



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 сентября 2021 г. № 616-пП

г.Пенза

### О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Пензенской области

Руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 27.02.2014 № 126-пП "Об утверждении порядков реализации мероприятий подпрограммы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014 - 2022 годы", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2013 № 805-пП" (с последующими изменениями) (далее - постановление 1) следующие изменения:

1.1. В наименовании, преамбуле, подпунктах 1.1, 1.3, 1.4, 1.5 пункта 1, пункте 2 постановления 1 слова "на 2014 - 2022 годы" исключить.

1.2. Внести изменение в Порядок предоставления семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья при рождении первого ребенка в рамках подпрограммы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области" (далее - Порядок 1), утвержденный постановлением 1, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. В пункте 3 Порядка предоставления молодым семьям - участникам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" дополнительной социальной выплаты за счет средств бюджета Пензенской области при рождении (усыновлении) одного ребенка", утвержденного постановлением 1, слова "на 2014 - 2024 годы" исключить.

1.4. Внести в Порядок предоставления специалистам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности, льготных займов на приобретение комплектов строительных материалов для строительства индивидуальных жилых домов и социальных выплат в рамках подпрограммы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014 - 2022 годы" (далее - Порядок 3), утвержденный постановлением 1, следующие изменения:

1.4.1. в наименовании Порядка 3 слова "на 2014-2022 годы" исключить;

1.4.2. в разделе I "Общие положения" Порядка 3:

1.4.2.1. в пункте 1 слова "на 2014 - 2022 годы" исключить;

1.4.2.2. абзац второй пункта 2 признать утратившим силу;

1.4.3. в пункте 18 раздела II "Порядок принятия решения о выдаче займа" Порядка 3 слова "в порядке софинансирования из федерального бюджета" заменить словами "с привлечением средств из федерального бюджета.";

1.4.4. в пункте 39 раздела III "Порядок и условия предоставления займа" Порядка 3 слова "в порядке софинансирования из федерального бюджета" заменить словами "с привлечением средств из федерального бюджета.";

1.4.5. в пункте 50 раздела V "Порядок предоставления социальных выплат на погашение части основного долга по займу при рождении (усыновлении, удочерении) ребенка" Порядка 3 слова "указанные в подпунктах 2) и 3) пункта 49 настоящего Порядка" заменить словами "указанные в подпунктах 2), 3) и 5) пункта 49 настоящего Порядка".

1.5. Внести в Порядок предоставления единовременных выплат на улучшение жилищных условий работникам государственных бюджетных, казенных и автономных учреждений Пензенской области в рамках подпрограммы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014-2022 годы" (далее - Порядок 4), утвержденный постановлением 1, следующие изменения:

1.5.1. в наименовании Порядка 4 слова "на 2014-2022 годы" исключить;

1.5.2. в разделе I "Общие положения" Порядка 4:

1.5.2.1. абзац третий пункта 1 изложить в следующей редакции:

"Единовременная выплата предоставляется при наличии письменного обязательства получателя единовременной выплаты в течение пяти лет с даты получения единовременной выплаты (но не более чем до достижения возраста, дающего право на трудовую (страховую) пенсию по старости) продолжения трудовой деятельности в государственных бюджетных, казенных, автономных учреждениях. Письменное обязательство является составляющей частью Соглашения о предоставлении работникам бюджетных, казенных и автономных учреждений единовременной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее - Соглашение). Данное условие не применяется в отношении получателей единовременной выплаты, достигших на дату получения единовременной выплаты возраста, дающего право на трудовую

(страховую) пенсию по старости, а также в случае утраты получателем единовременной выплаты трудоспособности в связи с инвалидностью после получения единовременной выплаты, а также в случае сокращения численности или штата работников государственного бюджетного, казенного или автономного учреждения, работником которого является получатель единовременной выплаты.";

1.5.2.2. абзац седьмой пункта 2 дополнить предложением следующего содержания: "Данное условие не распространяется на жилые помещения, находящиеся в ипотеке (залоге) у кредитора (заимодавца) в соответствии с договором ипотечного жилищного кредита (займа), обязательства по которому исполнены в полном объеме.";

1.5.2.3. пункт 3 после слов "несовершеннолетние дети" дополнить словами ", в том числе усыновленные (удочеренные).";

1.5.2.4. пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Единовременная выплата может быть использована:

а) для оплаты части стоимости приобретаемого по договору купли-продажи жилого помещения;

б) для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии);

в) для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) по договору строительного подряда объекта индивидуального жилищного строительства;

г) для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), на цели, указанные в подпунктах "а" - "в" настоящего пункта;

д) для оплаты платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса, в случае если претендент на получение единовременной выплаты (или член его семьи) является членом жилищного, жилищно-строительного или жилищного накопительного кооператива (далее - жилищный кооператив).

Приобретенное (построенное, реконструированное) жилое помещение должно находиться в населенном пункте по месту нахождения организации-работодателя (филиала организации-работодателя) или в близлежащем населенном пункте. Применительно к настоящему Порядку к близлежащим населенным пунктам относятся населенные пункты, транспортная доступность от границ которых до границ населенного пункта по месту нахождения организации-работодателя (филиала организации-работодателя) составляет не более 30 километров.";

1.5.2.5. пункт 6 изложить в следующей редакции

"6. Размер единовременной выплаты, направляемой на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, не может превышать размер соответствующих финансовых обязательств семьи (членов семьи) в рамках целей, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, на дату перечисления социальной выплаты.";

1.5.2.6. в пункте 8 слова "в порядке софинансирования из федерального бюджета" заменить словами "с привлечением средств из федерального бюджета";

1.5.3. в разделе II "Порядок формирования списков получателей единовременных выплат" Порядка 4:

1.5.3.1. в пункте 9:

1.5.3.1.1. подпункт 4) изложить в следующей редакции:

"4) документ, содержащий сведения об инвалидности (для граждан из числа работников государственных бюджетных, казенных, автономных учреждений Пензенской области, имеющих намерение получить единовременную выплату, признанных инвалидами либо имеющих ребенка-инвалида);";

1.5.3.1.2. в подпункте 5) слова "кредитного договора (договора займа)" заменить словами "договора ипотечного жилищного кредита (займа)";

1.5.3.1.3. подпункт 6) изложить в следующей редакции:

"6) копии документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и членов его семьи, претендующих на получение единовременной выплаты в соответствии с настоящим Порядком, которыми могут являться следующие документы:

а) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (заключение (расторжение) брака, рождение, установление отцовства), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

б) решения судов об установлении родственных отношений;

в) копии свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

г) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение (расторжение) брака, усыновление (удочерение), установление отцовства), выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);";

1.5.3.1.4. дополнить подпунктом 12) следующего содержания:

"12) документ о сумме остатка долга, выданный кредитной организацией (займодателем), заключившей с заявителем (членами семьи заявителя) договор ипотечного жилищного кредита (займа) (представляется в случае, если члены семьи являются плательщиками ипотечного жилищного кредита (займа)).";

1.5.3.2. пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Граждане, имеющие намерение получить единовременную выплату, представляют в Уполномоченный орган документы, указанные в подпунктах 1), 2), 3), - в случае если они предоставляются за периоды до 1 января 2020 года, в подпункте 5), в подпунктах б) - г) подпункта 6), подпунктах 10), 12) пункта 9 настоящего Порядка.

Документы, указанные в подпунктах 8), 9) пункта 9 настоящего Порядка, предоставляются в случае, если они (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

Граждане, имеющие намерение получить единовременную выплату, вправе представить самостоятельно документы, указанные в подпункте 3), в случае если они предоставляются за периоды после 1 января 2020 года, в подпункте 4), в подпункте "а" подпункта 6), в подпунктах 7), 11) пункта 9 настоящего Порядка.

Копии документов заверяются сотрудником, принявшим документы.";

1.5.3.3. пункт 10.1 исключить;

1.5.3.4. пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. Уполномоченный орган в установленном порядке истребует документы (либо сведения, содержащиеся в них), указанные в подпункте 3), в случае если они предоставляются за периоды после 1 января 2020 года, в подпункте 4), в подпункте "а" подпункта 6), в подпунктах 7) - 9), 11) пункта 9 настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных таким органам организациях, в случае если они не представлены заявителем по собственной инициативе.";

1.5.3.5. пункт 12.1 исключить;

1.5.3.6. в подпункте 3) пункта 17 слова "в порядке софинансирования из федерального бюджета" заменить словами "с привлечением средств из федерального бюджета";

1.5.3.7. дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

"17.1 Граждане (и члены их семей), включенные в список претендентов на получение единовременных выплат, обязаны сообщать в Уполномоченный орган об изменении обстоятельств, влияющих на принятие решения о предоставлении единовременной выплаты (изменение жилищных условий, места работы, состава семьи), в течение 10 рабочих дней с момента изменения обстоятельств.

Уполномоченный орган вправе требовать от граждан, включенных в список претендентов на получение единовременных выплат, представления документов, подтверждающих изменения указанных обстоятельств.";

1.5.3.8. в пункте 18.1:

1.5.3.8.1. в подпункте 18.1.1 слова "в порядке софинансирования из федерального бюджета" заменить словами "с привлечением средств из федерального бюджета";

1.5.3.8.2. подпункты 18.1.2.1 и 18.1.2.2 подпункта 18.1.2 считать соответственно подпунктами "а" и "б" подпункта 18.1.2;

1.5.3.8.3. подпункт 18.1.2 дополнить подпунктами "в" и "г" следующего содержания:

"в) семье на предоставление документа о сумме остатка долга, выданного кредитной организацией (займодателем), заключившей с заявителем (членами семьи заявителя) договор ипотечного жилищного кредита (займа) (представляется в случае, если члены семьи являются плательщиками ипотечного жилищного кредита (займа));

г) в органы записи актов гражданского состояния на предоставление документа о государственной регистрации расторжения брака (в случае государственной регистрации расторжения брака).";

1.5.3.9. пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента поступления информации, указанной в пунктах 18.1.1 - 18.1.2 настоящего Порядка, принимает решение об исключении граждан из Списка в следующих случаях:

а) по личному заявлению, подаваемому в письменной форме в Уполномоченный орган;

б) в случае изменений (улучшений) жилищных условий, в результате которых утрачены основания получения единовременной выплаты;

в) в случае реализации права на получение единовременной выплаты, предусмотренного настоящим Порядком;

г) в случае выявления сведений, не соответствующих сведениям, указанным в заявлении и представленных документах, послуживших основанием для включения в Список (если данные сведения свидетельствуют об отсутствии у гражданина права для включения в указанный Список);

д) в случае увольнения из государственного бюджетного, казенного, автономного учреждения Пензенской области (за исключением случаев последующего трудоустройства в государственное бюджетное, казенное, автономное учреждение Пензенской области в течение 20 рабочих дней с даты увольнения);

е) в случае непредставления в Уполномоченный орган заявления для перечисления единовременной выплаты в течение шести месяцев со дня утверждения распоряжения.

Соответствующая запись об исключении из Списка вносится в книгу учета в день принятия решения Уполномоченным органом.";

1.5.3.10. Порядок 4 дополнить пунктом 19.1 следующего содержания:

"19.1. О принятом решении о предоставлении единовременной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной выплаты, а также об исключении из Списка граждан письменно уведомляется Уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней с момента принятия Уполномоченным органом соответствующего решения.";

1.5.3.11. Порядок 4 дополнить пунктом 19.2 следующего содержания:

"19.2. Граждане, получившие уведомление Уполномоченного органа, указанное в пункте 18 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня его получения представляют в Уполномоченный орган заявление, составленное в произвольной форме, о включении их в Список, копию трудовой книжки, заверенную работодателем, и (или) сведения о трудовой деятельности (за периоды до 1 января 2020 года), а также подписанное Соглашение в двух экземплярах.

Сведения о трудовой деятельности за периоды после 1 января 2020 года Уполномоченный орган в установленном порядке истребует в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных таким органам организациях, в случае если они не представлены заявителем по собственной инициативе.

Граждане, не представившие в установленный срок документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, в Список не включаются.";

1.5.3.12. подпункт "б" пункта 20 изложить в следующей редакции:

"б) после граждан, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, в список включаются граждане, имеющие инвалидность либо осуществляющие уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, в хронологическом порядке в соответствии с датами подачи заявления на включение в список претендентов на получение единовременной выплаты;"

1.5.4. в разделе III "Порядок перечисления единовременных выплат" Порядка 4:

1.5.4.1. в пункте 21:

1.5.4.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

"21. Перечисление единовременной выплаты на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляется на основании следующих документов (сведений, содержащихся в документах):";

1.5.4.1.2. абзац первый подпункта 2 изложить в следующей редакции:

"2) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты части стоимости приобретаемого по договору купли-продажи жилого помещения в соответствии с подпунктом "а" пункта 4 настоящего Порядка:";

1.5.4.1.3. абзац первый подпункта 3 изложить в следующей редакции:

"3) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии) в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 настоящего Порядка:";

1.5.4.1.4. абзац первый подпункта 4 изложить в следующей редакции:

"4) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) по договору строительного подряда объекта индивидуального жилищного строительства, в соответствии с подпунктом "в" пункта 4 настоящего Порядка:";

1.5.4.1.5. в подпункте "б" подпункта 4 слова "(представляется в случае, если строительство или реконструкция осуществляется по договору подряда)" исключить;

1.5.4.1.6. подпункт "г" подпункта 4 изложить в следующей редакции:

"г) копий актов выполненных работ, составленных по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, и документов, подтверждающих оплату семьей разницы между ценой договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства и размером единовременной выплаты;"

1.5.4.1.7. абзац первый подпункта 5 изложить в следующей редакции:

"5) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты части стоимости приобретаемого по договору купли-продажи жилого помещения в соответствии с подпунктом "г" пункта 4 настоящего Порядка:";

1.5.4.1.8. подпункт "а" подпункта 5 изложить в следующей редакции:

"а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии);";

1.5.4.1.9. в подпункте "б" подпункта 5 слова "по жилищному кредиту (займу)" заменить словами "по ипотечному жилищному кредиту (займу)";

1.5.4.1.10. подпункт "в" подпункта 5 изложить в следующей редакции:

"в) копии договора купли-продажи жилого помещения с отметкой органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение, которое является предметом соответствующего договора купли-продажи;";

1.5.4.1.11. подпункты "г" - "д" подпункта 5 исключить;

1.5.4.1.12. пункт 21 дополнить подпунктом 5.1 следующего содержания:

"5.1) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии) в соответствии с подпунктом "г" пункта 4 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии);

б) справки о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);

в) копии договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома или копии договора уступки прав требования (цессии), зарегистрированных в установленном порядке;

г) справки о сумме остатка долга, выданной организацией, заключившей договор участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома с гражданами;



д) справки о сумме остатка долга по оплате стоимости уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, выданной физическим лицом (либо организацией), заключившим договор уступки прав требования (цессии) с гражданами (в случае если единовременная выплата используется для оплаты части стоимости уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома);

е) документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу);";

1.5.4.1.13. пункт 21 дополнить подпунктом 5.2 следующего содержания:

"5.2) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) по договору строительного подряда объекта индивидуального жилищного строительства, в соответствии с подпунктом "г" пункта 4 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии);

б) справки о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);

в) копий правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором осуществляется строительство (планируется строительство) или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства;

г) копии договора подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства;

д) копия уведомления о соответствии объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке от уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления;

е) копий актов выполненных работ, составленных по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, и документов, подтверждающих оплату семьей разницы между ценой договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства и размером единовременной выплаты;";

1.5.4.1.14. абзац первый подпункта б изложить в следующей редакции:

"б) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса, в случае если претендент на получение единовременной выплаты (или член его семьи) является членом жилищного кооператива в соответствии с подпунктом "д" пункта 4 настоящего Порядка:";

1.5.4.1.15. подпункты 7) - 8) исключить;

1.5.4.2. в пункте 22:

1.5.4.2.1. подпункты 1) - 4) изложить в следующей редакции:

"1) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты части стоимости приобретаемого по договору купли-продажи жилого помещения в соответствии с подпунктом "а" пункта 4 настоящего Порядка - копии документов, подтверждающих оплату гражданами разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения и размером единовременной выплаты, в случае если оплата разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения (приобретаемых жилых помещений) и размером единовременной выплаты в соответствии с договором купли-продажи предусмотрена ранее перечисления единовременной выплаты;

2) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии) в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 настоящего Порядка:

а) справки о сумме остатка долга, выданной организацией, заключившей договор участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома с гражданами;

б) справки о сумме остатка долга по оплате стоимости уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, выданной физическим лицом (либо организацией), заключившим договор уступки прав требования (цессии) с гражданами (в случае если единовременная выплата используется для оплаты части стоимости уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома);

в) документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу);";

3) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) по договору строительного подряда объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с подпунктом "в" пункта 4 настоящего Порядка:

а) копии договора подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства;

б) копий актов выполненных работ, составленных по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, и документов, подтверждающих оплату семьей разницы между ценой договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства и размером единовременной выплаты;

4) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного

для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты части стоимости приобретаемого по договору купли-продажи жилого помещения в соответствии с подпунктом "г" пункта 4 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии) (предоставляется в случае если данные документы (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

б) справки о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);";

1.5.4.2.2. пункт 22 дополнить подпунктами 4.1) - 4.2) в следующей редакции:

"4.1) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии) в соответствии с подпунктом "г" пункта 4 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии) (предоставляется в случае если данные документы (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

б) справки о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);

в) справки о сумме остатка долга, выданной организацией, заключившей договор участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома с гражданами;

г) справки о сумме остатка долга по оплате стоимости уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, выданной физическим лицом (либо организацией), заключившим договор уступки прав требования (цессии) с гражданами (в случае если единовременная выплата используется для оплаты части стоимости уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома);

д) документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу);

4.2) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) по договору строительного подряда объекта индивидуального жилищного строительства, в соответствии с подпунктом "г" пункта 4 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии) (предоставляется в случае если данные документы (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

б) справки о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);

в) копии договора подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства;

г) копий актов выполненных работ, составленных по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, и документов, подтверждающих оплату семьей разницы между ценой договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства и размером единовременной выплаты;";

1.5.4.2.3. подпункт 5) пункта 22 изложить в следующей редакции:

"5) в случае, если единовременная выплата направляется для оплаты платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса, в случае если претендент на получение единовременной выплаты (или член его семьи) является членом жилищного кооператива в соответствии с подпунктом "д" пункта 4 настоящего Порядка:

а) выписки из реестра членов жилищного кооператива, подтверждающей членство в жилищном кооперативе получателя единовременной выплаты либо одного из членов его семьи;

б) копии устава жилищного кооператива;

в) справки о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения членом жилищного кооператива права собственности на жилое помещение.";

1.5.4.2.4. подпункты 6) - 7) исключить;

1.5.4.3. пункт 22.1 после слов "до 31 декабря 2020 года" дополнить словами ", кроме случаев, когда 6-месячный срок истекает после 31 декабря 2020 года.";

1.5.4.4. в пункте 26.1 слова "на цели, предусмотренные подпунктами "е", "ж" пункта 4 настоящего Порядка," заменить словами "для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 настоящего Порядка или для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, в соответствии с подпунктом "г" пункта 4 настоящего Порядка,";

1.5.4.5. пункт 27 после слова "продавца" дополнить словом "(цедента)", после слов "на счет эскроу" дополнить словами ", в счет уплаты паевого взноса.";

1.5.4.6. в пункте 28:

1.5.4.6.1. в подпункте "а" слова "жилищного сертификата" заменить словами "единовременной выплаты";

1.5.4.6.2. в подпункте "д" слова "в порядке софинансирования" заменить словами "с привлечением средств";

1.5.4.7. в пункте 30 после слова "продавца" дополнить словом "(цедента)", после слов "на счет эскроу" дополнить словами ", в счет уплаты паевого взноса."

1.6. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки на улучшение жилищных условий многодетным семьям в рамках реализации подпрограммы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014 - 2022 годы" (далее - Порядок 5), утвержденный постановлением 1, следующие изменения:

1.6.1. в наименовании Порядка 5 слова "на 2014-2022 годы" исключить;

1.6.2. в разделе I "Общие положения" Порядка 5:

1.6.2.1. в пункте 1 слова "на 2014 - 2022 годы" исключить;

1.6.2.2. в пункте 2:

1.6.2.2.1. слова "обладает семья, проживающая на территории Пензенской области" заменить словами "обладает семья, члены которой являются гражданами Российской Федерации, проживают на территории Пензенской области";

1.6.2.2.2. абзац седьмой дополнить предложением следующего содержания: "Данное условие не распространяется на жилые помещения, находящиеся в ипотеке (залоге) у кредитора (заимодавца) в соответствии с договором ипотечного жилищного кредита (займа), обязательства по которому исполнены в полном объеме.";

1.6.3. в разделе II "Порядок включения многодетных семей в реестр претендентов на получение социальных выплат" Порядка 5:

1.6.3.1. подпункт 7.1) пункта 7 изложить в следующей редакции:

"7.1) документы (справки), содержащие сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, установление отцовства, заключение брака), выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;"

1.6.3.2. подпункт 3) пункта 12 дополнить абзацем следующего содержания:

"При этом факты отчуждения многодетной семьей и (или) членами семьи жилых помещений или их частей подлежат учету в тех случаях, когда они повлияли на нуждаемость в жилом помещении.";

1.6.4. в разделе III "Порядок выделения социальных выплат многодетным семьям" Порядка 5:

1.6.4.1. пункт 17 дополнить подпунктами 17.4 и 17.5 следующего содержания:

"17.4. Семье на предоставление документа о сумме остатка долга, выданного кредитной организацией (займодателем), заключившей с заявителем (членами семьи заявителя) договор ипотечного жилищного кредита (займа) (представляется в случае, если члены семьи являются плательщиками ипотечного жилищного кредита (займа)).

17.5. В органы записи актов гражданского состояния на предоставление документа о государственной регистрации расторжения брака (в случае государственной регистрации расторжения брака)."

1.7. Порядок предоставления гражданам - участникам программы "Жилье для российской семьи" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" социальных выплат на компенсацию процентной ставки по ипотечным жилищным кредитам, ипотечным жилищным займам", утвержденный постановлением 1, признать утратившим силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

2. Принятие решений по заявлениям и документам граждан, поданным на предоставление мер социальной поддержки на улучшение жилищных условий многодетным семьям в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки на улучшение жилищных условий многодетным семьям в рамках реализации подпрограммы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области", утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 27.02.2014 № 126-пП, и Порядком предоставления семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья при рождении первого ребенка в рамках подпрограммы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области", утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 27.02.2014 № 126-пП, которые не приняты до вступления в силу настоящего постановления, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с условиями, действовавшими до вступления в силу настоящего постановления.

3. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 19.06.2020 № 414-пП "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Пензенской области" (далее - постановление 3) следующее изменение:

3.1. Подпункты 1.1.3.2.1, 1.1.3.2.2 подпункта 1.1.3 подпункта 1.1 пункта 1 постановления 3 признать утратившими силу.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Пензенской области

О.В. Мельниченко

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления семьям социальных выплат на приобретение или**  
**строительство жилья при рождении первого ребенка в рамках**  
**подпрограммы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан**  
**Пензенской области в жилищной сфере" государственной программы**  
**Пензенской области "Социальная поддержка граждан**  
**в Пензенской области"**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья при рождении первого ребенка в рамках подпрограммы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области" (далее - Порядок) регламентирует условия участия, порядок подачи заявления, соответствующего перечня документов, необходимых для включения семей в список получателей социальных выплат на приобретение или строительство жилья при рождении первого ребенка в рамках подпрограммы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2013 № 805-пП" (с последующими изменениями) (далее - социальная выплата), перечень документов, необходимых для реализации социальных выплат, виды расходов, на которые могут быть направлены социальные выплаты, а также порядок и сроки перечисления социальных выплат.

1.1. Предоставление семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья при рождении первого ребенка в соответствии с положениями настоящего Порядка осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области в соответствии с Законом Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО "О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области" (с последующими изменениями) и Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (далее - Уполномоченный орган).



2. Правом на получение социальной выплаты обладает семья, члены которой являются гражданами Российской Федерации, проживают на территории Пензенской области, состоят в зарегистрированном браке и соответствуют следующим условиям:

1) первый ребенок в семье рожден (усыновлен, удочерен) на территории Пензенской области в течение 12 месяцев после заключения брака;

2) возраст каждого из супругов на дату подачи заявления о включении в список получателей социальных выплат не превышает 28 лет;

3) члены семьи являются нуждающимися в жилом помещении по одному из оснований:

а) не являются нанимателем жилого помещения по договору социального найма, либо членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственником жилого помещения, либо членом семьи собственника жилого помещения;

б) являются нанимателем жилого помещения по договору социального найма, либо членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственником жилого помещения, либо членом семьи собственника жилого помещения при условии, что общая площадь жилого помещения на одного члена семьи составляет менее 10 кв. метров;

в) проживают в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, независимо от размеров занимаемого жилого помещения, и не имеют иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности;

4) являются нанимателем жилого помещения по договору социального найма, либо членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственником жилого помещения, либо членом семьи собственника жилого помещения, если среди членов семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, предусмотренной перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 987н "Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире", и не имеют иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности.

При наличии у семьи и (или) членов семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех жилых помещений.

При расчете обеспеченности общей площадью жилого помещения на каждого члена семьи не учитываются принадлежащие членам семьи на праве собственности жилые помещения, приобретенные полностью или частично за счет средств ипотечного жилищного кредита (займа) и находящиеся в ипотеке (залоге) у кредитора (заимодавца) в соответствии с кредитным договором

(договором займа). Данное условие не распространяется на жилые помещения, находящиеся в ипотеке (залоге) у кредитора (заимодавца) в соответствии с договором ипотечного жилищного кредита (займа), обязательства по которому исполнены в полном объеме.

2.1. К членам семьи собственника жилого помещения в рамках настоящего Порядка относятся проживающие совместно с данным собственником в принадлежащем ему жилом помещении его супруг (супруга), а также дети и родители данного собственника. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи собственника, если они вселены собственником в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные граждане могут быть признаны членами семьи собственника в судебном порядке.

К членам семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма относятся проживающие совместно с ним его супруг (супруга), а также дети и родители данного нанимателя. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные граждане могут быть признаны членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в судебном порядке.

2.2. В случае, если членами семьи совершены действия, повлекшие ухудшение жилищных условий, семья может быть признана нуждающейся в жилом помещении не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных действий.

2.3. К действиям, повлекшим ухудшение жилищных условий семьи, относятся:

- а) обмен жилыми помещениями, повлекший уменьшение общей площади жилого помещения;
- б) невыполнение условий договора о пользовании жилым помещением, повлекшее выселение в судебном порядке;
- в) вселение в жилое помещение иных лиц (за исключением вселения супруга (супруги), несовершеннолетних детей и временных жильцов);
- г) выделение доли собственниками жилых помещений;
- д) отчуждение жилого помещения или части жилого помещения, имеющиеся в собственности у семьи, имеющей намерение получить социальную выплату.

При этом факты отчуждения семьей и (или) членами их семей жилых помещений или их частей подлежат учету в тех случаях, когда они повлияли на нуждаемость в жилом помещении.

2.4. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств бюджета Пензенской области предоставляется семье (членам семьи) только один раз.

2.5. Участие семьи в подпрограмме является добровольным.

3. Право семьи на получение социальной выплаты удостоверяется именным свидетельством - жилищным сертификатом, который не является ценной бумагой.

3.1. Жилищный сертификат является именным свидетельством, удостоверяющим право семьи на получение за счет средств бюджета Пензенской области социальной выплаты на приобретение или строительство жилья при рождении первого ребенка (далее - социальная выплата).

4. Изготовление бланков жилищных сертификатов осуществляется Уполномоченным органом за счет средств бюджета Пензенской области.

5. Порядок учета, хранения и уничтожения бланков жилищных сертификатов устанавливается Уполномоченным органом.

6. Срок действия жилищного сертификата составляет 6 месяцев с даты выдачи, указанной в жилищном сертификате.

6.1. Срок действия выданного в 2020 году жилищного сертификата с даты его выдачи, указанной в жилищном сертификате, продлевается до 1 октября 2020 года, кроме случаев, когда 6-месячный срок истекает после 1 октября 2020 года.

7. Социальная выплата может быть использована семьей:

а) для оплаты части стоимости приобретаемого по договору купли-продажи у юридического лица жилого помещения. Жилое помещение должно быть введено в эксплуатацию не ранее, чем за один год до даты включения семьи в список получателей социальных выплат;

б) для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого у юридического лица по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии), приобретаемого у юридического или физического лица;

в) для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке по договору строительного подряда с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

г) для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), на цели, указанные в подпунктах "а" - "в" настоящего пункта. Социальная выплата не может быть использована семьей на погашение штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по вышеуказанным кредитам или займам;

д) для оплаты платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса (в случае если семья (члены семьи) является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива);

е) для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для приобретения по договору купли-продажи у юридического или физического лица жилого помещения или жилого помещения с земельным участком, расположенных в городских и сельских поселениях на территории Пензенской области (кроме городских округов Пензенской области), как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат;

ж) для компенсации понесенных семьей расходов, направленных для оплаты целей, предусмотренных подпунктами "а" - "е" настоящего пункта, обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат.

7.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения (компенсацию понесенных расходов на приобретение жилого помещения) у близких родственников членов семьи (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Социальная выплата не может быть использована семьей на погашение штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным в пункте 7 настоящего Порядка кредитам или займам.

8. Социальная выплата в соответствии с Порядком устанавливается в размере 20 % от расчетной стоимости жилого помещения - в случае выдачи семье жилищного сертификата, удостоверяющего право на социальную выплату, с 01.01.2019.

Размер расчетной стоимости жилого помещения определяется по формуле:

$$P = C \times 54 \text{ кв. м,}$$

где:

P - размер расчетной стоимости жилого помещения;

54 кв. м - стандарт площади жилого помещения, принятый для расчета социальной выплаты, предоставляемой семье из трех человек;

C - средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Пензенской области в рамках настоящего Порядка, равная 30370 рублям - в случае выдачи семье жилищного сертификата, удостоверяющего право на социальную выплату.

Полученное значение P округляется до сотен.

9. Семья, изъявившая желание получить социальную выплату в соответствии с условиями настоящего Порядка, вправе подать заявление и документы для получения социальной выплаты в течение трех лет со дня рождения (усыновления, удочерения) в семье первого ребенка.

## **II. Порядок включения семей в список получателей социальных выплат**

10. Учетные дела семей, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствии с условиями настоящего Порядка, должны содержать следующие документы:

1) заявление на получение социальной выплаты по форме, утвержденной Уполномоченным органом;

2) согласие на обработку персональных данных семьи (членов семьи). Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители;

3) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

4) документ, содержащий сведения об инвалидности (для семей, имеющих в своем составе инвалида);

5) копии документов, подтверждающих родственные отношения членов семьи, претендующей на получение социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком, с гражданами, проживающими совместно с ними, которыми могут являться следующие документы:

а) документы (справки), содержащие сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (заключение брака, рождение, установление отцовства), выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

б) решения судов об установлении родственных отношений;

в) копии свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

г) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства), выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

б) документы (справки), содержащие сведения о семье (членах семьи), зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с семьей (членами семьи) (в случае если семья и члены семьи зарегистрированы в разных жилых помещениях, представляются по каждому жилому помещению);

7) документы, подтверждающие наличие либо отсутствие у членов семьи жилого помещения, принадлежащего на праве собственности;

8) копии документов, содержащих сведения о собственнике и общей площади жилого помещения по месту проживания каждого члена семьи (в случае если семья (члены семьи) зарегистрирована в разных жилых помещениях, указанные документы представляются на каждое жилое помещение);

9) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (ИПУ каждого члена семьи);

10) справка (либо сведения) о нереализованном (реализованном) праве семьей (членами семьи) на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием социальной выплаты или субсидии, предоставленных за счет средств бюджета Пензенской области, за исключением государственной поддержки при улучшении жилищных условий, осуществляемой с привлечением средств федерального бюджета;

11) копию договора ипотечного жилищного кредита (займа), подтверждающего получение членами семьи ипотечного жилищного кредита (займа) на цели, указанные в подпунктах "а" - "в" пункта 7 настоящего Порядка (представляется в случае, если члены семьи являются плательщиками ипотечного жилищного кредита (займа));

12) документ о сумме остатка долга, выданный кредитной организацией (займодателем), заключившей с заявителем (членами семьи заявителя) договор ипотечного жилищного кредита (займа) (представляется в случае, если члены семьи являются плательщиками ипотечного жилищного кредита (займа));

13) копия судебного постановления об установлении места проживания заявителя и членов его семьи - в случае отсутствия иных документов и сведений, подтверждающих место их проживания.

11. Для получения социальной выплаты семья представляет в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области по месту жительства документы (оригиналы и их копии), указанные в подпунктах 1) - 3), подпунктах "б", "г" подпункта 5), подпунктах 12) - 13) пункта 10 настоящего Порядка.

Документы, указанные в подпунктах 7), 8) пункта 10 настоящего Порядка, предоставляются в случае, если они (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

Прочие документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, семья, подавшая заявление о включении их в список получателей социальной выплаты, вправе представить самостоятельно.

12. От имени членов семьи копии документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

13. Заявление, указанное в подпункте 1) пункта 10 настоящего Порядка, подлежит регистрации в журнале учета заявлений, представленных семьями, по форме, утвержденной Уполномоченным органом, в течение одного рабочего дня с момента представления семьей заявления.

Копии документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, представляются с оригиналами документов для сверки и должны быть заверены сотрудником, принявшим документы, в установленном порядке.

Семьи включаются в список получателей социальных выплат в порядке очередности в соответствии с датами подачи заявлений и документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Семьи, имеющие в составе семьи инвалида (супруг, супруга или дети), включаются в список получателей социальных выплат в первоочередном порядке вне зависимости от даты подачи заявления и документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

14. Орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области в течение семи рабочих дней с даты приема заявления и документов в установленном порядке истребует документы (либо сведения, содержащиеся в них), указанные в подпункте 4), подпункте "а" подпункта 5), подпунктах б) - 11) пункта 10 настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных таким органам организациях, в случае, если они не представлены заявителями по собственной инициативе.

15. Орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области в течение 30 рабочих дней с даты приема от семьи (членов семьи) заявления и документов, указанных в пунктах 11, 14 настоящего Порядка, принимает решение о включении либо отказе во включении семьи в список получателей социальных выплат в соответствии с условиями настоящего Порядка (далее - список получателей социальных выплат).

15.1. Семья, включенная в список получателей социальных выплат, обязана в течение 10 рабочих дней с момента произошедших изменений (о переезде на постоянное место жительства за пределы Пензенской области, изменении жилищных условий семьи, изменении состава семьи) проинформировать орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области, принявший решение о включении их в список получателей социальных выплат.

Орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области в течение 10 рабочих дней с момента поступления информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта Порядка, и в случае выявления сведений, не соответствующих сведениям, указанным в заявлении и представленных документах, послуживших основанием для включения в список получателей социальных выплат (если данные сведения свидетельствуют об отсутствии у семьи права на включение в список получателей социальных выплат), принимает решение об исключении семьи из списка получателей социальных выплат.

16. Основаниями для отказа во включении в список получателей социальных выплат являются:

1) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие семьи требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

3) намеренное ухудшение своих жилищных условий семьей, имеющей намерение получить социальную выплату, действиями, указанными в подпункте 2.3 пункта 2 настоящего Порядка;

4) реализация семьей (членами семьи) права на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием социальной выплаты или субсидии, предоставленных за счет средств бюджета Пензенской области;

5) истечение указанного в пункте 9 настоящего Порядка срока для подачи семьей заявления и документов для получения социальной выплаты.

17. Решение о включении либо отказе во включении семьи (членов семьи) в список получателей социальных выплат утверждается актом органа местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области.

18. В течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о включении либо отказе во включении семьи в список получателей социальных выплат орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области письменно уведомляет семью о принятом решении.

Повторное обращение семьи с заявлением и соответствующими документами о включении в список получателей социальных выплат допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4) пункта 16 настоящего Порядка.

18.1. Граждане (семьи), изъявившие желание воспользоваться правом на внеочередное предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков из земель, находящихся в государственной собственности Пензенской области или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства в соответствии со статьей 5 Закона Пензенской области от 04.03.2015 № 2693-ЗПО "О регулировании земельных отношений на территории Пензенской области", с целью строительства индивидуального жилого дома с использованием предоставляемой социальной выплаты, подают в орган местного самоуправления муниципального образования или городского округа Пензенской области, принявший решение о включении семьи в список получателей социальных выплат, заявление об использовании социальной выплаты для оплаты строительства индивидуального жилого дома, написанное в произвольной форме.

Заявление, указанное в настоящем пункте, представленное гражданами (семьей), подлежит регистрации в течение одного рабочего дня в журнале учета заявлений об использовании социальной выплаты для оплаты строительства индивидуального жилого дома с целью получения права на внеочередное предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства (далее - журнал). Форма журнала устанавливается Уполномоченным органом.

Орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области в течение пяти рабочих дней со дня приема от семьи заявления, указанного в настоящем пункте, письменно уведомляет семью о приеме заявления.



### **III. Порядок перечисления социальных выплат**

19. Министерство финансов Пензенской области в сроки, установленные приказом Министерства финансов Пензенской области от 19.12.2017 № 78 "Об утверждении порядка направления уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пензенской области" (с последующими изменениями), доводит до органов местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субвенций на исполнение государственных полномочий по предоставлению семьям социальных выплат в рамках настоящего Порядка из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области.

19.1. Перед выдачей жилищных сертификатов семьям, включенным в список получателей социальных выплат, орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области направляет запросы в течение пяти рабочих дней с момента доведения Министерством финансов Пензенской области лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субвенций на исполнение полномочий по предоставлению семьям социальных выплат в рамках настоящего Порядка из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области:

а) в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, на предоставление выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости о правах членов семьи, включенных в список получателей социальных выплат в рамках Подпрограммы, на имеющиеся (имевшиеся) у них объекты недвижимости;

б) в Уполномоченный орган Пензенской области на предоставление сведений о нереализованном (реализованном) праве семьи (членов семьи) на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием социальной выплаты или субсидии, предоставленных за счет средств бюджета Пензенской области, за исключением государственной поддержки при улучшении жилищных условий, осуществляемой с привлечением средств из федерального бюджета;

в) в подразделения территориальных органов МВД России по контролю в сфере миграции на предоставление сведений о постоянном проживании семьи (членов семьи) на территории Пензенской области;

г) семье на предоставление документа о сумме остатка долга, выданного кредитной организацией (займодателем), заключившей с заявителем (членами семьи заявителя) договор ипотечного жилищного кредита (займа) (представляется в случае, если члены семьи являются плательщиками ипотечного жилищного кредита (займа));

д) органам записи актов гражданского состояния или консульским учреждениям Российской Федерации на предоставление документа о государственной регистрации расторжения брака (в случае государственной регистрации расторжения брака).

19.2. В случае, если основания для получения семьей жилищного сертификата утрачены, орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области в течение 15 рабочих дней с момента поступления информации, указанной в подпунктах "а" - "д" пункта 19.1 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в выдаче жилищного сертификата семье.

19.2.1. Основаниями для отказа в выдаче жилищного сертификата являются:

а) подача заявления семьей (членами семьи) в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области об отказе в получении жилищного сертификата (с указанием причин отказа);

б) изменение (улучшение) жилищных условий у семьи, в результате которых утрачены основания получения социальной выплаты (за исключением жилых помещений, приобретенных полностью или частично за счет средств ипотечного жилищного кредита (займа) и находящихся в ипотеке (залоге) у кредитора (заимодавца) в соответствии с договором ипотечного жилищного кредита (займа), и за исключением жилых помещений, расходы на приобретение которых подлежат компенсации в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка);

в) выезд семьи на постоянное место жительства за пределы Пензенской области;

г) ранее реализованное право семьей (членами семьи) на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием социальной выплаты или субсидии, предоставленных за счет средств бюджета Пензенской области (за исключением государственной поддержки при улучшении жилищных условий, осуществляемой с привлечением средств из федерального бюджета);

д) государственная регистрация расторжения брака.

19.3. Орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области письменно уведомляет семью (членов семьи) в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения об отказе в выдаче жилищного сертификата семье и исключает ее из списка получателей социальных выплат.

Соответствующая запись об отказе в выдаче жилищных сертификатов вносится в книгу учета в день принятия решения органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области.

19.3.1. В случае если на момент выдачи органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области жилищных сертификатов в соответствующем году возраст одного из членов семьи превышает 28 лет, такая семья не подлежит исключению из списка получателей социальных выплат.

19.3.2. В случаях смерти одного из членов семьи, включенных в список получателей социальных выплат, или объявления судом их умершими или безвестно отсутствующими члены семьи не подлежат исключению из списка получателей социальных выплат. Право на получение жилищного сертификата сохраняется за членами семьи, включенными в список получателей социальных выплат, в порядке очередности, при условии нуждаемости семьи в жилом помещении в соответствии с подпунктом 3) пункта 2 настоящего Порядка.

19.4. В случае принятия решения о выдаче жилищного сертификата семья (члены семьи) включается в список получателей жилищных сертификатов (далее - список), утверждаемый нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области.

Список должен содержать информацию о каждой семье (членах семьи), получившей жилищный сертификат, с указанием фамилии, имени, отчества, дат рождения, номера жилищного сертификата.

19.5. Семья (члены семьи), получившая жилищный сертификат, в течение пяти рабочих дней со дня выдачи жилищного сертификата органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области исключается из списка получателей социальных выплат.

20. Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пензенской области осуществляют оформление жилищных сертификатов и выдачу их семьям.

21. Порядок, сроки оформления и выдачи семьям жилищных сертификатов устанавливаются Уполномоченным органом.

Датой выдачи жилищного сертификата является дата его подписания уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области, осуществляющего выдачу жилищных сертификатов.

Право на первоочередное получение жилищного сертификата имеет семья, в составе которой имеется лицо, являющееся инвалидом, в порядке очередности, сформированной в хронологическом порядке в соответствии с датами подачи семьями, имеющими в своем составе инвалидов, заявлений и документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

21.1. При выдаче жилищного сертификата органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области семье вручается памятка о порядке и способах реализации социальной выплаты.

22. В случае утраты (хищения) или порчи жилищного сертификата семья представляет в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области, выдавший жилищный сертификат, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены.

В течение 10 рабочих дней с даты получения заявления орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области, выдававший жилищный сертификат, выдает новый жилищный сертификат. Срок действия жилищного сертификата указывается в соответствии с датой выдачи и сроком окончания действия ранее выданного жилищного сертификата семье.

23. Перечисление социальной выплаты на цели, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляется на основании следующих документов (сведений, содержащихся в документах):

1) заявления на перечисление социальной выплаты по форме, утвержденной Уполномоченным органом;

2) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты части стоимости приобретаемого по договору купли-продажи у юридического лица жилого помещения в соответствии с подпунктом "а" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора купли-продажи жилого помещения, зарегистрированного в установленном порядке;

б) копий документов, подтверждающих оплату семьей разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения и размером социальной выплаты, в случае если оплата разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения (приобретаемых жилых помещений) и размером социальной выплаты в соответствии с договором купли-продажи предусмотрена ранее перечисления социальной выплаты;

3) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого у юридического лица по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии), приобретаемого у юридического или физического лица, в соответствии с подпунктом "б" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома или копии договора уступки прав требования (цессии), зарегистрированных в установленном порядке;

б) справки о сумме остатка долга, содержащей сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (договора уступки прав требования (цессии)) и об оставшейся неуплаченной сумме по договору;

в) документов (справки), содержащих сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу), при наличии договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, заключенного с условием внесения соответствующих средств на счет эскроу;

г) документов, подтверждающих наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

4) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке по договору строительного подряда с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в соответствии с подпунктом "в" пункта 7 настоящего Порядка:

а) сведений о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения либо аренды в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство (завершение строительства, реконструкция) объекта индивидуального жилищного строительства;

б) копии договора подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

в) копии разрешения на строительство либо уведомления, указанного в пункте 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) копий актов выполненных работ, составленных по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, и документов, подтверждающих оплату семьей разницы между ценой договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства и размером социальной выплаты;

5) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для приобретения по договору купли-продажи у юридического лица жилого помещения в соответствии с подпунктом "г" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии);

б) справки о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);

в) копии договора купли-продажи жилого помещения, зарегистрированного в установленном порядке;

5.1) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого у юридического лица по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии), приобретаемого у юридического или физического лица в соответствии с подпунктом "г" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии);

б) справки о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);

в) копии договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома или копии договора уступки прав требования (цессии), зарегистрированных в установленном порядке;

г) справки о сумме остатка долга, содержащей сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (договора уступки прав требования (цессии)) и об оставшейся неуплаченной сумме по договору;

д) документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу), при наличии договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, заключенного с условием внесения соответствующих средств на счет эскроу;

5.2) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства по договору строительного подряда с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в том числе индивидуального жилого дома, в соответствии с подпунктом "г" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии);

б) справки о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);

в) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения либо аренды в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство (завершение строительства, реконструкция) объекта индивидуального жилищного строительства;

г) копии договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

д) копии разрешения на строительство либо уведомления, указанного в пункте 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

е) копий актов выполненных работ, составленных по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, и документов, подтверждающих оплату семьей разницы между ценой договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства и размером социальной выплаты;

б) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса (в случае если семья (члены семьи) является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива) в соответствии с подпунктом "д" пункта 7 настоящего Порядка:

а) выписки из реестра членов кооператива, подтверждающей членство в кооперативе семьи (членов семьи), получившей жилищный сертификат, или члена семьи, получившего жилищный сертификат (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива, или решение о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива);

б) справки о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива);

в) копии устава жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива;

г) выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости о правах жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива на жилое помещение, которое приобретено семьей (членом семьи), получившей жилищный сертификат;

д) копии решения о передаче жилого помещения в пользование члена жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива;

7) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для приобретения по договору купли-продажи у юридического или физического лица жилого помещения или жилого помещения с земельным

участком, расположенных в городских и сельских поселениях на территории Пензенской области (кроме городских округов Пензенской области), как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат, в соответствии с подпунктом е) пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии);

б) справки о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);

в) копии договора купли-продажи жилых помещений или жилого помещения с земельным участком, зарегистрированного в установленном порядке;

г) копии правоустанавливающих документов на приобретаемый (приобретенный) земельный участок (при наличии);

8) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных семьей расходов, направленных для оплаты части стоимости приобретаемого по договору купли-продажи у юридического лица жилого помещения, обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат, в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора купли-продажи жилого помещения, зарегистрированного в установленном порядке;

б) копий документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты цены (части цены) договора купли-продажи жилого помещения;

8.1) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных семьей расходов, направленных для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого у юридического лица по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии), приобретаемого у юридического или физического лица, обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат, в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома или копии договора уступки прав требования (цессии), зарегистрированных в установленном порядке;

б) документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу), при наличии договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, заключенного с условием внесения соответствующих средств на счет эскроу;



в) копии документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты цены (части цены) договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома или договора уступки прав требования (цессии);

8.2) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных семьей расходов, направленных для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке по договору строительного подряда с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат, в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка:

а) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения либо аренды в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство (завершение строительства, реконструкция) объекта индивидуального жилищного строительства;

б) копии договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

в) копии разрешения на строительство либо уведомления, указанного в пункте 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) копии документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты цены (части цены) договора подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства;

8.3) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных семьей расходов, направленных для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для приобретения по договору купли-продажи у юридического лица жилого помещения, обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат, в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии);

б) копии договора купли-продажи жилого помещения, зарегистрированного в установленном порядке;

в) копии документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты первоначального взноса и (или) части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для приобретения по договору купли-продажи у юридического лица жилого помещения;

8.4) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных семьей расходов, направленных для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого у юридического лица по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии), приобретаемого у юридического или физического лица, обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат, в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии);

б) копии договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома или копии договора уступки прав требования (цессии), зарегистрированных в установленном порядке;

в) документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу), при наличии договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, заключенного с условием внесения соответствующих средств на счет эскроу;

г) копии документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии);

8.5) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных семьей расходов, направленных для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства по договору строительного подряда с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат, в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии);

б) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором осуществляется строительство (планируется строительство) или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства;

в) копии договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства;

г) копии разрешения на строительство либо уведомления, указанного в пункте 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

д) копии документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) по договору строительного подряда объекта индивидуального жилищного строительства;

8.6) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных семьей расходов, направленных для оплаты платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса (в случае если семья (члены семьи) является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива), обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат, в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка:

а) выписка из реестра членов кооператива, подтверждающая членство в кооперативе семьи (членов семьи), получившей жилищный сертификат, или члена семьи, получившего жилищный сертификат (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива или решение о приеме в члены жилищного накопительного кооператива или жилищного, жилищно-строительного кооператива);

б) копии устава жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива;

в) выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости о правах жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива на жилое помещение, которое приобретено семьей (членом семьи), получившей жилищный сертификат;

г) копии решения о передаче жилого помещения в пользование члена жилищного накопительного кооператива или жилищного, жилищно-строительного кооператива;

д) копии документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса;

8.7) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных семьей расходов, направленных для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для приобретения по договору купли-продажи у юридического или физического лица жилых помещений или жилого помещения с земельным участком, расположенных в городских и сельских поселениях на территории Пензенской области (кроме городских округов Пензенской области), как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат, в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии);

б) копии договора купли-продажи жилого помещения или жилого помещения с земельным участком, зарегистрированного в установленном порядке;

в) копии правоустанавливающих документов на приобретаемый (приобретенный) земельный участок (при наличии);

г) копии документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты первоначального взноса и (или) части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для приобретения по договору купли-продажи у юридического лица жилого помещения;

24. Для перечисления социальной выплаты члены семьи в течение срока действия жилищного сертификата представляют в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области, выдавший жилищный сертификат, заявление, указанное в подпункте 1) пункта 23 настоящего Порядка, а также следующие документы:

1) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты части стоимости приобретаемого по договору купли-продажи у юридического лица жилого помещения в соответствии с подпунктом "а" пункта 7 настоящего Порядка - копии документов, подтверждающих оплату семьей разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения и размером социальной выплаты, в случае если оплата разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения (приобретаемых жилых помещений) и размером социальной выплаты в соответствии с договором купли-продажи предусмотрена ранее перечисления социальной выплаты;

2) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого у юридического лица по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии), приобретаемого у юридического или физического лица в соответствии с подпунктом "б" пункта 7 настоящего Порядка:

а) справку о сумме остатка долга, содержащую сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (договора уступки прав требования (цессии)) и об оставшейся неуплаченной сумме по договору;

б) документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу), при наличии договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, заключенного с условием внесения соответствующих средств на счет эскроу;

в) документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

3) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке по договору строительного подряда с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в соответствии с подпунктом "в" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копию договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства;

б) копии актов выполненных работ, составленных по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, и документов, подтверждающих оплату семьей разницы между ценой договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства и размером социальной выплаты;

4) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для приобретения по договору купли-продажи у юридического лица жилого помещения в соответствии с подпунктом "г" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии) (предоставляется в случае, если данные документы (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

б) справка о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);

4.1) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого у юридического лица по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии), приобретаемого у юридического или физического лица в соответствии с подпунктом "г" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии) (предоставляется в случае, если данные документы (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

б) справку о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);

в) справку о сумме остатка долга, содержащую сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (договора уступки прав требования (цессии)) и об оставшейся неуплаченной сумме по договору;

г) документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

д) документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу), при наличии договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, заключенного с условием внесения соответствующих средств на счет эскроу;

4.2) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства по договору строительного подряда с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в соответствии с подпунктом "г" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии) (предоставляется, в случае если данные документы (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

б) справку о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);

в) копию договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

г) копии актов выполненных работ, составленных по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, и документов, подтверждающих оплату семьей разницы между ценой договора строительного подряда на строительство (завершение строительства реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства и размером социальной выплаты;

5) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса (в случае если семья (члены семьи) является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива) в соответствии с подпунктом "д" пункта 7 настоящего Порядка:

а) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство в кооперативе семьи (членов семьи), получившей жилищный сертификат, или члена семьи, получившего жилищный сертификат (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива или жилищного, жилищно-строительного кооператива, или решение о приеме в члены жилищного накопительного кооператива или жилищного, жилищно-строительного кооператива);

б) справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов жилищного накопительного кооператива или жилищного, жилищно-строительного кооператива);

в) копию устава жилищного накопительного кооператива или жилищного, жилищно-строительного кооператива;

г) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена жилищного накопительного кооператива или жилищного, жилищно-строительного кооператива;

б) в случае, если социальная выплата направляется для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для приобретения по договору купли-продажи у юридического или физического лица жилых помещений или жилого помещения с земельным участком, расположенных в городских и сельских поселениях на территории Пензенской области (кроме городских округов Пензенской области), как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат, в соответствии с подпунктом "е" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии) (предоставляется в случае, если данные документы (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

б) справку о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу);

7) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных расходов, направленных для оплаты части стоимости приобретаемого по договору купли-продажи у юридического лица жилого помещения в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка - копии документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты цены (части цены) договора купли-продажи жилого помещения;

7.1) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных семьей расходов, направленных для оплаты части стоимости жилого помещения, приобретаемого у юридического лица по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, в том числе путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требования (цессии), приобретаемого у юридического или физического лица в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка:

а) документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (открытии счета эскроу), при наличии договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, заключенного с условием внесения соответствующих средств на счет эскроу;

б) копии документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты цены (части цены) договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома или договора уступки прав требования (цессии);



7.2) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных расходов, направленных для оплаты строительства (завершения строительства, реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства по договору строительного подряда с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора строительного подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

б) копии документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты цены (части цены) договора подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства;

7.3) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных расходов, направленных для оплаты платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса (в случае если семья (члены семьи) является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива) в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка:

а) выписка из реестра членов кооператива, подтверждающая членство в кооперативе семьи (членов семьи), получившей жилищный сертификат, или члена семьи, получившего жилищный сертификат (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива, или решение о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива);

б) копия устава жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива;

в) копия решения о передаче жилого помещения в пользование члена жилищного накопительного кооператива, или жилищного, жилищно-строительного кооператива;

г) копии документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса;

7.4) в случае, если социальная выплата направляется для компенсации понесенных расходов, направленных для оплаты первоначального взноса или части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для приобретения по договору купли-продажи у юридического или физического лица жилых помещений или жилого помещения с земельным участком, расположенных в городских и сельских поселениях на территории Пензенской области (кроме городских округов Пензенской области), как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, обязательство по которым возникло у семьи после включения в список получателей социальных выплат, в соответствии с подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка:

а) копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), а также копии договора ипотечного жилищного кредита (займа), предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (при наличии) (предоставляется в случае если данные документы (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

б) копии документов, подтверждающих оплату семьей в период с момента включения семьи в список получателей социальных выплат до момента подачи заявления на перечисление социальной выплаты первоначального взноса и (или) части суммы основного долга и процентов в рамках ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе предоставленного для рефинансирования ранее полученного ипотечного жилищного кредита (займа), для приобретения по договору купли-продажи у юридического лица жилого помещения;

24.1. Размер средств жилищного сертификата, направляемых на цели, указанные в подпунктах "а" - "е" пункта 7 настоящего Порядка, не может превышать размер соответствующих финансовых обязательств семьи (членов семьи) в рамках целей, указанных в подпунктах "а" - "е" пункта 7 настоящего Порядка, на дату перечисления социальной выплаты. Допускается направление средств жилищного сертификата одновременно на цели, указанные в подпунктах "а" - "е" пункта 7 настоящего Порядка, и на цели, указанные в подпункте "ж" пункта 7 настоящего Порядка, при условии не превышения максимально возможной суммы средств жилищного сертификата, рассчитанной в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

От имени семьи (членов семьи) документы для перечисления социальной выплаты могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Копии документов предъявляются с оригиналами.

25. Орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления в установленном порядке истребуют документы (либо сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 23 настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных таким органам организациях, за исключением документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, представленных заявителями самостоятельно.

26. Приобретенное (построенное, реконструированное) жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться в любом населенном пункте Пензенской области и отвечать требованиям, установленными статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации.

27. Приобретаемое (построенное, реконструированное) жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в жилищном сертификате.

27.1. Допускается оформление приобретенного (построенного, реконструированного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. В этом случае лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, при предоставлении документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, представляет также нотариально заверенное обязательство о переоформлении приобретенного (построенного, реконструированного) с помощью социальной выплаты жилого помещения в общую собственность всех членов семьи, указанных в жилищном сертификате, в течение 6 месяцев после погашения в полном объеме основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (ипотечному жилищному займу), либо после ввода в эксплуатацию жилого помещения, либо после внесения последнего платежа, завершающего выплату паевого взноса в полном размере.

27.1.1. В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "б" пункта 7 настоящего Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в жилищном сертификате, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

27.2. В случае использования средств (части средств) материнского (семейного) капитала в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" допускается оформление приобретенного (построенного, реконструированного) жилого помещения в общую собственность всех членов семьи.

27.3. В случае строительства индивидуального жилого дома на земельном участке, предоставленном семье бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства, в рамках реализации Закона Пензенской области от 04.03.2015 № 2693-ЗПО "О регулировании земельных отношений на территории Пензенской области" допускается оформление построенного жилого помещения в общую собственность всех членов семьи.

27.4. В случае использования средств полного или частичного погашения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу) в размере его задолженности, но не более 450 тысяч рублей, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.09.2019 № 1170 "Об утверждении Правил предоставления субсидий акционерному обществу "ДОМ.РФ" на возмещение недополученных доходов и затрат в связи с реализацией мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в целях создания условий для погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)" и Положения о реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в целях создания условий для погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)" допускается оформление построенного жилого помещения в общую собственность всех членов семьи.

28. При соответствии предоставленных семьей (членами семьи), а также истребованных органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области документов требованиям действующего законодательства и условиям настоящего Порядка орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области принимает решение о перечислении социальной выплаты и в течение 20 рабочих дней с даты получения последнего документа из числа документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, перечисляет средства социальной выплаты на банковский счет продавца (цедента) жилого помещения, на счет строительной организации, на счет кредитора (заимодавца), на счет эскроу для расчетов по договору участия в долевом строительстве, в счет уплаты паевого взноса, на счет заявителя в случае компенсации понесенных расходов.

29. Основанием для отказа в перечислении социальной выплаты является:

а) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка;

б) несоответствие приобретенного (строящегося, реконструируемого) жилого помещения требованиям, указанным в пунктах 26, 27 настоящего Порядка;

в) представление членами семьи документов для перечисления социальной выплаты, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, по истечении срока действия жилищного сертификата, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Порядка.

30. В случае принятия решения об отказе в перечислении социальной выплаты орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Пензенской области уведомляет семью об этом в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения в письменной форме с указанием причин отказа.

31. Жилищный сертификат считается реализованным со дня перечисления средств социальной выплаты в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка.

31.1. В случае если семья, получившая жилищный сертификат, не смогла его реализовать на цели, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, повторное предоставление жилищного сертификата за счет средств бюджета Пензенской области возможно в соответствии с условиями настоящего Порядка.

32. Уполномоченный орган формирует и ведет реестры реализованных жилищных сертификатов по установленной им форме.

33. Семьям (членам семьи), реализовавшим свое право на получение мер государственной поддержки при улучшении жилищных условий за счет средств бюджета Пензенской области в соответствии с условиями настоящего Порядка, повторное предоставление государственной поддержки при улучшении жилищных условий за счет средств бюджета Пензенской области не допускается, за исключением государственной поддержки при улучшении жилищных условий, осуществляемой с привлечением средств из федерального бюджета.

#### **IV. Переходные положения**

34. Молодым семьям, подавшим заявление и документы для участия в подпрограмме "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 27.02.2014 № 126-пП "Об утверждении порядков реализации мероприятий подпрограммы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере" государственной программы Пензенской области "Социальная поддержка граждан в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2013 № 805-пП" (с последующими изменениями)" (далее - подпрограмма), предоставление и перечисление социальных выплат, а также расчет нуждаемости таких молодых семей в жилых помещениях осуществляются в соответствии с условиями, действовавшими на момент представления молодыми семьями заявления и документов на предоставление социальных выплат на приобретение или строительство жилья при рождении первого ребенка в рамках подпрограммы, за исключением перечисления социальных выплат молодым семьям на цели, предусмотренные подпунктом "ж" пункта 7 настоящего Порядка.

---