



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 апреля 2021 г. № 231-пП

г.Пенза

О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 08.07.2019 № 387-пП (с последующими изменениями)

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 08.07.2019 № 387-пП "Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Пензенской области субсидии в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Пензенской области" на достижение результатов национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости" (с последующими изменениями) (далее - постановление) следующее изменение:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

"В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (с последующими изменениями) на территории Пензенской области, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2019 № 510 "Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на достижение результатов национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости" (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 810-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Развитие промышленности в Пензенской области и повышение ее конкурентоспособности" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области постановляет:".

2. Внести изменения в Порядок предоставления из бюджета Пензенской области субсидии в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Пензенской области" на достижение результатов национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости", утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 08.07.2019 № 387-пП (с последующими изменениями), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы развития промышленности.

Временно исполняющий обязанности

Губернатора Пензенской области О.В. Мельниченко



П О Р Я Д О К
предоставления из бюджета Пензенской области субсидии в форме
имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд развития
промышленности Пензенской области" на достижение результатов
национального проекта "Производительность труда и
поддержка занятости"

Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета Пензенской области субсидии в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Пензенской области" на достижение результатов национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости" (далее - Порядок, Субсидия) устанавливает порядок и условия предоставления из бюджета Пензенской области субсидии в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Пензенской области" (далее - Фонд) на реализацию мероприятий регионального проекта "Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях" подпрограммы 1 "Стимулирование роста объемов промышленного производства, внедрения инноваций и технического перевооружения промышленности Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 810-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Развитие промышленности в Пензенской области и повышение ее конкурентоспособности" (с последующими изменениями), обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях", входящего в состав национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости", за счет средств федерального бюджета, выделяемых бюджету Пензенской области в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на достижение результатов национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости" (далее - Правила), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2019 № 510 (с последующими изменениями).

2. Целями предоставления субсидии, связанной с реализацией регионального проекта "Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Адресная поддержка повышения произво-

дительности труда на предприятиях", входящего в состав национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости", указанной в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

2.1. Финансовое обеспечение расходов по созданию и обеспечению деятельности структурного подразделения "Региональный центр компетенций в сфере производительности труда" Фонда (далее - РЦК), а именно:

- оплата труда и начисления страховых взносов на фонд оплаты труда;
- оплата услуг связи;
- оплата расходов на служебные командировки;
- оплата услуг по содержанию и аренде административного помещения, включая расходы на его уборку и расходы на коммунальные услуги;
- приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря;
- приобретение офисной мебели;
- приобретение электронно-вычислительной техники и иного оборудования для обработки информации;
- приобретение программного обеспечения;
- приобретение периферийных устройств, копировально-множительного оборудования и средств связи;
- на обучение, подготовку и содержание на время обучения тренеров, а также дополнительно привлеченных сотрудников региональных центров компетенций;
- оплата прочих расходов.

2.2. Финансовое обеспечение расходов по созданию и обеспечению деятельности "фабрики процессов", представляющей собой площадку, обеспечивающую практическое обучение принципам и инструментам бережливого производства посредством имитации реальных производственных и вспомогательных процессов, но не более одной в Пензенской области (далее - фабрика процессов).

Средства Субсидии не могут быть направлены на финансовое обеспечение расходов Фонда по другим направлениям деятельности, не указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

3. Главным распорядителем средств бюджета Пензенской области, источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пензенской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, является Министерство промышленности и инновационной политики Пензенской области (далее соответственно - Министерство или главный распорядитель).

Получателем Субсидии является Фонд.

4. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Пензенской области о внесении изменений в закон Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период).

Условия и порядок предоставления субсидии

5. Для получения субсидии Фонд представляет в Министерство следующие документы:

5.1. Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5.2. Смету расходов Фонда, утвержденную Наблюдательным советом Фонда, на достижение целей, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

5.3. Справку, подписанную руководителем Фонда, об отсутствии у Фонда на дату предоставления заявления, указанного в подпункте 5.1 пункта 5 настоящего Порядка, просроченной задолженности по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Пензенской области.

6. Фонд вправе дополнительно по собственной инициативе представить в Министерство следующие документы:

6.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную на дату подачи заявления на предоставление субсидии.

6.2. Справку из налогового органа об исполнении Фондом на дату предоставления заявления, указанного в подпункте 5.1 пункта 5 настоящего Порядка, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих к уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

7. В случае непредставления Фондом документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, Министерство в течение трех рабочих дней запрашивает необходимую информацию у уполномоченных органов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

8. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день поступления в Министерство с указанием даты приема.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и информации, полученной в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, рассматривает их на соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии и возврате документов Фонду.

Министерство в течение трех рабочих дней после принятия решения в письменной форме уведомляет Фонд о принятом решении.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии Фонду являются:

9.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

9.2. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пункте 5 настоящего Порядка.

9.3. Несоответствие Фонда требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка.

9.4. Установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Фондом.

10. Субсидия предоставляется Фонду из бюджета Пензенской области, источником финансового обеспечения которой является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета. Субсидия предоставляется Фонду в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии, заявляемой Фондом, формируется исходя из фактической потребности в финансовом обеспечении расходов по смете, указанной в подпункте 5.2 пункта 5 настоящего Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой на создание фабрики процессов, не может превышать 4500000 рублей в год.

11. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии подписывает с Фондом соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2017 № 121н(с последующими изменениями) (далее - типовая форма), в государственной интегрированной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

11.1. Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительные соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются также в соответствии с типовой формой в государственной интегрированной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

11.2. Соглашение включает в себя:

- обязательное условие, согласно которому в случае уменьшения/увеличения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, а также условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

- информацию о достижении результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми, а также соответствовать результатам регионального проекта "Адресная поддержка повышения

производительности труда на предприятиях", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях", входящего в состав национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости", и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

- в случае предоставления субсидии, подлежащей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, дополнительно в Соглашение включается положение о казначейском сопровождении, установленное правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- порядок и сроки направления Фондом главному распорядителю сведений об операциях с целевыми средствами на очередной финансовый год и на плановый период (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения), внесения изменений в Сведения, а также утверждения Сведений главным распорядителем.

12. Требования, которым должен соответствовать Фонд на дату подачи заявления:

12.1. Не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

12.2. Не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

12.3. Не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Пензенской области.

12.4. Не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

12.5. Не получать средства из федерального бюджета (бюджета Пензенской области, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Пензенской области, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком.

13. Соответствие Фонда требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, подтверждается представленными документами, указанными в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка.

14. Результатом предоставления субсидии Фонду является количество созданных потоков-образцов на предприятиях, участвующих в реализации национального проекта, под региональным управлением (совместно с экспертами регионального центра компетенций), а также внедряющих мероприятия национального проекта самостоятельно (в том числе с привлечением консультантов), представляющих собой результат оптимизации производственных и (или) вспомогательных процессов на базе сформированной инфраструктуры для развития производственной системы в рамках организационной, методологической, экспертно-аналитической и информационной поддержки программ повышения производительности труда на предприятиях или реализации проектов по повышению производительности труда на предприятиях, участвующих в реализации национального проекта по направлению "Бережливое производство", с помощью созданной региональной инфраструктуры обеспечения повышения производительности труда.

Поток-образец считается созданным, если по результатам работы по оптимизации процесса успешно реализованы мероприятия, позволившие достичь установленных результатов в части сокращения времени протекания процесса, сокращения запасов незавершенного производства и готовой продукции и повышения выработки в потоке-образце.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Соглашением.

15. Субсидия предоставляется Фонду Министерством как главным распорядителем бюджетных средств на счет в Управлении Федерального казначейства по Пензенской области, открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в Управление Федерального казначейства по Пензенской области документов для оплаты денежного обязательства получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия.

Финансирование Фонда осуществляется на основании заявки Фонда, предоставляемой в свободной форме не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу перечисления субсидии.

16. Остаток субсидии, не использованный на 31 декабря очередного финансового года, подлежит возврату в доход бюджета Пензенской области в случае отсутствия решения главного распорядителя о наличии потребности в направлении его на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Решение, указанное в пункте 16 настоящего Порядка, принимается главным распорядителем не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Фонда заявления о наличии потребности в использовании остатка Субсидии в свободной форме с приложением решения Наблюдательного совета Фонда по данному вопросу.

17. Фонд в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за достоверность представляемых в Министерство документов и соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

18. В случае нарушения получателями условий предоставления субсидий последние подлежат возврату в бюджет Пензенской области в порядке и сроки, установленные разделом "Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение" настоящего Порядка.

Требования к отчетности

19. Фонд не позднее третьего рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, представляет в Министерство по формам, определенным в Соглашении:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по типовой форме;

отчет о расходах Фонда, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по типовой форме.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Фондом дополнительной отчетности.

Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

20. Обязательная проверка соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области.

20.1. При выявлении главным распорядителем по результатам проверок фактов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, либо поступлении главному распорядителю из органов государственного финансового контроля материалов, содержащих сведения о таких фактах, главный распорядитель в течение трех рабочих дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет Фонду письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

20.2. При отказе Фонда произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20.3. При заключении Соглашения одним из условий его заключения должно быть согласие Фонда на осуществление главным распорядителем средств бюджета Пензенской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также согласие на установление главным распорядителем средств бюджета Пензенской области сроков и форм представления дополнительной отчетности.

20.4. При заключении Фондом договора с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, одним из условий его заключения должно быть согласие поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на осуществление главным распорядителем средств бюджета Пензенской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

21. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

21.1. В случае нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органами государственного финансового контроля, главный распорядитель приостанавливает предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Фонда не позднее пятого рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.

21.2. Субсидии подлежат возврату в случае:

21.2.1. нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля;

21.2.2. недостижения результатов предоставления субсидий, указанных в пункте 14 настоящего Порядка и Соглашении.

21.3. Возврат субсидий осуществляется:

21.3.1. В случае установления факта, предусмотренного пунктом 21.2.1 настоящего Порядка, Фонд возвращает 100% суммы полученной субсидии:

21.3.1.1. на основании требования главного распорядителя - в течение тридцати календарных дней со дня получения получателями субсидии указанного требования;

21.3.1.2. на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21.3.2. В случае установления факта, предусмотренного пунктом 21.2.2 настоящего Порядка, если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии и в следующие 2 года допущены нарушения обязательств по достижению результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, и до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результата в году, следующем за годом предоставления субсидии, и в следующие 2 года указанные нарушения не устранены, Фонд осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \frac{S \times k \times m}{L} \times 0,1,$$

где:

S - сумма субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество показателей, используемых для оценки результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го значения показателя, имеет положительное значение;

L - общее количество показателей, используемых для оценки результата предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = \frac{\sum D_i}{m},$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленного Соглашением.

Индекс уровня недостижения значения i-го показателя результативности (D_i) определяется по формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{P_i},$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности;

P_i - плановое значение i-го показателя результативности.

21.4. В случае установления фактов недостижения результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, субсидия подлежит возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с бюджетным законодательством.

Главным распорядителем принимается решение о применении к Фонду штрафных санкций, рассчитываемых по типовой форме, с обязательным уведомлением Фонда в течение пяти рабочих дней с даты принятия указанного решения.

Фонд осуществляет возврат в бюджет Пензенской области средства в размере и в срок, установленный главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета
Пензенской области субсидии в форме
имущественного взноса некоммерческой
организации "Фонд развития
промышленности Пензенской области"
на достижение результатов
национального проекта
"Производительность труда
и поддержка занятости"

" ____ " _____ 20 ____ г.

З А Я В Л Е Н И Е
о предоставлении из бюджета Пензенской области субсидии
в форме имущественного взноса некоммерческой организации
"Фонд развития промышленности Пензенской области"
на достижение результатов национального проекта
"Производительность труда и поддержка занятости"

1. Ознакомившись с условиями и порядком получения из бюджета Пензенской области субсидии в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Пензенской области" на достижение результатов национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости",

(полное наименование заявителя, с указанием организационно-правовой формы, адреса регистрации, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)

направляет пакет документов для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии.

2. Настоящим сообщаю об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих к уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Гарантируем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах, является достоверной, и не возражаем против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Приложение: на ____ л. в 1 экз.

Руководитель
организации _____

должность

подпись

расшифровка подписи

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П. (при ее наличии)

Приложение к заявлению
о предоставлении из бюджета Пензенской
области субсидии в форме имущественного
взноса некоммерческой организации
"Фонд развития промышленности Пензенской
области" на достижение результатов
национального проекта "Производительность
труда и поддержка занятости"

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

(далее – Субъект), документ удостоверяющий личность _____

(вид документа)

серия _____ № _____, выдан _____

(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу:

(адрес)

даю свое согласие главному распорядителю средств бюджета Пензенской области, осуществляющему предоставление субсидий на предоставление из бюджета Пензенской области субсидии в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Пензенской области" на достижение результатов национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости" (далее - Оператор), расположенному по адресу: г. Пенза, ул. Московская, д. 75, на обработку своих персональных данных на следующих условиях.

Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество.

Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях, связанных с предоставлением из бюджета Пензенской области субсидии в форме имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Пензенской области" на достижение результатов национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости.

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством, в том числе на передачу персональных данных в налоговый орган.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с законодательством сроков хранения персональных данных. Настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением Субъекта.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Ф.И.О.

подпись