



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2021 г. № 842-пП

г.Пенза

**О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 05.06.2018 № 303-пП (с последующими изменениями)**

Руководствуясь законами Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями) и от 02.11.2004 № 674-ЗПО "Об оплате труда работников государственных учреждений Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Пензенской области (далее - Положение), утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 05.06.2018 № 303-пП "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Пензенской области" (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В разделе 9 "Порядок предоставления выплат стимулирующего характера за дополнительную нагрузку медицинским работникам, участвующим в проведении вакцинации взрослого населения против новой коронавирусной инфекции, и расходов, связанных с оплатой отпусков и выплатой компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым предоставлялись указанные стимулирующие выплаты" Положения:

1.1.1. таблицу в пункте 9.3 дополнить новой строкой 17) следующего содержания:

" 

17)	врач-стажёр
-----	-------------

 ";

1.1.2. пункт 9.4 изложить в новой редакции:

"9.4. Размер выплаты стимулирующего характера за дополнительную нагрузку, начисляемый конкретному медицинскому работнику, участвующему в проведении вакцинации против COVID-19, определяется в пределах совокупного размера, указанного в пункте 9.5 настоящего Положения, исходя из объема трудовых обязанностей (действий), выполненных данным работником при проведении вакцинации против COVID-19, и количества вакцинированных, в следующем порядке:

Таблица № 1

№	Наименование трудовых обязанностей (действий), выполняемых при проведении вакцинации против COVID-19 двухкомпонентным препаратом "Гам-КОВИД-Вак", "Гам-КОВИД-Вак-Лио", "ЭпиВакКорона" или "КовиВак"	Размер выплаты стимулирующего характера за дополнительную нагрузку, начисляемый за выполненные при проведении вакцинации против COVID-19 трудовые обязанности (действия) (в процентах от совокупного размера за одного вакцинированного)
1	2	3
1)	<b>Подготовка к процедуре проведения вакцинации</b>	
1.1)	Выдача лицу, подлежащему вакцинации (далее - пациент), для заполнения Анкеты пациента (приложение № 1 к Временным методическим рекомендациям "Порядок проведения вакцинации взрослого населения против COVID-19" Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Временные методические рекомендации)). Информирование пациента, являющегося пользователем портала госуслуг, о возможности ведения дневников самонаблюдения по результатам вакцинации	5
1.2)	Получение информированного добровольного согласия пациента или его законного представителя на проведение вакцинации (приложение № 1 к Временным методическим рекомендациям).	5
1.3)	Осмотр пациента, сбор жалоб, сбор анамнеза (включая эпидемиологический), измерение сатурации, ЧСС, АД, проведение термометрии, аускультации дыхательной и сердечно-сосудистой системы, осмотр зева. Заполнение формы "Осмотр врача перед вакцинацией от COVID-19" (приложение № 1 к Временным методическим рекомендациям). Внесение в медицинскую документацию результатов осмотра пациента, а также разрешения на введение вакцины или медицинского отвода от вакцинации ввиду наличия противопоказаний для проведения вакцинации. Предупреждение пациента о возможных поствакцинальных реакциях и осложнениях, выдача пациенту Памятки о проведении вакцинации против COVID-19 (приложение № 2 к Временным методическим рекомендациям)	20

1	2	3
1.4)	Повторный осмотр пациента, сбор жалоб, сбор анамнеза (включая эпидемиологический), измерение сатурации, ЧСС, АД, проведение термометрии, аускультации дыхательной и сердечно-сосудистой системы, осмотр зева. Заполнение формы "Осмотр врача перед вакцинацией от COVID-19" (приложение № 1 к Временным методическим рекомендациям). Внесение в медицинскую документацию результатов осмотра пациента, а также разрешения на введение вакцины или медицинского отвода от вакцинации ввиду наличия противопоказаний для проведения II этапа вакцинации согласно официальной инструкции препарата. Предупреждение пациента о возможных поствакцинальных реакциях и осложнениях	20
2)	<b>Процедура проведения вакцинации I этап</b>	
2.1)	Проверка срока годности вакцины, внешнего вида, целостности упаковки, а также соответствия вакцины этапу вакцинации для каждого пациента. Подготовка вакцины к применению в строгом соответствии с официальной инструкцией препарата	7
2.2)	Введение вакцины пациенту в соответствии с процедурой, предусмотренной подпунктами 3.2-3.10 пункта 3 таблицы, представленной в разделе 7 Временных методических рекомендаций	10
2.3)	Наблюдение за пациентом в течение 30 минут после проведения вакцинации	1
2.4)	Внесение в соответствующие учётные медицинские документы сведений о случае вакцинирования	2
3)	<b>Процедура проведения вакцинации II этап</b>	
3.1)	Проверка срока годности вакцины, внешнего вида, целостности упаковки, а также соответствия вакцины этапу вакцинации для каждого пациента. Подготовка вакцины к применению в строгом соответствии с официальной инструкцией препарата	7
3.2)	Введение вакцины пациенту в соответствии с процедурой, предусмотренной подпунктами 3.2-3.10 пункта 3 таблицы, представленной в разделе 7 Временных методических рекомендаций	10
3.3)	Наблюдение за вакцинированным в течение 30 минут после проведения вакцинации	1
3.4)	Внесение в соответствующие учётные медицинские документы сведений о случае вакцинирования	2

1	2	3
4)	<b>Регистрация в Регистре результатов вакцинации, а также сведений об осложнениях после проведённой вакцинации</b>	
4.1)	Внесение в Регистр сведений о факте вакцинации и о пациенте (в полном объёме, предусмотренном пунктом 4 таблицы, представленной в разделе 7 Временных методических рекомендаций) не позднее 23:59 дня, в котором пациенту проведена вакцинация первым компонентом препарата "Гам-КОВИД-Вак", "Гам-КОВИД-Вак-Лио", "ЭпиВакКорона" или "КовиВак". Внесение в Регистр (блок "Сведения об осложнениях") сведений о выявленных осложнениях после вакцинации в случае, если после проведённой вакцинации пациент обратился за медицинской помощью	5
4.2)	Внесение в Регистр сведений о факте вакцинации вторым компонентом препарата "Гам-КОВИД-Вак", "Гам-КОВИД-Вак-Лио", "ЭпиВакКорона" или "КовиВак" и о вакцинированном (в полном объёме, предусмотренном пунктом 9 таблицы, представленной в разделе 7 Временных методических рекомендаций) не позднее 23:59 дня, в котором проведена вакцинация вторым компонентом. Внесение в Регистр (блок "Сведения об осложнениях") сведений о выявленных осложнениях после вакцинации в случае, если после проведённой вакцинации вакцинированный обратился за медицинской помощью	5

Таблица № 2

№	Наименование трудовых обязанностей (действий), выполняемых при проведении вакцинации против COVID-19 однокомпонентным препаратом "Спутник Лайт"	Размер выплаты стимулирующего характера за дополнительную нагрузку, начисляемый за выполненные при проведении вакцинации против COVID-19 трудовые обязанности (действия) (в процентах от совокупного размера за одного вакцинированного)
1	2	3
1)	<b>Подготовка к процедуре проведения вакцинации</b>	
1.1)	Выдача пациенту для заполнения Анкеты пациента (приложение № 1 к Временным методическим рекомендациям). Информирование пациента, являющегося пользователем портала госуслуг, о возможности ведения дневников самонаблюдения по результатам вакцинации	5
1.2)	Получение информированного добровольного согласия пациента или его законного представителя на проведение вакцинации (приложение № 1 к Временным методическим рекомендациям). Осмотр пациента, сбор жалоб, сбор анамнеза (включая эпидемиологический), измерение сатурации, ЧСС, АД, проведение термометрии,	50

1	2	3
	аускультации дыхательной и сердечно-сосудистой системы, осмотр зева. Заполнение формы "Осмотр врача перед вакцинацией от COVID-19" (приложение № 1 к Временным методическим рекомендациям). Внесение в медицинскую документацию результатов осмотра пациента, а также разрешения на введение вакцины или медицинского отвода от вакцинации ввиду наличия противопоказаний для проведения вакцинации. Предупреждение пациента о возможных поствакцинальных реакциях и осложнениях, выдача пациенту Памятки о проведении вакцинации против COVID-19 (приложение № 2 к Временным методическим рекомендациям). Наблюдение за вакцинированным в течение 30 минут после проведения вакцинации	
2)	<b>Процедура проведения вакцинации</b>	
2.1)	Проверка срока годности вакцины, внешнего вида, целостности упаковки. Подготовка вакцины к применению в строгом соответствии с официальной инструкцией препарата. Введение вакцины пациенту в соответствии с процедурой, предусмотренной подпунктами 3.2-3.10 пункта 3 таблицы, представленной в разделе 7 Временных методических рекомендаций. Внесение в соответствующие учётные медицинские документы сведений о случае вакцинирования	40
3)	<b>Регистрация в Регистре результатов вакцинации, а также сведений об осложнениях после проведённой вакцинации</b>	
3.1.)	Внесение в Регистр сведений о факте вакцинации и о вакцинированном (в полном объёме, предусмотренном пунктом 4 таблицы, представленной в разделе 7 Временных методических рекомендаций) не позднее 23:59 дня, в котором вакцинированному проведена вакцинация препаратом "Спутник Лайт". Внесение в Регистр (блок "Сведения об осложнениях") сведений о выявленных осложнениях после вакцинации в случае, если после проведённой вакцинации вакцинированный обратился за медицинской помощью	5

2. Настоящее постановление действует в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 27.08.2021, и действует до 31.12.2022 включительно.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы здравоохранения.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Пензенской области Н.П. Симонов

