



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 августа 2024 г. № 660-пП

г. Пенза

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат юридическим лицам - застройщикам жилья на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 811-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат юридическим лицам - застройщикам жилья на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее - Порядок).

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы формирования и реализации государственной политики в области строительства, промышленности строительных материалов, строительной индустрии, дорожного хозяйства.

Председатель Правительства
Пензенской области **И.П. Симонов**



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
30.08.2024 № 660-пП

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на возмещение затрат юридическим лицам -
застройщикам жилья на подключение (технологическое присоединение)
объектов капитального строительства к сетям
инженерно-технического обеспечения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий, источником обеспечения которых являются средства бюджета Пензенской области, на возмещение затрат юридическим лицам - застройщикам жилья на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения) для обеспечения развития районов массовой жилищной застройки и/или комплексного освоения территорий в населенных пунктах Пензенской области в рамках реализации ведомственного проекта "Стимулирование развития жилищного строительства в Пензенской области" государственной программы Пензенской области "Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 811-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области" (с последующими изменениями) (далее соответственно - субсидия, государственная программа Пензенской области).

Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.1.1. юридическое лицо - застройщик жилья - это юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), реализующее проекты по развитию районов массовой жилищной застройки и/или комплексного освоения территорий в населенных пунктах Пензенской области (далее - проекты по развитию территорий);

1.1.2. отбор - определение участников отбора для предоставления субсидии;

1.1.3. участник отбора - юридическое лицо - застройщик жилья, подавший заявку для участия в отборе;

1.1.4. район массовой жилищной застройки - участок, на котором будет строиться не менее 2 тыс. кв. метров общей площади малоэтажных жилых домов или не менее 20 тыс. кв. метров общей площади многоэтажных жилых домов, на период до 2030 года, начиная с года предоставления субсидии.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат юридическим лицам - застройщикам жилья на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для обеспечения развития районов массовой жилищной застройки и/или комплексного освоения территорий в населенных пунктах Пензенской области в рамках реализации ведомственного проекта "Стимулирование развития жилищного строительства в Пензенской области" государственной программы Пензенской области.

Субсидию запрещается использовать на оплату задолженности по договору о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на предоставление субсидий, является Министерство строительства и дорожного хозяйства Пензенской области (далее - Министерство). Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Право на получение субсидии имеют юридические лица, являющиеся застройщиками жилья (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), реализующие проекты по развитию территорий (далее - заявители, участники отбора, получатели субсидий).

1.5. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого посредством запроса предложений (заявок) (далее - отбор, заявка).

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий

2.1. Отбор объявляется в соответствии с приказом Министерства.

Взаимодействие заявителей и Министерства с использованием документов в электронной форме настоящим Порядком не предусмотрено.

2.2. В целях проведения отбора Министерство обеспечивает публикацию на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://minstroy.pnzreg.ru>) объявления о проведении отбора (далее - объявление) с указанием:

2.2.1. сроков проведения отбора;

2.2.2. даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

2.2.3. наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

2.2.4. результата предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

2.2.5. доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

2.2.6. требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

2.2.7. категории и (или) критерия отбора;

2.2.8. порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Порядка;

2.2.9. порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки в соответствии с пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Порядка;

2.2.10. правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;

2.2.11. порядка возврата заявок на доработку;

2.2.12. порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

2.2.13. порядка оценки заявок, включающего критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости), и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок (в случае проведения конкурса);

2.2.14. объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

2.2.15. порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

2.2.16. срока, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

2.2.17. условий признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения;

2.2.18. даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателя субсидии.

2.3. Участники отбора по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

а) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

в) участники отбора не должны получать средства из бюджета Пензенской области на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

г) у участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

д) участники отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;

ж) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.4. Субсидии предоставляются при соблюдении участниками отбора следующих требований:

2.4.1. наличие действующих документов, подтверждающих планируемое строительство жилья в объеме, заявленном в рамках проектов по развитию территорий (разрешения на строительство);

2.4.2. наличие заключенных договоров о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

2.5. Заявитель для участия в отборе предоставляет в Министерство в сроки, установленные в объявлении об отборе, путем подачи заявки на бумажном носителе с приложением следующих документов:

2.5.1. Документы, которые заявитель предоставляет самостоятельно:

а) заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) письменное согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

в) выписку из реестра акционеров (для заявителей - акционерных обществ) в отношении акционеров - иностранных юридических лиц с указанием доли их участия в уставном (складочном) капитале заявителя либо справку держателя реестра акционеров об отсутствии в уставном (складочном) капитале заявителя долей иностранных юридических лиц. Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

г) структуру участников/учредителей заявителя, включая третьих лиц (за исключением конечных бенефициаров (физических лиц), а также компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие которых в капитале других российских юридических лиц реализовано через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ), с указанием их идентификационных номеров налогоплательщиков (при наличии) и доли участия в уставном (складочном) капитале заявителя.

Документ, указанный в абзаце первом настоящего подпункта, не представляется заявителями, на которых не распространяются положения подпункта "б" пункта 2.3 настоящего Порядка, в случаях, предусмотренных отдельными решениями Правительства Российской Федерации, или в порядке, определенном Правительством Российской Федерации;

д) копии учредительных документов;

е) описание проекта по развитию территории с указанием наименования и срока реализации, общего объема ввода и сроков ввода жилья в эксплуатацию в рамках проекта по развитию территорий;

ж) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

з) заверенные копии договоров о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе график платежей по такому договору;

и) заверенные копии актов, подтверждающих исполнение обязательств по оплате, и содержащие заверение об осуществлении технологического присоединения объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

к) акт сверки взаиморасчетов, подписанный сторонами договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

л) расчет стоимости подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

м) заверенные копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств по договорам о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе по авансовым платежам.

В случае использования первичных учетных документов, отличных от установленных действующим законодательством унифицированных форм, предоставляются аналогичные первичные учетные документы, оформленные в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете.

2.5.2. Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

б) справку, подписанную руководителем, подтверждающую, что заявитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием;

в) справку об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера заявителя, являющегося юридическим лицом, индивидуального предпринимателя по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

г) справку об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

д) копию документов, подтверждающих планируемое строительство жилья в объеме, заявленном в рамках проекта по развитию территорий (разрешения на строительство и (или) иные документы).

2.5.3. В случае если заявитель не предоставил документы, указанные в подпункте 2.5.2 настоящего пункта, Министерство в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами.

2.6. Заявка предоставляется заявителем на бумажном носителе в одном экземпляре. Заявка должна быть прошита, пронумерована, заверена заявителем и скреплена печатью (при наличии печати).

При прошивке документов отдельными томами применяется сквозная нумерация ко всему пакету документов. Каждый том с обратной стороны должен быть прошит, пронумерован, заверен заявителем и скреплен печатью (при наличии печати).

Заявка представляется в Министерство заявителем или его представителем (с приложением представителем документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством) или почтовым отправлением на бумажном носителе в одном экземпляре с сопроводительным письмом, в котором указывается перечень предоставленных документов с указанием количества листов.

2.7. Прием заявок осуществляется Министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявки не принимаются.

2.8. Заявка может быть отозвана и в нее могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок путем направления представившим ее заявителем письменного уведомления Министерству. В случае отзыва заявителем заявки в установленном порядке заявка подлежит возврату в течение двух рабочих дней со дня поступления письменного уведомления об отзыве заявки.

2.9. В случае необходимости внесения изменений в заявку заявитель направляет в Министерство уведомление с сопроводительным письмом. В сопроводительном письме, оформленном на официальном бланке заявителя, приводится перечень изменений, вносимых в заявку. Изменения к заявке, предоставленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью.

Внесение изменений в заявку допускается однократно.

2.10. Ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в предоставленных документах, несет заявитель.

2.11. Правила рассмотрения заявок:

2.11.1. Министерство регистрирует заявку в день ее подачи в Министерство и в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок в Министерство, указанной в объявлении (далее - дата окончания приема заявок), рассматривает и оценивает заявку на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, в том числе осуществляет:

а) установление соответствия заявок целям предоставления субсидий согласно пункту 1.2 настоящего Порядка;

б) установление соответствия участника отбора категориям получателей субсидий и требованиям к участникам отбора, установленным в пунктах 1.4, 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

в) установление соответствия предоставленных участником отбора документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Порядка;

г) проверку документов, подтверждающих понесенные затраты, и соответствие предоставленного участником отбора расчета размера субсидии размеру предоставляемой субсидии, установленному пунктом 3.1 настоящего Порядка.

2.11.2. Министерство принимает по каждой из заявок следующие решения:

а) о соответствии или несоответствии участника отбора и (или) поданной заявки требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.3 - 2.6 настоящего Порядка;

б) о предоставлении субсидии участнику отбора или об отклонении заявки и отказе участнику отбора в предоставлении субсидии;

в) о сумме предоставляемой субсидии исходя из лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидий.

2.11.3. Основаниями для отклонения заявки и отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие заявки целям предоставления субсидий, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка;

б) несоответствие участника отбора категориям получателей субсидий и (или) требованиям к участникам отбора, установленным в пунктах 1.4, 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

в) несоответствие предоставленных участником отбора документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

г) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.11.4. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

2.11.5. Субсидии среди участников отбора распределяются согласно очередности поданных заявок до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии.

2.11.6. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии в полном объеме выплата субсидии осуществляется в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

2.12. Министерство в течение трех рабочих дней с даты издания приказа об отказе или о предоставлении субсидии письменно уведомляет участника отбора о принятом решении (в случае отказа в предоставлении субсидии - с указанием оснований отклонения заявки и отказа участнику отбора, установленных подпунктом 2.11.3 пункта 2.11 настоящего Порядка).

2.13. Министерство в течение трех рабочих дней с даты издания приказа обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

2.13.1. дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2.13.2. информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

2.13.3. информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

2.13.4. наименования получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размера предоставляемой субсидии.

2.14. Проведение отбора отменяется в случае:

- обнуления лимитов бюджетных обязательств;

- изменения нормативной базы о предоставлении субсидии, которые приведут к невозможности проведения отбора и (или) предоставлению субсидии;

2.14.1. в случае принятия решения об отмене проведения отбора Министерство формирует объявление об отмене проведения отбора (далее - объявление об отмене) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://minstroy.pnzreg.ru>) не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора;

2.14.2. объявление об отмене формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра (уполномоченного им лица), размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://minstroy.pnzreg.ru>) и содержит информацию о причинах отмены отбора;

2.14.3. отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://minstroy.pnzreg.ru>).

При отмене отбора поданные заявки и документы не рассматриваются.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Размер предоставляемой субсидии, источником обеспечения которой являются средства бюджета Пензенской области, рассчитывается в размере 100 % фактической стоимости затрат на реализацию мероприятий по оплате за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для обеспечения развития районов массовой жилищной застройки и/или комплексного освоения территорий в населенных пунктах Пензенской области в рамках реализации ведомственного проекта "Стимулирование развития жилищного строительства в Пензенской области" государственной программы Пензенской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе о бюджете Пензенской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии.

3.2. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основании соглашения, заключенного с Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области. Дополнительное соглашение к соглашению, дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области.

На основании приказа о предоставлении субсидии Министерство в течение пяти рабочих дней с даты издания приказа о предоставлении субсидии готовит соглашение, подписывает и направляет его получателю субсидии.

Получатель субсидии подписывает соглашение в течение пяти рабочих дней со дня его получения. В случае незаключения соглашения в предусмотренный настоящим пунктом срок получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

В соглашение подлежат обязательному включению следующие положения:

- о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.3. Результатом предоставления субсидии является резервирование организацией, с которой получателем субсидии заключен договор о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, нагрузки в точках подключения к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для обеспечения развития районов массовой жилищной застройки и/или комплексного освоения территорий в населенных пунктах Пензенской области до 31 декабря текущего финансового года - единиц.

Точная дата завершения, конечные значения результата предоставления субсидии устанавливаются Министерством в соглашении.

3.4. Министерство осуществляет перечисление субсидии получателю на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии получателю осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения.

3.5. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет Пензенской области в случае нарушения условий их предоставления определены разделом 5 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, представляется получателями субсидии в Министерство ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области.

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, за текущий финансовый год представляется получателями субсидии в Министерство до 20 января очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области.

4.2. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения планируемого и достигнутого результата предоставления субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органом государственного финансового контроля осуществляется проверка в отношении получателей субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Субсидии подлежат возврату в случае:

- а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля;
- б) недостижения результатов предоставления субсидий;
- в) непредставления и представления с нарушением срока получателями субсидии установленной соглашением отчетности.

5.3. При выявлении Министерством по результатам проверок фактов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, либо поступлении в Министерство из органов государственного финансового контроля материалов, содержащих сведения о таких фактах, Министерство в течение трех рабочих дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии в бюджет Пензенской области с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо в иной срок, установленный представлением и (или) предписанием органа государственного финансового контроля, обязан произвести возврат суммы субсидии.

В случае непоступления бюджетных средств в указанный срок, Министерством принимаются меры к их взысканию в судебном порядке.

5.4. В случае если получателями субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значения результата предоставления субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, средства субсидии подлежат возврату получателями субсидии в бюджет Пензенской области в срок до 1 апреля очередного финансового года в полном объеме.

5.5. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение затрат юридическим лицам -
застройщикам жилья на подключение
(технологическое присоединение)
объектов капитального строительства
к сетям инженерно-технического обеспечения

Форма

ЗАЯВКА
о предоставлении субсидии
(оформляется на бланке организации)

Дата, исх. Номер

В Министерство строительства
и дорожного хозяйства
Пензенской области

(полное наименование участника отбора, ИНН, ОГРН, КПП, почтовый адрес, юридический/фактический адрес) в соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение затрат юридическим лицам - застройщикам жилья на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в целях возмещения затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для обеспечения развития районов массовой жилищной застройки и/или комплексного освоения территорий в населенных пунктах Пензенской области в рамках реализации ведомственного проекта "Стимулирование развития жилищного строительства в Пензенской области" государственной программы Пензенской области "Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 811-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области" (с последующими изменениями), заявляет о наличии потребности в субсидии на возмещение затрат юридическим лицам - застройщикам жилья за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для обеспечения развития районов массовой жилищной застройки и/или комплексного освоения территорий в населенных пунктах Пензенской области в рамках реализации ведомственного проекта "Стимулирование развития жилищного строительства в Пензенской области" государственной программы Пензенской области "Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области":

(наименование проектов по развитию территорий)

в размере _____ рублей.
(сумма прописью)

Общая стоимость подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для обеспечения развития районов массовой жилищной застройки и/или комплексного освоения территорий в населенных пунктах Пензенской области в рамках реализации ведомственного проекта "Стимулирование развития жилищного строительства в Пензенской области" государственной программы Пензенской области "Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области" на основании договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения от _____ № _____, заключенного между

(полное наименование участника отбора и ресурсоснабжающей организации)

составляет _____ рублей.
(сумма прописью)

Способ получения уведомления о принятом решении:

- на адрес электронной почты

(адрес электронной почты);

- по телефону

(телефон/факс);

- иным способом

(указать способ)

Заявляю, что _____
(наименование участника отбора)

на 1-е число месяца подачи заявки для получения субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица к _____),
(наименование участника отбора)

ликвидации, в отношении _____ не введена процедура
(наименование участника отбора)

банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Полноту и достоверность сведений в представленной заявке подтверждаю.

Даю согласие на осуществление Министерством строительства и дорожного хозяйства Пензенской области публикации (размещения) на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Пензенской области "Официальные сайты органов власти, входящих в единую систему публичной власти Пензенской области" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://minstroy.pnzreg.ru>) информации о подаваемой _____ заявке,
(наименование участника отбора)

иной информации о _____,
(наименование участника отбора)
связанной с отбором.

Сведения об организации:

Полное и сокращенное наименование участника отбора, организационно-правовая форма	
Ф.И.О. (при наличии) руководителя	
ИНН/КПП	
Основной вид осуществляемой деятельности (с указанием кодов ОКВЭД)	
Адрес места нахождения/почтовый адрес	
Номер контактного телефона	
Электронный адрес (e-mail)	

Приложение:

1. Документы согласно описи на ____ л. в ____ экз.

Реквизиты для зачисления субсидии:

Наименование получателя:

Юридический адрес:

ИНН/КПП:

р/с:

Наименование банка:

к/сч:

БИК:

ОКТМО:

ОГРН:

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора.

Руководитель участника отбора

(наименование участника отбора)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер участника отбора

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение затрат юридическим лицам -
застройщикам жилья на подключение
(технологическое присоединение)
объектов капитального строительства
к сетям инженерно-технического обеспечения

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидии на возмещение затрат
на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального
строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения
для обеспечения развития районов массовой жилищной застройки
и/или комплексного освоения территорий в населенных пунктах
Пензенской области в рамках реализации ведомственного проекта
"Стимулирование развития жилищного строительства в Пензенской области"
государственной программы Пензенской области "Обеспечение жильем
и коммунальными услугами населения Пензенской области"

(участник отбора)

Наименование затрат	Стоимость затрат, рублей	Сумма субсидии, рублей (гр. 2 x 100 % (установлен в соответствии с пунктом 3.1 Порядка))
1	2	3

Расчет субсидии подтверждаю:

Руководитель участника отбора

(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

Главный бухгалтер участника отбора

(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

М.П. (при наличии) " ____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____