



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 мая 2022 г. № 431-пП

г.Пенза

Об утверждении Положений об оплате труда работников государственных бюджетных / казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство цифрового развития, транспорта и связи Пензенской области

С целью приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, установления порядка оплаты труда работникам государственных бюджетных / казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство цифрового развития, транспорта и связи Пензенской области, в соответствии со статьей 4 Закона Пензенской области от 02.11.2004 № 674-ЗПО "Об оплате труда работников государственных учреждений Пензенской области" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Пензенской области "Безопасный регион".
2. Утвердить Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Пензенской области "Аэропорт города Пензы".
3. Утвердить Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения "Организатор перевозок Пензенской области".
4. Расходы, связанные с исполнением настоящего постановления, производить в пределах фондов оплаты труда, утвержденных для государственных бюджетных / казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство цифрового развития, транспорта и связи Пензенской области.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года, за исключением приложений № 1.1, № 2.1 Положения об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Пензенской

области "Безопасный регион", приложений № 1.1, № 2.1, № 3.1, № 4.1, № 5.1 Положения об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Пензенской области "Аэропорт города Пензы", приложений № 1.1, № 2.1 Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения "Организатор перевозок Пензенской области" настоящего постановления, положения которых применяются начиная с 1 апреля 2022 года.

6. Признать утратившими силу:

6.1. постановление Правительства Пензенской области от 23.10.2019 № 652-пП "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление цифрового развития, информационных технологий и связи Пензенской области";

6.2. постановление Правительства Пензенской области от 06.12.2019 № 764-пП "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление цифрового развития, информационных технологий и связи Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 23.10.2019 № 652-пП";

6.3. постановление Правительства Пензенской области от 03.11.2020 № 754-пП "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Пензенской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление цифрового развития, информационных технологий и связи Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 23.10.2019 № 652-пП (с последующими изменениями)";

6.4. постановление Правительства Пензенской области от 27.11.2017 № 567-пП "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области";

6.5. постановление Правительства Пензенской области от 21.02.2018 № 84-пП "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 27.11.2017 № 567-пП";

6.6. постановление Правительства Пензенской области от 22.03.2019 № 167-пП "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 27.11.2017 № 567-пП (с последующими изменениями)";

6.7. постановление Правительства Пензенской области от 08.07.2019 № 388-пП "О внесении изменения в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 27.11.2017 № 567-пП (с последующими изменениями)";

6.8. постановление Правительства Пензенской области от 14.11.2019 № 704-пП "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство промышленности, транспорта и инновационной политики Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 27.11.2017 № 567-пП (с последующими изменениями)";

6.9. постановление Правительства Пензенской области от 17.04.2020 № 240-пП "О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 27.11.2017 № 567-пП (с последующими изменениями)";

6.10. постановление Правительства Пензенской области от 20.07.2020 № 479-пП "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 27.11.2017 № 567-пП (с последующими изменениями)";

6.11. постановление Правительства Пензенской области от 06.11.2020 № 768-пП "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 27.11.2017 № 567-пП (с последующими изменениями)";

6.12. постановление Правительства Пензенской области от 10.09.2021 № 578-пП "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 27.11.2017 № 567-пП (с последующими изменениями)";

6.13. постановление Правительства Пензенской области от 02.03.2021 № 91-пП "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области".

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы телекоммуникаций и средств связи.

Исполняющий обязанности
Губернатора Пензенской области Н.П. Симонов



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Пензенской области
31.05.2022 № 431-пП

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "Безопасный регион"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Пензенской области "Безопасный регион" (далее - Положение, Учреждение), в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство цифрового развития, транспорта и связи Пензенской области (далее - Министерство), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями), приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями), приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н "Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта" (с последующими изменениями).

1.2. Настоящее Положение применяется при разработке локальных нормативных актов по оплате труда работников Учреждения, заключении трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам) с работниками Учреждения и формировании расходов на оплату труда.

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

1.3.1. порядок и условия оплаты труда работников Учреждения;

1.3.2. условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера;

1.3.3. порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

1.3.4. порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

1.3.5. другие вопросы оплаты труда;

1.3.6. формирование фонда оплаты труда;

1.3.7. размеры должностных окладов и коэффициентов по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

1.3.8. размеры должностных окладов и коэффициентов работников, должности которых не отнесены к ПКГ.

1.4. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада, персональный повышающий коэффициент к окладу и иные выплаты стимулирующего характера, а также компенсационные выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих действующему законодательству.

1.6. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.8. Наименование должностей руководителей, специалистов, служащих и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

1.9. Работодатель обязан обеспечить выплату месячной заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени, в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1.10. Система оплаты труда работников Учреждения, включая размеры должностных окладов (окладов), повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, отраслевым соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.11. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новых систем оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

2. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения

2.1. Заработная плата работников Учреждения определяется на основе:

1) отнесения должностей руководителей, специалистов и служащих к соответствующим ПКГ и квалификационным уровням в составе квалификационных групп;

2) установления должностных окладов по ПКГ и квалификационным уровням руководителей, специалистов, служащих (приложение № 1 к настоящему Положению), должностных окладов и коэффициентов работников, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам (приложение № 2 к настоящему Положению);

3) установления выплат компенсационного характера;

4) установления выплат стимулирующего характера.

2.2. Работникам Учреждения в зависимости от занимаемой должности (профессии) устанавливается коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1) в размере согласно приложениям № 1-2 к настоящему Положению.

Коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (окладу), и не образует новый должностной оклад (оклад).

2.3. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждения не может превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве (далее - служащие и работники Министерства).

2.4. В целях настоящего Положения расчетный среднемесячный уровень оплаты труда служащих и работников Министерства определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда служащих и работников Министерства (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) на установленную численность служащих и работников Министерства и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится Министерства до руководителя Учреждения.

2.5 Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждения определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов, и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также объема бюджетных ассигнований,

предусматриваемых на оплату труда работников Учреждения, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников Учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

2.6 Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

3. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

3.1. Заработная плата руководителя Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Выплаты стимулирующего характера руководителю осуществляются в пределах фонда оплаты труда, на основании решения Министерства.

С целью поощрения руководителя за общие результаты труда применяется премирование по итогам работы за месяц и год.

3.3. Размер должностного оклада заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливается на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

Заработная плата заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Положения.

3.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (далее - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы) для руководителя Учреждения устанавливается в кратности до 4, его заместителей - до 3,5, главного бухгалтера - до 3.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения принимается Министерством и оформляется правовым актом.

3.5. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Министерства.

3.6. Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими данной информации осуществляется в порядке, установленном Правительством Пензенской области.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Работникам осуществляются выплаты компенсационного характера: выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.2. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3. Размеры, порядок и условия компенсационных выплат устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

4.4. Руководителю Учреждения выплаты компенсационного характера осуществляются на основании решения Министерства, заместителям руководителя, главному бухгалтеру - на основании локального нормативного правового акта Учреждения.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. С целью стимулирования качественного результата труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работ выплачиваются из фонда оплаты труда Учреждения в размере, определенном в коллективном договоре, локальных правовых актах Учреждения, с обязательным учетом следующих критериев:

- профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом (распределением обязанностей);

- выполнение непредвиденных, особо важных и ответственных работ;
- использование и внедрение современных методов в работе;
- сложность, срочность и объем выполняемой работы;
- опыт работы по специальности и замещаемой должности;
- компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;
- качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, работ, требующих повышенного внимания).

Для работников Учреждения размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы не должен превышать 1,5 должностного оклада, для руководителя Учреждения 1,6 должностного оклада.

5.1.2. Ежемесячная выплата за выслугу лет работникам Учреждения устанавливается следующих размерах:

Продолжительность работы	Размер % оклада
1-5 лет	10 %
5-10 лет	15 %
10-15 лет	20%
свыше 15 лет	30%

В общий стаж работы, дающий право на получение работникам учреждения процентной надбавки, включаются периоды:

- время работы в Учреждении;
- время прохождения государственной, муниципальной службы;
- периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы, установленные федеральным и региональным законодательством;
- прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования при условии, что до начала указанного периода работники работали в данном государственном учреждении;
- предоставляемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет для лиц, состоящих в трудовых отношениях с данным учреждением.

5.1.3. Премияльные выплаты по итогам работы.

5.1.3.1. с целью поощрения работников за общие результаты труда применяется премирование по итогам работы за месяц и год;

5.1.3.2. решение о выплате каждой конкретной премии принимает руководитель Учреждения по представлению руководителей структурных подразделений Учреждения;

5.1.3.4. премирование осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения;

5.1.3.5. при премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работниками своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении особо важных и срочных работ;

5.1.3.6. руководителю Учреждения размер премии по итогам работы за месяц (год) устанавливается правовым актом Министерства, с учетом показателей эффективности деятельности руководителя Учреждения в отчетном периоде. Порядок и условия выплаты премии руководителю Учреждения устанавливается Министерством в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовому договору);

5.1.3.7. наименование премии и условия ее осуществления включаются в положение о премировании, утверждаемое локальным нормативным актом Учреждения.

5.1.4. Руководителю Учреждения, заместителям руководителя, главному бухгалтеру, специалистам, работникам, должности которых не отнесены к ПКГ, на основании заявления производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска в размере трех должностных окладов путем издания соответствующего приказа.

5.1.5. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда, за счет средств экономии фонда оплаты труда работникам Учреждения.

5.1.6. Стимулирующие выплаты (в том числе премии) устанавливаются в абсолютном значении или в процентном отношении к должностному окладу. Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

5.1.7. С учетом уровня профессиональной подготовки работника, сложности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач работникам Учреждений устанавливается персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (К2).

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Порядок установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, его размер и период применения устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения должностного оклада на персональный повышающий коэффициент.

Размер персонального повышающего коэффициента не должен превышать 2,5.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Руководитель и работники Учреждения имеют право на получение материальной помощи из фонда оплаты труда Учреждения.

Материальная помощь на оздоровление из фонда оплаты труда выплачивается на основании личного заявления работника Учреждения в размере трех окладов.

6.3. При наличии экономии по фонду оплаты труда материальная помощь может быть оказана в размере двух должностных окладов по заявлению работника Учреждения в следующих случаях:

- при рождении ребенка у работника Учреждения при предъявлении копии свидетельства о рождении;
- в связи с юбилейными датами работников (женщины - 50, 55 лет; мужчины - 50, 60 лет);
- в случае смерти близких родственников работника Учреждения (родителей, детей, супруга) при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим;
- при увольнении работника в связи с выходом на пенсию.

В случае если работниками Учреждения являются члены семьи (супруг (супруга), родители, дети), материальная помощь выплачивается только одному из членов семьи.

6.4. Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом Учреждения.

7. Формирование фонда оплаты труда

7.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Пензенской области, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения.

7.2. Увеличение (индексация) должностных окладов работников производится в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Пензенской области. При увеличении (индексации) должностных окладов работников размеры должностных окладов подлежат увеличению до целого рубля в сторону увеличения.

7.3. Фонд оплаты труда формируется в расчете на штатную численность работников.

7.4. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Пензенской области, направляемых на выплаты:

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 18 должностных окладов;
- ежемесячной выплаты за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;
- премиальной выплаты по итогам работы в размере 13 должностных окладов;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска в размере 3 должностных окладов;
- материальной помощи на оздоровление в размере 3 должностных окладов;
- ежемесячные выплаты по коэффициенту К1 в зависимости от занимаемой должности в размере 29,7 должностного оклада;
- ежемесячные выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу К2 в размере 6 должностных окладов;
- выплаты компенсационного характера в размере 1,1 должностного оклада.

7.5. Руководитель Учреждения при необходимости вправе перераспределять средства между выплатами, предусмотренными пунктом 7.4, с учетом безусловного обеспечения выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "Безопасный регион"

РАЗМЕРЫ

**должностных окладов и коэффициентов по профессиональным
квалификационным группам (в соответствии с приказом
Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении
профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных
должностей руководителей, специалистов и служащих"
(с последующими изменениями)**

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада (оклада) (руб.)	Коэффициенты к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (К1)
1	2	3	4	5
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	Бухгалтер	6710,00	2,0
		Инженер	6710,00	2,5
	2 квалификационный уровень	Аналитик 2 категории	6978,00	2,5
		Программист 2 категории	6978,00	2,5
		Инженер 2 категории	6978,00	2,5
		Инженер по защите информации 2 категории	6978,00	2,5
	3 квалификационный уровень	Юрисконсульт 1 категории	7192,00	2,5
		Программист 1 категории	7192,00	2,5
		Инженер 1 категории	7192,00	2,5

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "Безопасный регион"

РАЗМЕРЫ
должностных окладов и коэффициентов работников,
должности которых не отнесены к профессиональным
квалификационным группам

Наименование должности	Размер должностного оклада (оклада) (руб.)	Коэффициенты к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1)
1	2	3
Начальник отдела	8037,00	2,5
Заместитель начальника отдела	7713,00	2,5
Контрактный управляющий	7192,00	2,5
Старший техник- программист	5077,00	2,0
Инженер-тестировщик	6710,00	2,5
Технический писатель	6710,00	2,5
Программист-тестировщик	6978,00	2,5
Сетевой инженер	6978,00	2,5

Приложение № 1.1
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного
учреждения Пензенской области
"Безопасный регион"

РАЗМЕРЫ

**должностных окладов и коэффициентов по профессиональным
квалификационным группам (в соответствии с приказом
Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении
профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных
должностей руководителей, специалистов и служащих"
(с последующими изменениями))**

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада (оклада) (руб.)	Коэффициенты к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (К1)
1	2	3	4	5
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	Бухгалтер	6898,00	2,0
		Инженер	6898,00	2,5
	2 квалификационный уровень	Аналитик 2 категории	7174,00	2,5
		Программист 2 категории	7174,00	2,5
		Инженер 2 категории	7174,00	2,5
		Инженер по защите информации 2 категории	7174,00	2,5
	3 квалификационный уровень	Юрисконсульт 1 категории	7394,00	2,5
		Программист 1 категории	7394,00	2,5
		Инженер 1 категории	7394,00	2,5

Приложение № 2.1
к Положению об оплате труда
работников государственного
бюджетного учреждения Пензенской
области "Безопасный регион"

РАЗМЕРЫ
должностных окладов и коэффициентов работников,
должности которых не отнесены к профессиональным
квалификационным группам

Наименование должности	Размер должностного оклада (оклада) (руб.)	Коэффициенты к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1)
1	2	3
Начальник отдела	8263,00	2,5
Заместитель начальника отдела	7929,00	2,5
Контрактный управляющий	7394,00	2,5
Старший техник- программист	5220,00	2,0
Инженер-тестировщик	6898,00	2,5
Технический писатель	6898,00	2,5
Программист-тестировщик	7174,00	2,5
Сетевой инженер	7174,00	2,5

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Пензенской области
31.05.2022 № 431-пП

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственного бюджетного
учреждения Пензенской области "Аэропорт города Пензы"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Пензенской области "Аэропорт города Пензы" (далее - Положение, Учреждение), функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство цифрового развития, транспорта и связи Пензенской области (далее - Министерство), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников" (с последующими изменениями), от 29.12.2007 № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях", от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих (с последующими изменениями), от 08.08.2008 № 393н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников воздушного транспорта", а также в соответствии с требованиями Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, утвержденного постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 № 367 (с последующими изменениями).

1.2. Настоящее Положение применяется при разработке локальных нормативных актов по оплате труда работников Учреждения, заключении трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам) с работниками Учреждения и формировании расходов на оплату труда.

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

1.3.1. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения.

1.3.2. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

1.3.3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

1.3.4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

1.3.5. Другие вопросы оплаты труда.

1.3.6. Формирование фонда оплаты труда.

1.3.7. Размеры должностных окладов (окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), размеры должностных окладов по занимаемой должности и коэффициенты к должностным окладам (окладам) в зависимости от занимаемой должности (профессии).

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих действующему законодательству.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессии).

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. Наименование должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих.

1.8. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника, повышающие коэффициенты к должностному окладу (окладу) и иные выплаты стимулирующего характера, а также компенсационные выплаты, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.9. Работодатель обязан обеспечить выплату месячной заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени, в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1.10. Система оплаты труда работников Учреждения, включая размеры должностных окладов (окладов), повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, отраслевым соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.11. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и

иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новых систем оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.12. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада (оклада), а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее - МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы.

2. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения

2.1. Заработная плата работников Учреждения определяется на основе:

1) отнесения должностей руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих к соответствующим ПКГ и квалификационным уровням в составе квалификационных групп;

2) установления должностных окладов по ПКГ и квалификационным уровням руководителей, специалистов, служащих (приложение № 1, приложение № 4 к настоящему Положению), должностных окладов работников (руководителей, специалистов и служащих) (приложение № 2 к настоящему Положению), должностных окладов работников, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам (приложение № 3 к настоящему Положению), окладов по ПКГ и квалификационным уровням профессий рабочих (приложение № 5 к настоящему Положению) и коэффициентов в зависимости от занимаемой должности (профессии) (К1) (приложения № 1- № 4 к настоящему Положению);

3) установления выплат компенсационного характера;

4) установления выплат стимулирующего характера.

2.2. Работникам Учреждения в зависимости от занимаемой должности (профессии) устанавливается коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1) в размере согласно приложениям № 1 - № 4 к настоящему Положению.

Коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) не учитывается при начислении стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (окладу), и не образует новый должностной оклад (оклад).

2.3. Месячную заработную плату работника, кроме рабочих, рекомендуется определять по следующей формуле:

$$З = ДО + ДО \times К1 + КВ + СВ,$$

где:

З - месячная заработная плата;

ДО - должностной оклад (оклад);

К1 - коэффициент к должностному окладу (окладу) в зависимости от занимаемой должности (профессии);

КВ - компенсационные выплаты;

СВ - стимулирующие выплаты, в том числе персональный коэффициент к должностному окладу (окладу).

2.4. Месячную заработную плату рабочих рекомендуется определять по следующей формуле:

$$З = ДО + КВ + СВ,$$

где:

З - месячная заработная плата;

ДО - должностной оклад (оклад);

КВ - компенсационные выплаты;

СВ - стимулирующие выплаты, в том числе персональный коэффициент к должностному окладу (окладу).

2.5. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждения не может превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве (далее - служащие и работники Министерства).

2.6. В целях настоящего Положения расчетный среднемесячный уровень оплаты труда служащих и работников Министерства определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда служащих и работников Министерства (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) на установленную численность служащих и работников Министерства и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится Министерством до руководителя Учреждения.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работника Учреждения определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников Учреждения, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников Учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

2.7 Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой

оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

3. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

3.1. Заработная плата руководителя Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

3.2. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом Министерством с руководителем Учреждения, должны быть предусмотрены показатели эффективности деятельности руководителя; размер должностного оклада; наименование, размер и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных руководителю Учреждения на основании разделов 4 и 5 настоящего Положения. Показатели эффективности деятельности руководителя Учреждения устанавливаются нормативным правовым актом Министерства.

3.3. Размер должностного оклада заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливается на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

Заработная плата заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Положения.

3.4. Выплаты стимулирующего характера руководителю осуществляются в пределах фонда оплаты труда, на основании решения Министерства.

3.5. Месячную заработную плату руководителя, его заместителей и главного бухгалтера рекомендуется определять по следующей формуле:

$$З = ДО + КВ + СВ,$$

где:

З - месячная заработная плата;

ДО - должностной оклад;

КВ - компенсационные выплаты;

СВ - стимулирующие выплаты.

3.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемый за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (далее по тексту - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы) для руководителя Учреждения устанавливается в кратности до 8, его заместителей и главного бухгалтера устанавливается в кратности до 6.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителя Учреждения, его заместителя и главного бухгалтера Учреждения принимается Министерством и оформляется правовым актом.

3.7. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Министерства.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими указанной информации осуществляется в порядке, установленном Правительством Пензенской области.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 (с последующими изменениями), работникам производятся выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни, ненормированный рабочий день), устанавливаются в соответствии с законодательством;

- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

4.2. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3. Выплаты компенсационного характера применяются как в процентном отношении к должностному окладу (окладу), так и в абсолютных размерах, если иное не предусмотрено федеральным законодательством. Размеры, условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера работникам устанавливаются коллективным договором,

соглашением, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. Размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5.2. С целью стимулирования качественного результата труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.2.1. Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру, специалистам, служащим и работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, - в размере от 50 до 170 процентов должностного оклада.

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы рабочим и водителям - в размере до 100 процентов оклада.

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю Учреждения устанавливается Министерством в трудовом договоре (дополнительных соглашениях к нему).

5.2.2. Ежемесячная выплата за выслугу лет для руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, специалистов, служащих и работников, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, устанавливается в следующих размерах:

При стаже работы в Учреждении	В процентах (от должностного оклада)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Ежемесячная выплата за выслугу лет для рабочих Учреждения устанавливается в следующих размерах:

При стаже работы в Учреждении	В процентах (от оклада)
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
свыше 23 лет	30

5.2.3. Руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливается ежемесячное денежное поощрение.

Для руководителя Учреждения размер вышеназванной выплаты устанавливается Министерством в трудовом договоре (дополнительных соглашениях к нему) и не может превышать 700 процентов от должностного оклада.

Для заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается руководителем Учреждения по итогам результатов их работы и не может превышать 200 процентов от должностного оклада.

5.2.4. Водителям Учреждения устанавливается ежемесячная выплата за классность в следующих размерах:

- 25 процентов от оклада для водителей первого класса;

- 10 процентов от оклада для водителей второго класса.

5.2.5. Премияльные выплаты по итогам работы.

5.2.5.1. С целью поощрения работников Учреждения за общие результаты труда применяется премирование по итогам работы за месяц, квартал, год.

5.2.5.2. Решение о выплате каждой конкретной премии принимают руководитель Учреждения по представлению руководителей структурных подразделений Учреждения, при этом наименование премии и условия ее осуществления включаются в положение о премировании, утверждаемое локальным нормативным актом Учреждения.

5.2.5.3. Премирование осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения.

5.2.5.4. При премировании учитывается:

- инициатива и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка, проведение мероприятий и выполнение поручений, связанных с уставной деятельностью Учреждения.

5.2.5.5. Руководителю Учреждения размер премии по итогам работы за квартал (год) устанавливается правовым актом Министерства, с учетом показателей эффективности деятельности руководителя Учреждения в отчетном периоде. Порядок и условия выплаты премии руководителю Учреждения устанавливается Министерством в трудовом договоре (дополнительных соглашениях к трудовому договору).

Решение о выплате премии (по итогам работы за месяц, за квартал, за год) работникам Учреждения производится на основании приказа (решения) руководителя Учреждения.

5.2.6. Руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру, специалистам, служащим, работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, и рабочим Учреждения производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного основного и дополнительного оплачиваемого отпуска:

- руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру, специалистам, служащим и работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам (за исключением техников

аэродромной службы, электромехаников по обслуживанию светотехнического оборудования систем обеспечения полетов, агентов по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок, авиационных техников по горюче-смазочным материалам, авиационных техников по планеру и двигателям, авиационных техников по приборам и электрооборудованию, авиационных техников по радиооборудованию), в размере 7 должностных окладов;

- техникам аэродромной службы, электромеханикам по обслуживанию светотехнического оборудования систем обеспечения полетов, агентам по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок, авиационным техникам по горюче-смазочным материалам, авиационным техникам по планеру и двигателям, авиационным техникам по приборам и электрооборудованию, авиационным техникам по радиооборудованию в размере 5 должностных окладов;

- рабочим, за исключением водителей, - в размере 5 окладов;

- водителям - в размере 7 окладов.

5.2.7. С учетом уровня профессиональной подготовки работника, сложности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач работникам Учреждения (за исключением руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, техников аэродромной службы, электромехаников по обслуживанию светотехнического оборудования систем обеспечения полетов, агентов по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок, авиационных техников по горюче-смазочным материалам, авиационных техников по планеру и двигателям, авиационных техников по приборам и электрооборудованию, авиационных техников по радиооборудованию) устанавливается персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) в пределах до 2,0.

С учетом уровня профессиональной подготовки работника, сложности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач техникам аэродромной службы, электромеханикам по обслуживанию светотехнического оборудования систем обеспечения полетов, агентам по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок, авиационным техникам по горюче-смазочным материалам, авиационным техникам по планеру и двигателям, авиационным техникам по приборам и электрооборудованию, авиационным техникам по радиооборудованию устанавливается персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) в пределах до 0,7.

5.2.7.1. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), его размерах и периоде, на который он устанавливается, принимается руководителем Учреждения персонально в отношении конкретного работника.

5.2.7.2. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу (окладу) определяется путем умножения размера должностного оклада (оклада) на персональный повышающий коэффициент. Выплаты по персональному повышающему коэффициенту носят стимулирующий характер.

5.2.7.3. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (окладу).

5.2.8. За выполнение заданий особой важности и сложности руководителю Учреждения выплачиваются единовременные премии за счет экономии фонда оплаты труда.

5.2.8.1. К категории особо важных и сложных заданий относятся:

- участие Учреждения в реализации национальных проектов, федеральных целевых и ведомственных программ, государственных программ Пензенской области;

- участие во внедрении новых инновационных направлений развития Учреждения;

- участие в организации и проведении ответственных мероприятий федерального и регионального уровня, в том числе мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Пензенской области.

5.2.8.2. Размер единовременной премии определяется решением Министерства.

5.3. Размер стимулирующих выплат (в том числе премии) устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

5.4. Размер выплат, предусмотренных подпунктом 5.2.5.5 пункта 5.2 раздела 5 "Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера" Положения, руководителю Учреждения определяется с учетом результатов оценки эффективности деятельности руководителя, показатели которой устанавливаются нормативным правовым актом Министерства.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. На основании письменного заявления руководителя, его заместителей, главного бухгалтера, специалистов, служащих, работников, должности которых не отнесены к квалификационным группам, и рабочих из фонда оплаты труда оказывается материальная помощь на оздоровление в размере трех должностных окладов.

За счет экономии фонда оплаты труда работникам Учреждения оказывается материальная помощь в размере одного должностного оклада (оклада) в случае смерти близких родственников.

К числу близких родственников относятся супруг, супруга, дети, родители, родные братья и сестры.

6.3. При наличии экономии фонда оплаты труда могут выплачиваться поощрительные выплаты в размере одного должностного оклада (оклада):

- 1) к профессиональному празднику;
- 2) в связи с юбилейными датами (50-летием, 55-летием (у женщин), 60-летием);
- 3) при увольнении работника в связи с выходом на пенсию.

7. Формирование фонда оплаты труда

7.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Пензенской области, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения, с учетом их штатной численности.

7.2. При формировании фонда оплаты труда работников предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

- 7.2.1. Руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру:
- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;
 - ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 14 должностных окладов;
 - ежемесячной выплаты за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;
 - ежемесячного денежного поощрения в размере 24 должностных окладов;
 - премиальной выплаты по итогам работы в размере 12 должностных окладов;
 - единовременной выплаты при предоставлении ежегодного основного и дополнительного оплачиваемого отпуска в размере 7 должностных окладов;
 - материальной помощи на оздоровление в размере 3 должностных окладов.

7.2.2. Специалистам, служащим и работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам (за исключением техников аэродромной службы, электромехаников по обслуживанию светотехнического оборудования систем обеспечения полетов, агентов по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок, авиационных техников по горюче-смазочным материалам, авиационных техников по планеру и двигателям, авиационных техников по приборам и электрооборудованию, авиационных техников по радиооборудованию):

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 14 должностных окладов;
- ежемесячной выплаты за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;
- премиальной выплаты по итогам работы в размере 12 должностных окладов;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного основного и дополнительного оплачиваемого отпуска в размере 7 должностных окладов;
- материальной помощи на оздоровление в размере 3 должностных окладов;

- ежемесячные выплаты по коэффициенту в зависимости от занимаемой должности в размере 24 должностных окладов.

7.2.2.1. Техникам аэродромной службы, электромеханикам по обслуживанию светотехнического оборудования систем обеспечения полетов, агентам по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок, авиационным техникам по горюче-смазочным материалам, авиационным техникам по планеру и двигателям, авиационным техникам по приборам и электрооборудованию, авиационным техникам по радиооборудованию:

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;
- ежемесячной выплаты по коэффициенту в зависимости от занимаемой должности в размере 8,4 должностного оклада;
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 6 должностных окладов;
- премиальной выплаты по итогам работы в размере 3,6 должностного оклада;
- ежемесячной выплаты за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;
- материальной помощи на оздоровление в размере 3 должностных окладов;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного основного и дополнительного оплачиваемого отпуска в размере 5 должностных окладов.

7.2.3. Водителям:

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 12 окладов;
- ежемесячной выплаты за выслугу лет в размере 3 окладов;
- выплаты за классность в размере 3 окладов;
- премиальной выплаты по итогам работы в размере 8 окладов;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного основного и дополнительного оплачиваемого отпуска в размере 7 окладов;
- материальной помощи на оздоровление в размере 3 окладов;
- компенсационные выплаты в размере 6 окладов.

7.2.4. Рабочим (за исключением водителей) и служащим:

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;
- ежемесячной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в размере 6 окладов;
- ежемесячной выплаты за выслугу лет в размере 3 окладов;
- премиальной выплаты по итогам работы в размере 12 окладов;
- материальной помощи на оздоровление в размере 3 окладов.
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного основного и дополнительного отпуска в размере 5 должностных окладов.

7.3. Руководитель Учреждения при необходимости вправе перераспределять средства между выплатами, предусмотренными пунктом 7.2 настоящего Положения, с учетом безусловного обеспечения окладов и выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.4. Увеличение (индексация) должностных окладов работников производится в соответствии с нормативным правовым актом Министерства. При увеличении (индексации) должностных окладов (окладов) работников размеры должностных окладов (окладов) подлежат увеличению до целого рубля в сторону увеличения.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "Аэропорт города Пензы"

РАЗМЕРЫ
должностных окладов и коэффициентов
по занимаемой должности руководителей, специалистов и служащих
государственного бюджетного учреждения "Аэропорт города Пензы"
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального
развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении
профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей
руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями))

Профессиональная квалификационная группа (ПКГ)	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размеры должностных окладов (рублей)	Коэффициент по занимаемой должности К1
1	2	3	4	5
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	Первый квалификационный уровень	Диспетчер	4148	2
		Секретарь руководителя	4740	2
	Второй квалификационный уровень	Заведующий бюро пропусков	4740	2
	Четвертый квалификационный уровень	Механик	4740	2
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	Первый квалификационный уровень	Экономист по договорной и претензионной работе	5922	2
		Экономист по финансовой работе	6513	2
		Инженер-эколог	5922	2
	Четвертый квалификационный уровень	Ведущий юрист-консультант	8969	2
		Ведущий бухгалтер	6222	2
Пятый квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	7551	2	
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	Первый квалификационный уровень	Начальник отдела кадров	7201	2

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "Аэропорт города Пензы"

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников (руководителей, специалистов и служащих) государственного бюджетного учреждения "Аэропорт города Пензы" (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08.08.2008 №393н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников воздушного транспорта")

Профессиональная квалификационная группа (ПКГ)	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размеры должностных окладов, окладов (руб.)	Коэффициент по занимаемой должности К1
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа должностей работников воздушного транспорта второго уровня	Второй квалификационный уровень	Техник аэродромной службы	6018	0,7
		Электромеханик по обслуживанию светотехнического оборудования систем обеспечения полетов	6604	0,7
	Третий квалификационный уровень	Инспектор по досмотру	3890	2
		Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок	6299	0,7
		Техник-лаборант по горюче-смазочным материалам	4740	2
		Авиационный техник по горюче-смазочным материалам	6604	0,7

1	2	3	4	5
		Начальник пожарно-спасательного расчета пожарной машины	5178	2
	Четвертый квалификационный уровень	Авиационный техник по планеру и двигателям	6911	0,7
		Авиационный техник по приборам и электрооборудованию	6911	0,7
		Авиационный техник по радиооборудованию	6911	0,7
		Начальник пожарно-спасательной команды	5584	2
Профессиональная квалификационная группа должностей работников воздушного транспорта третьего уровня	Первый квалификационный уровень	Диспетчер по центровке	4425	2
		Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	5329	2
		Инженер по орнитологическому обеспечению безопасности полетов	5922	2
		Инженер по горюче-смазочным материалам	4740	2
	Второй квалификационный уровень	Инженер по специальным техническим средствам досмотра	4740	2
		Начальник группы досмотра	5330	2

1	2	3	4	5	
		Инженер по техническому обслуживанию авиационной техники	5744	2	
		Инженер по электротехническому обеспечению полетов	5330	2	
		Инженер по метрологии	5330	2	
		Инженер-инспектор по безопасности полетов	7201	2	
	Третий квалификационный уровень		Эксперт по обеспечению наземного обслуживания и заправок авиационными горюче-смазочными материалами воздушных судов	5330	2
			Инженер отдела технического контроля авиационно-технической базы	5744	2
		Четвертый квалификационный уровень	Штурман службы наземного штурманского обеспечения полетов	5330	2
	Профессиональная квалификационная группа должностей работников воздушного транспорта четвертого уровня	Первый квалификационный уровень	Начальник отдела технического контроля авиационно-технической базы	6222	2

1	2	3	4	5
		Начальник службы спецавто-транспорта	7201	2
		Начальник службы наземного штурманского обеспечения полетов	7201	2
	Второй квалификационный уровень	Начальник аэродромной службы	7201	2
		Начальник службы авиационной безопасности аэропорта	7201	2

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "Аэропорт города Пензы"

РАЗМЕРЫ
должностных окладов и коэффициентов
по занимаемой должности работников государственного бюджетного
учреждения "Аэропорт города Пензы", должности которых
не отнесены к профессиональным квалификационным группам

Наименование должности	Размеры должностных окладов, окладов (рублей)	Коэффициент по занимаемой должности К1
1	2	3
Начальник отдела капитального строительства и хозяйственного обеспечения	7201	2
Начальник контрактной службы	7201	2
Начальник службы поискового и аварийно-спасательного обеспечения полетов	7201	2
Начальник службы горюче-смазочных материалов	7201	2
Начальник авиационно-технической базы	7201	2
Начальник службы организации перевозок	7201	2
Начальник службы электросветотехнического обеспечения полетов	7201	2
Заместитель начальника службы поискового и аварийно-спасательного обеспечения полетов - руководитель ведомственной пожарной охраны службы поискового и аварийно-спасательного обеспечения полетов	6223	2
Заместитель начальника службы	6222	2
Системный администратор	6222	2
Специалист по закупкам	6222	2
Специалист по охране труда	6222	2
Начальник смены (участка) службы организации перевозок	5685	2
Ведущий специалист по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	4740	2
Инженер пожарной охраны	4740	2
Мастер газодымозащитной службы	4740	2
Инструктор по противопожарной профилактике	4740	2
Заведующий гостиницей	6576	2

1	2	3
Водитель пожарной машины	5712	-
Диспетчер пожарной связи	5333	-
Диспетчер пульта централизованного наблюдения	5712	-
Слесарь по оборудованию	6604	-

Приложение № 4
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "Аэропорт города Пензы"

РАЗМЕРЫ

**должностных окладов и коэффициентов по занимаемой
должности служащих государственного бюджетного учреждения
"Аэропорт города Пензы" (в соответствии с приказом Министерства
здравоохранения и социального развития Российской Федерации
от 06.08.2007 № 526 "Об утверждении профессиональных
квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических
работников" (с последующими изменениями))**

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размеры должностных окладов (руб.)	Коэффициент по занимаемой должности К1
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	Третий квалификационный уровень	Медицинская сестра	3890	2
	Четвертый квалификационный уровень	Фельдшер	4279	2
Профессиональная квалификационная группа "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)"	Первый квалификационный уровень	Заведующий здравпунктом	7201	2

Приложение № 5
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "Аэропорт города Пензы"

РАЗМЕРЫ
окладов и коэффициентов по профессии рабочих
в государственном бюджетном учреждении "Аэропорт города Пензы"
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального
развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении
профессиональных квалификационных групп общественных профессий
рабочих" (с последующими изменениями))

Профессиональная квалификационная группа (ПКГ)	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размеры окладов (руб.)
1	2	3	4
Профессии, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	Первый квалификационный уровень	Дворник	4465
		Уборщик служебных помещений	4565
		Мойщик воздушных судов	4874
		Грузчик	4658
		Кладовщик	5629
		Контролер контрольно-пропускного пункта	5712
		Стрелок	5712
		Горничная	5919
Профессии, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	Первый квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4658
		Пожарный	5524
		Аккумуляторщик	5629
		Водитель автомобиля	5906
		Слесарь по ремонту автомобилей	6604
		Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	6604
		Слесарь-сантехник	6604
Электрогазосварщик	6604		

Приложение № 1.1
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "
Аэропорт города Пензы"

РАЗМЕРЫ
должностных окладов и коэффициентов
по занимаемой должности руководителей, специалистов и служащих
государственного бюджетного учреждения "Аэропорт города Пензы"
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных
квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей,
специалистов и служащих" (с последующими изменениями))

Профессиональная квалификационная группа (ПКГ)	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размеры должностных окладов (рублей)	Коэффициент по занимаемой должности К1
1	2	3	4	5
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	Первый квалификационный уровень	Диспетчер	4265	2
		Секретарь руководителя	4873	2
	Второй квалификационный уровень	Заведующий бюро пропусков	4873	2
	Четвертый квалификационный уровень	Механик	4873	2
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	Первый квалификационный уровень	Экономист по договорной и претензионной работе	6088	2
		Экономист по финансовой работе	6696	2
		Инженер-эколог	6088	2
	Четвертый квалификационный уровень	Ведущий юрисконсульт	9221	2
		Ведущий бухгалтер	6397	2
	Пятый квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	7763	2
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	Первый квалификационный уровень	Начальник отдела кадров	7403	2

Приложение № 2.1
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "Аэропорт города
Пензы"

РАЗМЕРЫ

**должностных окладов работников (руководителей, специалистов
и служащих) государственного бюджетного учреждения "Аэропорт города Пензы"
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 08.08.2008 № 393н "Об утверждении профессиональных
квалификационных групп должностей работников воздушного транспорта")**

Профессиональная квалификационная группа (ПКГ)	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размеры должностных окладов, окладов (руб.)	Коэффициент по занимаемой должности К1
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа должностей работников воздушного транспорта второго уровня	Второй квалификационный уровень	Техник аэродромной службы	6187	0,7
		Электромеханик по обслуживанию светотехнического оборудования систем обеспечения полетов	6789	0,7
	Третий квалификационный уровень	Инспектор по досмотру	3999	2
		Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок	6476	0,7
		Техник-лаборант по горюче-смазочным материалам	4873	2
		Авиационный техник по горюче-смазочным материалам	6789	0,7
		Начальник пожарно-спасательного расчета пожарной машины	5323	2

1	2	3	4	5
	Четвертый квалификационный уровень	Авиационный техник по планеру и двигателям	7105	0,7
		Авиационный техник по приборам и электрооборудованию	7105	0,7
		Авиационный техник по радиооборудованию	7105	0,7
		Начальник пожарно-спасательной команды	5741	2
Профессиональная квалификационная группа должностей работников воздушного транспорта третьего уровня	Первый квалификационный уровень	Диспетчер по центровке	4549	2
		Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	5479	2
		Инженер по орнитологическому обеспечению безопасности полетов	6088	2
		Инженер по горюче-смазочным материалам	4873	2
	Второй квалификационный уровень	Инженер по специальным техническим средствам досмотра	4873	2
		Начальник группы досмотра	5480	2
		Инженер по техническому обслуживанию авиационной техники	5905	2
		Инженер по электротехническому обеспечению полетов	5480	2
		Инженер по метрологии	5480	2

1	2	3	4	5
		Инженер-инспектор по безопасности полетов	7403	2
	Третий квалификационный уровень	Эксперт по обеспечению наземного обслуживания и заправки авиационными горюче-смазочными материалами воздушных судов	5480	2
		Инженер отдела технического контроля авиационно-технической базы	5905	2
	Четвертый квалификационный уровень	Штурман службы наземного штурманского обеспечения полетов	5480	2
Профессиональная квалификационная группа должностей работников воздушного транспорта четвертого уровня	Первый квалификационный уровень	Начальник отдела технического контроля авиационно-технической базы	6397	2
		Начальник службы спецавтотранспорта	7403	2
		Начальник службы наземного штурманского обеспечения полетов	7403	2
	Второй квалификационный уровень	Начальник аэродромной службы	7403	2
		Начальник службы авиационной безопасности аэропорта	7403	2

Приложение № 3.1
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "Аэропорт города
Пензы"

РАЗМЕРЫ
должностных окладов и коэффициентов
по занимаемой должности работников государственного бюджетного
учреждения "Аэропорт города Пензы", должности которых не отнесены к
профессиональным квалификационным группам

Наименование должности	Размеры должностных окладов, окладов (рублей)	Коэффициент по занимаемой должности К1
1	2	3
Начальник отдела капитального строительства и хозяйственного обеспечения	7403	2
Начальник контрактной службы	7403	2
Начальник службы поискового и аварийно-спасательного обеспечения полетов	7403	2
Начальник службы горюче-смазочных материалов	7403	2
Начальник авиационно-технической базы	7403	2
Начальник службы организации перевозок	7403	2
Начальник службы электросветотехнического обеспечения полетов	7403	2
Заместитель начальника службы поискового и аварийно-спасательного обеспечения полетов - руководитель ведомственной пожарной охраны службы поискового и аварийно-спасательного обеспечения полетов	6398	2
Заместитель начальника службы	6397	2
Системный администратор	6397	2
Специалист по закупкам	6397	2
Специалист по охране труда	6397	2
Начальник смены (участка) службы организации перевозок	5845	2
Ведущий специалист по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	4873	2
Инженер пожарной охраны	4873	2
Мастер газодымозащитной службы	4873	2
Инструктор по противопожарной профилактике	4873	2
Заведующий гостиницей	6761	2
Водитель пожарной машины	5872	-
Диспетчер пожарной связи	5483	-
Диспетчер пульта централизованного наблюдения	5872	-
Слесарь по оборудованию	6789	-

Приложение № 4.1
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "Аэропорт города
Пензы"

РАЗМЕРЫ

**должностных окладов и коэффициентов по занимаемой должности служащих
государственного бюджетного учреждения "Аэропорт города Пензы"
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 "Об утверждении профессиональных
квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников"
(с последующими изменениями))**

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размеры должностных окладов (руб.)	Коэффициент по занимаемой должности К1
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	Третий квалификационный уровень	Медицинская сестра	3999	2
	Четвертый квалификационный уровень	Фельдшер	4399	2
Профессиональная квалификационная группа "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)"	Первый квалификационный уровень	Заведующий здравпунктом	7403	2

Приложение № 5.1
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Пензенской области "Аэропорт города
Пензы"

РАЗМЕРЫ
окладов и коэффициентов по профессии рабочих
в государственном бюджетном учреждении "Аэропорт города Пензы"
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных
квалификационных групп общественных профессий рабочих"
(с последующими изменениями)

Профессиональная квалификационная группа (ПКГ)	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размеры окладов (руб.)
1	2	3	4
Профессии, отнесенные к ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	Первый квалификационный уровень	Дворник	4591
		Уборщик служебных помещений	4693
		Мойщик воздушных судов	5011
		Грузчик	4789
		Кладовщик	5787
		Контролер контрольно-пропускного пункта	5872
		Стрелок	5872
		Горничная	6085
Профессии, отнесенные к ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"	Первый квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4789
		Пожарный	5679
		Аккумуляторщик	5787
		Водитель автомобиля	6072
		Слесарь по ремонту автомобилей	6789
		Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	6789
		Слесарь-сантехник	6789
Электрогазосварщик	6789		

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Пензенской области
31.05.2022 № 431-пП

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственного казенного учреждения
"Организатор перевозок Пензенской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Пензенской области "Организатор перевозок Пензенской области" (далее - Положение, Учреждение), функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство цифрового развития, транспорта и связи Пензенской области (далее - Министерство), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих" (с последующими изменениями), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и предусматривает единые правила оплаты труда работников Учреждения.

1.2. Настоящее Положение применяется при разработке локальных нормативных актов по оплате труда работников Учреждения, заключении трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам) с работниками Учреждения и формировании расходов на оплату труда.

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

1.3.1. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения.

1.3.2. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

1.3.3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

1.3.4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

1.3.5. Другие вопросы оплаты труда.

1.3.6. Формирование фонда оплаты труда.

1.3.7. Размеры должностных окладов (окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), размеры должностных окладов по занимаемой должности и коэффициенты к должностным окладам (окладам) в зависимости от занимаемой должности (профессии).

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих действующему законодательству.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (профессии).

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. Наименование должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих.

1.8. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника, повышающие коэффициенты к должностному окладу (окладу) и иные выплаты стимулирующего характера, а также компенсационные выплаты, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.9. Система оплаты труда работников Учреждения, включая размеры должностных окладов (окладов), повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, отраслевым соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.10. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада (оклада), а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее - МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы.

1.11. Увеличение (индексация) окладов, установленных приложениями № 1 и № 2 к настоящему Положению, производится в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Пензенской области.

При увеличении (индексации) окладов, установленных приложениями № 1 и № 2 к настоящему Положению, размеры окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.12. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждения не может превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве (далее - служащие и работники Министерства).

1.13. В целях настоящего Положения расчетный среднемесячный уровень оплаты труда служащих и работников Министерства определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда служащих и работников Министерства (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) на установленную численность служащих и работников Министерства и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится Министерством до руководителей Учреждений.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждения определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников Учреждения, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников Учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

1.14 Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

2. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения

2.1. Заработная плата работников Учреждения определяется на основе:

1) отнесения должностей руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням в составе квалификационных групп;

2) установления должностных окладов по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням руководителей, специалистов, служащих (приложение № 1 к настоящему Положению), окладов по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессий рабочих (приложение № 2 к настоящему Положению) и повышающего коэффициента в зависимости от занимаемой должности (профессии) (К1);

3) установления выплат компенсационного характера;

4) установления выплат стимулирующего характера.

2.2. Работникам Учреждения в зависимости от занимаемой должности (профессии) устанавливается повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (К1).

Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) не учитывается при начислении стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (окладу), и не образует новый должностной оклад (оклад).

Размер выплаты повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) определяется путем умножения оклада на коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности.

3. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

3.1. Заработная плата руководителя, заместителей и главного бухгалтера Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

3.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемый за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (далее по тексту - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы) для руководителя Учреждения устанавливается в кратности до 8, его заместителей - до 5, главного бухгалтера - до 4.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения принимается Министерством и оформляется правовым актом.

3.3. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом Министерством с руководителем Учреждения, должны быть предусмотрены показатели эффективности деятельности руководителя; размер должностного оклада; наименование, размер и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных руководителю Учреждения на основании разделов 4 и 5 настоящего Положения. Показатели эффективности деятельности руководителя Учреждения устанавливаются нормативным правовым актом Министерства.

3.4. Размер должностного оклада заместителей руководителя Министерства и главного бухгалтера Учреждения устанавливается на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

Заработная плата заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Положения.

3.5. Выплаты стимулирующего характера руководителю осуществляются в пределах фонда оплаты труда, на основании решения Министерства.

3.6. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя Учреждения и главному бухгалтеру Учреждения осуществляются по решению руководителя Учреждения с учетом пункта 5.2 настоящего Положения.

3.7. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Министерства.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими указанной информации осуществляется в порядке, установленном Правительством Пензенской области.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями), работникам производятся выплаты компенсационного характера:

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, работа в выходные и нерабочие праздничные дни, ненормированный рабочий день), устанавливаются в соответствии с законодательством;

- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

4.2. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3. Выплаты компенсационного характера применяются как в процентном отношении к должностному окладу (окладу), так и в абсолютных размерах, если иное не предусмотрено федеральным законодательством. Размеры, условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера работникам устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. Размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5.2. С целью стимулирования качественного результата труда и поощрения работников за выполненную работу в соответствии с утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями) в Учреждении устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.2.1. Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру, специалистам, служащим и работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, - в размере от 50 до 150 процентов должностного оклада.

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы рабочим и водителям - в размере до 50 процентов оклада.

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю Учреждения устанавливается Министерством в трудовом договоре (дополнительных соглашениях к нему).

5.2.2. Ежемесячная выплата за выслугу лет для руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, специалистов, служащих и работников, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, устанавливается в следующих размерах:

При стаже работы в Учреждениях	В процентах (от должностного оклада)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Ежемесячная выплата за выслугу лет для рабочих Учреждения устанавливается в следующих размерах:

При стаже работы в Учреждениях	В процентах (от оклада)
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
свыше 23 лет	30

При этом в стаж работы, дающий право на установление работникам Учреждения выплаты за выслугу лет, включаются следующие периоды:

- время работы в Учреждении;
- время прохождения государственной, муниципальной службы;
- периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы, установленные федеральным и региональным законодательством;
- время работы в транспортных организациях;
- время обучения работников учреждений в организациях дополнительного профессионального образования, если до поступления на учебу они работали в данных учреждениях.

5.2.3. Руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливается ежемесячное денежное поощрение.

Для руководителя Учреждения размер вышеназванной выплаты устанавливается Министерством в трудовом договоре (дополнительных соглашениях к нему) и не может превышать 100 процентов от должностного оклада.

Для заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается руководителем Учреждения по итогам результатов их работы и не может превышать 100 процентов от должностного оклада.

5.2.4. Водителям Учреждения устанавливается ежемесячная выплата за классность в следующих размерах:

- 25 процентов от оклада для водителей первого класса;
- 10 процентов от оклада для водителей второго класса.

5.2.5. Размеры, условия и порядок осуществления премиальных выплат по итогам работы устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5.2.5.1. С целью поощрения работников учреждений за общие результаты труда применяется премирование по итогам работы за месяц, квартал, год, а также за выполнение важных и срочных работ.

5.2.5.2. Решение о выплате каждой конкретной премии принимает руководитель Учреждения по представлению руководителей структурных подразделений Учреждения, при этом наименование премии и условия ее осуществления включаются в положение о премировании, утверждаемое локальным нормативным актом Учреждения.

5.2.5.3. Премирование осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения.

5.2.5.4. При премировании учитывается:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка, проведение мероприятий и выполнение поручений, связанных с уставной деятельностью Учреждения;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных и срочных работ, мероприятий.

5.2.5.5. Руководителю Учреждения размер премии по итогам работы за квартал, год устанавливается Министерством с учетом результатов оценки эффективности деятельности руководителя, показатели которой устанавливаются нормативным правовым актом Министерства.

5.2.5.6. Решение о выплате премии (по итогам работы за месяц, за квартал, за год) работникам Учреждения производится на основании приказа (решения) руководителя Учреждения.

5.3. Размер стимулирующих выплат (в том числе премии) устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. На основании письменного заявления руководителя, его заместителей, главного бухгалтера, специалистов, служащих, работников Учреждения из фонда оплаты труда оказывается материальная помощь на оздоровление в размере двух должностных окладов.

6.3. При наличии экономии по фонду оплаты труда материальная помощь оказывается в размере не более двух окладов (ставок заработной платы) по заявлению работника Учреждения в следующих случаях:

- при рождении ребенка у работника Учреждения при предъявлении копии свидетельства о рождении;
- в связи с юбилейными датами работников (женщины - 50, 55 лет; мужчины - 50, 60 лет);
- в случае смерти близких родственников работника Учреждения (родителей, детей, супруга (супруги)).

В случае если работниками Учреждения являются члены семьи (супруг (супруга), родители, дети), материальная помощь выплачивается только одному из членов семьи.

6.4. Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом Учреждения.

7. Формирование фонда оплаты труда

7.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Пензенской области, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения, с учетом их штатной численности.

7.2. Увеличение (индексация) должностных окладов работников производится в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Пензенской области. При увеличении (индексации) должностных окладов работников размеры должностных окладов подлежат увеличению до целого рубля в сторону увеличения.

7.3. Фонд оплаты труда формируется в расчете на штатную численность работников.

7.4. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Пензенской области, направляемых на выплаты:

- ежемесячные должностные оклады в размере 12 окладов;
- ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы в размере 13 должностных окладов;
- ежемесячная выплата за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;
- премиальная выплата по итогам работы в размере 15 должностных окладов;
- ежемесячное денежное поощрение в размере 3 должностных окладов;
- ежемесячные выплаты по коэффициенту К1 в зависимости от занимаемой должности в размере 16 должностных окладов;
- ежемесячная выплата за классность в размере 0,2 должностного оклада;
- материальная помощь на оздоровление в размере 2 должностных окладов;
- выплаты компенсационного характера в размере 1 должностного оклада.

7.5. Руководитель Учреждения при необходимости вправе перераспределять средства между выплатами, предусмотренными пунктом 7.4, с учетом безусловного обеспечения выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
государственного казенного учреждения
"Организатор перевозок Пензенской области"

РАЗМЕРЫ

**должностных окладов (окладов)
и коэффициентов по занимаемой должности руководителей,
специалистов и служащих государственного казенного учреждения
"Организатор перевозок Пензенской области"
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения
и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н
"Об утверждении профессиональных квалификационных групп
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов
и служащих" (с последующими изменениями))**

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада (оклада) (руб.)	Коэффициенты к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (К1)
1	2	3	4	5
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	Начальник отдела	9828	2,0
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	5 квалификационный уровень	Главный специалист	8424	1,8
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	4 квалификационный уровень	Ведущий специалист по связям с общественностью, ведущий юрисконсульт, ведущий эксперт	7956	1,6
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя	7176	1,0

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
государственного казенного учреждения
"Организатор перевозок Пензенской области"

РАЗМЕРЫ

**окладов по профессии рабочих государственного казенного
учреждения "Организатор перевозок Пензенской области"
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального
развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н
"Об утверждении профессиональных квалификационных групп
общеотраслевых профессий рабочих" (с последующими изменениями)**

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих	Квалификационный уровень	Наименование общеотраслевых профессий рабочих	Размер оклада (руб.)	Коэффициенты к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (К1)
1	2	3	4	5
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	7176	1,0

Приложение № 1.1
к Положению
об оплате труда работников
государственного казенного учреждения
"Организатор перевозок Пензенской
области"

РАЗМЕРЫ

**должностных окладов (окладов) и коэффициентов по занимаемой должности
руководителей, специалистов и служащих государственного казенного учреждения
"Организатор перевозок Пензенской области" (в соответствии с приказом
Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении
профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей
руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями)**

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада (оклада) (руб.)	Коэффициенты к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (K1)
1	2	3	4	5
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	Начальник отдела	10104	2,0
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	5 квалификационный уровень	Главный специалист	8660	1,8
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	4 квалификационный уровень	Ведущий специалист по связям с общественностью, ведущий юрисконсульт, ведущий эксперт	8179	1,6
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя	7377	1,0

Приложение № 2.1
к Положению
об оплате труда работников
государственного казенного учреждения
"Организатор перевозок Пензенской
области"

РАЗМЕРЫ

**окладов по профессии рабочих государственного казенного учреждения
"Организатор перевозок Пензенской области" (в соответствии с приказом
Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от
29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп
общеотраслевых профессий рабочих" (с последующими изменениями)**

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих	Квалификационный уровень	Наименование общеотраслевых профессий рабочих	Размер оклада (руб.)	Коэффициенты к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (К1)
1	2	3	4	5
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	7377	1,0