



# ГУБЕРНАТОР ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## У К А З

3 августа 2022 г. № 30

г.Пенза

### **О внесении изменений в постановление Губернатора Пензенской области от 17.07.2018 № 79 (с последующими изменениями)**

Руководствуясь Уставом Пензенской области и Законом Пензенской области от 10.04.2006 № 1005-ЗПО "О Губернаторе Пензенской области" (с последующими изменениями),

### **П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести в постановление Губернатора Пензенской области от 17.07.2018 № 79 "О порядке формирования лицензионной комиссии Пензенской области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами" (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

"В соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" (с последующими изменениями), Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110 (с последующими изменениями), Методических указаний о порядке формирования и деятельности лицензионной комиссии субъекта Российской Федерации по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17 августа 2016 г. № 570/пр (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 10.04.2006 № 1005-ЗПО "О Губернаторе Пензенской области" (с последующими изменениями), постановляю:".

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

"1. Определить Министерство жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области (далее - Министерство) органом, уполномоченным на проведение организационных мероприятий для формирования лицензионной комиссии Пензенской области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Пензенской области и организационно-техническое обеспечение ее деятельности".

2. Внести в Положение о порядке формирования лицензионной комиссии Пензенской области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами (далее - Положение), утвержденное постановлением, следующие изменения:

2.1. В разделе 1 "Общие положения" Положения:

2.1.1. в подпункте "б)" пункта 1.2 слова "части 8" заменить словами "части 19";

2.1.2. в подпункте "б)" пункта 1.4 слова "части 8" заменить словами "части 19";

2.1.3. в подпункте "в)" пункта 1.4 слово "Управления" заменить словом "Министерства".

2.2. Дополнить Положение разделом 3 "Порядок внесения изменений в состав лицензионной комиссии" следующего содержания:

"3. Порядок внесения изменений в состав лицензионной комиссии

3.1. Информация о внесении изменений в состав лицензионной комиссии размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <https://uprgkh.pnzreg.ru/> (далее - официальный сайт Министерства) в течение одного рабочего дня с даты наступления необходимости внесения изменений в состав лицензионной комиссии.

На официальном сайте Министерства в последующем будет размещаться информация о ходе формирования, внесения изменений в состав лицензионной комиссии, содержащая:

а) требования к лицам, претендующим на включение в состав лицензионной комиссии;

б) количество (квота) представителей, включаемых в состав лицензионной комиссии;

в) критерии отбора лиц, претендующих на включение в состав лицензионной комиссии, в случае превышения установленных квот;

г) порядок подачи заявлений о включении представителей в состав лицензионной комиссии с указанием органа власти, уполномоченного принимать указанные заявления, и его местонахождения, данные о лице, ответственном за прием документов, контактная информация, сроки начала и окончания приема документов;

д) документы, указанные в приложении № 2 к настоящему Положению, а также заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

е) порядок размещения на официальном сайте Министерства информации о поступивших заявлениях кандидатов в члены лицензионной комиссии.

3.2. Заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, а также документы, указанные в приложении № 2 к настоящему Положению, подаются кандидатами в члены лицензионной комиссии в Министерство одним из следующих способов, по выбору кандидата в члены лицензионной комиссии:

а) непосредственно в Министерство по адресу: 440000, г. Пенза, ул. Московская, 110, 5 этаж, каб. 500, в следующее время:

с 9:00 до 18:00 с понедельника по пятницу;

обеденный перерыв - с 13:00 до 14:00;

Лицо, уполномоченное на прием документов, - главный специалист-эксперт отдела лицензирования Министерства, контактный телефон - 8(8412) 22-23-80;

б) на электронный адрес Министерства: [mingkh.pnz@yandex.ru](mailto:mingkh.pnz@yandex.ru) (документы в электронной форме должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации).

3.3. Прием заявлений и прилагаемых к ним документов осуществляется в течение 6 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства информации о внесении изменений в состав лицензионной комиссии.

3.4. Прием заявлений и прилагаемых к ним документов осуществляется по описи, копия которой с отметкой о дате приема заявления и документов в день приема вручается кандидату в члены лицензионной комиссии или направляется в электронной форме в случае получения соответствующего согласия кандидата в члены лицензионной комиссии.

3.5. На основании поступивших документов Министерство формирует список кандидатов и размещает его на официальном сайте с указанием следующей информации о кандидатах:

а) фамилии, имени и отчества (при наличии), даты и места рождения;

б) полного наименования организации, представителем которой является кандидат;

в) уровня образования, срока прохождения учебы, наименования образовательной организации высшего образования и реквизитов документов, подтверждающих наличие высшего образования, дополнительного образования или переподготовки;

г) стажа работы представителя в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

д) даты подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

3.6. Список кандидатов формируется Министерством и размещается на официальном сайте Министерства по истечении трех рабочих дней с даты начала подачи документов. Список кандидатов обновляется Министерством на основании поступивших от заявителей документов каждые три рабочих дня.

3.7. Министерство осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении и документах сведений, а также отсутствия оснований, препятствующих включению кандидата в состав лицензионной комиссии, перечень которых установлен в пункте 3.14 настоящего Положения.

3.8. Проверка отсутствия оснований, препятствующих включению кандидата в состав лицензионной комиссии, осуществляется с использованием межведомственного информационного взаимодействия. Необходимые сведения могут быть запрошены Министерством у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.9. В случае если заявление кандидата оформлено с нарушением требований и (или) документы, которые должны быть приложены к заявлению, представлены не в полном объеме, лицо, ответственное за прием документов, направляет кандидату уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления кандидата, но не позднее последнего дня приема документов. Соответствующее уведомление направляется в течение двух рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств.

3.10. В течение трех рабочих дней со дня окончания срока, установленного для приема документов, Министерство формирует итоговый список кандидатов в члены лицензионной комиссии на основе поступивших заявлений, а также решений руководителей исполнительных органов Пензенской области о направлении представителей в состав лицензионной комиссии в соответствии с квотами, указанными в Положении, предложений по кандидатурам, рекомендуемым к включению в состав лицензионной комиссии, поступивших от Главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации (при наличии таких предложений), и размещает его в открытом доступе на официальном сайте Министерства с указанием данных, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Положения.

3.11. Итоговый список кандидатов в члены лицензионной комиссии, а также информация о наличии оснований для отказа во включении кандидата в состав лицензионной комиссии направляются Министерством Губернатору Пензенской области не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока, предусмотренного пунктом 3.10 настоящего Положения.

3.12. Указом Губернатора Пензенской области вносятся изменения в состав лицензионной комиссии.

3.13. Состав лицензионной комиссии формируется из числа кандидатов, соответствующих установленным требованиям, с учетом установленных пунктом 1.4 настоящего Положения квот и критериев отбора, предусмотренных пунктом 3.16 настоящего Положения.

3.14. Кандидату отказывается во включении в состав лицензионной комиссии по следующим основаниям:

а) кандидат не отвечает установленным в настоящем Положении требованиям;

б) на момент завершения приема документов кандидат не предоставил полный комплект необходимых документов.

3.15. В случае если в итоговом списке кандидатов в члены лицензионной комиссии от организаций, указанных в подпункте "а)" пункта 1.4 настоящего Положения, указано большее количество претендентов, соответствующих установленным требованиям, чем может быть включено в состав лицензионной комиссии с учетом квот, приоритет при внесении изменений в состав лицензионной комиссии отдается кандидатам, представившим рекомендательное письмо ассоциации (союза) саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами, а при невозможности представления такого приоритета соответствующий член лицензионной комиссии определяется Губернатором Пензенской области в указе о внесении изменений в ее состав.

3.16. В случае если в итоговом списке кандидатов в члены лицензионной комиссии от организаций, указанных в подпункте "б)" пункта 1.4 настоящего Положения, указано большее количество претендентов, соответствующих установленным требованиям, чем может быть включено в состав лицензионной комиссии с учетом установленных квот, внесение изменений в состав лицензионной комиссии осуществляется из числа лиц, подавших заявление и прилагаемые к нему документы раньше по дате и времени.

3.17. Основания для исключения из состава лицензионной комиссии:

а) заявление об исключении из состава лицензионной комиссии члена лицензионной комиссии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

б) обращение ассоциации (союза) саморегулируемых организаций об отзыве рекомендательного письма, выданного на имя представителя саморегулируемой организации, ставшего членом лицензионной комиссии (в случае, если такое письмо было представлено);

в) выявление обстоятельств, препятствующих членству в лицензионной комиссии, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Положения;

г) смерть члена лицензионной комиссии.

3.18. Исключение из состава лицензионной комиссии по основаниям, указанным в подпунктах "а)" и "б)" пункта 3.17 настоящего Положения, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 настоящего Положения.

Исключение из состава лицензионной комиссии по основаниям, указанным в подпунктах "в)" и "г)" пункта 3.17 настоящего Положения, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.19. После наступления оснований, указанных в пункте 3.17 настоящего Положения, Министерство осуществляет действия по внесению изменений в состав лицензионной комиссии согласно настоящему Положению.

3.20. Не позднее одного рабочего дня после принятия указа Губернатора Пензенской области о внесении изменений в состав лицензионной комиссии в адрес кандидатов Министерством направляется уведомление о включении их представителей в состав лицензионной комиссии или об отказе во включении в состав лицензионной комиссии с мотивированным обоснованием такого отказа. Данную информацию Министерство направляет кандидату в электронной форме в случае согласия кандидата на направление ему информации по вопросам рассмотрения заявления о включении в состав лицензионной комиссии в электронной форме."

2.3. Дополнить Положение приложениями № 3 и № 4 следующего содержания:

### "Приложение № 3

Форма заявления

Губернатору Пензенской области  
О.В. Мельниченко  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии) полностью, дата и место рождения, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения об образовании и повышении квалификации, контактная информация)

#### Заявление

(заполняется собственноручно)

Я,

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

прошу включить меня в состав лицензионной комиссии Пензенской области по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

Обстоятельства, препятствующие включению в состав лицензионной комиссии, отсутствуют.

На получение в электронной форме информации по вопросам рассмотрения заявления о включении в состав лицензионной комиссии Пензенской области \_\_\_\_\_ и прошу ее направлять на адрес электронной почты \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю документы в соответствии с приложением № 2 к Положению о порядке формирования лицензионной комиссии.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

## Согласие на обработку персональных данных

|   |           |   |                          |
|---|-----------|---|--------------------------|
| Согласие на обработку персональных данных   |           |   |                          |
| (информация о субъекте персональных данных)   |           |   |                          |
| Я   |           |   |                          |
|   | (фамилия) | (имя)   | (отчество (при наличии)) |
| (основной документ, удостоверяющий личность)  |           | (номер основного документа, удостоверяющего его личность) |                          |
| (сведения о дате выдачи указанного документа)   |           | (сведения о выдавшем указанный документ органе)           |                          |
| зарегистрированный по адресу:   |           |   |                          |
|   |           | (адрес)   |                          |
| (информация о представителе субъекта персональных данных)   |           |   |                          |
| Я   |           |   |                          |
|   | (фамилия) | (имя)   | (отчество (при наличии)) |
| (основной документ, удостоверяющий личность)  |           | (номер основного документа, удостоверяющего его личность) |                          |
| (сведения о дате выдачи указанного документа)   |           | (сведения о выдавшем указанный документ органе)           |                          |
| зарегистрированный по адресу:   |           |   |                          |
|   |           | (адрес)   |                          |
| наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:                     |           |   |                          |
|   |           |   |                          |
|   |           |   |                          |
| принимаю решение о предоставлении своих персональных данных в составе:                            |           |   |                          |
|   |           |   |                          |
| (перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных) |           |   |                          |
| и даю согласие на их обработку, включающую:   |           |   |                          |
| 1. сбор;  |           |   |                          |
| 2. запись;  |           |   |                          |
| 3. систематизацию;  |           |   |                          |

|  |
|--|
| 4. накопление;   |
| 5. хранение;   |
| 6. уточнение (обновление);   |
| 7. уточнение (изменение);  |
| 8. извлечение;   |
| 9. использование;  |
| 10. передачу (предоставление);   |
| 11. передачу (доступ);   |
| 12. обезличивание;   |
| 13. блокирование;  |
| 14. удаление;  |
| 15. уничтожение  |
| (в случае обработки общедоступных персональных данных);  |
| 16. передачу (распространение)   |
| персональных данных  |
| (перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие)   |
| способами, определяемыми (перечислить договоры, регламенты, правила, инструкции и положения, которые определяют работу в информационных системах персональных данных и программных продуктах таких систем, или перечислить способы обработки и в каких информационных системах персональных данных производится обработка персональных данных) |
| (общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных)  |
| своей волей и в своем интересе Министерству жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области (адрес: г. Пенза, ул. Московская, д. 110)  |
| (информация о лице, осуществляющем обработку персональных данных по поручению Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области)  |
|  |
| (наименование или фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области)  |
|  |
| (адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области)  |
|  |
| с целью:   |
|  |
|  |



|   |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
|---|--|---|---|----|--|----|------------------|---------------------|
| (цель или цели обработки персональных данных)   |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
| на срок:  |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
|   |  |   | (срок, в течение которого действует согласие) |    |  |    |                  |                     |
| Порядок отзыва согласия:  |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
| Отзыв согласия подается в письменном виде лицом, указанным в согласии на обработку персональных данных, лично.<br>Отзыв должен содержать:<br>- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных;<br>- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;<br>- собственноручную подпись субъекта персональных данных;<br>- сведения о согласии на обработку персональных данных (дата и адрес, по которому давалось согласие).<br>При подаче лицом, осуществляющим прием такого отзыва, производится удостоверение личности подающего такой отзыв.<br>Отзыв согласия осуществляется по адресу: |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
| В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекращение обработки персональных данных и уничтожение персональных данных будет произведено в течение 30 дней с момента поступления.  |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
| Порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов:   |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
| осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152 "О персональных данных"  |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
| (в случае если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом)  |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
| Юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные, если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом:  |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
|   |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
| Порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов  |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
|   |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
| Я подтверждаю, что предоставленные мною персональные данные являются полными, актуальными и достоверными.   |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
|   |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
| "   |  | " |   | 20 |  | г. |                  |                     |
|   |  |   |   |    |  |    | (личная подпись) | (инициалы, фамилия) |
|   |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
| Предоставленные данные соответствуют предъявленным документам, удостоверяющим личность  |  |   |   |    |  |    |                  |                     |
| "   |  | " |   | 20 |  | г. |                  |                     |
|   |  |   |   |    |  |    | (должность)      | (личная подпись)    |
|   |  |   |   |    |  |    |                  | (инициалы, фамилия) |

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

## Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Министерству жилищно-коммунального хозяйства  
и гражданской защиты населения  
Пензенской области  
адрес местонахождения: ул. Московская, 110, г. Пенза, 440000  
ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_,  
КПП: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_,  
паспорт серии \_\_\_\_ № \_\_\_\_ выдан " \_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ года  
\_\_\_\_\_  
зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_,  
номер телефона: \_\_\_\_\_

Настоящим я, \_\_\_\_\_,  
Ф.И.О.

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ  
"О персональных данных", заявляю о согласии на распространение  
Министерством жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты  
населения Пензенской области (Оператор) моих персональных данных с целью

в следующем порядке:

| Перечень персональных данных | Информационные ресурсы Оператора<br><a href="https://uprgkh.pnzreg.ru">https://uprgkh.pnzreg.ru</a> | Условия и запреты (заполняется по желанию субъекта персональных данных) | Дополнительные условия (заполняется по желанию субъекта персональных данных) |
|------------------------------|---|---|--|
| Ф.И.О.                       |   |   |  |
| Дата и место рождения        |   |   |  |

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои  
персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан  
немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также  
сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были  
переданы.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(должность) (личная подпись) (инициалы, фамилия)

## Приложение № 4

## Форма заявления

Губернатору Пензенской области  
О.В. Мельниченко

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии) полностью, дата и место рождения, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения об образовании и повышении квалификации, контактная информация)

## Заявление

об исключении из состава лицензионной комиссии  
(заполняется собственноручно)

Я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

прошу исключить меня из состава лицензионной комиссии Пензенской области по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

На получение в электронной форме информации по вопросам рассмотрения заявления об исключении из состава лицензионной комиссии Пензенской области \_\_\_\_\_ и прошу направлять на адрес электронной почты \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

3. Настоящий указ опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Губернатора Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы формирования и реализации государственной политики в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Губернатор  
Пензенской области О.В. Мельниченко

