



ГУБЕРНАТОР ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

12 октября 2026 г. № 167

г. Пенза

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления единовременной субсидии на приобретение жилого помещения лицам, замещающим государственные должности Пензенской области

В соответствии с Законом Пензенской области от 24.04.2024 № 4212-ЗПО "О Губернаторе Пензенской области" (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 24.04.2024 № 4214-ЗПО "О государственных должностях Пензенской области" (с последующими изменениями),

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления единовременной субсидии на приобретение жилого помещения лицам, замещающим государственные должности Пензенской области (далее - Положение).

2. Министерству финансов Пензенской области при наличии потребности ежегодно предусматривать в бюджете Пензенской области средства на предоставление единовременной субсидии на приобретение жилого помещения лицам, замещающим государственные должности Пензенской области.

3. Возложить на Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области функции уполномоченного органа, определенные Положением.

4. Настоящий указ действует в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

5. Настоящий указ опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Губернатора Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Губернатор
Пензенской области  Мельниченко

**Положение о порядке и условиях предоставления единовременной
субсидии на приобретение жилого помещения лицам, замещающим
государственные должности Пензенской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления единовременной субсидии на приобретение жилого помещения за счет средств бюджета Пензенской области (далее - единовременная субсидия) лицам, замещающим государственные должности Пензенской области (далее - лицо, замещающее государственную должность), принятым на соответствующий учет в установленном настоящим Положением порядке для получения единовременной субсидии. Период замещения государственных должностей Пензенской области на дату подачи заявления о принятии на учет для получения единовременной субсидии должен составлять не менее трех лет, либо наличие стажа государственной гражданской службы Пензенской области на дату подачи заявления о принятии на учет для получения единовременной субсидии не менее пяти лет.

2. Единовременная субсидия предоставляется лицу, замещающему государственную должность, в порядке, установленном настоящим Положением, при соблюдении одного из условий о том, что лицо, замещающее государственную должность, и члены его семьи:

1) не являются нанимателями жилого помещения по договору социального найма либо членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма;

2) не являются собственниками жилого помещения либо членами семьи собственника жилого помещения;

3) являются нанимателями жилого помещения по договору социального найма, либо членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственниками жилого помещения, либо членами семьи собственника жилого помещения при условии, что общая площадь жилого помещения на 1 члена семьи составляет менее 15 кв. метров;

4) проживают в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, независимо от размеров занимаемого жилого помещения и не имеют иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности;

5) являются нанимателями жилого помещения по договору социального найма, либо членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственниками жилого помещения, либо членами семьи собственника жилого помещения, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой невозможно совместное проживание с ним в одном жилом помещении, и не имеют иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

6) проживают в коммунальной квартире независимо от размеров занимаемого жилого помещения и не имеют иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности;

7) проживают в общежитии или служебном помещении и не имеют иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности;

8) проживают в комнате или в квартире в составе двух семей и более (в том числе в составе семьи, которая состоит из родителей и постоянно проживающих с ними и зарегистрированных по месту жительства совершеннолетних детей, состоящих в браке и (или) имеющих детей), не имеющих иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности;

9) являются собственниками жилого помещения, приобретенного (построенного) за счет средств кредита банка (кредитной организации), обязательства по которому полностью не исполнены и обеспечены ипотекой данного жилого помещения, либо членами семьи собственника жилого помещения, приобретенного (построенного) за счет средств кредита банка (кредитной организации), обязательства по которому полностью не исполнены и обеспечены ипотекой данного жилого помещения, при условии, что лицо, замещающее государственную должность, проживает в данном жилом помещении и члены его семьи не имеют в собственности иные жилые помещения.

3. При наличии у лица, замещающего государственную должность, и (или) проживающих совместно с ним членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной площади всех жилых помещений.

Жилые помещения, принадлежащие лицу, замещающему государственную должность, и (или) членам его семьи на праве собственности, которые приобретены (построены) полностью или частично за счет кредитных (заемных) средств и которые находятся в ипотеке (залоге) у кредитора (займодавца), при расчете обеспеченности не учитываются. Данное условие не распространяется на жилые помещения, находящиеся в ипотеке (залоге) у кредитора (займодавца) в соответствии с договором ипотечного жилищного кредита (займа), обязательства по которому исполнены в полном объеме.

Площадь жилых помещений муниципального и частного жилищного фонда, признанная в установленном порядке непригодной для проживания, при расчете нуждаемости не учитывается.

К членам семьи собственника жилого помещения в рамках настоящего Положения относятся проживающие совместно с данным собственником в принадлежащем ему жилом помещении его супруг (супруга), а также дети данного собственника. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи собственника, если они вселены собственником в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные граждане могут быть признаны членами семьи собственника в судебном порядке.

К членам семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в рамках настоящего Положения относятся проживающие совместно с ним его супруг (супруга), а также дети данного нанимателя. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные граждане могут быть признаны членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в судебном порядке.

4. К членам семьи лица, замещающего государственную должность, учитываемым при расчете единовременной субсидии, относятся проживающие совместно с ним его супруг (супруга), дети, не состоящие в браке и (или) не имеющие собственных детей.

5. Единовременная субсидия предоставляется лицу, замещающему государственную должность, один раз за весь период замещения им государственных должностей Пензенской области. Единовременная субсидия лицу, замещающему государственную должность, не предоставляется в случае получения им ранее единовременной субсидии на приобретение жилого помещения при замещении должности государственной гражданской службы.

II. Порядок и условия принятия лица, замещающего государственную должность, на учет для получения единовременной субсидии

6. Принятие лица, замещающего государственную должность, на учет для получения единовременной субсидии осуществляется на основании письменного заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, представляемого в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Уполномоченный орган).

К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии паспортов лица, замещающего государственную должность, и членов его семьи;

2) копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности, содержащие данные о трудовом стаже за периоды до 1 января 2020 года;

3) сведения о трудовой деятельности, содержащие данные о трудовом стаже за периоды после 1 января 2020 года;

4) копии документов (сведения), подтверждающих родственные отношения лица, замещающего государственную должность, претендующего на получение единовременной субсидии в соответствии с настоящим Положением, с гражданами, проживающими совместно с ним:

а) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение (расторжение) брака), выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

б) копии решений судов об установлении родственных отношений;

в) копии свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

г) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение (расторжение) брака, усыновление, установление отцовства), выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (представляется в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

5) копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь (для лиц, имеющих право на дополнительную площадь в соответствии с законодательством Российской Федерации);

6) копии документов, содержащих сведения о собственниках (нанимателях) и общей площади жилого помещения, в котором лицо, замещающее государственную должность, и (или) члены его семьи зарегистрированы по месту жительства;

7) копии документов, подтверждающих наличие либо отсутствие у лица, замещающего государственную должность, и членов его семьи жилого помещения, принадлежащего на праве собственности;

8) копия кредитного договора (договора займа), подтверждающего получение лицом, замещающим государственную должность, и (или) членами его семьи ипотечного жилищного кредита (займа) для приобретения жилого помещения по договору купли-продажи, приобретения жилого помещения по договору участия в долевом строительстве, или оплаты цены договора уступки участникам долевого строительства прав требования по договору участия в долевом строительстве, или для строительства одного или нескольких жилых помещений, в том числе объекта индивидуального жилищного строительства (представляется в случае, если лицо, замещающее государственную должность, и (или) члены его семьи являются плательщиками ипотечного жилищного кредита (займа)) (далее - жилищный кредит (займ));

9) адресно-справочная информация о лицах, зарегистрированных по месту жительства лица, замещающего государственную должность, и членов его семьи;

10) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета лица, замещающего государственную должность, а также каждого члена семьи лица, замещающего государственную должность;

11) согласие лица, замещающего государственную должность, и членов его семьи на обработку персональных данных. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители;

12) справка (либо сведения) о нереализованном (реализованном) праве лица, замещающего государственную должность, и членов его семьи на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием единовременной субсидии, предоставленной за счет средств бюджета Пензенской области, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

13) справка образовательной организации, подтверждающая обучение ребенка по очной форме обучения, - для обучающихся в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения (в случае если лицо, замещающее государственную должность, имеет на своем содержании и воспитании детей в возрасте до 23 лет);

14) документы (копии документов) медицинских организаций, подтверждающие факт наличия тяжелой формы хронического заболевания, при котором совместное проживание с больным в одной квартире невозможно (в случае совместного проживания в одном жилом помещении с больным, страдающим тяжелой формой хронического заболевания);

15) решение органа местного самоуправления о признании жилого помещения муниципального или частного жилищного фонда непригодным для проживания (в случае если лицо, замещающее государственную должность, и члены его семьи проживают либо имеют в собственности жилые помещения, признанные в установленном порядке непригодными для проживания);

16) копия судебного постановления об установлении места проживания лица, замещающего государственную должность, и членов его семьи - в случае отсутствия иных документов и сведений, подтверждающих место их проживания;

17) документ о сумме остатка долга, выданный кредитной организацией (заимодателем), заключившей с лицом, замещающим государственную должность (членом его семьи), договор жилищного кредита (займа) (представляется в случае, если лицо, замещающее государственную должность, и (или) члены его семьи являются плательщиками жилищного кредита (займа)).

Для принятия на учет для получения единовременной субсидии лицо, замещающее государственную должность, самостоятельно представляет в Уполномоченный орган документы (либо сведения, содержащиеся в них), указанные в подпункте 1, 2, абзацах третьем - пятом подпункта 4, подпунктах 5, 8, 11, 16, 17 настоящего пункта.

Документы (либо сведения, содержащиеся в них), указанные в подпункте 3, абзаце втором подпункта 4, подпунктах 6, 7, 9, 10, 12-15 настоящего пункта, лицо, замещающее государственную должность, вправе представить по собственной инициативе. В случае непредставления указанных документов по собственной инициативе Уполномоченный орган истребует документы (либо сведения, содержащиеся в них) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (либо сведения, содержащиеся в них), в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Все копии представляются с оригиналами документов, кроме трудовой книжки лица, замещающего государственную должность, и (или) сведений о трудовой деятельности лица, замещающего государственную должность, для сверки.

7. В случае если несколько членов одной семьи являются лицами, замещающими государственную должность, то на учет для получения единовременной субсидии принимается один из членов семьи (по их выбору). В случае освобождения от замещаемой должности, смерти или признания судом безвестно отсутствующим либо умершим того из членов семьи, который состоит на учете, учетное дело переоформляется на другого члена семьи, замещающего государственную должность (при условии соответствия его требованиям данного Положения), в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения, с сохранением очередности согласно дате подачи заявления того из членов семьи, который ранее состоял на учете.

8. Дата приема заявления и документов отражается в книге учета лиц, замещающих государственные должности Пензенской области, для получения единовременной субсидии на приобретение жилого помещения в порядке очередности согласно дате подачи заявлений и документов по форме согласно приложению № 2 (далее - книга учета) к настоящему Положению.

Порядок ведения книги учета утверждается Уполномоченным органом.

9. На каждое лицо, замещающее государственную должность, имеющее намерение получить единовременную субсидию, заводится учетное дело, к которому приобщаются заявление и документы, представленные в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения. Учетному делу присваивается соответствующий номер в книге учета.

10. Представленные в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения заявление лица, замещающего государственную должность, и документы подлежат рассмотрению Уполномоченным органом. Решение о принятии на учет для получения единовременной субсидии или об отказе в принятии на учет для ее получения принимается Уполномоченным органом в течение 30 рабочих дней после подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения.

11. Отказ в принятии на учет допускается в следующих случаях:

1) документы (либо сведения, содержащиеся в них), представленные лицом, замещающим государственную должность, а также полученные Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не подтверждают наличие необходимых условий с целью принятия лица, замещающего государственную должность, на учет для получения единовременной субсидии;

2) ухудшение лицом, замещающим государственную должность (либо членами семьи), изъявившим желание встать на учет для получения единовременной субсидии, своих жилищных условий, а именно совершение действий, повлекших ухудшение жилищных условий на дату подачи заявления в течение 5 лет с даты совершения указанных действий;

3) реализация лицом, замещающим государственную должность (либо членами семьи) права на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием единовременной субсидии, предоставленной за счет средств бюджета Пензенской области либо реализация им в должности гражданского служащего (либо членами семьи) права на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием единовременной субсидии, предоставленной за счет средств бюджета Пензенской области.

12. К действиям, повлекшим ухудшение жилищных условий, совершенным лицом, замещающим государственную должность (членами его семьи), в целях приобретения права состоять на учете для получения единовременной субсидии, относятся:

1) обмен жилыми помещениями;

2) невыполнение условий договора о пользовании жилым помещением, повлекшее выселение в судебном порядке;

3) вселение в жилое помещение иных лиц (за исключением вселения супруга (супруги), несовершеннолетних детей и временных жильцов);

4) выделение доли собственниками жилых помещений;

5) отчуждение жилого помещения или частей жилого помещения, имеющихся в собственности лица, замещающего государственную должность, и совместно с ним проживающих членов его семьи, за исключением тех, которые приобретены (построены) полностью или частично за счет кредитных (заемных) средств и которые находятся в ипотеке (залоге) у кредитора (заимодавца).

13. Лицо, замещающее государственную должность, состоящее на учете для получения единовременной субсидии, обязано сообщать в Уполномоченный орган об изменении обстоятельств, влияющих на принятие решения о предоставлении единовременной субсидии (изменение жилищных условий, состава семьи, освобождение от замещаемой государственной должности), в течение 10 рабочих дней с момента изменения обстоятельств.

14. Уполномоченный орган вправе требовать от лица, замещающего государственную должность, представления документов, подтверждающих изменения указанных обстоятельств.

15. Уполномоченный орган принимает решение о снятии лица, замещающего государственную должность, с учета для получения единовременной субсидии в следующих случаях:

а) по личному заявлению, подаваемому в письменной форме в Уполномоченный орган;

б) в случае изменения (улучшения) жилищных условий, в результате которых утрачены основания получения единовременной субсидии, за исключением случаев, когда жилищные условия улучшены в результате приобретения или строительства жилого помещения за счет средств кредита банка (кредитной организации), обязательства по которому полностью не исполнены и обеспечены ипотекой данного жилого помещения;

в) в случае реализации им права на получение единовременной субсидии, предусмотренного настоящим Положением, или в случае реализации лицом, замещающим государственную должность (либо членами семьи лица, замещающего государственную должность), права на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием единовременной субсидии, предоставленной за счет средств бюджета Пензенской области;

г) в случае выявления сведений, не соответствующих сведениям, указанным в заявлении и представленных документах, послуживших основанием для принятия лица, замещающего государственную должность, на учет для получения единовременной субсидии (если данные сведения свидетельствуют об отсутствии у лица, замещающего государственную должность, права на принятие на такой учет);

д) в случае освобождения от замещаемой государственной должности (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, а также за исключением случаев последующего назначения на государственную должность в течение 20 рабочих дней с даты увольнения);

е) в случае изменения состава семьи, в результате которого утрачены основания получения единовременной субсидии;

ж) в случае смерти лица, замещающего государственную должность, или признания его судом безвестно отсутствующим или умершим (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения).

Уполномоченный орган принимает решение в течение 10 рабочих дней с даты принятия заявления от лица, замещающего государственную должность, по основанию, указанному в подпункте "а" настоящего пункта, либо в течение 10 рабочих дней с даты выявления обстоятельств, указанных в подпунктах "б" - "ж" настоящего пункта.

Соответствующая запись о снятии с учета вносится в книгу учета в день принятия решения Уполномоченным органом.

16. В случае реализации права на получение единовременной субсидии, предусмотренного настоящим Положением, лицо, замещающее государственную должность, снимается с учета для получения единовременной субсидии с даты перечисления единовременной субсидии в соответствии с пунктом 39 настоящего Положения.

17. О принятых Уполномоченным органом решениях о принятии на учет для получения единовременной субсидии или об отказе в принятии на учет, о снятии с учета лицо, замещающее государственную должность, письменно уведомляется в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего правового акта Уполномоченного органа.

18. Преимущественное право на получение единовременной субсидии имеет принятое на учет лицо, замещающее государственную должность, для получения единовременной субсидии, в случае если оно воспитывает зарегистрированных по месту жительства совместно с ним трех и более его детей и (или) детей его супруга (супруги).

19. Дети, в том числе усыновленными (удочеренными), указанными в пунктах 4, 18 настоящего Положения, считаются:

- а) дети в возрасте до 18 лет;
- б) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- в) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения.

20. Уполномоченный орган формирует список лиц, замещающих государственные должности, состоящих на учете для получения единовременной субсидии (далее - список получателей), утверждаемый распоряжением Губернатора Пензенской области (далее - распоряжение). Проект соответствующего распоряжения готовится Уполномоченным органом.

21. Уполномоченный орган направляет в Министерство финансов Пензенской области предварительную информацию о финансовой потребности на выплату единовременных субсидий в соответствующем году, исходя из лиц, замещающих государственные должности, состоящих на учете на получение единовременной субсидии.

Количество лиц, замещающих государственные должности, которым будет предоставлена единовременная субсидия в течение одного года, ограничивается объемом средств, предусмотренным на эти цели законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

22. Указанное распоряжение должно содержать информацию о каждом получателе единовременной субсидии с указанием фамилии, имени, отчества, занимаемой им должности, наименования государственного органа Пензенской области, размера предоставленной единовременной субсидии, а также составе его семьи.

Распоряжение не позднее 10 рабочих дней после его подписания направляется в Министерство финансов Пензенской области и государственные органы Пензенской области, в которых получатели единовременной субсидии замещают государственную должность.

В течение 10 рабочих дней со дня подписания распоряжения Уполномоченный орган письменно информирует лиц, замещающих государственные должности, о включении их в список получателей единовременных субсидий в текущем году.

III. Определение размера единовременной субсидии

23. Норматив общей площади жилого помещения для расчета размера единовременной субсидии устанавливается в следующем размере:

- 33 кв. метра общей площади жилого помещения - на одного человека;
- 42 кв. метра общей площади жилого помещения - на семью из двух человек;
- 18 кв. метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи - на семью из трех и более человек.

24. При определении общей площади жилого помещения, используемой для расчета размера единовременной субсидии, учитывается право на дополнительную общую площадь жилого помещения, предоставляемую в случаях и размерах, которые установлены законодательством Российской Федерации. При наличии права на дополнительную общую площадь жилого помещения по нескольким основаниям размеры дополнительной площади не суммируются.

25. В случае если лицо, замещающее государственную должность, имеет жилые помещения, принадлежащие ему и (или) членам его семьи на праве собственности, за исключением жилых помещений, которые приобретены полностью или частично за счет кредитных (заемных) средств и которые находятся в ипотеке (залоге) у кредитора (заимодавца) и (или) жилые помещения, занимаемые им и (или) членами его семьи по договору социального найма, для расчета размера единовременной субсидии размер общей площади жилого помещения определяется как разница между нормативом общей площади жилого помещения с учетом положений пунктов 23-24 настоящего Положения и общей площадью жилых помещений, принадлежащих ему и (или) членам его семьи на праве собственности (за исключением жилых помещений, которые приобретены полностью или частично за счет кредитных (заемных) средств и которые находятся в ипотеке (залоге) у кредитора (заимодавца)) и (или) занимаемых им и (или) членами его семьи по договору социального найма.

Положения настоящего пункта не распространяются на случаи, указанные в подпунктах 4, 5, 6 и 8 пункта 2 настоящего Положения.

26. Расчет единовременной субсидии осуществляется Уполномоченным органом согласно приложению № 3 к настоящему Положению на основании норматива общей площади жилого помещения с учетом положений пунктов 23-25 настоящего Положения, размера средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Пензенской области, определяемого ежеквартально Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на дату принятия решения Уполномоченным органом о предоставлении единовременной субсидии.

IV. Порядок предоставления и использования единовременной субсидии

27. Финансовое обеспечение расходных обязательств на предоставление лицу, замещающему государственную должность, единовременной субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пензенской области на соответствующий финансовый год.

28. Единовременная субсидия может быть использована на:

1) оплату цены договора купли-продажи жилого помещения, расположенного в населенном пункте по месту нахождения государственного органа Пензенской области, в котором лицо замещает государственную должность, или в близлежащем населенном пункте (далее - договор купли-продажи);

2) уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи;

3) оплату цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение в населенном пункте по месту нахождения государственного органа Пензенской области, в котором лицо замещает государственную должность, или в близлежащем населенном пункте и содержит одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор участия в долевом строительстве), или оплату цены договора уступки участником долевого строительства прав требования по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

4) уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа) на оплату цены договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

5) оплату работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке по договору строительного подряда с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем с использованием счета эскроу в населенном пункте по месту нахождения государственного органа Пензенской области, в котором лицо замещает государственную должность, или в близлежащем населенном пункте (далее - договор строительного подряда с использованием счета эскроу);

6) уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа) на оплату работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке по договору строительного подряда с использованием счета эскроу;

7) погашение суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплату процентов по жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство объекта индивидуального жилищного строительства по договору строительного подряда с использованием счета эскроу или по жилищному кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство объекта индивидуального жилищного строительства по договору строительного подряда с использованием счета эскроу, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному жилищному кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (займа), обязательство по которому возникло у лица, замещающего государственную должность, до возникновения права на получение единовременной субсидии;

8) погашение суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплату процентов по жилищному кредиту (займу) на оплату цены договора участия в долевом строительстве или на оплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по жилищному кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (займа) на оплату цены договора участия в долевом строительстве или на оплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному жилищному кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (займа);

9) на приобретение по безналичному расчету строительных материалов для создания объекта индивидуального жилищного строительства (завершения создания индивидуального жилищного строительства) в населенном пункте по месту нахождения государственного органа Пензенской области, в котором лицо замещает государственную должность, или в близлежащем населенном пункте.

К близлежащим населенным пунктам относятся населенные пункты, транспортная доступность от границ которых до границ населенного пункта по месту нахождения государственного органа Пензенской области, в котором лицо замещает государственную должность, составляет не более 50 километров.

29. В течение шести месяцев с момента издания распоряжения об утверждении списка получателей единовременной субсидии в текущем году лицо, замещающее государственную должность, для перечисления единовременной субсидии предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление на перечисление единовременной субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

2) копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности, содержащие данные о трудовом стаже за периоды до 1 января 2020 года;

3) сведения о трудовой деятельности, содержащие данные о трудовом стаже за периоды после 1 января 2020 года;

4) в случае если единовременная субсидия направляется на цели, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 28 настоящего Положения:

а) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на приобретенное жилое помещение;

б) копию договора купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на жилое помещение;

в) копию кредитного договора (договора займа) - в случае уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи;

г) копии документов, подтверждающих наличие достаточных средств для оплаты приобретенного жилого помещения по договору купли-продажи в части, превышающей размер предоставляемой единовременной субсидии, - в случае если единовременная субсидия направляется на оплату части стоимости приобретенного жилого помещения;

5) в случае если единовременная субсидия направляется на цели, предусмотренные подпунктами 3 и 4 пункта 28 настоящего Положения:

а) копию договора участия в долевом строительстве, зарегистрированного в установленном порядке органом, осуществляющим государственную регистрацию прав;

б) копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированного в установленном порядке органом, осуществляющим государственную регистрацию прав (в случае если единовременная субсидия направляется на оплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

в) копию кредитного договора (договора займа) - в случае уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа) на оплату цены договора участия в долевом строительстве;

г) копию кредитного договора (договора займа) - в случае уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа) на оплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

д) документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу) (в случае если единовременная субсидия направляется на оплату цены договора участия в долевом строительстве);

е) справку о сумме остатка долга, выданную физическим лицом (либо организацией), заключившим договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве с лицом, замещающим государственную должность (в случае если единовременная субсидия направляется на оплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

ж) справку о сумме остатка долга, выданную кредитной организацией, заключившей кредитный договор (договор займа) на оплату договора участия в долевом строительстве на приобретение жилого помещения;

з) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на приобретенное жилое помещение;

б) в случае если единовременная субсидия направляется на цели, предусмотренные подпунктами 5 и 6 пункта 28 настоящего Положения:

а) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства;

б) копию уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выданного лицу, замещающему государственную должность, или одному из членов его семьи;

в) копию договора строительного подряда по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 17.01.2025 № 20/пр "Об утверждении примерной формы договора строительного подряда, денежные средства в счет уплаты цены которого размещаются заказчиками на счетах эскроу в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2024 г. № 186-ФЗ "О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу";

г) копию кредитного договора (договора займа) - в случае уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на оплату работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства по договору строительного подряда с использованием счета эскроу;

д) документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу);

е) документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты договора строительного подряда, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, в части, превышающей размер единовременной субсидии;

7) в случае если единовременная субсидия направляется на цели, предусмотренные подпунктами 7 и 8 пункта 28 настоящего Положения:

а) копию кредитного договора (договора займа);

б) копию кредитного договора (договора займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (займа);

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах собственности на приобретенное жилое помещение по договору купли-продажи или на построенный объект индивидуального жилищного строительства по договору строительного подряда с использованием счета эскроу - в случае использования единовременной субсидии в соответствии с подпунктом 7 пункта 28 настоящего Положения;

г) копию договора участия в долевом строительстве - в случае, если единовременная субсидия направляется на оплату цены договора участия в долевом строительстве в соответствии с подпунктом 8 пункта 28 настоящего Положения;

д) копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве - в случае, если единовременная субсидия направляется на оплату цены договора уступки прав требований в соответствии с подпунктом 8 пункта 28 настоящего Положения;

е) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах собственности на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве, - в случае использования единовременной субсидии в соответствии с подпунктом 8 пункта 28 настоящего Положения;

ж) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах собственности на жилое помещение, являющееся объектом договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, - в случае использования единовременной субсидии в соответствии с подпунктом 8 пункта 28 настоящего Положения;

з) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (займа), для погашения которого используется единовременная субсидия, и о сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом (займом) - в случае использования единовременной субсидии в соответствии с подпунктом 7 пункта 28 настоящего Положения;

и) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита (займа), для погашения которого используется единовременная субсидия, и о сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом (займом) - в случае использования единовременной субсидии в соответствии с подпунктом 8 пункта 28 настоящего Положения;

к) копию документа, подтверждающего получение денежных средств по кредитному договору (договору займа), заключенному с кредитной организацией, путем их безналичного перечисления на счет, открытый лицом, замещающим государственную должность (либо членом его семьи), - в случае использования единовременной субсидии в соответствии с подпунктом 7 пункта 28 настоящего Положения;

л) копию документа, подтверждающего получение денежных средств по кредитному договору (договору займа), заключенному с кредитной организацией, путем их безналичного перечисления на счет, открытый лицом, замещающим государственную должность, (либо членом его семьи), - в случае использования единовременной субсидии в соответствии с подпунктом 8 пункта 28 настоящего Положения;

8) в случае если единовременная субсидия направляется на цель, предусмотренную подпунктом 9 пункта 28 настоящего Положения:

а) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором осуществляется создание объекта индивидуального жилищного строительства (планируется создание объекта индивидуального жилищного строительства);

б) копию договора купли-продажи строительных материалов на создание объекта индивидуального жилищного строительства (завершение создания объекта индивидуального жилищного строительства);

в) копию уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выданного лицу, замещающему государственную должность, или одному из членов его семьи;

г) копии платежных документов, направленных на приобретение по безналичному расчету строительных материалов для строительства (завершения строительства) объекта индивидуального жилищного строительства (представляется в случае, если строительство осуществляется хозяйственным способом).

Все копии представляются с оригиналами документов для сверки, кроме трудовой книжки лица, замещающего государственную должность, и (или) сведений о трудовой деятельности лица, замещающего государственную должность.

30. Документы (сведения), предусмотренные подпунктом 3, подпунктами "а", "б" подпункта 4, подпунктами "а", "б", "з" подпункта 5, подпунктами "а", "б" подпункта 6, подпунктами "в", "е", "ж" подпункта 7, подпунктами "а", "в" подпункта 8 пункта 29 настоящего Положения, лицо, замещающее государственную должность, вправе представить по собственной инициативе.

31. В случае непредставления лицом, замещающим государственную должность, документов (сведений), указанных в пункте 30 настоящего Положения, по собственной инициативе Уполномоченный орган запрашивает их в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (либо сведения, содержащиеся в них), в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

32. По договору, направленному на приобретение жилого помещения, могут быть приобретены:

- 1) жилой дом;
- 2) часть жилого дома, то есть одна или несколько комнат;
- 3) квартира;
- 4) часть квартиры, то есть одна или несколько комнат;
- 5) комната.

В случае направления единовременной субсидии на оплату по договору участия в долевом строительстве, направленному на возникновение у лица, замещающего государственную должность, права собственности на жилые объекты долевого строительства, лицо, замещающее государственную должность, также может приобрести право требования по договору участия в долевом строительстве.

33. Приобретенное (построенное) жилое помещение с использованием средств единовременной субсидии оформляется в общую собственность всех членов семьи лица, замещающего государственную должность, которые включены в список получателей единовременной субсидии, утвержденный распоряжением Правительства Пензенской области.

Допускается оформление приобретенного (построенного) жилого помещения в собственность одного или нескольких членов семьи лица, замещающего государственную должность, в случае если для его покупки (строительства) привлечены кредитные (заемные) средства.

При этом лицо, замещающее государственную должность, представляет в Уполномоченный орган нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное (построенное) с помощью единовременной субсидии жилое помещение в общую собственность всех членов семьи лица, замещающего государственную должность, которые включены в список получателей единовременной субсидии, утвержденный распоряжением Правительства Пензенской области, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения.

34. Размер единовременной субсидии должен быть менее стоимости приобретаемого (построенного) жилого помещения, а в случае использования ее на погашение кредита (займа) - менее суммы остатка основного долга по соответствующему кредиту (займу) либо равным ему.

35. Общая площадь приобретенного (строящегося) жилого помещения в расчете на каждого члена семьи лица, замещающего государственную должность, учтенного при расчете размера единовременной субсидии, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

36. Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с даты представления заявления и документов, указанных в пункте 29 настоящего Положения, проводит их проверку и принимает решение:

- о перечислении единовременной субсидии;
- об отказе в перечислении единовременной субсидии.

37. Основаниями для отказа в перечислении единовременной субсидии являются:

а) подача заявления лицом, замещающим государственную должность, в Уполномоченный орган об отказе в получении единовременной субсидии (с указанием причин отказа);

б) документы (либо сведения, содержащиеся в них), представленные лицом, замещающим государственную должность, а также полученные Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, после проведенной проверки представленных документов на полноту, противоречия (несоответствия) содержащихся в них сведениях не подтверждают право лица, замещающего государственную должность, на перечисление единовременной субсидии;

в) несоответствие приобретаемого (строящегося) жилого помещения требованиям пункта 35 настоящего Положения;

г) отсутствие копии уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выданного лицу, замещающему государственную должность, или одному из членов его семьи, указанных в распоряжении Правительства Пензенской области (при направлении единовременной субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 5, 6 и 9 пункта 28 настоящего Положения), если их представление предусмотрено законодательством Российской Федерации;

д) представление лицом, замещающим государственную должность Пензенской области, документов для перечисления единовременной субсидии по истечении шестимесячного срока со дня утвержденного списка получателей единовременной субсидии распоряжением Правительства Пензенской области.

38. В случае принятия решения об отказе в перечислении единовременной субсидии Уполномоченный орган уведомляет лицо, замещающее государственную должность, об этом в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения в письменной форме с указанием причин отказа.

39. В случае принятия решения о перечислении единовременной субсидии Уполномоченный орган перечисляет в течение 20 рабочих дней денежные средства субсидии на банковский счет продавца (цедента) жилого помещения, либо на счет строительной организации, либо на счет кредитора (заимодавца), либо на счет эскроу для расчетов по договору участия в долевом строительстве или по договору строительного подряда с использованием счета эскроу либо на счет продавца строительных материалов.

О принятом решении, о перечислении единовременной субсидии лицо, замещающее государственную должность, уведомляется письменно в течение 5 рабочих дней.

40. Единовременная субсидия считается реализованной со дня зачисления денежных средств на банковский счет продавца (цедента) жилого помещения, либо на счет строительной организации, либо на счет кредитора (заимодавца), либо на счет эскроу для расчетов по договору участия в долевом строительстве или по договору строительного подряда с использованием счета эскроу, либо на счет продавца строительных материалов.

41. В случае если лицо, замещающее государственную должность Пензенской области, включенное в список, не воспользовалось единовременной субсидией в течение шестимесячного срока, то право на получение единовременной субсидии предоставляется следующему в порядке очередности лицу, замещающему государственную должность Пензенской области. Если срок использования единовременной субсидии истекает в следующем финансовом году и единовременная субсидия лица, замещающего государственную должность Пензенской области, не перечислена до 20 декабря текущего года, то средства, предусмотренные в бюджете Пензенской области на предоставление таких субсидий, перечисляются на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение, открытый финансовому органу Пензенской области, с отражением указанных операций на лицевых счетах, открытых уполномоченному органу как получателю бюджетных средств в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Пензенской области, для учета операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации во временное распоряжение получателей средств бюджета Пензенской области.

Перечисление средств с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета Пензенской области, осуществляется на основании представленного в территориальный орган Федерального казначейства или финансовый орган Пензенской области утвержденного Правительством Пензенской области списка лиц, замещающих государственные должности.

При отсутствии потребности в средствах, отраженных на лицевом счете для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета Пензенской области, уполномоченный орган принимает меры к их возврату в установленном законодательством порядке в бюджет Пензенской области.

42. Лицу, замещающему государственную должность, не воспользовавшемуся единовременной субсидией в течение срока, установленного условиями настоящего Положения, допускается повторное предоставление единовременной субсидии в соответствии с условиями настоящего Положения.

43. Уполномоченный орган направляет сведения о лицах, замещающих государственные должности, реализовавших право на получение единовременной субсидии в соответствии с условиями настоящего Положения, в государственные органы по месту замещения ими государственной должности.

44. Кадровые службы государственных органов после получения указанных в пункте 43 настоящего Положения сведений заносят в личное дело лица, замещающего государственную должность, информацию об использовании им единовременной субсидии.

45. Контроль за расходованием бюджетных средств, выделяемых на предоставление единовременных субсидий, осуществляется Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 1
к Положению
о порядке и условиях
предоставления единовременной
субсидии на приобретение жилого
помещения лицам, замещающим
государственные должности
Пензенской области

В Министерство труда,
социальной защиты и демографии
Пензенской области

Заявление

Прошу принять меня, _____,
(Ф.И.О. лица, замещающего государственную должность Пензенской области)
паспорт: _____
(серия, номер, когда, кем выдан)

проживающего(ую) по адресу: _____
_____, тел. _____
работающего(ую) _____
(наименование замещаемой должности)
В _____
(наименование органа)

на учет для получения единовременной субсидии на приобретение жилого помещения
в соответствии с указом Губернатора Пензенской области "Об утверждении Положения
о порядке и условиях предоставления единовременной субсидии на приобретение
жилого помещения лицам, замещающим государственные должности Пензенской области".

Члены моей семьи:
супруг (супруга): _____
(Ф.И.О.)
паспорт: _____
(серия, номер, когда, кем выдан)

проживает по адресу: _____

ребенок (дети): _____
(Ф.И.О.)
паспорт (свидетельство о рождении) _____
(серия, номер, когда, кем выдан)

проживает по адресу: _____

(Ф.И.О.)
паспорт (свидетельство о рождении) _____
(серия, номер, когда, кем выдан)

проживает по адресу: _____
_____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

[illegible]

(должность лица, принявшего документы)	(подпись)	(расшифровка подписи)
--	-----------	-----------------------

Приложение № 2
к Положению
о порядке и условиях
предоставления единовременной
субсидии на приобретение жилого
помещения лицам, замещающим
государственные должности
Пензенской области

КНИГА УЧЕТА

лиц, замещающих государственные должности
Пензенской области, для получения единовременной субсидии
на приобретение жилого помещения

Начата _____ 20 ____ г.
Окончена _____ 20 ____ г.

Ф.И.О. лица, замещающего государ- ственную должность Пензенской области	Дата приема докумен- тов	Члены семьи, проживающие совместно с лицом, замещающим государствен- ную должность Пензенской области (Ф.И.О., степень родства)	Период замещения государ- ственных должностей Пензенской области, в том числе в данном государствен- ном органе	Год, месяц, число постановки на учет (дата и номер правового акта о постановке на учет)	Обеспечен- ность общей площадью по месту регистрации (кв. м)	Решение о предостав- лении единовре- менной субсидии (номер, дата правового акта)	Размер едино- временной субсидии (тыс. рублей)	Отметка о перечи- слении единовре- менной субсидии	Дата снятия с учета (дата правового акта о снятии с учета)

Приложение № 3
к Положению
о порядке и условиях
предоставления единовременной
субсидии на приобретение жилого
помещения лицам, замещающим
государственные должности
Пензенской области

РАСЧЕТ
размера единовременной субсидии на приобретение жилого
помещения, предоставляемой лицам, замещающим государственные
должности Пензенской области

Размер единовременной субсидии на приобретение жилого помещения, предоставляемой лицу, замещающему государственную должность, определяется по формуле:

$$P = (O \times C) \times 0,2,$$

где:

О - общая площадь жилого помещения, рассчитанная в соответствии с пунктом 23 Положения;

С - размер средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по Пензенской области, определяемый ежеквартально Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Общая площадь жилого помещения определяется по формуле:

$$O = H + Д - Л,$$

где:

Н - норматив общей площади жилого помещения;

Д - размер дополнительной общей площади жилого помещения, предоставляемой в случаях и размерах, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

Л - сумма общей площади жилых помещений, принадлежащих лицу, замещающему государственную должность, и (или) членам его семьи на праве собственности (за исключением жилых помещений, которые приобретены полностью или частично за счет кредитных (заемных) средств и которые находятся в ипотеке (залоге) у кредитора (заимодавца), и (или) занимаемых им и (или) членами его семьи по договору социального найма), подлежащая учету при расчете размера единовременной субсидии на приобретение жилого помещения.

в соответствии с Указом Губернатора Пензенской области от 12.10.2026 № 167 "Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления единовременной субсидии на приобретение жилого помещения лицам, замещающим государственные должности Пензенской области"

d:\пк4\пр9\указы\07.10.26.06.docx

Приложение № 5
к Положению
о порядке и условиях
предоставления единовременной
субсидии на приобретение
жилого помещения лицам,
замещающим государственные
должности Пензенской области

СПРАВКА

о нереализованном (реализованном) праве лица, замещающего государственную
должность Пензенской области, и членов его семьи на улучшение жилищных условий
или обеспечение жилым помещением с использованием единовременной субсидии,
предоставленной за счет средств бюджета Пензенской области

от " ____ " _____ 20__ г. № _____

Выдана _____
(наименование органа исполнительной власти Пензенской области)

о том, что гражданин (гражданка) _____,
(фамилия, имя, отчество)

замещающий государственную должность Пензенской области в органе(ах)
исполнительной власти Пензенской области _____

на должности(ях) _____

за период замещения государственной должности Пензенской области

с _____ по _____
(получал(а), не получал(а) - указать нужное)

единовременную субсидию на приобретение жилого помещения.

Министр труда, социальной защиты
и демографии Пензенской области

(подпись)

(расшифровка подписи)
