



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 апреля 2022 г. № 338-пП

г.Пенза

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на территории Пензенской области, утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП (с последующими изменениями)

Руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на территории Пензенской области (далее - Порядок), утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 24.07.2017 № 354-пП "О порядке предоставления субсидий на реализацию государственной программы Пензенской области "Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области" (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В разделе 2 "Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий" Порядка:

1.1.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

"2.2. Отдел развития животноводства, племенного дела, экспорта продукции агропромышленного комплекса, пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства в течение одного рабочего дня со дня принятия приказа о проведении отбора обеспечивает размещение на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://mcx.pnzreg.ru/>) объявления о проведении отбора в целях получения субсидии с указанием:

- сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);
- даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- результата предоставления субсидии;
- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;
- требований к заявителям и перечня документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;
- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- правил рассмотрения и оценки заявок;
- порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.1.2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

"2.4. Заявители для участия в отборе предоставляют в отдел государственной поддержки и отчетности агропромышленного комплекса Министерства (далее – Отдел) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в настоящем пункте (далее - документы):

2.4.1. Документы, которые заявитель представляет самостоятельно:

а) письменное согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

б) документы, указанные в приложении № 5 к настоящему Порядку.

2.4.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

б) выписку из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства заявителя;

в) копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

г) справку (выписку) из похозяйственной книги о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении.

2.4.3. Ответственность за достоверность представляемых документов несут заявители.

2.4.4. В случае если заявитель не представил документы, указанные в подпункте 2.4.2 настоящего пункта, Отдел в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает их в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами."

1.1.3. В абзаце первом пункта 2.7 слова "пунктами 1.6, 2.3 - 2.5" заменить словами "пунктами 1.6, 2.2 - 2.5".

1.1.4. Пункт 2.9 дополнить подпунктом "б)" следующего содержания:

"б) несоответствия представленных документов требованиям, определенным подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 и пунктом 2.5 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов."

1.1.5. Пункты 2.10, 2.11 изложить в следующей редакции:

"2.10. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

1) несоответствия представленных документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

2) установления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.11. Заявитель, заявка которого была отклонена, имеет право на повторную подачу заявки о предоставлении субсидии для участия в отборе, за исключением случаев, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 2.9 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отклонении заявки или об отказе в предоставлении субсидии Отдел в течение последующих трех рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю письменное уведомление об отклонении заявки или об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований, установленных соответственно пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка."

1.2. В разделе 3 "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

1.2.1. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

"3.3. Результатом предоставления субсидии является объем субсидируемых кредитов; показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии, - тыс. рублей.

Значения результата и показателя, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, устанавливаются Министерством в соглашении."

1.2.2. Абзац первый пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

"3.4. Министерство для перечисления в установленном порядке субсидий за счет средств бюджета Пензенской области на счета получателей, открытые ими в кредитных организациях, представляет в Министерство финансов Пензенской области заявки на оплату расходов."

1.3. В пункте 4.1 раздела 4 "Требования к отчетности" Порядка после слов "отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии" дополнить словами "и показателей".

1.4. В разделе 5 "Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" Порядка:

1.4.1. В наименовании слово ", целей" исключить.

1.4.2. Абзац первый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации."

1.4.3. В подпункте "б" подпункта 5.2.1 пункта 5.2 после слов "результатов предоставления субсидий" дополнить словами "и показателей".

1.5. В приложении № 2 к Порядку слова "р/с" заменить словами "счет для зачисления субсидий".

1.6. В пункте "б" приложения № 5 к Порядку слова "расчетного (текущего)" исключить.

2. Настоящее постановление применяется в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы агропромышленной политики и агропромышленного комплекса.

Исполняющий обязанности
Губернатора Пензенской области Н.П. Симонов

