



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 июля 2026 г. № 523-пП

г. Пенза

Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пензенской области на создание кластеров среднего профессионального образования

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий" (с последующими изменениями), указом Губернатора Пензенской области от 30.06.2026 № 112 "Об определении получателя гранта в форме субсидии из бюджета Пензенской области на создание кластеров среднего профессионального образования", руководствуясь Законом Пензенской области от 22.05.2026 № 4762-ЗПО "О Правительстве Пензенской области", Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пензенской области на создание кластеров среднего профессионального образования.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы общего и профессионального образования.

Председатель Правительства
Пензенской области  Симонов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
01.07.2026 № 523-пП

**Порядок предоставления гранта в форме субсидии
из бюджета Пензенской области на создание кластеров
среднего профессионального образования**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пензенской области (далее - грант) в рамках реализации федерального проекта "Профессионалитет" национального проекта "Молодежь и дети", государственной программы Пензенской области "Развитие образования в Пензенской области", утверждённой постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2013 № 804-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Развитие образования в Пензенской области" (с последующими изменениями) (далее - Порядок).

Источником предоставления субсидии являются средства бюджета Пензенской области.

Способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат.

1.2. В соответствии с указом Губернатора Пензенской области от 30.06.2026 № 112 "Об определении получателя гранта в форме субсидии из бюджета Пензенской области на создание кластеров среднего профессионального образования" грант предоставляется федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования "Пензенский государственный технологический университет" (далее - организация) в целях государственной поддержки организации, ведущей свою деятельность на территории Пензенской области, входящей в состав кластера среднего профессионального образования, в рамках реализации федерального проекта "Профессионалитет" национального проекта "Молодежь и дети".

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на предоставление гранта, является Министерство образования Пензенской области (далее - Министерство, главный распорядитель), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований до главного распорядителя.

2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется из бюджета Пензенской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, в размере 100 % затрат, указанных организацией в смете расходов на реализацию комплекса мероприятий, но не более объема средств, предусмотренных в бюджете Пензенской области по данному направлению в рамках реализации мероприятия государственной программы Пензенской области "Развитие образования в Пензенской области", утверждённой постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2013 № 804-пП (с последующими изменениями).

Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является грант из бюджета Пензенской области, являются направления, предусмотренные сметой расходов на реализацию комплекса мероприятий:

- на приобретение оборудования, мебели, технических средств обучения, программного обеспечения, необходимого для реализации программы деятельности кластера среднего профессионального образования в рамках реализации федерального проекта "Профессионалитет" национального проекта "Молодёжь и дети".

2.2. Организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на получение гранта (далее - заявка) должна соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которой является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.2.2. организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.2.3. организация - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации - юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.2.4. организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.2.5. организация не получала средства из бюджета Пензенской области на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2.2.6. организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

2.2.7. у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.2.8. у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату денежных средств в бюджет Пензенской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам;

2.2.9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации, являющегося юридическим лицом, являющихся получателями гранта;

2.2.10. организация является образовательной организацией, имеющей лицензию на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования.

2.3. Министерство осуществляет проверку организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 настоящего Порядка. Несоответствие организации указанным требованиям является основанием для отклонения заявки участника отбора в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.4. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, организация самостоятельно в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения от Министерства уведомления о наличии бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке на соответствующий финансовый год Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, представляет в Министерство следующие документы по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки (включая дату регистрации заявки):

2.4.1. справку, подтверждающую, что у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.4.2. документы, подтверждающие отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, выданные главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими предоставление субсидий, бюджетных инвестиций;

2.4.3. справку, подтверждающую, что организация не получает средства из бюджета Пензенской области, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области, на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка;

2.4.4. заверенную копию лицензии на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования;

2.4.5. согласие организации на возврат в бюджет Пензенской области остатков гранта, не использованных в отчетном финансовом году, в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка (в свободной форме);

2.4.6. согласие организации на осуществление в отношении нее проверок (в свободной форме);

2.4.7. справку организации о том, что она не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) (в свободной форме);

2.4.8. справку о согласии организации на неприобретение организацией за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также при закупке (поставке) учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, приобретаемых у лиц, относящихся к нерезидентам в соответствии с Федеральным законом от 10.12.2003 № 173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле" (с последующими изменениями) (в свободной форме);

2.4.9. смета расходов на реализацию комплекса мероприятий, но не более объема средств, предусмотренных в бюджете Пензенской области на создание кластера среднего профессионального образования в рамках реализации мероприятия государственной программы Пензенской области "Развитие образования в Пензенской области" утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2013 № 804-пП (с последующими изменениями).

2.5. Для получения гранта одновременно с документами, указанными в пункте 2.4 настоящего Порядка, организация представляет заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об организации, о подаваемой заявке, иной информации об организации, связанной с получением гранта.

2.6. Предоставляемые в Министерство документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего законодательства. Не допускается предоставление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Документы могут быть поданы организацией на бумажном носителе непосредственно в Министерство или почтовым отправлением.

В случае подачи документов на бумажном носителе они должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны (заверены) руководителем организации или уполномоченным лицом и оттиском печати образовательной организации (при наличии печати).

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несет организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. На основании письменного заявления организация вправе отозвать поданную ею заявку.

Заявка и иные документы, представленные организацией для получения гранта и не отозванные ей, не возвращаются.

2.8. Организация подаёт одну заявку, включающую документы, указанные в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка.

2.9. Министерство регистрирует заявку организации в день ее поступления в журнале регистрации заявок, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Внесение изменений в заявку после подачи не допускается.

Министерство осуществляет проверку организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, исходя из представленных организацией документов и (или) находящихся в распоряжении Министерства документов, а также в рамках реализации бюджетного полномочия главного распорядителя бюджетных средств по обеспечению соблюдения организацией условий и порядка предоставления гранта в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки.

В отношении заявки организации Министерство принимает решение о предоставлении гранта или отказе в предоставлении гранта и совершает одно из следующих действий:

- уведомляет организацию о принятом решении о предоставлении гранта любым доступным способом;
- направляет организации письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации отказов (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка).

2.10. Информация о результатах рассмотрения заявки организации размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта (об отказе в предоставлении гранта).

Информация о результатах рассмотрения заявки включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об организации, заявка которой была рассмотрена;
- информация об отклонении заявки с указанием причин отклонения;
- наименование организации, с которой заключается Соглашение, и размер предоставляемого ей гранта.

2.11. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

2.11.1. несоответствие представленной организацией заявки и документов требованиям, определенными пунктами 2.4, 2.5, 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме указанных документов);

2.11.2. недостоверность предоставленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

2.11.3. отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление гранта на дату рассмотрения заявки.

2.12. В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для отклонения заявки, организация вправе повторно подать в Министерство заявку на предоставление гранта.

Представление и рассмотрение повторной заявки осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявки, поданной впервые.

2.13. Предоставление гранта отменяется Министерством в случае:

- обнуление лимитов бюджетных обязательств;
- изменение нормативной базы, регламентирующей предоставление гранта.

2.14. При отсутствии поданных в Министерство заявок предоставление гранта не осуществляется.

3. Условия и порядок заключения между Министерством и организацией Соглашения

3.1. С организацией, в отношении которой Министерством принято решение о предоставлении гранта в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, Министерство заключает Соглашение не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении гранта.

В случае неподписания организацией Соглашения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, Соглашение считается незаключенным, грант не предоставляется.

Соглашение и дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Пензенской области.

В Соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, указанном в Соглашении, Министерство осуществляет с организацией согласование новых условий Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в случаях, предусмотренных типовой формой дополнительного соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области. Заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное обращение с обоснованием необходимости внесения изменений и подписанный со своей стороны проект дополнительного соглашения в двух экземплярах, которые подлежат рассмотрению получившей стороной в течение 3 рабочих дней с даты получения.

В случае согласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона подписывает дополнительное соглашение и направляет один экземпляр другой стороне не позднее 4 рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение.

В случае несогласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона направляет другой стороне мотивированный отказ не позднее 4 рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение.

В случае недостижения согласия по условиям дополнительного соглашения вопрос о его заключении определяется в судебном порядке.

3.2. Организация дает согласие на осуществление в отношении неё проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Указанное условие включается в Соглашение.

3.3. Результаты предоставления гранта.

Достижение плановых показателей результативности деятельности кластера - количество обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в рамках федерального проекта "Профессионалитет", закреплённых в программе деятельности кластера среднего профессионального образования, созданного в рамках реализации федерального проекта "Профессионалитет" государственной программы Российской Федерации "Развитие образования".

3.4. Министерство перечисляет грант на основании Соглашения на счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях.

3.5. Средства, полученные в виде гранта, носят целевой характер и не могут быть направлены на цели, не предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка.

3.6. Расходование средств гранта должно быть осуществлено в отчетном финансовом году, в котором был получен грант.

3.7. В случае наличия неиспользованного остатка гранта на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка, остаток средств гранта подлежит возврату в бюджет Пензенской области в течение 10 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным финансовым годом.

4. Требования к отчетности

4.1. Организация в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство:

4.1.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области.

К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, прилагаются копии документов, подтверждающих расходование средств субсидии в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка (контрактов, договоров, актов приема-передачи, платежных поручений, кассовых документов и по усмотрению некоммерческих организаций других документов, подтверждающих расходование средств субсидии);

4.1.2. отчет о достижении значения результата предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области.

К отчету прилагаются копии документов, подтверждающих достижение результата.

4.2. Министерство осуществляет проверку и принимает отчеты в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка в течение 30 рабочих дней со дня предоставления отчетов организацией.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности.

4.4. Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчетах, несет организация.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения организацией и лицами, получающими средства гранта на основании договоров, заключенных с получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), порядка и условий предоставления средств грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления средств грантов.

Орган государственного финансового контроля осуществляет проверку получателя средств гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В отношении организации проводится мониторинг достижения результатов предоставления средств гранта исходя из достижения значений результатов предоставления средств гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления средств гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения организацией порядка и условий предоставления средств гранта, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты выявления такого нарушения (с даты получения информации о факте(ах) нарушения от органа государственного финансового контроля) направляет получателю средств гранта, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем средств гранта, требование о возврате средств гранта в бюджет Пензенской области. Средства гранта подлежат возврату организацией, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с организацией, в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате средств гранта в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы средств гранта в бюджет Пензенской области в судебном порядке в сроки, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.4. В случае если организацией не достигнуто установленное значение результата предоставления средств гранта, предусмотренное Соглашением, получатель средств гранта осуществляет возврат средств гранта, размер возврата ($V_{\text{возврата}}$) определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - T / S) \times V_{\text{гранта}},$$

где:

T - фактически достигнутое получателем средств гранта значение результата предоставления средств гранта на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления средств гранта;

$V_{\text{гранта}}$ - размер средств гранта, предоставленных получателю средств гранта в отчетном финансовом году.

Оценка достижения получателем средств гранта значения результата предоставления средств гранта осуществляется Министерством в порядке и сроки, установленные приказом Министерства.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта недостижения значения результата предоставления средств гранта направляет организации письменное требование о возврате средств гранта в бюджет Пензенской области за недостижение результата предоставления средств гранта, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

5.5. При наличии оснований для возврата средств гранта, предусмотренных пунктами 5.3, 5.4 настоящего Порядка, в сроки, установленные данными пунктами, Министерство направляет получателю средств гранта требование о возврате средств гранта в бюджет Пензенской области, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате средств гранта в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы гранта в бюджет Пензенской области в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления гранта
в форме субсидии из бюджета
Пензенской области на создание кластеров
среднего профессионального образования

в Министерство образования
Пензенской области

ЗАЯВКА
о предоставлении гранта

(наименование заявителя)

направляет заявку для предоставления гранта на

(вид гранта)

в соответствии с _____

(наименование порядка предоставления гранта)

утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 01.07.2026 № 523-пП.

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.
- ...
- №.

Настоящей заявкой подтверждаю подлинность предоставляемых для получения гранта документов и их заверенных копий.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о _____

(наименование организации (получателя гранта))

о подаваемой _____ заявке и иной информации

(наименование организации (получателя гранта))

о _____, связанной с предоставлением гранта; осуществление

(наименование организации (получателя гранта))

в отношении _____ проверки Министерством образования

(наименование организации (получателя гранта))

Пензенской области порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Реквизиты для зачисления гранта:

Наименование получателя: _____

Юридический адрес: _____

ИНН/КПП: _____

р/с: _____

Наименование банка: _____

к/сч: _____

БИК: _____

ОКТМО: _____

ОГРН: _____

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г.
