



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 сентября 2021 г. № 618-пП

г.Пенза

**О внесении изменений в государственную программу
Пензенской области "Развитие физической культуры и спорта
в Пензенской области", утвержденную постановлением
Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 812-пП
(с последующими изменениями)**

Руководствуясь Законом Пензенской области от 23.12.2019 № 3435-ЗПО "О бюджете Пензенской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов" и Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в государственную программу "Развитие физической культуры и спорта в Пензенской области" (далее - Программа), утвержденную постановлением Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 812-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Развитие физической культуры и спорта в Пензенской области" (с последующими изменениями), следующее изменение:

1.1. Раздел 7 "Порядок назначения ежемесячных выплат лицам, имеющим выдающиеся заслуги в области физической культуры и спорта" Программы изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2021.

3. Настоящее постановление действует в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы физической культуры и спорта.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Пензенской области

О.В. Мельниченко



Приложение
к постановлению Правительства
Пензенской области
21.09.2021 № 618-пП

7. Порядок назначения ежемесячных выплат лицам, имеющим выдающиеся заслуги в области физической культуры и спорта

1. Настоящий Порядок определяет основания, порядок и размер ежемесячных выплат лицам, имеющим выдающиеся достижения и особые заслуги в области физической культуры и спорта (ежемесячные выплаты).

2. Финансирование ежемесячных выплат осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на указанные цели главному распорядителю бюджетных средств - Министерству физической культуры и спорта Пензенской области (далее - Министерство).

3. К лицам, имеющим выдающиеся заслуги в области физической культуры и спорта, относятся пенсионеры, являющиеся получателями страховой пенсии по старости, имеющие почетные спортивные звания "Заслуженный тренер России", "Заслуженный тренер СССР", постоянно проживающие на территории Пензенской области, подготовившие чемпионов и (или) призеров Олимпийских игр (далее - спортсмен) и являющиеся личными тренерами в период показанного результата (далее-тренер).

4. Ежемесячная выплата тренеру устанавливается в размере:

4.1. 57 471 рубль, - подготовившему спортсмена, занявшего 1-е место на Олимпийских играх;

4.2. 44 828 рублей, - подготовившему спортсмена, занявшего 2-е место на Олимпийских играх;

4.3. 34 483 рубля, - подготовившему спортсмена, занявшего 3-е место на Олимпийских играх.

5. Для решения вопроса о наличии права на ежемесячную выплату тренеру в Министерстве создается Комиссия по вопросу ее назначения (далее - Комиссия).

Состав Комиссии утверждается приказом Министерства. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение принимается путем голосования "за" или "против" простым большинством голосов. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

6. Тренер предоставляет в Министерство следующие документы:

6.1. заявление на ежемесячную выплату в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

6.2. копию протокола соревнований, подтверждающего занятие спортсменом призового места на Олимпийских играх;

6.3. копию приказа об утверждении списочного состава физкультурно-спортивной организации, подтверждающего, что тренер, претендующий на ежемесячную выплату, являлся личным тренером спортсмена в период показанного результата на Олимпийских играх;

6.4. копию документов, подтверждающих наличие почетных спортивных званий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

6.5. копию паспорта гражданина РФ, проживающего на территории Пензенской области;

6.6. копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности, содержащие данные о трудовом стаже за периоды до 1 января 2020 года;

6.7. сведения о трудовой деятельности, содержащие данные о трудовом стаже за периоды после 1 января 2020 года, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

6.8. согласие на обработку персональных данных, оформленное по образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в подпунктах 6.2, 6.3, 6.4, 6.6, пункта 6 настоящего Порядка, предоставляются тренером, претендующим на ежемесячные выплаты, по собственной инициативе.

В случае непредоставления документов, указанных в подпунктах 6.2, 6.3, 6.4, 6.7 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение одного рабочего дня с даты регистрации документов направляет межведомственный запрос о предоставлении документов в органы и (или) организации, в распоряжении которых находятся указанные документы.

7. Предоставленные документы регистрируются в журнале входящей корреспонденции Министерства в день их поступления и рассматриваются Комиссией в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации.

В случае, если Министерством направлен межведомственный запрос о предоставлении документов, указанных в подпунктах 6.2, 6.3, 6.4, 6.7 пункта 6 настоящего Порядка, документы рассматриваются Комиссией в течение 10 рабочих дней с даты получения запрашиваемых документов.

8. Решение Комиссии о наличии права на получение ежемесячной выплаты либо об отсутствии такого права отражается в протоколе заседания Комиссии.

На основании протокола заседания Комиссии Министерство в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола принимает решение о назначении ежемесячной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты. Указанное решение оформляется приказом Министерства.

Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания приказа (о назначении ежемесячной выплаты либо об отказе) направляет тренеру уведомление о принятом решении способом, указанным им в заявлении.

В назначении ежемесячной выплаты отказывается в случаях:

- предоставления неполного пакета документов, указанных в подпунктах 6.1, 6.5, 6.6, 6.8 пункта 6 настоящего Порядка;
- несоответствия тренера требованиям, определенным в пункте 3 настоящего Порядка;
- предоставления тренером недостоверных сведений.

9. Выплаты производятся ежемесячно Министерством начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором издан приказ Министерства о назначении ежемесячной выплаты.

Выплата осуществляется пожизненно.

Ежемесячная выплата перечисляется тренеру на расчетный счет, открытый в кредитной организации (с указанием реквизитов счета).

10. Ежемесячная выплата прекращается в случаях:

10.1. выезда тренера на постоянное место жительства за пределы Пензенской области;

10.2. смерти, а также признания тренера умершим или безвестно отсутствующим в установленном действующим законодательством порядке на основании вступившего в законную силу судебного акта;

10.3. лишения почетного спортивного звания.

В указанных случаях ежемесячная выплата прекращаются с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

11. В случае если тренер, получающий ежемесячную выплату, или спортсмен, за результаты которого тренеру назначена ежемесячная выплата, признаны нарушившими антидопинговые правила на Олимпийских играх, на которых показан результат, и в связи с этим к ним применены соответствующие санкции, то данный тренер лишается права на получение ежемесячной выплаты и не может являться кандидатом на получение ежемесячной выплаты в течение двух лет после года, в котором истекает срок применения санкций.

Ежемесячная выплата тренеру прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором соответствующая антидопинговая организация приняла решение о признании тренера, спортсмена, нарушившими антидопинговые правила и о применении к ним соответствующих санкций.

В случае если к тренеру, получающему ежемесячную выплату, спортсмену, применена санкция в виде временного отстранения от участия в Олимпийских играх и прочих официальных спортивных соревнованиях в связи с возможным нарушением антидопинговых правил, выплата приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о применении указанной санкции.

В случае принятия соответствующей антидопинговой организацией решения об отсутствии факта нарушения тренером, спортсменом антидопинговых правил ежемесячная выплата осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято указанное решение. Ежемесячная выплата данному тренеру возобновляется также за период его временного отстранения от участия в Олимпийских играх и прочих официальных спортивных соревнованиях.

12. Тренеры, которым назначены ежемесячные выплаты, обязаны извещать Министерство о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 10.1, 10.3 пункта 10 и пункте 11 настоящего Порядка, влияющих на предоставление выплаты, в течение 10 рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств.

13. Необоснованно полученные ежемесячные выплаты в случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 10.1, 10.3 пункта 10 и пункте 11 настоящего Порядка, подлежат возврату в бюджет Пензенской области в течение одного месяца с момента направления Министерством тренеру, которому назначены ежемесячные выплаты, уведомления о необходимости возврата ежемесячных выплат.

При невозвращении полученных ежемесячных выплат в установленный срок взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

Приложение №1
к Порядку назначения ежемесячных выплат
лицам, имеющим выдающиеся заслуги
в области физической культуры и спорта

ФОРМА

Министру
физической культуры и спорта
Пензенской области

(ФИО министра)

(ФИО заявителя)

Контактный телефон:

Заявление

Прошу Вас назначить мне ежемесячную выплату в соответствии с Порядком назначения ежемесячных выплат лицам, имеющим выдающиеся заслуги в области физической культуры и спорта, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 01.11.2013 г № 812-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Развитие физической культуры и спорта в Пензенской области" (с последующими изменениями).

Прошу уведомить меня о принятом решении путем _____.

Приложение:

Дата
Подпись

Приложение №2
к Порядку назначения ежемесячных выплат
лицам, имеющим выдающиеся заслуги
в области физической культуры и спорта

Согласие на обработку персональных данных
(образец)

Согласие на обработку персональных данных			
(информация о субъекте персональных данных)			
Я			
	(фамилия)	(имя)	(отчество)
(основной документ, удостоверяющий личность)		(номер основного документа, удостоверяющего его личность)	
(сведения о дате выдачи указанного документа)		(сведения о выдавшем указанный документ органе)	
зарегистрированный по адресу:			
		(адрес)	
(информация о представителе субъекта персональных данных)			
Я			
	(фамилия)	(имя)	(отчество)
(основной документ, удостоверяющий личность)		(номер основного документа, удостоверяющего его личность)	
(сведения о дате выдачи указанного документа)		(сведения о выдавшем указанный документ органе)	
зарегистрированный по адресу:			
		(адрес)	

наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:
принимаю решение о предоставлении своих персональных данных в составе:
(перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)
и даю согласие на их обработку, включающую:
1. сбор;
2. запись;
3. систематизацию;
4. накопление;
5. хранение;
6. уточнение (обновление);
7. уточнение (изменение);
8. извлечение;
9. использование;
10. передачу (предоставление);
11. передачу (доступ);
12. обезличивание;
13. блокирование;
14. удаление;
15. уничтожение
(в случае обработки общедоступных персональных данных)
16. передачу (распространение)
персональных данных
(перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие)
способами, определяемыми (перечислить договоры, регламенты, правила, инструкции и положения, которые определяют работу в информационных системах персональных данных и программных продуктах таких систем или перечислить способы обработки и в каких информационных системах персональных данных производится обработка персональных данных)

(общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных)	
своей волей и в своем интересе Министерству физической культуры и спорта Пензенской области, расположенному по адресу: 440066, г. Пенза, ул. 2-й Виноградный проезд, 30	
(информация о лице, осуществляющем обработку персональных данных по поручению Министерства физической культуры и спорта Пензенской области)	
(наименование или фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Министерства физической культуры и спорта Пензенской области)	
(адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Министерства физической культуры и спорта Пензенской области)	
с целью:	
(цель или цели обработки персональных данных)	
на срок:	
	(срок, в течение которого действует согласие)
Порядок отзыва согласия:	
Отзыв согласия подается в письменном виде лицом, указанным в согласии на обработку персональных данных, лично. Отзыв должен содержать: - номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных; - сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; - собственноручную подпись субъекта персональных данных; - сведения о согласии на обработку персональных данных (дата и адрес, по которому давалось согласие). При подаче лицом, осуществляющим прием такого отзыва, производится удостоверение личности подающего такой отзыв. Отзыв согласия осуществляется по адресу:	
В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекращение обработки персональных данных и уничтожение персональных данных будет произведено в течение 30 дней с момента поступления.	
Порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов:	
осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 152 от 27.07.2006 "О персональных данных"	
(в случае если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом)	

Юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные, если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом:										
Порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов										
Я подтверждаю, что предоставленные мною персональные данные являются полными, актуальными и достоверными.										
"		"		20		г.				
							(личная подпись)	(инициалы, фамилия)		
Предоставленные данные соответствуют предъявленным документам, удостоверяющим личность										
"		"		20		г.				
							(должность)	(личная подпись)	(инициалы, фамилия)	
