



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 сентября 2022 г. № 821-пП

г.Пенза

### Об утверждении Положения о Министерстве по делам архивов Пензенской области

В соответствии с Уставом Пензенской области, Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 16.09.2022 № 780-пП "Отдельные вопросы исполнительных органов Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Министерстве по делам архивов Пензенской области (далее - Положение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Правительства Пензенской области от 01.10.2021 № 665-пП "Об утверждении Положения о Департаменте по делам архивов Пензенской области";

2.2. постановление Правительства Пензенской области от 16.09.2022 № 781-пП "О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 01.10.2021 №665-пП".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 3.1.46 пункта 3.1 раздела 3 Положения в редакции настоящего постановления, который вступает в силу с 01.01.2023.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Пензенской области.

Председатель Правительства  
Пензенской области **Н.П. Симонов**



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Пензенской области  
29.09.2022 № 821-пП

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Министерстве по делам архивов Пензенской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Министерство по делам архивов Пензенской области (далее - Министерство) является исполнительным органом Пензенской области, обеспечивающим проведение государственной политики в сфере архивного дела на территории Пензенской области.

1.2. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Пензенской области, законами Пензенской области, указами и распоряжениями Губернатора Пензенской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Пензенской области, иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.3. Министерство является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, другие необходимые печати, штампы и бланки установленного образца, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом, ответчиком в суде.

1.4. Министерство в пределах своих полномочий осуществляет взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами Пензенской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Пензенской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области, учреждениями, организациями независимо от их организационно-правовой формы, объединениями граждан в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Структура Министерства, Положение о Министерстве и предельная численность работников Министерства утверждаются Правительством Пензенской области.

1.6. Финансирование расходов на содержание Министерства осуществляется за счет средств бюджета Пензенской области.

1.7. Имущество (в виде основных и оборотных средств) Министерства является собственностью Пензенской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Министерством государственного имущества Пензенской области в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Министерство пользуется и распоряжается закрепленным имуществом и финансовыми средствами в соответствии с действующим законодательством, целями и задачами, определяемыми настоящим Положением.

1.9. Полное наименование Министерства: Министерство по делам архивов Пензенской области.

1.10. Сокращенное наименование Министерства: Минархив Пензенской области.

1.11. Место нахождения и юридический адрес Министерства: 440025, г. Пенза, ул. Московская, 75.

1.12. Почтовый адрес Министерства: 440025, г. Пенза, ул. Московская, 75.

## **2. Основные задачи Министерства**

2.1. Основными задачами Министерства являются:

2.1.1. осуществление на территории Пензенской области полномочий в сфере архивного дела;

2.1.2. определение целей и приоритетов в развитии архивного дела на территории Пензенской области;

2.1.3. обеспечение формирования и содержания архивных фондов Пензенской области;

2.1.4. разработка предложений по совершенствованию архивного дела на территории Пензенской области.

## **3. Полномочия Министерства**

3.1. Министерство в рамках своей компетенции и в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. осуществляет исполнение законодательства Российской Федерации и Пензенской области об архивном деле на территории Пензенской области, а также подготовку предложений по совершенствованию законодательства в сфере архивного дела;

3.1.2. координирует деятельность исполнительных органов Пензенской области по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;

3.1.3. разрабатывает проекты государственных программ, концепций, перспективных планов развития архивного дела, а также проекты нормативных правовых актов Пензенской области по вопросам, относящимся к полномочиям Министерства;

3.1.4. осуществляет методическую и консультативную помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области по вопросам архивного дела;

3.1.5. оформляет и представляет в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти заявки на участие в федеральных целевых программах, заключает соответствующие соглашения, принимает участие в реализации государственных программ Российской Федерации;

3.1.6. осуществляет региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства об архивном деле;

3.1.7. осуществляет полномочия учредителя для государственного бюджетного учреждения "Государственный архив Пензенской области";

3.1.8. проводит анализ кадрового состава отрасли архивного дела для организации работы по прохождению профессионального обучения и получению дополнительного профессионального образования кадров;

3.1.9. проводит аттестацию работников Министерства, руководителей подведомственных учреждений;

3.1.10. обеспечивает организацию работы по мобилизационной подготовке и мобилизации, воинскому учету, бронированию на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, и созданию условий по защите сведений, составляющих государственную тайну;

3.1.11. участвует в пределах своей компетенции в разработке перспективных и ежегодных прогнозов и программ социально-экономического развития Пензенской области, а также проекта бюджета Пензенской области на соответствующий период;

3.1.12. определяет направления экономических преобразований в сфере архивного дела на территории Пензенской области и осуществляет их реализацию;

3.1.13. осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета Пензенской области, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на Министерство функций, на предоставление субвенций на выполнение отдельных государственных полномочий Пензенской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Пензенской области и находящихся на территории муниципального образования, передаваемые органам местного самоуправления Пензенской области, определяет объемы финансирования подведомственных учреждений;

3.1.14. осуществляет экономический анализ деятельности подведомственных учреждений и утверждает экономические показатели их деятельности, проводит в подведомственных учреждениях проверки финансово-хозяйственной деятельности и использования имущественного комплекса;

3.1.15. осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, а также начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним в части администрируемых видов доходов;

3.1.16. осуществляет сбор и анализ государственной и отраслевой статистической отчетности, представляемой подведомственными учреждениями, в соответствии с перечнем форм, утвержденных постановлениями Федеральной службы государственной статистики;

3.1.17. содействует внедрению инновационных форм развития в деятельность архивных учреждений;

3.1.18. устанавливает в пределах предоставленных полномочий требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обеспечивает развитие информационной системы в сфере архивного дела, издает справочно-информационную, методическую и другую литературу;

3.1.19. осуществляет меры по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов и архивных фондов:

а) государственных архивов Пензенской области, музеев, библиотек Пензенской области;

б) органов государственной власти и иных государственных органов Пензенской области;

в) государственных унитарных предприятий, включая казенные предприятия, и государственных учреждений Пензенской области;

3.1.20. создает и организует деятельность экспертно-проверочной комиссии;

3.1.21. осуществляет экспертизу ценности документов совместно с собственником или владельцем архивных документов;

3.1.22. подготавливает представления Правительству Пензенской области о передаче архивных документов, находящихся в собственности Пензенской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;

3.1.23. согласовывает условия и место дальнейшего хранения архивных документов при реорганизации государственных и муниципальных организаций Пензенской области путем разделения или выделения из их состава одной или нескольких организаций;

3.1.24. выдает государственным архивам Пензенской области разрешения о возможности временного вывоза документов Архивного фонда Российской Федерации за рубеж для рассмотрения вопроса о возможности временного вывоза документов Архивного фонда Российской Федерации специально уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере архивного дела;

3.1.25. контролирует соблюдение законодательства об архивном деле;

3.1.26. составляет протоколы и рассматривает дела об административных правонарушениях в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3.1.27. предъявляет иски в суд в случаях нарушения федерального законодательства и законодательства Пензенской области об архивном деле;

3.1.28. предъявляет иски в суд в случаях невыполнения собственником особо ценных документов и охраняемых государством документов своих обязанностей по хранению, учету и использованию этих документов, что может привести к утрате этими документами своего значения, и нарушения порядка продажи архивных документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в частной собственности;

3.1.29. проставляет апостиль на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях, подготовленных государственными, муниципальными архивами и иными органами и организациями, расположенными на территории Пензенской области (кроме тех, кому такое право предоставлено нормативными правовыми актами);

3.1.30. организует работу, связанную с предоставлением субвенций на выполнение отдельных государственных полномочий Пензенской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Пензенской области и находящихся на территории муниципального образования, передаваемые органам местного самоуправления Пензенской области;

3.1.31. в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством, организует выполнение мероприятий в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, а также осуществляет контроль за выполнением мероприятий в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в подведомственных учреждениях;

3.1.32. оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Пензенской области:

- в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

- гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и социальной защите;

- в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера и представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях;

3.1.33. рассматривает обращения граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

3.1.34. реализует положения статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.1.35. осуществляет полномочия главного администратора доходов бюджета Пензенской области в соответствии с действующим законодательством, определяет объемы финансирования подведомственных учреждений;

3.1.36. организует осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

3.1.37. организует соблюдение в Министерстве режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информацию конфиденциального характера;

3.1.38. осуществляет в установленном порядке работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства;

3.1.39. обеспечивает доступ к информации о деятельности Министерства в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (с последующими изменениями);

3.1.40. в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством, организует выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и осуществляет контроль за выполнением мероприятий пожарной безопасности в подведомственных учреждениях;

3.1.41. участвует в пределах своей компетенции в профилактике экстремистской деятельности на территории Пензенской области;

3.1.42. заключает соглашения о сотрудничестве с исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере архивного дела;

3.1.43. обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности;

3.1.44. содействует в пределах своей компетенции развитию добровольческой (волонтерской) деятельности;

3.1.45. организует исполнение государственными архивами Пензенской области запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.46. организует архивное дело в Пензенской области;

3.1.47. осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Права Министерства**

4.1. Министерство в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

4.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Пензенской области, органов местного самоуправления Пензенской области, учреждений и организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;

4.1.2. создавать в установленном порядке при Министерстве совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, коллегии, рабочие группы) в установленной сфере деятельности;

4.1.3. выступать в установленном порядке учредителем государственных учреждений и некоммерческих организаций Пензенской области, целью которых является реализация политики в сфере архивного дела Пензенской области;

4.1.4. вносить предложения по проектам правовых актов Губернатора Пензенской области, Правительства Пензенской области и Законодательного Собрания Пензенской области по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства;

4.1.5. проводить в установленном порядке конференции, совещания, симпозиумы, встречи и другие мероприятия по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов других исполнительных органов, учреждений, организаций, а также по поручению вышестоящих органов;

4.1.6. вносить на рассмотрение Правительства Пензенской области предложения по вопросам хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации на территории Пензенской области;

4.1.7. участвовать в анализе результатов проводимой в Пензенской области финансовой и налоговой политики в сфере архивного дела, разрабатывать предложения по поддержке и стимулированию развития архивного дела, в том числе по вопросам предоставления мер государственной поддержки на развитие архивного дела;

4.1.8. оказывать информационно-методическую и консультативную помощь юридическим и физическим лицам по вопросам архивного дела;

4.1.9. учреждать почетную грамоту Министерства, благодарность Министерства и награждать почетной грамотой, объявлять благодарность Министерства:

граждан (гражданам) и коллективы (коллективам) учреждений, организаций, независимо от форм собственности, внесших существенный вклад в развитие сферы архивного дела;

государственных гражданских служащих (государственным гражданским служащим) Министерства за безупречную и эффективную гражданскую службу;

4.1.10. направлять в суды, органы прокуратуры, органы внутренних дел и иные государственные органы Российской Федерации и Пензенской области материалы о выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации и Пензенской области в установленной сфере деятельности;

4.1.11. издавать приказы по вопросам своей компетенции.

В случае необходимости приказы издаются совместно или по согласованию с иными исполнительными органами Пензенской области, государственными внебюджетными фондами.

## **5. Организация деятельности Министерства**

5.1. Министерство возглавляет Министр по делам архивов Пензенской области (далее - Министр), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Пензенской области в установленном действующим законодательством порядке.

Министр имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Губернатором Пензенской области в установленном действующим законодательством порядке.

На период временного отсутствия Министра его обязанности исполняет заместитель Министра.



5.2. Министр несет персональную ответственность за:

5.2.1. выполнение возложенных на Министерство полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности;

5.2.2. соблюдение требований федерального законодательства, регулирующего отношения, связанные с контрактной системой в сфере закупок товаров, работ, услуг.

5.3. Заместитель Министра, руководители структурных подразделений и другие работники Министерства несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них должностных обязанностей.

5.4. Министр:

5.4.1. осуществляет общее руководство деятельностью Министерства на основе единоначалия;

5.4.2. вносит в установленном порядке на рассмотрение Правительства Пензенской области проекты нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к ведению Министерства;

5.4.3. издает приказы на основе и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации и Пензенской области в пределах компетенции Министерства, обязательные для исполнения государственными гражданскими служащими Министерства;

5.4.4. назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих Министерства (за исключением заместителя Министра), заключает (изменяет) и прекращает служебные контракты с ними, а также решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пензенской области о государственной гражданской службе иные вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Министерстве;

5.4.5. утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Министерства в пределах полномочий;

5.4.6. утверждает штатное расписание Министерства в пределах установленного фонда оплаты труда и штатной численности;

5.4.7. в пределах утвержденного фонда оплаты труда решает вопросы премирования и поощрения государственных гражданских служащих Министерства, установления им персональных надбавок за особые условия государственной гражданской службы;

5.4.8. представляет Министерство в государственных, общественных и других организациях;

5.4.9. действует без доверенности от имени Министерства, представляет его интересы, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Министерства в соответствии с действующим законодательством, заключает договоры, контракты, в том числе служебные, выдает доверенности;

5.4.10. представляет в установленном порядке особо отличившихся государственных гражданских служащих к государственным наградам и присвоению почетных званий;

5.4.11. обеспечивает в установленном порядке выполнение мероприятий по охране труда, гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях в Министерстве;

5.4.12. решает вопросы командирования государственных гражданских служащих Министерства;

5.4.13. организует дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Министерства;

5.4.14. несет персональную ответственность за соблюдение требований федерального законодательства, регулирующего отношения, связанные с контрактной системой в сфере закупок товаров, работ, услуг;

5.4.15. назначает на должность руководителей государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство, заключает (изменяет) и прекращает трудовые договоры с ними, поощряет и привлекает их к дисциплинарной ответственности;

5.4.16. утверждает уставы государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство;

5.4.17. представляет работников сферы архивного дела, работников учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство, к награждению правительственными наградами и присвоению почетных званий за особые заслуги;

5.4.18. организует в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства;

5.4.19. обеспечивает организацию работы по мобилизационной подготовке и мобилизации, воинскому учету, бронированию на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, и созданию условий по защите сведений, составляющих государственную тайну;

5.4.20. обеспечивает рассмотрение обращений граждан в соответствии с действующим законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации, подписывает ответы на обращения граждан;

5.4.21. осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Создание, реорганизация и ликвидация Министерства**

6.1. Министерство создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном действующим законодательством.