



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 августа 2026 г. № 618-пП

г. Пенза

Об утверждении Порядка учета наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства

На основании части 2 статьи 91.18 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Законом Пензенской области от 22.05.2026 № 4762-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области, на территориях которых расположены наемные дома социального использования и земельные участки, предоставленные или предназначенные в соответствии с земельным законодательством для строительства таких домов, обеспечить учет наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства, в соответствии с прилагаемым Порядком учета наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя исполнительного органа Пензенской области в сфере земельных и имущественных отношений.

Председатель Правительства
Пензенской области  А. А. Симонов

ПОРЯДОК
учета наемных домов социального использования и земельных участков,
предоставленных или предназначенных для их строительства

Порядок учета наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства (далее - Порядок), устанавливает правила учета органами местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области (далее - органы местного самоуправления) наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства, в муниципальных реестрах наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства (далее - муниципальный реестр), на территориях которых расположены наемные дома социального использования и земельные участки, предоставленные или предназначенные в соответствии с земельным законодательством для строительства таких домов.

1. Объекты учета и состав сведений муниципального реестра

1.1. Объектами учета в муниципальном реестре являются:

- наемные дома социального использования;
- земельные участки, предоставленные или предназначенные для строительства наемных домов социального использования.

1.2. В муниципальный реестр включаются следующие сведения об объектах учета:

1) вид объекта учета (наемный дом социального использования, земельный участок, предоставленный или предназначенный для строительства наемных домов социального использования);

2) кадастровый номер объекта учета;

3) местоположение (адрес) объекта учета;

4) площадь объекта учета (для наемного дома социального использования дополнительно указываются общая площадь и количество жилых помещений в таком доме, подлежащих предоставлению по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования);

5) реквизиты акта и (или) договора органа государственной власти или органа местного самоуправления, предусматривающих предоставление в соответствии с земельным законодательством находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования либо для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования или реквизиты решения собственника земельного участка, находящегося

в частной собственности, о строительстве на таком земельном участке наемного дома социального использования или реквизиты решения или договора, устанавливающего, изменяющего или прекращающего использование здания в качестве наемного дома социального использования в соответствии с частью 1 статьи 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации;

6) сведения о собственнике объекта (сведения об органе государственной власти или органе местного самоуправления, уполномоченных выступать соответственно от имени Российской Федерации, Пензенской области, муниципального образования в качестве собственника объекта учета или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования, или об ином лице, являющемся собственником объекта учета или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования);

7) сведения об исключении объекта учета из муниципального реестра с указанием даты и основания (прекращение использования здания в качестве наемного дома или изменение цели использования здания в качестве наемного дома социального использования, иное основание).

1.3. Указанные в подпункте 6 пункта 1.2 Порядка сведения включают:

в отношении органа государственной власти или органа местного самоуправления - полное наименование такого органа, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, адрес местонахождения;

в отношении юридического лица - полное наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, адрес местонахождения;

в отношении физического лица - фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации по месту жительства и пребывания (при наличии); в отношении физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, дополнительно указывается основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.

2. Правила ведения муниципального реестра

2.1. Информация об объектах учета вносится в муниципальный реестр, представляющий собой систематизированный свод сведений об объектах учета.

2.2. Ведение муниципального реестра осуществляется органами местного самоуправления в электронном виде по форме, установленной приложением № 1 к Порядку.

2.3. При ведении муниципального реестра орган местного самоуправления выполняет следующие процедуры:

- внесение в муниципальный реестр сведений об объектах учета;
- изменение сведений об объекте учета в муниципальном реестре;
- исключение сведений об объекте учета из муниципального реестра.

2.4. Орган местного самоуправления вносит сведения об объектах учета в муниципальный реестр, изменяет такие сведения или исключает такие сведения из муниципального реестра в порядке, установленном разделом III Порядка.

3. Порядок предоставления заявлений и документов в орган местного самоуправления для внесения в муниципальный реестр сведений об объектах учета, изменения или исключения таких сведений

3.1. Внесение в муниципальный реестр сведений об объекте учета, изменение или исключение таких сведений осуществляется на основании заявления лица, являющегося собственником объекта учета или всех жилых помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования (далее - заявитель), по форме, установленной приложением № 2 к Порядку (далее - заявление), с приложением следующих документов:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя, в случае подачи заявления представителем заявителя;

б) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления представителем заявителя;

в) правоустанавливающие документы на земельный участок, предоставленный или предназначенный для строительства наемного дома социального использования, или на жилые помещения в наемном доме социального использования, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если права на объект учета не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

г) копия документа, устанавливающего, изменяющего (наемный дом социального использования становится наемным домом коммерческого использования, наемный дом коммерческого использования становится наемным домом социального использования) либо прекращающего использование здания в качестве наемного дома, в соответствии со статьей 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления, которые запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия;

д) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением № 3 к Порядку.

3.2. Заявление представляется не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения, акта и (или) заключения договора, предусмотренных частью 1 статьи 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.3. Заявление предоставляется заявителем (представителем заявителя) в орган местного самоуправления посредством личного обращения либо направляется в орган местного самоуправления посредством почтового отправления с описью вложения и с уведомлением о вручении.

3.4. Заявление подлежит регистрации в органе местного самоуправления не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления.

3.5. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления:

вносит сведения об объектах учета в муниципальный реестр либо отказывает в их включении в муниципальный реестр в случаях, установленных пунктом 3.6 Порядка;

вносит изменения в сведения об объектах учета в муниципальном реестре либо отказывает во внесении изменений в сведения об объектах учета в муниципальном реестре в случаях, установленных пунктом 3.6 Порядка;

исключает объекты учета из муниципального реестра с учетом ограничений, установленных частью 2 статьи 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации, либо отказывает в исключении объектов учета из муниципального реестра в случаях, установленных пунктом 3.7 Порядка.

3.6. Орган местного самоуправления отказывает во включении сведений об объектах учета в муниципальный реестр, во внесении изменений в сведения об объектах учета в муниципальном реестре в следующих случаях:

1) представленное заявление не соответствует форме, установленной приложением № 2 к Порядку;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 3.1 Порядка, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления, которые запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия;

3) несоответствие здания, в отношении которого представлены документы, требованиям к наемному дому, установленным в части 1 статьи 91.16 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.7. Орган местного самоуправления отказывает в исключении объектов учета из муниципального реестра в следующих случаях:

1) представленное заявление не соответствует форме, установленной приложением № 2 к Порядку;

2) не представлены документы, предусмотренные пунктом 3.1 Порядка, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления, которые запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия;

3) не соблюдены ограничения, установленные частью 2 статьи 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.8. Орган местного самоуправления в пределах установленного пунктом 3.5 Порядка срока направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление:

о внесении в муниципальный реестр сведений об объекте учета, изменении или исключении таких сведений;

об отказе во внесении в муниципальный реестр сведений об объекте учета, изменении или исключении таких сведений.

3.9. Отказ органа местного самоуправления во внесении в муниципальный реестр сведений об объекте учета, изменении или исключении таких сведений может быть обжалован в судебном порядке.

3.10. Сведения муниципального реестра являются общедоступными, за исключением сведений, доступ к которым ограничен законодательством.

3.11. Орган местного самоуправления размещает сведения, содержащиеся в муниципальном реестре, за исключением сведений, доступ к которым ограничен законодательством, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 10 рабочих дней после учета таких сведений в муниципальном реестре.

Приложение № 1
к Порядку учета наемных домов социального
использования и земельных участков, предоставленных
или предназначенных для их строительства

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РЕЕСТР
наемных домов социального использования и земельных участков,
предоставленных или предназначенных для строительства таких домов**

(наименование муниципального образования)

№ записи	Реквизиты заявления <1>	Вид объекта учета <2>	Кадастровый номер объекта учета	Местоположение объекта учета (адрес)	Площадь объекта учета <3>	Реквизиты решения, акта и (или) договора, предусмотренных частью 1 статьи 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации, устанавливающих цель использования земельного участка и (или) здания <4>	Сведения о собственнике объекта учета <5>	Сведения об исключении объекта учета из муниципального реестра с указанием даты и основания
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<1> Указываются реквизиты заявления: дата, исходящий регистрационный номер (при наличии), входящий регистрационный номер.
<2> Указывается вид объекта учета: наемный дом социального использования, земельный участок, предоставленный или предназначенный для строительства наемных домов социального использования.
<3> Указывается площадь объекта учета (для наемного дома социального использования дополнительно указываются общая площадь и количество жилых помещений в таком доме, подлежащих предоставлению по договору найма жилых помещений в жилищном фонде социального использования).
<4> Указываются реквизиты акта и (или) договора органа государственной власти или органа местного самоуправления, предусматривающих предоставление в соответствии с земельным законодательством находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования, предусматривающих предоставления наемного дома социального использования или реквизиции решения собственника земельного участка, находящегося в частной собственности, о строительстве на таком земельном участке наемного дома социального использования или реквизиции решения или договора, устанавливающего, изменяющего или прекращающего использование здания в качестве наемного дома социального использования в соответствии с частью 1 статьи 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации.
<5> В отношении органа государственной власти или органа местного самоуправления указываются полное наименование такого органа, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес; в отношении юридического лица - фамилия, имя, отчество государственного регистрационного номера, идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации по месту жительства и пребывания (при наличии); в отношении физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, дополнительно указывается основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.

Приложение № 2
к Порядку учета наемных домов социального
использования и земельных участков,
предоставленных
или предназначенных для их строительства

В _____
(наименование уполномоченного органа
местного самоуправления муниципального образования)

ОТ _____
(сведения о заявителе: в отношении органа государственной
власти или органа местного самоуправления указывается
полное наименование такого органа, ОГРН, ИНН,
адрес местонахождения;
в отношении юридического лица указываются
полное наименование, ОГРН, ИНН, адрес местонахождения;
в отношении физического лица указываются фамилия, имя,
отчество (при наличии), ИНН, адрес регистрации
по месту жительства и/или пребывания (при наличии);
в отношении физического лица, зарегистрированного
в качестве индивидуального предпринимателя,
дополнительно указывается ОГРНИП)

_____ (контактный телефон, e-mail)

Заявление
о внесении в муниципальный реестр наемных домов
социального использования сведений об объекте учета,
изменении или исключении таких сведений

Прошу _____ сведения муниципального реестра
(внести, изменить, исключить)
наемных домов социального использования и земельных участков,
предоставленных или предназначенных для их строительства, в отношении:

_____ (вид объекта учета: земельный участок или наемный дом социального использования)

_____ (кадастровый номер объекта учета, местоположение (адрес) объекта учета)

_____ (площадь объекта учета (для наемного дома социального использования дополнительно указываются общая
площадь и количество жилых помещений в таком доме, подлежащих предоставлению по договорам найма
жилых помещений жилищного фонда социального использования)

Цель использования объекта учета установлена _____

_____ (указываются решение, акт и (или) договор, предусмотренные частью 1 статьи 91.17
Жилищного кодекса Российской Федерации)

Собственником объекта учета является _____

Приложения: _____
(информация о прилагаемых к заявлению документах (с указанием
количества листов и экземпляров) приводится с учетом пункта 3.1
Порядка учета наемных домов социального использования
и земельных участков, предоставленных или предназначенных
для их строительства)

Уведомление о внесении в муниципальный реестр сведений об объекте учета, изменении или исключении таких сведений (об отказе во внесении в муниципальный реестр сведений об объекте учета, изменении или исключении таких сведений) прошу: _____

(представить лично по месту нахождения органа местного самоуправления, предварительно уведомив по телефону или направить почтовым отправлением с уведомлением о вручении (при выборе указанного способа необходимо указать почтовый адрес), или направить в форме электронного документа, подписанного электронной подписью на адрес электронной почты (при выборе указанного способа необходимо указать адрес электронной почты))

(дата)

(подпись, расшифровка подписи, печать (при наличии))

Приложение № 3
к Порядку учета наемных домов социального
использования и земельных участков, предоставленных
или предназначенных для их строительства

Форма

Согласие
на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных			
(информация о субъекте персональных данных)			
Я			
	(фамилия)	(имя)	(отчество (при наличии))
(основной документ, удостоверяющий личность)		(номер основного документа, удостоверяющего личность)	
(сведения о дате выдачи указанного документа)		(сведения о выдавшем указанный документ органе)	
зарегистрированный по адресу:			
		(адрес)	
(информация о представителе субъекта персональных данных)			
Я			
	(фамилия)	(имя)	(отчество (при наличии))
(основной документ, удостоверяющий личность)		(номер основного документа, удостоверяющего личность)	
(сведения о дате выдачи указанного документа)		(сведения о выдавшем указанный документ органе)	
зарегистрированный по адресу:			
		(адрес)	
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			

принимаю решение о предоставлении персональных данных, представленных мною при заполнении заявления о внесении в муниципальный реестр наемных домов социального использования сведений об объекте учета, изменении или исключении таких сведений и приложенных к нему документов	
(перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)	
и даю согласие на их обработку, включающую:	
1. сбор;	
2. запись;	
3. систематизацию;	
4. накопление;	
5. хранение;	
6. уточнение (обновление);	
7. уточнение (изменение);	
8. извлечение;	
9. использование;	
10. передачу (предоставление);	
11. передачу (доступ);	
12. обезличивание;	
13. блокирование;	
14. удаление;	
15. уничтожение	
16. передачу (распространение)	
для их обработки как в автоматизированной форме, так и без использования средств автоматизации	
своей волей и в своем интересе _____ (указывается наименование и адрес уполномоченного органа,	
_____ в который представляется согласие на обработку персональных данных)	
с целью проведения работы о принятии решения о внесении (исключении, изменении) сведений в муниципальный реестр наемных домов социального использования.	
на срок:	
	(срок, в течение которого действует согласие)

Порядок отзыва согласия:									
Отзыв согласия подается в письменном виде лицом, указанным в согласии на обработку персональных данных, лично. Отзыв должен содержать:									
- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных; - сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; - собственноручную подпись субъекта персональных данных; - сведения о согласии на обработку персональных данных (дата и адрес, по которому давалось согласие).									
При подаче лицом, осуществляющим прием такого отзыва, производится удостоверение личности подающего такой отзыв. Отзыв согласия осуществляется по адресу:									
В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекращение обработки персональных данных и уничтожение персональных данных будет произведено в течение 30 дней с момента поступления.									
Порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов:									
осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 152 от 27.07.2006 "О персональных данных"									
(в случае, если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом)									
Юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные, если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом:									
Порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов									
Я подтверждаю, что предоставленные мною персональные данные являются полными, актуальными и достоверными.									
"		"		20		г.			
							(личная подпись)	(инициалы, фамилия)	
Предоставленные данные соответствуют предъявленным документам, удостоверяющим личность									
"		"		20		г.			
							(должность)	(личная подпись)	(инициалы, фамилия)

Согласие
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

В _____
наименование и адрес уполномоченного органа, в который представляется согласие

на обработку персональных данных разрешенных субъектом персональных данных
для распространения)

ОГРН _____, ИНН _____, КПП: _____
от _____

паспорт серии _____ № _____ выдан "____" _____ 20__ года

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

адрес электронной почты: _____ номер телефона: _____

Настоящим я, _____,
(Ф.И.О.)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных
данных", заявляю о согласии на распространение _____

наименование и адрес уполномоченного органа, в который представляется согласие

на обработку персональных данных)

моих персональных данных с целью _____
в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональны х данных	Информационные ресурсы Оператора	Условия и запреты	Дополнительные условия
общие персональные данные				
специальные категории персональных данных				
биометрические персональные данные				

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует
с "____" _____ 20__ г. по "____" _____ 20__ г.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные
данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять
мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные
данные были переданы.

"____" _____ 20__ г.

(должность)

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)