



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 августа 2022 г. № 655-пП

г.Пенза

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащим по контракту именных подразделений вновь формируемых соединений резерва Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации

В целях предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты военнослужащим по контракту именных подразделений вновь формируемых соединений резерва Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации, проживающим на территории Пензенской области, руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащим по контракту именных подразделений вновь формируемых соединений резерва Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации.

2. Расходы на предоставление единовременной денежной выплаты военнослужащим по контракту именных подразделений вновь формируемых соединений резерва Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации произвести за счет средств резервного фонда Правительства Пензенской области.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Председатель Правительства
Пензенской области **Н.П. Симонов**



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
01.08.2022 № 655-пП

П О Р Я Д О К
предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащим
по контракту именных подразделений вновь формируемых соединений
резерва Генерального штаба Вооруженных Сил
Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет механизм оказания стимулирующей меры поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Пензенской области, из числа военнослужащих по контракту именных подразделений вновь формируемых соединений резерва Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации (далее соответственно - Порядок, единовременная денежная выплата, Контракт, военнослужащие по контракту).

2. Единовременная денежная выплата предоставляется в размерах:

- 1) 50000 (Пятьдесят тысяч) рублей - при заключении контракта;
- 2) 50000 (Пятьдесят тысяч) рублей - по истечении шести месяцев со дня заключения Контракта либо при получении сведений о ранении, препятствующем дальнейшему прохождению военной службы.

3. Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области осуществляет:

1) перечисление единовременной денежной выплаты, указанной в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, - в течение 10 рабочих дней со дня получения от военного комиссариата Пензенской области списка военнослужащих по контракту с приложением заявлений о предоставлении единовременной денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) перечисление единовременной денежной выплаты, указанной в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, - в течение 10 рабочих дней со дня получения от военного комиссариата Пензенской области сведений о прохождении в течение шести месяцев военной службы по контракту либо сведений о ранении, препятствующем дальнейшему прохождению военной службы.

4. При расторжении Контракта до истечения шести месяцев со дня его заключения по основаниям, указанным в подпунктах "д)", "д.1)", "д.2)", "е)", "е.1)", "з)", "л)", "м)", "н)" пункта 1, подпунктах "в)", "г)", "д)", "е)", "е.1)", "е.2)", "з)", "и)", "к)", "л)" пункта 2 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (с последующими изменениями), полученная единовременная денежная выплата подлежит возврату в полном объеме в течение 30 дней с даты наступления такого случая.

5. В случае смерти (гибели) военнослужащего по контракту в течение шести месяцев со дня заключения Контракта единовременная денежная выплата в размере, указанном в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, выплачивается членам семьи погибшего (умершего) в порядке, установленном пунктами 6 - 18 настоящего Порядка.

6. К членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего по контракту относятся:

1) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим);

2) родители (усыновители) погибшего (умершего);

3) дети погибшего (умершего), не достигшие возраста 18 лет, или дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

Возраст детей погибшего (умершего) военнослужащего по контракту учитывается по состоянию на день его гибели (смерти).

Предоставление единовременной денежной выплаты детям, не достигшим возраста 18 лет, осуществляется через их законных представителей;

4) полнородные и неполнородные братья и сестры погибших (умерших) военнослужащих по контракту (в случае отсутствия лиц, указанных в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта).

7. Единовременная денежная выплата предоставляется, если обращение за ней последовало в течение шести месяцев со дня гибели (смерти) военнослужащего по контракту.

8. Членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего по контракту единовременная денежная выплата предоставляется в равных долях в общей сумме 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей. Доля, приходящаяся на каждого члена семьи (далее - Д), определяется исходя из количества заявителей, обратившихся за предоставлением единовременной денежной выплаты, в срок, установленный пунктом 7 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$Д = S / K,$$

где:

S - единовременная денежная выплата в размере, указанном в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка;

K - количество членов семьи, обратившихся за предоставлением единовременной денежной выплаты в течение шести месяцев со дня гибели (смерти) военнослужащего по контракту.

9. Получение единовременной денежной выплаты, установленной настоящим Порядком, не учитывается при определении права на получение иных выплат и при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области.

10. Для получения единовременной денежной выплаты члены семьи погибшего (умершего) военнослужащего по контракту, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, обращаются в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области с заявлением о предоставлении единовременной денежной выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - заявление). Заявление заполняется на каждого члена семьи погибшего (умершего) военнослужащего по контракту отдельно. На несовершеннолетнего ребенка заявление заполняется его законным представителем.

11. Документы, необходимые для предоставления единовременной денежной выплаты членам семьи погибших (умерших) военнослужащих по контракту:

- 1) заявление;
- 2) согласие на обработку персональных данных. Согласие на обработку персональных данных на несовершеннолетних детей заполняется их законным представителем;
- 3) копия документа, удостоверяющего личность;
- 4) копии документов, подтверждающих проживание на территории Пензенской области военнослужащего по контракту;
- 5) сведения с места прохождения военной службы военнослужащего по контракту, подтверждающие его гибель или смерть вследствие увечья (ранения, травмы, контузии);
- 6) копии документов, подтверждающих родственные отношения членов семьи с погибшим (умершим) военнослужащим по контракту, претендующих на получение единовременной денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком:
 - копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, установление отцовства, заключение брака), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;
 - судебные акты об установлении родственных отношений;
 - копии свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;
 - копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства), выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);
- 7) справка, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающая установление инвалидности детей погибшего (умершего) военнослужащего по контракту, которые стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

8) справка, выданная образовательной организацией, подтверждающая обучение по очной форме обучения (для детей погибшего (умершего) военнослужащего по контракту, старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях на территории Российской Федерации по очной форме обучения до 23 лет);

9) документы, связанные с прохождением обучения (для детей погибшего (умершего) военнослужащего по контракту, старше 18 лет), выданные на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, осуществляющим прием документов, при предъявлении подлинников документов.

При подаче заявления заявителем указывается способ получения уведомлений о результате рассмотрения документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 1 - 3, абзацах третьем - пятом подпункта 6, подпункте 9 настоящего пункта, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 4, 5, абзаце втором подпункта 6, подпунктах 7, 8 настоящего пункта, запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия в случае непредставления их заявителем по собственной инициативе.

Запросы документов (сведений) направляются в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в настоящем пункте.

12. Заявление и документы, необходимые для назначения единовременной денежной выплаты, представляются в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области следующими способами:

1) лично;

2) через представителей, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени;

3) посредством почтовой связи на бумажном носителе способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

13. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты принимается Министром труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, в том числе запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка и оформляется приказом.

В случае принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты определение размера доли, приходящейся на каждого члена семьи погибшего военнослужащего по контракту, производится в течение 10 рабочих дней по истечении шести месяцев со дня гибели (смерти) военнослужащего по контракту в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

14. Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты направляется заявителю Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области по адресу, указанному в заявлении, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований, по которым заявителю отказано в предоставлении единовременной денежной выплаты.

15. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты членам семьи погибшего военнослужащего по контракту являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, за исключением документов, которые могут быть запрошены в рамках межведомственного взаимодействия;

3) истечение срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка;

4) отсутствие документа, подтверждающего проживание на территории Пензенской области военнослужащего по контракту.

16. Перечисление единовременной денежной выплаты осуществляется на лицевые счета заявителей в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации, являющихся участниками национальной платежной системы, не позднее 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты.

17. Денежные средства выплачиваются за счет средств резервного фонда Правительства Пензенской области.

18. Контроль за предоставлением денежных средств для единовременной денежной выплаты осуществляется Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

Приложение № 1 к Порядку

Форма заявления

Министру труда, социальной защиты и демографии Пензенской области

от _____,

(Ф.И.О. заявителя)

паспорт _____,

(серия, номер, кем и когда выдан)

СНИЛС _____,

проживающего(щей) по адресу:

_____ ,
контактный телефон _____

Заявление

о предоставлении единовременной денежной выплаты

В соответствии с Порядком предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащим по контракту именных подразделений вновь формируемых соединений резерва Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от _____ № _____ (далее - Порядок), в связи с прохождением военной службы в _____ прошу предоставить мне единовременную денежную выплату.

Денежную выплату прошу перечислить мне в 2 этапа согласно пункту 2 Порядка на мой счет № _____ в кредитную организацию _____ № _____
наименование
филиал _____.

Заявление и документы в количестве _____ шт. приняты:

_____ / _____ / "___" _____ 20__ года
(подпись должностного лица) (фамилия) (дата)

Регистрационный № _____

Приложение № 2 к Порядку

Форма заявления

Министру труда, социальной защиты и демографии Пензенской области
от _____,

_____ (Ф.И.О. заявителя (представителя))

паспорт _____,

_____ (серия, номер, кем и когда выдан)

СНИЛС _____,
проживающего(щей) по адресу:

_____ контактный телефон _____

**Заявление
о предоставлении единовременной денежной выплаты**

В соответствии с Порядком предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащим по контракту именных подразделений вновь формируемых соединений резерва Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от _____ № _____ (далее - Порядок), прошу предоставить мне единовременную денежную выплату как члену семьи погибшего(умершего)
(указать степень родства) (ненужное зачеркнуть)

_____,
(указать фамилию, имя, отчество, дату рождения погибшего (умершего) военнослужащего по контракту)
дата смерти _____

в размере, определяемом в соответствии с пунктом 8 Порядка (далее - денежная выплата).

Денежную выплату прошу перечислить мне на мой счет № _____ в кредитную организацию _____ № _____ филиал _____.

наименование

Вы младше 23 лет, обучаетесь в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения

_____ указать наименование и адрес образовательной организации

Вам установлена инвалидность до достижения 18-летнего возраста

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заявление и документы в количестве _____ шт. приняты:

_____ / _____ / "___" _____ 20__ года
(подпись должностного лица) (фамилия) (дата)

Регистрационный № _____