



ГУБЕРНАТОР ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

30 марта 2026 г. № 46

г. Пенза

О внесении изменений в постановление Губернатора Пензенской области от 28.03.2013 № 60 (с последующими изменениями)

В целях приведения нормативных правовых актов Губернатора Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Пензенской области, Законом Пензенской области от 24.04.2024 № 4212-ЗПО "О Губернаторе Пензенской области" (с последующими изменениями),

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление Губернатора Пензенской области от 28.03.2013 № 60 "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пензенской области, и иных лиц их доходам" (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. пункт 1 дополнить подпунктами 1.5 и 1.6 следующего содержания:

"1.5. Положение о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Пензенской области, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам.

1.6. Положение о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам.";

1.2. дополнить Положением о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Пензенской области, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам согласно приложению № 1 к настоящему указу;

1.3. дополнить Положением о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам согласно приложению № 2 к настоящему указу.

2. Внести в Положение о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пензенской области, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам, утвержденное постановлением Губернатора Пензенской области от 28.03.2013 № 60 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. в пункте 2 слова "общий доход лица, замещающего государственную должность Пензенской области, и его супруги (супруга)" заменить словами "общий доход лица, замещающего государственную должность Пензенской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей";

2.2. в абзаце втором подпункта "а" пункта 6 слова "общий доход данного лица и его супруги (супруга)" заменить словами "общий доход данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей".

3. Внести в Положение о контроле за соответствием расходов государственных гражданских служащих Пензенской области, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам, утвержденное постановлением Губернатора Пензенской области от 28.03.2013 № 60 (с последующими изменениями), следующие изменения:

3.1. в пункте 2, абзаце втором подпункта "а" пункта 6 слова "общий доход гражданского служащего и его супруги (супруга)" заменить словами "общий доход гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей";

3.2. абзац второй пункта 16 дополнить словами "либо начальником Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Пензенской области".

4. Внести изменения в Положение о контроле за соответствием расходов муниципальных служащих в Пензенской области, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам, утвержденное постановлением Губернатора Пензенской области от 28.03.2013 № 60 (с последующими изменениями), заменив в пункте 2, абзаце втором подпункта "а" пункта 6 слова "общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга)" словами "общий доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей".

5. Внести в Положение о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам, утвержденное постановлением Губернатора Пензенской области от 28.03.2013 № 60 (с последующими изменениями), следующие изменения:

5.1. в пункте 2, абзаце втором подпункта "а" пункта 6 слова "общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга)" заменить словами "общий доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей";

5.2. абзац второй пункта 15 дополнить словами "либо начальником Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Пензенской области".

6. Настоящий указ опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Губернатора Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Контроль за исполнением настоящего указа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Пензенской области



Симонов

Приложение № 1
к указу Губернатора
Пензенской области
30.03.2026 № 46

Утверждено
постановлением Губернатора
Пензенской области
от 28 марта 2023 г. № 60

ПОЛОЖЕНИЕ
о контроле за соответствием расходов лиц,
замещающих должности руководителей государственных учреждений
Пензенской области, а также расходов их супругов (супругов)
и несовершеннолетних детей их доходам

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления контроля за соответствием расходов лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Пензенской области (далее - руководитель государственного учреждения), а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам (далее - контроль за расходами).

2. Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является достаточная информация о том, что указанным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты на сумму, превышающую общий доход руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами руководителей государственных учреждений, их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

4. Контроль за расходами руководителей государственных учреждений, их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей осуществляется по решению Губернатора Пензенской области.

Решение принимается отдельно в отношении каждого руководителя государственного учреждения в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в пункте 2 настоящего Положения, и оформляется в письменной форме, в том числе в форме электронного документа.

5. Контроль за расходами осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о его проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами.

6. Контроль за расходами руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей включает в себя:

а) истребование от руководителя государственного учреждения сведений: о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в абзаце втором настоящего подпункта;

б) проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (с последующими изменениями) и подпунктом "а" настоящего пункта;

в) определение соответствия расходов руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты их общему доходу.

7. Контроль за расходами руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляет Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Пензенской области (далее - Управление).

8. Управление не позднее чем через два рабочих дня со дня получения решения об осуществлении контроля за расходами руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей уведомляет его в письменной форме о принятом решении и о необходимости представить сведения, предусмотренные подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения. В уведомлении должна содержаться информация о порядке представления и проверки достоверности и полноты этих сведений.

9. Проверка достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (с последующими изменениями) и подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения, осуществляется Управлением в порядке, устанавливаемом Президентом Российской Федерации, самостоятельно или путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, о предоставлении имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя государственного учреждения, представившего такие сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

10. Руководитель государственного учреждения в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязан представить сведения, предусмотренные подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения, в течение 15 рабочих дней с даты их истребования в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

11. Руководитель государственного учреждения в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

в связи с истребованием сведений, предусмотренных подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения;

в ходе проверки достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (с последующими изменениями) и подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения, и по ее результатам;

об источниках получения средств, за счет которых им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка, указанная в абзаце втором подпункта "а" пункта 6 настоящего Положения;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться с ходатайством в Управление о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

12. Сотрудники Управления при осуществлении контроля за расходами руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны:

а) истребовать от руководителя государственного учреждения сведения, предусмотренные подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения;

б) провести с ним беседу в течение семи рабочих дней со дня поступления ходатайства, предусмотренного подпунктом "в" пункта 11 настоящего Положения (в случае наличия уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем государственного учреждения).

13. Сотрудники Управления при осуществлении контроля за расходами руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей имеют право:

а) проводить по своей инициативе беседу с руководителем государственного учреждения;

б) изучать поступившие от руководителя государственного учреждения дополнительные материалы;

в) получать от руководителя государственного учреждения пояснения по представленным им сведениям и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации (далее - государственные органы и организации) об имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходовемых средств;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них с их согласия информацию.

14. В запросах, предусмотренных подпунктом "г" пункта 13 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства (место пребывания), должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) содержание и объем запрашиваемых сведений;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного гражданского служащего, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие сведения, необходимые для исполнения запроса.

15. Запросы, предусмотренные подпунктом "г" пункта 13 настоящего Положения (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов), направляются начальником Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Пензенской области.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются Губернатором Пензенской области либо начальником Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Пензенской области.

16. Доклад о результатах осуществления контроля за расходами руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляется лицу, принявшему решение об осуществлении контроля за расходами.

17. Руководитель государственного учреждения должен быть проинформирован с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в течение 10 рабочих дней со дня его завершения.

18. Управление направляет информацию о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за расходами, с письменного согласия лица, принявшего решение об осуществлении контроля за расходами, в органы и организации (их должностным лицам), политическим партиям и общественным объединениям, в Общественную палату Российской Федерации и средства массовой информации, которые предоставили информацию, явившуюся основанием для осуществления контроля за расходами, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных и одновременно уведомляет об этом руководителя государственного учреждения.

19. Лицо, принявшее решение об осуществлении контроля за расходами:

а) направляет информацию о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за расходами, в течение 10 рабочих дней со дня его завершения, в исполнительный орган Пензенской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Пензенской области;

б) вносит в случае необходимости предложения о применении к руководителю государственного учреждения мер юридической ответственности и (или) о рассмотрении материалов, полученных в ходе осуществления контроля за расходами, на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

20. В случае если в ходе осуществления контроля за расходами руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии расходов руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их общему доходу, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами, в органы прокуратуры Российской Федерации.

21. В случае если в ходе осуществления контроля за расходами руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены признаки преступления, административного или иного правонарушения, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами, в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

22. В случае если в ходе осуществления контроля за расходами руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данное лицо было освобождено от должности руководителя государственного учреждения, Управление представляет доклад о невозможности завершить такой контроль в связи с освобождением данного лица от замещаемой должности лицу, принявшему решение об осуществлении контроля за расходами.

23. Материалы, полученные в ходе осуществления контроля за расходами руководителя государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в том числе доклад о невозможности завершить такой контроль в связи с освобождением данного лица от замещаемой должности, в тридцатидневный срок после его освобождения от должности направляются лицом, принявшим решение об осуществлении этого контроля, в органы прокуратуры Российской Федерации.

Приложение № 2
к указу Губернатора
Пензенской области
30.03.2026 № 46

Утверждено
постановлением Губернатора
Пензенской области
от 28 марта 2023 г. № 60

ПОЛОЖЕНИЕ

о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления контроля за соответствием расходов лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения (далее - руководитель муниципального учреждения), а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам (далее - контроль за расходами).

2. Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является достаточная информация о том, что указанным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты на сумму, превышающую общий доход руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами руководителей муниципальных учреждений, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

4. Контроль за расходами руководителей муниципальных учреждений, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей осуществляется по решению Губернатора Пензенской области.

Решение принимается отдельно в отношении каждого руководителя муниципального учреждения в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в пункте 2 настоящего Положения, и оформляется в письменной форме, в том числе в форме электронного документа.

5. Контроль за расходами осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о его проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами.

6. Контроль за расходами руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей включает в себя:

а) истребование от руководителя муниципального учреждения сведений:

о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в абзаце втором настоящего подпункта;

б) проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (с последующими изменениями) и подпунктом "а" настоящего пункта;

в) определение соответствия расходов руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты их общему доходу.

7. Контроль за расходами руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляет Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Пензенской области (далее - Управление).

8. Управление не позднее чем через два рабочих дня со дня получения решения об осуществлении контроля за расходами руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей уведомляет его в письменной форме о принятом решении и о необходимости представить сведения, предусмотренные подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения. В уведомлении должна содержаться информация о порядке представления и проверки достоверности и полноты этих сведений.

9. Проверка достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (с последующими изменениями) и подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения, осуществляется Управлением в порядке, устанавливаемом Президентом Российской Федерации, самостоятельно или путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, о предоставлении имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения, представившего такие сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

10. Руководитель муниципального учреждения в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязан представить сведения, предусмотренные подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения, в течение 15 рабочих дней с даты их истребования в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

11. Руководитель муниципального учреждения в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

в связи с истребованием сведений, предусмотренных подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения;

в ходе проверки достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (с последующими изменениями) и подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения, и по ее результатам;

об источниках получения средств, за счет которых им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка, указанная в абзаце втором подпункта "а" пункта 6 настоящего Положения;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться с ходатайством в Управление о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

12. Сотрудники Управления при осуществлении контроля за расходами руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны:

а) истребовать от руководителя муниципального учреждения сведения, предусмотренные подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения;

б) провести с ним беседу в течение семи рабочих дней со дня поступления ходатайства, предусмотренного подпунктом "в" пункта 11 настоящего Положения (в случае наличия уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем муниципального учреждения).

13. Сотрудники Управления при осуществлении контроля за расходами руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей имеют право:

а) проводить по своей инициативе беседу с руководителем муниципального учреждения;

б) изучать поступившие от руководителя муниципального учреждения дополнительные материалы;

в) получать от руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им сведениям и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации (далее - государственные органы и организации) об имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходовемых средств;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них с их согласия информацию.

14. В запросах, предусмотренных подпунктом "г" пункта 13 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства (место пребывания), должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) содержание и объем запрашиваемых сведений;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного гражданского служащего, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие сведения, необходимые для исполнения запроса.

15. Запросы, предусмотренные подпунктом "г" пункта 13 настоящего Положения (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов), направляются начальником Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Пензенской области.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются Губернатором Пензенской области либо начальником Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Пензенской области.

16. Доклад о результатах осуществления контроля за расходами руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляется лицу, принявшему решение об осуществлении контроля за расходами.

17. Руководитель муниципального учреждения должен быть проинформирован с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в течение 10 рабочих дней со дня его завершения.

18. Управление направляет информацию о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за расходами, с письменного согласия лица, принявшего решение об осуществлении контроля за расходами, в органы и организации (их должностным лицам), политическим партиям и общественным объединениям, в Общественную палату Российской Федерации и средства массовой информации, которые предоставили информацию, явившуюся основанием для осуществления контроля за расходами, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных и одновременно уведомляет об этом руководителя муниципального учреждения.

19. Лицо, принявшее решение об осуществлении контроля за расходами:

а) направляет информацию о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за расходами, в течение 10 рабочих дней со дня его завершения, в орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

б) вносит в случае необходимости предложения о применении к руководителю муниципального учреждения мер юридической ответственности и (или) о рассмотрении материалов, полученных в ходе осуществления контроля за расходами, на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

20. В случае если в ходе осуществления контроля за расходами руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии расходов руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их общему доходу, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами, в органы прокуратуры Российской Федерации.

21. В случае если в ходе осуществления контроля за расходами руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены признаки преступления, административного или иного правонарушения, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами, в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

22. В случае если в ходе осуществления контроля за расходами руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данное лицо было освобождено от должности руководителя муниципального учреждения, Управление представляет доклад о невозможности завершить такой контроль в связи с освобождением данного лица от замещаемой должности лицу, принявшему решение об осуществлении контроля за расходами.

23. Материалы, полученные в ходе осуществления контроля за расходами руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в том числе доклад о невозможности завершить такой контроль в связи с освобождением данного лица от замещаемой должности, в тридцатидневный срок после его освобождения от должности направляются лицом, принявшим решение об осуществлении этого контроля, в органы прокуратуры Российской Федерации.
