемых мероприятий (объектов), взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач в соответствии с полномочиями муниципальных образований по мероприятиям (объектам), указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

1.3.3. мероприятия (объекты) общественной инфраструктуры муниципального значения – объекты инженерной, коммунальной, социальной инфраструктуры, в том числе мероприятия (объекты), финансируемые в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на плановый период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации

от 15 июля 2013 г. № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», находящиеся в муниципальной собственности (планируемые к принятию в муниципальную собственность), необходимые для осуществления органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в сферах образования, культуры и молодежной политики, здравоохранения, физической культуры, спорта и туризма, благоустройства территории, охраны окружающей среды, жилищно-коммунального хозяйства, градостроительной деятельности;

1.3.4. градостроительная документация – генеральные планы поселений и городских округов, схемы территориального планирования муниципальных районов, правила землепользования и застройки, документация по планировке территории;

1.3.5. уполномоченные органы – исполнительные органы государственной власти Пермского края: Министерство здравоохранения Пермского края, Министерство культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края, Министерство образования и науки Пермского края, Министерство общественной безопасности Пермского края, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Пермского края, Министерство социального развития Пермского края, Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пермского края, Министерство физической культуры и спорта Пермского края – дающие в рамках своей компетенции заключения, указанные в пункте 3.6 настоящего Порядка.

1.4. Направлениями предоставления субсидий местным бюджетам в рамках настоящего Порядка являются:

1.4.1. бюджетные инвестиции в объекты общественной инфраструктуры муниципального значения;

1.4.2. разработка градостроительной документации;

1.4.3. оформление права муниципальной собственности на земельные участки под объекты общественной инфраструктуры муниципального значения;

1.4.4. разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования.

1.5. Мероприятиями (объектами) муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований, на реализацию которых направляются субсидии, являются:

1.5.1. строительство, реконструкция объектов общественной инфраструктуры муниципального значения (в том числе завершенных строительством и введенных в эксплуатацию в 2014 году), проектно-изыскательские работы и разработка проектно-сметной документации

на строительство объектов, связанных с участием Пермского края в реализации федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011-2018 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2011 г. № 644 «О федеральной целевой программе «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011-2018 годы)»;

1.5.2. разработка градостроительной документации;

1.5.3. оформление права муниципальной собственности на земельные участки под объекты общественной инфраструктуры муниципального значения, включая расходы на межевание земельных участков и их постановку на кадастровый учет;

1.5.4. приобретение в собственность муниципальных образований помещений, зданий, единых недвижимых (тепловых) комплексов с целью размещения объектов общественной инфраструктуры муниципального значения (на основании договоров купли-продажи, соглашений о приобретении в собственность муниципальных образований соответствующих объектов);

1.5.5. разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования.

## **II. Критерии отбора муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований**

2.1. Отбор муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется путем рассмотрения поданных муниципальными образованиями заявок на предоставление субсидии из бюджета Пермского края на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных районов (городских округов) Пермского края на текущий год и плановый период по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) и прилагаемых к ним документов, указанных в пунктах 3.2.1-3.2.14 настоящего Порядка, на соответствие следующим критериям:

2.1.1. соответствие заявки установленной форме;

2.1.2. комплектность документов, прилагаемых к заявке, в соответствии с пунктами 3.2.1-3.2.14 настоящего Порядка;

2.1.3. исполнение требования о представлении оригинала заявки и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе;

2.1.4. соответствие полномочий органов местного самоуправления муниципального образования, исполняемых в рамках реализации муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования, полномочиям органов местного самоуправления по вопросам местного значения, установленным федеральным законодательством;

2.1.5. соответствие мероприятий (объектов) муниципальной программы, инвестиционного проекта мероприятиям (объектам), указанным в пунктах 1.5.1-1.5.5 настоящего Порядка;

2.1.6. наличие объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий соответствующему муниципальному образованию;

2.1.7. размер софинансирования:

при направлении заявок на софинансирование приоритетных направлений федерального значения – 15% за счет средств местного бюджета и 85% за счет средств бюджета Пермского края, в том числе средств федерального бюджета;

при направлении заявок на софинансирование приоритетных направлений регионального значения – 25 % за счет средств местного бюджета и 75 % за счет средств бюджета Пермского края;

при направлении заявок на софинансирование приоритетных направлений местного значения – 35 % за счет средств местного бюджета и 65 % за счет средств бюджета Пермского края;

2.1.8. отсутствие факта непредставления отчетов, указанных в пунктах 4.9, 5.1 настоящего Порядка, по субсидиям, предоставленным ранее.

### **III. Рассмотрение заявок**

3.1. Для участия в отборе муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальные образования формируют заявки и направляют их в Министерство территориального развития Пермского края (далее – Министерство) не позднее 1 июля текущего финансового года, за исключением заявок, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

Заявки на предоставление субсидий, направляемых на возврат кредитов (за исключением процентов по ним), предоставленных местным бюджетам из бюджета Пермского края, а также кредитными организациями на строительство (реконструкцию) объектов общественной инфраструктуры муниципального значения, направляются муниципальными образованиями в Министерство в течение текущего финансового года.

3.2. К заявке прилагаются следующие документы:

3.2.1. титульный список объектов общественной инфраструктуры муниципального значения по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (в случае если финансовые средства предусматриваются на строительство, реконструкцию, приобретение объекта общественной инфраструктуры муниципального значения);

3.2.2. выписка из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования, об утверждении объема

расходов на софинансирование мероприятий (объекта) муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования (за счет средств местного бюджета);

3.2.3. копия муниципальной программы либо муниципального правового акта об утверждении инвестиционного проекта муниципального образования;

3.2.4. пояснительная записка, содержащая:

обоснование целесообразности реализации муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования;

информацию об источниках финансирования мероприятий (объекта), наличии разработанной проектно-сметной документации, остатке сметной стоимости, сроках строительства (реконструкции), вводимой мощности;

3.2.5. предложения о ежемесячном распределении запрашиваемой субсидии;

3.2.6. копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объекта (для проектной документации, подлежащей государственной экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

3.2.7. копия положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства в соответствии с Порядком проведения проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции и капитального ремонта которых планируется полностью или частично осуществлять за счет средств бюджета Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 9 апреля 2012 г. № 178-п;

3.2.8. копия заключения о результатах проверки мероприятия (объекта) муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования на предмет эффективности использования средств бюджета Пермского края в соответствии с Правилами проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Пермского края, направляемых на капитальные вложения, утвержденными постановлением Правительства Пермского края от 11 апреля 2014 г. № 256-п «Об утверждении Правил проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Пермского края, направляемых на капитальные вложения, и признании утратившими силу отдельных Постановлений Правительства Пермского края»;

3.2.9. копия программы комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры, схем водоснабжения/водоотведения, теплоснабжения

(в случае направления заявки на строительство и(или) реконструкцию, приобретение объектов водоснабжения/водоотведения, теплоснабжения);

3.2.10. проект соглашения о предоставлении из бюджета Пермского края субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов (городских округов), предусмотренных на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – Соглашение);

3.2.11. копия кадастрового паспорта земельного участка, на котором планируется строительство (реконструкция) объекта капитального строительства (в случае направления заявки на строительство, реконструкцию объектов общественной инфраструктуры муниципального значения);

3.2.12. выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на земельный участок, на котором планируется строительство (реконструкция) объекта капитального строительства (в случае направления заявки на строительство, реконструкцию объектов общественной инфраструктуры муниципального значения);

3.2.13. справка в свободной форме о наличии подъезда к земельному участку, на котором планируется строительство (реконструкция) объектов капитального строительства (в случае направления заявки на строительство, реконструкцию объектов общественной инфраструктуры муниципального значения);

3.2.14. информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и плате за подключение (технологическое присоединение) (в случае направления заявки на строительство, реконструкцию объектов общественной инфраструктуры муниципального значения).

3.3. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 3.2.1-3.2.14 настоящего Порядка, направляются через интегрированную систему электронного документооборота, архива и управления потоками работ в Пермском крае (далее – ИСЭД) с последующим представлением оригинала заявки и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявки с прилагаемыми к ней документами в ИСЭД, либо представляются на бумажном носителе с последующей регистрацией Министерством в ИСЭД в срок, не превышающий 1 рабочего дня от даты ее поступления в Министерство.

3.4. Представленные копии документов должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального



образования) или иным уполномоченным лицом с оттиском печати муниципального образования.

3.5. Министерство осуществляет отбор муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявок в ИСЭД.

3.6. Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления заявки через ИСЭД, направляет заявку в соответствующий уполномоченный орган с целью получения заключения о соответствии или несоответствии муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования отраслевым нормативам и приоритетным направлениям.

При наличии заключения о соответствии муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования отраслевым нормативам и приоритетным направлениям заявка повторно для получения заключения не направляется.

3.7. Рассмотрение заявки осуществляется уполномоченным органом в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления заявки в уполномоченный орган.

3.8. По итогам рассмотрения заявки уполномоченным органом составляется заключение, которое направляется в Министерство.

3.9. Заявки и прилагаемые к ним документы рассматриваются Министерством на предмет соответствия критериям, установленным пунктами 2.1.1-2.1.8 настоящего Порядка, перечню документов, установленному пунктами 3.2.1-3.2.14 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктами 3.3, 3.4 настоящего Порядка, достоверности содержащихся в них сведений и соответствия муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования отраслевым нормативам и приоритетным направлениям.

3.10. В случае соответствия заявки и прилагаемых к ней документов критериям, установленным пунктами 2.1.1-2.1.8 настоящего Порядка, перечню документов, установленному пунктами 3.2.1-3.2.14 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктами 3.3, 3.4 настоящего Порядка, достоверности содержащихся в них сведений и наличия заключения уполномоченного органа о соответствии муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования отраслевым нормативам и приоритетным направлениям Министерство в срок, установленный пунктом 3.5 настоящего Порядка, оформляет положительное заключение и в течение 5 рабочих дней с даты оформления положительного заключения разрабатывает и направляет на рассмотрение и утверждение Правительству Пермского края проект постановления Правительства

Пермского края об утверждении объема расходов на реализацию муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования (далее – постановление Правительства Пермского края), в котором указываются:

наименование муниципального образования;

общий объем субсидий на муниципальную программу, инвестиционный проект муниципального образования, в том числе в разрезе мероприятий (объектов).

3.11. В случае несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов критериям, установленным пунктами 2.1.1-2.1.8 настоящего Порядка, и(или) перечню документов, установленному пунктами 3.2.1-3.2.14 настоящего Порядка, и(или) требованиям, установленным пунктами 3.3, 3.4 настоящего Порядка, и(или) недостоверности содержащихся в них сведений, и(или) несоответствия муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования отраслевым нормативам и приоритетным направлениям Министерство в срок, установленный пунктом 3.5 настоящего Порядка, оформляет отрицательное заключение и в течение 5 рабочих дней с даты оформления отрицательного заключения уведомляет соответствующее муниципальное образование об отклонении заявки.

Муниципальное образование не позднее 1 июля текущего финансового года вправе подать повторную заявку при условии выполнения требований, установленных настоящим Порядком.

Порядок рассмотрения повторных заявок муниципальных образований аналогичен рассмотрению заявок, поданных впервые.

#### **IV. Предоставление субсидий**

4.1. В срок не позднее 10 рабочих дней после дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края Министерство территориального развития Пермского края представляет в Министерство финансов Пермского края предложения об изменении сводной бюджетной росписи в соответствии с порядком составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств Пермского края, утвержденным Министерством финансов Пермского края (и кассового плана по расходам в случаях, предусмотренных порядком составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета, утвержденным Министерством финансов Пермского края).

4.2. Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключаемого муниципальным образованием с Правительством Пермского

края не позднее 30 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края.

4.3. Субсидии передаются местным бюджетам в полном объеме в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерством финансов Пермского края, при условии подтверждения соответствующими муниципальными образованияами исполнения обязательств по софинансированию муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования за счет средств местного бюджета в разрезе каждого мероприятия (объекта), включенного в заявку.

4.4. В случае направления муниципальными образованиями средств местных бюджетов на изготовление проектно-сметной документации, разработанной не более чем за три года, предшествующих текущему финансовому году, по мероприятию (объекту), включенному в заявку, указанные средства местных бюджетов учитываются в качестве исполнения обязательств местного бюджета по софинансированию мероприятия (объекта), включенного в заявку в текущем финансовом году, при условии, что указанные средства местных бюджетов не учитывались ранее в качестве исполнения данных обязательств.

В случае направления муниципальными образованиями в течение трех финансовых лет, предшествующих текущему финансовому году, средств из местных бюджетов на реализацию мероприятия (объекта), включенного в заявку, указанные средства местных бюджетов учитываются в качестве исполнения обязательств местного бюджета по софинансированию мероприятия (объекта), включенного в заявку в текущем финансовом году, при условии, что указанные средства местных бюджетов не учитывались ранее в качестве исполнения данных обязательств.

Средства федерального бюджета не могут использоваться муниципальными образованиями в качестве долевого участия местных бюджетов на софинансирование строительства (реконструкции, приобретения) объектов общественной инфраструктуры муниципального значения.

4.5. Для подтверждения исполнения обязательств по софинансированию муниципальные образования представляют в Министерство:

отчет о выполнении условий софинансирования за счет средств бюджета муниципального района (городского округа) Пермского края по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – отчет о выполнении условий софинансирования);

копии платежных поручений, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющим ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

копию муниципального контракта (договора, соглашения), заверенную заказчиком.

4.6. Для перечисления субсидии в местный бюджет Министерство:

4.6.1. в течение 5 рабочих дней со дня представления в Министерство документов, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка:

проверяет представленные документы на предмет наличия недостоверных данных, ошибок, соблюдения условия, установленного пунктом 2.1.7 настоящего Порядка, соответствия перечню, установленному пунктом 4.5 настоящего Порядка, соблюдения порядка и срока представления, установленных пунктом 4.11 настоящего Порядка;

утверждает отчет о выполнении условий софинансирования в случае отсутствия недостоверных данных, ошибок, соблюдения условия, установленного пунктом 2.1.7 настоящего Порядка, соответствия перечню, установленному пунктом 4.5 настоящего Порядка, соблюдения порядка и срока представления, установленных пунктом 4.11 настоящего Порядка;

направляет отчет о выполнении условий софинансирования на доработку в случае выявления недостоверных данных, ошибок, несоблюдения условия, установленного пунктом 2.1.7 настоящего Порядка, несоответствия перечню, установленному пунктом 4.5 настоящего Порядка, несоблюдения порядка и срока представления, установленных пунктом 4.11 настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение отчета о выполнении условий софинансирования после его доработки осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство;

4.6.2. в течение 3 рабочих дней со дня утверждения отчета о выполнении условий софинансирования:

формирует бюджетную заявку на перечисление средств в местный бюджет;

представляет в Министерство финансов Пермского края бюджетную заявку на перечисление средств в местный бюджет, заверенную подписью руководителя (либо уполномоченного лица) и печатью Министерства территориального развития Пермского края, и отчет о выполнении условий софинансирования.

4.7. Субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Пермского края, на лицевой счет, указанный в Соглашении, открытый в территориальных органах Управления Федерального казначейства по Пермскому краю, в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на основании бюджетной заявки на перечисление средств в бюджет муниципального образования Пермского края и отчета муниципального образования о выполнении условий софинансирования.

4.8. Средства бюджета Пермского края, образовавшиеся в результате экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур), выполнения работ и уточнения проектно-сметной или сметной документации либо по причине невыполнения работ ввиду расторжения контракта с подрядчиком вследствие неисполнения его обязательств по контракту, переданные в соответствии с настоящим Порядком муниципальному образованию в форме субсидии в соответствии с постановлением Правительства Пермского края, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение 10 рабочих дней со дня образования экономии и направляются на увеличение бюджетных ассигнований соответствующему муниципальному образованию в очередном финансовом году в порядке и в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством.

4.9. После выполнения мероприятий (объектов) муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципальным образованием в Министерство в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня выполнения сторонами обязательств по муниципальному контракту на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по реализации мероприятий (объектов) муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования, предоставляется отчет о реализации муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального района (городского округа) Пермского края по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – отчет о реализации муниципальной программы, инвестиционного проекта).

К отчету о реализации муниципальной программы, инвестиционного проекта прилагается реестр платежных документов по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее – реестр).

4.10. Министерство рассматривает и утверждает отчет о реализации муниципальной программы, инвестиционного проекта в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство.

В случае выявления в отчете о реализации муниципальной программы, инвестиционного проекта, реестре недостоверных сведений, ошибок отчет о реализации муниципальной программы, инвестиционного проекта отклоняется на доработку (с указанием причин) в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство.

Повторное рассмотрение отчета о реализации муниципальной программы, инвестиционного проекта после доработки осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство.

4.11. Документы, указанные в пунктах 4.5, 4.9 настоящего Порядка, направляются через ИСЭД с последующим представлением на бумажном

носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня их регистрации в ИСЭД, либо представляются на бумажном носителе с последующей их регистрацией Министерством в ИСЭД в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты их предоставления в Министерство.

## **V. Представление отчетности об использовании субсидий**

5.1. Муниципальные образования представляют в Министерство следующую информацию об использовании субсидии:

ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным, – отчет об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по дополнительной форме бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Пермского края; пояснительную записку об использовании субсидий, предоставленных из бюджета Пермского края;

до 20 июля отчетного года, до 15 января года, следующего за отчетным, – отчет о реализации муниципальной программы, инвестиционного проекта, реестр.

5.2. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения отчета об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по дополнительной форме бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Пермского края, направляет администратору доходов средств местного бюджета уведомление по расчетам между бюджетами для отражения в доходной части местного бюджета произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

## **VI. Расходование субсидий и контроль**

6.1. Субсидии расходуются муниципальными образованиями в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

6.2. Субсидии расходуются муниципальными образованиями в целях реализации муниципальных программ, инвестиционных проектов, в том числе на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Субсидии могут быть направлены:

на возмещение кассовых расходов средств местных бюджетов, ранее использованных на оплату расходов, утвержденных постановлением

Правительства Пермского края, в объеме, превышающем размер долевого софинансирования расходов соответствующей муниципальной программы, инвестиционного проекта муниципального образования, определяемый в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего Порядка, за счет средств местных бюджетов, при условии, что кассовые расходы средств местных бюджетов были произведены не ранее даты вступления в силу постановления Правительства Пермского края;

на возврат кредитов (за исключением процентов по ним), предоставленных местным бюджетам из бюджета Пермского края, а также кредитными организациями на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований. Субсидии не могут быть использованы на возврат кредитов, привлеченных муниципальными образованиями для формирования доли местных бюджетов в целях софинансирования расходов на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований.

## **VII. Возврат субсидий**

7.1. Нецелевое использование субсидии или нарушение условий, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, влечет применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

7.2. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет Пермского края в сроки, установленные законодательством.

7.3. В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены муниципальным образованием в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в порядке, установленном законодательством.

## **VIII. Отбор и условия включения мероприятий (объектов) поселенческого уровня в муниципальные программы, инвестиционные проекты муниципальных районов**

8.1. Отбор мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения в муниципальные программы, инвестиционные проекты муниципальных районов осуществляется в соответствии со статьями 12, 13 Закона Пермского края от 2 сентября 2014 г. № 357-ПК «О предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края из бюджета Пермского края».

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий из бюджета Пермского  
края на реализацию  
муниципальных программ,  
инвестиционных проектов  
муниципальных образований  
Пермского края

Форма

**ЗАЯВКА**

**на предоставление субсидии из бюджета Пермского края  
на реализацию муниципальных программ, инвестиционных  
проектов муниципальных районов (городских округов) Пермского края  
на 20\_\_ год и плановый период \_\_\_\_\_**

Наименование муниципального района  
(городского округа) Пермского края: \_\_\_\_\_

Наименование муниципальной программы,  
инвестиционного проекта: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование мероприятия (объекта)	Средства на реализацию мероприятий (объекта), тыс. руб.*		
		20__ г.	Плановый период	
			20__ г.	20__ г.
1	2	3	4	5
	Итого, в том числе:			
	средства бюджета Пермского края			
	средства бюджета муниципального района (городского округа)			
	средства федерального бюджета (при их наличии)			

Глава муниципального образования  
(глава администрации муниципального образования) Пермского края \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата принятия заявки к рассмотрению «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Специалист Министерства территориального развития Пермского края

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

\* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 тыс. руб. (пять знаков после запятой).



Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета Пермского края  
на реализацию муниципальных  
программ, инвестиционных проектов  
муниципальных образований  
Пермского края

Форма

**ТИТУЛЬНЫЙ СПИСОК**  
**объектов общественной инфраструктуры муниципального значения на 20\_\_ г.**

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование и место нахождения объекта	Заказчик	Сроки строительства	Мощность	Год, в ценах которого разработана и утверждена ПСД	Стоимость строительства по утвержденной ПСД, тыс. руб.	% готовности на 01.01.20__	Остаток сметной стоимости на 01.01.20__ тыс. руб.	Проект плана на ____ год			Наличие положительного заключения вывес-домственной экспертизы/ заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости	Наличие заключения о результатах проверки инвестиционного проекта (муниципальной программы) на предмет эффективности использования средств бюджета Пермского края	Кем, когда утверждена проектно-сметная документация (с указанием распорядительного документа)	Примечание		
									Ввод мощностей	Всего, в ценах утвержденной ПСД, тыс. руб.	Источники финансирования по плану на 20__ г., тыс. руб.						
									бюджет Пермского края	бюджет муниципального района, городского округа	прочие						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Глава муниципального образования

(глава администрации муниципального образования) Пермского края

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
субсидий из бюджета Пермского  
края на реализацию  
муниципальных программ,  
инвестиционных проектов  
муниципальных образований  
Пермского края

Форма

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**о предоставлении из бюджета Пермского края субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов (городских округов), предусмотренных на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов**

г. Пермь

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Правительство Пермского края, именуемое в дальнейшем «Правительство», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование документа)

с одной стороны и администрация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального района (городского округа)

именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование документа)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Стороны в рамках полномочий, закрепленных за ними законодательством, осуществляют совместную деятельность, направленную на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов

\_\_\_\_\_.  
(наименование муниципального района (городского округа)

1.2. Источником средств для реализации муниципальных программ, инвестиционных проектов являются бюджет Пермского края и бюджет

муниципального района (и(или) бюджет поселения), городского округа, внебюджетные источники и федеральный бюджет.

### 1.3. Размер финансирования на реализацию

---

(наименование муниципальной программы, инвестиционного проекта)

---

(наименование муниципального района (городского округа))

определяется в пределах выделенных объемов и составляет \_\_\_\_\_ тыс. рублей\*, из которых \_\_\_\_\_ тыс. рублей\* финансируется за счет средств бюджета Пермского края, \_\_\_\_\_ тыс. рублей\* – за счет средств бюджета муниципального района (и(или) бюджет поселения), городского округа, \_\_\_\_\_ тыс. рублей\* – за счет внебюджетных источников, \_\_\_\_\_ тыс. рублей\* – за счет средств федерального бюджета.

1.4. Перечисление субсидии Администрации осуществляется на счет 40101810700000010003 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», открытый в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю, с указанием следующих реквизитов:

ИНН администратора доходов \_\_\_\_\_;

КПП администратора доходов \_\_\_\_\_;

ОГРН администратора доходов \_\_\_\_\_;

наименование администратора доходов \_\_\_\_\_;

---

код дохода \_\_\_\_\_;

(20 зн., в т.ч. 1-3-й зн. - код администратора доходов)

ОКТМО \_\_\_\_\_;

банк получателя \_\_\_\_\_;

БИК банка получателя \_\_\_\_\_; л/с \_\_\_\_\_.

## II. Права и обязанности Сторон

2.1. Стороны обязуются осуществлять совместные действия для достижения общих целей в соответствии с интересами и задачами каждой из Сторон, соблюдая требования бюджетного законодательства.

2.2. Правительство:

2.2.1. оказывает консультативную, методическую и информационную помощь Администрации;

2.2.2. в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского края на реализацию муниципальных

---

\* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 тыс. руб. (пять знаков после запятой).

программ, инвестиционных проектов муниципальных образований Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), рассматривает представленные Администрацией документы;

2.2.3. запрашивает и получает от Администрации информацию о выполнении условий настоящего Соглашения.

2.3. Администрация:

2.3.1. предусматривает в бюджете муниципального района (городского округа) средства в объеме, указанном в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и осуществляет за счет средств бюджета муниципального района, городского округа финансирование расходов в объеме, указанном в пункте 1.3 настоящего Соглашения;

2.3.2. обеспечивает своевременную подготовку и представление в полном объеме в Министерство территориального развития Пермского края (далее – Министерство) документов, необходимых для перечисления из бюджета Пермского края в бюджет \_\_\_\_\_

---

(наименование муниципального района (городского округа))  
средств на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов;

2.3.3. эффективно и целевым образом использует выделенные средства бюджета Пермского края на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов;

2.3.4. осуществляет освоение выделенных средств бюджета Пермского края с применением установленных законодательством способов закупки работ (услуг, товарно-материальных ценностей);

2.3.5. обеспечивает реализацию, финансирование и организацию мероприятий по реализации муниципальных программ, инвестиционных проектов;

2.3.6. для осуществления контроля за соблюдением целей и условий расходования субсидий обеспечивает своевременное представление в Министерство отчетности в сроки и по формам, предусмотренным Порядком;

2.3.7. отражает в доходной части бюджета средства, поступившие из бюджета Пермского края, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

2.4. Обеспечение реализации прав и исполнение обязанностей

по настоящему Соглашению от имени Правительства осуществляет Министерство территориального развития Пермского края.

### III. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращение обязательств Администрации по представлению информации о реализации муниципальных программ, инвестиционных проектов для осуществления Министерством контроля за целевым использованием средств бюджета Пермского края.

### IV. Прочие условия

4.1. Настоящее Соглашение составлено на \_\_\_\_\_ листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.2. Настоящее Соглашение может быть дополнено или изменено по обоюдному согласию Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

4.3. Споры между Сторонами в процессе исполнения обязательств по настоящему Соглашению решаются путем переговоров. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### V. Реквизиты Сторон

Правительство  
Адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Администрация  
Адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_  
\*\* Юридический адрес, почтовый адрес, номера телефонов, факсов, банковские реквизиты.

Приложение 4  
к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета Пермского края  
на реализацию муниципальных  
программ, инвестиционных проектов  
муниципальных образований  
Пермского края

Форма

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_ /  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **ОТЧЕТ**

**о выполнении условий софинансирования за счет средств  
бюджета муниципального района (городского округа) Пермского края  
по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.**

Наименование муниципального района (городского округа) Пермского края \_\_\_\_\_

Наименование муниципальной программы, инвестиционного проекта \_\_\_\_\_

№ п/л	Наименование мероприятия (объекта)	Предусмотрено по муниципальной программе, инвестиционному проекту в соответствии с заявкой на предоставление субсидии, тыс. руб. *		Стоимость работ (услуг) в соответствии с муниципальным контрактом (договором), тыс. руб. *	Объем оплаченных работ (услуг) из средств местного бюджета, тыс. руб.	Подлежит оплате из средств бюджета Пермского края, тыс. руб.
		Всего	В том числе в бюджете Пермского края			
1	2	3	4	5	7	8
				6		

Глава муниципального образования  
(глава администрации муниципального образования) Пермского края

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования  
Пермского края

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(ФИО полностью, тел.: (342) \_\_\_\_\_)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 (пять знаков после запятой)

Приложение 5  
к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета Пермского края  
на реализацию муниципальных  
программ, инвестиционных проектов  
муниципальных образований  
Пермского края

Форма

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ /  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ОТЧЕТ

о реализации муниципальной программы, инвестиционного проекта  
муниципальных районов (городских округов) Пермского края  
на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(нарастающим итогом с начала года)

Наименование муниципального района  
(городского округа) Пермского края \_\_\_\_\_

Наименование муниципальной программы,  
инвестиционного проекта \_\_\_\_\_



№ п/п	Наименование мероприятия (объекта)	Сметная стоимость (стоимости) в текущих ценах по состоянию на 1 января планируемого года, тыс. руб.	Остаток сметной стоимости (стоимости) в текущих ценах по состоянию на 1 января планируемого года, тыс. руб.	Фактические затраты к бухгалтерскому учету, тыс. руб.		Номер, дата постановления Правительства Пермского края	Предусмотрено в бюджете, тыс. руб.*			Фактическое финансирование из бюджета Пермского края, тыс. руб.*	Объем оплаченных работ (услуг) (кассовый расход), тыс. руб.			Финансирование за счет иных источников (расписать по источникам). * тыс. руб.	Кредиторская (дебиторская) задолженность, тыс. руб.	Ввод мощностей, соотв. единицы		% готовности на отчетную дату		
				всего за период реализации мероприятия (объекта)	в т.ч. за отчетный период (нарастающим итогом с начала года)		всего	бюджет Пермского края	бюджет муниципального района (и/или) бюджета поселения, городского округа		в том числе за счет бюджета Пермского края	бюджета Пермского края	бюджета муниципального района (и/или) бюджета поселения, городского округа			на 1 января отчетную дату	плановый фактический			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
	« _____ »																			
	всего																			
	20 ____ год																			
	20 ____ год																			
	20 ____ год																			
в том числе по годам за весь период финансирования по мере ирригации (объекту) (разработке документации):																				
	20 ____ год																			
	20 ____ год																			
	20 ____ год																			

Общий объем финансирования по муниципальной программе, инвестиционному проекту – \_\_\_ рублей \_ коп., в том числе: из бюджета Пермского края в соответствии с постановлением Правительства Пермского края – рублей \_\_\_ коп.; из бюджета муниципального района (городского округа) в соответствии с Соглашением – \_\_\_ рублей \_\_\_ коп.

Глава муниципального образования (глава администрации муниципального района образования) Пермского края \_\_\_\_\_ /

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Руководитель финансового органа муниципального образования Пермского края \_\_\_\_\_ /

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 (пять знаков после запятой).

Приложение 6  
к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета Пермского края  
на реализацию муниципальных  
программ, инвестиционных проектов  
муниципальных образований  
Пермского края

Форма

**РЕЕСТР  
ПЛАТЕЖНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

Постановление Правительства Пермского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование мероприятия (объекта)	№, дата муниципального контракта / наименование подрядчика	Стоимость муниципального контракта, тыс. руб. *	№, дата формы КС-2	Объем выполненных работ (КС-2), тыс. руб. *		№, дата формы КС-3	Оплачено поставщикам и подрядчикам, тыс. руб. *			Примечание		
					Всего	в т. ч. НДС		краевой бюджет	местный бюджет	Сумма			
								№, дата п/п	сумма	№, дата п/п			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	« _____ »												
	всего												
В том числе по годам за весь период реализации мероприятия (объекта):													
	за 20__ год		0,00		0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
	за 20__ год		0,00		0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
	за 20__ год		0,00		0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	

\* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 тыс. руб. (пять знаков после запятой).

Глава муниципального образования  
(глава администрации муниципального  
образования) Пермского края

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Руководитель финансового органа  
муниципального образования  
Пермского края

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

Тел.: \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 10.04.2015 № 206-п

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий из бюджета Пермского края**  
**на реализацию приоритетного регионального проекта**  
**«Приведение в нормативное состояние объектов общественной**  
**инфраструктуры муниципального значения»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность исполнительных органов государственной власти Пермского края по предоставлению бюджетам городских округов, муниципальных районов Пермского края (далее соответственно – муниципальные образования, местные бюджеты) субсидий из бюджета Пермского края на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения при реализации муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» (далее соответственно – субсидии, приоритетный муниципальный проект) в рамках реализации приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» (далее – приоритетный региональный проект), представление отчетности об использовании субсидий, осуществление контроля за использованием субсидий.

1.2. Субсидии предоставляются в целях оказания содействия муниципальным образованиям в финансировании мероприятий (объектов), указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.3.1. приоритетный региональный проект – проект, реализуемый с целью предоставления субсидий местным бюджетам из бюджета Пермского края, содержащий комплекс мероприятий (объектов) в рамках приоритетных направлений, утверждаемых Правительством Пермского края, направленный на оказание содействия муниципальным образованиям при выполнении полномочий по вопросам местного значения в части организации капитального ремонта и ремонта по мероприятиям (объектам) общественной инфраструктуры муниципального значения, приобретения и переоснащения автотранспорта, предназначенного для подвоза детей к месту учебы и обратно, первичных мер пожарной безопасности;

1.3.2. приоритетный муниципальный проект – проект, реализуемый

муниципальным образованием (муниципальными образованиями), включающий в себя мероприятия (объекты) в соответствии с полномочиями муниципальных образований, по мероприятиям (объектам), указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

1.3.3. муниципальная программа – программа, содержащая комплекс планируемых мероприятий (объектов), взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач в соответствии с полномочиями муниципальных образований, по мероприятиям (объектам), указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

1.3.4. мероприятия (объекты) общественной инфраструктуры муниципального значения – объекты инженерной, коммунальной, социальной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности, необходимые для осуществления органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в сферах образования, культуры и молодежной политики, физической культуры, спорта и туризма, благоустройства территории, охраны окружающей среды, жилищно-коммунального хозяйства;

1.3.5. уполномоченные органы – исполнительные органы государственной власти Пермского края: Министерство культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края, Министерство образования и науки Пермского края, Министерство общественной безопасности Пермского края, Министерство физической культуры и спорта Пермского края, Министерство социального развития Пермского края – дающие в рамках своей компетенции заключения, указанные в пункте 3.10 настоящего Порядка.

1.4. Направлениями реализации приоритетного регионального проекта являются:

1.4.1. капитальный ремонт, ремонт объектов общественной инфраструктуры муниципального значения;

1.4.2. приобретение и переоснащение автотранспорта, предназначенного для подвоза детей к месту учебы и обратно;

1.4.3. устройство, капитальный ремонт и ремонт мест традиционного захоронения;

1.4.4. ремонт уличных сетей наружного освещения, ремонт пешеходных путепроводов и мостов, пешеходных надземных и подземных переходов, не входящих в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения, в границах населенного пункта;

1.4.5. проведение капитального ремонта и ремонта зданий (сооружений) для размещения пожарной техники, пожарных машин и пожарно-технического вооружения подразделений муниципальной пожарной охраны;

1.4.6. приведение материально-технической базы подразделений муниципальной пожарной охраны в соответствие с методическими рекомендациями в области пожарной безопасности, утвержденными Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

1.4.7. приведение в надлежащее состояние источников противопожарного водоснабжения (противопожарных резервуаров (пожарных водоемов), пожарных пирсов), расположенных в сельских населенных пунктах и являющихся собственностью муниципальных образований.

1.5. Мероприятиями (объектами) приоритетного регионального проекта, в том числе мероприятиями (объектами), относящимися к полномочиям городских и сельских поселений, указанными в пунктах 1.5.3-1.5.12 настоящего Порядка, на реализацию которых направляются субсидии, являются:

1.5.1. капитальный ремонт, ремонт объектов общественной инфраструктуры муниципального значения;

1.5.2. приобретение и переоснащение автотранспорта, предназначенного для подвоза детей к месту учебы и обратно;

1.5.3. ремонт уличных сетей наружного освещения, не входящих в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта;

1.5.4. ремонт пешеходных путепроводов и мостов, пешеходных надземных и подземных переходов, не входящих в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта;

1.5.5. устройство мест традиционного захоронения;

1.5.6. капитальный ремонт и ремонт мест традиционного захоронения;

1.5.7. приобретение пожарной техники, пожарных машин;

1.5.8. приобретение пожарно-технического вооружения, боевой одежды;

1.5.9. переоборудование автотранспорта, предназначенного для тушения пожаров;

1.5.10. капитальный ремонт и ремонт зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности, для размещения пожарной техники, пожарных машин и пожарно-технического вооружения;

1.5.11. ремонт пожарных машин;

1.5.12. ремонт противопожарных резервуаров (пожарных водоемов), пожарных пирсов, расположенных в сельских населенных пунктах и являющихся собственностью муниципальных образований.

1.6. Наименование мероприятия (объекта) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта должно отражать его содержание.

## **II. Критерии отбора муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов муниципальных образований**

2.1. Отбор муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется путем рассмотрения поданных муниципальными образованиями заявок на предоставление субсидии из бюджета Пермского края на софинансирование расходов по реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» в рамках приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) на соответствие следующим критериям:

2.1.1. соответствие заявки установленной форме;

2.1.2. комплектность документов, прилагаемых к заявке в соответствии с пунктами 3.2.1-3.6 настоящего Порядка;

2.1.3. исполнение требования о представлении оригинала заявки и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе;

2.1.4. соответствие полномочий органов местного самоуправления муниципального образования, исполняемых в рамках реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта муниципального образования, полномочиям органов местного самоуправления по вопросам местного значения, установленным федеральным законодательством;

2.1.5. соответствие мероприятий (объектов) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта мероприятиям (объектам), указанным в пунктах 1.5.1-1.5.12 настоящего Порядка;

2.1.6. наличие объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий соответствующему муниципальному образованию;

2.1.7. размер софинансирования:

при направлении заявок на софинансирование приоритетных направлений федерального значения – 15 % за счет средств местного бюджета и 85 % за счет средств бюджета Пермского края, в том числе средств федерального бюджета;

при направлении заявок на софинансирование приоритетных направлений регионального значения – 25 % за счет средств местного бюджета и 75 % за счет средств бюджета Пермского края;

при направлении заявок на софинансирование приоритетных направлений местного значения – 35 % за счет средств местного бюджета и 65 % за счет средств бюджета Пермского края;

2.1.8. отсутствие факта непредставления отчетов, указанных в пунктах 4.9, 5.1 настоящего Порядка, по субсидиям, предоставленным ранее.

### **III. Рассмотрение заявок**

3.1. Для участия в отборе муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов муниципальные образования формируют заявки и направляют их в Министерство территориального развития Пермского края (далее – Министерство) не позднее 1 июля текущего финансового года.

3.2. К заявке прилагаются следующие документы:

3.2.1. выписка из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования, об утверждении объема расходов на софинансирование мероприятий (объектов) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта (за счет средств местного бюджета);

3.2.2. копия муниципальной программы либо муниципального правового акта об утверждении приоритетного муниципального проекта, содержащего цели реализации приоритетного муниципального проекта и(или) муниципальной программы, экономическое обоснование реализации приоритетного муниципального проекта и(или) муниципальной программы с указанием необходимых объемов средств в разрезе источников, сроки реализации;

3.2.3. пояснительная записка, содержащая:

обоснование целесообразности реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта;

информацию об источниках финансирования мероприятий (объектов), сроках реализации;

3.2.4. предложения о ежемесячном распределении запрашиваемой субсидии;

3.2.5. копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объекта (для проектной документации, подлежащей государственной экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

3.2.6. копия положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства в соответствии с Порядком проведения проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансирование



строительства, реконструкции и капитального ремонта которых планируется полностью или частично осуществлять за счет средств бюджета Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 9 апреля 2012 г. № 178-п;

3.2.7. проект соглашения о предоставлении из бюджета Пермского края субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов (городских округов), предусмотренных на реализацию муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» в рамках приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Соглашение).

3.3. В случае если заявка содержит мероприятия (объекты), указанные в пунктах 1.5.1, 1.5.3, 1.5.4, 1.5.6, 1.5.10, 1.5.12 настоящего Порядка, муниципальные образования в дополнение к документам, указанным в пунктах 3.2.1-3.2.7 настоящего Порядка, направляют в Министерство копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на объекты, включенные в состав мероприятий (объектов) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта.

3.4. В случае если заявка содержит мероприятия (объекты), указанные в пункте 1.5.5 настоящего Порядка, муниципальные образования в дополнение к документам, указанным в пунктах 3.2.1-3.2.7 настоящего Порядка, направляют в Министерство уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним на объекты, включенные в состав мероприятий (объектов) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта.

3.5. В случае если заявка содержит мероприятия (объекты), указанные в пунктах 1.5.7-1.5.12 настоящего Порядка, муниципальные образования в дополнение к документам, указанным в пунктах 3.2.1-3.2.7 настоящего Порядка, направляют в Министерство копии документов, подтверждающих создание муниципальной пожарной охраны, по мероприятиям (объектам), включенным в состав муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта.

3.6. В случае если городское поселение, сельское поселение передает полномочия по реализации мероприятий (объектов), указанных в пунктах 1.5.3-1.5.12 настоящего Порядка, муниципальному району, то муниципальное образование в дополнение к документам, указанным в пунктах 3.2.1-3.2.7

настоящего Порядка, направляет в Министерство:

выписку из решения о бюджете городского поселения, сельского поселения, определяющую объем средств бюджета Пермского края, распределенных на реализацию мероприятий (объектов) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта, а также объем расходов на софинансирование мероприятий (объектов) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта за счет средств местного бюджета;

копию соглашения о передаче соответствующих полномочий муниципальному району, средств из бюджета Пермского края, средств из бюджета городского поселения, сельского поселения, предусмотренных на реализацию мероприятий (объектов) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта в рамках приоритетного регионального проекта, в бюджет муниципального района.

3.7. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 3.2.1-3.6 настоящего Порядка, направляются через Интегрированную систему электронного документооборота, архива и управления потоками работ в Пермском крае (далее - ИСЭД) с последующим представлением оригинала заявки и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявки с прилагаемыми к ней документами в ИСЭД, либо представляются на бумажном носителе с последующей регистрацией Министерством в ИСЭД в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты ее предоставления в Министерство.

3.8. Представленные копии документов должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) Пермского края или иным уполномоченным лицом с оттиском печати муниципального образования.

3.9. Министерство осуществляет отбор муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов муниципальных образований в течение 15 рабочих дней с даты их регистрации в ИСЭД.

3.10. Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления заявки через ИСЭД, направляет заявку в соответствующий уполномоченный орган с целью получения заключения о соответствии или несоответствии объемов и видов работ, выполняемых в рамках мероприятий (объектов), включенных в заявку, отраслевым нормативам и приоритетным направлениям.

При наличии положительного заключения о соответствии объемов и видов работ, выполняемых в рамках мероприятий (объектов), включенных в заявку, отраслевым нормативам и приоритетным направлениям заявка повторно для получения заключения не направляется.

3.11. Рассмотрение заявки осуществляется уполномоченным органом в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления заявки в уполномоченный орган.

3.12. По итогам рассмотрения заявки уполномоченным органом составляется заключение, которое направляется в Министерство.

3.13. Заявки и прилагаемые к ним документы рассматриваются Министерством на предмет соответствия критериям, установленным пунктами 2.1.1-2.1.8 настоящего Порядка, перечню документов, установленному пунктами 3.2.1-3.6 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктами 3.7-3.8 настоящего Порядка, достоверности содержащихся в них сведений и соответствия объемов и видов работ, выполняемых в рамках мероприятий (объектов), включенных в заявку, отраслевым нормативам и приоритетным направлениям.

3.14. В случае соответствия заявки и прилагаемых к ней документов критериям, установленным пунктами 2.1.1-2.1.8 настоящего Порядка, перечню документов, установленному пунктами 3.2.1-3.6 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктами 3.7, 3.8 настоящего Порядка, достоверности содержащихся в них сведений и наличия заключения уполномоченного органа о соответствии объемов и видов работ, выполняемых в рамках мероприятий (объектов), включенных в заявку, отраслевым нормативам и приоритетным направлениям Министерство в срок, установленный пунктом 3.9 настоящего Порядка, оформляет положительное заключение и в течение 5 рабочих дней с даты оформления положительного заключения разрабатывает и направляет на рассмотрение и утверждение Правительству Пермского края проект постановления Правительства Пермского края об утверждении объема расходов на реализацию муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» (далее – постановление Правительства Пермского края), в котором указываются:

наименование муниципального образования;

общий объем субсидий на муниципальную программу, приоритетный муниципальный проект, в том числе в разрезе мероприятий (объектов).

3.15. В случае несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов критериям, установленным пунктами 2.1.1-2.1.8 настоящего Порядка, и(или) перечню документов, установленному пунктами 3.2.1-3.6 настоящего Порядка, и(или) требованиям, установленным пунктами 3.7, 3.8 настоящего Порядка, и(или) недостоверности содержащихся в них сведений, и(или) несоответствия объемов и видов работ, выполняемых в рамках

мероприятий (объектов), включенных в заявку, отраслевым нормативам и приоритетным направлениям Министерство в срок, установленный пунктом 3.9 настоящего Порядка, оформляет отрицательное заключение и в течение 5 рабочих дней с даты оформления отрицательного заключения уведомляет соответствующее муниципальное образование об отклонении заявки.

Муниципальное образование не позднее 1 июля текущего финансового года вправе подать повторную заявку при условии выполнения требований, установленных настоящим Порядком.

Порядок рассмотрения повторных заявок муниципальных образований аналогичен рассмотрению заявок, поданных впервые.

#### **IV. Предоставление субсидий**

4.1. В срок не позднее 10 рабочих дней после дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края Министерство территориального развития Пермского края представляет в Министерство финансов Пермского края предложения об изменении сводной бюджетной росписи в соответствии с порядком составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств Пермского края, утвержденным Министерством финансов Пермского края (и кассового плана по расходам в случаях, предусмотренных порядком составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета, утвержденным Министерством финансов Пермского края).

4.2. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключаемого муниципальным образованием с Правительством Пермского края не позднее 30 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края.

К соглашению оформляется приложение в свободной форме (являющееся неотъемлемой частью Соглашения), в котором указываются перечень мероприятий (объектов) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта, предлагаемых к софинансированию за счет средств бюджета Пермского края, и объем расходов по ним.

4.3. Субсидии передаются местным бюджетам в полном объеме в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерством финансов Пермского края, при условии подтверждения соответствующими муниципальными образованиями исполнения обязательств по софинансированию муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта за счет средств местного бюджета (в разрезе каждого мероприятия (объекта), включенного в заявку).

4.4. В случае направления муниципальными образованиями средств местных бюджетов на изготовление проектно-сметной документации, разработанной не более чем за три года, предшествующих текущему финансовому году, по мероприятию (объекту), включенному в заявку, указанные средства местных бюджетов учитываются в качестве исполнения обязательств местного бюджета по софинансированию мероприятия (объекта), включенного в заявку в текущем финансовом году, при условии, что указанные средства местных бюджетов не учитывались ранее в качестве исполнения данных обязательств.

В случае направления муниципальными образованиями в течение трех финансовых лет, предшествующих текущему финансовому году, средств из местных бюджетов на реализацию мероприятия (объекта), включенного в заявку, указанные средства местных бюджетов учитываются в качестве исполнения обязательств местного бюджета по софинансированию мероприятия (объекта), включенного в заявку в текущем финансовом году, при условии, что указанные средства местных бюджетов не учитывались ранее в качестве исполнения данных обязательств.

4.5. Для подтверждения исполнения обязательств по софинансированию муниципальные образования представляют в Министерство отчет о выполнении условий софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования Пермского края на реализацию муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» в рамках приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – отчет о выполнении условий софинансирования).

К отчету о выполнении условий софинансирования прилагаются следующие документы:

копии платежных поручений, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющим ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

копию муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по реализации мероприятий (объекта) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта, заключенного в соответствии с действующим законодательством, заверенную главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) Пермского края или иным уполномоченным лицом с оттиском

печати муниципального образования;

план-график реализации мероприятий (объектов) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта (выполнения работ, оказания услуг по объектам), утвержденный главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) Пермского края.

4.6. Для перечисления субсидии в бюджет муниципального образования Министерство:

4.6.1. в течение 5 рабочих дней со дня представления в Министерство документов, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка:

проверяет представленные документы на предмет наличия недостоверных данных, ошибок, соблюдения условия, установленного пунктом 2.1.7 настоящего Порядка, соответствия перечню, установленному пунктом 4.5 настоящего Порядка, соблюдения порядка и срока представления, установленных пунктом 4.11 настоящего Порядка;

утверждает отчет о выполнении условий софинансирования в случае отсутствия недостоверных данных, ошибок, соблюдения условия, установленного пунктом 2.1.7 настоящего Порядка, соответствия перечню, установленному пунктом 4.5 настоящего Порядка, соблюдения порядка и срока представления, установленных пунктом 4.11 настоящего Порядка;

направляет отчет о выполнении условий софинансирования на доработку в случае выявления недостоверных данных, ошибок, несоблюдения условия, установленного пунктом 2.1.7 настоящего Порядка, несоответствия перечню, установленному пунктом 4.5 настоящего Порядка, несоблюдения порядка и срока представления, установленных пунктом 4.11 настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение отчета о выполнении условий софинансирования после его доработки осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство;

4.6.2. в течение 3 рабочих дней со дня утверждения отчета о выполнении условий софинансирования:

формирует бюджетную заявку на перечисление средств в бюджет муниципального образования;

представляет в Министерство финансов Пермского края бюджетную заявку на перечисление средств в бюджет муниципального образования, заверенную подписью руководителя (либо уполномоченного лица) и печатью Министерства территориального развития Пермского края, вместе с отчетом о выполнении условий софинансирования.

4.7. Субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Пермского края, на лицевой счет, указанный

в Соглашении, открытый в территориальных органах Федерального казначейства по Пермскому краю, в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на основании бюджетной заявки на перечисление средств в бюджет муниципального образования Пермского края и отчета муниципального образования о выполнении условий софинансирования.

4.8. Средства бюджета Пермского края, образовавшиеся в результате экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур), выполнения работ и уточнения проектно-сметной или сметной документации либо по причине невыполнения работ ввиду расторжения контракта с подрядчиком вследствие неисполнения его обязательств по контракту, переданные в соответствии с настоящим Порядком муниципальному образованию в форме субсидии в соответствии с постановлением Правительства Пермского края, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение 10 рабочих дней со дня образования экономии и направляются на увеличение бюджетных ассигнований соответствующему муниципальному образованию в очередном финансовом году в порядке и в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством.

4.9. После выполнения мероприятий (объектов) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта муниципальным образованием в Министерство в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня выполнения сторонами обязательств по муниципальному контракту на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по реализации мероприятий (объектов) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта, предоставляются:

отчет о реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» в рамках приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – отчет о реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта);

реестр платежных документов по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – реестр).

4.10. Министерство рассматривает и утверждает отчет о реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство.

В случае выявления в отчете о реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта, реестре недостоверных данных,

ошибок отчет о реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта отклоняется на доработку с указанием причин в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство.

Повторное рассмотрение отчета о реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта после доработки осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство.

4.11. Документы, указанные в пунктах 4.5, 4.9 настоящего Порядка, направляются через ИСЭД с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня их регистрации в ИСЭД, либо представляются на бумажном носителе с последующей их регистрацией Министерством в ИСЭД в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты их предоставления в Министерство.

## **V. Представление отчетности об использовании субсидий**

5.1. Муниципальные образования представляют в Министерство следующую информацию об использовании субсидии:

ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным, – отчет об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по дополнительной форме бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Пермского края, пояснительную записку об использовании субсидий, предоставленных из бюджета Пермского края;

до 20 июля отчетного года, до 15 января года, следующего за отчетным, – отчет о реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта, реестр.

5.2. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения отчета об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по дополнительной форме бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Пермского края, направляет администратору доходов средств бюджета муниципального образования уведомление по расчетам между бюджетами для отражения в доходной части бюджета муниципального образования произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

## **VI. Расходование и контроль субсидий**

6.1. Субсидии расходуются муниципальными образованиями в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены



на другие цели.

6.2. Субсидии расходуются муниципальными образованиями в целях реализации муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов, в том числе на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Субсидии могут быть направлены на возмещение кассовых расходов средств местных бюджетов, ранее использованных на оплату расходов, утвержденных постановлением Правительства Пермского края, в объеме, превышающем размер долевого софинансирования расходов соответствующей муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта муниципального образования, определяемый в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего Порядка за счет средств местных бюджетов, при условии, что кассовые расходы средств местных бюджетов были произведены не ранее даты вступления в силу постановления Правительства Пермского края.

## **VII. Возврат субсидий**

7.1. Нецелевое использование субсидии или нарушение условий, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, влечет применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

7.2. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет Пермского края в сроки, установленные законодательством.

7.3. В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены муниципальным образованием в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в порядке, установленном законодательством.

## **VIII. Отбор и условия включения мероприятий (объектов) поселенческого уровня в муниципальные программы, приоритетные муниципальные проекты муниципальных районов**

8.1. Отбор мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения в муниципальные программы, приоритетные муниципальные проекты муниципальных районов осуществляется в соответствии со статьями 12, 13 Закона Пермского края от 2 сентября 2014 г. № 357-ПК «О предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края из бюджета Пермского края».

Приложение 1  
к Порядку реализации  
приоритетного регионального  
проекта «Приведение  
в нормативное состояние  
объектов общественной  
инфраструктуры  
муниципального значения»

Форма

### ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии из бюджета Пермского края  
на софинансирование расходов по реализации муниципальной программы,  
приоритетного муниципального проекта «Приведение в нормативное  
состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального  
значения» в рамках приоритетного регионального проекта  
«Приведение в нормативное состояние объектов общественной  
инфраструктуры муниципального значения»**

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование мероприятия (объекта)	Средства на реализацию мероприятий (объекта) в 20__ г., тыс. руб.*
1	2	3
Итого, в том числе		
средства бюджета Пермского края		
средства бюджета муниципального района, городского округа		
средства федерального бюджета (при их наличии)		

Глава муниципального образования  
(глава администрации муниципального  
образования) Пермского края

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата принятия заявки к рассмотрению «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Специалист Министерства территориального  
развития Пермского края\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 тыс. руб. (пять знаков после запятой).

Приложение 2  
к Порядку реализации  
приоритетного регионального  
проекта «Приведение  
в нормативное состояние  
объектов общественной  
инфраструктуры  
муниципального значения»

Форма

## СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

**о предоставлении из бюджета Пермского края субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов (городских округов), предусмотренных на реализацию муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» в рамках приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения»**

г. Пермь

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Правительство Пермского края, именуемое в дальнейшем «Правительство», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование документа)

с одной стороны и администрация \_\_\_\_\_,

(наименование муниципального района, (городского округа)

именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование документа)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### I. Предмет Соглашения

1.1. Стороны в рамках полномочий, закрепленных за ними законодательством, осуществляют совместную деятельность, направленную на реализацию муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов \_\_\_\_\_.

(наименование муниципального района (городского округа)

1.2. Источником средств для реализации муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов являются бюджет Пермского края и бюджет муниципального района (и(или) бюджет поселения), городского округа, внебюджетные источники.

1.3. Размер финансирования реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» определяется в пределах выделенных объемов и составляет \_\_\_\_\_ тыс. рублей\*, из которых \_\_\_\_\_ тыс. рублей\* финансируется за счет средств бюджета Пермского края, \_\_\_\_\_ тыс. рублей\* – за счет средств бюджета муниципального района (и(или) бюджета поселения), городского округа, \_\_\_\_\_ тыс. рублей\* – за счет средств внебюджетных источников.

1.4. Перечисление субсидии Администрации осуществляется на счет 40101810700000010003 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», открытый в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю, с указанием следующих реквизитов:

ИНН администратора доходов \_\_\_\_\_ ;

КПП администратора доходов \_\_\_\_\_ ;

ОГРН администратора доходов \_\_\_\_\_ ;

наименование администратора доходов \_\_\_\_\_ ;

код дохода \_\_\_\_\_ ;

(20 зн., в т.ч. 1-3-й зн. - код администратора доходов)

ОКТМО \_\_\_\_\_ ;

банк получателя \_\_\_\_\_ ;

БИК банка получателя \_\_\_\_\_ ; л/с \_\_\_\_\_ .

## II. Права и обязанности Сторон

2.1. Стороны обязуются осуществлять совместные действия для достижения общих целей в соответствии с интересами и задачами каждой из Сторон, соблюдая требования бюджетного законодательства.

2.2. Правительство:

2.2.1. оказывает консультативную, экспертную, методическую и информационную помощь Администрации;

2.2.2. в порядке и в сроки, установленные Порядком реализации приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние

\* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 тыс. руб. (пять знаков после запятой).

объектов общественной инфраструктуры муниципального значения», утвержденным постановлением Правительства Пермского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), рассматривает представленные Администрацией документы;

2.2.3. запрашивает и получает от Администрации информацию о выполнении условий настоящего Соглашения.

2.3. Администрация:

2.3.1. предусматривает (обеспечивает предусмотрение) в бюджете муниципального района (и(или) бюджете поселения), городского округа средства в объеме, указанном в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и осуществляет (обеспечивает осуществление) за счет средств бюджета муниципального района (и(или) бюджета поселения), городского округа финансирование расходов в объеме, указанном в пункте 1.3 настоящего Соглашения;

2.3.2. обеспечивает своевременную подготовку и представление в полном объеме в Министерство территориального развития Пермского края (далее – Министерство) документов, необходимых для перечисления из бюджета Пермского края в бюджет \_\_\_\_\_

---

(наименование муниципального района (и(или) поселения), городского округа)

средств на реализацию муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» в рамках приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения»;

2.3.3. эффективно и целевым образом использует выделенные средства бюджета Пермского края на реализацию мероприятий (объектов) муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» в рамках приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения»;

2.3.4. осуществляет освоение выделенных средств бюджета Пермского края с применением установленным законодательством способов закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

2.3.5. обеспечивает реализацию, финансирование и организацию мероприятий по реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» в рамках

приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения»;

2.3.6. для осуществления контроля за соблюдением целей и условий расходования субсидий обеспечивает своевременное представление в Министерство отчетности в сроки и по формам, установленным Порядком;

2.3.7. отражает в доходной части бюджета средства, поступившие из бюджета Пермского края, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

2.4. Обеспечение реализации прав и исполнения обязанностей по настоящему Соглашению от имени Правительства осуществляет Министерство.

### **III. Срок действия Соглашения**

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения обязательств Администрации по представлению информации о реализации муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов для осуществления Министерством контроля за целевым использованием средств бюджета Пермского края.

### **IV. Прочие условия**

4.1. Настоящее Соглашение составлено на \_\_\_\_\_ листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.2. Настоящее Соглашение может быть дополнено или изменено по обоюдному согласию Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

4.3. Споры между Сторонами в процессе исполнения обязательств по настоящему Соглашению решаются путем переговоров. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**V. Реквизиты Сторон**

Правительство  
Адрес

Администрация  
Адрес

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П

\_\_\_\_\_  
\*\* Юридический адрес, почтовый адрес, номера телефонов, факсов, банковские реквизиты.

Приложение 3  
к Порядку реализацию приоритетного  
регионального проекта «Приведение  
в нормативное состояние объектов  
общественной инфраструктуры  
муниципального значения»

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ОТЧЕТ

отчет о выполнении условий финансирования за счет средств бюджета муниципального образования  
Пермского края на реализацию муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта  
«Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения»  
в рамках приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной  
инфраструктуры муниципального значения»  
по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)



№ п/п	Наименование мероприятия (объекта)	Предусмотрено по муниципальной программе, приоритетному муниципальному проекту в соответствии с заявкой на предоставление субсидии, тыс. руб. *			Стоимость работ (услуг) в соответствии с муниципальным контрактом (договором), тыс. руб. *	Объем оплаченных работ (услуг) из средств местного бюджета, тыс. руб. *	Подлежит оплате из средств бюджета Пермского края, тыс. руб.
		Всего	в бюджете Пермского края	В том числе в бюджете муниципального образования			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:						

Глава муниципального образования (глава администрации муниципального образования) Пермского края

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа муниципального образования Пермского края

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель  
(ФИО полностью, тел.: (342) \_\_\_\_\_)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 (пять знаков после запятой)

Приложение 4  
к Порядку реализации приоритетного  
регионального проекта «Приведение  
в нормативное состояние объектов  
общественной инфраструктуры  
муниципального значения»

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности)

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ОТЧЕТ

о реализации муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта  
«Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения» в  
рамках приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной  
инфраструктуры муниципального значения»  
по состоянию на « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование мероприятий (объектов)	Утверждено на реализацию муниципальной программы, приоритетного муниципального проекта, тыс. руб. *		Фактически поступило из средств бюджета Пермского края, тыс. руб.	Объем оплаченных работ (услуг) (кассовый расход), тыс. руб. *			Отклонение, тыс. руб. *	Ввод мощностей, соотв. единицы		% готовности на отчетную дату	
		Всего	В том числе в бюджете Пермского края		В том числе за счет бюджета Пермского края	за счет бюджета муниципального образования	Плановый		фактический			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

\* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 (пять знаков после запятой).



Приложение 5  
к Порядку реализацию приоритетного  
регионального проекта «Приведение  
в нормативное состояние объекты  
общественной инфраструктуры  
муниципального значения»

Форма

**РЕЕСТР  
платежных документов**

\_\_\_\_\_ (муниципальное образование)

Постановление Правительства Пермского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование мероприятия (объекта)	№, дата муниципального контракта / наименование подрядчика	Стоимость муниципального контракта, тыс. руб. *	№, дата формы КС-2	Объем выполненных работ (КС-2), тыс. руб. *		№, дата формы КС-3	Оплачено поставщикам и подрядчикам, тыс. руб. *			Примечание		
					Всего	в т. ч. НДС		всего	красвой бюджет	местный бюджет			
								№, дата п/п	сумма	№, дата п/п	Сумма		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	« _____ » всего												
	за 20__ год		0,00		0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
	за 20__ год		0,00		0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
	за 20__ год		0,00		0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	
в том числе по годам за весь период реализации мероприятия (объекта):													

\* Указывается сумма в тыс. рублей: 0.00000 тыс. руб. (пять знаков после запятой).

Глава муниципального образования  
(глава администрации муниципального  
образования) Пермского края

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Руководитель финансового органа  
муниципального образования  
Пермского края

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Тел.: \_\_\_\_\_