



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 февраля 2023 г. № 121-пП

г.Пенза

Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки членам семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции

В соответствии со статьей 4-4 Закона Пензенской области от 20.12.2004 № 715-ЗПО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Пензенской области" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в размере 50 процентов от величины регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг в расчете на одного человека в месяц, установленного на территории Пензенской области, супруге (супругу), несовершеннолетним детям, родителям (в случае отсутствия у граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, супруги (супруга), несовершеннолетних детей), граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;

1.2. Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда во всех видах транспорта общего пользования в размере 1080 (одной тысячи восьмидесяти) рублей супруге (супругу), несовершеннолетним детям, детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся в образовательных организациях по очной форме обучения, граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;

1.3. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты несовершеннолетним детям граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей на каждого несовершеннолетнего ребенка.

1.4. 2. Денежные выплаты, указанные в пункте 1 настоящего постановления, не учитываются при определении права на получение иных выплат и при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Пензенской области.

3. Утвердить форму заявления о предоставлении мер социальной поддержки согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2023.

5. Подпункт 1.1 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2022.

6. Подпункт 1.2 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2022.

7. Подпункт 1.3 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 24.02.2022.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Председатель Правительства
Пензенской области **Н.П. Симонов**



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
28.02.2023 № 121-пП

П О Р Я Д О К

предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в размере 50 процентов от величины регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг в расчете на одного человека в месяц, установленного на территории Пензенской области, супруге (супругу), несовершеннолетним детям, родителям (в случае отсутствия у граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, супруги (супруга), несовершеннолетних детей), граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции

1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в размере 50 процентов от величины регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг в расчете на одного человека в месяц, установленного на территории Пензенской области, супруге (супругу), несовершеннолетним детям, родителям (в случае отсутствия у граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, супруги (супруга), несовершеннолетних детей) граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции (далее - Порядок, ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг), определяет механизм оказания меры поддержки в виде предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемой супруге (супругу), несовершеннолетним детям, родителям (в случае отсутствия у граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, супруги (супруга), несовершеннолетних детей) граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции.

Гражданами Российской Федерации, принимающими участие в специальной военной операции (далее - участники специальной военной операции), признаются:

- граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - мобилизованный);

- граждане Российской Федерации, пребывающие в запасе и заключившие на добровольной основе контракт с Вооруженными Силами Российской Федерации о прохождении службы в подразделениях БАРС (далее - доброволец, контракт).

2. Право на получение ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг имеют проживающие на территории Пензенской области следующие члены семьи участников специальной военной операции (далее - заявитель):

- супруга (супруг);
- несовершеннолетние дети;
- родители (в случае отсутствия у участника специальной военной операции супруги (супруга), несовершеннолетних детей).

Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг несовершеннолетним детям участников специальной военной операции осуществляется через их законных представителей.

При наличии у заявителя права на ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по нескольким основаниям ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставляется по одному основанию по выбору заявителя.

3. Размер ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг составляет 50 процентов от величины регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг в расчете на одного человека в месяц по муниципальным образованиям Пензенской области для собственников жилых помещений (пользователей жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов, нанимателей по договорам найма жилых помещений частного жилищного фонда, членов жилищных кооперативов), утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 29.12.2015 № 753-пП "Об утверждении региональных стандартов, используемых для расчета размеров субсидий гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" (с последующими изменениями) (далее - региональный стандарт).

4. Ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг заявителю предоставляется начиная с 1 октября 2022 года, но не ранее месяца призыва на военную службу по мобилизации мобилизованного или заключения контракта добровольцем, независимо от даты подачи заявления заявителем.

5. В целях получения ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг заявитель обращается в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, выполняющий отдельные государственные полномочия Пензенской области (далее - уполномоченный орган), указанные в пункте 5 части 1 статьи 1 Закона Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО "О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области" (с последующими изменениями), с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки (далее - заявление), утвержденным приложением к настоящему постановлению.

По выбору заявителя ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставляется в отношении одного жилого помещения по месту его жительства или пребывания.

6. Документы, необходимые для предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

1) заявление;

2) согласие на обработку персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных на несовершеннолетних детей заполняется их законным представителем;

3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

4) копия свидетельства о браке, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации.

Копия свидетельства о браке, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации брака на территории иностранного государства);

5) копия документа, подтверждающего родственные связи несовершеннолетних детей, родителей с участником специальной военной операции:

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, установление отцовства), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копия судебного акта об установлении родственных отношений;

- копия свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, усыновление (удочерение), установление отцовства), выданного компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

б) копия документа (сведения), подтверждающего данные о призыве мобилизованного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или копия документа (сведения), подтверждающего данные о заключении добровольцем контракта.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов, при предъявлении подлинников документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 1 - 3, абзаце втором подпункта 4, абзацах третьем, пятом подпункта 5 настоящего пункта Порядка, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в абзаце первом подпункта 4, абзацах втором, четвертом подпункта 5, подпункте 6 настоящего пункта Порядка, запрашиваются уполномоченным органом в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления в порядке межведомственного взаимодействия в случае непредставления их заявителем по собственной инициативе.

7. Заявление и документы, необходимые для назначения ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, представляются заявителем в уполномоченный орган следующими способами:

- 1) лично;
- 2) через представителей, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени;
- 3) посредством почтовой связи на бумажном носителе способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

8. Основанием для прекращения ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг является прекращение участия в специальной военной операции участника специальной военной операции по любым основаниям.

Заявитель, получающий ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, обязан извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размеров выплат или их прекращение (перемена места жительства или пребывания, изменение состава семьи, достижение ребенком участника специальной военной операции возраста 18 лет, гибель участника специальной военной операции и т.п.), не позднее чем в месячный срок с момента наступления указанных обстоятельств.

При наступлении обстоятельств, указанных в абзаце втором настоящего пункта Порядка, влекущих прекращение или перерасчет размера ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг прекращается и (или) производится в измененном размере начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному органу стало известно о возникновении таких обстоятельств.

Ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, не полученная в связи со смертью заявителя, начисляется по месяц его смерти включительно и выплачивается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

9. Поступившие заявление и документы регистрируются в день поступления. В течение десяти рабочих дней со дня их регистрации уполномоченный орган проводит проверку документов, по результатам которой принимает одно из следующих решений:

а) о назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

б) об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

10. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней после принятия соответствующего решения направляет заявителю уведомление.

В случае отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в уведомлении указываются причины отказа и порядок обжалования.

Уведомление высылается по указанному заявителем почтовому адресу в случае подачи заявления и документов непосредственно заявителем или его представителем либо направления их по почте.

11. Основаниями для отказа в предоставлении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг заявителю являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

2) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, за исключением документов, которые могут быть запрошены в рамках межведомственного взаимодействия;

3) получение заявителем меры социальной поддержки в виде льгот или денежных компенсаций по оплате жилого помещения или коммунальных услуг, установленных федеральным законодательством и законодательством Пензенской области.

12. Уполномоченный орган осуществляет перечисление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения уполномоченным органом о предоставлении данной выплаты.

13. При исчислении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг величина регионального стандарта учитывается по муниципальному образованию, на территории которого находится жилое помещение заявителя, указанное им в заявлении.

Исчисление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в период с 1 октября по 30 апреля производится в соответствии с региональным стандартом, установленным на отопительный период по муниципальным образованиям Пензенской области.

14. При изменении величины регионального стандарта перерасчет размера ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг производится с даты вступления в силу соответствующих изменений регионального стандарта без истребования у заявителей, получающих ежемесячные денежные выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, дополнительных документов.

Если размер ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, исчисленный исходя из новых региональных стандартов, меньше размера ранее предоставленной ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, возврат излишне

выплаченных средств за период с даты вступления в силу соответствующих изменений до даты перерасчета ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг не производится. В случае если вновь рассчитанный размер ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышает прежний размер, то средства, недополученные за период с даты вступления в силу соответствующих изменений регионального стандарта до даты перерасчета ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, подлежат перечислению заявителю до конца месяца, в котором наступили соответствующие изменения.

15. Ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг осуществляется ежемесячно за предшествующий месяц путем перечисления уполномоченным органом средств на лицевой счет заявителя, открытый им в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации, являющихся участниками национальной платежной системы, до последнего дня текущего месяца.

Связанные с этим расходы на обслуживание в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации осуществляются из тех же источников финансирования, что и ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

16. Споры по вопросам предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

17. Правила ведения личных дел заявителей, получающих ежемесячные денежные выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, учета и хранения документов по вопросам их предоставления определяются Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Министерство).

18. Контроль за предоставлением денежных средств для ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг заявителей осуществляется Министерством.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
28.02.2023 № 121-пП

П О Р Я Д О К
предоставления ежемесячной денежной выплаты
на оплату проезда во всех видах транспорта общего пользования
в размере 1080 (одной тысячи восьмидесяти) рублей супруге (супругу),
несовершеннолетним детям, детям, не достигшим возраста 23 лет,
обучающимся в образовательных организациях по очной форме
обучения, граждан Российской Федерации, принимающих участие
в специальной военной операции

1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда во всех видах транспорта общего пользования в размере 1080 (одной тысячи восьмидесяти) рублей супруге (супругу), несовершеннолетним детям, детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся в образовательных организациях по очной форме обучения, граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, определяет механизм предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда во всех видах транспорта общего пользования супруге (супругу), несовершеннолетним детям, а также детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся в образовательных организациях Пензенской области по очной форме обучения, граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции (далее соответственно - Порядок, денежная выплата на оплату проезда).

Гражданами Российской Федерации, принимающими участие в специальной военной операции (далее - участники специальной военной операции), признаются:

- граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - мобилизованный);

- граждане Российской Федерации, пребывающие в запасе и заключившие на добровольной основе контракт с Вооруженными Силами Российской Федерации о прохождении службы в подразделениях БАРС (далее - доброволец, контракт).

2. Денежная выплата на оплату проезда предоставляется в размере 1080 (одной тысячи восьмидесяти) рублей.

3. Право на получение денежной выплаты на оплату проезда имеют супруга (супруг) и дети с 7 до 18 лет, а также дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях Пензенской области по очной форме обучения, участников специальной военной операции, проживающие на территории Пензенской области (далее - заявитель).

Предоставление денежной выплаты на оплату проезда несовершеннолетним детям участников специальной военной операции осуществляется через их законных представителей.

Денежная выплата на оплату проезда заявителю предоставляется начиная с 1 ноября 2022 года, но не ранее месяца призыва на военную службу по мобилизации мобилизованного или заключения контракта добровольцем, независимо от даты подачи заявления заявителем.

4. В целях получения денежной выплаты на оплату проезда заявитель обращается в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, выполняющий отдельные государственные полномочия Пензенской области (далее - уполномоченный орган), указанные в пункте 5 части 1 статьи 1 Закона Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО "О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области" (с последующими изменениями), с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки (далее - заявление), утвержденным приложением к настоящему постановлению.

5. Документы, необходимые для предоставления денежной выплаты на оплату проезда:

- 1) заявление;
- 2) согласие на обработку персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных на несовершеннолетних детей заполняется их законным представителем;

- 3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 4) копия свидетельства о браке, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации.

Копия свидетельства о браке, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации брака на территории иностранного государства);

5) копия документа, подтверждающего родственные связи несовершеннолетних детей с участником специальной военной операции:

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, установление отцовства), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копия судебного акта об установлении родственных отношений;

- копия свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, усыновление (удочерение), установление отцовства), выданного компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

б) копия документа (сведения), подтверждающего данные о призыве мобилизованного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или копия документа (сведения), подтверждающего данные о заключении добровольцем контракта;

7) справка, выданная образовательной организацией, подтверждающая обучение по очной форме обучения детей старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях на территории Пензенской области по очной форме обучения до 23 лет.

6. Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов, при предъявлении подлинников документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 1 - 3, абзаце втором подпункта 4, абзацах третьем, пятом подпункта 5, подпункте 7 пункта 5 Порядка, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в абзаце первом подпункта 4, в абзацах втором, четвертом подпункта 5, подпункте 6 пункта 5 Порядка, запрашиваются уполномоченным органом в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления в порядке межведомственного взаимодействия в случае непредставления их заявителем по собственной инициативе.

7. Заявление и документы, необходимые для назначения денежной выплаты на оплату проезда, представляются в уполномоченный орган следующими способами:

1) лично;

2) через представителей, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени;

3) посредством почтовой связи на бумажном носителе способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

8. Поступившие заявление и документы регистрируются в день поступления. В течение десяти рабочих дней со дня их регистрации уполномоченный орган проводит проверку документов, по результатам которой принимает решение:

а) о назначении денежной выплаты на оплату проезда;

б) об отказе в назначении денежной выплаты на оплату проезда.

9. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней после принятия соответствующего решения направляет заявителю уведомление.

В случае отказа в назначении денежной выплаты на оплату проезда в уведомлении указываются причины отказа и порядок обжалования.

Уведомление высылается по указанному заявителем почтовому адресу в случае подачи заявления и документов непосредственно заявителем или его представителем либо направления их по почте.

10. Основаниями для отказа в предоставлении денежной выплаты на оплату проезда заявителю являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 3 Порядка;

2) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка, за исключением документов, которые могут быть запрошены в рамках межведомственного взаимодействия.

11. Основанием для прекращения денежной выплаты на оплату проезда является прекращение участия в специальной военной операции участника специальной военной операции по любым основаниям.

Заявитель, получающий денежную выплату на оплату проезда, обязан извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления такой выплаты (перемена места жительства или пребывания (за исключением перемены места жительства или пребывания в границах Пензенской области), изменение состава семьи, достижение ребенком участника специальной военной операции предельного возраста для получения денежной выплаты на оплату проезда, гибель участника специальной военной операции и т.п.), не позднее чем в месячный срок с момента наступления указанных обстоятельств.

При наступлении обстоятельств, указанных в абзаце втором настоящего пункта Порядка, влекущих прекращение предоставления денежной выплаты на оплату проезда, денежная выплата на оплату проезда прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному органу стало известно о возникновении таких обстоятельств.

Денежная выплата на оплату проезда, не полученная в связи со смертью заявителя, начисляется по месяц его смерти включительно и выплачивается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

12. Уполномоченный орган осуществляет перечисление ежемесячной денежной выплаты на оплату проезда в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения уполномоченным органом о предоставлении данной выплаты.

13. Денежная выплата на оплату проезда осуществляется путем перечисления уполномоченным органом средств на лицевой счет заявителя, открытый им в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации, являющихся участниками национальной платежной системы.

Связанные с этим расходы на обслуживание в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации осуществляются из тех же источников финансирования, что и денежная выплата на оплату проезда.

14. Споры по вопросам предоставления денежной выплаты на оплату проезда разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15. Правила ведения личных дел заявителей, получающих денежные выплаты на оплату проезда, учета и хранения документов по вопросам их предоставления определяются Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Министерство).

16. Контроль за предоставлением денежных средств для денежной выплаты на оплату проезда заявителей осуществляется Министерством.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
28.02.2023 № 121-пП

П О Р Я Д О К
предоставления единовременной денежной выплаты
несовершеннолетним детям граждан Российской Федерации,
принимающих участие в специальной военной операции,
в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей
на каждого несовершеннолетнего ребенка

1. Настоящий Порядок предоставления единовременной денежной выплаты несовершеннолетним детям граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей на каждого несовершеннолетнего ребенка (далее - Порядок) определяет механизм оказания меры поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты несовершеннолетним детям граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции (далее - единовременная денежная выплата).

Гражданами Российской Федерации, принимающими участие в специальной военной операции (далее - участники специальной военной операции), признаются:

- граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - мобилизованный);

- граждане Российской Федерации, пребывающие в запасе и заключившие на добровольной основе контракт с Вооруженными Силами Российской Федерации о прохождении службы в подразделениях БАРС (далее - доброволец, контракт).

2. Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей на каждого несовершеннолетнего ребенка участника специальной военной операции.

3. Право на получение единовременной денежной выплаты имеют несовершеннолетние дети участников специальной военной операции (далее - заявитель):

- проживающие на территории Пензенской области на день зачисления мобилизованного в списки воинской части или на день заключения добровольцем контракта;

- проживающие на территориях иных субъектов Российской Федерации на день зачисления мобилизованного, призванного военными комиссариатами муниципальных районов и городских округов Пензенской области, в списки воинской части;

- проживающие на территориях иных субъектов Российской Федерации на день заключения контракта добровольцем, проживающим на территории Пензенской области.

Предоставление единовременной денежной выплаты несовершеннолетним детям участников специальной военной операции осуществляется через их законных представителей.

4. В целях получения единовременной денежной выплаты заявитель обращается в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, выполняющий отдельные государственные полномочия Пензенской области (далее - уполномоченный орган), указанные в пункте 5 части 1 статьи 1 Закона Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО "О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области" (с последующими изменениями), с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки (далее - заявление), утвержденным приложением к настоящему постановлению.

5. Документы, необходимые для предоставления единовременной денежной выплаты:

1) заявление;

2) согласие на обработку персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных на несовершеннолетних детей заполняется их законным представителем;

3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

4) копия документа (сведения), подтверждающего факт проживания несовершеннолетних детей участников специальной военной операции на территории Пензенской области;

5) копия документа, подтверждающего родственные связи несовершеннолетних детей с участником специальной военной операции:

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, установление отцовства), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копия судебного акта об установлении родственных отношений;

- копия свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, усыновление (удочерение), установление отцовства), выданного компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

б) копия документа (сведения), подтверждающего данные о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или копия документа (сведения), подтверждающего данные о заключении на добровольной основе контракта с Вооруженными Силами Российской Федерации, о прохождении службы в подразделениях БАРС;

7) копия документа (сведения), подтверждающего факт неполучения единовременной денежной выплаты в другом субъекте Российской Федерации согласно нормативному правовому акту такого субъекта Российской Федерации.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов, при предъявлении подлинников документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 1 - 3, абзацах третьем, пятом подпункта 5 настоящего пункта Порядка, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в подпункте 4, абзацах втором, четвертом подпункта 5, подпунктах 6, 7 настоящего пункта Порядка, запрашиваются уполномоченным органом в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления в порядке межведомственного взаимодействия в случае непредставления их заявителем по собственной инициативе.

6. Заявление и документы, необходимые для назначения единовременной денежной выплаты, представляются в уполномоченный орган следующими способами:

1) лично;

2) через представителей, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени;

3) посредством почтовой связи на бумажном носителе способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

7. Поступившие заявление и документы регистрируются в день поступления. В течение десяти рабочих дней со дня их регистрации уполномоченный орган проводит проверку документов, по результатам которой принимает одно из следующих решений:

а) о назначении единовременной денежной выплаты;

б) об отказе в назначении единовременной денежной выплаты.

8. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней после принятия соответствующего решения направляет заявителю уведомление.

В случае отказа в назначении единовременной денежной выплаты в уведомлении указываются причины отказа и порядок обжалования.

Уведомление высылается по указанному заявителем почтовому адресу, в случае подачи заявления и документов непосредственно заявителем или его представителем либо направления их по почте.

9. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты заявителю являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 3 Порядка;

2) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка, за исключением документов, которые могут быть запрошены в рамках межведомственного взаимодействия;

3) назначение заявителю единовременной денежной выплаты в другом субъекте Российской Федерации согласно нормативному правовому акту такого субъекта Российской Федерации.

10. Уполномоченный орган осуществляет перечисление единовременной денежной выплаты, указанной в пункте 2 Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении данной выплаты.

11. Единовременная денежная выплата осуществляется путем перечисления уполномоченным органом средств на лицевой счет заявителя, открытый им в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации, являющихся участниками национальной платежной системы.

Связанные с этим расходы на обслуживание в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации осуществляются из тех же источников финансирования, что и единовременная денежная выплата.

12. Споры по вопросам предоставления единовременной денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13. Правила ведения личных дел заявителей, получающих единовременные денежные выплаты, учета и хранения документов по вопросам их предоставления определяются Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Министерство).

14. Контроль за предоставлением денежных средств для единовременной денежной выплаты заявителей осуществляется Министерством.

_____ (уполномоченный орган)
от _____,
_____ (Ф.И.О. (отчество при наличии) заявителя)
паспорт _____,
_____ (серия, номер, кем и когда выдан)
СНИЛС _____,
зарегистрированного(ой) по адресу: _____
контактный телефон _____

Заявление
о предоставлении мер социальной поддержки

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
прошу назначить (произвести перерасчет):

- ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;
 единовременную денежную выплату;
 денежную выплату на оплату проезда;

утвержденную постановлением Правительства Пензенской области от _____ № _____
на:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства
1			
2			
3			

по месту жительства (пребывания) (нужное подчеркнуть): _____.

Указать, на каком праве принадлежит жилое помещение:**

на праве собственности;

на праве пользования (договор социального найма, договор аренды, и т.д.)

Тип жилого помещения: многоквартирный дом, индивидуальный дом (нужное подчеркнуть)**

По вышеуказанному адресу проживает семья в количестве _____ человек.**

Перерасчет произвести в связи с: _____ *

Денежную выплату прошу перечислять мне на мой счет № _____

в финансово-кредитном учреждении Российской Федерации, являющемся участником национальной платежной системы,
№ _____

наименование

Достоверность сведений, предоставляемых мной, подтверждаю.

" _____ " _____ 20 _____ г.

_____ (подпись заявителя)

Заявление, согласие на обработку персональных данных и документы в количестве _____ шт. приняты:

_____ / _____ / " _____ " _____ 20 _____ года
(подпись должностного лица) (фамилия, инициалы) (дата)

Регистрационный № _____

* перемена места жительства или пребывания, изменение состава семьи, достижение ребенком участника специальной военной операции возраста 18 лет, гибель участника специальной военной операции и т.п.

** заполняется при подаче заявления на ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.