



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2023 г. № 1208-пП

г.Пенза

О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 26.02.2021 № 83-пП (с последующими изменениями)

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 26.02.2021 № 83-пП "Об особенностях назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан" (с последующими изменениями) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.6 постановления изложить в новой редакции:

"1.6. Порядок межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта."

1.2. Правила оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденные постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Порядок предоставления ежемесячных денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. Порядок предоставления денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5. Порядок предоставления денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.6. Порядок предоставления ежемесячных денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.7. Порядок межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Пензенской области от 16.09.2021 № 602-пП "О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 26.02.2021 № 83-пП";

- постановление Правительства Пензенской области от 27.01.2022 № 53-пП "О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 26.02.2021 № 83-пП (с последующими изменениями)";

- постановление Правительства Пензенской области от 31.05.2022 № 423-пП "О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 26.02.2021 № 83-пП (с последующими изменениями)";

- постановление Правительства Пензенской области от 20.09.2022 № 792-пП "О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 26.02.2021 № 83-пП (с последующими изменениями)";

- постановление Правительства Пензенской области от 27.03.2023 № 217-пП "О внесении изменений в Правила оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан в 2021-2024 годах, утвержденные постановлением Правительства Пензенской области от 26.02.2021 № 83-пП (с последующими изменениями)";

- постановление Правительства Пензенской области от 15.05.2023 № 359-пП "О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 26.02.2021 № 83-пП (с последующими изменениями)".

3. Отменить постановление Правительства Пензенской области от 08.09.2023 № 759-пП "О внесении изменения в Правила оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденные постановлением Правительства Пензенской области от 26.02.2021 № 83-пП (с последующими изменениями)".

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики

Председатель Правительства
Пензенской области _____ Симонов



Приложение № 1
к постановлению Правительства
Пензенской области
28.12.2023 № 1208-пП

**Правила оказания государственной социальной помощи на основании
социального контракта отдельным категориям граждан**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан (далее - Правила) устанавливают порядок и условия назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой в Пензенской области на условиях софинансирования расходных обязательств Пензенской области из средств федерального бюджета, в соответствии с Правилами оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом "О государственной социальной помощи", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931, отдельным категориям граждан, предусмотренным в настоящих Правилах, в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Настоящие Правила не распространяются на лиц, обратившихся за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Законом Пензенской области от 26.12.2013 № 2505-ЗПО "Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Пензенской области" (с последующими изменениями).

3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

малоимущая семья (одинокو проживающий гражданин) - семья (одиноко проживающий гражданин), которая(ый) по не зависящим от нее (него) причинам имеет среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Пензенской области на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации" (далее - величина прожиточного минимума на душу населения);

трудная жизненная ситуация - обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно;

социальный контракт - это соглашение, которое заключено между гражданином и органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области, к компетенции которого относятся вопросы социальной защиты населения, по месту жительства или пребывания (далее - уполномоченный орган), в соответствии с которым уполномоченный орган обязуется оказать гражданину государственную социальную помощь, гражданин - реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

программа социальной адаптации - разработанные уполномоченным органом совместно с гражданином мероприятия, которые направлены на преодоление им трудной жизненной ситуации, и определенные такой программой виды, объем и порядок реализации этих мероприятий;

активные действия для выхода из трудной жизненной ситуации - действия гражданина, исключающие иждивенческие мотивы, а также направленные на исполнение программы социальной адаптации, проявление инициативы по преодолению трудной жизненной ситуации;

самообеспечение гражданина (семьи гражданина) - обеспечение себя (своей семьи) материальными ресурсами, позволяющими выйти из трудной жизненной ситуации и отказаться от социальной поддержки;

заявитель - малоимущий одиноко проживающий гражданин или член малоимущей семьи, проживающий на территории Пензенской области, обратившийся с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - заявление о назначении) по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам в уполномоченный орган;

члены малоимущей семьи - супруг (супруга) заявителя, его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

4. Получателями государственной социальной помощи на основании социального контракта могут быть проживающие на территории Пензенской области малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане, которые по не зависящим от них причинам, предусмотренным пунктом 5 настоящих Правил, имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения.

5. Не зависящими от одиноко проживающего малоимущего гражданина, каждого из членов малоимущей семьи причинами (трудными жизненными ситуациями), по которым гражданин (семья гражданина) имеет среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, являются:

5.1. сумма доходов одиноко проживающего гражданина или трудоспособных членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, от работы по трудовому договору и (или) договору гражданско-правового характера, от предпринимательской деятельности, от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав) налогоплательщиком налога на профессиональный доход, при учете в совокупном доходе гражданина (семьи) обеспечивает уровень среднедушевого дохода ниже величины прожиточного минимума на душу населения;

5.2. малоимущий одиноко проживающий трудоспособный гражданин, трудоспособные члены малоимущей семьи не осуществляют трудовую деятельность и при этом зарегистрированы в целях поиска подходящей работы (не менее одного месяца) или признаны безработными в соответствии с законодательством о занятости населения;

5.3. наличие в малоимущей семье трех и более несовершеннолетних детей;

5.4. уход за ребенком в возрасте до 3 лет, входящим в состав малоимущей семьи;

5.5. уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе, либо достигшим возраста 80 лет - при условии получения ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.12.2006 № 1455 "О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами" (с последующими изменениями);

5.6. уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы - при условии получения ежемесячной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.02.2013 № 175 "О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы" (с последующими изменениями);

5.7. пенсионный или предпенсионный (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно) возраст заявителя.

При наличии в составе малоимущей семьи более одного трудоспособного члена семьи причина, указанная в подпункте 5.4. настоящего пункта, применима только к одному из них, независимо от числа детей в возрасте до 3 лет в семье заявителя.

6. Государственная социальная помощь на основании социального контракта в соответствии с настоящими Правилами предоставляется малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) на реализацию следующих мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации:

6.1. поиск работы;

В рамках указанного мероприятия в приоритетном порядке оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта гражданам, проживающим в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию мероприятия по поиску работы, с одним и тем же гражданином заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта;

6.2. осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности;

В рамках указанного мероприятия в приоритетном порядке оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - Указ № 647), а также гражданам, проживающим в семьях с детьми;

6.3. ведение личного подсобного хозяйства;

В рамках указанного мероприятия в приоритетном порядке оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом № 647, а также гражданам, проживающим в семьях с детьми;

6.4. осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" (с последующими изменениями), в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования. В рамках указанных мероприятий в приоритетном порядке оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта гражданам, проживающим в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанных мероприятий, с одним и тем же гражданином (семьей гражданина) заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта.

Государственная социальная помощь на основании социального контракта на осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, предоставляется при наличии одного из следующих обстоятельств:

а) наличие у заявителя или члена его семьи заболевания (не менее двух месяцев непрерывного амбулаторного и (или) стационарного лечения), подтвержденного медицинской справкой (заключением) и (или) листком нетрудоспособности, повлекшего расходы на лечение по назначению врача;

б) наличие в составе семьи заявителя ребенка-инвалида (детей-инвалидов), нуждающегося в постоянном постороннем уходе по заключению медицинской организации;

в) наличие в семье заявителя несовершеннолетних детей в возрасте от полутора лет, находящихся на учете в органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области для направления в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и не обеспеченных местом в данных организациях;

г) наличие в семье с одним родителем трех и более несовершеннолетних детей;

д) наличие чрезвычайной ситуации (пожар, паводок, наводнение, техногенная катастрофа), ухудшающей условия жизнедеятельности заявителя и (или) членов его семьи и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно;

е) нахождение на лечении или реабилитации одного или нескольких трудоспособных членов семьи заявителя от алкогольной или наркотической зависимости, подтвержденное документом из медицинской организации или специализированного реабилитационного центра;

ж) призыв члена семьи заявителя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом № 647.

7. Государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется в форме:

7.1. ежемесячной денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы;

7.2. денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

7.3. денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства;

7.4. денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации;

7.5. денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктами 6.1. - 6.3. пункта 6 настоящих Правил, в том числе:

7.5.1. денежной выплаты на оплату услуг по профессиональному обучению или получению дополнительного профессионального образования;

7.5.2. ежемесячной денежной выплаты на материальную поддержку в период обучения граждан, заключивших социальный контракт на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 6.1. пункта 6 настоящих Правил;

7.6. ежемесячной денежной выплаты на возмещение работодателю расходов на проведение стажировки граждан, заключивших социальный контракт на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 6.1. пункта 6 настоящих Правил.

Источником финансового обеспечения выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с настоящими Правилами являются средства бюджета Пензенской области и субсидия из федерального бюджета, предоставляемая бюджету Пензенской области на софинансирование расходов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан.

8. Уполномоченный орган заключает с гражданином социальный контракт на следующий срок:

8.1. по мероприятию по поиску работы - не более чем на 9 месяцев;

8.2. по мероприятиям по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства - не более чем на 12 месяцев;

8.3. по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации - не более чем на 6 месяцев.

9. Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта предоставляется на срок исходя из содержания программы социальной адаптации.

При принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта с учетом положений, предусмотренных пунктом 1 постановления Правительства Российской Федерации от 29.10.2022 № 1933 "Об особенностях предоставления некоторых мер социальной поддержки, а также оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации", ее назначение осуществляется на 6 месяцев.

9.1. Указанный срок может быть продлен по инициативе уполномоченного органа не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта, если в период действия социального контракта заявитель (члены его семьи) не выполнил(и) условия социального контракта по не зависящим от него (них) уважительным причинам, указанным в пункте 47 настоящих Правил.

9.2. Социальный контракт в соответствии с настоящими Правилами заключается на срок, необходимый для реализации мероприятий программы социальной адаптации, но не менее чем на 3 месяца.

10. Программа социальной адаптации разрабатывается уполномоченным органом совместно с гражданином и при необходимости со следующими органами и организациями:

10.1. по мероприятию по поиску работы - с органами занятости населения и органами местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области (далее - органы местного самоуправления);

10.2. по мероприятию по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности - с исполнительными органами Пензенской области, уполномоченными в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства, в сфере сельского хозяйства, с органами занятости населения, с органами местного самоуправления и организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центром "Мой бизнес";

10.3. по мероприятию по ведению личного подсобного хозяйства - с исполнительным органом Пензенской области, уполномоченным в сфере сельского хозяйства, организациями в сфере сельского хозяйства, в том числе центром компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, и органами местного самоуправления;

10.4. по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации - с органами местного самоуправления.

11. С целью реализации мероприятий, указанных в пункте 6 настоящих Правил, уполномоченный орган, исходя из условий жизни гражданина (семьи гражданина), оказывает содействие в получении гражданином иных видов поддержки, в том числе:

11.1. в получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Пензенской области и актами органов местного самоуправления;

11.2. в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

11.3. в направлении несовершеннолетних членов семьи заявителя в дошкольную образовательную организацию;

11.4. в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи заявителя.

II. Определение состава семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта и исчисление ее дохода

12. Состав малоимущей семьи для расчета среднедушевого дохода семьи определяется в соответствии со статьями 13 и 14 Федерального закона от 05.04.2003 № 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон от 05.04.2003 № 44-ФЗ).

13. В состав семьи, определяемый на дату подачи заявления о назначении и учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

14. Доходы семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта учитываются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи" (с последующими изменениями) (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512).

15. В состав семьи, учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

а) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством);

б) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

в) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

г) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

д) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

е) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

ж) лица, находящиеся в розыске;

з) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

III. Перечень документов (копий документов, сведений), необходимых для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

16. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается по представленному заявителем заявлению о назначении.

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, вправе обратиться с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее - заявление об изменении способа доставки).

Заявление о назначении, а также заявление об изменении способа доставки подаются в уполномоченный орган лично или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг).

Подача заявления о назначении, а также заявления об изменении способа доставки посредством единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, уполномоченным органом не позднее 3-го рабочего дня с момента установления факта невозможности указанного зачисления соответствующее уведомление направляется получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта на адрес электронной почты, указанный в заявлении о назначении (при отсутствии в заявлении о назначении адреса электронной почты заявитель уведомляется посредством телефонной связи), а также соответствующее уведомление направляется заявителю с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

При наличии зарегистрированного в уполномоченном органе заявления о назначении повторно поданное тем же заявителем заявление не рассматривается.

17. Документы (сведения), необходимые для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта:

17.1. документы, которые заявитель обязан представить в уполномоченный орган:

а) копии документов, подтверждающих состав семьи, учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта:

- копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, смерть, заключение (расторжение) брака, усыновление (удочерение), установление отцовства), выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

- копия акта о назначении опекуна (попечителя) ребенка (детей), входящего (их) в состав семьи заявителя (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства);

- сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии;

- сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении;

- сведения о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы;

- сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда;

- сведения о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими;

- сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи в розыске;

- копии свидетельств об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копии решений судов об установлении родственных отношений;

б) копии документов (сведения) о доходах, получаемых каждым членом семьи (одиноким проживающим гражданином) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512, за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении:

- сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации);

- сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

- сведения о получаемых алиментах (посредством отражения суммы получаемых алиментов в заявлении о назначении) (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);

- сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

- сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

- сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

- сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации;

- сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного

исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

- сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

- в) смета расходов для заявителей, планирующих заключение социального контракта на ведение личного подсобного хозяйства;

- г) бизнес-план, отражающий общие сведения о предпринимательской деятельности, характеристику основных направлений, финансовый план развития деятельности, для заявителей, планирующих осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности.

При личном обращении заявитель предъявляет паспорт или заменяющие его документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи.

Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17.2. документы (сведения), которые заявитель вправе представить в уполномоченный орган по собственной инициативе (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации):

- а) копии документов, подтверждающих состав семьи, учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта:

- копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, смерть, заключение (расторжение) брака, усыновление (удочерение), установление отцовства), выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком, сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление в компетентные органы Российской Федерации;

- сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

- сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным;

- сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя;

- сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу;

б) копии документов (сведения) о доходах, получаемых каждым членом семьи (одиноко проживающим гражданином) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512, за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении:

- сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье);

- сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации;

- сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъектов Российской Федерации;

- сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

- сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией;

- сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;

- сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой;

- сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход";

- сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;

- сведения о налогооблагаемых доходах от реализации недвижимого имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

- сведения о получаемых алиментах (в случае если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);

- сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;

- сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр;

в) сведения об осуществлении заявителем и (или) членами его семьи оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода;

г) сведения о наличии у заявителя и (или) членов его семьи статуса безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

д) сведения о регистрации заявителя и (или) членов его семьи по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Пензенской области;

е) сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность заявителя и (или) членов его семьи на территории Российской Федерации;

ж) сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии у заявителя и (или) членов его семьи);

з) сведения о трудовой деятельности заявителя и (или) членов его семьи;

и) документы (сведения), необходимые для подтверждения факта призыва заявителя или члена его семьи на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом № 647;

к) документы о зарегистрированных правах на земельные участки и (или) документы, подтверждающие право пользования земельным участком, для заявителей, имеющих личное подсобное хозяйство.

В случае непредставления заявителем документы (сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), указанные в настоящем подпункте, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

18. Для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта копии документов представляются одновременно с их оригиналами. Уполномоченный орган заверяет копии документов при наличии их оригиналов.

В случае если заявителем не были представлены копии документов, уполномоченный орган изготавливает копии указанных документов самостоятельно (при наличии представленных гражданином оригиналов этих документов).

19. Заявление о назначении, а также заявление об изменении способа доставки и документы, необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, представляются заявителем от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи.

20. Заявление о назначении и документы (сведения), указанные в пункте 17 настоящих Правил, а также заявление об изменении способа доставки предоставленные заявителем от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи, регистрируются уполномоченным органом в установленном порядке в течение одного рабочего дня со дня получения.

В случае если при личном обращении за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителем представлен неполный комплект документов (сведений) заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении уполномоченным органом представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с подпунктом 17.1 пункта 17 настоящих Правил (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), список которых предоставляется заявителю уполномоченным органом в день обращения.

В случае если заявление о назначении подано с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении уполномоченным органом представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае уполномоченным органом не позднее одного рабочего дня с момента регистрации заявления о назначении направляется через единый портал государственных и муниципальных услуг заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем третьим настоящего пункта.

21. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уполномоченный орган вправе проверять достоверность представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении о назначении сведений. В этих целях уполномоченный орган вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций

22. С целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах 6.1 - 6.3 пункта 6 настоящих Правил, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования уполномоченный орган направляет гражданина, соответствующего требованиям статьи 7 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" (с последующими изменениями), в орган занятости населения, в случае наличия у указанного органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина.

В случае отсутствия в органах занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ уполномоченный орган оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам, по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 6.1 - 6.3 пункта 6 настоящих Правил, в размере до 30 тыс. рублей, в том числе в центрах "Мой бизнес" и центрах компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров.

Организация, в которой планируется прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации.

23. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций уполномоченный орган обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление о назначении, отметив в нем мероприятия, предусмотренные подпунктами 6.2 и 6.3 пункта 6 настоящих Правил, и указанными в статье 7 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций, которое проводится с использованием цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://www.msp.rf>).

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами "Мой бизнес", предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрах "Мой бизнес", по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 6.2 и 6.3 пункта 6 настоящих Правил, либо заявителю предлагается изменить мероприятие социального контракта, с мероприятия, указанного в подпункте 6.2 или 6.3 пункта 6 настоящих Правил, на мероприятие, указанное в подпункте 6.1 или 6.4 пункта 6 настоящих Правил.

IV. Условия и порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

24. Государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется уполномоченным органом в соответствии с условиями заключенного с заявителем социального контракта.

25. Уполномоченный орган:

25.1. принимает и регистрирует заявление о назначении и документы, предусмотренные пунктом 17 настоящих Правил, полученные от заявителя, в течение одного рабочего дня со дня их получения;

25.2. в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении и документов запрашивает документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

25.3. в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении и представления при необходимости заявителем в соответствии с абзацем вторым или третьим пункта 20 настоящих Правил недостающих документов (сведений):

- выносит проект социального контракта, проект программы социальной адаптации и прилагаемые к ним материалы, в том числе подготовленный заявителем бизнес-план или смету расходов, на рассмотрение межведомственной комиссии по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, порядок формирования и работы которой установлен Приложением № 3 к настоящим Правилам (далее - межведомственная комиссия);

- на основании решения межведомственной комиссии о возможности либо о нецелесообразности (невозможности) оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, учитывающего соответствие (несоответствие) заявителя (членов семьи заявителя) условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным настоящими Правилами, включая пункт 4 настоящих Правил, принимает решение в форме приказа о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

25.4 продлевает срок вынесения решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на 20 рабочих дней в следующих случаях:

а) необходимость проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) уполномоченным органом представленных заявителем документов (сведений);

б) непоступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в срок, указанный в пункте 17 настоящих Правил;

в) необходимость прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем первым пункта 23 настоящих Правил;

г) необходимость прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с абзацем вторым пункта 23 настоящих Правил;

д) необходимость подготовки или доработки бизнес-плана при подаче заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте 6.2 пункта 6 настоящих Правил.

В случае продления срока принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта уполномоченным органом не позднее одного рабочего дня со дня такого продления направляется заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении о назначении (при отсутствии в заявлении о назначении адреса электронной почты заявитель уведомляется посредством телефонной связи), а также соответствующее уведомление направляется заявителю с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг;

25.5. приостанавливает до момента представления заявителем доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней, в случае установления факта наличия в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации.

В этом случае уполномоченный орган возвращает такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта возобновляется со дня поступления в уполномоченный орган доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений).

Заявитель представляет в уполномоченный орган доработанное заявление о назначении и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления о назначении;

25.6. не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо об отказе в ее назначении направляет заявителю соответствующее уведомление на адрес электронной почты, указанный в заявлении о назначении (при отсутствии в заявлении о назначении адреса электронной почты заявитель уведомляется посредством телефонной связи), а также с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

Заявитель вправе отозвать заявление о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Для отзыва заявления о назначении заявитель представляет в уполномоченный орган заявление в произвольной форме. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления об отзыве заявления о назначении принимает решение о прекращении рассмотрения заявления о назначении.

Уведомление о принятом решении о прекращении рассмотрения заявления о назначении не позднее 3-го рабочего дня со дня его принятия направляется заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении о назначении (при отсутствии в заявлении о назначении адреса электронной почты заявитель уведомляется посредством телефонной связи), а также соответствующее уведомление направляется заявителю с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг;

25.7. в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта запрашивает у органов и организаций, уполномоченных на решение вопросов в сфере образования, занятости населения, малого и среднего предпринимательства и иных организаций, являющихся участниками межведомственного информационного взаимодействия в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта предложения по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 6.1. - 6.4. пункта 6 настоящих Правил и в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на основании полученных документов, а также установленных причин возникновения трудной жизненной ситуации, разрабатывает совместно с заявителем (и при необходимости с органами государственной власти и местного самоуправления в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил) проект программы социальной адаптации;

25.8. на основании приказа о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение двадцати рабочих дней со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта заключает с заявителем (семьей заявителя) социальный контракт по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам с прилагаемой к нему программой социальной адаптации по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам.

Социальный контракт составляется в двух экземплярах.

Подготовленные и надлежащим образом оформленные два экземпляра социального контракта и программы социальной адаптации семьи (одиноко проживающего гражданина) подписываются заявителем и руководителем уполномоченного органа, заверяются печатью и регистрируются (с указанием номера и даты регистрации). Один экземпляр социального контракта передается заявителю, второй экземпляр социального контракта хранится в уполномоченном органе в личном деле заявителя;

25.9. осуществляет денежные выплаты на основании социального контракта в соответствии с Порядками предоставления денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт, утвержденными настоящим постановлением, на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктами 6.1. - 6.4. пункта 6 настоящих Правил;

25.10. осуществляет ежемесячный контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации;

25.11. принимает решение о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в случаях, установленных пунктом 40 настоящих Правил;

25.12. подготавливает в течение последнего месяца действия социального контракта заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта;

25.13. подготавливает в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

- сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении;

- оценку условий жизни гражданина (семьи гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

Сводный отчет (сведения для оценки эффективности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта) ежемесячно представляется уполномоченным органом в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области;

25.14. проводит мониторинг условий жизни семьи (одинок проживающего гражданина) со дня окончания срока действия социального контракта и по результатам, полученным в ходе мониторинга, принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг. Мониторинг проводится в том числе:

- по мероприятию, указанному в подпункте 6.1 пункта 6 настоящих Правил: в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4-й - 6-й месяцы, 7-й - 9-й месяцы и 10-й - 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

- по мероприятию, указанному в подпункте 6.2 пункта 6 настоящих Правил: в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4-й - 6-й месяцы, 7-й - 9-й месяцы и 10-й - 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

- по мероприятию, указанному в подпункте 6.3 пункта 6 настоящих Правил: в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4-й - 6-й месяцы, 7-й - 9-й месяцы и 10-й - 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

- по мероприятию, указанному в подпункте 6.4 пункта 6 настоящих Правил: в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния гражданина (семьи гражданина).

Документы (сведения), необходимые для проведения мониторинга, предусмотренного настоящим подпунктом, в том числе документы (сведения) о доходах, источником которых является Федеральная налоговая служба, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации);

25.15. вносит в государственную информационную систему "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта;

25.16. формирует в отношении каждого заявителя дело, в которое включаются документы, связанные с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.

26. Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 6.2 и 6.3 пункта 6 настоящих Правил, оказывается при условии, что заявитель зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя на территории Пензенской области или осуществляет (планирует осуществлять) на территории Пензенской области свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в соответствии с подпунктом "а" пункта 30 и подпунктом "а" пункта 32 настоящих Правил.

V. Условия исполнения социального контракта

27. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 6.1 пункта 6 настоящих Правил, уполномоченный орган обязан:

а) оказывать совместно с органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта работы с последующим трудоустройством;

б) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Порядком предоставления ежемесячных денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы, утвержденным настоящим постановлением;

в) оказывать содействие совместно с органами занятости населения получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил;

г) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, установленный абзацем вторым пункта 22 настоящих Правил;

д) возместить расходы работодателю на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации, в соответствии с пунктом 5 Порядка предоставления ежемесячных денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы, утвержденного настоящим постановлением;

28. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 6.1 пункта 6 настоящих Правил, обязан:

а) встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

б) зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

в) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

е) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

ж) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации подпунктов 25.13 и 25.14 пункта 25 и пункта 36 настоящих Правил, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

з) уведомить уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта.

29. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 6.2 пункта 6 настоящих Правил, уполномоченный орган обязан:

а) оказывать совместно с исполнительными органами Пензенской области, осуществляющими полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства и сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами "Мой бизнес", центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее совместно - инфраструктура поддержки) содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

б) оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

в) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем первым пункта 23 настоящих Правил до заключения социального контракта;

г) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил;

д) осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

е) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату в соответствии с Порядком предоставления денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, утвержденным настоящим постановлением, с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

ж) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

30. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 6.2 пункта 6 настоящих Правил, обязан:

а) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

б) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем первым пункта 23 настоящих Правил до заключения социального контракта;

в) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 23 настоящих Правил в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в уполномоченный орган подтверждающие документы;

е) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления уполномоченным органом факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 47 настоящих Правил;

ж) осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

з) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации подпунктов 25.13 и 25.14 пункта 25 и пункта 36 настоящих Правил, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

и) уведомить уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

31. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 6.3 пункта 6 настоящих Правил, уполномоченный орган обязан:

а) оказывать совместно с исполнительными органами Пензенской области, осуществляющими полномочия в области сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами "Мой бизнес", и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

б) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте "а" настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

в) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем первым пункта 23 настоящих Правил до заключения социального контракта;

г) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил;

д) осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

е) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с Порядком предоставления денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства, утвержденным настоящим постановлением;

ж) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

32. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 6.3 пункта 6 настоящих Правил, обязан:

а) встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

б) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем первым пункта 23 настоящих Правил до заключения социального контракта;

в) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 23 настоящих Правил в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 "Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства" (с последующими изменениями), и представить в уполномоченный орган подтверждающие документы;

е) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

ж) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления уполномоченным органом факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам, перечень которых установлен пунктом 47 настоящих Правил;

з) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

и) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации подпунктов 25.13 и 25.14 пункта 25 и пункта 36 настоящих Правил, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

к) уведомить уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.

33. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 6.4 пункта 6 настоящих Правил, уполномоченный орган обязан:

а) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

б) осуществлять денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Порядком предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, утвержденным настоящим постановлением.

34. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 6.4 пункта 6 настоящих Правил, обязан:

а) выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

б) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в уполномоченный орган подтверждающие документы;

в) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации подпунктов 25.13 и 25.14 пункта 25 и пункта 36 настоящих Правил, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

г) представлять подписанный получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта, без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата по мероприятию, указанному в подпункте 6.4 пункта 6 настоящих Правил.

35. Уполномоченным органом в порядке, предусмотренном пунктом 46 настоящих Правил, могут быть внесены изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений соответствующее уведомление направляется получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта на адрес электронной почты, указанный в заявлении о назначении (при отсутствии в заявлении о назначении адреса электронной почты заявитель уведомляется посредством телефонной связи), а также соответствующее уведомление направляется заявителю с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

36. При оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта с целью оценки эффективности реализации мероприятий, указанных в пункте 6 настоящих Правил, устанавливаются следующие требования к конечному результату:

а) по мероприятию, указанному в подпункте 6.1 пункта 6 настоящих Правил:

- заключение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;
- повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

б) по мероприятию, указанному в подпункте 6.2 пункта 6 настоящих Правил:

- государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);
- повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

в) по мероприятию, указанному в подпункте 6.3 пункта 6 настоящих Правил:

- постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);
- повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

г) по мероприятию, указанному в подпункте 6.4 пункта 6 настоящих Правил, - преодоление семьей (одинок проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

VI. Основания для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта

37. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

37.1. превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одинок проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

37.2. наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 25.5 пункта 25 настоящих Правил;

37.3. непредставление заявителем в уполномоченный орган документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в срок, установленный абзацем вторым или третьим пункта 20 настоящих Правил;

37.4. отсутствие в бюджетах муниципальных образований Пензенской области бюджетных ассигнований на исполнение государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта для заключения новых социальных контрактов в текущем финансовом году;

37.5. достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленной пунктом 53 настоящих Правил;

37.6. трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте 6.1 пункта 6 настоящих Правил;

37.7. наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

37.8. отзыв заявителем заявления о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с абзацем третьим подпункта 25.6 пункта 25 настоящих Правил;

37.9. отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;

37.10. наличие у заявителя непогашенной задолженности перед уполномоченным органом, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

37.11. несоответствие заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным настоящими Правилами, в том числе на основании решения межведомственной комиссии;

37.12. неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 23 настоящих Правил (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 6.2 и 6.3 пункта 6 настоящих Правил).

38. Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

а) наличие завершенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 6.1 и 6.4 пункта 6 настоящих Правил;

б) непредставление заявителем в уполномоченный орган документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта;

в) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 6.1 пункта 6 настоящих Правил (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

г) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 6.1 пункта 6 настоящих Правил (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

д) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 6.2 и 6.3 пункта 6 настоящих Правил;

е) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 6.2 и 6.3 пункта 4 настоящих Правил;

ж) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 6.2, 6.3 и 6.4 пункта 6 настоящих Правил;

з) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 47 настоящих Правил, в рамках ранее заключенного социального контракта;

и) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 6.2 и 6.3 пункта 6 настоящих Правил;

к) получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 6.2 и 6.3 пункта 6 настоящих Правил).

39. Уполномоченным органом проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 37 настоящих Правил, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, отличном от Пензенской области, через государственную информационную систему "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Обстоятельства, указанные в подпунктах "а", "в", "д", "ж" и "з" пункта 38 настоящих Правил, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах "б", "г", "е", "и" и "к" пункта 38 настоящих Правил, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному органу стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

VII. Условия прекращения социального контракта

40. Решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

40.1. государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

40.2. признание судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограничено дееспособным;

40.3. объявление в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

40.4. выявление факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

40.5. направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

40.6. направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

40.7. переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

40.8. нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

40.9. неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 47 настоящих Правил;

40.10. прекращение осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 6.1 пункта 6 настоящих Правил (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим пункта 4 Порядка предоставления ежемесячных денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы, утвержденного настоящим постановлением);

40.11. прекращение индивидуальной предпринимательской деятельности (снятие с учета) в период действия социального контракта - для граждан, заключивших социальный контракт по мероприятию, указанному в подпункте 6.2 пункта 6 настоящих Правил;

40.12. прекращение ведения личного подсобного хозяйства (снятие с учета) в период действия социального контракта - для граждан, заключивших социальный контракт, по мероприятию, указанному в подпункте 6.3 пункта 6 настоящих Правил;

40.13. представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта недостоверной информации о выполнении мероприятий программы социальной адаптации - для граждан, заключивших социальный контракт по мероприятию, указанному в подпункте 6.4 пункта 6 настоящих Правил;

40.14. нахождение получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на военной службе по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации в соответствии с Указом № 647 на дату окончания срока социального контракта с учетом срока его продления, установленного подпунктом 9.1 пункта 9 настоящих Правил. 40.15. по заявлению получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

Социальный контракт в случаях, предусмотренных настоящим пунктом, расторгается уполномоченным органом в одностороннем порядке, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 40.15 настоящего пункта.

41. Уполномоченный орган вправе осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 40 настоящих Правил, при проведении мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Порядок проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта для выявления оснований прекращения государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 40 настоящих Правил, а также в целях реализации подпунктов 25.13 и 25.14 пункта 25 и пункта 36 настоящих Правил утверждается приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

42. При выявлении у получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта обстоятельств, указанных в пункте 40 настоящих Правил уполномоченный орган, в течение пяти рабочих дней принимает решение в форме приказа о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и не позднее 3-го рабочего дня со дня принятия решения направляет получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта соответствующее уведомление на адрес электронной почты, указанный в заявлении о назначении (при отсутствии в заявлении о назначении адреса электронной почты заявитель уведомляется посредством телефонной связи), а также соответствующее уведомление направляется заявителю с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

43. В случае принятия уполномоченным органом решения о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному органу стало известно о возникновении обстоятельств, указанных в пункте 40 настоящих Правил.

44. Прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

45. В случае непредставления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта отчета об исполнении мероприятий программы социальной адаптации в установленный срок по уважительным причинам, указанным в пункте 47 настоящих Правил, а также в случае установления уполномоченным органом фактов невыполнения заявителем (членами семьи заявителя) мероприятий программы социальной адаптации по уважительным причинам, указанным в подпунктах 47.1-47.7 пункта 47 настоящих Правил, социальный контракт с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта не расторгается.

Наличие уважительных причин неисполнения (несвоевременного исполнения) мероприятий программы социальной адаптации, указанных в подпунктах 47.1-47.7 пункта 47 настоящих Правил, является основанием для внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, в том числе в части продления срока действия социального контракта на срок наличия указанных причин, но не более чем на срок, указанный в пункте 9.1 настоящих Правил.

Продление срока действия социального контракта и внесение изменений в программу социальной адаптации оформляется дополнительным соглашением к социальному контракту.

46. Для продления срока действия социального контракта и внесения изменений в программу социальной адаптации заявитель в случае наступления причин, указанных в подпунктах 47.1-47.7 пункта 47 настоящих Правил, в течение 30 дней со дня их наступления, но не позднее 20 рабочих дней до окончания срока действия социального контракта представляет в уполномоченный орган заявление о продлении срока действия социального контракта в произвольной форме и документы, подтверждающие наличие причин, указанных в подпунктах 47.1-47.7 пункта 47 настоящего Положения (далее - документы о продлении срока).

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов о продлении срока рассматривает указанные документы и принимает одно из следующих решений:

- о возможности продления срока действия социального контракта и внесения изменений в программу социальной адаптации;
- о невозможности продления срока действия социального контракта и внесения изменений в программу социальной адаптации.

Основаниями невозможности продления срока действия социального контракта и внесения изменений в программу социальной адаптации являются:

- отсутствие причин, указанных в подпунктах 47.1-47.7 пункта 47 настоящих Правил;
- непредставление документов, подтверждающих наличие причин, указанных в подпунктах 47.1-47.7 пункта 47 настоящих Правил.

Уведомление о принятом решении не позднее 3-го рабочего дня со дня принятия решения о возможности (невозможности) продления срока действия социального контракта направляется получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта на адрес электронной почты, указанный в заявлении о назначении (при отсутствии в заявлении о назначении адреса электронной почты заявитель уведомляется посредством телефонной связи), а также соответствующее уведомление направляется заявителю с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае если заявитель не явился для подписания дополнительного соглашения (отказался от его подписания) в сроки, указанные в уведомлении, уполномоченный орган составляет акт об отказе заявителя от подписания дополнительного соглашения к социальному контракту и принимает решение об аннулировании решения о возможности продления срока действия социального контракта с уведомлением заявителя не позднее 3-го рабочего дня со дня принятия решения на адрес электронной почты, указанный в заявлении о назначении (при отсутствии в заявлении о назначении адреса электронной почты заявитель уведомляется посредством телефонной связи), а также соответствующее уведомление направляется заявителю с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

47. Перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) заявителем мероприятий программы социальной адаптации:

47.1. длительная временная нетрудоспособность заявителя (более 30 дней) вследствие заболевания или травмы, подтвержденная листком нетрудоспособности;

47.2. беременность заявителя, подтвержденная медицинской организацией;

47.3. госпитализация несовершеннолетнего члена семьи заявителя в связи с заболеванием или травмой при условии необходимости нахождения заявителя в стационаре вместе с несовершеннолетним;

47.4. расторжение трудового договора (прекращение стажировки) по инициативе работодателя в случаях ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя, смены собственника имущества организации (в отношении руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера) (для мероприятия, указанного в подпункте 6.1 пункта 6 настоящих Правил);

47.5. прекращение предоставления образовательных услуг по инициативе организации, оказывающей получателю образовательные услуги (для мероприятий, указанных в подпунктах 6.1 - 6.3 пункта 6 настоящих Правил);

47.6. призыв получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом № 647;

47.7. невозможность выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации вследствие обстоятельств непреодолимой силы (стихийное бедствие, наличие которого подтверждено актом органа местного самоуправления, введение ограничительных мероприятий в рамках режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, препятствующих выполнению мероприятий программы социальной адаптации, гибель животных, подтверждаемая справкой ветеринарной службы);

47.8. утрата заявителем трудоспособности (установление инвалидности 1-й или 2-й группы, не позволяющей осуществлять трудовую деятельность);

47.9. потеря заявителем дееспособности (признание недееспособным или ограниченным в дееспособности);

47.10. смерть заявителя, объявление заявителя умершим либо признание безвестно отсутствующим на основании вступившего в законную силу решения суда.

VIII. Иные положения

48. Полученная государственная социальная помощь на основании социального контракта в форме денежной выплаты должна быть использована получателем на выполнение мероприятий программы социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина в сроки, предусмотренные такой программой социальной адаптации.

49. Текущий контроль за предоставлением заявителям государственной социальной помощи на основании социального контракта и целевым ее расходованием осуществляет руководитель уполномоченного органа или уполномоченное им лицо.

50. Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области осуществляет представление в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведений о ходе реализации мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, и контроль за использованием средств, предоставленных бюджетам муниципальных образований Пензенской области на исполнение государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта.

51. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня выявления оснований для возврата денежной выплаты, установленных подпунктом "е" пункта 30 и подпунктом "ж" пункта 32 настоящих Правил, принимает решения о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и не позднее 3-го рабочего дня со дня принятия данного решения направляет письменное требование о возврате денежной выплаты по адресу регистрации заявителя по месту жительства (месту пребывания), указанному в заявлении о назначении, а также с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявитель в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате денежной выплаты обязан вернуть денежную выплату, полученную в рамках оказания государственной социальной помощи, в бюджет Пензенской области в соответствии с реквизитами, указанными в требовании о возврате денежной выплаты.

52. В случае невозвращения заявителем денежной выплаты, полученной в рамках оказания государственной социальной помощи, уполномоченный орган принимает меры по ее возврату в бюджет Пензенской области в судебном порядке.

53. Предельная численность получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта по итогам года должна составлять:

- не менее 10 процентов общей численности получателей - по мероприятию, указанному в подпункте 6.1 пункта 6 настоящих Правил;
- не более 15 процентов общей численности получателей - по мероприятию, указанному в подпункте 6.4 пункта 6 настоящих Правил.

Итоговый показатель численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта (по сумме всех мероприятий) должен составлять 100 процентов общей их численности.

54. После полного использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету муниципального района или городского округа Пензенской области на исполнение государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта, уполномоченным органом принимается решение о приостановлении приема заявлений о назначении в текущем финансовом году, а в случае доведения в текущем году финансовом году дополнительных бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели, - о возобновлении приема заявлений о назначении.

Решения, указанные в настоящем пункте, оформляются приказом уполномоченного органа и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на сумму, превышающую лимиты бюджетных обязательств муниципального района или городского округа Пензенской области на исполнение государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи в текущем году финансовом году, не подлежат приему и передаче на рассмотрение межведомственной комиссией.

В случае поступления заявлений о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на сумму, превышающую лимиты бюджетных обязательств в текущем финансовом году, уполномоченный орган организует учет поступивших заявлений о назначении, для их рассмотрения в текущем финансовом году при доведении дополнительных бюджетных ассигнований или рассмотрения в следующем финансовом году с учетом актуализации сведений о соответствии (несоответствии) заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным Правилами.

Приложение № 1
к Правилам оказания
государственной социальной
помощи на основании
социального контракта
отдельным категориям граждан

Заявление
о назначении государственной социальной помощи
на основании социального контракта¹

В _____

(наименование органа социальной защиты населения)

Прошу назначить государственную социальную помощь на основании социального контракта (далее - социальный контракт).

1. Сведения о заявителе

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

СНИЛС _____

Гражданство _____

Сведения о документе,
удостоверяющем личность
(вид, дата выдачи, реквизиты)² _____

Дата рождения (дд.мм.гггг) _____

Семейное положение (в браке не
состоял (не состояла), состою в
браке, разведен (разведена),
вдовец (вдова) _____Адрес регистрации по месту
жительства (месту
пребывания)³ _____

Реквизиты записи акта
о заключении (расторжении)
брака⁴

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым произведена государственная
регистрация акта гражданского состояния)

Запись акта о заключении
(расторжении) брака была
сделана компетентным органом
иностранного государства⁴

да/нет
(нужное подчеркнуть)

Реквизиты записи акта о смерти
супруга⁵

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым произведена государственная
регистрация акта
гражданского состояния)

Запись акта о смерти супруга
была сделана компетентным
органом иностранного
государства⁵

да/нет
(нужное подчеркнуть)

Место работы⁶

ИНН работодателя (налогового
агента)⁷

Фамилия, имя, отчество
(при наличии), дата рождения,
СНИЛС нетрудоспособного лица,
за которым осуществлялся
оформленный в соответствии
с законодательством
Российской Федерации уход
в период расчета среднедушевого
дохода семьи⁸

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Основное мероприятие,
по которому желаю заключить
социальный контракт

- ☐ Поиск работы⁹
☐ Осуществление индивидуальной
предпринимательской деятельности¹⁰
☐ Ведение личного подсобного хозяйства¹¹
☐ Осуществление иных мероприятий,
направленных на преодоление гражданином
трудной жизненной ситуации¹²

(нужное отметить)

Желание в рамках социального
контракта пройти
дополнительное обучение /
профессиональную
переподготовку¹³

да/нет
(нужное подчеркнуть)

Наличие подготовленного бизнес-
плана¹⁴

да/нет
(нужное подчеркнуть)

Контактные данные
(номер телефона, адрес
электронной почты)

2. Сведения о супруге заявителя¹⁵

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

СНИЛС

Сведения о документе,
удостоверяющем личность (вид,
дата выдачи, реквизиты)²

Дата рождения (дд.мм.гггг)

Место работы⁶

ИНН работодателя (налогового
агента)⁷

Фамилия, имя, отчество
(при наличии), дата рождения,
СНИЛС нетрудоспособного лица,
за которым осуществлялся
оформленный
в соответствии
с законодательством Российской
Федерации уход
в период расчета среднедушевого
дохода семьи⁸

В отношении супруга (супруги)
применена мера пресечения
в виде заключения под стражу
или супруг (супруга) отбывает в
настоящее время наказание
в местах лишения свободы

да/нет
(нужное подчеркнуть)

(субъект Российской Федерации, в котором в отношении
гражданина применена мера в виде заключения под стражу
или в котором гражданин отбывает в настоящее время
наказание в местах лишения свободы)

3. Сведения о детях заявителя¹⁶

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

СНИЛС

Реквизиты записи акта
о рождении

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым произведена государственная
регистрация акта гражданского состояния)

Запись акта о рождении ребенка
была сделана компетентным
органом иностранного
государства

да/нет
(нужное подчеркнуть)

Сведения о документе,
удостоверяющем личность (вид,
дата выдачи, реквизиты)²

Дата рождения (дд.мм.гггг)

Заявитель является для ребенка

родителем/иным законным представителем
(нужное подчеркнуть)

Опека (попечительство)
установлена (установлено)
на основании решения
компетентного органа
иностранного государства¹⁷

да/нет
(нужное подчеркнуть)

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Обучается в общеобразовательной
организации, профессиональной
образовательной организации или
образовательной организации
высшего образования по очной
форме обучения (за исключением
случаев обучения только
по дополнительным
образовательным программам)¹⁸

да/нет
(нужное подчеркнуть)

В отношении ребенка применена
мера пресечения
в виде заключения под стражу
или ребенок отбывает
в настоящее время наказание
в местах лишения свободы¹⁹

да/нет
(нужное подчеркнуть)

(субъект Российской Федерации, в котором в отношении
гражданина применена мера в виде заключения под стражу
или в котором гражданин отбывает в настоящее время
наказание в местах лишения свободы)

Получал трудовые доходы
и (или) компенсации,
выплачиваемые государственным
органом или общественным
объединением за время
исполнения государственных или
общественных обязанностей,
в период, за который
рассчитывается среднедушевой
доход семьи¹⁹

да/нет
(нужное подчеркнуть)

Обучался
в общеобразовательной
организации, профессиональной
образовательной организации
и (или) образовательной
организации высшего
образования по очной форме
обучения (за исключением
обучения только по
дополнительным
образовательным программам) в
период, за который
рассчитывается среднедушевой
доход семьи²⁰

да/нет
(нужное подчеркнуть)

4. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно
или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей
семьи является верным на момент подачи заявления

☐ Члены вашей семьи проходят военную службу по призыву, являются
военнослужащими, обучающимися в военных профессиональных
образовательных организациях и военных образовательных организациях
высшего образования и не заключившими контракт о прохождении военной
службы

☐ Члены вашей семьи находятся на полном государственном обеспечении
(за исключением заявителя и детей, находящихся под опекой (попечительством))

☐ Члены вашей семьи признаны безвестно отсутствующими
или объявлены умершими

☐ Члены вашей семьи находятся в розыске

☐ Вы или члены вашей семьи призваны на военную службу
по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации
в соответствии с Указом Президента Российской Федерации
от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации
в Российской Федерации" и проходите (проходят) военную службу
в настоящее время

☐ Вы или члены вашей семьи постоянно проживали на территориях Донецкой
Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области
и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую
Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской
Федерации новых субъектов²¹

5. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи²²

☐ Сведения о сумме полученных мною и (или) членами моей семьи алиментов²³ (рублей, копеек) _____

☐ Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации

☐ Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям

☐ Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку

☐ Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей

☐ Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

☐ Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном

управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

☐ Вы или члены вашей семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, доходы от занятия частной практикой и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам

**6. Заполните соответствующую информацию
о доставке государственной социальной помощи
на основании социального контракта**

Прошу государственную социальную помощь на основании социального контракта выплачивать через кредитную организацию:

наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

номер счета заявителя _____

Дата "___" _____ 20__ г.

Подпись
заявителя _____

¹ В случае обращения с целью изменения способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта подается заявление по форме, предусмотренной приложением к Правилам оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом "О государственной социальной помощи", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 "Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом "О государственной социальной помощи".

² В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность:

паспорта гражданина Российской Федерации - указываются серия и номер, дата выдачи паспорта, код подразделения, выдавшего паспорт, наименование органа, выдавшего паспорт;

свидетельства о рождении - указываются реквизиты записи акта о рождении (номер записи акта, дата составления записи акта и наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния).

³ Указывается адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания).

⁴ Указываются реквизиты записи акта о заключении брака в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)" статус "состою в браке", "вдовец (вдова)". Указываются реквизиты записи акта о расторжении брака в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)" статус "разведен (разведена)".

⁵ Указываются в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)" статус "вдовец (вдова)".

⁶ Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

⁷ Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

⁸ Указываются в случае, если заявитель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу.

⁹ Социальный контракт по мероприятию "Поиск работы" заключается на срок не более 9 месяцев, и предусматривает денежные выплаты в размере регионального прожиточного минимума для трудоспособного населения в течение одного месяца после заключения социального контракта, а также в течение 3 месяцев после трудоустройства. В рамках этого мероприятия гражданину может быть оказана помощь в профессиональной ориентации (подбор подходящих вакансий, постановка на учет в центре занятости населения, помощь в разработке резюме и т.д.). Также перед трудоустройством гражданину может быть организована оплачиваемая стажировка на потенциальном месте работы (на срок не более 3 месяцев). Возмещение расходов работодателю на прохождение стажировки осуществляется в размере фактически понесенных расходов, но не более минимального размера оплаты труда за один месяц с учетом размера страховых взносов. В рамках указанного мероприятия также возможно пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование и получать стипендию в период обучения (в размере половины региональной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения). Стоимость курса обучения на одного обучающегося не может превышать 30 тыс. рублей.

¹⁰ Социальный контракт по мероприятию "Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности" может быть заключен на период до 12 месяцев. В рамках такого мероприятия гражданину может быть оказано комплексное содействие в разработке и доработке (при необходимости) бизнес-плана. При организации своего дела объем поддержки по такому направлению может достигать 350 тыс. рублей. Выделенные средства можно направить на приобретение основных средств, материально-производственных запасов, покрытие расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, приобретение носителей электронной подписи, принятие имущественных обязательств, размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях. Одним из обязательных требований является государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход. В рамках указанного мероприятия гражданин проходит тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта. В случае получения неудовлетворительного результата тестирования гражданину будет предложено пройти обучение для развития предпринимательских компетенций до заключения социального контракта. При этом в рамках указанного мероприятия также возможно пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование. Стоимость курса обучения на одного обучающегося не может превышать 30 тыс. рублей.

¹¹ Социальный контракт по мероприятию "Ведение личного подсобного хозяйства" может быть заключен на период до 12 месяцев. Размер единовременной выплаты составляет до 200 тыс. рублей. Средства можно потратить на приобретение товаров, необходимых для ведения личного хозяйства, основных средств товаров, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 "Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства". Также гражданам оказывается комплексное содействие в производстве и сбыте произведенной продукции. Одним из обязательных требований является

постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход. В рамках указанного мероприятия гражданин проходит тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта. В случае получения неудовлетворительного результата тестирования гражданину будет предложено пройти обучение для развития предпринимательских компетенций до заключения социального контракта. При этом в рамках указанного мероприятия также возможно пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование. Стоимость курса обучения на одного обучающегося не может превышать 30 тыс. рублей.

¹² Для граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, предусмотрено заключение социального контракта по иным мероприятиям, направленным на ее преодоление. В рамках таких мероприятий гражданину предоставляется ежемесячная денежная выплата в размере регионального прожиточного минимума для трудоспособного населения. Такой контракт заключается на срок не более 6 месяцев. Средства можно потратить на приобретение товаров с целью удовлетворения текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта (продукты питания, одежда, обувь, лекарства и т.д.).

¹³ Заполняется в случае, если заявитель в графе "Основное мероприятие, по которому желаю заключить социальный контракт" указал "Поиск работы"/"Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности"/"Ведение личного подсобного хозяйства".

¹⁴ Заполняется в случае, если заявитель в графе "Основное мероприятие, по которому желаю заключить социальный контракт" указал "Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности". Подготовленный бизнес-план (при наличии) прикладывается к заявлению.

¹⁵ Заполняется в случае, если заявитель указал в графе "Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)" статус "состою в браке".

¹⁶ Заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи заявителя, в отдельности (при наличии таких детей).

¹⁷ Заполняется, если в графе "Заявитель является для ребенка" статус "иной законный представитель".

¹⁸ Заполняется в случае, если ребенок старше 18 лет.

¹⁹ Заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет.

²⁰ Заполняется в случае, если заявитель указал в графе "Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи" статус "да".

²¹ В случае постоянного проживания на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов документы (сведения), необходимые для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, представляются лично в орган социальной защиты населения, в том числе без перевода на русский язык.

²² Заявитель с целью уточнения среднедушевого дохода семьи вправе представить документы, подтверждающие:

сумму дохода от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и дохода от занятия частной практикой в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму дохода по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму дохода за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае если гражданин выбрал в качестве объекта налогообложения доходы) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

сумму доходов в виде процентов по номинальным счетам (вкладам) в банках, открытых на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством).

²³ Указывается совокупная сумма полученных алиментов заявителем и (или) членами семьи за период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи.

Приложение № 2
к Правилам оказания
государственной социальной
помощи на основании
социального контракта
отдельным категориям граждан

Заявление

**об изменении способа доставки государственной социальной помощи на
основании социального контракта**

В

(наименование органа социальной защиты
населения)

От

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

СНИЛС

Паспортные данные (серия, дата
выдачи, выдавший орган)

Адрес места жительства

Прошу государственную социальную помощь на основании социального
контракта выплачивать через кредитную организацию:

наименование кредитной организации

БИК кредитной организации заявителя

номер счета заявителя

Дата " __ " _____ 20__ г.

Подпись

заявителя

Приложение № 3
к Правилам оказания
государственной социальной
помощи на основании
социального контракта
отдельным категориям граждан

**Порядок формирования и работы
межведомственной комиссии по вопросам оказания государственной
социальной помощи на основании социального контракта**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 "Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом "О государственной социальной помощи", постановления Правительства Пензенской области от 26.02.2021 № 83-пП "Об особенностях назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан" (с последующими изменениями) и определяет порядок формирования и работы коллегиального органа по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2. Межведомственная комиссия по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - межведомственная комиссия) создается в целях всестороннего и объективного рассмотрения заявлений о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - заявление о назначении), выработки согласованных мероприятий по выходу гражданина и (или) его семьи из трудной жизненной ситуации.

II. Состав и полномочия межведомственной комиссии

3. Состав межведомственной комиссии утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области и формируется из представителей органов местного самоуправления, органов занятости населения, органов социальной защиты населения, органов социального обслуживания, уполномоченных органов в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства и в сфере сельского хозяйства.

В состав межведомственной комиссии входят Председатель межведомственной комиссии, его заместитель, секретарь и члены межведомственной комиссии.

4. Полномочиями межведомственной комиссии являются:

1) установление соответствия (несоответствия) заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным Правилами оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденными постановлением Правительства Пензенской области от 26.02.2021 № 83-пП "Об особенностях назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан" (с последующими изменениями) (далее - Правила);

2) комплексный анализ программы социальной адаптации с прилагаемыми к ней заявлением о назначении и документами, проекта социального контракта и подготовленного заявителем бизнес-плана в целях реализации социального контракта по мероприятию "Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности" или сметы расходов в целях реализации социального контракта по мероприятию "Ведение личного подсобного хозяйства";

3) одобрение (возвращение на доработку) программы социальной адаптации, бизнес-плана или сметы расходов;

4) внесение предложений по изменению мероприятий программы социальной адаптации, бизнес-плана или сметы расходов;

5) организация взаимодействия заинтересованных ведомств в целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) вынесение рекомендаций о возможности либо о нецелесообразности (невозможности) оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

5. Для исполнения своих полномочий межведомственная комиссия вправе:

1) приглашать при необходимости на заседания межведомственной комиссии заявителя, программа социальной адаптации, бизнес-план или смета расходов которого подлежит рассмотрению;

2) запрашивать от организаций документы, материалы и иную информацию, необходимые для осуществления своих полномочий;

3) вносить предложения по вопросам, связанным с предоставлением государственной социальной помощи на основании социального контракта.

II. Порядок рассмотрения заявлений о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта

6. Заявление о назначении и прилагаемые к нему документы, в том числе бизнес-план или смета расходов, представляются для рассмотрения межведомственной комиссией органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области, к компетенции которого относятся вопросы социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган).

7. Заседания межведомственной комиссии проводятся в форме открытых заседаний по мере необходимости.

Техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется уполномоченным органом.

Руководит деятельностью межведомственной комиссии и определяет дату и время проведения ее заседаний Председатель межведомственной комиссии, а при его отсутствии - заместитель Председателя межведомственной комиссии.

8. В работе межведомственной комиссии могут принимать участие представители медицинских организаций, государственных внебюджетных фондов и иных заинтересованных органов и организаций в зависимости от основных направлений программы социальной адаптации.

9. Заседания межведомственной комиссии являются правомочными, если на заседании межведомственной комиссии присутствуют не менее 2/3 членов комиссии.

Решения межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной комиссии.

10. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом, подписывается Председателем межведомственной комиссии, а при его отсутствии - заместителем Председателя межведомственной комиссии.

В случае возвращения проекта программы социальной адаптации, бизнес-плана или сметы расходов на доработку в уполномоченный орган в решении межведомственной комиссии отражается предложения по внесению изменений в проект программы социальной адаптации, бизнес-плана или смету расходов.

11. Протоколы заседаний межведомственной комиссии с указанием заявителей, заявления о назначении и документы которых были рассмотрены на заседании межведомственной комиссии, передаются в уполномоченный орган и являются основанием для принятия решений о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо об отказе в ее назначении.

Протоколы заседаний межведомственной комиссии хранятся в уполномоченных органах в течение трех лет со дня окончания действия социального контракта.

Приложение № 4
к Правилам оказания
государственной социальной
помощи на основании
социального контракта
отдельным категориям граждан

Социальный контракт

Место заключения " ____ " _____ 20__ года

Настоящий социальный контракт заключен между _____

(наименование уполномоченного органа)
в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя уполномоченного органа)
действующего на основании _____
(далее - Уполномоченный орган) и гражданином

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)
проживающим по адресу:

(далее - Заявитель), в дальнейшем именуемые Сторонами.

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего контракта является соглашение между Уполномоченным органом и Заявителем, в соответствии с которым Уполномоченный орган обязуется оказать Заявителю государственную социальную помощь, а Заявитель реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего социального контракта.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Уполномоченного органа.

2.1.1. Уполномоченный орган имеет право:

- проверять достоверность документов, представленных заявителем, а также сведений, указанных в заявлении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- запрашивать и безвозмездно получать необходимые для проверки документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

- осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 40 Правил оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденных постановлением Правительства Пензенской области от 26.03.2021 № 83-пП (с последующими изменениями), (далее - Правила) и являющихся основанием для прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- заключать, изменять и прекращать социальный контракт, продлевать срок его действия;

- требовать от Заявителя исполнения мероприятий программы социальной адаптации;

- предлагать Заявителю скорректировать программу социальной адаптации на основе мониторинга оказания государственной социальной помощи

на основании социального контракта;

- использовать полученную информацию при принятии решения о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи при рассмотрении повторного заявления заявителя (члена семьи заявителя) о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.1.2. Уполномоченный орган обязан:

- осуществлять денежные выплаты Заявителю в соответствии с реализуемыми мероприятиями в рамках программы социальной адаптации;

- осуществлять взаимодействие с другими органами государственной власти и местного самоуправления, а также организациями, уполномоченными на решение вопросов в сфере образования, занятости населения, малого и среднего предпринимательства и иными организациями, являющихся участниками межведомственного информационного взаимодействия в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, для реализации мероприятий в рамках программы социальной адаптации;

- осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации;

- проводить мониторинг условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) со дня окончания срока действия социального контракта для принятия решения о целесообразности заключения с Заявителем нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг.

Вариант (при предоставлении денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы):

- оказывать совместно с органами занятости населения, органами местного самоуправления и иными организациями в сфере труда и занятости Заявителю содействие в поиске гражданином работы с последующим трудоустройством;

- выплачивать Заявителю ежемесячную денежную выплату, предоставляемую в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и трех месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства, в соответствии с Порядком предоставления ежемесячных денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 26.03.2021 № 83-ПП (с последующими изменениями);

- оказывать совместно с органами занятости населения содействие Заявителю в прохождении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в период действия социального контракта (в случае если указанное обстоятельство предусмотрено программой социальной адаптации);

- выплачивать ежемесячную денежную выплату на материальную поддержку в период обучения при получении Заявителем профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (в случае если указанное обстоятельство предусмотрено программой социальной адаптации) в период действия социального контракта, но не более трех месяцев, а также выплату на оплату услуг по профессиональному обучению;

- предпринимать необходимые меры для заключения Заявителем трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

- проверять факт осуществления Заявителем трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

Вариант (при предоставлении денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности):

- оказывать совместно с органами местного самоуправления и органами государственной власти, осуществляющими полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства, сельского хозяйства, органами занятости населения и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами "Мой бизнес", центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее совместно - инфраструктура поддержки) Заявителю содействие в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

- осуществлять совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение Заявителя в период реализации социального контракта;

- оказывать Заявителю содействие в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования (в случае если указанное обстоятельство предусмотрено программой социальной адаптации);

- предоставить Заявителю единовременно или по частям (в зависимости от мероприятий программы социальной адаптации) денежную выплату для осуществления предпринимательской деятельности в соответствии с Порядком предоставления денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 26.03.2021 № 83-пП (с последующими изменениями);

- проверять факт регистрации Заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

- представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями).

Вариант (при предоставлении денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства):

- оказывать совместно с органами государственной власти и местного самоуправления, уполномоченными в сфере сельского хозяйства, органами занятости населения, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами "Мой бизнес", и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие Заявителю в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и в реализации продукции личного подсобного хозяйства;

- оказывать совместно с органами и организациями в сфере сельского хозяйства информационно-консультационное сопровождение Заявителя в период реализации социального контракта;

- оказывать Заявителю содействие в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования (в случае если указанное обстоятельство предусмотрено программой социальной адаптации);

- предоставить Заявителю единовременно или по частям (в зависимости от мероприятий программы социальной адаптации) денежную выплату для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии с Порядком предоставления денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 26.03.2021 № 83-пП (с последующими изменениями);

- проверять факт регистрации Заявителя в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

- представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями).

Вариант (при предоставлении ежемесячного денежного пособия гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации):

- оказывать Заявителю содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

- выплачивать Заявителю денежную выплату в соответствии с Порядком предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 26.03.2021 № 83-пП (с последующими изменениями);

- предпринимать необходимые меры для преодоления Заявителем трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

2.2. Права и обязанности Заявителя:

2.2.1. Заявитель (Заявитель и члены его семьи) имеет право:

- заключать, изменять социальный контракт, инициировать продление срока действия социального контракта, отказаться от социального контракта и получения государственной социальной помощи;

- обращаться в уполномоченный орган с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств.

2.2.2. Заявитель обязан:

- выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации, повышению денежных доходов и выходу на самообеспечение;

- представлять Уполномоченному органу информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на назначение денежной выплаты, предоставляемой в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, на ее размер, а также прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в случаях, предусмотренных пунктом 40 Правил, в течение 3 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств;

Вариант (при предоставлении денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы):

- встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного гражданина или ищущего работу посредством регистрации в Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России", либо при личном посещении центра занятости населения (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

- осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

- пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование (в случае, если указанное обстоятельство предусмотрено программой социальной адаптации);

- пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) (в случае, если указанное обстоятельство предусмотрено программой социальной адаптации);

- осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

- в случае прекращения трудовых отношений в период действия социального контракта уведомить Уполномоченный орган о прекращении трудового договора (увольнении) в течение 3 рабочих дней с даты расторжения трудового договора;

- в случае прекращения в период действия социального контракта прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, либо прохождения стажировки уведомить Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты наступления указанных обстоятельств;

- взаимодействовать со специалистом Уполномоченного органа, осуществляющим индивидуальное сопровождение в рамках социального контракта, представлять по запросу Уполномоченного органа документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, которые не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

- ежемесячно представлять в Уполномоченный орган подтверждение об осуществлении трудовой деятельности, прохождении профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (в случае, если указанное обстоятельство предусмотрено программой социальной адаптации) в период действия социального контракта;

- предпринимать необходимые меры для повышения денежных доходов по истечении срока действия социального контракта.

Вариант (при предоставлении денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности):

- встать на учет в налоговом органе по Пензенской области в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на указанном учете на дату заключения социального контракта);

- пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование (в случае, если указанное обстоятельство предусмотрено программой социальной адаптации);

- приобрести в период действия социального контракта при необходимости основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов выплаты), и представить в уполномоченный орган подтверждающие документы;

- возвратить денежную выплату в порядке, установленном законодательством, в полном объеме в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае прекращения предпринимательской деятельности в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае нецелевого использования денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 47 Правил;

- осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

- взаимодействовать со специалистом Уполномоченного органа, осуществляющим сопровождение в рамках социального контракта, представлять по запросу Уполномоченного органа документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных

социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, которые не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

- уведомить Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта;

- предпринимать необходимые меры для повышения денежных доходов по истечении срока действия социального контракта.

Вариант (при предоставлении денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства):

- встать на учет в налоговом органе по Пензенской области в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на указанном учете на дату заключения социального контракта);

- пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование (в случае, если указанное обстоятельство предусмотрено программой социальной адаптации);

- приобрести в период действия социального контракта при необходимости товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 "Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства", и представить в уполномоченный орган подтверждающие документы;

- осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- возвратить денежную выплату в порядке, установленном законодательством, в полном объеме в течение 30 дней со дня снятия с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае нецелевого использования денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 47 Правил;

- вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

- взаимодействовать со специалистом Уполномоченного органа, осуществляющим сопровождение в рамках социального контракта, представлять по запросу Уполномоченного органа документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, которые не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

- уведомить Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта;

- предпринимать необходимые меры для повышения денежных доходов по истечении срока действия социального контракта.

Вариант (в случае предоставления денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации):

- выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

- с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

- своевременно представлять в Уполномоченный орган документы (сведения), подтверждающие расходование полученных денежных средств на реализацию мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

- представлять в Уполномоченный орган ежемесячно информацию о ходе исполнения социального контракта и мероприятий программы социальной адаптации, в том числе документы, подтверждающие расходование полученных денежных средств;

- взаимодействовать со специалистом Уполномоченного органа, осуществляющим сопровождение в рамках социального контракта, представлять по запросу Уполномоченного органа документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, в период действия социального контракта;

- предпринимать необходимые меры для преодоления трудной жизненной ситуации и улучшения материально-бытового состояния по истечении срока действия социального контракта.

3. Размер государственной социальной помощи на основании социального контракта

3.1. Оказание государственной социальной помощи на основании настоящего социального контракта осуществляется в виде ежемесячной / единовременной денежной выплаты.

3.2. Размер ежемесячной денежной выплаты составляет _____
(_____) рублей.

Выплата осуществляется в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства (при заключении социального контракта на реализацию мероприятия по поиску работы).

Выплата осуществляется в течение _____ месяцев с даты заключения социального контракта (при заключении социального контракта на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации).

Размер единовременной денежной выплаты составляет _____
(_____) рублей.

4. Срок действия социального контракта

4.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до "___" _____ 20__ года включительно в соответствии с программой социальной адаптации.

4.2. Социальный контракт может быть расторгнут досрочно в случаях, предусмотренных пунктом 40 Правил.

5. Иные условия

5.1. В случае невыполнения обязательств, предусмотренных социальным контрактом, а также в случае непредставления или представления недостоверной информации о выполнении мероприятий программы социальной адаптации, представления заведомо недостоверной информации, послужившей основанием для заключения социального контракта, досрочного прекращения социального контракта по инициативе Заявителя Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения фактов, являющихся основанием для возврата денежной выплаты, направляет Заявителю письменное требование о ее возврате денежной выплаты.

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения письменного требования о ее возврате денежной выплаты обязан вернуть денежную выплату, полученную в рамках оказания государственной социальной помощи, в бюджет Пензенской области в соответствии с реквизитами, указанными в требовании о возврате денежной выплаты.

5.2. В случае невозвращения Заявителем денежных выплат Уполномоченный орган принимает меры по ее возврату в бюджет Пензенской области в судебном порядке.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим социальным контрактом, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение:

- программа социальной адаптации;
- бизнес-план (при предоставлении денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности);
- смета расходов (при предоставлении денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства).

6. Реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган

Заявитель

(наименование)

(фамилия, имя, отчество)

(местонахождение)

(адрес проживания)

(подпись, расшифровка подписи)

подпись, расшифровка подписи)

Дата _____ 20 __ г.

Дата _____ 20 __ г.

Приложение № 5
к Правилам оказания
государственной социальной
помощи на основании
социального контракта
отдельным категориям граждан

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель уполномоченного органа

_____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА
социальной адаптации

Уполномоченный орган _____

Получатель государственной социальной помощи: _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации либо пребывания)

Дата начала действия социального контракта _____

Дата окончания действия социального контракта _____

Необходимые действия: _____

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы общий	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

1. План мероприятий по социальной адаптации на (указать месяц) _____ 20 ____ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

- с органом занятости населения _____
- с органом здравоохранения _____
- с органом образования _____
- другие контакты _____

Подпись специалиста: _____ Дата _____

2. План мероприятий по социальной адаптации на (указать месяц) _____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

- с органом занятости населения _____
- с органом здравоохранения _____
- с органом образования _____
- другие контакты _____

Подпись специалиста: _____ Дата _____

(Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации)

Виды предоставляемой помощи:

Ежемесячная денежная выплата	Денежная выплата	Социальные услуги (психологическая помощь, медицинская помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.)	Помощь в натуральном виде

Смета затрат выплаты:

Наименование приобретенной техники, оборудования и т.п.	Сумма, рублей
Итого:	

Заключение комиссии об эффективности проведенных мероприятий

Члены комиссии: _____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Дата "___" _____ 20__ г.

**Порядок предоставления ежемесячных денежных выплат гражданам,
заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия
по поиску работы**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы (далее соответственно - Порядок, денежная выплата, получатель).

2. Денежные выплаты предоставляются получателям с учетом мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3. Для получения денежных выплат получатель представляет в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области, к компетенции которого относятся вопросы социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган), по месту жительства (месту пребывания):

- заявление о предоставлении денежных выплат на основании социального контракта на реализацию мероприятия по поиску работы (далее - заявление на выплату) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- документ, содержащий информацию о реквизитах счета в кредитной организации, открытого на имя получателя (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета получателя);

- трудовой договор (служебный контракт), гражданско-правовой договор на выполнение работ или оказание услуг и/или заверенную работодателем копию приказа о приеме на работу (в случае трудоустройства в рамках действующего социального контракта).

В случае заключения получателем социального контракта, предусматривающего прохождение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, получателем дополнительно предоставляются следующие документы:

- копия договора на обучение между получателем и образовательной организацией в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с последующими изменениями) сроком не более 3 месяцев;

- справка о прохождении обучения или дополнительного профессионального образования, выдаваемая образовательной организацией, по истечении каждых 30 календарных дней с начала обучения (в случае ежемесячного получения денежной выплаты на материальную поддержку в период обучения) или документ (диплом, свидетельство сертификат, удостоверение) о прохождении обучения (в случае получения денежной выплаты на материальную поддержку в период обучения после завершения обучения).

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с момента получения заявления на выплату и документов, предусмотренных настоящим пунктом, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в органах занятости населения сведения о регистрации получателя в качестве безработного или ищущего работу, сведения о регистрации в Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России".

4. Денежная выплата предоставляется получателю в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и трех месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя в размере, равном величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Пензенской области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24.10.1997 № 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации" (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон № 134-ФЗ).

Денежная выплата, предоставляемая в течение трех месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства получателя, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения указанным получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

В случае прерывания получателем трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) - не более чем на один месяц) денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться. При этом общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать 3 месяца.

В случае включения в программу социальной адаптации мероприятий по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта ежемесячная денежная выплата, предоставляемая в течение трех месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства, предоставляется гражданину за период работы после завершения обучения.

При включении в программу социальной адаптации мероприятий по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта размеры денежных выплат определяются с учетом следующего:

- на оплату услуг по профессиональному обучению (получению дополнительного профессионального образования) сроком не более 3 месяцев в размере стоимости курса обучения на одного обучающегося, но не более 30 тысяч рублей;

- на материальную поддержку в период обучения в размере половины величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Пензенской области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона № 134-ФЗ на год осуществления такой выплаты, но не более трех месяцев.

Выплаты, указанные в абзацах первом и седьмом настоящего пункта, производятся за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты.

Размер выплат, указанных в абзацах первом и седьмом настоящего пункта, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Пензенской области в соответствии с Федеральным законом № 134-ФЗ.

В таком случае уполномоченный орган не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления перерасчета уведомляет получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта по телефону, указанному в заявлении, а также с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

5. В рамках реализации мероприятия по поиску работы в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению стажировки. Срок прохождения стажировки не может превышать 3 месяца.

За период прохождения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки работодателю осуществляется возмещение расходов на проведение стажировки, но не более минимального размера оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды.

Расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется исходя из фактического количества пройденных получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта дней стажировки.

6. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня получения заявления на выплату и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении с указанием причин отказа.

Основанием для отказа является неполное предоставление документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, за исключением сведений запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

О принятом решении уполномоченный орган не позднее 3-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении уведомляет получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта по телефону, указанному в заявлении.

7. В случае принятия уполномоченным органом решения о предоставлении денежной выплаты перечисление денежных средств осуществляется уполномоченным органом на банковский счет получателя, открытый в кредитной организации, в срок не позднее тридцати календарных дней со дня принятия решения о предоставлении денежной выплаты.

8. Текущий контроль за предоставлением получателям государственной социальной помощи на основании социального контракта и целевым ее расходованием осуществляет руководитель уполномоченного органа или уполномоченное им лицо.

9. Контроль за использованием средств, предоставленных на исполнение государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляет Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

Приложение
к Порядку предоставления
ежемесячных денежных выплат
гражданам, заключившим социальный
контракт на реализацию мероприятия
по поиску работы

Руководителю

_____ (наименование уполномоченного органа)
от гр. _____
адрес регистрации _____
адрес фактического проживания _____
паспортные данные _____
(дата выдачи, кем выдан, серия, номер)
_____ телефон _____

Заявление
о предоставлении ежемесячных денежных выплат
на основании социального контракта на реализацию
мероприятия по поиску работы

На основании заключенного социального контракта от _____ № _____ прошу предоставить денежную выплату в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Пензенской области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24.10.1997 № 134-ФЗ на год осуществления такой выплаты, с _____ 20__ года.

Вариант при включении в программу социальной адаптации мероприятий по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта:

В связи с прохождением профессионального обучения (получением дополнительного профессионального образования) прошу предоставить следующие денежные выплаты:

- на оплату услуг по профессиональному обучению (получению дополнительного профессионального образования) в размере _____ (не более 30000 рублей за курс обучения) (в случае если мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации за счет средств социального контракта);

- на материальную поддержку в период обучения в размере, половины величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Пензенской области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24.10.1997 № 134-ФЗ на год осуществления такой выплаты, на период с _____ по _____ (не более 3 месяцев) (в случае если мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации за счет средств социального контракта).

Вариант при предоставлении ежемесячных денежных выплат гражданам, подтвердившим факт дальнейшего трудоустройства:

В связи продолжением осуществления трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта, прошу предоставить ежемесячную денежную выплату в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Пензенской области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24.10.1997 № 134-ФЗ на год осуществления такой выплаты, предоставляемую в течение 3 месяцев после трудоустройства, на период работы с _____ по _____.

Денежную(ые) выплату(ы) прошу перечислить на мой счет № _____ в
кредитную организацию _____
наименование
№ _____ филиал _____.

С Порядком предоставления денежных выплат ознакомлен(а).
Предупрежден(а) об ответственности за достоверность представленных
сведений и документов в соответствии со ст. 159.2 "Мошенничество при
получении выплат" Уголовного кодекса Российской Федерации.

К заявлению прилагаю документы (копии документов) в количестве
_____ шт.,
в том числе:

№ п/п	Наименование документов
1.	
2.	
3.	

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
подпись получателя

Заявление принято: " ____ " _____ 20 ____ г.
зарегистрировано под № _____

подпись специалиста

Ф.И.О. специалиста

**Порядок предоставления денежных выплат гражданам, заключившим
социальный контракт на реализацию мероприятия по осуществлению
индивидуальной предпринимательской деятельности**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности (далее соответственно - Порядок, денежная выплата, получатель).

2. Денежные выплаты предоставляются получателям с учетом мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3. Для получения денежных выплат получатель представляет в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области, к компетенции которого относятся вопросы социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган), по месту жительства (месту пребывания):

- заявление о предоставлении денежных выплат на основании социального контракта на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности (далее - заявление на выплату) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- документ, содержащий информацию о реквизитах счета в кредитной организации, открытого на имя получателя (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета получателя).

В случае заключения получателем социального контракта, предусматривающего прохождение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, получателем дополнительно предоставляется копия договора на обучение между получателем и образовательной организацией в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с последующими изменениями) сроком не более 3 месяцев.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с момента получения заявления на выплату и документов, предусмотренных настоящим пунктом, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в налоговых органах выписку (сведения) о государственной регистрации получателя в качестве индивидуального предпринимателя, самозанятого.

4. Денежная выплата предоставляется получателю в размере, необходимом получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, но не более 350 тысяч рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренного межведомственной комиссией.

В случае включения в программу социальной адаптации мероприятий по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта получателю дополнительно к денежной выплате, предусмотренной абзацем первым настоящего пункта, предоставляется денежная выплата в размере стоимости курса обучения на одного обучающегося, в размере до 30 тысяч рублей, в том числе в центрах "Мой бизнес" и центрах компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров.

Организация, в которой планируется прохождение получателем профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации. Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

Получатель вправе осуществить за счет денежной выплаты расходы, предназначенные для потребностей ведения предпринимательской деятельности в соответствии с заявленным видом деятельности (в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (с последующими изменениями) или самозанятого в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" (с последующими изменениями), в том числе:

до 10 процентов денежной выплаты, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлено на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи,

до 15 процентов - на принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности,

до 5 процентов - на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях.

Оставшаяся часть денежной выплаты (или вся ее сумма в случае отсутствия указанных расходов) может быть направлена на приобретение основных средств и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности.

Денежная выплата не может быть направлена на приобретение материальных ценностей (основных средств и материально-производственных запасов) у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев, сестер).

Основные средства, приобретенные с использованием денежной выплаты, не подлежат продаже, дарению, передаче в аренду, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.

К основным средствам относятся товары в соответствии с положениями приказа Минфина России от 31.12.2016 № 257н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства".

К материально-производственным запасам относятся товары в соответствии с положениями приказа Минфина России от 15.11.2019 № 180н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 "Запасы".

Приобретение на средства денежной выплаты животных, подлежащих в соответствии с требованиями федерального законодательства, регулирующего вопросы ветеринарно-санитарной безопасности, ветеринарному контролю возможно только при наличии сопроводительных ветеринарных документов на сельскохозяйственных животных.

5. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня получения заявления на выплату и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении денежной выплаты или об отказе в ее предоставлении с указанием причин отказа.

Основанием для отказа является:

- отсутствие факта государственной регистрации получателя в качестве индивидуального предпринимателя или постановки получателя на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату подачи заявления на выплату;
- неполное предоставление документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, за исключением сведений запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

О принятом решении уполномоченный орган не позднее 3-го рабочего со дня принятия решения о предоставлении денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении уведомляет получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта по телефону, указанному в заявлении.

6. В случае принятия уполномоченным органом решения о предоставлении денежной выплаты перечисление денежных средств осуществляется уполномоченным органом на банковский счет получателя, открытый в кредитной организации, при единовременном перечислении денежной выплаты - в срок не позднее тридцати календарных дней со дня принятия решения о предоставлении денежной выплаты: при перечислении денежной выплаты по частям - по графику в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренного межведомственной комиссией.

7. Текущий контроль за предоставлением получателям государственной социальной помощи на основании социального контракта и целевым ее расходованием осуществляет руководитель уполномоченного органа или уполномоченное им лицо.

8. Контроль за использованием средств, предоставленных на исполнение государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляет Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

Приложение
к Порядку предоставления денежных
выплат гражданам, заключившим
социальный контракт на реализацию
мероприятия по осуществлению
индивидуальной
предпринимательской деятельности

Руководителю _____
(наименование уполномоченного органа)
от гр. _____
адрес регистрации _____
адрес фактического проживания _____
паспортные данные _____
(дата выдачи, кем выдан, серия, номер)
телефон _____

Заявление
о предоставлении денежных выплат на основании
социального контракта на реализацию мероприятия
по осуществлению индивидуальной предпринимательской
деятельности

На основании заключенного социального контракта от _____ № _____ прошу
предоставить денежную выплату в размере _____ руб. ____ коп.,
в том числе:

**Вариант при включении в программу социальной адаптации мероприятия по
единовременному перечислению денежной выплаты:**

для ведения предпринимательской деятельности одновременно в размере
_____ (не более 350 000 рублей);

**Вариант при включении в программу социальной адаптации мероприятий по
перечислению денежной выплаты по частям в зависимости от этапа исполнения
мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренного
межведомственной комиссией:**

для ведения предпринимательской деятельности в размере
_____ (не более 350 000 рублей) по
следующему графику;

" " _____ г. в размере _____ при условии:
_____;

" " _____ г. в размере _____ при условии:
_____;

" " _____ г. в размере _____ при условии:
_____;

Вариант при включении в программу социальной адаптации мероприятий по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта:

на оплату услуг по профессиональному обучению (получению дополнительного профессионального образования) в размере _____ (не более 30000 рублей за курс обучения) (в случае если мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации за счет средств социального контракта).

Денежную выплату прошу перечислить на мой счет № _____ в кредитную организацию _____ № _____ филиал _____ наименование _____.

С Порядком предоставления денежных выплат ознакомлен(а).

Предупрежден(а) об ответственности за достоверность представленных сведений и документов в соответствии со ст. 159.2 "Мошенничество при получении выплат" Уголовного кодекса Российской Федерации.

К заявлению прилагаю документы (копии документов) в количестве _____ шт.,

в том числе:

№ п/п	Наименование документов
1.	
2.	
3.	

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
подпись получателя

Заявление принято: " ____ " _____ 20 ____ г.

зарегистрировано под № _____
подпись специалиста Ф.И.О. специалиста

**Порядок предоставления денежных выплат гражданам,
заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия
по ведению личного подсобного хозяйства**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению денежных выплат гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства (далее соответственно - Порядок, денежная выплата, получатель).

2. Денежные выплаты предоставляются получателям с учетом мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3. Для получения денежных выплат получатель представляет в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области, к компетенции которого относятся вопросы социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган), по месту жительства (месту пребывания):

- заявление о предоставлении денежных выплат на основании социального контракта на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства (далее - заявление на выплату) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- документ, содержащий информацию о реквизитах счета в кредитной организации, открытого на имя получателя (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета получателя).

В случае заключения получателем социального контракта, предусматривающего прохождение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, получателем дополнительно предоставляется копия договора на обучение между получателем и образовательной организацией в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с последующими изменениями) сроком не более 3 месяцев.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня получения заявления на выплату и документов, предусмотренных настоящим пунктом, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в налоговых органах выписку (сведения) о государственной регистрации получателя в качестве самозанятого и правоустанавливающие документы (сведения) на земельный участок, предоставленный получателю (приобретенный получателем) для ведения личного подсобного хозяйства.

4. Денежная выплата предоставляется получателю в размере, необходимом получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, но не более 200 тысяч рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренной межведомственной комиссией.

Денежная выплата может быть направлена на расходы, связанные с приобретением товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 "Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства".

Приобретение на средства денежной выплаты животных, подлежащих в соответствии с требованиями федерального законодательства, регулирующего вопросы ветеринарно-санитарной безопасности, ветеринарному контролю возможно только при наличии сопроводительных ветеринарных документов на сельскохозяйственных животных.

5. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня получения заявления на выплату и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении денежной выплаты или об отказе в ее предоставлении с указанием причин отказа.

Основанием для отказа является:

- отсутствие факта постановки получателя на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату подачи заявления на выплату;
- неполное предоставление документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, за исключением сведений, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

О принятом решении уполномоченный орган не позднее 3-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении уведомляет получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта по телефону, указанному в заявлении.

6. В случае принятия уполномоченным органом решения о предоставлении денежной выплаты перечисление денежных средств осуществляется уполномоченным органом на банковский счет получателя, открытый в кредитной организации, при единовременном перечислении денежной выплаты - в срок не позднее тридцати календарных дней со дня принятия решения о предоставлении денежной выплаты: при перечислении денежной выплаты по частям - по графику в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренной межведомственной комиссией.

7. Текущий контроль за предоставлением получателям государственной социальной помощи на основании социального контракта и целевым ее расходованием осуществляет руководитель уполномоченного органа или уполномоченное им лицо.

8. Контроль за использованием средств, предоставленных на исполнение государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляет Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

Приложение
к Порядку предоставления денежных
выплат гражданам, заключившим
социальный контракт на реализацию
мероприятия по ведению личного
подсобного хозяйства

Руководителю _____
(наименование уполномоченного органа)
от гр. _____
адрес регистрации _____

адрес фактического проживания _____

паспортные данные _____
(дата выдачи, кем выдан, серия, номер)

телефон _____

Заявление
о предоставлении денежных выплат на основании
социального контракта на реализацию мероприятия
по ведению личного подсобного хозяйства

На основании заключенного социального контракта от _____ № _____
прошу предоставить денежную выплату в размере _____ руб. ____ коп.,
в том числе:

**Вариант при включении в программу социальной адаптации мероприятия
по единовременному перечислению денежной выплаты:**

для ведения личного подсобного хозяйства единовременно в размере
_____ (не более 200 000 рублей);

**Вариант при включении в программу социальной адаптации мероприятий
по перечислению денежной выплаты по частям в зависимости от этапа исполнения
мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренной
межведомственной комиссией:**

для ведения личного подсобного хозяйства в размере
_____ (не более 200 000 рублей) по следующему графику;
" " _____ г. в размере _____ при условии: _____;
" " _____ г. в размере _____ при условии: _____;
" " _____ г. в размере _____ при условии: _____;

Вариант при включении в программу социальной адаптации мероприятий по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта:

на оплату услуг по профессиональному обучению (получению дополнительного профессионального образования) в размере _____ (не более 30000 рублей за курс обучения) (в случае если мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации за счет средств социального контракта);

Денежную выплату прошу перечислить на мой счет № _____ в кредитную организацию _____ № _____ филиал _____.
наименование

С Порядком предоставления денежной выплаты ознакомлен(а).

Предупрежден(а) об ответственности за достоверность представленных сведений и документов в соответствии со ст. 159.2 "Мошенничество при получении выплат" Уголовного кодекса Российской Федерации.

К заявлению прилагаю документы (копии документов) в количестве _____ шт.,

в том числе:

№ п/п	Наименование документов
1.	
2.	
3.	

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

подпись получателя

Заявление принято: " ____ " _____ 20 ____ г.

зарегистрировано под № _____
подпись специалиста Ф.И.О. специалиста

**Порядок предоставления ежемесячных денежных выплат
гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию
иных мероприятий, направленных на преодоление
трудной жизненной ситуации**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению денежной выплаты гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации (далее соответственно - Порядок, денежная выплата, получатель).

2. Денежные выплаты предоставляются получателям с учетом мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

3. Для получения денежной выплаты получатель представляет в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области, к компетенции которого относятся вопросы социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган), по месту жительства (месту пребывания):

- заявление о предоставлении денежной выплаты на основании социального контракта на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации (далее - заявление на выплату), по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- документ, содержащий информацию о реквизитах счета в кредитной организации, открытого на имя получателя (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета получателя).

4. Размер денежной выплаты устанавливается в сумме, равной величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Пензенской области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24.10.1997 № 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации" (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон № 134-ФЗ) на период действия социального контракта. При этом общий период выплат не может превышать 6 месяцев.

Денежная выплата может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

Выплата, указанная в абзаце первом настоящего пункта, производится за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта и даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производится выплата.

Размер выплаты, указанной в абзаце первом настоящего пункта, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Пензенской области в соответствии с Федеральным законом № 134-ФЗ (за исключением случая, когда выплата осуществлена единовременно).

В таком случае уполномоченный орган не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления перерасчета уведомляет получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта по телефону, указанному в заявлении, а также с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

5. В случаях, предусмотренных программой социальной адаптации, выплата может осуществляться единовременно за весь период действия социального контракта. Размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на количество месяцев, на которые заключается социальный контракт, но не более шести месяцев.

6. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня получения заявления на выплату и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении денежной выплаты или об отказе в ее предоставлении с указанием причин отказа.

Основанием для отказа является неполное предоставление документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

О принятом решении уполномоченный орган не позднее 3-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении уведомляет получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта по телефону, указанному в заявлении.

7. В случае принятия уполномоченным органом решения о предоставлении денежной выплаты перечисление денежных средств осуществляется уполномоченным органом ежемесячно или единовременно, на банковский счет получателя, открытый в кредитной организации, в срок не позднее тридцати календарных дней со дня принятия решения о предоставлении денежной выплаты.

8. Текущий контроль за предоставлением получателям государственной социальной помощи на основании социального контракта и целевым ее расходованием осуществляет руководитель уполномоченного органа или уполномоченное им лицо.

9. Контроль за использованием средств, предоставленных на исполнение государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляет Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

Приложение
к Порядку предоставления
ежемесячных денежных выплат
гражданам, заключившим социальный
контракт на реализацию иных
мероприятий, направленных
на преодоление трудной жизненной
ситуации

Руководителю

_____ (наименование уполномоченного органа)
от гр. _____
адрес регистрации _____
адрес фактического проживания _____
паспортные данные _____
(дата выдачи, кем выдан, серия, номер)
_____ телефон _____

Заявление

о предоставлении денежной выплаты на основании
социального контракта на реализацию иных мероприятий,
направленных на преодоление трудной жизненной ситуации

На основании заключенного социального контракта от _____ № _____
прошу предоставить

Вариант при включении в программу социальной адаптации ежемесячной денежной выплаты на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации:

- ежемесячную денежную выплату в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Пензенской области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24.10.1997 № 134-ФЗ на год осуществления такой выплаты, предоставляемую в течение _____ месяцев (не более шести месяцев) после заключения социального контракта.

Вариант при включении в программу социальной адаптации единовременной денежной выплаты на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации:

- денежную выплату в размере _____ (величина прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Пензенской области в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24.10.1997 № 134-ФЗ на год осуществления выплаты умноженная на количество месяцев, на которые заключается социальный контракт, но не более шести месяцев) (в случае если единовременная денежная выплата предусмотрена программой социальной адаптации).

Денежную выплату прошу перечислить на мой счет № _____ в
кредитную организацию _____
№ _____ филиал _____.

С Порядком предоставления денежной выплаты ознакомлен(а).

Предупрежден(а) об ответственности за достоверность представленных сведений и документов в соответствии со ст. 159.2 "Мошенничество при получении выплат" Уголовного кодекса Российской Федерации.

К заявлению прилагаю документы (копии документов) в количестве _____ шт.,

в том числе:

№ п/п	Наименование документов
1.	
2.	
3.	

" ____ " _____ 20 ____ г.

подпись получателя

Заявление принято: " ____ " _____ 20 ____ г.

зарегистрировано под № _____

подпись специалиста

Ф.И.О. специалиста

**Порядок межведомственного информационного
взаимодействия при предоставлении государственной
социальной помощи на основании социального контракта**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм взаимодействия органов и учреждений при предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущей семье и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим (пребывающим) на территории Пензенской области (далее - межведомственное взаимодействие).

2. Межведомственное взаимодействие осуществляется при условии предоставления гражданином информированного добровольного согласия на обработку персональных данных.

3. Участниками межведомственного взаимодействия в рамках компетенции являются:

Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области;
Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области;
Министерство образования Пензенской области;
Министерство сельского хозяйства Пензенской области;
Министерство здравоохранения Пензенской области;
Управление Федеральной налоговой службы по Пензенской области;
центр занятости населения Пензенской области;
медицинские организации, подведомственные Министерству здравоохранения Пензенской области;
учреждения образования, подведомственные Министерству образования Пензенской области;
органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области;
органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов Пензенской области;
комплексные центры социального обслуживания населения муниципальных районов и городских округов Пензенской области;
организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

4. Межведомственное взаимодействие осуществляется в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях:

- получения необходимых сведений (документов);
- информирования заявителей об условиях заключения социального контракта;

- разработки программы социальной адаптации;
- реализации мероприятий, определенных программой социальной адаптации, и прекращения предоставления социальной помощи на основании социального контракта.

5. Обмен информацией между участниками межведомственного взаимодействия осуществляется как на бумажном носителе, так и в электронной форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (с последующими изменениями).

6. Обмен информацией осуществляется путем направления запросов (уведомлений) участникам межведомственного взаимодействия, в распоряжении которых находится соответствующая информация.

7. Участник межведомственного взаимодействия в срок не более пяти рабочих дней со дня поступления запроса (уведомления) подготавливает и направляет ответ на поступивший запрос.
