



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 ноября 2023 г. № 1030-ПП

г.Пенза

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры, а также подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения к площадкам логистических и (или) производственных комплексов в муниципальных образованиях Пензенской области в целях реализации новых инвестиционных проектов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления Правительства Пензенской области от 21.10.2013 № 780-ПП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Развитие инвестиционного потенциала, инновационной деятельности и предпринимательства в Пензенской области" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры, а также подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения к площадкам логистических и (или) производственных комплексов в муниципальных образованиях Пензенской области в целях реализации новых инвестиционных проектов (далее - Порядок).

2. Создать комиссию при Правительстве Пензенской области по вопросам рассмотрения заявок на предоставление субсидий на возмещение затрат на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры, а также подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения к площадкам логистических и (или) производственных комплексов в муниципальных образованиях Пензенской области в целях реализации новых инвестиционных проектов и утвердить ее прилагаемый состав.

3. Положение пункта 1.8 Порядка применяется при составлении проекта бюджета Пензенской области, начиная с бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 2.1.1 и 2.1.2 пункта 2.1, абзаца первого и подпункта 2.2.13 пункта 2.2, абзаца первого пункта 2.14 раздела 2 Порядка в части публикаций на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет", которые вступают в силу с 01.01.2025, и действует в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социально-экономического развития территории.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Пензенской области



Мельниченко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
15.11.2023 № 1030-ПП

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий на возмещение затрат на строительство
(реконструкцию) объектов инфраструктуры, а также подключение
(технологическое присоединение) объектов капитального строительства
к сетям инженерно-технического обеспечения к площадкам логистических
и (или) производственных комплексов в муниципальных образованиях
Пензенской области в целях реализации новых инвестиционных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий, источником обеспечения которых являются средства бюджета Пензенской области, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности Пензенской области перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, на возмещение затрат на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее - мероприятия, направленные на создание (развитие) инфраструктуры) к площадкам логистических и (или) производственных комплексов в муниципальных образованиях Пензенской области в целях реализации новых инвестиционных проектов в рамках реализации государственной программы Пензенской области "Развитие инвестиционного потенциала, инновационной деятельности и предпринимательства в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 21.10.2013 № 780-ПП (с последующими изменениями) (далее - субсидии).

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, определенном в постановлении Правительства Российской Федерации от 19.10.2020 № 1704 "Об утверждении Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения" (с последующими изменениями).

1.2. Субсидии предоставляются на реализацию мероприятий, направленных на создание (развитие) инфраструктуры к площадкам логистических и (или) производственных комплексов в муниципальных образованиях Пензенской области в целях реализации новых инвестиционных проектов.

Финансовое обеспечение реализации мероприятий, направленных на создание (развитие) инфраструктуры, должно быть начато не ранее 1 января 2021 года.

1.3. В рамках настоящего Порядка используется перечень объектов инфраструктуры, являющийся приложением к Сводному перечню новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утверждаемому приказом Министерства экономического развития Российской Федерации (далее - Сводный перечень новых инвестиционных проектов).

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на предоставление субсидий, является Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области (далее - Министерство). Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.5. Право на получение субсидий имеют юридические лица, осуществляющие (планирующие осуществлять) логистическую и (или) производственную деятельность на территории Пензенской области, за исключением юридических лиц, осуществляющих (планирующих осуществлять) производственную деятельность в сфере сельского хозяйства, производства пищевых продуктов, производства напитков, реализующие новые инвестиционные проекты, включенные в Сводный перечень новых инвестиционных проектов (далее - заявители, участники отбора, получатели субсидий).

1.6. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого посредством запроса предложений (заявок) (далее - отбор, заявка).

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период (закона Пензенской области о внесении изменений в закон Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период).

1.8. Сведения о субсидиях включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий

2.1. Отбор объявляется в соответствии с приказом Министерства.

2.1.1. Отбор получателей субсидий осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

2.1.2. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме. Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

2.2. В целях проведения отбора Министерство обеспечивает публикацию на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://merp.pnzreg.ru/>) объявления о проведении отбора с указанием:

2.2.1. сроков проведения отбора;

2.2.2. даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2.2.3. наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

2.2.4. результата предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

2.2.5. доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

2.2.6. требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

2.2.7. порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

2.2.8. порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

2.2.9. правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;

2.2.10. порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

2.2.11. срока, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

2.2.12. условий признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения;

2.2.13. даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателя субсидии.

2.3. Участники отбора по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего и (или) следующего за датой подачи заявки (включая дату подачи заявки), но не позднее даты окончания приёма заявок или в течение периода, равного 11 календарным дням, следующего за датой окончания приема заявки, должны соответствовать следующим требованиям:

а) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

в) участники отбора не должны получать средства из бюджета Пензенской области на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

г) у участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

д) участники отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.4. Субсидии предоставляются при соблюдении участниками отбора следующих требований:

2.4.1. у участника отбора должно быть заключено соглашение о намерениях по реализации нового инвестиционного проекта с Правительством Пензенской области;

2.4.2. новый инвестиционный проект участника отбора должен быть включен в Сводный перечень новых инвестиционных проектов;

2.4.3. в случае если средства субсидии планируется направить на возмещение затрат на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, выполненных в целях строительства, реконструкции и ввода в эксплуатацию объектов инфраструктуры:

- у участника отбора должно быть положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

2.4.4. в случае если средства субсидии планируется направить на возмещение затрат на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры:

- у участника отбора должно быть зарегистрировано право собственности на земельный участок (на котором построен объект) либо заключен договор аренды (субаренды) земельного участка (на котором построен объект) на срок более года;

- у участника отбора должно быть зарегистрировано право собственности на объект (при осуществлении реконструкции);

- у участника отбора должно быть разрешение на строительство (в случае если его получение является обязательным);

- у участника отбора должно быть разрешение на ввод объекта инфраструктуры в эксплуатацию (в случае если его получение является обязательным).

2.5. Заявитель для участия в отборе предоставляет в Министерство следующие документы:

2.5.1. документы, которые заявитель представляет самостоятельно:

а) заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) справку, скрепленную подписью руководителя и печатью (при наличии печати) заявителя, о соответствии требованиям подпунктов "а", "г" и "д" подпункта 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка;

в) выписку из реестра акционеров (для заявителей - акционерных обществ) в отношении акционеров - иностранных юридических лиц с указанием доли их участия в уставном (складочном) капитале заявителя либо справку держателя реестра акционеров об отсутствии в уставном (складочном) капитале заявителя долей иностранных юридических лиц. Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

г) справку, подтверждающую неполучение заявителем средств из бюджета Пензенской области на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области, подписанную руководителем и главным бухгалтером заявителя, скрепленную печатью заявителя (при наличии печати);

д) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

е) в случае если средства субсидии планируется направить на возмещение затрат на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, выполненных в целях строительства, реконструкции и ввода в эксплуатацию объектов инфраструктуры:

- заверенные копии договоров на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

- заверенную копию акта приема-передачи выполненных работ;

- заверенные копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств подрядчикам за выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе по авансовым платежам;

- заверенную копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

ж) в случае если средства субсидии планируется направить на возмещение затрат на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры:

- заверенную копию разрешения на строительство объекта капитального строительства;

- заверенную копию разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию;

- заверенную копию сводного сметного расчета;
- заверенные копии договоров на выполнение подрядных работ;
- заверенные копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств подрядчикам за выполнение работ, в том числе по авансовым платежам;
- заверенные копии справки о стоимости выполненных работ (форма № КС-3);
- заверенные копии локальных сметных расчетов, актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2) на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры;
- заверенные копии правоустанавливающих документов на объект, в случае если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при осуществлении реконструкции);
- заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок (на котором построен объект), в случае если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
- расчет стоимости выполненных работ на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию отдельно по каждому объекту инфраструктуры по форме согласно приложению № 3 к Порядку;
- з) в случае если средства субсидии планируется направить на возмещение затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:
 - заверенные копии договоров о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
 - заверенные копии актов о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
 - заверенные копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств по договорам о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе по авансовым платежам.

В случае использования первичных учетных документов, отличных от установленных действующим законодательством унифицированных форм, предоставляются аналогичные первичные учетные документы, оформленные в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете;

2.5.2. документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

б) заверенную копию соглашения о намерениях по реализации нового инвестиционного проекта между заявителем и Правительством Пензенской области;

в) в случае если средства субсидии планируется направить на возмещение затрат на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности либо права аренды на земельный участок (на котором построен объект);

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности на объект (при обращении за субсидией на проведение реконструкции);

- заверенную копию разрешения на строительство (в случае если его получение является обязательным);

- заверенную копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в случае если его получение является обязательным);

2.5.3. при отсутствии в составе заявки документов, указанных в подпункте 2.5.2 пункта 2.5 настоящего Порядка, Министерство в течение 11 календарных дней после даты окончания приема заявок в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами.

2.6. Заявка представляется заявителем на бумажном носителе в одном экземпляре. Заявка должна быть прошита, пронумерована, заверена заявителем и скреплена печатью (при наличии печати).

При прошивке документов отдельными томами применяется сквозная нумерация ко всему пакету документов. Каждый том с обратной стороны должен быть прошит, пронумерован, заверен заявителем и скреплен печатью (при наличии печати).

Заявка представляется заявителем или его представителем (с приложением представителем документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством) или почтовым отправлением на бумажном носителе в одном экземпляре с сопроводительным письмом, в котором указывается перечень представленных документов с указанием количества листов.

2.7. Министерство осуществляет прием представленных заявок, их регистрацию и присвоение порядкового номера заявке в журнале регистрации заявок на предоставление субсидий (по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку) (далее - журнал регистрации) в течение рабочего дня по мере их поступления. Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

2.8. Заявка может быть отозвана и в нее могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок путем направления представившим ее заявителем письменного уведомления Министерству. В случае отзыва заявителем заявки в установленном порядке заявка подлежит возврату в течение двух рабочих дней со дня поступления письменного уведомления об отзыве заявки, о чем делается отметка в журнале регистрации.

2.9. В случае необходимости внесения изменений в заявку заявитель направляет Министерству уведомление сопроводительным письмом. В сопроводительном письме, оформленном на официальном бланке заявителя, приводится перечень изменений, вносимых в заявку. Изменения к заявке, представленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью.

Внесение изменений в заявку допускается один раз с присвоением заявке с внесенными изменениями нового номера в порядке очередности в журнале регистрации.

2.10. Ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в представленных документах, несут заявители.

2.11. Правила рассмотрения заявок:

2.11.1. Министерство в течение 15 рабочих дней после даты окончания приема заявок направляет членам Комиссии по вопросам рассмотрения заявок на предоставление субсидий на возмещение затрат на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры, а также подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения к площадкам логистических и (или) производственных комплексов в муниципальных образованиях Пензенской области в целях реализации новых инвестиционных проектов, состав которой утверждается постановлением Правительства Пензенской области (далее - Комиссия), поступившие в установленном порядке заявки.

Комиссия осуществляет рассмотрение заявок в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявок от Министерства, включающее в себя:

а) установление соответствия заявок целям предоставления субсидий согласно пункту 1.2 настоящего Порядка;

б) установление соответствия участника отбора категориям получателей субсидий и требованиям к участникам отбора, установленным в пунктах 1.5, 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

в) установление соответствия представленных участником отбора документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Порядка;

г) проверку документов, подтверждающих понесенные затраты, и соответствие представленного участником отбора расчета размера субсидии размеру предоставляемой субсидии, установленному пунктом 3.1 настоящего Порядка.

2.11.2. Комиссия принимает по каждой из заявок следующие решения:

а) о соответствии или несоответствии участника отбора и (или) поданной заявки требованиям, установленным пунктами 1.5, 2.3-2.6 настоящего Порядка;

б) о предоставлении субсидии участнику отбора или об отклонении заявки и отказе участнику отбора в предоставлении субсидии;

в) о сумме предоставляемой субсидии исходя из лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидий.

2.11.3. Основаниями для отклонения заявки и отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие заявки целям предоставления субсидий согласно пункту 1.2 настоящего Порядка;

б) несоответствие участника отбора категориям получателей субсидий и (или) требованиям к участникам отбора, установленным в пунктах 1.5, 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

в) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

г) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

д) несоответствие представленного участником отбора расчета размера субсидии размеру предоставляемой субсидии, установленному пунктом 3.1 настоящего Порядка;

е) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

ж) недостаток бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Непредставление участником отбора документов, предусмотренных подпунктом 2.5.2 пункта 2.5 настоящего Порядка, не является основанием для отклонения заявки и отказа участнику отбора в предоставлении субсидии.

2.11.4. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии с указанием списка получателей субсидий и (или) списка отклоненных заявок с указанием информации о причинах их отклонения в соответствии с подпунктом 2.11.3 пункта 2.11 настоящего Порядка.

Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня заседания Комиссии, подписывается членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии, и направляется в Министерство.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава Комиссии.

2.11.5. Субсидии среди участников отбора распределяются согласно очередности поданных заявок до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии в полном объеме, выплата субсидии осуществляется в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

2.12. Министерство на основании протокола Комиссии в течение трех рабочих дней издает приказ о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.13. Министерство в течение трех рабочих дней с даты издания приказа об отказе или о предоставлении субсидии письменно уведомляет участника отбора о принятом решении (в случае отказа в предоставлении субсидии - с указанием оснований отклонения заявки и отказа участнику отбора, установленных подпунктом 2.11.3 пункта 2.11 настоящего Порядка).

2.14. Министерство в течение трех рабочих дней с даты издания приказа обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

2.14.1. дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2.14.2. информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

2.14.3. информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

2.14.4. наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Размер предоставляемой субсидии, источником обеспечения которой являются средства бюджета Пензенской области, рассчитывается в размере 100 % фактической стоимости затрат на реализацию мероприятий, направленных на создание (развитие) инфраструктуры к площадкам логистических и (или) производственных комплексов в муниципальных образованиях Пензенской области в целях реализации новых инвестиционных проектов, но не более предусмотренного объема затрат бюджета Пензенской области на создание объекта инфраструктуры за счет высвобождаемых средств на 2021-2024 годы, включенных в Сводный перечень новых инвестиционных проектов.

3.2. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основании соглашения, заключенного с Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области. Дополнительное соглашение к соглашению, дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области.

На основании приказа о предоставлении субсидии Министерство в течение пяти рабочих дней с даты издания приказа о предоставлении субсидии готовит соглашение, подписывает и направляет его получателю субсидии.

Получатель субсидии подписывает соглашение в течение пяти рабочих дней со дня его получения. В случае незаключения соглашения в предусмотренный настоящим пунктом срок получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

В соглашение подлежат обязательному включению следующие положения:

- о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- о включении в договоры, заключаемые получателем субсидии с иными юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), положений об их согласии на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3. Результатами предоставления субсидий являются:

3.3.1. количество разработанной проектной документации с положительным заключением государственной экспертизы и результатов инженерных изысканий (в случае подачи заявки на возмещение затрат на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, выполненных в целях строительства, реконструкции и ввода в эксплуатацию объектов инфраструктуры) - комплектов;

3.3.2. количество построенных, реконструированных и введенных в эксплуатацию объектов инфраструктуры (в случае подачи заявки на возмещение затрат на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры) - единиц;

3.3.3. количество сетей инженерно-технического обеспечения подключенных (технологически присоединенных) к объектам капитального строительства (в случае подачи заявки на возмещение затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения) - единиц.

Точная дата завершения, конечные значения результата предоставления субсидии (конкретные количественные характеристики итогов) устанавливаются Министерством в соглашении.

3.4. Министерство осуществляет перечисление субсидии получателю на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии получателю осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения.

3.5. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет Пензенской области в случае нарушения условий их предоставления определены разделом 5 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидий в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляют в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органом государственного финансового контроля осуществляется проверка в отношении получателей субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Субсидии подлежат возврату в случае:

а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля;

б) недостижения результатов предоставления субсидий.

5.3. Возврат субсидий осуществляется:

а) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "а" пункта 5.2, получатель субсидии возвращает 100% суммы полученной субсидии;

б) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "б" пункта 5.2, получатель субсидии осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - F / P),$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии по соглашению;

F - фактическое значение результата;

P - плановое значение результата.

5.4. При выявлении Министерством по результатам проверок фактов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, либо поступлении в Министерство из органов государственного финансового контроля материалов, содержащих сведения о таких фактах, Министерство в течение трех рабочих дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии в бюджет Пензенской области с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо в иной срок, установленный представлением и (или) предписанием органа государственного финансового контроля, обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение затрат на строительство
(реконструкцию) объектов инфраструктуры,
а также подключение (технологическое
присоединение) объектов капитального
строительства к сетям инженерно-технического
обеспечения к площадкам логистических и (или)
производственных комплексов в муниципальных
образованиях Пензенской области в целях
реализации новых инвестиционных проектов

Форма

ЗАЯВКА
о предоставлении субсидии (оформляется на бланке организации)

Дата, исх. номер

В Министерство экономического
развития и промышленности
Пензенской области

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение затрат на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры, а также подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения к площадкам логистических и (или) производственных комплексов в муниципальных образованиях Пензенской области в целях реализации новых инвестиционных проектов, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от "___" _____ 2023 года № _____,

(полное наименование организации)

(далее - участник отбора) направляет заявку для участия в отборе на предоставление субсидии _____.

(вид субсидии)

Сведения об организации:

Полное и сокращенное наименование участника отбора, организационно-правовая форма	
Ф.И.О. (при наличии) руководителя	
ИНН/КПП	
Основной вид осуществляемой деятельности (с указанием кодов ОКВЭД)	
Адрес места нахождения/почтовый адрес	
Номер контактного телефона	
Электронный адрес (e-mail)	

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.
- ...

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, соответствие условиям отбора и предоставления субсидий подтверждаю.

Реквизиты для зачисления субсидии:

Наименование получателя: _____

Юридический адрес: _____

ИНН/КПП: _____

р/с: _____

Наименование банка: _____

к/сч: _____

БИК: _____

ОКТМО: _____

ОГРН: _____

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Руководитель участника отбора

(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

Главный бухгалтер участника отбора

(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение затрат на строительство
(реконструкцию) объектов инфраструктуры,
а также подключение (технологическое
присоединение) объектов капитального
строительства к сетям инженерно-технического
обеспечения к площадкам логистических и (или)
производственных комплексов в муниципальных
образованиях Пензенской области в целях
реализации новых инвестиционных проектов

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ

субсидии на возмещение затрат на строительство (реконструкцию) объектов
инфраструктуры, а также подключение (технологическое присоединение) объектов
капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения к площадкам
логистических и (или) производственных комплексов в муниципальных образованиях
Пензенской области в целях реализации новых инвестиционных проектов

(участник отбора)

Наименование затрат	Стоимость затрат, рублей	Сумма субсидии, рублей (гр. 2 x 100% (установлен в соответствии с пунктом 3.1 Порядка))
1	2	3

Расчет субсидии подтверждаю:

Руководитель участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии))

Главный бухгалтер участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии))

М.П. (при наличии) " ___ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение затрат на строительство
(реконструкцию) объектов инфраструктуры,
а также подключение (технологическое
присоединение) объектов капитального
строительства к сетям инженерно-
технического обеспечения к площадкам
логистических и (или) производственных
комплексов в муниципальных образованиях
Пензенской области в целях реализации новых
инвестиционных проектов

Форма

РАСЧЕТ
стоимости выполненных работ на строительство, реконструкцию и ввод
в эксплуатацию отдельно по каждому объекту инфраструктуры

(наименование объекта инфраструктуры)

Номер		Наименование работ	Номер единичной расценки	Единица измерения	Выполнено работ		
по порядку	позиции в смете				количество	цена за единицу, руб.	стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:						х	
Всего по расчету:						х	

Расчет субсидии подтверждаю:

Руководитель участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии))

Главный бухгалтер участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии))

М.П. (при наличии) " ____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий на возмещение
затрат на строительство (реконструкцию) объектов
инфраструктуры, а также подключение
(технологическое присоединение) объектов
капитального строительства к сетям инженерно-
технического обеспечения к площадкам логистических
и (или) производственных комплексов
в муниципальных образованиях Пензенской области
в целях реализации новых инвестиционных проектов

Форма

ЖУРНАЛ
регистрации заявок на предоставление субсидий

№ п/п	Дата поступления заявки	Участник отбора получателей субсидий	Объем заявки, количество листов	Подпись уполномоченного лица участника отбора получателей субсидий	Ф.И.О., подпись лица, принявшего заявку	Примечание

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
15.11.2023 № 1030-ПП

СОСТАВ

комиссии при Правительстве Пензенской области по вопросам рассмотрения заявок на предоставление субсидий на возмещение затрат на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры, а также подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения к площадкам логистических и (или) производственных комплексов в муниципальных образованиях Пензенской области в целях реализации новых инвестиционных проектов

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Симонов
Николай Петрович | - Председатель Правительства Пензенской области
(председатель комиссии) |
| Хакимов
Алмаз Хамитович | - Министр экономического развития и промышленности Пензенской области (заместитель
председателя комиссии) |
| Ляшков
Михаил Юрьевич | - заместитель Министра экономического развития
и промышленности Пензенской области
(секретарь комиссии) |
| Верхозина
Инна Дмитриевна | - начальник отдела инвестиционной деятельности
Министерства экономического развития и промышлен-
ности Пензенской области |
| Володин
Денис Геннадьевич | - заместитель начальника отдела инвестиционной
деятельности Министерства экономического
развития и промышленности Пензенской области |
| Глаголев
Василий Алексеевич | - начальник ГКУ "Управление строительства
и дорожного хозяйства Пензенской области"
(по согласованию) |
| Гришаев
Александр Георгиевич | - Министр строительства и дорожного хозяйства
Пензенской области |
| Гришкин
Андрей Николаевич | - заместитель Министра финансов Пензенской
области |
| Матюкин
Сергей Владимирович | - генеральный директор АО "Корпорация развития
Пензенской области" (по согласованию). |