



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2022 г. № 1063-пП

г.Пенза

О реализации мероприятий по предоставлению единовременных выплат на обзаведение имуществом, социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области на постоянное место жительства

В целях реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 "О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области", Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области на постоянное место жительства, предоставляются следующие меры поддержки:

1.1. предоставление социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов;

1.2. предоставление единовременной выплаты на обзаведение имуществом в размере 100 000,0 рублей.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Порядок и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области на постоянное место жительства, социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов;

2.2. Порядок и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области на постоянное место жительства, единовременных выплат на обзаведение имуществом.

3. Определить Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области уполномоченным исполнительным органом Пензенской области:

3.1. на предоставление жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области на постоянное место жительства, социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов;

3.2. на предоставление жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области на постоянное место жительства, единовременной выплаты на обзаведение имуществом;

3.3. на утверждение списков жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области на постоянное место жительства, подавших заявление на предоставление социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов, единовременной выплаты на обзаведение имуществом;

3.4. на представление в автоматизированной информационной системе "Реформа ЖКХ" еженедельно в публично-правовую компанию "Фонд развития территорий" списков жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области на постоянное место жительства, подавших заявление на предоставление социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов, единовременной выплаты на обзаведение имуществом;

3.5. на определение размера финансовой потребности в средствах публично-правовой компании "Фонд развития территорий" на мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу одновременно с вступлением в силу Закона Пензенской области от 28.11.2022 № 3918-ЗПО "О внесении изменений в отдельные законы Пензенской области".

5. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Председатель Правительства
Пензенской области **Н.П. Симонов**



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Пензенской области
29.11.2022 № 1063-пП

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области,
вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим
в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области
на постоянное место жительства, социальных выплат на приобретение
жилых помещений на основании выдаваемых государственных
жилищных сертификатов

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области на постоянное место жительства (далее - граждане), социальных выплат на приобретение жилых помещений (далее - социальная выплата) на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов (далее - жилищный сертификат).

2. Предоставление социальных выплат на основании выдаваемых жилищных сертификатов осуществляется Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области гражданам, отвечающим в совокупности следующим требованиям:

а) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области с 13 октября 2022 года (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утвержденному в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р) и прибыли на территорию Пензенской области на постоянное место жительства;

б) граждане подали заявление.

3. Погашение жилищного сертификата осуществляется за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании "Фонд развития территорий" (далее - Фонд), предоставленной Пензенской области в соответствии с заключенным соглашением.

4. Для получения жилищного сертификата гражданин или его представитель представляет в уполномоченный орган либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) заявление.

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

5.1. документы, удостоверяющие личность гражданина и каждого члена его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние);

5.2. документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует);

5.3. документы, подтверждающие полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления представителем гражданина).

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, предоставляются одновременно с копиями. Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо сотрудниками уполномоченного органа или МФЦ, осуществляющими прием документов, после чего подлинники документов возвращаются гражданину или его представителю.

Документы, составленные на украинском языке, предоставляются с переводом на русский язык, оформленным в простой письменной форме.

7. Заявление, указанное в пункте 4 настоящего Порядка, обрабатывается сотрудником уполномоченного органа с использованием автоматизированной информационной системы "Реформа ЖКХ" (далее - Система) в установленном Фондом порядке.

8. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя с заявлением направляет запрос в рамках межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории г. Херсона или части Херсонской области.

9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней, а в случае, предусмотренном пунктом 8 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя с заявлением и прилагаемыми к нему документами, рассматривает их и выносит одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении жилищного сертификата;
- 2) об отказе в предоставлении жилищного сертификата.

10. Основаниями для отказа в предоставлении жилищного сертификата являются:

1) несоответствие гражданина требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

2) непредставление или неполное предоставление документов, указанных в подпунктах 5.1 - 5.2, 5.3 (в случае подачи заявления представителем гражданина) пункта 5 настоящего Порядка;

3) реализация гражданином права на жилищный сертификат в ином субъекте Российской Федерации.

11. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении жилищного сертификата либо об отказе в предоставлении жилищного сертификата письменно уведомляет гражданина или его представителя о принятом решении.

12. Жилищные сертификаты предоставляются в хронологической последовательности в соответствии с датой принятия решения о предоставлении жилищного сертификата.

13. Жилищный сертификат предоставляется однократно.

14. Жилищный сертификат выдается гражданину или его представителю уполномоченным органом на бумажном носителе. Срок действия жилищного сертификата составляет шесть месяцев с даты его выдачи.

15. Размер социальной выплаты, указываемой в жилищном сертификате, рассчитывается на дату подачи заявления исходя из следующего норматива обеспечения жилой площадью:

- 1) 33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан;
- 2) 42 кв. метра - для семьи, состоящей из двух человек;
- 3) по 18 кв. метров на каждого члена семьи, состоящей из трех человек и более.

Расчет размера социальной выплаты, указанной в жилищном сертификате, осуществляется исходя из норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, утверждаемого Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

К членам семьи гражданина в целях настоящего Порядка относятся лица, совместно покинувшие с гражданином г. Херсон или часть Херсонской области (супруг (супруга), дети, родители).

16. В течение срока действия жилищного сертификата, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, гражданин имеет право использовать его для приобретения жилого помещения (жилых помещений) на первичном или вторичном рынках жилья на территории Пензенской области у физических и юридических лиц (одного или нескольких).

17. Жилое помещение (жилые помещения) должно соответствовать требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек).

18. Гражданин имеет право приобрести жилое помещение (жилые помещения) не только в пределах средств социальной выплаты, указанной в жилищном сертификате, но и с использованием собственных и (или) заемных (кредитных) средств.

19. Жилищный сертификат не может быть использован на приобретение жилого помещения (жилых помещений) у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

20. Жилое помещение (жилые помещения), приобретенное с использованием жилищного сертификата, должно быть оформлено в общую собственность гражданина и членов его семьи.

21. Общая площадь приобретенного гражданином жилого помещения (жилых помещений) в расчете на каждого члена семьи не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по месту нахождения приобретенного жилого помещения (жилых помещений).

22. Гражданин вправе приобрести два или более жилых помещения с использованием жилищного сертификата.

23. Перечисление социальной выплаты осуществляется после государственной регистрации в установленном порядке права собственности гражданина на приобретаемое с использованием жилищного сертификата жилое помещение (жилые помещения).

24. В целях перечисления социальной выплаты, указанной в жилищном сертификате, гражданин или его представитель представляет не позднее окончания срока действия жилищного сертификата в уполномоченный орган следующие документы:

24.1. заявление о перечислении средств социальной выплаты (далее - заявление о перечислении) по форме, утвержденной уполномоченным органом;

24.2. копию договора (договоров) купли-продажи жилого помещения (жилых помещений), на которое в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к гражданину и членам его семьи, с указанием реквизитов счета продавца жилого помещения (жилых помещений);

24.3. копию кредитного договора (в случае привлечения для приобретения жилого помещения (жилых помещений) кредитных средств);

24.4. копии документов, подтверждающих оплату разницы между стоимостью приобретенного жилого помещения (жилых помещений) и размером жилищного сертификата (в случае привлечения собственных средств);

24.5. копию документа (сведения) о государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение (жилые помещения), который является предметом договора купли-продажи (в случае если документ (сведения) не представлены гражданином или его представителем самостоятельно, уполномоченный орган запрашивает сведения в рамках межведомственного взаимодействия).

25. Копии документов, указанные в пункте 24 настоящего Порядка, предоставляются одновременно с подлинниками. Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, сотрудником уполномоченного органа, осуществляющим прием документов, после чего подлинники документов возвращаются гражданину или его представителю.

26. Перечисление социальной выплаты осуществляется в пределах размера, указанного в жилищном сертификате.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя с заявлением о перечислении проводит проверку представленных документов на полноту, отсутствие противоречий (несоответствий) между содержащимися в них сведениями и принимает решение об их возврате в случае:

- 1) неполного представления гражданином или его представителем документов, указанных в подпунктах 24.1 - 24.4 пункта 24 настоящего Порядка;
- 2) выявления противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленном заявлении о перечислении и документах, указанных в подпунктах 24.2 - 24.5 пункта 24 настоящего Порядка.

27. В случае принятия решения о возврате заявления о перечислении с представленными документами документы, указанные в подпунктах 24.1 - 24.4 пункта 24 настоящего Порядка, а также в подпункте 24.5 пункта 24 настоящего Порядка, в случае если документы (сведения) представлены гражданином или его представителем самостоятельно, возвращаются гражданину или его представителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Гражданин или его представитель в пределах срока, установленного пунктом 14 настоящего Порядка, вправе повторно обратиться в уполномоченный орган после устранения причин возврата заявления о перечислении и прилагаемых к нему документов.

28. Уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в подпунктах 24.1 - 24.4 пункта 24 настоящего Порядка, обеспечивает направление запросов (межведомственных запросов):

28.1. в органы местного самоуправления муниципального района или городского округа по месту нахождения приобретаемого жилого помещения (жилых помещений):

- о пригодности (непригодности) приобретаемого жилого помещения (жилых помещений);
- об учетной норме общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

28.2. в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав:

- об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), принадлежащее на праве собственности гражданину и членам его семьи, в том числе об общей площади такого помещения (помещений) (направляется в случае, если гражданин или его представитель не представил самостоятельно документ, указанный в подпункте 24.5 пункта 24 настоящего Порядка).

29. В течение 3 рабочих дней со дня поступления ответов на запросы (межведомственные запросы), но не позднее 10 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя с заявлением о перечислении уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) о перечислении средств социальной выплаты;
- 2) об отказе в перечислении средств социальной выплаты.

30. Решение об отказе в перечислении средств социальной выплаты принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

30.1. несоответствия гражданина и (или) представленных им документов требованиям настоящего Порядка;

30.2. несоответствия приобретенного жилого помещения (жилых помещений) требованиям, установленными пунктами 17, 19, 20, 21 настоящего Порядка;

30.3. представления документа, указанного в подпункте 24.1. пункта 24 настоящего Порядка, с нарушением срока действия жилищного сертификата, указанного в пункте 14 настоящего Порядка.

31. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении средств социальной выплаты либо об отказе в перечислении средств социальной выплаты письменно уведомляет гражданина о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в перечислении средств социальной выплаты в уведомлении указываются причины отказа.

Отказ в перечислении средств социальной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

32. Перечисление социальной выплаты осуществляется уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении средств социальной выплаты на счет продавца жилого помещения (жилых помещений) при условии поступления средств финансовой поддержки Фонда в бюджет Пензенской области.

33. Днем исполнения обязательств по предоставлению социальной выплаты является день перечисления денежных средств.

34. В случае если стоимость жилого помещения (жилых помещений), приобретенного с использованием жилищного сертификата, превышает размер социальной выплаты, указанной в жилищном сертификате, доплата разницы в стоимости приобретенного жилого помещения (жилых помещений) и размером социальной выплаты производится гражданином за счет собственных и (или) заемных средств.

35. В случае если стоимость жилого помещения (жилых помещений), приобретенного с использованием жилищного сертификата менее размера социальной выплаты, денежные средства перечисляются продавцу в размере, соответствующем фактической стоимости приобретенного жилого помещения (жилых помещений) по представленному договору (договорам) купли-продажи жилого помещения.

36. В случае расторжения договора (договоров) купли-продажи жилого помещения (жилых помещений) средства социальной выплаты подлежат возврату в бюджет Пензенской области.

37. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в представленных им заявлении и документах в соответствии с настоящим Порядком, повлекшего незаконное предоставление социальной выплаты по жилищному сертификату, ущерб, причиненный бюджету Пензенской области, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

38. В случае если гражданин, получивший жилищный сертификат на территории Пензенской области, впоследствии принимает решение о выборе в качестве постоянного места жительства иного субъекта Российской Федерации, отличного от указанного в жилищном сертификате, ранее выданный жилищный сертификат аннулируется с момента внесения в Систему сведений о выдаче гражданину нового жилищного сертификата.

39. В случае поступления от гражданина либо его представителя заявления на получение в Пензенской области нового жилищного сертификата и на отказ от ранее выданного жилищного сертификата (с указанием реквизитов такого жилищного сертификата) сотрудник уполномоченного органа информирует с использованием Системы субъект Российской Федерации, в котором гражданину ранее был выдан сертификат, об отказе гражданина от ранее выданного жилищного сертификата с приложением в электронной форме такого заявления.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Пензенской области
29.11.2022 № 1063-пП

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области,
вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим
в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области
на постоянное место жительства, единовременных выплат
на обустройство имуществом**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Пензенской области на постоянное место жительства (далее - гражданин), единовременной выплаты на обустройство имуществом (далее - единовременная выплата).

Единовременная выплата предоставляется за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании "Фонд развития территорий", предоставленной Пензенской области в соответствии с заключенным соглашением.

2. Уполномоченным органом Пензенской области на предоставление единовременной выплаты является Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - уполномоченный орган).

3. Предоставление единовременной выплаты осуществляется гражданину, отвечающему в совокупности следующим требованиям:

1) гражданин вынужденно покинул место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области с 13 октября 2022 года (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р) и прибыл на территорию Пензенской области на постоянное место жительства;

2) гражданин подал заявление на предоставление единовременной выплаты.

4. Единовременная выплата предоставляется однократно.

5. Размер единовременной выплаты составляет 100 (сто тысяч) рублей на человека.

6. Для получения единовременной выплаты гражданин или его представитель представляет в уполномоченный орган либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) заявление.

7. К заявлению прилагаются следующие документы:

7.1. документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние);

7.2. документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует);

7.3. документы, подтверждающие полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления представителем гражданина).

8. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, предоставляются одновременно с копиями. Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо сотрудниками уполномоченного органа или МФЦ, осуществляющими прием документов, после чего подлинники документов возвращаются гражданину или его представителю.

Документы, составленные на украинском языке, предоставляются с переводом на русский язык, оформленным в простой письменной форме.

9. Заявление, указанное в пункте 6 настоящего Порядка, обрабатывается сотрудником уполномоченного органа с использованием автоматизированной информационной системы "Реформа ЖКХ" (далее - Система) в установленном Фондом порядке.

10. В случае отсутствия у гражданина документов, подтверждающих его проживание в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года, уполномоченный орган направляет запрос в рамках межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории г. Херсона или части Херсонской области.

11. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней, а в случае, предусмотренном пунктом 10 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя с заявлением принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении единовременной выплаты;
- 2) об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

12. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

1) несоответствие гражданина требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

2) непредставление или неполное предоставление документов, указанных в подпунктах 7.1 - 7.2, 7.3 (в случае подачи заявления представителем гражданина) пункта 7 настоящего Порядка;

3) реализация гражданином права на единовременную выплату в ином субъекте Российской Федерации.

13. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты письменно уведомляет гражданина или его представителя о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты в уведомлении указываются причины отказа.

Отказ в предоставлении единовременной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14. Перечисление единовременной выплаты осуществляется уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной выплаты на счет гражданина, открытый в кредитной организации Российской Федерации, указанный в заявлении (далее - счет гражданина).

15. Днем предоставления единовременной выплаты является день перечисления такой выплаты на счет гражданина.

16. В случае представления гражданином или его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, повлекшего незаконное предоставление единовременной выплаты, ущерб, причиненный бюджету Пензенской области, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
