



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июля 2025 г. № 674-пП

г. Пенза

О создании межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Пензенской области

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Пензенской области, реализации статьи 158.1 Трудового кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 25.02.2025 № 219 "Об утверждении Правил формирования и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также принятия ими решений", руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Создать межведомственную комиссию по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Пензенской области и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Пензенской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить перечень муниципальных образований Пензенской области, на территориях которых будут созданы рабочие группы межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Пензенской области, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Положение о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Пензенской области согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Председатель Правительства Пензенской области  Симонов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
23.07.2025 № 674-ПП

СОСТАВ
межведомственной комиссии по противодействию формированию
просроченной задолженности по заработной плате
на территории Пензенской области

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Симонов
Николай Петрович | - Председатель Правительства Пензенской области (председатель комиссии) |
| Космачев
Вячеслав Владимирович | - заместитель Председателя Правительства -
Министр здравоохранения Пензенской области
(заместитель председателя комиссии,
представитель областной трехсторонней
комиссии по регулированию социально-
трудовых отношений) |
| Качан
Алексей Андреевич | - Министр труда, социальной защиты
и демографии Пензенской области (заместитель
председателя комиссии, представитель областной
трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений) |
| Цаценко
Яна Валерьевна | - консультант отдела труда и трудовых
отношений Министерства труда, социальной
защиты и демографии Пензенской области
(секретарь комиссии) |
| Бажанов
Николай Павлович | - заместитель председателя ПОСОП "Федерация
профсоюзов Пензенской области" (по согласованию) |
| Буданов
Михаил Юрьевич | - управляющий отделением Фонда пенсионного
и социального страхования Российской Федерации
по Пензенской области (по согласованию) |
| Демина
Светлана Павловна | - заместитель руководителя Управления Федеральной
службы государственной регистрации, кадастра
и картографии по Пензенской области
(по согласованию) |
| Круглова
Светлана Владимировна | - заместитель Министра - начальник управления
строительства и дорожного хозяйства
Министерства строительства, транспорта
и дорожного хозяйства Пензенской области |
| Матвеев
Дмитрий Валерьевич | - заместитель Министра труда, социальной
защиты и демографии Пензенской области |

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Мишанин
Илья Владимирович | - первый заместитель Министра цифрового развития и связи Пензенской области |
| Курносова
Инна Алексеевна | - заместитель руководителя территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (по согласованию) |
| Пащенко
Дмитрий Владимирович | - вице-президент Регионального объединения работодателей "Ассоциация промышленников Пензенской области", ректор Пензенского государственного технологического университета (по согласованию) |
| Платонова
Наталья Вячеславовна | - заместитель руководителя УФССП России по Пензенской области (по согласованию) |
| Попова
Валентина Николаевна | - заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Пензенской области (по согласованию) |
| Саванкова
Наталья Викторовна | - заместитель начальника управления - начальник отдела реализации государственной политики в сфере средств массовой информации Управления информационной политики и пресс-службы Губернатора и Правительства Пензенской области |
| Тетюшев
Андрей Николаевич | - заместитель руководителя Средневолжской межрегиональной территориальной государственной инспекции труда (по согласованию) |
| Трялин
Роман Николаевич | - Министр экономического развития и промышленности Пензенской области |
| Финогеева
Любовь Михайловна | - Министр финансов Пензенской области |
| Шиняев
Вячеслав Петрович | - заместитель Министра сельского хозяйства Пензенской области |
| Просточенко
Дарья Сергеевна | - заместитель главы администрации города Пензы (по экономике и развитию предпринимательства) (по согласованию) |
| Климанов
Денис Евгеньевич | - заместитель главы администрации города Заречного Пензенской области (по согласованию) |
| Шабакеев
Рашид Идрисович | - первый заместитель главы администрации города Кузнецка Пензенской области (по согласованию) |
| Юняшин
Александр Петрович | - заместитель главы администрации Башмаковского района Пензенской области (по согласованию) |

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Пынин
Евгений Александрович | - первый заместитель главы администрации Бековского района Пензенской области (по согласованию) |
| Лушникова
Татьяна Петровна | - заместитель главы администрации Белинского района Пензенской области (по согласованию) |
| Антонова
Ирина Геннадьевна | - заместитель главы администрации Бессоновского района Пензенской области (по согласованию) |
| Суханкин
Сергей Владимирович | - первый заместитель главы администрации Вадинского района Пензенской области (по согласованию) |
| Гибадуллина
Наталья Владимировна | - заместитель главы администрации Городищенского района Пензенской области (по вопросам экономического развития) (по согласованию) |
| Итальянцев
Николай Николаевич | - глава Земетчинского района Пензенской области (по согласованию) |
| Хрипунов
Николай Сергеевич | - первый заместитель главы администрации Иссинского района Пензенской области (по согласованию) |
| Мартынов
Александр Сергеевич | - первый заместитель главы администрации Каменского района Пензенской области (по согласованию) |
| Мануковский
Дмитрий Анатольевич | - глава Камешкирского района Пензенской области (по согласованию) |
| Чугунов
Юрий Михайлович | - заместитель главы администрации Колышлейского района Пензенской области (по согласованию) |
| Чупрасова
Людмила Олеговна | - первый заместитель главы администрации Кузнецкого района Пензенской области (по вопросам экономического развития) (по согласованию) |
| Какулина
Любовь Александровна | - первый заместитель главы администрации Лопатинского района Пензенской области (по согласованию) |
| Куприенко
Лариса Владимировна | - первый заместитель главы администрации Лунинского района Пензенской области (по согласованию) |
| Кирюхин
Иван Алексеевич | - глава Малосердобинского района Пензенской области (по согласованию) |

- | | |
|------------------------------------|--|
| Кузнецов
Алексей Александрович | - заместитель главы администрации - начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Мокшанского района (по согласованию) |
| Скудин
Сергей Викторович | - глава Наровчатского района Пензенской области (по согласованию) |
| Ендуткин
Андрей Иванович | - первый заместитель главы администрации Неверкинского района Пензенской области (по согласованию) |
| Теплов
Юрий Викторович | - первый заместитель главы администрации Нижнеломовского района Пензенской области (по согласованию) |
| Россеев
Евгений Вячеславович | - первый заместитель главы администрации Никольского района Пензенской области (по согласованию) |
| Пушкарев
Александр Иванович | - глава Пачелмского района Пензенской области (по согласованию) |
| Сумаруков
Алексей Владимирович | - исполняющий обязанности первого заместителя главы администрации Пензенского района Пензенской области (по согласованию) |
| Вязовский
Александр Юрьевич | - заместитель главы администрации Сердобского района Пензенской области (по согласованию) |
| Кручинин
Александр Юрьевич | - первый заместитель главы администрации Сосновоборского района Пензенской области (по согласованию) |
| Гаврюшин
Александр Владимирович | - заместитель главы администрации Спасского района Пензенской области (по согласованию) |
| Заволочкин
Максим Васильевич | - первый заместитель главы администрации Тамалинского района Пензенской области (по согласованию) |
| Черняев
Николай Александрович | - первый заместитель главы администрации Шемышейского района Пензенской области (по согласованию) |
-

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Пензенской области
23.07.2025 № 674-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по противодействию
формированию просроченной задолженности по заработной плате
на территории Пензенской области

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Пензенской области (далее - Межведомственная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности исполнительных органов Пензенской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Пензенской области, органов местного самоуправления Пензенской области, государственных внебюджетных фондов по Пензенской области, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате.

2. В состав Межведомственной комиссии включаются представители исполнительных органов Пензенской области, областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Пензенской области (по согласованию), государственных внебюджетных фондов по Пензенской области (по согласованию), профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений (по согласованию), а также представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

В состав Межведомственной комиссии входят председатели рабочих групп Межведомственной комиссии.

В связи с рассмотрением вопросов, относящихся к привлечению к уголовной ответственности за невыплату заработной платы, по приглашению председателя (заместителя председателя) Межведомственной комиссии в заседаниях Межведомственной комиссии без вхождения в ее состав могут принимать участие представители органов прокуратуры и Следственного комитета Российской Федерации.

3. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства

Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

II. Организационные основы деятельности Межведомственной комиссии

4. Работа Межведомственной комиссии осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

5. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя Межведомственной комиссии, двух заместителей председателя Межведомственной комиссии, членов Межведомственной комиссии и ответственного секретаря Межведомственной комиссии.

Председатель Межведомственной комиссии, два заместителя председателя Межведомственной комиссии и ответственный секретарь Межведомственной комиссии назначаются из числа представителей Правительства Пензенской области, исполнительных органов Пензенской области. Председатель Межведомственной комиссии руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на Межведомственную комиссию задач.

В случае отсутствия председателя Межведомственной комиссии его полномочия осуществляет один из заместителей председателя Межведомственной комиссии.

Члены Межведомственной комиссии не вправе разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую или налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы Межведомственной комиссии.

6. Председатель Межведомственной комиссии организует работу Межведомственной комиссии, созыв ее заседания, определяет дату и время проведения заседания Межведомственной комиссии, председательствует на ее заседании.

В случае отсутствия председателя Межведомственной комиссии работу Межведомственной комиссии, созыв ее заседания организует один из заместителей председателя Межведомственной комиссии, который также определяет дату и время проведения заседания.

7. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Повестка заседания Межведомственной комиссии формируется председателем Межведомственной комиссии, а в его отсутствие - одним из заместителей председателя Межведомственной комиссии в соответствии с планом работы Межведомственной комиссии и предложениями членов Межведомственной комиссии.

На заседаниях Межведомственной комиссии могут быть рассмотрены вопросы о фактах формирования просроченной задолженности, содержащихся в поступивших в Межведомственную комиссию обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти Пензенской области и органов местного самоуправления Пензенской области, а также о фактах, содержащихся в средствах массовой информации.

План работы Межведомственной комиссии утверждается на одном из заседаний Межведомственной комиссии.

8. Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседание Межведомственной комиссии ведет председатель Межведомственной комиссии, а в случае его отсутствия - один из заместителей председателя Межведомственной комиссии.

Решения Межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Межведомственной комиссии или заместителя председателя Межведомственной комиссии, исполняющего обязанности председателя Межведомственной комиссии.

9. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывает председатель Межведомственной комиссии, а в его отсутствие - один из заместителей председателя Межведомственной комиссии.

Решения Межведомственной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Межведомственной комиссии направляются членам Межведомственной комиссии, а также приглашенным и (или) заслушанным на заседаниях Межведомственной комиссии работодателям и (или) учредителям организаций в части, их касающейся.

10. Контроль за исполнением решений Межведомственной комиссии осуществляет председатель (один из заместителей председателя) Межведомственной комиссии.

В случае неисполнения работодателями и (или) учредителями организаций указанных в абзаце втором пункта 9 настоящего Положения решений Межведомственной комиссии, данная информация направляется председателем (одним из заместителей председателя) Межведомственной комиссии в Федеральную службу по труду и занятости и органы прокуратуры для принятия мер реагирования.

11. По итогам работы за год Межведомственной комиссией направляется доклад в областную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений.

12. Подготовка и организация проведения заседаний Межведомственной комиссии осуществляются ответственным секретарем Межведомственной комиссии.

III. Задачи Межведомственной комиссии

13. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

а) оказание содействия контрольному (надзорному) органу в проведении профилактических мер, направленных на недопущение формирования просроченной задолженности по заработной плате,

в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих ее формированию;

б) осуществление информационного взаимодействия с органами государственной власти Пензенской области, органами местного самоуправления Пензенской области, государственными внебюджетными фондами по Пензенской области, организациями и гражданами в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения и обеспечения погашения просроченной задолженности по заработной плате;

в) подготовка предложений для Правительства Пензенской области (при необходимости) о принятии региональных планов, предусматривающих мероприятия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и погашению выявленной просроченной задолженности по заработной плате (с учетом мнения областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений);

г) анализ рисков формирования просроченной задолженности по заработной плате и разработка профилактических мер, направленных на недопущение и предупреждение формирования просроченной задолженности по заработной плате;

д) анализ и систематизация информации о выявленных фактах формирования просроченной задолженности по заработной плате;

е) осуществление взаимодействия с Федеральной службой по труду и занятости по вопросам осуществления мониторинга просроченной задолженности по заработной плате.

IV. Полномочия и права Межведомственной комиссии

14. Межведомственная комиссия имеет право:

а) приглашать на заседания Межведомственной комиссии работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав Межведомственной комиссии;

б) запрашивать у органов государственной власти Пензенской области, иных государственных органов Пензенской области, органов местного самоуправления Пензенской области и государственных внебюджетных фондов по Пензенской области информацию, касающуюся вопросов формирования просроченной задолженности по заработной плате;

в) запрашивать у работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, информацию о просроченной задолженности по заработной плате;

г) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы

в полном объеме и в срок, установленный законодательством и локальными актами организации;

д) оказывать организациям содействие (в том числе формирование предложений) по взысканию дебиторской задолженности, финансовому оздоровлению, сохранению действующих производств, поиску потенциальных инвесторов, оптимизации затрат, снижению издержек и предупреждению несостоятельности (банкротства);

е) оказывать работодателям содействие в разработке дорожных карт по погашению просроченной задолженности по заработной плате конкретных организаций, в том числе для организаций, находящихся в конкурсном производстве;

ж) проводить с участием сторон социального партнерства разъяснительную работу по обеспечению трудовых прав работников.

15. Межведомственная комиссия в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

а) выявление причин образования просроченной задолженности по заработной плате;

б) проведение анализа реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате и на погашение просроченной задолженности по заработной плате перед работниками организаций, находящихся на территории Пензенской области, а также результатов работы Межведомственной комиссии и рабочих групп Межведомственной комиссии;

в) заслушивание работодателей и (или) учредителей организаций, допустивших возникновение просроченной задолженности по заработной плате, в том числе с целью разработки "дорожной карты" по погашению задолженности по каждому работодателю (с указанием источников и сроков погашения);

г) направление в органы государственного (контроля) надзора, муниципального контроля информации для принятия мер реагирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) проведение сверки поступивших от органов государственной власти Пензенской области, иных государственных органов Пензенской области, органов местного самоуправления Пензенской области, государственных внебюджетных фондов по Пензенской области, организаций и граждан сведений по каждой организации, в отношении которой имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате.

В случае установления расхождения сумм просроченной задолженности по заработной плате в конкретных организациях Межведомственная комиссия осуществляет необходимые запросы о предоставлении документов в целях уточнения и подтверждения возникновения или погашения просроченной задолженности по заработной плате;

е) создание и обеспечение координации работы рабочих групп Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, которые будут являться неотъемлемой частью Межведомственной комиссии;

ж) обеспечение размещения на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о результатах работы Межведомственной комиссии.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
23.07.2025 № 674-пП

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных образований Пензенской области,
на территориях которых будут созданы рабочие группы
межведомственной комиссии по противодействию формированию
просроченной задолженности по заработной плате
на территории Пензенской области

№ п/п	Наименование муниципального образования Пензенской области
1	г. Пенза
2	г. Заречный
3	г. Кузнецк
4	Башмаковский район
5	Бековский район
6	Белинский район
7	Бессоновский район
8	Вадинский район
9	Городищенский район
10	Земетчинский район
11	Иссинский район
12	Каменский район
13	Камешкирский район
14	Колышлейский район
15	Кузнецкий район
16	Лопатинский район
17	Лунинский район
18	Малосердобинский район
19	Мокшанский район
20	Наровчатский район
21	Неверкинский район
22	Нижнеомовский район
23	Никольский район
24	Пачелмский район
25	Пензенский район
26	Сердобский район
27	Сосновоборский район
28	Спасский район
29	Тамалинский район
30	Шемышейский район

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Пензенской области
23.07.2025 № 674-пП

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной
комиссии по противодействию формированию просроченной
задолженности по заработной плате на территории Пензенской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Пензенской области (далее - рабочая группа).

2. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом на территории муниципального образования Пензенской области, являющимся неотъемлемой частью межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Пензенской области (далее - Межведомственная комиссия), созданным в целях обеспечения координации деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области.

3. В состав рабочей группы включаются представители органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Пензенской области, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Пензенской области (по согласованию), государственных внебюджетных фондов по Пензенской области, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Пензенской области (по согласованию), объединений профессиональных союзов (по согласованию), профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений, представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

Участие представителей органов прокуратуры и Следственного комитета Российской Федерации в заседаниях рабочей группы возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

II. Организационные основы деятельности рабочей группы

5. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

6. Состав рабочей группы утверждается протоколом Межведомственной комиссии.

Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и ответственного секретаря рабочей группы.

Председатель рабочей группы (должностное лицо не ниже первого заместителя главы местной администрации (заместителя главы местной администрации)), заместитель председателя рабочей группы, ответственный секретарь рабочей группы назначаются из числа представителей органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Председатель рабочей группы организует работу рабочей группы, созыв ее заседания, определяет дату и время проведения заседания рабочей группы, председательствует на ее заседании.

В случае отсутствия председателя рабочей группы работу рабочей группы, созыв ее заседания организует заместитель председателя рабочей группы, который также определяет дату и время проведения заседания.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую или налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы рабочей группы.

7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Повестка заседания рабочей группы формируется председателем рабочей группы, а в его отсутствие - заместителем председателя рабочей группы в соответствии с планом работы рабочей группы и предложениями членов рабочей группы.

План работы рабочей группы утверждается на одном из заседаний рабочей группы.

8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего.

Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются ответственным секретарем рабочей группы.

9. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председатель рабочей группы, а в его отсутствие заместитель председателя рабочей группы.

10. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы направляются членам рабочей группы, а также приглашенным и (или) заслушанным на заседаниях рабочей группы работодателям и (или) учредителям организаций в части, их касающейся.

11. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

В случае неисполнения работодателями и (или) учредителями организаций указанных в пункте 10 настоящего Положения решений рабочей группы, данная информация направляется председателем (заместителем председателя) рабочей группы в Федеральную службу по труду и занятости и органы прокуратуры для принятия мер реагирования.

III. Задачи рабочей группы

12. Основными задачами рабочей группы являются:

а) оказание содействия контрольному (надзорному) органу в проведении профилактических мер, направленных на недопущение формирования просроченной задолженности по заработной плате, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих ее формированию;

б) осуществление информационного взаимодействия с органами государственной власти Пензенской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Пензенской области, государственными внебюджетными фондами по Пензенской области, организациями и гражданами в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения и обеспечения погашения просроченной задолженности по заработной плате;

в) подготовка предложений (при необходимости) в региональный план, предусматривающих мероприятия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и погашению выявленной просроченной задолженности по заработной плате;

г) анализ рисков формирования просроченной задолженности по заработной плате и разработка профилактических мер, направленных на недопущение и предупреждение формирования просроченной задолженности по заработной плате;

д) анализ и систематизация информации о выявленных фактах формирования просроченной задолженности по заработной плате.

IV. Полномочия и права рабочей группы

13. Рабочая группа имеет право:

а) приглашать на заседания рабочей группы работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

б) запрашивать у органов государственной власти Пензенской области, иных государственных органов Пензенской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Пензенской области и государственных внебюджетных фондов по Пензенской области необходимую информацию по вопросам формирования просроченной задолженности по заработной плате;

в) запрашивать у работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, информацию о просроченной задолженности по заработной плате;

г) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством и локальными актами организации;

д) формировать предложения по взысканию дебиторской задолженности, финансовому оздоровлению организаций соответствующих муниципальных образований Пензенской области, сохранению действующих производств, поиску потенциальных инвесторов, оптимизации затрат, снижению издержек и предупреждению несостоятельности (банкротства);

е) проводить с участием сторон социального партнерства разъяснительную работу по обеспечению трудовых прав работников.

14. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

а) выявление причин образования просроченной задолженности по заработной плате;

б) проведение анализа реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате и на погашение просроченной задолженности по заработной плате перед работниками организаций, находящихся на территории муниципального образования Пензенской области;

в) заслушивание работодателей и (или) учредителей организаций, допустивших возникновение просроченной задолженности по заработной плате, в том числе с целью разработки дорожной карты по погашению задолженности по каждому работодателю (с указанием источников и сроков погашения);

г) направление в органы государственного (контроля) надзора, муниципального контроля информации для принятия мер реагирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) обеспечение размещения на официальном сайте муниципального образования Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" актуальной информации о работе рабочей группы.