



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 октября 2021 г. № 680-пП

г.Пенза

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Пензенской области

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих на территории Пензенской области (далее - Порядок), утверждённый постановлением Правительства Пензенской области от 28.05.2019 № 316-пП "Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих на территории Пензенской области" (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Пункт 2 Порядка изложить в следующей редакции:

"2. Назначение компенсации осуществляется на основании заявления гражданина, подаваемого в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, выполняющий отдельные государственные полномочия Российской Федерации (далее - уполномоченный орган), указанные в пункте 1 статьи 1-1 Закона Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО "О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области" (с последующими изменениями).

По выбору гражданина компенсация выплачивается в отношении одного жилого помещения по месту его жительства или пребывания (далее - место жительства)."

1.2. Пункт 2 Порядка изложить в следующей редакции:

"2. Назначение компенсации осуществляется на основании заявления гражданина, подаваемого в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, выполняющий отдельные государственные полномочия Российской Федерации (далее - уполномоченный орган), указанные в пункте 1 статьи 1-1 Закона Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО "О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области" (с последующими изменениями).

По выбору гражданина компенсация выплачивается в отношении одного жилого помещения по месту его жительства или пребывания (далее - место жительства).

Компенсация не предоставляется гражданам при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (далее - задолженность), которая образовалась за период не более чем три последних года.

Уполномоченный орган или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пензенской области (далее - МФЦ) получает из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее - система) информацию о наличии у граждан такой задолженности."

1.3. Пункт 3 Порядка изложить в следующей редакции:

"3. Компенсация назначается с месяца подачи заявления по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку, с указанием способа ее получения и приложением следующих документов:

3.1. копии документа, удостоверяющего личность (в случае представления документов законным представителем - также копии документа, удостоверяющего личность законного представителя, документа, подтверждающего его полномочия);

3.2. копии правоустанавливающего документа на жилое помещение в случае, если право на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

3.3. копии судебного постановления об установлении места проживания заявителя и членов его семьи - в случае отсутствия иных документов, подтверждающих место его проживания;

3.4. копии соглашения по погашению задолженности и (или) сведения о выполнении условий соглашения - в случае наличия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - задолженность).

Гражданам, имевшим по состоянию на 1 июня 2019 года право на получение ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Пензенской области от 28.05.2007 № 1286-ЗПО "О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг", компенсация производится без подачи заявления."

1.4. Пункт 3 Порядка изложить в следующей редакции:

"3. Компенсация назначается с месяца подачи заявления по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку, с указанием способа ее получения и приложением следующих документов:

3.1. копии документа, удостоверяющего личность (в случае представления документов законным представителем - также копии документа, удостоверяющего личность законного представителя, документа, подтверждающего его полномочия);

3.2. копии правоустанавливающего документа на жилое помещение в случае, если право на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

3.3. копии судебного постановления об установлении места проживания заявителя и членов его семьи - в случае отсутствия иных документов, подтверждающих место его проживания.

Гражданам, имевшим по состоянию на 1 июня 2019 года право на получение ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Пензенской области от 28.05.2007 № 1286-ЗПО "О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг", компенсация производится без подачи заявления."

1.5. Абзац первый пункта 4 Порядка изложить в следующей редакции:

"4. Заявление и документы гражданином могут быть представлены в уполномоченный орган лично, либо через законного представителя, либо направлены по почте на бумажном носителе или посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и (или) региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области" (далее - Порталы) в форме электронных документов, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пензенской области (далее - МФЦ)."

1.6. Абзац первый пункта 4 Порядка изложить в следующей редакции:

"4. Заявление и документы гражданином могут быть представлены в уполномоченный орган лично, либо через законного представителя, либо направлены по почте на бумажном носителе или посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и (или) региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области" (далее - Порталы) в форме электронных документов, либо через МФЦ)."

1.7. В абзаце втором пункта 6 Порядка слова "в подпунктах 3.1. - 3.5. пункта 3" заменить словами "в пункте 3".

1.8. Пункт 8 Порядка изложить в следующей редакции:

"8. В предоставлении компенсации отказывается в случае:

8.1. непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 Порядка;

8.2. представления недостоверных сведений;

8.3. если заявитель не относится к категории граждан, имеющих право на получение компенсации, предусмотренной Законом, или получает аналогичные меры социальной поддержки по иному основанию;

8.4. наличия задолженности и отказа от заключения соглашения по ее погашению;

8.5. наличия задолженности и отсутствия соглашения о погашении задолженности;

8.6. наличия задолженности и соглашения о погашении задолженности и невыполнении условий соглашения по погашению задолженности;

8.7. если копии документов не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (при поступлении документов по почте);

8.8. если представленные документы оформлены ненадлежащим образом (отсутствует дата выдачи, основание выдачи, подпись должностного лица, печать организации (при наличии печати)) или имеют неясный текст, подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления.

Отказ в назначении компенсации может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации."

1.9. Пункт 8 Порядка изложить в следующей редакции:

"8. В предоставлении компенсации отказывается в случае:

8.1. непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 Порядка;

8.2. представления недостоверных сведений;

8.3. если заявитель не относится к категории граждан, имеющих право на получение компенсации, предусмотренной Законом, или получает аналогичные меры социальной поддержки по иному основанию;

8.4. наличия подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности, которая образовалась за период не более чем три последних года;

8.5. если копии документов не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (при поступлении документов по почте);

8.6. если представленные документы оформлены ненадлежащим образом (отсутствует дата выдачи, основание выдачи, подпись должностного лица, печать организации (при наличии печати)) или имеют неясный текст, подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления.

Отказ в назначении компенсации может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации."

1.10. В приложении к Порядку слова "8) <*> копии документов о начисленных (оплаченных) платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взносах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за месяц, предшествующий (текущий) месяцу подачи заявления о назначении (перерасчете) компенсации;

9) <*> сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" (для инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов);

10) другие документы _____." заменить словами "8) <*> копии документов о начисленных (оплаченных) платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взносах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за месяц, предшествующий (текущий) месяцу подачи заявления о назначении (перерасчете) компенсации, и об отсутствии задолженности;

9) <*> сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" (для инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов);

10) копия соглашения по погашению задолженности и (или) сведения о выполнении условий соглашения;

11) другие документы _____."

1.11. Приложение к Порядку изложить в новой редакции:

"Приложение к Порядку
предоставления ежемесячной
компенсации расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям
граждан, проживающих
на территории Пензенской области

(уполномоченный орган)

(Ф.И.О.)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____ (при наличии)

Число "___" месяц "_____"

год рождения _____

Адрес места жительства:

Улица: _____

Дом (корпус, строение) _____

квартира _____

Населенный пункт (город, село и пр.) _____

Район _____

Пензенская область

Данные документа, удостоверяющего личность:

Когда, кем выдан _____

Данные документа, подтверждающего
регистрацию в системе индивидуального
(персонифицированного) учета <*>

_____-_____-_____-_____-

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу назначить мне с _____ года ежемесячную компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - компенсация), в соответствии с Законом Пензенской области от 30.11.2018 № 3270-ЗПО "О мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемых отдельным категориям граждан, проживающих на территории Пензенской области", по категории

(указать категорию льготника, имеющего право на получение компенсации)

сделать перерасчет в связи с изменениями: _____

_____ ,
в том числе на совместно проживающих со мной членов моей семьи, имеющих право на компенсацию (указываются данные о членах семьи, проживающих и зарегистрированных на данной площади, оплачивающих услуги по одному лицевого счету):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства	Документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно со мной, к членам моей семьи (вид, №, серия, дата выдачи)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Я подтверждаю, что мы ведем совместное хозяйство.

Сведения о зарегистрированных гражданах по указанному адресу:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства	Данные паспорта/свидетельства (№, серия, дата выдачи)	Данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета <*>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

О жилом помещении, в котором зарегистрирован(а) (проживаю) по месту жительства или по месту пребывания, сообщаю следующее:

- тип жилого помещения: многоквартирный дом, индивидуальный дом (нужное подчеркнуть);
- всего этажей в жилом помещении _____; этаж, на котором проживаю _____;
- наличие лифта (есть/нет) _____;

- размер площади: общей _____, жилой _____;
- количество комнат _____;
- наличие приборов учета потребления коммунальных услуг: свет (есть/нет) _____, газ (есть/нет) _____, вода (есть/нет) _____.

О благоустроенности моего жилого помещения сообщаю следующее:

- наличие электричества (есть/нет) _____;
- наличие сетевого газоснабжения (есть/нет) _____;
 - наличие сжиженного газоснабжения (есть/нет) _____;
 - вид отопления _____;
 - вид горячего водоснабжения _____;
 - вид холодного водоснабжения _____;
 - вид водоотведения _____;
 - наличие газовой плиты для приготовления пищи (есть/нет) _____;
 - наличие электрической плиты для приготовления пищи (есть/нет) _____;
 - наличие газового водонагревателя (есть/нет) _____;
 - наличие ванны (есть/нет) _____; размер ванны _____ (можно указать примерно);
 - наличие душа (есть/нет) _____;
 - наличие санузла (есть/нет) _____.

Компенсацию прошу перечислять на мой текущий счет № _____ в кредитную организацию _____ или выплачивать через отделение связи № _____ (нужное подчеркнуть).

Компенсацию я (и члены моей семьи) по другим основаниям (не) получаю (ют). Если члены семьи получают выплату, то указать по какой категории _____.

Обязуюсь в месячный срок сообщить о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера выплат или их прекращение.

Мне известно, что получение выплаты возможно только по одному основанию и в случае несообщения данных, влияющих на выплату компенсации, удержание будет произведено в соответствии с действующим законодательством.

С правилами назначения и выплаты компенсации ознакомлен(а).

Об ответственности за представление заведомо ложных сведений предупрежден (а).

К заявлению прилагаю документы (копии документов) в количестве ___ шт., в том числе (необходимое подчеркнуть):

1) копия документа, удостоверяющего личность (копии документа, удостоверяющего личность законного представителя, и документа, подтверждающего его полномочия);

2) копия правоустанавливающего документа на жилое помещение в случае, если право на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

3) <*> выписка из Единого государственного реестра недвижимости, в случае если права на указанное жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) <*> копия документа или выписка из документа, подтверждающего право гражданина на денежную выплату (за исключением инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов);

5) <*> справка уполномоченного органа о произведенной компенсации или неполучении компенсации по прежнему месту жительства гражданина (в случае изменения места жительства);

6) <*> документ, содержащий сведения о гражданах, проживающих в жилом помещении, за которое начисляются платежи;

7) <*> копии документов о начисленных (оплаченных) платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взносах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за месяц, предшествующий (текущий) месяцу подачи заявления о назначении (перерасчете) компенсации;

8) <*> сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" (для инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов);

9) другие документы _____.

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ (подпись заявителя)

Заявление принято: " ____ " _____ 20 ____ г. и

зарегистрировано под № _____

Подпись специалиста _____

<*> - представляются заявителем по собственной инициативе.

Расписка

Документы гр. _____

принял _____

Дата _____

Входящий номер документа _____

Подпись специалиста _____

Контактный телефон _____."

2. Внести в Порядок назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих на территории Пензенской области (далее - Порядок), утверждённый постановлением Правительства Пензенской области от 28.05.2019 № 317-пП "Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих на территории Пензенской области" (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Пункт 2 Порядка изложить в следующей редакции:

"2. Назначение и выплата компенсации, предусмотренной Законом, осуществляется на основании заявления гражданина, подаваемого в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, выполняющий отдельные государственные полномочия Российской Федерации (далее - уполномоченный орган), указанные в пункте 5 части 1 статьи 1 Закона Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО "О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области" (с последующими изменениями).

По выбору гражданина компенсация выплачивается в отношении одного жилого помещения по месту его жительства или пребывания на территории Пензенской области (далее - место жительства).".

2.2. Пункт 2 Порядка изложить в следующей редакции:

"2. Назначение и выплата компенсации, предусмотренной Законом, осуществляется на основании заявления гражданина, подаваемого в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, выполняющий отдельные государственные полномочия Российской Федерации (далее - уполномоченный орган), указанные в пункте 5 части 1 статьи 1 Закона Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО "О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области" (с последующими изменениями).

По выбору гражданина компенсация выплачивается в отношении одного жилого помещения по месту его жительства или пребывания на территории Пензенской области (далее - место жительства).

Компенсация не предоставляется гражданам при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (далее - задолженность), которая образовалась за период не более чем три последних года.

Уполномоченный орган или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пензенской области (далее - МФЦ) получает из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее - система) информацию о наличии у граждан такой задолженности."

2.3. Пункт 3 Порядка изложить в следующей редакции:

"3. Компенсация назначается с месяца подачи заявления по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку, с указанием способа ее получения и приложением следующих документов:

3.1. копии документа, удостоверяющего личность (в случае представления документов законным представителем - также копии документа, удостоверяющего личность законного представителя, документа, подтверждающего его полномочия);

3.2. копии документа, подтверждающего правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем, к членам его семьи (свидетельство о браке, свидетельство о рождении ребенка, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (представляются гражданами в случае регистрации брака и рождения на территории иностранного государства); судебный акт о принадлежности гражданина к членам семьи заявителя;

3.3. для детей в возрасте от 18 до 23 лет, являющихся членами семей ветерана труда или ветерана военной службы и совместно с ним проживающих, находящихся на его полном содержании или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию, - документа, подтверждающего обучение в образовательных организациях по очной форме, которые не являются подведомственными органу государственной власти либо органу местного самоуправления;

3.4. копии правоустанавливающего документа на жилое помещение в случае, если право на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

3.5. копии судебного постановления об установлении факта проживания несовершеннолетних детей на территории Пензенской области, подтверждающего совместное проживание несовершеннолетних детей с матерью, - для женщин, награжденных наградой Пензенской области - медалью "Материнская доблесть" I или II степени (при отсутствии иных документов, подтверждающих совместное проживание несовершеннолетних детей с матерью);

3.6. копии судебного постановления об установлении места проживания заявителя и членов его семьи - в случае отсутствия иных документов, подтверждающих место их проживания;

3.7. копии соглашения по погашению задолженности и (или) сведения о выполнении условий соглашения - в случае наличия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - задолженность).".

2.4. Пункт 3 Порядка изложить в следующей редакции:

"3. Компенсация назначается с месяца подачи заявления по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку, с указанием способа ее получения и приложением следующих документов:

3.1. копии документа, удостоверяющего личность (в случае представления документов законным представителем - также копии документа, удостоверяющего личность законного представителя, документа, подтверждающего его полномочия);

3.2. копии документа, подтверждающего правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем, к членам его семьи (свидетельство о браке, свидетельство о рождении ребенка, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (представляются гражданами в случае регистрации брака и рождения на территории иностранного государства); судебный акт о принадлежности гражданина к членам семьи заявителя;

3.3. для детей в возрасте от 18 до 23 лет, являющихся членами семей ветерана труда или ветерана военной службы и совместно с ним проживающих, находящихся на его полном содержании или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию, - документа, подтверждающего обучение в образовательных организациях по очной форме, которые не являются подведомственными органу государственной власти либо органу местного самоуправления;

3.4. копии правоустанавливающего документа на жилое помещение в случае, если право на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

3.5. копии судебного постановления об установлении факта проживания несовершеннолетних детей на территории Пензенской области, подтверждающего совместное проживание несовершеннолетних детей с матерью, - для женщин, награжденных наградой Пензенской области - медалью "Материнская доблесть" I или II степени (при отсутствии иных документов, подтверждающих совместное проживание несовершеннолетних детей с матерью);

3.6. копии судебного постановления об установлении места проживания заявителя и членов его семьи - в случае отсутствия иных документов, подтверждающих место их проживания."

2.5. Абзац первый пункта 4 Порядка изложить в следующей редакции:

"4. Заявление и документы гражданином могут быть представлены в уполномоченный орган лично, либо через законного представителя, либо направлены по почте на бумажном носителе или посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и (или) региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области" (далее - Порталы) в форме электронных документов, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пензенской области (далее - МФЦ)."

2.6. Абзац первый пункта 4 Порядка изложить в следующей редакции:

"4. Заявление и документы гражданином могут быть представлены в уполномоченный орган лично, либо через законного представителя, либо направлены по почте на бумажном носителе или посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и (или) региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области" (далее - Порталы) в форме электронных документов, либо через МФЦ)."

2.7. В абзаце втором пункта 6 Порядка слова "в подпунктах 3.1. - 3.9. пункта 3" заменить словами "в пункте 3".

2.8. Пункт 8 Порядка изложить в следующей редакции:

"8. В предоставлении компенсации отказывается в случае:

8.1. непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 Порядка;

8.2. представления недостоверных сведений;

8.3. если заявитель не относится к категории граждан, имеющих право на получение компенсации, предусмотренной Законом, или получает аналогичные меры социальной поддержки по иному основанию;

8.4. наличия задолженности и отказа от заключения соглашения по ее погашению;

8.5. наличия задолженности и отсутствия соглашения о погашении задолженности;

8.6. наличия задолженности и соглашения о погашении задолженности и невыполнения условий соглашения по погашению задолженности;

8.7. если копии документов не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (при поступлении документов по почте);

8.8. если представленные документы оформлены ненадлежащим образом (отсутствует дата выдачи, основание выдачи, подпись должностного лица, печать организации (при наличии печати)) или имеют неясный текст, подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления.

Отказ в назначении компенсации может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации."

2.9. Пункт 8 Порядка изложить в следующей редакции:

"8. В предоставлении компенсации отказывается в случае:

8.1. непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 Порядка;

8.2. представления недостоверных сведений;

8.3. если заявитель не относится к категории граждан, имеющих право на получение компенсации, предусмотренной Законом, или получает аналогичные меры социальной поддержки по иному основанию;

8.4. наличия подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности, которая образовалась за период не более чем три последних года;

8.5. если копии документов не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (при поступлении документов по почте);

8.6. если представленные документы оформлены ненадлежащим образом (отсутствует дата выдачи, основание выдачи, подпись должностного лица, печать организации (при наличии печати)) или имеют неясный текст, подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления.

Отказ в назначении компенсации может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации."

2.10. В приложении к Порядку слова "15) <*> копии документов о начисленных (оплаченных) платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взносах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за месяц, предшествующий (текущий) месяцу подачи заявления о назначении (перерасчете) компенсации; 16) другие документы ____." заменить словами "15) <*> копии документов о начисленных (оплаченных) платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взносах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за месяц, предшествующий (текущий) месяцу подачи заявления о назначении (перерасчете) компенсации, и об отсутствии задолженности; 16) копия соглашения по погашению задолженности и (или) сведения о выполнении условий соглашения - в случае наличия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме; 17) другие документы ____."

2.11. Приложение к Порядку изложить в новой редакции:

"Приложение к Порядку
назначения и выплаты ежемесячной
компенсации расходов
на оплату жилого помещения и
коммунальных услуг отдельным
категориям граждан, проживающих
на территории Пензенской области

(уполномоченный орган)

(Ф.И.О.)

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____ (при наличии)
Число "___" месяц "_____"
год рождения _____
Адрес места жительства:
Улица: _____
Дом (корпус, строение) _____
квартира _____
Населенный пункт (город, село и пр.) _____
Район _____
Пензенская область
Данные документа, удостоверяющего личность:
серия _____, номер _____
Когда, кем выдан _____

Данные документа, подтверждающего регистрацию в
системе индивидуального персонифицированного)
учета <*>
_____ - _____ - _____ - _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

прошу назначить мне с _____ года в соответствии с Законом Пензенской области от 20.12.2004 № 715-ЗПО "О мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории Пензенской области", меры социальной поддержки как _____

(указать категорию льготника, имеющего право на получение компенсации)

(указываются виды выплат: ЕДК ЖКУ, ЕДВ, ЕДК за телефон,
единовременное пособие, ДК за установку телефона)

сделать перерасчет в связи с изменениями: _____

в том числе на совместно проживающих со мной членов моей семьи, имеющих право на компенсацию (указываются данные о членах семьи, проживающих и зарегистрированных на данной площади, оплачивающих услуги по одному лицевого счету):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства	Документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно со мной, к членам моей семьи (вид, №, серия, дата выдачи)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Я подтверждаю, что мы ведем совместное хозяйство.

Сведения о зарегистрированных гражданах по указанному адресу:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства	Данные паспорта/свидетельства (№, серия, дата выдачи)	Данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета <*>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

О жилом помещении, в котором зарегистрирован(а) (проживаю) по месту жительства или по месту пребывания, сообщаю следующее:

- тип жилого помещения: многоквартирный дом, индивидуальный дом (нужное подчеркнуть);

- всего этажей в жилом помещении _____;

этаж, на котором проживаю _____;

- наличие лифта (есть/нет) _____;

- размер площади: общей _____, жилой _____;

- количество комнат _____;

- наличие приборов учета потребления коммунальных услуг:

свет (есть/нет) _____, газ (есть/нет) _____, вода (есть/нет) _____.

О благоустроенности моего жилого помещения сообщаю следующее:

- наличие электричества (есть/нет) _____;

- наличие сетевого газоснабжения (есть/нет) _____;

- наличие сжиженного газоснабжения (есть/нет) _____;

- вид отопления _____;

- вид горячего водоснабжения _____;

- вид холодного водоснабжения _____;

- вид водоотведения _____;

- наличие газовой плиты для приготовления пищи (есть/нет) _____;

- наличие электрической плиты для приготовления пищи (есть/нет) _____;

- наличие газового водонагревателя (есть/нет) _____;
- наличие ванны (есть/нет) _____; размер ванны _____ (можно указать примерно);
- наличие душа (есть/нет) _____;
- наличие санузла (есть/нет) _____.

Компенсацию прошу перечислять на мой текущий счет № _____ в кредитную организацию _____ или выплачивать через отделение связи № _____ (нужное подчеркнуть).

Компенсацию я (и члены моей семьи) по другим основаниям (не) получаю (ют). Если члены семьи получают выплату, то указать по какой категории _____.

Я не являюсь (являюсь) лицом, замещающим на постоянной основе государственные должности Пензенской области, муниципальные должности (нужное подчеркнуть).

Обязуюсь в месячный срок сообщить о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера выплат или их прекращение.

Мне известно, что получение выплаты возможно только по одному основанию и в случае несообщения данных, влияющих на выплату компенсации, удержание будет произведено в соответствии с действующим законодательством.

С правилами назначения и выплаты компенсации ознакомлен(а).

Об ответственности за предоставление заведомо ложных сведений предупрежден (а).

К заявлению прилагаю документы (копии документов) в количестве ___ шт., в том числе (необходимое подчеркнуть):

1) копия документа, удостоверяющего личность (копии документа, удостоверяющего личность законного представителя, и документа, подтверждающего его полномочия);

2) копия документа, подтверждающего правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем, к членам его семьи (свидетельство о браке, свидетельство о рождении ребенка, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляются гражданами в случае регистрации брака и рождения на территории иностранного государства); судебный акт о принадлежности гражданина к членам семьи заявителя;

3) для детей в возрасте от 18 до 23 лет, являющихся членами семей ветерана труда или ветерана военной службы и совместно с ним проживающих, находящихся на его полном содержании или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию, - документ, подтверждающий обучение в образовательных организациях по очной форме, которые не являются подведомственными органу государственной власти либо органу местного самоуправления;

4) копия правоустанавливающего документа на жилое помещение в случае, если право на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

5) копия судебного постановления об установлении факта проживания несовершеннолетних детей на территории Пензенской области, подтверждающего совместное проживание несовершеннолетних детей с матерью, - для женщин, награжденных наградой Пензенской области - медалью "Материнская доблесть" I или II степени (при отсутствии иных документов, подтверждающих совместное проживание несовершеннолетних детей с матерью);

<*> 6) копия решения органа опеки и попечительства о назначении женщины опекуном (попечителем) - для женщин, награжденных наградой Пензенской области - медалью "Материнская доблесть" I или II степени;

7) <*> копия свидетельства о браке, свидетельства о рождении ребенка, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

8) копия судебного постановления об установлении места проживания заявителя и членов его семьи - в случае отсутствия иных документов, подтверждающих место их проживания);

9) <*> выписка из Единого государственного реестра недвижимости, в случае если права на указанное жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

10) <*> копия документа или выписка из документа, подтверждающего право гражданина на компенсацию;

11) <*> справка уполномоченного органа о произведенной компенсации или неполучении компенсации по прежнему месту жительства гражданина (в случае изменения места жительства);

12) <*> документ, содержащий сведения о гражданах, проживающих в жилом помещении, за которое начисляются платежи;

13) <*> для детей в возрасте от 18 до 23 лет, являющихся членами семей ветерана труда, ветерана военной службы, - документ, подтверждающий обучение в образовательных организациях по очной форме, которые являются подведомственными органу государственной власти либо органу местного самоуправления;

14) <*> копии документов о начисленных (оплаченных) платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе взносах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за месяц, предшествующий (текущий) месяцу подачи заявления о назначении (перерасчете) компенсации;

15) другие документы _____.

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ (подпись заявителя)

Заявление принято: " ____ " _____ 20 ____ г. и

зарегистрировано под № _____

Подпись специалиста _____

<*> - представляются заявителем по собственной инициативе.

Расписка

Документы гр. _____

принял _____

Дата _____

Входящий номер документа _____

Подпись специалиста _____

Контактный телефон _____."

3. Внести в Порядок предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме лицам, указанным в пункте 13 части 1 статьи 1 Закона Пензенской области от 20.12.2004 № 715-ЗПО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Пензенской области"

(с последующими изменениями)", утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 16.03.2016 № 146 - пП "Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме лицам, указанным в пункте 13 части 1 статьи 1 Закона Пензенской области от 20.12.2004 № 715-ЗПО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Пензенской области" (с последующими изменениями)" (далее - Порядок), следующие изменения:

3.1. Пункт 3 Порядка изложить в следующей редакции:

"3. Компенсация рассчитывается исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц (далее - размер взноса на капитальный ремонт), установленного Правительством Пензенской области, и размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Компенсация предоставляется гражданам при отсутствии у них задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению."

3.2. Пункт 3 Порядка изложить в следующей редакции:

"3. Компенсация рассчитывается исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц (далее - размер взноса на капитальный ремонт), установленного Правительством Пензенской области, и размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Компенсация не предоставляется гражданам при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года.

Уполномоченный орган или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пензенской области (далее - МФЦ) получает из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее - система) информацию о наличии у граждан такой задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг."

3.3. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

"5. Для назначения компенсации гражданин подает заявление с указанием способа ее получения и приложением следующих документов:

5.1. копии документа, удостоверяющего личность (в случае представления документов законным представителем - также копии документа, удостоверяющего личность законного представителя, и документа, подтверждающего его полномочия);

5.2. копии документов о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды до 1 января 2020 года);

5.3. копии документов о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды до 1 января 2020 года) членов семьи гражданина (для граждан, проживающих в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп);

5.4. копии правоустанавливающего документа на жилое помещение в случае, если право на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости и в случае, если сведениями о месте жительства или месте пребывания гражданина не располагают органы регистрационного учета, участвующие в межведомственном информационном взаимодействии;

5.5. копии соглашения по погашению задолженности и (или) сведения о выполнении условий соглашения - в случае наличия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги."

3.4. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

"5. Для назначения компенсации гражданин подает заявление с указанием способа ее получения и приложением следующих документов:

5.1. копии документа, удостоверяющего личность (в случае представления документов законным представителем - также копии документа, удостоверяющего личность законного представителя, и документа, подтверждающего его полномочия);

5.2. копии документов о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды до 1 января 2020 года);

5.3. копии документов о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды до 1 января 2020 года) членов семьи гражданина (для граждан, проживающих в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп);

5.4. копии правоустанавливающего документа на жилое помещение в случае, если право на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости и в случае, если сведениями о месте жительства или месте пребывания гражданина не располагают органы регистрационного учета, участвующие в межведомственном информационном взаимодействии."

3.5. Пункт 8 Порядка изложить в следующей редакции:

"8. Заявление и документы гражданином могут быть представлены в уполномоченный орган лично, либо через законного представителя, либо направлены по почте на бумажном носителе или посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и (или) региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области" (далее - Порталы) в форме электронных документов, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пензенской области (далее - МФЦ).

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо уполномоченным органом (МФЦ), осуществляющим прием документов при предъявлении подлинников документов.

При подаче заявления гражданином указывается способ получения уведомлений, а также результата рассмотрения документов.

Уполномоченный орган (МФЦ) получает из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства информацию о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги, о задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, в случае если документ о начисленных (оплаченных) платежах за жилое помещение и коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления о назначении компенсации, и об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги не представлен заявителем по собственной инициативе."

3.6. Пункт 8 Порядка изложить в следующей редакции:

"8. Заявление и документы гражданином могут быть представлены в уполномоченный орган лично, либо через законного представителя, либо направлены по почте на бумажном носителе или посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и (или) региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Пензенской области" (далее - Порталы) в форме электронных документов, либо через МФЦ.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо уполномоченным органом (МФЦ), осуществляющим прием документов при предъявлении подлинников документов.

При подаче заявления гражданином указывается способ получения уведомлений, а также результата рассмотрения документов."

3.7. В абзаце втором пункта 10 Порядка слова "в подпунктах 9.1 - 9.6. пункта 9" заменить словами "в пункте 9".

3.8. Пункт 12 Порядка изложить в следующей редакции:

"12. Уполномоченный орган в назначении компенсации отказывает в случае:

12.1. непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

12.2. представления недостоверных сведений;

12.3. если заявитель не относится к категории граждан, имеющих право на получение компенсации, предусмотренной Законом;

12.4. если заявитель получает меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт по другим основаниям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами (за исключением граждан, указанных в части 3 статьи 4-2 Закона);

12.5. наличия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и отказ от заключения соглашения по ее погашению;

12.6. наличия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и отсутствия соглашения о погашении задолженности;

12.7. наличия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и соглашения о погашении задолженности и невыполнении условий соглашения по погашению задолженности;

12.8. если копии документов не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (при поступлении документов по почте);

12.9. отсутствия оригиналов документов (при подаче не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, копий документов гражданином или его представителем лично);

12.10. если представленные документы оформлены ненадлежащим образом (отсутствует дата выдачи, основание выдачи, подпись должностного лица, печать организации (при наличии печати)) или имеют неясный текст, подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления.

Отказ в назначении компенсации может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации."

3.9. Пункт 12 Порядка изложить в следующей редакции:

"12. Уполномоченный орган в назначении компенсации отказывает в случае:

12.1. непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

12.2. представления недостоверных сведений;

12.3. если заявитель не относится к категории граждан, имеющих право на получение компенсации, предусмотренной Законом;

12.4. если заявитель получает меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт по другим основаниям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами (за исключением граждан, указанных в части 3 статьи 4-2 Закона);

12.5. наличия подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;

12.6. если копии документов не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (при поступлении документов по почте);

12.7. отсутствия оригиналов документов (при подаче не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, копий документов гражданином или его представителем лично);

12.8. если представленные документы оформлены ненадлежащим образом (отсутствует дата выдачи, основание выдачи, подпись должностного лица, печать организации (при наличии печати)) или имеют неясный текст, подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления.

Отказ в назначении компенсации может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации."

4. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки лицам, указанным в части 2 и пункте 2 части 3 статьи 1 Закона Пензенской области от 03.12.2004 № 693-ЗПО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных работников, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и (или) рабочих поселках, поселках городского типа на территории Пензенской области" (с последующими изменениями) (далее - Порядок), утверждённый постановлением Правительства Пензенской области от 13.12.2013 № 947-пП "Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки лицам, указанным в части 2 и пункте 2 части 3 статьи 1 Закона Пензенской области от 03.12.2004 № 693-ЗПО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных работников, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и (или) рабочих поселках, поселках городского типа на территории Пензенской области" (с последующими изменениями), следующие изменения:

4.1. Пункт 4 Порядка дополнить подпунктом "г" следующего содержания:

"г) копию соглашения по погашению задолженности и (или) сведения о выполнении условий соглашения - в случае наличия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги либо за жилое помещение, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, отопление и освещение (в зависимости от категории квалифицированного работника)."

4.2. Пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

"4. Для назначения компенсации квалифицированный работник, указанный в пунктах 1 - 3, 4-1, 5 и 6 части 2, в пункте 2 части 3 статьи 1 Закона, представляет в учреждение (организацию):

а) заявление о назначении компенсации, в котором указываются реквизиты счета, открытого в кредитной организации, для перечисления компенсации;

б) копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

в) копию документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае подачи документов представителем квалифицированного работника)."

4.3. Пункт 7 Порядка дополнить подпунктом "д" следующего содержания:

"д) копию соглашения по погашению задолженности и (или) сведения о выполнении условий соглашения - в случае наличия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги."

4.4. Пункт 7 Порядка изложить в следующей редакции:

"7. Для назначения компенсации квалифицированные работники, указанные в пункте 7 части 2 статьи 1 Закона, представляют в орган местного самоуправления:

а) заявление о назначении компенсации. В заявлении указывается способ получения компенсации (перечисление на счет квалифицированного работника, открытый в кредитной организации (с указанием реквизитов счета), либо через организации федеральной почтовой связи);

б) копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

в) копии документов о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды до 1 января 2020 года);

г) копию документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае подачи документов представителем квалифицированного работника).".

4.5. Пункт 11 Порядка изложить в следующей редакции:

"11. Компенсация назначается с 1 числа месяца обращения квалифицированного работника с заявлением о назначении компенсации.".

4.6. Пункт 11 Порядка изложить в следующей редакции:

"11. Компенсация назначается с 1 числа месяца обращения квалифицированного работника с заявлением о назначении компенсации.

Компенсация квалифицированным работникам не предоставляется при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг либо по оплате жилого помещения, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, отопления и освещения (в зависимости от категории квалифицированного работника), которая образовалась за период не более чем три последних года. Информацию о наличии у квалифицированных работников такой задолженности органы местного самоуправления, МФЦ получают из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.".

4.7. Абзац первый пункта 12 Порядка изложить в следующей редакции:

"12. Органы местного самоуправления, МФЦ ежемесячно получают из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства информацию о размере внесенной квалифицированным работником платы за жилое помещение и коммунальные услуги либо за жилое помещение, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, отопление и освещение (в зависимости от категории квалифицированного работника), о задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг либо по оплате жилого помещения, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, отопления и освещения (в зависимости от категории квалифицированного работника), в случае если указанные документы не представлены квалифицированным работником по собственной инициативе.".

4.8. Абзац первый пункта 12 Порядка изложить в следующей редакции:

"12. Органы местного самоуправления, МФЦ ежемесячно получают из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства информацию о размере внесенной квалифицированным работником платы за жилое помещение и коммунальные услуги либо за жилое помещение, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, отопление и освещение (в зависимости от категории квалифицированного работника), в случае если указанные документы не представлены квалифицированным работником по собственной инициативе.".

4.9. Пункт 13 Порядка изложить в следующей редакции:

"13. В назначении компенсации отказывается в случае:

а) непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пунктах 4, 6, 7 Порядка (в зависимости от категории квалифицированного работника);

б) если квалифицированный работник не относится к категории квалифицированных работников, имеющих право на получение компенсации в соответствии с Законом;

в) несоответствия условиям предоставления мер социальной поддержки, указанным в статье 4 Закона Пензенской области от 28.02.2011 № 2034-ЗПО "О мерах социальной поддержки педагогических работников государственных образовательных организаций Пензенской области и муниципальных образовательных организаций, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)" (с последующими изменениями), - для квалифицированных работников, указанных в пункте 2 части 3 статьи 1 Закона."

4.10. Пункт 13 Порядка изложить в следующей редакции:

"13. В назначении компенсации отказывается в случае:

а) непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пунктах 4, 6, 7 Порядка (в зависимости от категории квалифицированного работника);

б) если квалифицированный работник не относится к категории квалифицированных работников, имеющих право на получение компенсации в соответствии с Законом;

в) несоответствия условиям предоставления мер социальной поддержки, указанным в статье 4 Закона Пензенской области от 28.02.2011 № 2034-ЗПО "О мерах социальной поддержки педагогических работников государственных образовательных организаций Пензенской области и муниципальных образовательных организаций, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)" (с последующими изменениями), - для квалифицированных работников, указанных в пункте 2 части 3 статьи 1 Закона;

г) наличия у квалифицированных работников подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг либо по оплате жилого помещения, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, отопления и освещения, которая образовалась за период не более чем три последних года (в зависимости от категории квалифицированного работника)."

4.11. Пункт 17 Порядка изложить в следующей редакции:

"17. Выплата компенсации прекращается:

а) в случае смерти квалифицированного работника, указанного в пункте 2 части 3 статьи 1 Закона;

б) при переезде на постоянное место жительства в городскую местность квалифицированного работника, указанного в части 2 статьи 1 Закона;

в) при выезде на постоянное место жительства за пределы Пензенской области квалифицированного работника, указанного в пункте 2 части 3 статьи 1 Закона;

г) в случае наличия у квалифицированного работника задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг либо за жилое помещение, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, отопления и освещения (в зависимости от категории квалифицированного работника), и (или) невыполнении соглашения по ее погашению."

4.12. Пункт 17 Порядка изложить в следующей редакции:

"17. Выплата компенсации прекращается:

а) в случае смерти квалифицированного работника, указанного в пункте 2 части 3 статьи 1 Закона;

б) при переезде на постоянное место жительства в городскую местность квалифицированного работника, указанного в части 2 статьи 1 Закона;

в) при выезде на постоянное место жительства за пределы Пензенской области квалифицированного работника, указанного в пункте 2 части 3 статьи 1 Закона;

г) в случае наличия у квалифицированных работников подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг либо по оплате жилого помещения, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, отопления и освещения, которая образовалась за период не более чем три последних года (в зависимости от категории квалифицированного работника)."

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 1.2, 1.4, 1.6, 1.9, 1.11 пункта 1, подпунктов 2.2, 2.4, 2.6, 2.9, 2.11 пункта 2, подпунктов 3.2, 3.4, 3.6, 3.9 пункта 3 и подпунктов 4.2, 4.4, 4.6, 4.8, 4.10, 4.12 пункта 4 настоящего постановления.

6. Подпункты 1.2, 1.4, 1.6, 1.9, 1.11 пункта 1, подпункты 2.2, 2.4, 2.6, 2.9, 2.11 пункта 2, подпункты 3.2, 3.4, 3.6, 3.9 пункта 3 и подпункты 4.2, 4.4, 4.6, 4.8, 4.10, 4.12 пункта 4 настоящего постановления вступают в силу с 01.01.2022.

7. Распространить действие подпунктов 1.1, 1.3, 1.5, 1.8, 1.10 пункта 1, подпунктов 2.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10 пункта 2, подпунктов 3.1, 3.3, 3.5, 3.8 пункта 3 и подпунктов 4.1, 4.3, 4.5, 4.7, 4.9, 4.11 пункта 4 настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.07.2021 и действующие до 01.01.2022.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Губернатор
Пензенской области О.В. Мельниченко

