



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 декабря 2021 г. № 814-пП

г.Пенза

### О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 13.10.2020 № 709-пП

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 13.10.2020 № 709-пП "Об организации проектной деятельности в Правительстве Пензенской области" (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Положение об организации проектной деятельности в Правительстве Пензенской области, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Функциональную структуру проектной деятельности в Правительстве Пензенской области, утвержденную постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего и контролирующего деятельность Управления проектной деятельности Правительства Пензенской области.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Пензенской области **Н.Д. Симонов**



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации проектной деятельности**  
**в Правительстве Пензенской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации проектной деятельности в Правительстве Пензенской области при реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) (далее - Положение).

1.2. В рамках проектной деятельности Правительства Пензенской области реализуются следующие направления деятельности:

осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты собственности Пензенской области;

создание и развитие информационных систем;

предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований;

предоставление целевых субсидий государственным учреждениям в целях осуществления капитальных вложений, операций с недвижимым имуществом, приобретения нефинансовых активов, а также реализации иных мероприятий, отвечающих критериям проектной деятельности;

иные направления деятельности, отвечающие критериям проектной деятельности.

Действие абзацев первого-шестого настоящего пункта не распространяется на региональные проекты, утвержденные до дня вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 26.05.2021 № 786 "О системе управления государственными программами Российской Федерации".

Термины, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

"проект" - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений;

"проектная деятельность" - деятельность, связанная с инициированием, подготовкой, реализацией и завершением проектов;

"национальный проект" - проект (программа), направленный на достижение национальных целей и их целевых показателей, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года", и обеспечивающий достижение общественно значимых результатов и их показателей, а также задач, не являющихся общественно значимыми результатами, и их показателей по поручению и (или) указанию Президента

Российской Федерации, поручению Правительства Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, решению Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (далее - Совет), президиума Совета;

"федеральный проект, входящий в состав национального проекта" - проект, обеспечивающий достижение общественно значимых результатов, выполнение задач национального проекта и их показателей, а также дополнительных показателей по решению Совета, президиума Совета, проектного комитета или куратора;

"федеральный проект, не входящий в состав национального проекта" - проект, обеспечивающий достижение задач и их показателей по поручению и (или) указанию Президента Российской Федерации, поручению Правительства Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, решению Совета, президиума Совета, проектного комитета или куратора;

"региональный проект" - проект, обеспечивающий достижение показателей и результатов федерального проекта, мероприятия которого относятся к законодательно установленным полномочиям Пензенской области, а также к вопросам местного значения муниципальных образований, расположенных на территории Пензенской области;

"ведомственный проект" - проект, обеспечивающий достижение целей и показателей деятельности исполнительного органа государственной власти Пензенской области.

1.3. В целях осуществления проектной деятельности в Правительстве Пензенской области и органах исполнительной власти Пензенской области (далее - органы исполнительной власти) формируются органы управления проектной деятельностью.

Функции органов управления проектной деятельностью при реализации региональных проектов определяются функциональной структурой проектной деятельности в Правительстве Пензенской области, утвержденной данным постановлением Правительства Пензенской области, и реализуются в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Управление проектами и взаимодействие между органами управления проектной деятельностью, лицами, входящими в состав группы управления проектом и рабочей группы проекта, осуществляется с использованием автоматизированной информационной системы проектной деятельности.

1.5. Формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление паспортов региональных проектов, запросов на изменение паспортов региональных проектов об их реализации, а также иных документов и информации, разрабатываемых при осуществлении проектной деятельности, за исключением документов и информации, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - ГИИС "Электронный бюджет") в форме электронных

документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных в установленном порядке действовать от имени органа управления проектной деятельностью.

1.6. Сбор и обработка информации и данных, а также анализ реализации региональных проектов осуществляются в подсистеме анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы "Управление" (далее - информационная аналитическая система реализации национальных проектов) по мере ввода в эксплуатацию ее компонентов и модулей и интеграции с государственными информационными системами и иными информационными системами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Пензенской области (далее - органы местного самоуправления), содержащими информацию и данные о реализации национальных, федеральных и региональных проектов.

1.7. Информация и данные, получаемые и обрабатываемые в информационной аналитической системе реализации национальных проектов, в приоритетном порядке используются в информационной системе проектной деятельности при формировании документов в ходе осуществления проектной деятельности.

1.8. Порядок работы и информационного взаимодействия участников проектной деятельности в информационной аналитической системе реализации национальных проектов и информационной системе проектной деятельности, а также информационного взаимодействия с иными информационными системами, содержащими информацию и данные о реализации национальных, федеральных и региональных проектов, определяется регламентом, который утверждается президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам.

1.9. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию региональных проектов в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета Пензенской области и проекта бюджета ТФОМС на очередной финансовый год и на плановый период, актами, определяющими вопросы планирования бюджетных ассигнований, и итогами реализации региональных проектов за предыдущий период.

1.10. Подготовка региональных проектов осуществляется с учетом методических рекомендаций проектного офиса Правительства Российской Федерации.

1.11. Показатели региональных проектов устанавливаются в соответствии с показателями федеральных проектов.

1.12. Подготовка региональных проектов осуществляется с учетом следующих принципов:

отражение влияния результатов региональных проектов на достижение целей и показателей федеральных проектов;

отражение в паспорте регионального проекта общественно значимых результатов, непосредственно влияющих на улучшение качества жизни граждан и условий ведения предпринимательской деятельности;

обоснование эффективности, достаточности и необходимости предлагаемых результатов региональных проектов, а также отражение их влияния на достижение показателей федеральных проектов;

достижение, в первую очередь, результатов региональных проектов, позволяющих оптимизировать или минимизировать стоимость последующих мероприятий;

включение в паспорт регионального проекта показателей федерального проекта по Пензенской области, утвержденных в паспорте федерального проекта (далее - основные показатели регионального проекта);

включение при необходимости в паспорт регионального проекта дополнительных показателей, не предусмотренных в паспорте федерального проекта по Пензенской области;

отражение при необходимости в паспорте регионального проекта влияния муниципальных образований в достижение целей и показателей регионального проекта;

проведение оценки востребованности, а также стоимости и источников финансового обеспечения содержания объектов имущества, создаваемых (приобретаемых) в рамках реализации регионального проекта.

1.13. Информация, содержащаяся в паспортах региональных проектов, запросах на их изменение, а также отчетах об их реализации, до их утверждения в соответствии с настоящим Положением не подлежит разглашению (распространению), если иное не установлено настоящим Положением.

## **2. Инициирование регионального проекта**

2.1. Инициирование регионального проекта может осуществляться Губернатором Пензенской области, Вице-губернатором Пензенской области, Председателем Правительства Пензенской области, первым заместителем Председателя Правительства Пензенской области, заместителями Председателя Правительства Пензенской области, министрами Пензенской области самостоятельно, а также во исполнение поручения и (или) указания Президента Российской Федерации, поручения Председателя Правительства Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, решения Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам или куратора национального проекта.

Основанием инициирования регионального проекта является его вклад в достижение общественно значимых результатов и (или) выполнение задач, показателей федерального проекта.

2.2. При инициировании регионального проекта осуществляется подготовка паспорта регионального проекта в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

### 3. Разработка паспорта регионального проекта

3.1. Разработка паспорта регионального проекта осуществляется предполагаемым руководителем регионального проекта с учетом параметров соответствующего федерального проекта, предложений федеральных органов исполнительной власти при их наличии, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, являющихся предполагаемыми участниками регионального проекта.

3.2. Паспорт регионального проекта включает:  
наименование проекта;  
общественно значимые результаты;  
показатели с указанием значений показателей по годам реализации;  
перечень и общие сведения о мероприятиях, обеспечивающих достижение общественно значимых результатов и показателей;  
сроки реализации и объемы финансового обеспечения проекта;  
информацию о кураторе, руководителе, администраторе и участниках регионального проекта;  
иные сведения.

Паспорт регионального проекта разрабатывается в соответствии с методическими рекомендациями проектного офиса Правительства Российской Федерации.

3.3. Предполагаемый руководитель регионального проекта обеспечивает согласование паспорта регионального проекта с заинтересованными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, иными заинтересованными органами и организациями.

При наличии разногласий в отношении паспорта регионального проекта его внесение в проектный комитет возможно также с таблицами разногласий. Разногласия, возникшие в ходе согласования паспорта регионального проекта, устраняются соответствующим проектным комитетом или куратором при участии заинтересованных органов исполнительной власти, иных заинтересованных органов и организаций.

3.4. Предполагаемый руководитель регионального проекта вносит согласованный паспорт регионального проекта в проектный комитет и Проектный офис Правительства Пензенской области.

3.5. Проектный комитет в ходе заседания рассматривает поступивший паспорт регионального проекта с целью принятия решения:

об одобрении паспорта регионального проекта для последующего его рассмотрения на президиуме Совета при Правительстве Пензенской области по стратегическому развитию и национальным проектам (далее - Совет);

о необходимости доработки паспорта регионального проекта, с указанием в протоколе заседания проектного комитета по региональному проекту имеющихся замечаний.

3.6. Паспорт регионального проекта, согласованный с другими участниками регионального проекта, в отношении которого проектным комитетом принято решение об одобрении, подлежит рассмотрению и утверждению на заседании президиума Совета.

3.7. Утвержденный паспорт регионального проекта направляется руководителем регионального проекта руководителю соответствующего федерального проекта, в ведомственный проектный офис федерального органа исполнительной власти, ответственного за организацию реализации соответствующего федерального проекта.

3.8. Руководитель регионального проекта утверждается распоряжением Правительства Пензенской области.

3.9. В целях дополнительной детализации положений соответствующего регионального проекта руководителем регионального проекта обеспечивается разработка рабочего плана регионального проекта.

Рабочий план регионального проекта разрабатывается в соответствии с методическими рекомендациями Проектного офиса Правительства Российской Федерации.

Рабочий план регионального проекта разрабатывается на очередной финансовый год и утверждается руководителем регионального проекта.

#### **4. Соглашение о реализации на территории Пензенской области регионального проекта**

4.1. В целях достижения показателей национального и федерального проекта и результатов федеральных проектов между руководителем федерального проекта и руководителем регионального проекта, уполномоченным Губернатором Пензенской области, заключается соглашение о реализации на территории Пензенской области регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей соответствующего национального и федерального проекта и результатов федерального проекта (далее - соглашение о реализации регионального проекта).

Заключение соглашения о реализации регионального проекта осуществляется в соответствии с порядком и типовыми формами, определенными методическими указаниями президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам и (или) методическими рекомендациями проектного офиса Правительства Российской Федерации.

4.2. Разногласия, возникшие при заключении соглашения (дополнительного соглашения) о реализации регионального проекта, рассматриваются и устраняются соответствующим проектным комитетом или куратором регионального проекта при участии заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, иных заинтересованных органов и организаций.

### **5. Реализация проектов**

#### **5.1. Мониторинг реализации региональных проектов**

5.1.1. Мониторинг реализации региональных проектов представляет собой систему мероприятий по измерению фактических параметров, расчету отклонения фактических параметров от плановых параметров, определенных в паспортах региональных проектов и их рабочих планах.

5.1.2. Мониторинг реализации региональных проектов осуществляется с использованием информационной системы проектной деятельности.

5.1.3. Мониторинг реализации региональных проектов осуществляется с момента принятия решения об утверждении паспортов соответствующих региональных проектов и завершается в момент принятия решения об их завершении.

5.1.4. Мониторинг реализации региональных проектов, включая подготовку отчетов, осуществляется с учетом методических рекомендаций проектного офиса Правительства Российской Федерации.

5.1.5. В ходе мониторинга реализации региональных проектов формируются отчеты об их реализации. Отчеты формируются ежемесячно нарастающим итогом.

В отчеты включается достоверная информация о реализации региональных проектов, содержащая в том числе фактические и прогнозные сведения о выполнении задач, достижении общественно значимых результатов, показателей, результатов, контрольных точек и исполнении бюджетов соответствующих проектов, информация о рисках реализации региональных проектов, а также иные сведения.

5.1.6. Подтверждение достоверности информации о реализации региональных проектов осуществляется на основании информации и данных, получаемых и обрабатываемых в информационной аналитической системе реализации национальных проектов, после ее интеграции (передачи данных) с государственными информационными системами и иными информационными системами федеральных органов исполнительной власти, иных органов и организаций, осуществляющих функции по выдаче и (или) регистрации соответствующих документов (прав, действий, фактов хозяйственной деятельности) либо функции по контролю (надзору) в соответствующей сфере деятельности, а также данных информационной системы проектной деятельности в соответствии с регламентом, указанным в пункте 1.8 настоящего Положения.

До интеграции соответствующих информационных систем подтверждение достоверности информации о реализации региональных проектов осуществляется на основании информации и данных, предоставляемых указанными федеральными органами исполнительной власти, иными органами и организациями.

5.1.7. Участники регионального проекта по результатам и контрольным точкам не позднее плановой и (или) фактической даты их достижения, по показателям не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным, либо не позднее установленной даты расчета значений показателей представляют в информационную систему проектной деятельности информацию о достижении соответствующих показателей, результатов и контрольных точек, ответственными исполнителями которых они являются (руководитель или администратор регионального проекта - информацию о достижении показателей регионального проекта), а также не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным, прогнозные данные о достижении показателей, результатов, контрольных точек в следующих отчетных периодах и сведения о рисках реализации регионального проекта.



Руководитель регионального проекта обеспечивает представление в информационную систему проектной деятельности прогнозных и фактических данных о достижении показателей регионального проекта.

5.1.8. Проектный офис Правительства Пензенской области в течение отчетного месяца осуществляет контроль своевременности представления и оценку актуальности, полноты и корректности информации о реализации региональных проектов и не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представляет при необходимости руководителю регионального проекта предложения по доработке указанной информации.

5.1.9. Руководитель регионального проекта обеспечивает доработку участниками регионального проекта в отчетный период информации о реализации регионального проекта, в течение одного рабочего дня после поступления соответствующих предложений.

5.1.10. Проектный офис Правительства Пензенской области не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным, обеспечивает направление информации о реализации региональных проектов руководителям федеральных проектов и в Министерство экономического развития Российской Федерации.

5.1.11. Руководитель регионального проекта организует подготовку отчета о ходе реализации регионального проекта, в том числе на основании информации о реализации регионального проекта. Подготовка, согласование и утверждение отчетов по региональным проектам, а также принятие решений по итогам их рассмотрения осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

5.1.12. Министерство финансов Пензенской области ежемесячно, не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным, размещает оперативную информацию об исполнении бюджета Пензенской области в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию региональных проектов в ГИИС "Электронный бюджет".

5.1.13. Сведения, содержащиеся в отчете по региональному проекту, используются органами исполнительной власти при оценке эффективности деятельности участников региональных проектов, а также при подготовке предложений по размеру материального стимулирования лиц, являющихся участниками региональных проектов.

5.1.14. Отчеты по региональным проектам подлежат рассмотрению на заседаниях проектных комитетов в соответствии с настоящим Положением не реже одного раза в квартал.

## **5.2. Анализ реализации региональных проектов**

5.2.1. Анализ реализации региональных проектов представляет собой систему мероприятий по определению достоверности данных и информации, получаемых и используемых в ходе реализации региональных проектов, формированию (корректировке) методик, используемых для расчета показателей таких проектов, определению факторов и рисков, влияющих на ход реализации

таких проектов и прогнозированию хода их реализации, подготовке рекомендаций для принятия решений по определению и реализации возможных корректирующих действий.

5.2.2. Анализ реализации региональных проектов осуществляется с использованием информационной аналитической системы реализации национальных проектов, которой обеспечивается:

подтверждение достоверности информации и данных о реализации указанных проектов;

оценка эффективности реализации указанных проектов, в том числе оценка достижения общественно значимых результатов, выполнения задач, показателей, результатов, контрольных точек таких проектов;

расчет альтернативных показателей (групп показателей) региональных проектов;

расчет показателей указанных проектов по альтернативным методикам;

оценка факторов и рисков хода реализации и прогнозирование хода реализации указанных проектов;

автоматизированный сбор информации о реализации региональных проектов;

прослеживаемость финансирования региональных проектов;

поддержка управления инцидентами и информационное содействие участникам проектной деятельности.

5.2.3. Результаты анализа реализации региональных проектов, а также при необходимости предложения по повышению эффективности их реализации представляются в проектные комитеты и (или) кураторам региональных проектов в целях их рассмотрения и принятия решений о корректирующих действиях.

### **5.3. Внесение изменений в региональные проекты**

5.3.1. В целях исполнения связанных с реализацией региональных проектов решений Губернатора Пензенской области, Вице-губернатора Пензенской области, Председателя Правительства Пензенской области, первых заместителей Председателя Правительства Пензенской области, заместителей Председателя Правительства Пензенской области, решений Совета, президиума Совета, и проектного комитета, а также по результатам мониторинга и анализа реализации региональных проектов в паспорта региональных проектов могут вноситься изменения.

Внесение изменений в паспорт регионального проекта также проводится для приведения его в соответствие с параметрами федеральных проектов, законом Пензенской области о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (со сводной бюджетной росписью бюджета Пензенской области), в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации региональных проектов.

5.3.2. Внесение изменений в паспорт регионального проекта осуществляется руководителем регионального проекта посредством подготовки запроса на изменение паспорта соответствующего регионального проекта в соответствии с методическими рекомендациями проектного офиса Правительства Российской Федерации.

5.3.3. Подготовка запроса на изменение паспорта регионального проекта осуществляется с учетом предложений заинтересованных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, иных органов и организаций.

При подготовке запроса на изменение паспорта регионального проекта указывается обоснование необходимости внесения изменений в паспорт регионального проекта, анализируется влияние предлагаемых изменений на иные положения и параметры проекта (в том числе общественно значимые результаты, задачи, показатели, результаты, контрольные точки, финансовое обеспечение), а также влияние предлагаемых изменений на реализацию иных региональных проектов.

Взаимосвязанные изменения паспорта регионального проекта, в том числе предусматривающие сбалансированное перераспределение бюджетных ассигнований в рамках регионального проекта и соответствующие изменения значений показателей и результатов подготавливаются в рамках одного запроса на изменение паспорта регионального проекта.

5.3.4. Руководитель регионального проекта обеспечивает согласование запросов на изменение паспорта соответствующего проекта с заинтересованными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, иными организациями, Проектным офисом Правительства Пензенской области и куратором регионального проекта.

5.3.5. Запросы на изменение паспорта регионального проекта рассматриваются заинтересованными органами исполнительной власти, иными органами и организациями в течение 5 рабочих дней со дня их поступления на согласование. По результатам рассмотрения принимается решение:

об одобрении запроса на изменение паспорта регионального проекта и его утверждение;

об отклонении запроса на изменение паспорта регионального проекта и необходимости его доработки.

5.3.6. Проектный офис Правительства Пензенской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса на изменение паспорта регионального проекта анализирует информацию, содержащуюся в указанном запросе, на предмет ее достоверности, актуальности и полноты и принимает одно из следующих решений:

об одобрении запроса на изменение паспорта регионального проекта и его утверждение;

об отклонении запроса на изменение паспорта регионального проекта и необходимости его доработки.

5.3.7. Куратор регионального проекта рассматривает поступивший запрос на изменение паспорта регионального проекта и принимает одно из следующих решений:

об одобрении запроса на изменение паспорта регионального проекта в целях его рассмотрения на заседании проектного комитета и его утверждение;

об отклонении запроса на изменение паспорта регионального проекта и необходимости его доработки.

5.3.8. Проектный комитет по направлению реализации Указа рассматривает поступивший запрос на изменение паспорта регионального проекта и принимает одно из следующих решений:

об утверждении запроса на изменение паспорта регионального проекта в случае, если изменения, содержащиеся в таких запросах на изменение, не предусматривают изменение общественно значимых результатов, задач, показателей, а также общего объема бюджетных ассигнований на реализацию регионального проекта;

об отклонении запроса на изменение паспорта регионального проекта и необходимости его доработки.

5.3.9. Внесение изменений в паспорта региональных проектов в части достижения общественно значимых результатов, показателей, выполнения задач, сроков реализации, объемов и источников финансового обеспечения, а также кураторов, руководителей федеральных и региональных проектов осуществляется после внесения соответствующих изменений в паспорт федерального проекта.

5.3.10. Региональные проекты подлежат ежегодной актуализации и планированию на очередной финансовый год.

Ежегодная актуализация и планирование региональных проектов и федеральных проектов на очередной финансовый год осуществляются в порядке, установленном для внесения изменений в паспорта национальных и федеральных проектов.

## **6. Завершение регионального проекта**

6.1. Завершение регионального проекта осуществляется:

планово - по итогам достижения общественно значимых результатов, выполнения задач регионального проекта, достижения его показателей;

досрочно - при принятии соответствующего решения проектным комитетом или президиумом Совета в отношении регионального проекта.

6.2. При завершении регионального проекта его руководителем подготавливается итоговый отчет о реализации регионального проекта. Рассмотрение и согласование итогового отчета о реализации регионального проекта осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для мониторинга и анализа реализации региональных проектов.

6.3. Руководитель регионального проекта вносит согласованный итоговый отчет о реализации регионального проекта в проектный комитет и Проектный офис Правительства Пензенской области.

6.4. Проектный офис Правительства Пензенской области осуществляет проверку и свод информации о реализации региональных проектов.

6.5. Проектный комитет на заседании рассматривает итоговый отчет о реализации регионального проекта и принимает одно из следующих решений:  
об одобрении итогового отчета о реализации регионального проекта и его направлении на рассмотрение и утверждение в президиум Совета;  
о необходимости доработки итогового отчета о реализации регионального проекта с указанием срока его доработки.

6.6. При завершении регионального проекта его руководителем осуществляется оценка достижения общественно значимых результатов, выполнения задач, показателей и возможности выполнения задач федерального проекта, эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, направленных на реализацию регионального проекта. При необходимости иницируются иные региональные проекты, направленные на достижение общественно значимых результатов, выполнения задач и показателей федерального проекта.

---

**ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА  
проектной деятельности в Правительстве  
Пензенской области**

Функциональная структура проектной деятельности в Правительстве Пензенской области содержит перечень участников проектной деятельности и их функций.

**1. Совет при Правительстве Пензенской области по стратегическому  
развитию и национальным проектам**

1.1. Совет при Правительстве Пензенской области по стратегическому развитию и национальным проектам (далее - Совет) образован в целях обеспечения взаимодействия органов исполнительной власти Пензенской области (далее - органов исполнительной власти), органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области (далее - органов местного самоуправления), экспертного и предпринимательского сообществ, общественных объединений, научных и других организаций, иных лиц для рассмотрения вопросов, связанных со стратегическим развитием Пензенской области и реализацией региональных проектов, входящих в состав национальных проектов.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Пензенской области, а также Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Пензенской области, утвержденным настоящим постановлением.

1.3. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Пензенской области.

1.4. Основными задачами Совета являются:

а) координация деятельности органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, экспертного и предпринимательского сообществ, общественных объединений, научных и других организаций, иных лиц при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией региональных проектов;

б) анализ и оценка информации о реализации региональных проектов на территории Пензенской области;

в) рассмотрение и утверждение итогового отчета о реализации регионального проекта и принятие решения о достижении общественно значимых результатов, выполнении задач, достижении показателей регионального проекта, а также решения о его завершении.

1.5. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря Совета и членов Совета.

1.6. Для решения текущих вопросов деятельности Совета формируется президиум Совета.

В состав президиума Совета входят председатель президиума Совета, его заместители, ответственный секретарь и члены президиума Совета.

Состав президиума Совета утверждается распоряжением Правительства Пензенской области.

Председателем президиума Совета является Председатель Правительства Пензенской области.

1.7. Президиум Совета:

а) предлагает вопросы для обсуждения на заседаниях Совета;

б) рассматривает информацию о реализации национальных проектов и федеральных проектов;

в) утверждает согласованный с другими участниками регионального проекта паспорт регионального проекта;

г) определяет компетенцию ответственного секретаря президиума Совета;

д) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности;

е) координирует развитие и применение системы стимулирования государственных гражданских служащих, участвующих в проектной деятельности.

1.8. Подготовку и организацию проведения заседаний Совета и президиума Совета осуществляют соответственно ответственный секретарь Совета и ответственный секретарь президиума Совета.

1.9. Заседания Совета и президиума Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины их членов.

Заседание Совета ведет председатель Совета либо по его поручению председатель президиума Совета.

Заседание президиума Совета ведет председатель президиума Совета. Президиум Совета может принимать решения путем письменного опроса его членов.

1.10. Исполнение решений Совета, президиума Совета осуществляется кураторами региональных проектов, руководителями региональных проектов, заинтересованными органами и организациями.

1.11. Обеспечение исполнения решений президиума Совета осуществляется структурными подразделениями Правительства Пензенской области в соответствии с вопросами сфер их ведения.

Для реализации решений президиума Совета могут издаваться постановления и распоряжения Правительства Пензенской области, а также даваться поручения Председателя Правительства Пензенской области.

1.12. Контроль исполнения решений Совета и решений президиума Совета осуществляют соответственно ответственный секретарь Совета и ответственный секретарь президиума Совета.

## 2. Проектный комитет

2.1. Проектный комитет является коллегиальным органом, состав которого утверждается распоряжением Правительства Пензенской области по направлению реализации Указа.

Председателем проектного комитета назначается куратор соответствующего направления реализации Указа. Заместителем председателя проектного комитета является руководитель соответствующего регионального проекта.

В состав проектного комитета также включаются руководители региональных проектов, представитель Проектного офиса Правительства Пензенской области, руководители и (или) заместители руководителей органов исполнительной власти, являющиеся участниками проекта, ответственный секретарь проектного комитета.

По решению куратора регионального проекта в состав проектного комитета, при необходимости, могут включаться представители федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также представители других органов и организаций, иные лица, являющиеся участниками регионального проекта.

2.2. Проектный комитет:

- а) согласовывает и утверждает паспорта региональных проектов;
- б) согласовывает и утверждает запросы на изменения паспортов региональных проектов;
- в) рассматривает и снимает разногласия, возникающие в ходе разработки и реализации региональных проектов, при участии заинтересованных органов исполнительной власти, иных заинтересованных органов и организаций;
- г) рассматривает информацию о ходе реализации региональных проектов, согласовывает отчеты о ходе реализации региональных проектов;
- д) запрашивает у органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, иных органов и организаций материалы и информацию по вопросам реализации региональных проектов;
- е) представляет в президиум Совета доклады и предложения по вопросам реализации региональных проектов;
- ж) принимает решение о достижении показателей, результатов и контрольных точек региональных проектов, решение об их завершении (в том числе досрочном);
- з) оценивает эффективность и результативность деятельности руководителей региональных проектов;
- и) рассматривает результаты анализа реализации национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов;
- к) выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Пензенской области, утвержденным настоящим постановлением, и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

2.3. Подготовку и организацию проведения заседаний проектного комитета осуществляет ответственный секретарь проектного комитета.



2.4. Заседания проектного комитета проводятся при необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.5. Решение о проведении заседания проектного комитета принимается председателем проектного комитета или по согласованию с председателем проектного комитета его заместителем.

2.6. Принимаемые на заседаниях проектного комитета решения оформляются протоколом, который утверждается председателем проектного комитета.

Исполнение решений проектного комитета осуществляется руководителями региональных проектов, заинтересованными органами и организациями.

Контроль исполнения решений проектных комитетов осуществляет ответственный секретарь проектного комитета.

2.7. В случае невозможности присутствия члена проектного комитета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. Мнение члена проектного комитета, изложенное в письменной форме, подлежит приобщению к протоколу заседания проектного комитета.

2.8. Проектный комитет может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя проектного комитета.

2.9. Состав проектного комитета подлежит актуализации не реже одного раза в год.

2.10. Кураторы региональных проектов по направлениям реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года" утверждаются распоряжением Правительства Пензенской области из числа Председателя Правительства Пензенской области, Вице-губернатора Пензенской области, первых заместителей Председателя Правительства Пензенской области, заместителей Председателя Правительства Пензенской области.

2.11. Куратор проекта:

согласовывает для утверждения кандидатуры руководителя регионального проекта и участников регионального проекта, находящихся в его подчинении либо являющихся должностными лицами органа исполнительной власти, деятельность которого непосредственно координирует и контролирует куратор регионального проекта;

дает поручение руководителю регионального проекта по разработке паспорта регионального проекта, внесению изменений в паспорт регионального проекта, подготовке отчетов о статусе регионального проекта;

утверждает согласованные с другими участниками регионального проекта изменения в ранее утвержденный паспорт регионального проекта;

запрашивает от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, иных организаций и лиц в установленном действующим законодательством порядке информацию и документы, необходимые для реализации регионального проекта;

оказывает содействие успешной реализации регионального проекта;

выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Пензенской области, утвержденным настоящим постановлением, и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

### **3. Руководитель проекта**

3.1. Руководитель регионального проекта утверждается распоряжением Правительства Пензенской области из числа руководителей органов исполнительной власти, участвующих в реализации регионального проекта, или заместителей руководителей органов исполнительной власти, на которых возлагается персональная ответственность за достижение общественно значимых результатов, показателей и результатов, выполнение задач, указанных в паспорте соответствующего проекта.

3.2. Руководитель регионального проекта:

обеспечивает разработку и своевременную актуализацию паспорта регионального проекта;

инициирует внесение изменений в паспорт регионального проекта;

осуществляет управление реализацией регионального проекта, обеспечивая достижение его общественно значимых результатов, выполнения задач, показателей, результатов и контрольных точек, в соответствии с утвержденным паспортом регионального проекта;

заключает соглашение с руководителем федерального проекта о реализации на территории Пензенской области регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей и результатов соответствующего федерального проекта;

обеспечивает формирование отчетности, несет ответственность за достоверность, обоснованность, актуальность и полноту информации, содержащейся в отчетности;

обеспечивает своевременное представление участниками регионального проекта в информационной системе проектной деятельности достоверной информации о реализации регионального проекта;

осуществляет мониторинг реализации рабочих планов регионального проекта (при его наличии);

обеспечивает формирование и актуализацию документов и данных, касающихся регионального проекта, в информационной системе проектной деятельности;

принимает решение о кандидатурах участников регионального проекта по согласованию с руководителями органов исполнительной власти, иных органов и организаций, иными лицами;

дает поручения участникам регионального проекта в рамках его реализации;

обеспечивает соблюдение исполнительской дисциплины, направляет куратору регионального проекта предложения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении участников проекта;

проводит оценку эффективности деятельности участников региональных проектов;

выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Пензенской области, утвержденным настоящим постановлением, и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

#### **4. Региональный проектный офис**

4.1. Региональным проектным офисом является отдельное структурное подразделение аппарата Губернатора и Правительства Пензенской области, уполномоченное в части организации проектной деятельности и межведомственного взаимодействия, с функциями по общей координации реализации проектов - Проектный офис Правительства Пензенской области, функции которого осуществляет Управление проектной деятельности Правительства Пензенской области) (далее - региональный проектный офис).

4.2. Региональный проектный офис:

обеспечивает общую координацию реализации на территории Пензенской области региональных проектов;

осуществляет мониторинг и сопровождение реализации региональных проектов;

представляет по запросу проектного офиса Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, центра компетенций проектной деятельности, Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации и иных участников проектной деятельности аналитические и иные материалы о реализации на территории Пензенской области национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов, за исключением информации и сведений, содержащихся в информационной системе проектной деятельности;

участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом Правительства Российской Федерации в отношении национальных, федеральных и региональных проектов;

осуществляет контроль своевременности представления и оценку достоверности, актуальности, полноты и корректности информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов, представляемой участниками региональных проектов в информационной системе проектной деятельности, и формирует предложения по доработке указанной информации;

обеспечивает направление информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов руководителям федеральных проектов и в Министерство экономического развития Российской Федерации в рамках осуществления мониторинга и анализа реализации региональных проектов;

организует учет участников региональных проектов, а также учет их уровня занятости в реализации региональных проектов;

обеспечивает методологическое сопровождение реализации региональных проектов, в том числе разрабатывает и развивает нормативные правовые акты и методические документы по проектной деятельности в Пензенской области;

организует работу по развитию профессиональных компетенций участников региональных проектов;

обеспечивает формирование системы мотивации участников региональных проектов и организации проектной деятельности, подготавливает предложения по оценке ключевых показателей эффективности деятельности участников региональных проектов в целях осуществления их мотивации;

осуществляет координацию взаимодействия участников проектной деятельности федерального, регионального и муниципального уровней на территории Пензенской области;

совместно с ответственными органами исполнительной власти осуществляет оценку достаточности параметров региональных проектов для достижения показателей и результатов, определенных в соглашении о реализации на территории Пензенской области региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов соответствующих федеральных проектов;

совместно с ответственными органами исполнительной власти осуществляет анализ влияния региональных проектов на достижение ключевых показателей эффективности Губернатора Пензенской области;

подготавливает справочные и аналитические материалы по вопросам реализации национальных проектов Губернатору Пензенской области;

обеспечивает работу и координирует участников региональных проектов в информационной системе проектной деятельности и информационной аналитической системе реализации национальных проектов;

осуществляет контроль достоверности и обоснованности сведений, содержащихся в документах, разрабатываемых при осуществлении проектной деятельности;

подготавливает предложения по доработке отчетов по региональным проектам и при необходимости формирует заключения на отчеты по региональным проектам;

осуществляет выявление, оценку рисков реализации региональных проектов и формирование предложений по их снижению;

анализирует информацию, содержащуюся в запросах на изменение паспортов региональных проектов, на предмет ее достоверности, актуальности, полноты и корректности и осуществляет подготовку заключений на запросы на изменение паспортов региональных проектов;

осуществляет контроль за соблюдением требований и порядка, установленных нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности, возвращает на доработку паспорта региональных проектов, запросы на их изменение, отчеты о ходе реализации соответствующих проектов и итоговые отчеты об их реализации, не соответствующие установленным требованиям и порядку;

осуществляет контроль сроков исполнения поручений и экспертизу хода исполнения поручений, формируемых в рамках реализации национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов на федеральном и региональном уровнях;

осуществляет взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами, политическими и общественными организациями и объединениями;

организует и (или) осуществляет проведение социологических опросов и исследований;

осуществляет координацию информационного сопровождения реализации национальных проектов на территории Пензенской области;

обеспечивает деятельность Совета;

подготавливает справочные и иные материалы для их последующего рассмотрения на заседании Совета;

представляет в Совет составы проектных комитетов.

4.3. Региональный проектный офис выполняет следующие функции центра компетенции проектного управления:

1) осуществляет накопление и систематизацию опыта проектного управления в органах исполнительной власти, осуществляет разработку типовых форм, планов, шаблонов, проектов, иных документов и соответствующих рекомендаций по их применению;

2) обеспечивает системное развитие проектной методологии, участвует в подготовке проектов правовых актов в целях совершенствования проектного управления;

3) обеспечивает консультационную поддержку при разрешении сложных ситуаций в управлении проектами;

4) оказывает экспертную и консультационную поддержку внедрению и развитию систем управления проектной деятельностью в органах исполнительной власти;

5) оказывает содействие в осуществлении контроля за исполнением решений президиума Совета, соблюдением требований и выполнением установленного порядка инициирования, подготовки, реализации, завершения региональных проектов;

6) участвует в организации и проведении контрольных мероприятий по оценке фактических параметров реализации региональных проектов.

4.4. Региональный проектный офис курирует назначенный Губернатором Пензенской области его заместитель, ответственный за организацию проектной деятельности, который:

а) обеспечивает системное развитие проектной деятельности в Пензенской области;

б) оказывает содействие успешной реализации региональных проектов;

в) организует при необходимости проведение самостоятельных контрольных мероприятий в отношении региональных проектов;

г) выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

4.5. В исполнительных органах государственной власти Пензенской области могут создаваться ведомственные проектные офисы, в муниципальных образованиях - муниципальные проектные офисы.

4.6. Функции регионального проектного офиса могут быть дополнены иными функциями в сфере проектной деятельности в соответствии с актами органов государственной власти Пензенской области.

## **5. Ведомственный проектный офис**

5.1. Ведомственный проектный офис формируется в органе исполнительной власти с возложением на них задач по организации проектной деятельности. При необходимости для решения задач ведомственного проектного офиса может привлекаться подведомственная организация.

Руководителем ведомственного проектного офиса является государственный гражданский служащий Пензенской области, являющийся заместителем руководителя органа исполнительной власти, определенный ответственным за организацию проектной деятельности в соответствующем органе исполнительной власти, который:

участвует в мониторинге реализации региональных проектов;

оказывает содействие успешной реализации в органе исполнительной власти региональных проектов;

осуществляет контроль соблюдения требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

5.2. Ведомственный проектный офис:

участвует в мониторинге реализации региональных проектов;

осуществляет контроль своевременности представления и оценку достоверности, актуальности, полноты и корректности информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов, представляемой участниками региональных проектов в информационной системе проектной деятельности;

анализирует информацию о реализации региональных проектов на предмет ее достоверности, актуальности, полноты и корректности данных;

представляет по запросу проектного офиса Правительства Пензенской области аналитические и иные материалы о реализации региональных проектов, а также иную информацию о проектной деятельности в органе исполнительной власти;

участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом Правительства Пензенской области в отношении региональных проектов;

анализирует информацию, содержащуюся в запросах на изменение паспортов региональных проектов, на предмет ее достоверности, актуальности, полноты и корректности;

обеспечивает методологическое сопровождение проектной деятельности в органе исполнительной власти и подведомственных организациях;

согласовывает проекты актов органов исполнительной власти, регламентирующих организацию проектной деятельности в органах исполнительной власти.

5.3. Выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Пензенской области, утвержденным настоящим постановлением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

5.4. В целях обеспечения единства организации проектной деятельности в Правительстве Пензенской области по предложению Проектного офиса Правительства Пензенской области в состав ведомственного проектного офиса включается представитель Проектного офиса Правительства Пензенской области. Представитель Проектного офиса Правительства Пензенской области вправе заявить особое мнение в случае несогласия с решением ведомственного проектного офиса и инициировать рассмотрение соответствующего вопроса президиумом Совета. В этом случае решение ведомственного проектного офиса приводится в соответствие с решением президиума Совета.

## **6. Администратор регионального проекта**

6.1. Администратор регионального проекта определяется руководителем регионального проекта из числа руководителей структурных подразделений (заместителей руководителей структурных подразделений) органа исполнительной власти, в котором руководитель регионального проекта замещает государственную должность (должность государственной гражданской службы Пензенской области).

6.2. Администратор регионального проекта:

организует подготовку паспорта регионального проекта;

по поручению руководителя регионального проекта проводит совещания по разработке и реализации регионального проекта;

осуществляет ведение мониторинга реализации регионального проекта и формирование отчетности;

обеспечивает учет методических указаний президиума Совета, методических рекомендаций проектного офиса Правительства Российской Федерации в сфере проектной деятельности и иных документов в этой сфере, в том числе требований в отношении использования информационной системы проектной деятельности;

представляет по запросу проектного офиса Правительства Пензенской области информационные и аналитические материалы по национальным проектам и федеральным проектам, за исключением информации и сведений, содержащихся в информационной системе проектной деятельности;

выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Пензенской области, утвержденным настоящим постановлением, и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

## **7. Участники регионального проекта**

7.1. Участниками регионального проекта являются ответственные работники органов исполнительной власти, работники иных органов и организаций, деятельность которых направлена на достижение общественно значимых результатов, показателей, результатов и контрольных точек, выполнение задач соответствующего проекта.

Решение о привлечении работника органа исполнительной власти, иного органа и организации в региональный проект в качестве участника принимается руководителем соответствующего органа или организации по согласованию с руководителем регионального проекта. Участники регионального проекта включаются в паспорт регионального проекта и его рабочий план.

7.2. Участники регионального проекта:

обеспечивают исполнение регионального проекта в соответствии с паспортом соответствующего проекта и иными документами, формируемыми в рамках проектной деятельности, указаниями и поручениями руководителя регионального проекта;

представляют руководителю регионального проекта информацию о реализации проекта;

несут персональную ответственность за выполнение мероприятий регионального проекта, достоверность, актуальность и полноту информации о реализации регионального проекта;

направляют руководителю регионального проекта предложения по обеспечению своевременного достижения общественно значимых результатов, выполнения задач регионального проекта, достижения их показателей, результатов и контрольных точек;

представляют по запросу проектного офиса Правительства Пензенской области информацию о реализации региональных проектов, за исключением информации и сведений, содержащихся в информационной системе проектной деятельности;

выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Пензенской области, утвержденным настоящим постановлением, и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

## **8. Общественно-экспертный совет**

8.1. Общественно-экспертный совет является коллегиальным органом, формируемым куратором или проектным комитетом по направлениям реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года", по представлению руководителя соответствующего проекта в целях внешнего экспертного сопровождения его реализации.



Общественно-экспертный совет формируется с привлечением независимых представителей экспертных отраслевых сообществ и представителей общественных и деловых объединений, организаций и групп граждан.

#### 8.2. Общественно-экспертный совет:

участвует в определении общественно значимых результатов, задач и показателей национальных проектов, федеральных проектов, результатов федеральных проектов, основных требований к результатам, а также к их качественным и количественным характеристикам;

направляет в проектный комитет, руководителю регионального проекта предложения по повышению эффективности реализации проекта;

по обращению проектного офиса Правительства Пензенской области и (или) решению проектного комитета принимает участие в мониторинге реализации региональных проектов, а также в контрольных мероприятиях;

при необходимости принимает участие в оценке достижения результатов регионального проекта, направляет соответствующие заключения в проектный комитет;

выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Пензенской области, утвержденным настоящим постановлением, и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

8.3. При осуществлении своих функций общественно-экспертный совет взаимодействует с руководителем регионального проекта.

### **9. Центр компетенций проектного управления**

9.1. Центр компетенций проектного управления создается при проектном офисе Правительства Пензенской области с целью накопления опыта проектного управления и осуществляет функции, определенные в пункте 4.3 раздела 4 "Региональный проектный офис" Функциональной структуры проектной деятельности в Правительстве Пензенской области, утверждаемой настоящим постановлением.

---