



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 марта 2026 г. № 218-пП

г. Пенза

О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 16.02.2017 № 75-пП (с последующими изменениями)

На основании пункта 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 16.02.2017 № 75-пП "Об утверждении порядков предоставления субсидий в сфере транспортного обслуживания населения на территории Пензенской области" (с последующими изменениями) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Порядок предоставления субсидий организациям железнодорожного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на пригородные перевозки на участках Куйбышевской и Юго-Восточной железных дорог - филиалов ОАО "РЖД", утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Порядок предоставления субсидий организациям железнодорожного транспорта на компенсацию потерь в доходах, возникающих в результате установления льгот по тарифам на перевозку обучающихся общеобразовательных организаций, лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных организациях, обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования в пригородном сообщении, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Порядок предоставления субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление применяется в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы формирования и реализации государственной политики в сфере транспорта.

Председатель Правительства
Пензенской области  Н.И.Симонов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Пензенской области
30.03.2026 № 218-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
от 16 февраля 2017 г. № 75-ПП

ПОРЯДОК
предоставления субсидий организациям железнодорожного транспорта
на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате
государственного регулирования тарифов на пригородные перевозки
на участках Куйбышевской и Юго-Восточной железных дорог -
филиалов ОАО "РЖД"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и механизм предоставления субсидий организациям железнодорожного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на пригородные перевозки на участках Куйбышевской и Юго-Восточной железных дорог - филиалов ОАО "РЖД" (далее - субсидии), в рамках реализации государственной программы Пензенской области "Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 26.09.2013 № 724-ПП (с последующими изменениями).

1.2. Субсидии предоставляются в целях функционирования и развития транспортного комплекса Пензенской области.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пунктах 1.2 и 1.5 настоящего Порядка.

1.4. Категории получателей субсидии - организации железнодорожного транспорта, определенные указом Губернатора Пензенской области, осуществляющие перевозку пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области на основании заключенного договора на организацию транспортного обслуживания населения пригородным железнодорожным транспортом на территории Пензенской области и согласованных размеров движения пригородных поездов с Министерством (далее - получатели субсидий).

1.5. Субсидии предоставляются на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на пригородные перевозки на участках Куйбышевской и Юго-Восточной железных дорог - филиалов ОАО "РЖД".

1.6. Субсидии предоставляются без проведения отборов.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - сеть "Интернет", единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при условии соответствия получателя субсидии следующим требованиям:

а) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на получение субсидии:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не получает средства из бюджета Пензенской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цели, установленные настоящим Порядком;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" (с последующими изменениями);

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Пензенской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пензенской областью;

б) наличие у получателя субсидии права на осуществление перевозок пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения;

в) осуществление получателем субсидии перевозок пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области на основании заключенного договора на организацию транспортного обслуживания населения пригородным железнодорожным транспортом на территории Пензенской области и согласованных с Министерством размеров движения пригородных поездов на соответствующий финансовый год;

г) установление тарифов на услугу по перевозке пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Пензенской области, оказываемую получателем субсидии, на соответствующий финансовый год.

2.2. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

а) заявку в произвольной форме, подписанную руководителем получателя субсидии;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

в) справку о том, что получатель субсидии не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

г) справку о том, что получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

д) справку о неполучении получателем субсидии в текущем финансовом году из бюджета Пензенской области средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области на цели, установленные настоящим Порядком, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

е) справку налогового органа о том, что на едином налоговом счете у получателя субсидии отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

ж) справку об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Пензенской области, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пензенской областью, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

з) справку о том, что получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" (с последующими изменениями), подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

и) копию лицензии на право осуществления перевозок пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения;

к) копию тарифного решения по установлению тарифа на услуги по перевозке пассажиров на соответствующий финансовый год;

л) копию расчета экономически обоснованного уровня затрат, учитываемых при формировании экономически обоснованного уровня таких тарифов за услуги субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на соответствующий финансовый год в соответствии с действующим законодательством, выполненного уполномоченным регулирующим органом - Министерством жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области.

2.3. Копии документов, включенных в состав заявки, должны быть заверены в установленном порядке.

2.3.1. Министерство в целях подтверждения соответствия получателя субсидии установленным требованиям не вправе требовать от получателя субсидии представления документов, указанных в подпунктах "б" - "л" пункта 2.2. настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора желает представить указанные документы по собственной инициативе.

2.3.2. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в Министерство непосредственно либо с использованием услуг почтовой связи.

При использовании услуг почтовой связи датой получения является дата доставки (вручения) почтового отправления по юридическому адресу Министерства.

2.3.4. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, регистрируются в день их поступления в Министерство в порядке очередности. Министерство в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за датой регистрации заявки, рассматривает ее на предмет соответствия получателя субсидии требованиям, установленным в пунктах 1.4, 2.1 настоящего Порядка, а также представленных документов на предмет соответствия требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка, и:

- при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.3.5 настоящего Порядка, принимает решение о заключении с получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии (далее - Соглашение);

- при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.3.5 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в заключении Соглашения.

2.3.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- в) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 1.4 и 2.1 настоящего Порядка.

2.3.6. О принятом решении, указанном в пункте 2.3.4. настоящего Порядка, получатель субсидии письменно уведомляется Министерством в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения:

- в случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения - с указанием причины отказа;
- в случае принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения - с указанием сроков заключения Соглашения.

2.4. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области для соответствующего вида субсидии.

2.4.1. Соглашение заключается в срок не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения.

В случае если получатель субсидии в срок, установленный в решении о заключении Соглашения, не подписал Соглашение, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока подписания Соглашения признает его уклонившимся от заключения Соглашения и письменно уведомляет его об этом.

2.4.2. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.4.3. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.4.4. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Пензенской области.

2.5. Для получения субсидий получатель субсидии ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет о фактически выполненных объемах вагоно-километровой работы за отчетный месяц по форме, определенной Соглашением.

В срок не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, получатель субсидий представляет в Министерство отчет о работе получателя субсидий на территории Пензенской области за отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев) по форме, определенной Соглашением.

В срок не позднее 10 декабря отчетного года получатель субсидий представляет в Министерство ожидаемые отчетные данные за декабрь отчетного года.

В срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным периодом, получатель субсидий представляет в Министерство отчет о фактически выполненных объемах вагоно-километровой работы за декабрь отчетного периода.

В срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным периодом, получатель субсидий представляет в Министерство отчет о работе получателя субсидий на территории Пензенской области за 12 месяцев отчетного периода.

2.6. Субсидия предоставляется ежемесячно, и ее размер определяется по следующей формуле:

$$C = (C_{п} / V_{п}) \times V_{ф},$$

где:

C - ежемесячный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

C_п - размер субсидий, предусмотренный законом о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год для соответствующего участка железной дороги (Куйбышевская и Юго-Восточная железные дороги), исходя из расчета экономически обоснованного уровня затрат, учитываемых при формировании экономически обоснованного уровня таких тарифов за услуги субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в соответствии с действующим законодательством, выполненного уполномоченным регулирующим органом - Министерством жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области;

V_п - планируемый объем вагоно-километровой работы, определенный договором на организацию транспортного обслуживания населения пригородным железнодорожным транспортом на территории Пензенской области на очередной год для соответствующего получателя субсидии;

V_ф - выполненный объем вагоно-километровой работы в отчетном месяце, если данный объем превышает плановый на отчетный месяц, то в расчете применяется показатель планового объема вагоно-километровой работы на отчетный месяц, определенный договором на организацию транспортного обслуживания населения пригородным железнодорожным транспортом на территории Пензенской области.

В случае если объем перечисленных субсидий нарастающим итогом с начала года (первый квартал, полугодие, 9 месяцев) превышает объем фактически недополученных доходов за соответствующий отчетный период, объем субсидий за следующие за отчетным периодом отчетные месяцы подлежат корректировке в сторону уменьшения на сумму превышения фактически перечисленной субсидии над фактически недополученными доходами за отчетный период.

В случае если по итогам отчетного периода сумма перечисленной субсидии за отчетный период превышает объем фактически недополученных доходов за отчетный период, получатель субсидии в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным периодом, осуществляет возврат субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{возв.} = V_{суб.} - U_{факт.},$$

где:

Vвозв. - объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пензенской области;

Vсуб. - объем субсидии, предоставленный получателю субсидии в отчетном финансовом году;

Уфакт. - фактические недополученные доходы, возникающие при перевозке пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения по регулируемым тарифам в отчетном финансовом году, согласно представленной получателем субсидии документации, указанной в абзаце пятом пункта 2.5 настоящего Порядка.

2.7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, проверяет полноту документов и достоверность, принимает решение о предоставлении субсидии либо о необходимости представления недостающих документов и (или) уточнения содержащихся в них сведений и в письменной форме уведомляет о принятом решении получателя субсидии.

Получатель субсидии представляет недостающие документы и уточненные сведения в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления недостающих документов и уточненных сведений проверяет их полноту и достоверность, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.8. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет заявки на оплату расходов за счет средств бюджета Пензенской области в соответствии с приказом Министерства финансов Пензенской области от 15.12.2014 № 71 "Об утверждении Порядка исполнения бюджета Пензенской области по расходам" (с последующими изменениями).

2.10. Субсидии перечисляются на счет, открытый получателем субсидий в кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

2.11. Результатом предоставления субсидии является объем выполненной вагоно-километровой работы. Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

3. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель субсидий ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидий и отчет о реализации и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в настоящем пункте, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их представления.

3.2. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, значения которого определены Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результата, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. За нарушение условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидий, предусматривается возврат субсидии в бюджет Пензенской области в случае:

а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;

б) недостижения значения результата предоставления субсидий, указанного в Соглашении, за исключением случаев, когда недостижение получателем субсидий значения результата предоставления субсидии произошло по причинам, не зависящим от получателя субсидий (капитальный ремонт объектов железнодорожной инфраструктуры, технологические окна, введение ограничительных мер в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением инфекционных заболеваний), и данные отклонения установлены Соглашением.

3.5. Возврат субсидий осуществляется в следующем размере:

а) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "а" пункта 3.4 настоящего Порядка, получатель субсидии возвращает 100 % суммы полученной субсидии;

б) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "б" пункта 3.4 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возв.}} = V_{\text{суб.}} - (C_{\text{п}} * P_{\text{ф}} / P_{\text{у}}),$$

где:

$V_{\text{возв.}}$ - объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пензенской области;

$V_{\text{суб.}}$ - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$C_{\text{п}}$ - размер субсидий, предусмотренный законом о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год для соответствующего получателя субсидий;

$P_{\text{ф}}$ - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидий;

$P_{\text{у}}$ - значение результата предоставления субсидий, установленное Соглашением.

3.6. При выявлении Министерством по результатам проверок фактов нарушений, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, либо при поступлении главному распорядителю из органов государственного финансового контроля материалов, свидетельствующих о таких нарушениях, Министерство в течение 30 календарных дней со дня их выявления либо поступления направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Пензенской области
30.03.2026 № 218-пП

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
от 16 февраля 2017 г. № 75-пП

ПОРЯДОК

предоставления субсидий организациям железнодорожного транспорта на компенсацию потерь в доходах, возникающих в результате установления льгот по тарифам на перевозку обучающихся общеобразовательных организаций, лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных организациях, обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования в пригородном сообщении

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и механизм предоставления субсидий организациям железнодорожного транспорта на компенсацию потерь в доходах, возникающих в результате установления льгот по тарифам на перевозку обучающихся общеобразовательных организаций, лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных организациях, обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования железнодорожным транспортом в пригородном сообщении (далее - субсидии) в соответствии с Законом Пензенской области от 31.05.2024 № 4304-ЗПО "Об установлении льготы по тарифам на проезд обучающихся общеобразовательных организаций, лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных организациях, обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Пензенской области", в рамках реализации государственной программы Пензенской области "Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 26.09.2013 № 724-пП (с последующими изменениями).

1.2. Субсидии предоставляются в целях функционирования и развития

транспортного комплекса Пензенской области.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пунктах 1.2 и 1.5 настоящего Порядка.

1.4. Категории получателей субсидии - организации железнодорожного транспорта, определенные указом Губернатора Пензенской области (далее - получатели субсидии), осуществляющие:

- перевозку пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области на основании заключенного договора на организацию транспортного обслуживания населения пригородным железнодорожным транспортом на территории Пензенской области и согласованных с Министерством размеров движения пригородных поездов;

- предоставление лицам, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка, льгот по тарифам на проезд пригородным железнодорожным транспортом, включенным в согласованные размеры движения пригородных поездов на территории Пензенской области, в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Пензенской области независимо от места проживания и нахождения образовательной организации, а также от прохождения маршрута поездки по территориям других субъектов Российской Федерации, с 1 января по 30 июня включительно и с 1 сентября по 31 декабря включительно.

1.5. Субсидии предоставляются на компенсацию потерь в доходах, возникающих в результате установления льгот по тарифам на перевозку железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Пензенской области лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.6. Субсидии предоставляются без проведения отборов.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - сеть "Интернет", единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при условии соответствия получателя субсидии следующим требованиям:

- а) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки

на получение субсидии:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не получает средства из бюджета Пензенской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цели, установленные настоящим Порядком;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" (с последующими изменениями);

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Пензенской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пензенской областью;

б) наличие у получателя субсидии права на осуществление перевозок пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения;

в) осуществление получателем субсидии перевозок пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области на основании заключенного договора на организацию транспортного обслуживания населения пригородным железнодорожным транспортом на территории Пензенской области и согласованных с Министерством

размеров движения пригородных поездов на соответствующий финансовый год.

2.2. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

а) заявку в произвольной форме, подписанную руководителем получателя субсидии;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

в) справку о том, что получатель субсидии не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

г) справку о том, что получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

д) справку о неполучении получателем субсидии в текущем финансовом году из бюджета Пензенской области средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области на цели, установленные настоящим Порядком, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

е) справку налогового органа о том, что на едином налоговом счете у получателя субсидии отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

ж) справку об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Пензенской области, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пензенской областью, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

з) справку о том, что получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" (с последующими изменениями), подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

и) копию лицензии на право осуществления перевозок пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения;

2.3. Копии документов, включенных в состав заявки, должны быть заверены в установленном порядке.

2.3.1. Министерство в целях подтверждения соответствия получателя субсидии установленным требованиям не вправе требовать от получателя субсидии представления документов, указанных в подпунктах "б" - "и" пункта 2.3 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора желает представить указанные документы по собственной инициативе.

2.3.2. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в Министерство непосредственно либо с использованием услуг почтовой связи.

При использовании услуг почтовой связи датой получения является дата доставки (вручения) почтового отправления по юридическому адресу Министерства.

2.3.4. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, регистрируются в день их поступления в Министерство в порядке очередности. Министерство в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за датой регистрации заявки, рассматривает ее на предмет соответствия получателя субсидии требованиям, установленным в пунктах 1.4, 2.1 настоящего Порядка, а также представленных документов на предмет соответствия требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка, и:

- при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.3.5 настоящего Порядка, принимает решение о заключении с получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии (далее - Соглашение);

- при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.3.5 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в заключении Соглашения.

2.3.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- в) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 1.4 и 2.1 настоящего Порядка.

2.3.6. О принятом решении, указанном в пункте 2.3.4. настоящего Порядка, получатель субсидии письменно уведомляется Министерством в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения:

- в случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения - с указанием причины отказа;
- в случае принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения - с указанием сроков заключения Соглашения.

2.4. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области для соответствующего вида субсидии.

2.4.1. Соглашение заключается в срок не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения.

В случае если получатель субсидии в срок, установленный в решении о заключении Соглашения, не подписал Соглашение, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока подписания Соглашения признает его уклонившимся от заключения Соглашения и письменно уведомляет его об этом.

2.4.2. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.4.3. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.4.4. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Пензенской области.

2.5. Для получения субсидий получатель субсидии ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Министерство отчет о предоставлении льготного проезда железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области отдельным категориям граждан за отчетный месяц по форме, определенной Соглашением.

В срок не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, получатель субсидии предоставляет в Министерство отчет о предоставлении льготного проезда железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области отдельным категориям граждан за декабрь отчетного года.

2.6. Субсидия предоставляется ежемесячно, и ее размер определяется как сумма потерь в доходах получателя субсидий, возникающих в результате установления льгот по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Пензенской области лицам, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка, за отчетный месяц.

Субсидия за декабрь текущего года предоставляется в размере, не превышающем среднемесячный размер компенсации за истекший период, в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных ассигнований.

В случае если перечисленная в отчетном году сумма субсидий ниже фактической суммы потерь в доходах, подлежащей возмещению за соответствующий период, Министерство осуществляет перечисление недостающей суммы субсидий получателю субсидии за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете Пензенской области на текущий финансовый год.

В случае если перечисленная в отчетном году сумма субсидий превышает объем фактических потерь в доходах, подлежащих возмещению за отчетный год, получатель субсидии в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, осуществляет возврат субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возв.}} = V_{\text{суб.}} - U_{\text{факт.}},$$

где:

$V_{\text{возв.}}$ - объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пензенской области;

$V_{\text{суб.}}$ - объем субсидии, предоставленный получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$U_{\text{факт.}}$ - фактические потери в доходах, подлежащие возмещению за отчетный год, согласно представленной получателем субсидии документации, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, проверяет полноту документов и достоверность, принимает решение о предоставлении субсидии либо о необходимости представления недостающих документов и (или) уточнения содержащихся в них сведений и в письменной форме уведомляет о принятом решении получателя субсидии.

Получатель субсидии представляет недостающие документы и уточненные сведения в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления недостающих документов и уточненных сведений проверяет их полноту и достоверность, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.8. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет заявки на оплату расходов за счет средств бюджета Пензенской области в соответствии с приказом Министерства финансов Пензенской области от 15.12.2014 № 71 "Об утверждении Порядка исполнения бюджета Пензенской области по расходам" (с последующими изменениями).

2.10. Субсидии перечисляются на счет, открытый получателем субсидий в кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

2.11. Результатом предоставления субсидии является количество обучающихся, воспользовавшихся льготным проездом на железнодорожном транспорте пригородного сообщения на территории Пензенской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

3. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель субсидий ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидий и отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в настоящем пункте, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их представления.

3.2. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, значения которого определены Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результата, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. За нарушение условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидии, предусматривается возврат субсидии в бюджет Пензенской области в случае:

а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;

б) недостижения значения результата предоставления субсидий, указанного в Соглашении, за исключением случаев, когда недостижение получателем субсидий значения результата предоставления субсидии произошло по причинам, не зависящим от получателя субсидий (капитальный ремонт объектов железнодорожной инфраструктуры, технологические окна, введение ограничительных мер в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением инфекционных заболеваний), и данные отклонения установлены Соглашением.

3.5. Возврат субсидий осуществляется в следующем размере:

а) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "а" пункта 3.4 настоящего Порядка, получатель субсидии возвращает 100 % суммы полученной субсидии;

б) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "б" пункта 3.4 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возв.}} = V_{\text{суб.}} \times (1 - \text{Пф} / \text{Пу}),$$

где:

$V_{\text{возв.}}$ - объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пензенской области;

$V_{\text{суб.}}$ - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$Сп$ - размер субсидий, предусмотренный законом о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год для соответствующего получателя субсидий;

$Пф$ - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидий;

$Пу$ - значение результата предоставления субсидий, установленное Соглашением.

3.6. При выявлении Министерством по результатам проверок фактов нарушений, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, либо при поступлении главному распорядителю из органов государственного финансового контроля материалов, свидетельствующих о таких нарушениях, Министерство в течение 30 календарных дней со дня их выявления либо поступления направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Пензенской области
30.03.2026 № 218-пП

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
от 16 февраля 2017 г. № 75-пП

ПОРЯДОК
предоставления субсидий организациям воздушного транспорта
на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров
на территории Российской Федерации и формирование
региональной маршрутной сети

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и механизм предоставления субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети (далее соответственно - авиаперевозчики, субсидии) в рамках реализации государственной программы Пензенской области "Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 26.09.2013 № 724-пП (с последующими изменениями).

Понятия, используемые в настоящем Порядке:

региональная воздушная перевозка - региональная перевозка пассажиров воздушным транспортом, выполняемая регулярными рейсами по расписанию движения воздушных судов, при которой пункт отправления (назначения) расположен в Пензенской области;

специальный тариф - устанавливаемая в соответствии со статьей 64 Воздушного кодекса Российской Федерации авиаперевозчиком провозная плата за воздушную перевозку одного пассажира в одном направлении на каждое место в салоне экономического класса по субсидируемому маршруту, размер которой с учетом налога на добавленную стоимость не превышает размер, приведенный в приложении № 2 к Решению Федерального агентства воздушного транспорта от 26.11.2024 № 22-64160-00191-Р "О порядке предоставления субсидии в целях государственной поддержки организаций воздушного транспорта в целях осуществления региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирования региональной маршрутной сети";

предельный размер специального тарифа - провозная плата за воздушную перевозку одного пассажира в одном направлении на каждое место в салоне экономического класса по субсидируемому маршруту, размер которой, с учетом налога на добавленную стоимость, не превышает размер, приведенный в приложении № 1 к настоящему Порядку.

1.2. Субсидии предоставляются в целях функционирования и развития транспортного комплекса Пензенской области.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пунктах 1.2 и 1.5 настоящего Порядка.

1.4. Категории получателей субсидии - авиаперевозчики, определенные указом Губернатора Пензенской области (далее - получатели субсидии):

а) заключившие с Федеральным агентством воздушного транспорта соглашение о предоставлении из федерального бюджета субсидий и осуществляющие воздушные перевозки пассажиров по маршрутам, вошедшим в Перечень субсидируемых маршрутов, утвержденный Федеральным агентством воздушного транспорта на текущий год;

б) осуществляющие воздушную перевозку пассажиров по маршрутам, включенным в перечень субсидируемых из бюджета Пензенской области маршрутов региональных воздушных перевозок, утвержденный приложением № 2 к настоящему Порядку, с использованием воздушных судов, внесенных в сертификат эксплуатанта авиаперевозчиков, или обеспечивающие перевозки по данным маршрутам рейсами, выполненными под их коммерческим кодом авиаперевозчиками, являющимися дочерними обществами данных авиаперевозчиков.

1.5. Субсидии предоставляются на возмещение авиаперевозчикам недополученных доходов от осуществления в текущем году региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети.

1.6. Субсидии предоставляются без проведения отборов.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - сеть "Интернет", единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при условии соответствия получателя субсидии следующим требованиям:

а) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на получение субсидии:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не получает средства из бюджета Пензенской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цели, установленные настоящим Порядком;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" (с последующими изменениями);

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Пензенской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пензенской областью;

б) наличие заключенного у получателя субсидии с Федеральным агентством воздушного транспорта соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета на текущий год при предоставлении субсидий категориям получателей субсидии, указанным в подпункте "а" пункта 1.4 настоящего Порядка, и осуществление получателем субсидии воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации по маршрутам, вошедшим в Перечень субсидируемых маршрутов, утвержденный Федеральным агентством воздушного транспорта на текущий год, при предоставлении субсидий категориям получателей субсидии, указанным в подпункте "а" пункта 1.4 настоящего Порядка;

в) осуществление получателем субсидии воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации по маршрутам, вошедшим в перечень субсидируемых из бюджета Пензенской области маршрутов региональных воздушных перевозок, утвержденный приложением № 2 к настоящему Порядку, при предоставлении субсидий категориям получателей субсидии, указанным в подпункте "б" пункта 1.4 настоящего Порядка.

2.2. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

а) заявку в произвольной форме, подписанную руководителем получателя субсидии;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

в) справку о том, что получатель субсидии не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

г) справку о том, что получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

д) справку о неполучении получателем субсидии в текущем финансовом году из бюджета Пензенской области средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области на цели, установленные настоящим Порядком, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

е) справку налогового органа о том, что на едином налоговом счете у получателя субсидии отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

ж) справку об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Пензенской области, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пензенской областью, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

з) справку о том, что получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" (с последующими изменениями), подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

и) копию соглашения с Федеральным агентством воздушного транспорта о предоставлении из федерального бюджета субсидий, при предоставлении субсидий категориям получателей субсидии, указанным в подпункте "а" пункта 1.4 настоящего Порядка;

к) копию действующего сертификата эксплуатанта, в отношении которого не введены ограничения и не приостановлено действие.

2.3. Копии документов, включенных в состав заявки, должны быть заверены в установленном порядке.

2.3.1. Министерство в целях подтверждения соответствия получателя субсидии установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора получателей субсидий представления документов, указанных в подпунктах "б" - "к" пункта 2.2 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора желает представить указанные документы по собственной инициативе.

2.3.2. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в Министерство непосредственно либо с использованием услуг почтовой связи.

При использовании услуг почтовой связи датой получения является дата доставки (вручения) почтового отправления по юридическому адресу Министерства.

2.3.4. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, регистрируются в день их поступления в Министерство в порядке очередности. Министерство в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за датой регистрации заявки, рассматривает ее на предмет соответствия получателя субсидии требованиям, установленным в пунктах 1.4, 2.1 настоящего Порядка, а также представленных документов на предмет соответствия требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка, и:

- при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.3.5 настоящего Порядка, принимает решение о заключении с получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии (далее - Соглашение);

- при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.3.5 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в заключении Соглашения.

2.3.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 1.4 и 2.1 настоящего Порядка.

2.3.6. О принятом решении, указанном в пункте 2.3.4. настоящего Порядка, получатель субсидии письменно уведомляется Министерством в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения:

- в случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения - с указанием причины отказа;

- в случае принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения - с указанием сроков заключения Соглашения.

2.4. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области для соответствующего вида субсидии.

2.4.1. Соглашение заключается в срок не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения.

В случае если получатель субсидии в срок, установленный в решении о заключении Соглашения, не подписал Соглашение, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока подписания Соглашения признает его уклонившимся от заключения Соглашения и письменно уведомляет его об этом.

2.4.2. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.4.3. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.4.4. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Пензенской области.

2.5. Для получения субсидий получатель субсидии ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в Министерство следующие документы:

- справку-расчет размера части недополученных доходов от осуществления региональных воздушных перевозок пассажиров по специальному тарифу и размера субсидии, подлежащей предоставлению из бюджета Пензенской области, за отчетный месяц по форме, определенной Соглашением;

- отчет о количестве фактически выполненных рейсов, численности перевезенных пассажиров, фактическом пассажирообороте, применяемых тарифах за отчетный месяц по форме, определенной Соглашением.

В срок не позднее 15 декабря текущего года получатель субсидии предоставляет в Министерство отчеты за декабрь текущего года исходя из количества рейсов, запланированных к выполнению в декабре текущего года.

В срок не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, получатель субсидии предоставляет в Министерство отчеты за декабрь отчетного года исходя из фактически выполненных рейсов в декабре отчетного года.

2.6. Субсидия предоставляется ежемесячно, и ее размер определяется по формуле:

$$C = K \times C_{п},$$

где:

C - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии из бюджета Пензенской области в отчетном периоде;

K - количество выполненных за отчетный период рейсов по субсидируемому маршруту;

C_п - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на один рейс в одном направлении из бюджета Пензенской области по субсидируемому маршруту. При предоставлении субсидии категориям получателей субсидий, указанным в подпункте "а" пункта 1.4 настоящего Порядка, размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на один рейс в одном направлении из бюджета Пензенской области по субсидируемому маршруту, определяется по формуле:

$$C_{п} = Д \times Р,$$

где:

Д - доля софинансирования одного рейса субсидируемого маршрута в одном направлении из бюджета Пензенской области в соответствии с Перечнем субсидируемых маршрутов, утвержденным Федеральным агентством воздушного транспорта на текущий год;

Р - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на один рейс в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне и протяженности маршрута, принимаемый при расчете суммы субсидии, подлежащей выплате из федерального бюджета, не превышающий предельный размер субсидии, предусмотренный приложением № 1 к решению Федерального

агентства воздушного транспорта от 26.11.2024 № 22-64160-00191-Р "О порядке предоставления субсидии в целях государственной поддержки организаций воздушного транспорта в целях осуществления региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирования региональной маршрутной сети".

При предоставлении субсидии категориям получателей субсидий, указанным в подпункте "б" пункта 1.4 настоящего Порядка, размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на один рейс в одном направлении из бюджета Пензенской области по субсидируемому маршруту, (Сп) определяется в соответствии с размером субсидии, предоставляемой получателю субсидий на один рейс в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне и протяженности маршрута, указанным в Соглашении и не превышающим предельного размера субсидии, предусмотренного приложением № 1 к решению Федерального агентства воздушного транспорта от 26.11.2024 № 22-64160-00191-Р "О порядке предоставления субсидии в целях государственной поддержки организаций воздушного транспорта в целях осуществления региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирования региональной маршрутной сети".

Субсидия за декабрь текущего года предоставляется в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и рассчитывается как произведение планового количества рейсов по субсидируемому маршруту и размера субсидии на один рейс в одном направлении, рассчитанного как среднемесячный размер субсидии на один рейс в одном направлении за истекший период.

2.7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, проверяет полноту документов и достоверность, принимает решение о предоставлении субсидии либо о необходимости представления недостающих документов и (или) уточнения содержащихся в них сведений и в письменной форме уведомляет о принятом решении получателя субсидии.

Получатель субсидии представляет недостающие документы и уточненные сведения в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления недостающих документов и уточненных сведений проверяет их полноту и достоверность, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.8. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет заявки на оплату расходов за счет средств бюджета Пензенской области в соответствии с приказом Министерства финансов Пензенской области от 15.12.2014 № 71 "Об утверждении Порядка исполнения бюджета Пензенской области по расходам" (с последующими изменениями).

2.10. Субсидии перечисляются на счет, открытый получателем субсидий в кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

2.11. Результатом предоставления субсидии является количество выполненных рейсов по субсидируемому маршруту. Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении и должно составлять не менее 80 процентов от количества запланированных рейсов в отчетном году.

3. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель субсидий ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидий и отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в настоящем пункте, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их представления.

3.2. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, значения которого определены Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результата, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. За нарушение условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидий, предусматривается возврат субсидии в бюджет Пензенской области в случае:

- а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;
- б) недостижения значения результата предоставления субсидий.

3.5. Возврат субсидий осуществляется в следующем размере:

а) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "а" пункта 3.4 настоящего Порядка, получатель субсидии возвращает 100 % суммы полученной субсидии;

б) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "б" пункта 3.4 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возв.}} = V_{\text{суб.}} - (\text{Пф} \times \text{Сп}),$$

где:

$V_{\text{возв.}}$ - объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пензенской области;

$V_{\text{суб.}}$ - объем субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

Сп - предельный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на один рейс в одном направлении из бюджета Пензенской области по субсидируемому маршруту;

Пф - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидий.

3.6. При выявлении Министерством по результатам проверок фактов нарушений, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, либо при поступлении главному распорядителю из органов государственного финансового контроля материалов, свидетельствующих о таких нарушениях, Министерство в течение 30 календарных дней со дня их выявления либо поступления направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение № 1
к Порядку**

предоставления субсидии
из бюджета Пензенской области
организациям воздушного
транспорта на осуществление
региональных воздушных перевозок
пассажиров на территории
Российской Федерации
и формирование региональной
маршрутной сети

**ПРЕДЕЛЬНЫЙ РАЗМЕР
СПЕЦИАЛЬНОГО ТАРИФА НА ПЕРЕВОЗКУ ОДНОГО ПАССАЖИРА В ОДНОМ
НАПРАВЛЕНИИ В САЛОНЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО КЛАССА ВОЗДУШНОГО СУДНА**

№ п/п	Маршруты воздушных перевозок		Протяженность маршрута	Предельный размер специального тарифа, рублей
	пункт отправления (назначения)	пункт назначения (отправления)		
1	Пенза	Сочи	1138	8720
2	Пенза	Минеральные Воды	998	7445

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета Пензенской области
организациям воздушного
транспорта на осуществление
региональных воздушных перевозок
пассажиров на территории
Российской Федерации
и формирование региональной
маршрутной сети

**ПЕРЕЧЕНЬ
СУБСИДИРУЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ МАРШРУТОВ
РЕГИОНАЛЬНЫХ ВОЗДУШНЫХ ПЕРЕВОЗОК**

№ п/п	Маршруты воздушных перевозок		Протяженность маршрута	Частота полетов в неделю	Период осуществления полетов
	пункт отправления (назначения)	пункт назначения (отправления)			
1					
...					