



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11.01.2021

№ 3/01-07

г. Пенза

Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство образования Пензенской области, субсидий на иные цели из бюджета Пензенской области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве образования Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 05.08.2008 № 485-пП (с последующими изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Пензенской области государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство образования Пензенской области, субсидий на иные цели из бюджета Пензенской области.

2. Настоящий приказ вступает в силу 01.01.2021 и распространяется на правоотношения при заключении соглашений начиная с 2021 года.

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте Министерства образования Пензенской области на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.Г. Воронков

Утвержден
приказом Министерства образования
Пензенской области
от 11.01.2021 № 3/01-07

**Порядок определения объема и условия предоставления
государственным бюджетным и государственным автономным
учреждениям Пензенской области, в отношении которых функции и
полномочия учредителя осуществляет Министерство образования
Пензенской области, субсидий на иные цели из бюджета Пензенской
области**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условия предоставления государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство образования Пензенской области (далее – Министерство), субсидий на иные цели из бюджета Пензенской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок определения объема и условия предоставления государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство образования Пензенской области (далее – учреждения), субсидий на иные цели из бюджета Пензенской области, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – субсидии).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства образования Пензенской области, как получателю бюджетных средств бюджета Пензенской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.3. Субсидии предоставляются на осуществление расходов, не включенных в состав нормативных затрат, в целях:

- реализации мероприятий в рамках региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Молодые профессионалы», «Цифровая образовательная среда», «Социальная активность» с целью достижения результатов национального проекта «Образование»;

- реализации мероприятий в рамках государственных программ Пензенской области «Развитие образования Пензенской области» и «Молодежь Пензенской области», исполнителем, которых является Министерство (учреждения);

- реализации мероприятий в рамках иных государственных программ Пензенской области соисполнителем (участником), которых является Министерство (учреждения);

- финансового обеспечения стипендиального фонда;
- обеспечения ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам;
- осуществления ежегодных денежных выплат молодым специалистам (педагогическим работникам);
- финансового обеспечения питанием;
- достижения результатов федеральных проектов, входящих в состав соответствующих национальных проектов (программ), определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (с последующими изменениями), или региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов указанных федеральных проектов, в соответствии с региональными паспортами;
- исполнения судебных решений;
- проведения ремонтных работ, не увеличивающих стоимость основных средств, в том числе капитального ремонта с осуществлением строительного контроля и изготовлением проектно-сметной документации;
- предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;
- проведения аварийно-восстановительных работ;
- выполнения предписаний уполномоченных государственных органов контроля и надзора;
- осуществления затрат разового характера, необходимых для исполнения государственного задания и не учтенных при его формировании на текущий финансовый год;
- погашения кредиторской задолженности, образовавшейся в предыдущем финансовом году;
- исполнения обязательств, принятых и неисполненных в предыдущем финансовом году за счет средств субсидий на иные цели;
- осуществления расходов по поддержанию надлежащего технического состояния недвижимого имущества учреждений, временно не используемого при оказании государственных услуг (выполнении работ);
- реорганизации и ликвидации учреждения.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных

работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Пензенской области.

2.2. Для получения субсидии учреждение предоставляет в Министерство пояснительную записку, составленную в произвольной форме, подписанную руководителем и главным бухгалтером, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, рассчитанную на основании цен за единицу (товаров, работ, услуг), статистических данных и (или) иной информации с приложением следующих документов:

- перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, проектно-сметную документацию (при наличии) в случае, если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

- программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

- информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и (или) информацией, размещенной на официальных сайтах поставщиков, нормативных затрат, информацией из заключенных договоров на поставку товаров;

- информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

- иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии;

- справку по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пензенской области (далее – Соглашение), подтверждающую требование пункта 2.1 настоящего Порядка, подписанную руководителем и главным бухгалтером, скрепленную печатью учреждения.

2.3. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, проверяет правильность оформления и комплектность поступивших документов и принимает решение о заключении с учреждением Соглашения либо направляет мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- непредставление (представление не в полном объеме), указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка документов;

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.4. Объем субсидии определяется Министерством на основании представленных учреждениями расчетов-обоснований суммы субсидии, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом о бюджете Пензенской области на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий, за исключением случаев когда размер субсидии определен законом о бюджете, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, постановлениями (распоряжениями) Правительства Пензенской области.

В случае, если суммарный объем расчетов-обоснований на финансовый год превышает лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели, то размер субсидии учреждениям пропорционально уменьшается превышению суммарного размера или учитывается приоритетность поданных заявок в соответствии с паспортами безопасности или предписаний уполномоченных государственных органов контроля и надзора.

2.5. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Пензенской области, заключаемом между Министерством и учреждением, на основании типовой формы, утвержденной Министерством финансов Пензенской области (далее – Соглашение).

2.6. Показатели результативности предоставления субсидии и сроки (периодичность) ее перечисления указываются в Соглашении в соответствии с результатами реализации мероприятий государственных программ Пензенской области исполнителем или соисполнителем (участником), которых является Министерство (учреждение), на выполнение которых предоставляется субсидия.

Распределение субсидий между учреждениями и значения показателей результативности предоставления субсидии устанавливается приказом Министерства.

2.7. Результаты не устанавливаются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращения аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

2.8. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство документов в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка и Соглашением возлагается на учреждение.

2.9. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии возлагается на структурное подразделение Министерства, которое осуществляет координацию выполнения мероприятий.

III. Требования к отчетности

3.1. Учреждения представляют в Министерство отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении показателей результативности расходования средств субсидии по формам согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Отчеты, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка предоставляются ежеквартально нарастающим итогом в следующие сроки:

по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года – не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным – не позднее 10 января года, следующего за отчетным.

3.3. Министерство вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления учреждением указанной отчетности и сроки их предоставления.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат перечислению в бюджет Пензенской области, если Министерством не принято решение об использовании остатков субсидии учреждениями при наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии.

Решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается Министерством в течение 10 рабочих дней со дня предоставления учреждением документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на те же цели, причин неиспользования средств в текущем финансовом году, информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.2. Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, подлежат перечислению в бюджет Пензенской области, если Министерством не принято решение об использовании учреждениями данных средств в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Рассмотрение и принятие решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных

учреждением выплат, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня предоставления учреждением информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.3. Ответственность за соблюдение условий и целей предоставления субсидии, а также за достоверность сведений в представленных документах в соответствии с законодательством Российской Федерации несет учреждение.

4.4. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

4.5. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, они подлежат возврату в бюджет Пензенской области в соответствии с действующим законодательством.

В случае выявления нарушения Министерство выставляет учреждению требование о возврате бюджетных средств, а в случае невозврата принимает меры по взысканию в судебном порядке.

4.6. В случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии, установленных в Соглашении, часть субсидии подлежит возврату в бюджет Пензенской области в соответствии с действующим законодательством.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату в бюджет Пензенской области в случае недостижения результатов предоставления субсидии, производится по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times \left(1 - \frac{T}{S}\right),$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной учреждению в отчетном году;

T - фактически достигнутый результат предоставления субсидии;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Если в течение указанного срока учреждение не возвратило средства субсидии в бюджет Пензенской области, они подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условия
предоставления государственным бюджетным
и государственным автономным учреждениям
Пензенской области, в отношении которых
функции и полномочия учредителя осуществляет
Министерство образования Пензенской области,
субсидий на иные цели из бюджета
Пензенской области

СОГЛАСОВАНО:

(наименование должности уполномоченного лица)
Министерства образования Пензенской
области

(подпись) _____ (ФИО)
«__» _____ 20 __ г.

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых
является субсидия на иные цели из бюджета Пензенской области

(наименование учреждения)
за _____ 20 __ года
(период с начала года)

№ п/п	Цели (направле ния расхода ния) субсидии	Код бюджетной классификаци и расходов бюджета (ГРБС Р ПР КВР КОСГУ Код субсидии)	Плановый объем бюджетных ассигнований (тыс. руб.)	Перечислено бюджетному или автономному учреждению на отчетную дату (тыс. руб.)	Кассовые расходы (тыс. руб.)	Остаток неиспользованных бюджетных ассигнований	
						сумма остатка (тыс. руб.)	причин ы образов ания
1	2	3	4	5	6	7 = 5 - 6	8
Итого:							

Руководитель учреждения

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.
МП

Приложение № 2

к Порядку определения объема и условия
предоставления государственным бюджетным
и государственным автономным учреждениям
Пензенской области, в отношении которых
функции и полномочия учредителя осуществляет
Министерство образования Пензенской области,
субсидий на иные цели из бюджета
Пензенской области

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности уполномоченного лица)
Министерства образования Пензенской
области

(подпись) _____ (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о достижении результатов предоставления
субсидии на иные цели из бюджета Пензенской области

(наименование учреждения)
за _____ 20__ года
(период с начала года)

№ п/п	Код бюджетной классификации расходов бюджета (ГРБС Р ПР КВР КОСГУ Код субсидии)	Наименование целевого показателя	Единица измерения	План на год	Факт
1	2	3	4	5	6

Руководитель учреждения _____

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

МП