



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 октября 2023 г. № 911-пП

г.Пенза

### О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Пензенской области

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления участникам подпрограммы 3 "Содействие добровольному переселению в Пензенскую область соотечественников, проживающих за рубежом" государственной программы Пензенской области "Содействие занятости населения в Пензенской области" и членам их семей единовременной материальной поддержки на жилищное обустройство (далее - Порядок 1), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 14.04.2014 № 252-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. пункт 3 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

"3. Материальная поддержка предоставляется государственным казенным учреждением Пензенской области "Центр занятости населения Пензенской области" (далее - ГКУ ЦЗН) в форме социальной выплаты в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до него в установленном порядке.";

1.2. абзац первый пункта 6 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

"6. Для получения материальной поддержки участник Подпрограммы 3 лично предоставляет в филиал ГКУ ЦЗН по месту жительства или по месту пребывания заявление.";

1.3. пункт 7 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

"7. Перечень документов, необходимых для получения материальной поддержки участниками Подпрограммы 3 и членами их семей:

1) копия документа, удостоверяющего личность участника Подпрограммы 3 и каждого члена его семьи;

2) копия свидетельства участника Государственной программы;

3) копии документов, подтверждающих факт регистрации по месту жительства или по месту пребывания участника Подпрограммы 3 и (или) членов его семьи;

4) копия свидетельства о расторжении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (в случае расторжения брака между супругами, один из которых является участником Подпрограммы 3);

5) копия свидетельства о расторжении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае расторжения брака между супругами, один из которых является участником Подпрограммы 3, на территории иностранного государства);

6) копия свидетельства о смерти участника Подпрограммы 3, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае смерти участника Подпрограммы 3 на территории иностранного государства);

7) копия решения суда, вступившего в законную силу, о признании участника Подпрограммы 3 безвестно отсутствующим (в случае признания участника Подпрограммы 3 безвестно отсутствующим);

8) копия решения суда, вступившего в законную силу, об объявлении участника Подпрограммы 3 умершим (в случае объявления участника Подпрограммы 3 умершим);

9) реквизиты счета, открытого участником Подпрограммы 3 или членом его семьи (в случаях, предусмотренных настоящим Порядком) в кредитной организации.

Указанные документы участник Подпрограммы 3 или член его семьи (в случаях, предусмотренных Порядком) представляет в филиал ГКУ ЦЗН самостоятельно.

На основании межведомственного запроса филиал ГКУ ЦЗН в пятидневный срок со дня поступления заявления запрашивает следующие документы, в случае если они не представлены участником Подпрограммы 3 самостоятельно:

- копии документов, подтверждающих факт регистрации по месту жительства или по месту пребывания участника Подпрограммы 3 и (или) членов его семьи;

- копию свидетельства о расторжении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния (в случае расторжения брака между супругами, один из которых является участником Подпрограммы 3).

В случае смерти участника Подпрограммы 3 и обращения за материальной поддержкой одного из совершеннолетних членов семьи участника Подпрограммы 3 филиал ГКУ ЦЗН запрашивает копию свидетельства о смерти участника Подпрограммы 3 в порядке межведомственного взаимодействия, если она не предоставлена совершеннолетними членами семьи участника Подпрограммы 3 самостоятельно.

При приеме заявления проверяются правильность его оформления и наличие предоставленных документов, а также соответствие копий документов оригиналам. Отметка о соответствии копий документов оригиналам заверяется подписью специалиста филиала ГКУ ЦЗН.

Филиал ГКУ ЦЗН не позднее трех дней с даты поступления полного пакета документов, в том числе документов, поступивших в порядке межведомственного взаимодействия, направляет их в ГКУ ЦЗН для принятия решения о назначении материальной поддержки участнику Подпрограммы 3 и членам его семьи (отказе в ее назначении).”;

1.4. абзац первый пункта 14 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

”14. После получения материальной поддержки участник Подпрограммы 3 и (или) член семьи участника Подпрограммы 3 обязаны в течение тридцати дней представить в филиал ГКУ ЦЗН документы, подтверждающие расходы (платежные документы, договоры купли-продажи) материальной поддержки, и письменную информацию о произведенных расходах.

Филиал ГКУ ЦЗН не позднее трех дней с даты поступления документов, подтверждающих расходы (платежные документы, договоры купли-продажи) материальной поддержки, и письменной информации о произведенных расходах направляет их в ГКУ ЦЗН.”;

1.5. в приложении № 1 к Порядку 1:

1.5.1. слова ”ГКУ ЦЗН\_\_\_\_\_ района Пензенской области” заменить словами ”ГКУ ЦЗН”;

1.5.2. слова ”специалиста ГКУ ЦЗН” заменить словами ”специалиста филиала ГКУ ЦЗН”;

1.5.3. слова ”даю свое согласие на обработку ГКУ ЦЗН \_\_\_\_района Пензенской области” заменить словами ”даю свое согласие на обработку ГКУ ЦЗН и филиалом ГКУ ЦЗН”;

1.6. в приложении № 3 к Порядку 1 наименование изложить в новой редакции:

”Реестр участников Подпрограммы 3 и членов их семей, которым предоставлена единовременная материальная поддержка, по состоянию на \_\_\_\_”.

2. Внести в Порядок предоставления компенсации расходов на прохождение медицинского освидетельствования для выдачи разрешения на временное проживание или вида на жительство участникам Подпрограммы 3 ”Содействие добровольному переселению в Пензенскую область соотечественников, проживающих за рубежом” государственной программы Пензенской области ”Содействие занятости населения в Пензенской области” и членам их семей (далее - Порядок 2), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 28.05.2021 № 294-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. пункт 3 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

”3. Компенсация расходов на прохождение медицинского освидетельствования предоставляется государственным казенным учреждением Пензенской области ”Центр занятости населения Пензенской области” (далее - ГКУ ЦЗН) в форме социальной выплаты в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до него в установленном порядке.”;

2.2. пункт 5 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

"5. Для получения компенсации расходов на прохождение медицинского освидетельствования участник Подпрограммы 3 лично предоставляет в филиал ГКУ ЦЗН по месту жительства или по месту пребывания заявление о предоставлении компенсации расходов на прохождение медицинского освидетельствования (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В случае расторжения брака между супругами с заявлением вправе обратиться член семьи участника Подпрограммы 3.";

2.3. пункт 6 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

"6. Перечень документов, необходимых для получения компенсации расходов на прохождение медицинского освидетельствования участниками Подпрограммы 3 и членами их семей:

1) копия документа, удостоверяющего личность участника Подпрограммы 3 и каждого члена его семьи;

2) копия свидетельства участника Государственной программы;

3) копии документов, подтверждающих факт регистрации по месту жительства или по месту пребывания участника Подпрограммы 3 и членов его семьи;

4) копия свидетельства о расторжении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (в случае расторжения брака между супругами, один из которых является участником Подпрограммы 3);

5) копия свидетельства о расторжении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и ее нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае расторжения брака между супругами, один из которых является участником Подпрограммы 3, на территории иностранного государства);

6) копии документов, подтверждающих оплату участником Подпрограммы 3 и (или) членами его семьи соответствующего медицинского освидетельствования медицинскими учреждениями (организациями) на территории Пензенской области (договор об оказании медицинских услуг, контрольно-кассовый чек, квитанция или иной документ установленного образца);

7) реквизиты счета, открытого участником Подпрограммы 3 или членом семьи участника Подпрограммы 3 (в случаях, предусмотренных настоящим Порядком) в кредитной организации.

Указанные документы участник Подпрограммы 3 представляет в филиал ГКУ ЦЗН самостоятельно.

На основании межведомственного запроса филиал ГКУ ЦЗН в пятидневный срок со дня поступления заявления запрашивает следующие документы, в случае если они не представлены участником Подпрограммы 3 самостоятельно:

- копии документов, подтверждающих факт регистрации по месту жительства или по месту пребывания участника Подпрограммы 3 и членов его семьи;

- копии документов, подтверждающих получение участником Подпрограммы 3 (членом его семьи) разрешения на временное проживание или вида на жительство;

- копию свидетельства о расторжении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (в случае расторжения брака между супругами, один из которых является участником Подпрограммы 3).

При приеме заявления проверяются правильность его оформления и наличие предоставленных документов, а также соответствие копий документов оригиналам. Отметка о соответствии копий документов оригиналам заверяется подписью специалиста филиала ГКУ ЦЗН.

Филиал ГКУ ЦЗН не позднее трех дней с даты поступления полного пакета документов, в том числе документов, поступивших в порядке межведомственного взаимодействия, направляет их в ГКУ ЦЗН для принятия решения о предоставлении компенсации расходов на прохождение медицинского освидетельствования (отказе в ее предоставлении).”;

2.4. в приложении № 1 к Порядку 2:

2.4.1. слова "ГКУ ЦЗН\_\_\_\_\_ района Пензенской области" заменить словами "ГКУ ЦЗН”;

2.4.2. слова "специалиста ГКУ ЦЗН" заменить словами "специалиста филиала ГКУ ЦЗН”;

2.4.3. слова "даю свое согласие на обработку ГКУ ЦЗН района Пензенской области" заменить словами "даю свое согласие на обработку ГКУ ЦЗН и филиалом ГКУ ЦЗН”.

3. Внести в Порядок предоставления компенсации расходов на оплату государственной пошлины за признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации и (или) выдачу свидетельства о признании документа иностранного государства об ученой степени или документа иностранного государства об ученом звании участникам подпрограммы 3 "Содействие добровольному переселению в Пензенскую область соотечественников, проживающих за рубежом" государственной программы Пензенской области "Содействие занятости населения в Пензенской области" и членам их семей (далее - Порядок 3), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.06.2021 № 359-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

3.1. пункт 3 Порядка 3 изложить в следующей редакции:

”3. Компенсация расходов на оплату государственной пошлины предоставляется государственным казенным учреждением Пензенской области "Центр занятости населения Пензенской области" (далее - ГКУ ЦЗН) в форме социальной выплаты в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до него в установленном порядке.”;

3.2. пункт 5 Порядка 3 изложить в следующей редакции:

"5. Для получения компенсации расходов на оплату государственной пошлины участник Подпрограммы 3 лично представляет в филиал ГКУ ЦЗН по месту жительства или по месту пребывания заявление о предоставлении компенсации расходов на оплату государственной пошлины (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением необходимых документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

В случае расторжения брака между супругами с заявлением вправе обратиться член семьи участника Подпрограммы 3.;"

3.3. в пункте 6 Порядка 3:

3.3.1. в абзаце десятом слова "ГКУ ЦЗН" заменить словами "филиалом ГКУ ЦЗН";

3.3.2. в абзаце одиннадцатом слова "ГКУ ЦЗН" заменить словами "филиала ГКУ ЦЗН";

3.3.3. дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

"Филиал ГКУ ЦЗН не позднее трех дней с даты поступления полного пакета документов, в том числе документов, поступивших в порядке межведомственного взаимодействия, направляет их в ГКУ ЦЗН для принятия решения о предоставлении компенсации расходов на оплату государственной пошлины (отказе в ее предоставлении).";

3.4. в приложении № 1 к Порядку 3:

3.4.1. слова "специалиста ГКУ ЦЗН" заменить словами "специалиста филиала ГКУ ЦЗН";

3.4.2. слова "даю свое согласие на обработку своих персональных данных ГКУ ЦЗН" заменить словами "даю свое согласие на обработку своих персональных данных ГКУ ЦЗН и филиалом ГКУ ЦЗН".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы занятости населения.

Временно исполняющий обязанности

Председателя Правительства

Пензенской области

В. Мельниченко

