



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 октября 2023 г. № 918-пП

г.Пенза

Об утверждении Порядка приобретения и предоставления подарочных наборов студенческим семьям при рождении ребенка

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года", в рамках реализации Региональной программы по повышению рождаемости в Пензенской области, утвержденной распоряжением Правительства Пензенской области от 30.06.2023 № 544-рП, руководствуясь Законом Пензенской области 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приобретения и предоставления подарочных наборов студенческим семьям при рождении ребенка.

2. Министерству труда, социальной защиты и демографии Пензенской области:

2.1. обеспечить закупку и формирование подарочных наборов студенческим семьям при рождении ребенка;

2.2. совместно с Министерством здравоохранения Пензенской области организовать взаимодействие по передаче подарочных наборов студенческим семьям при рождении ребенка через медицинские организации государственной системы здравоохранения Пензенской области, осуществляющие медицинскую деятельность по профилю "Акушерство и гинекология" и оказывающие медицинские услуги по родовспоможению.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Временно исполняющий обязанности

Председателя Правительства

Пензенской области



Мельниченко

П О Р Я Д О К
приобретения и предоставления подарочных наборов
студенческим семьям при рождении ребенка

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм приобретения и условия предоставления подарочного набора студенческим семьям при рождении ребенка на территории Пензенской области (далее соответственно - Порядок, подарочный набор).

1.2. Право на получение подарочного набора имеют граждане Российской Федерации (один из родителей), обучающиеся на момент рождения ребенка по очной форме обучения в образовательных организациях на территории Пензенской области, при условии рождения ребенка после 1 января 2024 года (далее - заявитель), либо представитель заявителя.

1.3. Подарочный набор предоставляется однократно на новорожденного ребенка, а в случае рождения двух и более детей - на каждого новорожденного ребенка.

1.4. Подарочный набор предоставляется бесплатно. Компенсационная выплата взамен подарочного набора не предоставляется.

1.5. Предоставление подарочного набора осуществляется лицам, указанным в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, из медицинских организаций государственной системы здравоохранения Пензенской области, осуществляющих медицинскую деятельность по профилю "Акушерство и гинекология" и оказывающих медицинские услуги по родовспоможению (далее - медицинские организации).

Перечень медицинских организаций, осуществляющих предоставление подарочного набора, утверждается организационно-распорядительным актом Министерства здравоохранения Пензенской области.

1.6. Перечень товаров, входящих в состав подарочного набора, утверждается приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

II. Порядок приобретения подарочных наборов при рождении ребенка

2.1. Подарочные наборы приобретаются Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области организует доставку подарочных наборов и их передачу по договору о безвозмездной передаче материальных ценностей и акту приема-передачи в медицинские организации.

2.2. Финансирование расходов, связанных с приобретением и вручением подарочных наборов, производится за счет средств бюджета Пензенской области, предусмотренных на данные цели.

2.3. Приобретение подарочных наборов осуществляется исходя из прогнозной численности получателей, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

III. Порядок предоставления подарочных наборов при рождении ребенка в медицинских организациях

3.1. Подарочный набор предоставляется в медицинских организациях лицам, указанным в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

3.2. Подарочный набор предоставляется в день выписки:

- матери и ребенка из медицинской организации;
- матери без ребенка, если ребенок продолжает лечение и (или) наблюдение в медицинской организации, либо который переведен (переводится) для лечения и (или) наблюдения в другую медицинскую организацию.

3.3. Решение о предоставлении подарочного набора принимается медицинской организацией на основании информации (сведений) о рождении ребенка на территории Пензенской области (медицинское свидетельство о рождении по форме № 103/у).

3.4. Для получения подарочного набора заявитель (представитель заявителя) представляет в медицинскую организацию следующие документы:

- 1) заявление о выдаче подарочного набора по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность заявителя и наличие гражданства Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) справку, подтверждающую обучение заявителя по очной форме по образовательным программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры в образовательных организациях на территории Пензенской области;
- 4) свидетельство о государственной регистрации брака.

Представитель заявителя дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Документы, указанные в пункте 3.4 настоящего раздела, представляются до выписки матери и (или) ребенка лицу, ответственному за предоставление подарочных наборов в месте выписки матери и (или) ребенка (далее - уполномоченное лицо).

Уполномоченное лицо самостоятельно изготавливает копии документов (справок), необходимых для предоставления подарочного набора, заверяет их в порядке, установленном законодательством, оригиналы документов возвращаются заявителю.

Уполномоченное лицо медицинской организации, определенное ее руководителем, на основании заявления и представленных документов принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче подарочного набора в день обращения и осуществляет организацию выдачи подарочного набора в день выписки матери и (или) ребенка.

3.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении подарочного набора, решение оформляется медицинской организацией на бумажном носителе с указанием причин отказа и выдается заявителю в день выписки из медицинской организации.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении (выдаче) подарочного набора являются:

а) несоответствие семьи с новорожденным ребенком категории лиц, указанной в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

б) непредставление документов, необходимых для получения подарочного набора, в соответствии с подпунктами 2 - 4 пункта 3.4 настоящего раздела;

в) отказ родителей забрать ребенка из медицинской организации, смерть ребенка;

г) истечение срока обращения с заявлением о выдаче подарочного набора, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего раздела.

3.8. После устранения обстоятельств, предусмотренных подпунктом "б" пункта 3.7 настоящего раздела, лица, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, имеют право обратиться в медицинскую организацию повторно за получением подарочного набора, но не позднее 30 календарных дней со дня выписки из медицинской организации.

IV. Порядок учета подарочных наборов в медицинской организации

4.1. Медицинские организации осуществляют ведение журнала выдачи и учета подарочных наборов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - журнал).

Ведение журнала, выдача, хранение и учет подарочных наборов осуществляется уполномоченным лицом, на которого приказом руководителя медицинской организации возложены указанные обязанности.

Учет и списание предметов, входящих в состав подарочных наборов, осуществляется медицинской организацией в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере бухгалтерского учета.

4.2. Информация о предоставлении (об отказе в предоставлении) подарочного набора вносится уполномоченным работником медицинской организации в журнал.

4.3. Факт получения подарочного набора подтверждается подписью заявителя в журнале с указанием даты получения подарочного набора.

4.4. В случае отказа от подарочного набора заявитель оформляет письменный отказ от подарочного набора.

4.5. В целях систематизации и учета данных о получателях дополнительных мер государственной поддержки семьям, имеющим детей, в форме обеспечения студенческих семей с новорожденными детьми подарочными наборами Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области ведется реестр указанных получателей.

Приложение № 1
к Порядку приобретения
и предоставления подарочных
наборов студенческим семьям
при рождении ребенка

Форма заявления

Руководителю _____

(указывается наименование медицинской организации)

от _____

(указать Ф.И.О. заявителя (родитель/представитель))

паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан):

доверенность от " ____ " _____ 20 ____ г.

рег. № _____

(кем выдана (Ф.И.О. родителя))

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление подарочного набора

Прошу предоставить подарочный набор в связи с рождением ребенка -

(указать фамилию, имя, отчество)

Выписка ребенка и/или матери - " ____ " _____ 20 ____ г.

Настоящим заявлением в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" принимаю решение о предоставлении персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка, даю согласие на обработку медицинской организацией (оператором), осуществляющей выдачу подарочного набора, персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату, месяц и год рождения, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа, удостоверяющего личность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; фамилию, имя, отчество, адрес места жительства представителя субъекта персональных данных, реквизиты паспорта (документа, удостоверяющего личность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия указанного представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных), персональных данных несовершеннолетнего ребенка, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату, месяц и год рождения, данные свидетельства о рождении, адрес места жительства, а также действий, необходимых для обработки персональных данных, в целях получения меры социальной поддержки (предоставление подарочного набора в связи с рождением моего ребенка).

Передача персональных данных и данных несовершеннолетнего ребенка иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.

Я как субъект персональных данных/представитель несовершеннолетнего ребенка оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления в произвольной форме, которое может быть направлено мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку представителю оператора.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(дата составления заявления)

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя (родитель/представитель))

Приложение № 2
к Порядку приобретения
и предоставления подарочных
наборов студенческим семьям
при рождении ребенка

Форма журнала

ЖУРНАЛ <*>
учета выдачи подарочных наборов

В _____
(наименование медицинской организации)
за _____ 20__ г.
(отчетный период)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, которому предоставляется подарочный набор	Фамилия, имя, отчество, дата рождения новорожденного	Дата выдачи подарочного набора	Количество выданных подарочных наборов	Подпись лица, получившего подарочный набор	Подпись ответственного работника медицинской организации
1	2	3	4	5	6	7

<*> Журнал нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью медицинской организации и заверяется подписью руководителя медицинской организации.
