



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 июля 2022 г. № 626-пП

г.Пенза

### О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Пензенской области

Руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП "О порядке предоставления субсидий на реализацию мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717" (с последующими изменениями) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления дополнить подпунктом 1.30 следующего содержания:

"1.30. Порядок предоставления грантов "Агротуризм" на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета."

1.2. Дополнить постановление Порядком предоставления грантов "Агротуризм" на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.4 раздела 1 "Общие положения о предоставлении субсидий" Порядка:

2.1.1. В подпункте "а)" слова "и предприятий по переработке и консервированию рыбы, ракообразных и моллюсков, по производству сухих молочных продуктов" исключить.

2.1.2. В подпункте "б)" слово "пунктом" заменить словом "частью".

3. Внести в Порядок предоставления субсидий на закладку и (или) уход за многолетними насаждениями на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на стимулирование развития приоритетных отраслей агропромышленного комплекса в области растениеводства (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

3.1. Абзац первый и второй подпункта 3.4.2 пункта 3.4 раздела 3 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка изложить в следующей редакции:

"3.4.2. в случае предоставления субсидий в соответствии с подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Порядка - на лицевой счет, открытый получателю для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, или на расчетный счет, открытый получателем в кредитных организациях (при отсутствии казначейского сопровождения).

Перечисление субсидии со счетов получателей, открытых для казначейского сопровождения, осуществляется не позднее второго рабочего дня после представления получателем документов для оплаты денежного обязательства получателя. В случае перечисления субсидии на расчетный счет, открытый получателем в кредитных организациях, осуществляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии."

4. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на 1 голову прироста поголовья коров молочного направления на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на стимулирование развития приоритетных отраслей агропромышленного комплекса в области животноводства (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

4.1. Таблицу приложения № 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

Прирост поголовья коров молочного направления	Ставка субсидии, рублей/ на 1 голову	Сумма субсидий, рублей (гр. 1 x гр. 2 x k <*>)	Выплачено субсидий ранее в текущем году, рублей	Сумма субсидии, причитающаяся к оплате, рублей (гр. 3 - гр. 4)
1	2	3	4	5

5. Внести в Порядок предоставления субсидий на поддержку в области молочного животноводства (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП "О порядке предоставления субсидий на реализацию государственной программы Пензенской области "Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 18.09.2013 № 691-пП (с последующими изменениями)" (с последующими изменениями), следующие изменения:

5.1. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

5.1.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;"

5.1.2. В абзаце первом пункта 2.8 слова "пунктами 1.4, 2.3 - 2.6" заменить словами "пунктами 1.4, 2.2 - 2.6".

5.2. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

5.2.1. В наименовании слово ", целей" исключить.

5.2.2. Абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации."

5.2.3. В пункте 5.2 слово ", целей" исключить.

6. Внести в Порядок предоставления субсидий на развитие производства пищевого яйца (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

6.1. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

6.1.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;"

6.1.2. В абзаце первом пункта 2.8 слова "пунктами 1.4, 2.3 - 2.6" заменить словами "пунктами 1.4, 2.2 - 2.6".

6.2. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

6.2.1. В наименовании слово ", целей" исключить.

6.2.2. Абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации."

6.2.3. В пункте 5.2 слово ", целей" исключить.

6.3. Пункт 1 приложения № 5 к Порядку дополнить абзацем следующего содержания:

"- копию формы федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ) "Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции" или № 3-фермер "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" или № 3-фермер (МП) "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" на последнюю отчетную дату."

7. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с созданием логистических центров, направленных на обеспечение устойчивого развития картофелеводства, овощеводства, плодоводства и иной сельскохозяйственной продукции (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

7.1. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

7.1.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;"

7.1.2. В абзаце первом пункта 2.8 слова "пунктами 1.4, 2.3 - 2.6" заменить словами "пунктами 1.4, 2.2 - 2.6".

7.2. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

7.2.1. В наименовании слово ", целей" исключить.

7.2.2. Абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации."

7.2.3. В пункте 5.2 слово ", целей" исключить.

8. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для производства, убоя и переработки мяса птицы (за исключением кур бройлерных пород) (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

8.1. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

8.1.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;"

8.1.2. В абзаце первом пункта 2.8 слова "пунктами 1.4, 2.3 - 2.6" заменить словами "пунктами 1.4, 2.2 - 2.6".

8.2. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

8.2.1. В наименовании слово ", целей" исключить.

8.2.2. Абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации."

8.2.3. В пункте 5.2 слово ", целей" исключить.

9. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и модернизацию капитальных мест хранения (площадок) сахарной свеклы, а также приобретение техники и оборудования для их комплектации (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

9.1. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

9.1.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;"

9.1.2. В абзаце первом пункта 2.8 слова "пунктами 1.4, 2.3 - 2.6" заменить словами "пунктами 1.4, 2.2 - 2.6".

9.2. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

9.2.1. В наименовании слово ", целей" исключить.

9.2.2. Абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации."

9.2.3. В пункте 5.2 слово ", целей" исключить.

10. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для выращивания птицы (за исключением кур бройлерных пород) (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

10.1. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

10.1.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;"

10.1.2. В абзаце первом пункта 2.8 слова "пунктами 1.4, 2.3 - 2.6" заменить словами "пунктами 1.4, 2.2 - 2.6".

10.2. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

10.2.1. В наименовании слово ", целей" исключить.

10.2.2. Абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации."

10.2.3. В пункте 5.2 слово ", целей" исключить.

11. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

11.1. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

11.1.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;"

11.1.2. В абзаце первом пункта 2.8 слова "пунктами 1.4, 2.3 - 2.6" заменить словами "пунктами 1.4, 2.2 - 2.6".

11.2. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

11.2.1. В наименовании слово ", целей" исключить.

11.2.2. Абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации."

11.2.3. В пункте 5.2 слово ", целей" исключить.

12. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство и модернизацию элеваторов, а также приобретение техники и оборудования для их комплектации (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

12.1. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

12.1.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;"

12.1.2. В абзаце первом пункта 2.8 слова "пунктами 1.4, 2.3 - 2.6" заменить словами "пунктами 1.4, 2.2 - 2.6".

12.2. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

12.2.1. В наименовании слово ", целей" исключить.

12.2.2. Абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации."

12.2.3. В пункте 5.2 слово ", целей" исключить.

13. Внести в Порядок предоставления субсидий на поддержку мясного скотоводства и оленеводства (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

13.1. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

13.1.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;"

13.1.2. В абзаце первом пункта 2.8 слова "пунктами 1.4, 2.3 - 2.6" заменить словами "пунктами 1.4, 2.2 - 2.6".

13.2. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

13.2.1. В наименовании слово ", целей" исключить.

13.2.2. Абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации."

13.2.3. В пункте 5.2 слово ", целей" исключить.

14. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на территории Пензенской области (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями), следующее изменение:

14.1. В абзаце первом пункта 2.2 раздела 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка слова "Отдел развития животноводства, племенного дела, экспорта продукции агропромышленного комплекса, пищевой и перерабатывающей промышленности" заменить словами "Отдел государственной поддержки и отчетности агропромышленного комплекса".

14.2. В пункте 5.2 раздела 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка слово ", целей" исключить.

15. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 14.04.2021 № 197-пП "О порядке предоставления субсидий на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета" (с последующими изменениями) (далее - постановление) следующее изменение:

15.1. В преамбуле постановления слова ", возникающих при возмещении" заменить словами "по финансовому обеспечению (возмещению)".

16. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 14.04.2021 № 197-пП (с последующими изменениями), следующие изменения:

16.1. В пункте 1.4 раздела 1 "Общие положения о предоставлении субсидий" Порядка слово "кормовой" исключить.

16.2. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

16.2.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;"

16.2.2. В абзаце первом пункта 2.8 слова "пунктами 1.4, 2.3 - 2.6" заменить словами "пунктами 1.4, 2.2 - 2.6".

16.3. Пункт 3.3 раздела 3 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка изложить в следующей редакции:

"3.3. Результатом предоставления субсидии является объем реализованных зерновых культур собственного производства; показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии, - тонны.

Значения результата и показателя, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, устанавливаются Министерством в соглашении."

16.4. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

16.4.1. В наименовании слово ", целей" исключить.



16.4.2. Абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации."

16.4.3. В пункте 5.2 слово ", целей" исключить.

16.5. В абзаце восьмом приложения к Порядку слова "произведенных и реализованных" заменить словами "производства и реализации".

17. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота за счет средств федерального бюджета (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 10.12.2021 № 834-пП "О порядке предоставления субсидий на возмещение производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота за счет средств федерального бюджета" (с последующими изменениями), следующие изменения:

17.1. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

17.1.1. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;"

17.1.2. В абзаце первом пункта 2.8 слова "пунктами 1.4, 2.3 - 2.6" заменить словами "пунктами 1.4, 2.2 - 2.6".

17.2. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

17.2.1. В наименовании слово ", целей" исключить.

17.2.2. Абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации."

17.2.3. В пункте 5.2 слово ", целей" исключить.

18. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного и (или) сахара белого в организации розничной торговли на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 20.04.2021 № 224-пП "О порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного и (или) сахара белого в организации розничной торговли на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета" (с последующими изменениями), следующие изменения:

18.1. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

18.1.1. В пункте 2.2:

18.1.1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

"- сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);".

18.1.1.2. После абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

"- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;".

18.1.2. Абзац пятый пункта 2.4 признать утратившим силу.

18.1.3. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

"2.8. Отдел в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявок проверяет заявителей и документы на соответствие требованиям и комплектности, установленным пунктами 1.5, 2.2 - 2.6 настоящего Порядка, и по итогам рассмотрения Министерство принимает одно из решений:

- о признании заявителя победителем отбора;
- об отклонении заявки для участия в отборе;
- об отказе в предоставлении субсидии."

18.1.4. Пункты 2.10, 2.11 изложить в следующей редакции:

"2.10. Министерство принимает решение об отклонении заявки для участия в отборе в случаях:

1) несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктами 1.5, 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

2) несоответствия представленных заявителем заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) наличия в представленных документах недостоверной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

4) подачи заявителем документов с нарушением сроков, установленных в объявлении об отборе настоящего Порядка;

5) недостатка бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

6) несоответствия представленных документов требованиям, определенным подпунктом 2.5.1 пункта 2.5 и пунктом 2.6 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

1) несоответствия представленных документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

2) установления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Заявитель, заявка которого была отклонена, имеет право на повторную подачу заявки о предоставлении субсидии для участия в отборе, за исключением случаев, указанных в подпунктах 4 и 5 настоящего пункта.

2.11. В случае принятия решения об отклонении заявки или об отказе в предоставлении субсидии Отдел в течение последующих трех рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю письменное уведомление об отклонении заявки или об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований, установленных пунктом 2.10 настоящего Порядка."

18.2. В разделе 3 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

18.2.1. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

"3.3. Результатами предоставления субсидии являются:

- объем реализованного масла подсолнечного в организации розничной торговли по цене, не превышающей 95 рублей за 1 литр (включая налог на добавленную стоимость), на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя), и (или) на условиях EXW (передача на складе грузоотправителя), и (или) на иных условиях поставки за вычетом дополнительных расходов на доставку; показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии, - литры;

- объем реализованного сахара белого в организации розничной торговли по цене, не превышающей 36 рублей за 1 килограмм (включая налог на добавленную стоимость) на условиях FCA (передача на складе грузоотправителя с погрузкой на транспортное средство грузополучателя), и (или) на условиях EXW (передача на складе грузоотправителя), и (или) на иных условиях поставки за вычетом дополнительных расходов на фасовку и доставку; показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии, - килограммы.

Значения результата и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, устанавливаются Министерством в соглашении."

18.2.2. Абзац первый пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

"3.4. Министерство для перечисления в установленном порядке субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Пензенской области на расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях, представляет в Министерство финансов Пензенской области заявки на оплату расходов, сформированные с учетом установленного уровня софинансирования для Пензенской области на соответствующий финансовый год в соглашении между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Пензенской области, и сводные реестры получателей субсидий."

18.3. В пункте 4.1 раздела 4 "Требования к отчетности" Порядка слова "отчет о достижении значений результатов" дополнить словами "и показателей".

18.4. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

18.4.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

"5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение".

18.4.2. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением либо дополнительным соглашением к соглашению, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

18.4.3. В пункте 5.2 слово ", целей" исключить.

18.4.4. В подпункте "б" подпункта 5.2.1 пункта 5.2 слова "результатов предоставления субсидий" дополнить словами "и показателей".

19. Внести Порядок предоставления субсидий в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области" на финансовое обеспечение затрат центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в части, превышающей затраты, софинансируемые за счет средств федерального бюджета и бюджета Пензенской области (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 04.02.2021 № 34-пП "Об утверждении Порядка предоставления субсидий в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области" на финансовое обеспечение затрат центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в части, превышающей затраты, софинансируемые за счет средств федерального бюджета и бюджета Пензенской области", следующие изменения:

19.1. В разделе 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

19.1.1. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

"2.6. Результатом предоставления субсидии является количество оказанных информационно-консультационных услуг, направленных на развитие фермеров и сельской кооперации; показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии, - единицы.

Значения результата и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, устанавливаются Министерством в соглашении."

19.1.2. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

"2.7. Субсидии перечисляются Фонду Министерством как главным распорядителем бюджетных средств на лицевой счет, открытый Фонду в Министерстве финансов Пензенской области на казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из бюджета, открытом Министерству финансов Пензенской области в Управлении Федерального казначейства по Пензенской области."

19.2. Пункт 3.1 раздела 3 "Требования к отчетности" Порядка изложить в следующей редакции:

"3.1. Фонд в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка и соглашении, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области.

Фонд ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области."

19.3. В разделе 4 "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

19.3.1. Наименование изложить в следующей редакции:

"Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение".

19.3.2. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

"4.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Фонд выражает согласие на осуществление указанных проверок.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением либо дополнительным соглашением к соглашению, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

19.3.3. В пункте 4.2 слово ", целей" исключить.

19.3.4. В подпункте "б" подпункта 4.2.1 пункта 4.2 слова "результатов предоставления субсидий" дополнить словами "и показателей".

20. Настоящее постановление применяется в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и на плановый период.

21. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца третьего подпункта 19.3.2 пункта 19.3 постановления, который вступает в силу с 1 января 2023 года.

22. Приостановить до 1 января 2023 года действие:

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, на поддержку племенного животноводства на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на поддержку отдельных подотраслей животноводства, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на поддержку элитного семеноводства на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на закладку и (или) уход за многолетними насаждениями на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на стимулирование развития приоритетных отраслей агропромышленного комплекса в области растениеводства, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на поддержку сельскохозяйственного страхования, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца шестого пункта 2.3 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на стимулирование развития малых форм хозяйствования, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на проведение агротехнологических работ на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на поддержку собственного производства молока на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на поддержку отдельных подотраслей животноводства, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

подпункта "е" пункта 2.9 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на осуществление компенсации сельскохозяйственным товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате чрезвычайных ситуаций природного характера, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на 1 гектар посевной площади на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на стимулирование развития приоритетных отраслей агропромышленного комплекса в области растениеводства, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца пятого пункта 2.3 Порядка предоставления грантов "Агростартап" на реализацию проектов создания и развития хозяйств на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

подпункта "г" пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области" на финансовое обеспечение затрат центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета", утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства масличных культур, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на 1 голову прироста поголовья коров молочного направления на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на стимулирование развития приоритетных отраслей агропромышленного комплекса в области животноводства, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца шестого пункта 2.3 Порядка предоставления грантовой поддержки на развитие семейных ферм и грантов "Агропрогресс" на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на стимулирование развития малых форм хозяйствования, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного получателями средств на пищевую продукцию, по ставке на одну тонну переработанного молока, на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на стимулирование развития приоритетных отраслей агропромышленного комплекса в области животноводства, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

подпункта "е" пункта 2.9 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 13.02.2017 № 66-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 14.04.2021 № 197-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота за счет средств федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 10.12.2021 № 834-пП (с последующими изменениями);



абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на производство и реализацию рафинированного бутилированного масла подсолнечного и (или) сахара белого в организации розничной торговли на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 20.04.2021 № 224-пП (с последующими изменениями);

абзаца четвертого пункта 2.5 Порядка предоставления субсидий в форме имущественного вноса некоммерческой организации "Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области" на финансовое обеспечение затрат центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в части, превышающей затраты, софинансируемые за счет средств федерального бюджета и бюджета Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 04.02.2021 № 34-пП;

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 17.02.2021 № 54-пП "О порядках предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции" (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 17.02.2021 № 54-пП "О порядках предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции" (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на поддержку в области молочного животноводства, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на развитие производства пищевого яйца, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с созданием логистических центров, направленных на обеспечение устойчивого развития картофелеводства, овощеводства, плодоводства и иной сельскохозяйственной продукции, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для производства, убоя и переработки мяса птицы (за исключением кур бройлерных пород), утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и модернизацию капитальных мест хранения (площадок) сахарной свеклы, а также приобретение техники и оборудования для их комплектации, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для выращивания птицы (за исключением кур бройлерных пород), утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат по вводу в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство и модернизацию элеваторов, а также приобретение техники и оборудования для их комплектации, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями);

абзаца четвертого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на поддержку мясного скотоводства и оленеводства, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями);

абзаца четвертого пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на территории Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями);

абзаца седьмого пункта 2.3 Порядка предоставления грантов "Агротуризм" на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета (далее - Порядок), абзаца "отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области" Заявки на предоставление гранта "Агротуризм" приложения № 1 к Порядку.

23. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

24. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы агропромышленной политики и агропромышленного комплекса.

Председатель Правительства  
Пензенской области



И.И. Симонов

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления грантов "Агротуризм" на условиях**  
**софинансирования за счет средств федерального бюджета**

**1. Общие положения о предоставлении грантов**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления грантов "Агротуризм", источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области на развитие сельского туризма в рамках государственной программы Пензенской области "Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области" (далее - государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 18.09.2013 № 691-пП (с последующими изменениями) (далее - гранты).

1.2. Гранты предоставляются в целях развития сельского туризма.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на предоставление грантов, является Министерство сельского хозяйства Пензенской области (далее - Министерство). Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Право на получение грантов имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением личных подсобных хозяйств), осуществляющие деятельность на территории Пензенской области, относящиеся к категории "малое предприятие" или "микروпредприятие" в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", проекты развития сельского туризма которых прошли отбор в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на сельской территории Пензенской области или сельской агломерации Пензенской области (далее - получатели или заявители).

Перечень сельских территорий Пензенской области для целей настоящего Порядка утвержден постановлением Правительства Пензенской области от 29.10.2007 № 725-пП (с последующими изменениями), Перечень сельских агломераций Пензенской области утвержден приказом Министерства от 04.03.2020 № 54 (с последующими изменениями).

1.5. Гранты предоставляются по результатам отбора, проводимого посредством запроса предложений (заявок) (далее - отбор, заявка).

1.6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

## **2. Порядок проведения отбора получателей гранта для предоставления гранта**

2.1. Отбор объявляется в соответствии с приказом Министерства.

2.2. Отдел развития малых форм хозяйствования, агробизнеса и агротуризма Министерства в течение одного рабочего дня со дня принятия приказа о проведении отбора обеспечивает размещение на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://mcx.pnzreg.ru/>) объявления о проведении отбора в целях получения гранта с указанием:

- сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

- результата предоставления гранта;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к заявителям и перечня документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

- правил рассмотрения и оценки заявок;

- порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта;

- условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.3. Заявители на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки) должны соответствовать следующим требованиям:

- у заявителя по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего дате подачи документов в Министерство для участия в отборе, должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

- заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- заявители не должны получать средства из бюджета Пензенской области на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- заявители - юридические лица не должны быть включены в реестр юридических лиц, привлеченных к административной ответственности за отказ или уклонение от заключения контракта, для которых заключение такого контракта обязательно в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" (с последующими изменениями);

- у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

- сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц.

2.4. Иные требования, которым должны соответствовать заявители:

а) заявитель соответствует требованиям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка;

б) заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, должен являться гражданином Российской Федерации;

в) у заявителя имеется земельный участок (земельные участки) в собственности и (или) в пользовании на срок не менее 5 лет, на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма и вид разрешенного использования которого (которых) соответствует плану реализации проекта развития сельского туризма;

г) заявитель обязуется:

- осуществлять свою деятельность и представлять отчетность о реализации бизнес-плана в Министерство в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта;

- осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня получения гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма;

- оплачивать за счет собственных средств не менее указанного в пункте 3.1 процента стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

- достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных паспортом проекта развития сельского туризма, включая в том числе:

- прирост объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях (в течение 5 лет с года получения гранта);

- прирост объема доходов от услуг, оказываемых в сфере сельского туризма (не менее 5% к уровню предыдущего года) (в течение 5 лет с года получения гранта);

- количество туристов, посетивших объекты сельского туризма (нарастающим итогом) (в течение 5 лет с года получения гранта);

д) в случае если средства гранта или его часть планируется направить на строительство, модернизацию или реконструкцию средств размещения, в том числе модульных, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры туризма, включая детские развлекательные комплексы, объекты проката:

- наличие у заявителя проектной документации, прошедшей государственную экспертизу, содержащей оценку достоверности определения сметной стоимости объекта.

2.5. Заявители для участия в отборе предоставляют в отдел государственной поддержки и отчетности агропромышленного комплекса Министерства (далее - Отдел) следующие документы (далее - документы):

2.5.1. Документы, которые заявитель представляет самостоятельно:

а) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) документы, указанные в приложении № 4 к Порядку;

в) информацию о лицах (руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора), сведения о которых должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц, включающую данные о фамилии имени отчестве, дате и месте рождения;

г) письменное согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для заявителей - индивидуальных предпринимателей).

2.5.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

б) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

в) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

г) справку об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении заявителя по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

д) выписку из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

е) положительное заключение государственной экспертизы на проектную документацию, содержащее оценку сметной стоимости (в случае если средства гранта или его часть планируется направить на капитальное строительство и (или) реконструкцию осуществляемого в рамках разрешенных целевых направлений расходования гранта);

ж) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором запланирована реализация проекта развития сельского туризма.

2.5.3. Ответственность за достоверность представляемых документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, несут заявители.

2.5.4. В случае если заявитель не представил документы, указанные в подпункте 2.5.2 настоящего пункта, Отдел в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает их в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами.



2.6. Заявка с приложением документов должна быть пронумерована и прошита, с обратной стороны скреплена печатью заявителя (при наличии печати), подписана заявителем (руководителем заявителя) или его представителем (с приложением представителем документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством).

При прошивке заявки отдельными томами применяется сквозная нумерация ко всему пакету документов. Каждый том с обратной стороны скрепляется печатью заявителя (при наличии печати), подписывается заявителем (руководителем заявителя) или его представителем (с приложением представителем документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством).

Заявка представляется лично заявителем (руководителем заявителя) или его представителем (с приложением представителем документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством) или почтовым отправлением на бумажном носителе в одном экземпляре с сопроводительным письмом, в котором указывается перечень представленных документов с указанием количества листов.

Заявка может быть отозвана и в нее могут быть внесены изменения до принятия одного из решений, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, путем направления заявителем письменного уведомления в Министерство.

В случае отзыва заявителем заявки в установленном порядке заявка подлежит возврату в течение двух рабочих дней со дня поступления письменного уведомления об отзыве заявки.

2.7. Отдел с даты начала приема заявок осуществляет прием заявок с приложением документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, и регистрирует заявки в день их поступления в той последовательности, в которой они поступили.

2.8. Отдел в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявок проверяет заявителей и документы на соответствие требованиям и комплектности, установленным пунктами 1.4, 2.2 - 2.6 настоящего Порядка, и по итогам рассмотрения Министерство принимает одно из решений:

- о признании заявителя победителем отбора;
- об отклонении заявки для участия в отборе;
- об отказе в предоставлении гранта.

2.9. Решение о признании заявителя победителем отбора оформляется приказом Министерства.

В течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании заявителя победителем отбора Отдел развития малых форм хозяйствования, агробизнеса и агротуризма Министерства направляет ему проект соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение) либо дополнительного соглашения к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году) для подписания в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Порядка.

2.10. Министерство принимает решение об отклонении заявки для участия в отборе в случаях:

- 1) несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.2 и 2.4 настоящего Порядка;
- 2) несоответствия представленной заявителем заявки требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) наличия в представленных документах недостоверной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;
- 4) подачи заявителем заявки с нарушением сроков, установленных в объявлении об отборе настоящего Порядка;
- 5) недостатка бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

б) несоответствия представленных документов требованиям, определенным подпунктом 2.5.1 пункта 2.5 и пунктом 2.6 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

2.11. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении гранта в случаях:

- 1) несоответствия представленных документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установления факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

2.12. Заявитель, заявка которого была отклонена, имеет право на повторную подачу заявки о предоставлении гранта для участия в отборе, за исключением случаев, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 2.10 настоящего Порядка.

2.13. В случае принятия решения об отклонении заявки или об отказе в предоставлении гранта Отдел в течение последующих трех рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю письменное уведомление об отклонении заявки или об отказе в предоставлении гранта с указанием оснований, установленных пунктами 2.10 и 2.11 настоящего Порядка.

2.14. Министерство подписывает соглашение о предоставлении гранта в течение 10 рабочих дней с момента подписания соглашения получателем гранта.

Подписание Министерством соглашения считается принятием решения о предоставлении гранта.

В случае неподписания победителем отбора соглашения о предоставлении гранта, направленного в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня его получения победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения и грант по результатам отбора ему не предоставляется.

Заявитель, признанный уклонившимся от заключения соглашения, имеет право на повторную подачу заявки о предоставлении гранта для участия в отборе.

2.15. Отдел обеспечивает не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, размещение результатов отбора заявок на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;
- информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

### **3. Условия и порядок предоставления грантов**

3.1. Гранты, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, предоставляются на реализацию проекта развития сельского туризма в размере:

до 3 млн. рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов его стоимости (без учета налога на добавленную стоимость);

до 5 млн. рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 15 процентов его стоимости (без учета налога на добавленную стоимость);

до 8 млн. рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 20 процентов его стоимости (без учета налога на добавленную стоимость);

до 10 млн. рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 25 процентов его стоимости (без учета налога на добавленную стоимость).

Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Целевые направления расходования гранта определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации. Грант предоставляется однократно.

Срок освоения средств гранта составляет не более 18 месяцев со дня получения указанных средств. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок, срок освоения средств гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев, в порядке, установленном Министерством. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение получателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

Продление срока использования гранта, предоставленного в 2022 году, допускается по решению Министерства, но не более чем на 12 месяцев, в случаях и порядке, установленных Министерством. При этом продление срока использования гранта осуществляется в соответствии с заявлением указанных получателей средств, направленным в Министерство не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования гранта.

В случае если получателем 2022 года допущены нарушения обязательств по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма, срок исполнения которых наступает в 2022 году, меры ответственности за нарушение указанных обязательств применяются по решению Министерства и в установленном им порядке.

Финансовое обеспечение затрат заявителя, предусмотренных проектом развития сельского туризма, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

Приобретение за счет гранта имущества, ранее приобретенного за счет иных форм государственной поддержки, не допускается.

Отчуждать имущество, приобретенное за счет средств гранта, допускается только при согласовании с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением, заключаемым между заявителем и Министерством.

3.2. Условия и порядок заключения между Министерством и получателем гранта соглашения.

3.2.1. Соглашение либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году), в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, между Министерством и получателем заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

3.2.2. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является:

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

- запрет приобретения получателями гранта - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

- положения о казначейском сопровождении средств грантов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. Результат предоставления гранта - "Обеспечена реализация проектов развития сельского туризма, получивших государственную поддержку, обеспечивающих прирост производства сельскохозяйственной продукции", показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии, - единицы.

Значения результата и показателя, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренных настоящим пунктом, устанавливаются Министерством в соглашении.

3.4. Перечисление грантов получателю осуществляется на лицевой счет, открытый получателю для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения.

Перечисление грантов со счетов получателей, открытых для казначейского сопровождения, осуществляется не позднее второго рабочего дня после представления получателем документов для оплаты денежного обязательства получателя.

Министерство для перечисления в установленном порядке грантов за счет средств федерального бюджета и бюджета Пензенской области представляет в Министерство финансов Пензенской области заявки на оплату расходов, сформированные с учетом установленного уровня софинансирования для Пензенской области на соответствующий финансовый год в соглашении между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Пензенской области, и сводные реестры получателей грантов.

Порядок и сроки возврата гранта в бюджет Пензенской области в случае нарушения условий их предоставления определены разделом 5 настоящего Порядка.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. Получатель в срок до 20 января года, следующего за отчетным, представляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка и соглашении, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Получатель ежеквартально до окончания срока использования гранта, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Для подтверждения целевого использования гранта в отчетном квартале грантополучатель ежеквартально до окончания периода использования гранта (18 месяцев), до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство документы согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4.4. Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчетах, несет получатель.

#### **5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение**

5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления гранта, исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением либо дополнительным соглашением к соглашению, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

5.2. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления грантов.

5.2.1. Гранты подлежат возврату в случае:

а) нарушения получателем гранта условий, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля;

б) недостижения результатов предоставления грантов и показателей, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка и соглашения.

5.2.2. Возврат грантов осуществляется:

а) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "а" пункта 5.2.1, получатель возвращает 100% суммы полученного гранта;

б) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "б" пункта 5.2.1, получатель осуществляет возврат суммы гранта, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times (1 - F / P), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$  - сумма гранта, подлежащая возврату;

$V_{\text{гранта}}$  - размер гранта, предоставленного получателю гранта в отчетном финансовом году;

F - фактическое значение результата;

P - плановое значение результата.

При выявлении Министерством по результатам проверок фактов, указанных в пункте 5.2.1 настоящего Порядка, либо поступлении в Министерство из органов государственного финансового контроля материалов, содержащих сведения о таких фактах, Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю гранта письменное уведомление о необходимости возврата суммы гранта в бюджет Пензенской области с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы гранта либо в иной срок, установленный бюджетным законодательством для соответствующего документа органа государственного финансового контроля, обязан произвести возврат суммы гранта.

При отказе получателя гранта произвести возврат суммы гранта в добровольном порядке сумма гранта взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку  
предоставления грантов "Агротуризм"  
на условиях софинансирования за счет  
средств федерального бюджета

ЗАЯВКА  
на предоставление гранта "Агротуризм"  
на развитие сельского туризма

---

(наименование заявителя)

---

(данные о государственной регистрации, контактные телефоны,  
адрес электронной почты (при наличии) заявителя)

заявляю о своем намерении участвовать в отборе проектов развития сельского туризма.

Сообщаю, что работаю по следующей системе налогообложения

---

(форма налогообложения)

Обязуюсь:

не приобретать за счет средств гранта имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;

оплачивать за счет собственных средств не менее \_\_\_% стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Пензенской области со дня получения гранта, достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных в проекте развития сельского туризма;

использовать грант в срок не более 18 месяцев со дня получения указанных средств и использовать имущество, приобретаемое за счет средств гранта, исключительно на развитие хозяйства;

включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), условие о согласии таких поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств



соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

при получении гранта предоставлять отчетность, предусмотренную Порядком предоставления гранта и соглашением о предоставлении гранта.

Подтверждаю, что:

зарегистрирован и осуществляю деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации на территории Пензенской области;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (нужное подчеркнуть);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

не получал средства из бюджета Пензенской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на развитие сельского туризма;

отобран конкурсной комиссией Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

отношусь к категории "малое предприятие" или "микropредприятие" в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и включен в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (нужное подчеркнуть);

зарегистрирован и осуществляю деятельность на сельской территории Пензенской области или сельской агломерации Пензенской области (в соответствии с Перечнем сельских территорий Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 29.10.2007 № 725-пП (с последующими изменениями), и Перечнем сельских агломераций Пензенской области, утвержденным приказом Министерства от 04.03.2020 № 54 (с последующими изменениями)).

В случае выявления нарушения условий получения гранта, обязательств, принятых на себя при подаче комплектов документов на участие в отборе (выявленных в том числе по фактам проверок, предусмотренных Порядком предоставления гранта), и/или непредставления в установленный срок документов, подтверждающих целевое использование гранта, и/или использования получателем гранта средств гранта на цели, не предусмотренные планом расходов, несу ответственность в виде возврата в бюджет Пензенской области полученного гранта в полном объеме.

В случае невыполнения плановых показателей деятельности (ежегодно в течение 5 лет со дня получения гранта), предусмотренных в соглашении о предоставлении гранта, если фактически выполненные показатели ниже запланированных, несу ответственность в виде возврата в бюджет Пензенской области части суммы гранта пропорционально невыполнению.

Согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации как об участнике отбора, о подаваемом участником отбора комплекте документов, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Даю согласие на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок (мониторинга) соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

С порядком предоставления гранта из бюджета Пензенской области на развитие сельского туризма ознакомлен, соответствую условиям, предъявляемым к заявителям.

/

(подпись)

(Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуального предпринимателя, руководителя организации)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2  
к Порядку  
предоставления грантов "Агротуризм"  
на условиях софинансирования за счет  
средств федерального бюджета

Заполняется: получателем грантов

Представляется: в Министерство сельского хозяйства Пензенской области

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление гранта "Агротуризм" на реализацию проекта  
развития сельского туризма

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество, ед.	Цена, рублей (без НДС для плательщиков НДС)	Фактические затраты (без НДС) (гр. 3 x 4), рублей	Источники финансирования, рублей		Сумма гранта, рублей
					средства гранта	собственные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							
	Итого	X	X				

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.  
(при наличии) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 3  
к Порядку  
предоставления грантов "Агротуризм"  
на условиях софинансирования за счет  
средств федерального бюджета

ПЛАН  
расходов на предоставление гранта "Агротуризм" на реализацию проекта развития сельского туризма

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Код ОКПД2	Количество (ед., гол.)	Цена, (тыс. руб.)	Средства гранта (тыс. руб.)	Собственные средства (тыс. руб.)	Общая стоимость проекта развития сельского туризма, (тыс. руб.)

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ / (расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к Порядку  
предоставления грантов "Агротуризм"  
на условиях софинансирования за счет  
средств федерального бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, являющихся основанием для предоставления  
грантов "Агротуризм" на условиях софинансирования  
за счет средств федерального бюджета

Для получения грантов заявители представляют следующие документы:

- справку-расчет на предоставление гранта "Агротуризм" на развитие сельского туризма по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- копию проекта развития сельского туризма по форме согласно приложению № 2 к Порядку проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10.02.2022 № 68;
- план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- выписку с расчетного счета заявителя, открытого в кредитной организации, подтверждающую финансовое обеспечение затрат в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка;
- копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором запланирована реализация проекта развития сельского туризма, с указанием вида разрешенного использования, а также копии документов, подтверждающих право пользования земельным участком на срок не менее 5 лет, в случае если земельный участок не находится в собственности заявителя.

Для получения грантов представляются заверенные получателем копии документов.

Приложение № 5  
к Порядку  
предоставления грантов "Агротуризм"  
на условиях софинансирования за счет  
средств федерального бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ

документов для подтверждения целевого использования  
грантов "Агротуризм" на условиях софинансирования  
за счет средств федерального бюджета

Для подтверждения целевого использования гранта в отчетном квартале получатель ежеквартально до окончания периода использования гранта (18 месяцев) до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет следующие документы:

а) в случае использования гранта (части гранта) на покупку средств размещения, в том числе модульных, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, копии:

- договоров поставки (купли-продажи);
- платежных поручений, подтверждающих оплату по договору;
- акта приемки-передачи;

б) в случае использования гранта (части гранта) на строительство модернизацию или реконструкцию средств размещения, в том числе модульных, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры туризма, включая детские развлекательные комплексы, объекты проката копии:

- сводного сметного расчета;
- договоров на выполнение подрядных работ, локальных сметных расчетов и графиков выполнения строительно-монтажных работ;
- платежных поручений, подтверждающих перечисление средств подрядчикам за выполнение работ, в том числе по авансовым платежам;
- документа, подтверждающего достоверность определения сметной стоимости строительства (в случае создания объекта капитального строительства);
- платежных поручений и выписок по расчетному счету, подтверждающих оплату материалов, работ и услуг, заверенных кредитной организацией;
- актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и (или) копия справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);
- правоустанавливающих документов на объект, в случае если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при осуществлении модернизации);

в) в случае использования гранта (части гранта) на подключение средств размещения, объектов, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным, канализационным сетям, обустройство автономных источников электро-, водо-, газо- и теплоснабжения копии:

- договоров на подключение к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору;

- при приобретении автономных источников электро- и газоснабжения, обустройстве автономных источников водоснабжения копии:

- договора купли-продажи автономных источников электро-, газо- и водоснабжения;

- договора подряда на обустройство автономных источников водоснабжения;

- товарно-транспортных накладных и платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам;

г) в случае использования гранта (части гранта) на приобретение и монтаж туристского оборудования, снаряжения и инвентаря в целях обеспечения эксплуатации туристических объектов, пунктов проката, объектов туристского показа и объектов развлекательной инфраструктуры, включая детские развлекательные комплексы, мебели и оборудования для оснащения средств размещения, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, техники, специализированного транспорта и оборудования, не бывшего в употреблении, согласно следующим кодам вида продукции в соответствии с общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) копии:

- договора поставки (купли-продажи);

- акта приема-передачи;

- счета-фактуры;

- товарной накладной;

- платежных поручений, подтверждающих перечисление средств;

д) в случае использования гранта (части гранта) на проведение работ по благоустройству территорий, прилегающих к средствам размещения, используемым для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектам туристского показа, объектам развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектам проката, в том числе:

- создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;

- организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок;
  - создание и обустройство мест парковок;
  - установка (обустройство) ограждений, в том числе газонных и тротуарных ограждений;
  - обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;
  - сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников;
- копии следующих документов:
- сводного сметного расчета;
  - договоров на выполнение подрядных работ, локальных сметных расчетов и графиков выполнения строительно-монтажных работ;
  - платежных поручений, подтверждающих перечисление средств подрядчикам за выполнение работ, в том числе по авансовым платежам;
  - договоров на поставку, накладных;
  - документа, подтверждающего достоверность определения сметной стоимости строительства (в случае создания объекта капитального строительства);
  - платежных поручений, подтверждающих оплату;
  - актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и (или) копия справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3).

В случае использования первичных учетных документов, отличных от установленных действующим законодательством унифицированных форм, представляются аналогичные первичные учетные документы, оформленные в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете.

Для получения грантов представляются заверенные получателем копии документов.

---