



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 июня 2024 г. № 352-пП

г. Пенза

**Об утверждении Порядка предоставления женщинам, состоящим на учете по беременности, льготных займов и социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения в рамках реализации комплекса мероприятий на территориях муниципальных образований Пензенской области, участвующих в пилотном проекте, направленном на стимулирование рождаемости**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2023 № 1419 "О реализации пилотного проекта, направленного на стимулирование рождаемости", руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления женщинам, состоящим на учете по беременности, льготных займов и социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения в рамках реализации комплекса мероприятий на территориях муниципальных образований Пензенской области, участвующих в пилотном проекте, направленном на стимулирование рождаемости.

1.2. Форму заявления о включении женщины, состоящей на учете по беременности, в список претендентов на получение льготного займа на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения.

1.3. Форму списка женщин, претендующих на получение льготных займов на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Временно исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Пензенской области **С.В. Федотов**



**ПОРЯДОК**  
**предоставления женщинам, состоящим на учете по беременности,**  
**льготных займов и социальных выплат на строительство**  
**индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения**  
**в рамках реализации комплекса мероприятий на территориях**  
**муниципальных образований Пензенской области, участвующих**  
**в пилотном проекте, направленном на стимулирование рождаемости**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления женщинам, состоящим на учете по беременности, льготных займов и социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения в рамках реализации комплекса мероприятий на территориях муниципальных образований Пензенской области, участвующих в пилотном проекте, направленном на стимулирование рождаемости (далее - Порядок, муниципальное образование Пензенской области, участвующее в пилотном проекте, мероприятие), регламентирует условия получения льготных займов на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения, порядок подачи заявления, соответствующего перечня документов, необходимых для включения женщин, состоящих на учете по беременности, в список женщин, претендующих на получение льготных займов и социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения (далее - список претендентов), перечень документов, необходимых для предоставления социальных выплат на погашение части основного долга по займу при рождении ребенка (детей), а также порядок и сроки перечисления социальных выплат.

2. Для целей Порядка под "женщиной" понимается женщина, состоящая в зарегистрированном браке, или женщина, не состоящая в зарегистрированном браке, вставшая на учет по беременности в медицинской организации, и на момент получения льготного займа (далее - заём) ее возраст не превышает 25 лет.

3. Право на получение займов и социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения имеют женщины, проживающие на территории муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте, при условии подачи заявления и документов для участия в мероприятии до 01.08.2024.

Участие в мероприятии является добровольным.

4. Мероприятие включает предоставление женщинам в соответствии с Порядком:

1) права на заключение с ООО "Агентство ипотечного кредитования Пензенской области" (далее - Агентство) договора займа на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения в порядке, установленном разделами II, III Порядка;

2) социальной выплаты за счет средств бюджета Пензенской области на погашение части основного долга по займу при рождении ребенка (детей) до 01.12.2024 в соответствии с разделом IV Порядка.

5. В бюджете Пензенской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов предусматриваются средства для предоставления социальных выплат на погашение части основного долга по займу при рождении ребенка (детей), а также на увеличение уставного капитала Агентства с целью предоставления займов женщинам в соответствии с условиями Порядка.

6. Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Уполномоченный орган) до 17.06.2024 направляет средства бюджета Пензенской области в форме бюджетных инвестиций на увеличение уставного капитала Агентства.

7. Уполномоченный орган до 25.06.2024 заключает с Агентством соглашение о сотрудничестве.

8. Индивидуальный жилой дом может быть построен или жилое помещение может быть приобретено только на территории муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте.

8.1. Построенный индивидуальный жилой дом или приобретенное жилое помещение с использованием средств займа оформляется в общую совместную собственность членов семьи женщины, в случае если получателями займа являются женщины, состоящие в зарегистрированном браке.

В случае если получателем займа является женщина, не состоящая в зарегистрированном браке, построенный индивидуальный жилой дом или приобретенное жилое помещение с использованием средств займа оформляется в ее собственность.

8.2. Сделки с построенным индивидуальным жилым домом или приобретенным жилым помещением за счет средств предоставленного займа не допускаются в течение пяти лет с даты принятия решения о заключении договора займа между женщиной и Агентством.

8.3. Общая площадь построенного индивидуального жилого дома или приобретенного жилого помещения за счет средств предоставленного займа должна быть не менее 42 квадратных метров.

8.4. Индивидуальный жилой дом или жилое помещение, на строительство (приобретение) которого предоставляется заём, должен (должно) быть:

- а) пригодным для постоянного проживания;
- б) обеспеченным централизованными или автономными инженерными системами (электроснабжение, водоснабжение, водоотведение, отопление).

8.5. Заём не может быть использован на:

- а) приобретение жилого помещения, находящегося под арестом, в залоге, обремененного чьими-либо правами пользования;

б) оплату земельного участка при строительстве индивидуального жилого дома;

- в) приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушек, бабушек, внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

## II. Порядок принятия решения о выдаче займа

9. Учетные дела женщин, претендующих на получение займа в соответствии с условиями Порядка, должны содержать следующие документы:

1) заявление о включении женщины в список претендентов по форме, утвержденной настоящим постановлением (далее - заявление);

2) согласие на обработку персональных данных;

3) копию документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации, а также факт регистрации женщины по месту жительства на территории муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте;

4) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (ИПУ женщины);

5) копию документа (сведения), подтверждающего постановку на учет по беременности в медицинской организации.

10. Для получения займа женщина подает в орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте, заявление и документы, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 9 Порядка.

11. От имени женщины заявление и документы могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

12. Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 4, 5 пункта 9 Порядка, женщина вправе представить по собственной инициативе. В случае непредставления указанных документов по собственной инициативе орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте, истребует документы (сведения, содержащиеся в них) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

13. Копии документов, указанные в пункте 9 Порядка, заверяются сотрудником органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте, принявшим документы.

14. Орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте, в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 9 Порядка, формирует учетное дело и направляет его в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган с даты приема учетного дела от органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте, в течение 3 рабочих дней принимает решение о включении женщины в список претендентов или об отказе во включении в список претендентов.

Список претендентов формируется в хронологическом порядке в соответствии с датами приема заявлений и документов, указанных в пункте 9 Порядка.

15. О принятом решении о включении женщины в список претендентов или об отказе во включении в список претендентов Уполномоченный орган уведомляет женщину способом, указанным в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

16. Основаниями для отказа во включении женщины в список претендентов являются:

а) непредставление или представление женщиной не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1, 2, 3 пункта 9 Порядка;

б) несоответствие женщины требованиям, указанным в пунктах 2, 3 Порядка;

в) подача заявления и документов, указанных в пункте 9 Порядка, после 01.08.2024.

17. Женщина, получившая уведомление о принятии решения о включении ее в список претендентов, в течение 5 рабочих дней с даты поступления уведомления от Уполномоченного органа представляет в Агентство следующие документы:

1) заявление о предоставлении займа в произвольной форме;

2) согласие на обработку персональных данных женщины и членов семьи женщины (в случае наличия членов семьи у женщины).

Согласие на обработку персональных данных на несовершеннолетних детей заполняется их законным представителем (в случае наличия детей у женщины);

3) согласие на получение информации в бюро кредитных историй в отношении женщины и поручителей (при наличии у женщины поручителей);

4) копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих гражданство Российской Федерации женщины и каждого члена семьи женщины (в случае наличия членов семьи у женщины);

5) копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих гражданство Российской Федерации поручителей (при наличии у женщины поручителей);

6) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение (расторжение) брака), выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (представляется женщиной в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

7) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение (расторжение) брака), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

8) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (ИПУ каждого члена семьи женщины в случае наличия членов семьи у женщины);

9) справку о доходах и суммах налогов физического лица за 2022 - 2023 годы (по форме 2-НДФЛ) на каждого из поручителей либо копию баланса юридического лица, являющегося поручителем, на текущий год, заверенную налоговой инспекцией (при наличии у женщины поручителей);

10) копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности, содержащие данные о трудовом стаже за периоды до 1 января 2020 года (в случае если женщина состоит в зарегистрированном браке, документы, указанные в настоящем подпункте, представляются также на супруга);

11) сведения о трудовой деятельности, содержащие данные о трудовом стаже за периоды после 1 января 2020 года, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае если женщина состоит в зарегистрированном браке, сведения, указанные в настоящем подпункте, представляются также на супруга);

12) выписку из Единого государственного реестра недвижимости относительно сведений о земельном участке (в случае строительства индивидуального жилого дома женщиной);

13) копию уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке либо разрешения на строительство, выданного женщине или члену семьи женщины (в случае строительства индивидуального жилого дома женщиной);

14) копию документа, подтверждающего получение женщиной государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (в случае наличия).

18. Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 7, 8, 11-14 пункта 17 Порядка, женщина вправе представить по собственной инициативе. В случае непредставления указанных документов по собственной инициативе Агентство истребует документы (сведения, содержащиеся в них) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

19. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 17 Порядка, принимает решение о предоставлении займа женщине или об отказе в предоставлении займа.

20. Основаниями для отказа в предоставлении займа являются:

а) непредставление или представление женщиной не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1 - 6, 9, 10 пункта 17 Порядка;

б) отсутствие у женщины доходов, позволяющих получить заём, или иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома, в части, превышающей размер предоставляемого займа;

в) несоответствие построенного индивидуального жилого дома или приобретенного жилого помещения требованиям, указанным в пунктах 8, 8.3, 8.4 Порядка.

Указанные заявление и документы могут быть предоставлены от имени женщины в Агентство уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

21. Уведомление о предоставлении женщине займа или об отказе в предоставлении займа Агентством направляется в Уполномоченный орган, женщине и в орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте, в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Агентством.

Женщина, получившая отказ в предоставлении займа, в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Агентством, исключается из списка претендентов Уполномоченным органом.

### **III. Порядок и условия предоставления займа**

22. Женщина в течение 10 рабочих дней с даты принятия Агентством решения о предоставлении займа заключает договор займа на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения.

23. Заём предоставляется на следующие цели:

а) приобретение у физического и (или) юридического лица жилого помещения;

б) строительство индивидуального жилого дома на земельном участке по договору подряда с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

24. Агентство формирует реестр женщин, с которыми заключены договоры о предоставлении займов (далее - реестр женщин), в хронологическом порядке в соответствии с датами принятия решений Агентством о предоставлении займа и направляет его до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в Уполномоченный орган.

25. Женщина, не заключившая в течение 10 рабочих дней договор займа на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения с даты принятия решения Агентством о предоставлении займа, исключается из списка претендентов Уполномоченным органом.

Повторное предоставление указанным женщинам права на заключение договора займа осуществляется в соответствии с условиями, установленными Порядком.

26. Размер займа на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения составляет не более 2 200 000 рублей.

27. Срок возврата займа устанавливается в течение 30 лет.

28. Процентная ставка за пользование займом устанавливается в размере 1 % годовых.

29. Условия и порядок обеспечения исполнения женщиной обязательств по договору займа устанавливаются Агентством и являются обязательными.



30. Способами обеспечения возврата займа являются:

а) заключенный между Агентством (в качестве залогодержателя) и женщиной (в качестве заемщика) (а также созаемщиками) договор залога (ипотеки) построенного индивидуального жилого дома (приобретенного жилого помещения). Уклонение женщины от заключения договора залога (ипотеки) является основанием для требования Агентством возврата средств займа;

б) банковская гарантия или поручительство юридического лица и (или) не менее двух физических лиц.

31. Условия договора об ипотеке, поручительстве или банковской гарантии устанавливаются соответствующими договорами, заключаемыми Агентством, женщиной и поручителями (при их наличии).

32. В случае если в качестве поручителя выступает юридическое лицо, представляется копия его баланса на текущий год, заверенная налоговой инспекцией.

Сумма договорного поручительства не может быть больше собственных оборотных средств и стоимости имущества юридического лица, выступающего поручителем.

33. Платежи по договору займа осуществляются ежемесячно равными долями на счет Агентства. Проценты за пользование займом уплачиваются ежемесячно начиная с месяца, следующего за месяцем получения займа.

34. Средства, поступившие на счет Агентства в уплату основного долга по займу, остаются в распоряжении Агентства и используются в поступившем объеме на выдачу займов в соответствии с условиями Порядка предоставления специалистам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности, льготных займов на приобретение комплектов строительных материалов для строительства индивидуальных жилых домов и социальных выплат в рамках комплекса процессных мероприятий "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области при улучшении жилищных условий" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области", утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 27.02.2014 № 126-пП "Об утверждении порядков реализации комплекса процессных мероприятий "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области при улучшении жилищных условий" и мероприятия регионального проекта "Финансовая поддержка семей при рождении детей" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области" (с последующими изменениями).

35. Средства, поступившие на счет Агентства в уплату процентов по займу, остаются в распоряжении Агентства и расходуются им самостоятельно в целях возмещения собственных затрат по предоставлению займа.

#### **IV. Порядок предоставления социальных выплат на погашение части основного долга по займу при рождении ребенка (детей)**

36. Право на получение социальной выплаты на погашение части основного долга по займу при рождении ребенка (детей) (далее - социальная выплата) имеет женщина, получившая заём в соответствии с условиями Порядка, в случае, если у нее после получения займа и до 01.12.2024 появляется ребенок (дети) вследствие рождения.

37. Размер выделяемой социальной выплаты определяется Уполномоченным органом на дату подачи женщиной заявления о предоставлении социальной выплаты на погашение части основного долга по займу при рождении ребенка (детей) (далее - заявление).

38. Размер социальной выплаты составляет 25 процентов от остатка долга за полученный заём.

39. Для получения женщиной социальной выплаты необходимы следующие документы:

1) копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

2) копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение), выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (представляется женщиной в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (ИПУ рожденного (рожденных) ребенка (детей));

4) согласие на обработку персональных данных на рожденного (рожденных) ребенка (детей) (заполняется их законным представителем (женщиной)).

40. Для получения социальной выплаты женщина подает в орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте, заявление, написанное в произвольной форме, и документы, указанные в подпунктах 2,4 пункта 39 Порядка.

41. Орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте, истребует в установленном порядке документы (сведения, содержащиеся в них), находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных таким органам организаций, указанные в подпунктах 1, 3 пункта 39 Порядка, в случае, если указанные документы не были представлены женщиной по собственной инициативе.

42. От имени женщины заявление и документы могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

43. Орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте, в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления, указанного в пункте 40 Порядка, и документов, указанных в пункте 39 Порядка, направляет их и соответствующее ходатайство о предоставлении женщине социальной выплаты в Уполномоченный орган.

44. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней с даты получения ходатайства, указанного в пункте 43 Порядка, от органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте, направляет в Агентство запрос о сумме остатка долга по займу, выданному женщине, по состоянию на дату обращения женщины с заявлением, указанным в пункте 39 Порядка.

45. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса, указанного в пункте 44 Порядка, направляет соответствующие сведения в Уполномоченный орган.

46. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения от Агентства сведений о сумме остатка долга по займу принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении женщине социальной выплаты.

47. Основаниями для отказа в предоставлении социальной выплаты являются:

а) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 40 Порядка;

б) рождение ребенка (детей) после 01.12.2024.

48. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении женщине социальной выплаты Уполномоченный орган направляет копию соответствующего решения Агентству, в орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, участвующего в пилотном проекте, женщине и осуществляет перечисление на расчетный счет Агентства средств социальной выплаты.

49. Агентство после зачисления средств социальной выплаты на расчетный счет производит перерасчет ежемесячных платежей женщины, получившей заём, с учетом остатка задолженности за предоставленный заём и информирует об остатке долга за заём.

В течение 10 рабочих дней со дня зачисления средств социальной выплаты на расчетный счет Агентство письменно уведомляет женщину о размере рассчитанных ежемесячных платежей.

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Правительства  
Пензенской области  
05.06.2024 № 352-пП

Форма заявления

в \_\_\_\_\_  
наименование органа местного самоуправления  
муниципального образования Пензенской области  
от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (отчество при наличии) заявителя)  
паспорт \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, кем и когда выдан)  
СНИЛС \_\_\_\_\_,  
зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_,  
контактный телефон \_\_\_\_\_

**Заявление  
о включении женщины, состоящей на учете по беременности, в список претендентов  
на получение льготного займа на строительство индивидуального жилого дома  
или приобретение жилого помещения**

Прошу включить в список претендентов на получение льготного займа на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения (нужное подчеркнуть) меня и мою семью в составе:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Степень родства
1			
2			
3			

С условиями получения льготного займа на строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять. Достоверность сведений, предоставляемых мной, подтверждаю.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Заявление, согласие на обработку персональных данных и документы в количестве \_\_\_\_ шт. приняты:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись должностного лица) (фамилия, инициалы) (дата)

О ходе и результатах рассмотрения данного заявления прошу проинформировать (указать нужное):

лично |  
 почтовым отправлением \_\_\_\_\_,  
(указывается почтовый адрес)

на адрес электронной почты \_\_\_\_\_,

Заявление и прилагаемые документы приняты " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего документы) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Учетное дело принято Министерством труда, социальной защиты и демографии  
Пензенской области

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего учетное дело) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением Правительства  
 Пензенской области  
 05.06.2024 № 352-ПП

Форма

**Список женщин, претендующих на получение льготных займов на строительство индивидуального жилого дома  
 или приобретение жилого помещения**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество - (последнее - при наличии)	Степень родства	Паспортные данные участников мероприятия, данные свидетельства о рождении ребенка (детей)		Дата рождения	Дата подачи заявления и документов	Цель получения займа (строительство индивидуального жилого дома или приобретение жилого помещения)
			Серия, номер	Когда и кем выдан (выдано)			

\_\_\_\_\_