

**МИНИСТЕРСТВО ПО ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И
КУЛЬТУРЫ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от «11» декабря 2024 года № 30-139

г. Пенза

Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Пензенской области, единовременного поощрения, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), законами Пензенской области от 30.12.2004 № 740-ЗПО «О денежном содержании государственных гражданских служащих Пензенской области и лиц, замещающих государственные должности Пензенской области» (с последующими изменениями), от 29.03.2024 № 4161-ЗПО «О государственной гражданской службе Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 03.03.2023 № 131-пП «Об утверждении Положения о Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области» (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Пензенской области, единовременного поощрения, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области.

2. Признать утратившими силу:

2.1. приказ Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 08.02.2016 № 55-од «Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Комитете Пензенской области по охране памятников истории и культуры»;

2.2. приказ Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 16.03.2016 № 63-од «О внесении изменений в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Комитете Пензенской области по охране памятников истории и культуры, утвержденное приказом Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 08.02.2016 № 55-од»;

2.3. приказ Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 20.08.2021 № 99-од «О внесении изменений в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Комитете Пензенской области по охране памятников истории и культуры, утвержденное приказом Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 08.02.2016 № 55-од (с последующими изменениями)»;

2.4. приказ Департамента Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 02.12.2021 № 177-од «О внесении изменений в приказ Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 08.02.2016 № 55-од «Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Комитете Пензенской области по охране памятников истории и культуры» (с последующими изменениями)»;

2.5. приказ Департамента Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 07.10.2022 № 193-од «О внесении изменения в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу

за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Департаменте Пензенской области по охране памятников истории и культуры, утвержденное приказом Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 08.02.2016 № 55-ОД (с последующими изменениями)»;

2.6. приказ Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области от 19.04.2023 № 30-7 «О внесении изменений в приказ Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 08.02.2016 № 55-од (с последующими изменениями)»;

2.7. приказ Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области от 28.11.2023 № 30-89 «О внесении изменений в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области»;

2.8. приказ Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области от 29.03.2024 № 30-35 «О внесении изменений в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области, утвержденное приказом Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 08.02.2016 № 55-ОД (с последующими изменениями)»;

2.9. приказ Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области от 31.05.2024 № 30-44 «О внесении изменения в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области, утвержденное приказом Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 08.02.2016 № 55-ОД (с последующими изменениями)»;

2.10. приказ Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области от 06.08.2024 № 30-97 «О внесении изменения в приказ Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от

08.02.2016 № 55-од»;

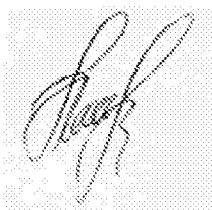
2.11. приказ Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области от 02.09.2024 № 30-106 «О внесении изменения в приказ Комитета Пензенской области по охране памятников истории и культуры от 08.02.2016 № 55-од (с последующими изменениями)».

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном Интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.А.Понякин

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства по охране памятников
истории и культуры Пензенской области от
от «11» декабря 2024 года № 30-139

Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Пензенской области, единовременного поощрения, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), законами Пензенской области от 30.12.2004 № 740-ЗПО «О денежном содержании государственных гражданских служащих Пензенской области и лиц, замещающих государственные должности Пензенской области» (с последующими изменениями), от 29.03.2024 № 4161-ЗПО «О государственной гражданской службе Пензенской области» (с последующими изменениями) и устанавливает порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Пензенской области (далее – гражданская служба), единовременного поощрения, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности гражданской службы в Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области (далее соответственно – гражданский служащий, Министерство).

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы (далее - ежемесячная надбавка) является составной частью денежного содержания гражданских служащих и выплачивается в целях повышения их заинтересованности в результатах профессиональной служебной деятельности, качестве выполнения должностных обязанностей и материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности гражданских служащих.

2.2. Порядок выплаты ежемесячной надбавки применяется к гражданским служащим, за исключением служащих, назначаемых на должности и освобождаемых от должности Губернатором Пензенской области.

2.3. Ежемесячная надбавка устанавливается в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах размеров (в процентах от должностного оклада), установленных приложением 3 к Закону Пензенской области от 30.12.2004 № 740-ЗПО «О денежном содержании государственных гражданских служащих Пензенской области и лиц, замещающих государственные должности Пензенской области» (с последующими изменениями) (далее - приложение 3 к Закону Пензенской области от 30.12.2004 № 740-ЗПО).

2.4. Конкретные размеры ежемесячной надбавки определяются Министром по охране памятников истории и культуры Пензенской области (далее - Министр) при назначении, переводе на должность гражданской службы с учетом следующих критериев:

- 1) профессиональный уровень гражданского служащего;
- 2) объем и сложность функциональных обязанностей (нормативное правовое регулирование и выработка государственной политики, предоставление государственных услуг, осуществление контрольно-надзорной деятельности, осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций), уровень ответственности гражданского служащего;
- 3) особый режим профессиональной служебной деятельности гражданского служащего (разъездной характер работы, регулярность командировок, ненормированный служебный день);
- 4) интенсивность и напряженность профессиональной служебной деятельности гражданского служащего (выполнение работ, требующих повышенного внимания, особо важных и ответственных работ, материальная ответственность, обеспечение деятельности комиссий и иных коллегиальных органов, принятие управленческих решений).

2.5. Ежемесячная надбавка выплачивается гражданским служащим Министерства из фонда оплаты труда Министерства.

2.6. Ранее установленный размер ежемесячной надбавки может быть увеличен или уменьшен Министром в пределах размеров, установленных приложением 3 к Закону Пензенской области от 30.12.2004 № 740-ЗПО, в зависимости от:

- 1) повышения или снижения профессионального уровня гражданского служащего;
- 2) увеличения или уменьшения объема и сложности функциональных обязанностей, уровня ответственности гражданского служащего;
- 3) качества исполнения функциональных обязанностей гражданским служащим;
- 4) введения или отмены особого режима профессиональной служебной деятельности гражданского служащего;

5) повышения или снижения интенсивности и напряженности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего;

6) соблюдения установленных сроков исполнения поручений руководства.

2.7. Ежемесячная надбавка, установленная в соответствии с настоящим Положением, выплачивается гражданским служащим одновременно с выплатой им окладов денежного содержания за соответствующий месяц.

3. Единовременное поощрение

3.1. Выплата единовременного поощрения, предусмотренного частью 3 статьи 18 Закона Пензенской области от 29.03.2024 № 4161-ЗПО «О государственной гражданской службе Пензенской области» (с последующими изменениями), производится гражданским служащим на основании приказа Министра и в пределах установленного фонда оплаты труда в следующих размерах:

- одного должностного оклада, установленного на дату награждения, при награждении наградами Пензенской области, Почетным знаком Губернатора Пензенской области «Во славу земли Пензенской», Почетной грамотой Губернатора Пензенской области;

- 25 процентов должностного оклада, установленного на дату поощрения, при объявлении благодарности Губернатора Пензенской области.

3.2. Выплата единовременного поощрения, предусмотренного пунктами 1-2 части 1 статьи 55 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), производится гражданским служащим на основании приказа Министра и в пределах установленного фонда оплаты труда в следующих размерах:

- 50 процентов должностного оклада, установленного на дату награждения, при награждении Почетной грамотой Министерства;

- 25 процентов должностного оклада, установленного на дату поощрения, при объявлении благодарности Министерства.

3.3. Выплата единовременного поощрения, предусмотренного частью 5.1 статьи 55 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), производится гражданским служащим в соответствии с Указом Губернатора Пензенской области от 08.07.2022 № 21 «Об утверждении Порядка выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Пензенской области, гражданам, уволенным с государственной гражданской службы Пензенской области после представления к награждению или поощрению, при награждении государственными наградами Российской Федерации или поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации».

4. Материальная помощь

4.1. Гражданскому служащему ежегодно выплачивается материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на основании его письменного заявления либо независимо от его ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск на основании приказа Министра в размере 0,6 должностного оклада.

Гражданскому служащему, отработавшему неполный календарный год, указанная материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время. В случае, если гражданский служащий в течение года не получал материальную помощь, по его письменному заявлению выплата данной материальной помощи производится в конце года.

4.2. В пределах установленного фонда оплаты труда гражданскому служащему на основании его письменного заявления оказывается материальная помощь:

1) в размере двух должностных окладов в следующих случаях:

- в случае смерти близких родственников (родители, супруги, дети) – с предоставлением копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;

- в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и других чрезвычайных обстоятельствах - с предоставлением подтверждающих документов из соответствующих органов;

- в связи с продолжительной болезнью (более двух месяцев) – с предоставлением листка нетрудоспособности;

2) в размере одного должностного оклада в следующих случаях:

- при рождении ребенка - с предоставлением копии свидетельства о рождении;

- в связи с тяжелым материальным положением и по другим уважительным причинам.

В случае смерти близких родственников материальная помощь выплачивается только одному гражданскому служащему Министерства, являющемуся родственником умершего.

При рождении ребенка материальная помощь выплачивается только одному гражданскому служащему Министерства, являющемуся родителем.

4.3. В случае смерти гражданского служащего материальная помощь в размере двух должностных окладов в пределах установленного фонда оплаты труда оказывается на основании заявления одному из его близких родственников (родители, супруги, дети) или иному лицу, осуществившему погребение умершего.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность получателя материальной помощи;

- копия свидетельства о смерти гражданского служащего;

- копии документов, подтверждающих родство, если получателем материальной помощи является близкий родственник умершего;

- копии документов, подтверждающих расходы на погребение, оформленных в соответствии с действующим законодательством, если получатель материальной помощи не является близким родственником умершего.

4.4. Материальная помощь выплачивается по заявлению гражданского служащего на имя Министра.

5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

5.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска гражданскому служащему выплачивается единовременная выплата в размере 1,8 должностного оклада.

5.2. Единовременная выплата производится один раз в год по письменному заявлению гражданского служащего.

5.3. Единовременная выплата производится при использовании гражданским служащим одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

5.4. В случае, если гражданский служащий не использовал в течение календарного года своего права на отпуск, по его письменному заявлению данная единовременная выплата производится в конце года.