



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 июня 2020 г. № 363-пП

г.Пенза

### **Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году субсидий автотранспортным предприятиям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Пензенской области, на финансовое обеспечение их затрат в целях устойчивого функционирования в период коронавирусной пандемии**

В целях реализации программных мероприятий государственной программы Пензенской области "Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области на 2014 - 2022 годы", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 26.09.2013 № 724-пП (с последующими изменениями), в соответствии с Законом Пензенской области от 23.12.2019 № 3435-ЗПО "О бюджете Пензенской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году субсидий автотранспортным предприятиям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Пензенской области, на финансовое обеспечение их затрат в целях устойчивого функционирования в период коронавирусной пандемии.

2. Настоящее постановление действует в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на текущий финансовый год и плановый период.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы формирования и реализации государственной политики в сфере транспорта.

Губернатор  
Пензенской области И.А. Белозерцев



**П О Р Я Д О К**  
**предоставления в 2020 году субсидий автотранспортным**  
**предприятиям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров**  
**по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок**  
**Пензенской области, на финансовое обеспечение их затрат в целях**  
**устойчивого функционирования в период коронавирусной пандемии**

**1. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления в 2020 году субсидий из бюджета Пензенской области автотранспортным предприятиям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Пензенской области (далее - перевозчики), на финансовое обеспечение их затрат, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров, в целях устойчивого функционирования в период коронавирусной пандемии в рамках государственной программы Пензенской области "Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области на 2014 - 2022 годы", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 26.09.2013 № 724-пП "Об утверждении государственной программы Пензенской области "Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области на 2014 - 2022 годы" (с последующими изменениями).

1.2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат перевозчиков на погашение кредиторской задолженности, образовавшейся по состоянию на 1 июня 2020 года:

- по заработной плате;
- по налогам и сборам, в том числе по начисленным пеням и штрафам;
- по уплате страховых взносов в бюджет государственных внебюджетных фондов Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования);
- по оплате приобретенных горюче-смазочных материалов;
- по оплате приобретенных запасных частей для ремонта и технического обслуживания транспортных средств, работающих на маршрутах регулярных перевозок Пензенской области.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на предоставление субсидий, является Управление транспорта Пензенской области (далее - Управление). Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов, доведенных Управлению в отчетном финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Право на получение субсидий имеют автотранспортные предприятия - юридические лица, зарегистрированные на территории Пензенской области, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Пензенской области на основании свидетельств об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Для получения субсидий перевозчик представляет в Управление заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Заявка) с приложением следующих документов:

а) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером перевозчика, о состоянии расчетов по счету 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" по состоянию на 1 июня 2020 года (при заявлении кредиторской задолженности по заработной плате);

б) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером перевозчика, о состоянии расчетов по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" по состоянию на 1 июня 2020 года (при заявлении кредиторской задолженности по налогам и сборам);

в) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером перевозчика, о состоянии расчетов по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" по состоянию на 1 июня 2020 года (при заявлении кредиторской задолженности по социальному страхованию);

г) реестр поставщиков горюче-смазочных материалов по состоянию на 1 июня 2020 года с приложением заверенных в установленном порядке копий накладных, счетов-фактур, актов сверки взаимных расчетов (при заявлении кредиторской задолженности по оплате горюче-смазочных материалов);

д) реестр поставщиков запасных частей для ремонта и технического обслуживания транспортных средств, работающих на маршрутах регулярных перевозок Пензенской области по состоянию на 1 июня 2020 года, с приложением заверенных в установленном порядке копий накладных, счетов-фактур, актов сверки взаимных расчетов (при заявлении кредиторской задолженности по оплате запасных частей для ремонта и технического обслуживания транспортных средств, работающих на маршрутах регулярных перевозок Пензенской области);

е) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером перевозчика, подтверждающая неполучение перевозчиком в текущем финансовом году из бюджета Пензенской области средств на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи Заявки;

ж) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером перевозчика, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Пензенской области по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи Заявки;

з) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи Заявки.

2.2. Ответственность за достоверность представляемых документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, несет перевозчик в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Управление в течение рабочего дня регистрирует Заявки в порядке их поступления в специальном журнале регистрации, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

2.4. В случае если перевозчик не представил документы, указанные в подпунктах "е", "ж", "з" пункта 2.1 настоящего Порядка, Управление в течение трех рабочих дней со дня регистрации документов, представленных перевозчиком, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает их в государственных органах, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.5. Управление в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации документов, представленных перевозчиком, а также документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, проверяет достоверность содержащихся в них сведений, принимает решение о заключении Договора о предоставлении субсидий из бюджета Пензенской области (далее - Договор) или об отказе в заключении Договора и в письменной форме уведомляет перевозчика.

2.6. Основания для принятия решения об отказе перевозчику в заключении Договора:

а) несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

б) недостоверность представленной перевозчиком информации;

в) несоответствие перевозчика требованиям, указанным в пунктах 1.4 и 2.8 настоящего Порядка;

г) заявка предусматривает возмещение расходов по сделкам между лицами, признаваемыми в соответствии с пунктом 2 статьи 105.1 Налогового кодекса Российской Федерации взаимозависимыми;

д) недостаток бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пензенской области на 2020 год, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.7. В случае принятия решения о заключении Договора Управление заключает с получателями субсидий Договор в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.8. Требования, которым должны соответствовать перевозчики на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи Заявки:

- у перевозчика должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Пензенской области;

- перевозчики не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- перевозчики не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- перевозчики не должны получать средства из бюджета Пензенской области на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.9. Субсидии предоставляются на основании Договора, заключенного между перевозчиком и Управлением в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области для соответствующего вида субсидии, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о заключении Договора.

Дополнительное соглашение к Договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Договора (при необходимости), заключаются также в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Пензенской области.

2.10. Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в Договор, является:

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, производится в случае принятия Управлением по согласованию с Министерством финансов Пензенской области решения о наличии потребности в указанных средствах в текущем финансовом году на те же цели.

2.11. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$R = S_1 + S_2 + S_3 + S_4 + S_5,$$

где:

$R$  - размер субсидии, предоставляемый перевозчику;

$S_1$  - фактическая и документально подтвержденная кредиторская задолженность по заработной плате;

$S_2$  - фактическая и документально подтвержденная кредиторская задолженность по налогам и сборам, в том числе по начисленным пеням и штрафам;

$S_3$  - фактическая и документально подтвержденная кредиторская задолженность по социальному страхованию и обеспечению;

$S_4$  - фактическая и документально подтвержденная кредиторская задолженность по оплате приобретенных горюче-смазочных материалов;

$S_5$  - фактическая и документально подтвержденная кредиторская задолженность по оплате приобретенных запасных частей для ремонта и технического обслуживания транспортных средств, работающих на маршрутах регулярных перевозок Пензенской области.

2.12. Управление оформляет заявки на оплату расходов за счет средств бюджета Пензенской области в соответствии с приказом Министерства финансов Пензенской области от 15.12.2014 № 71 "Об утверждении Порядка исполнения бюджета Пензенской области по расходам" (с последующими изменениями) в целях последующего перечисления средств на счета получателей субсидий не позднее 10 рабочего дня со дня принятия Управлением решения о предоставлении субсидий.

2.13. Субсидии предоставляются не позднее десяти рабочих дней со дня заключения Договора и перечисляются на расчетный или корреспондентский счета, открытые перевозчиком в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.14. Управление по истечении десяти рабочих дней после перечисления субсидий направляет в Министерство финансов Пензенской области сведения о предоставленных субсидиях в разрезе перевозчиков и направлений видов погашенной кредиторской задолженности.

2.15. Результатом предоставления субсидий является погашение указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка кредиторской задолженности перевозчика. Показателем результата предоставления субсидий является отношение объема погашенной кредиторской задолженности к объему кредиторской задолженности, определенному Договором, значение которого равно 1.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Сроки и формы представления отчетности перевозчиком об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также дополнительная отчетность устанавливается Управлением в Договоре.

3.2. Сроки и формы предоставления отчетности перевозчика о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

3.2.1. Перевозчик в течение 30 календарных дней после предоставления субсидий предоставляют в Управление отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2.2. Дополнительная отчетность устанавливается Управлением в Договоре.

#### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий перевозчикам в обязательном порядке осуществляется Управлением и органами государственного финансового контроля.

4.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2.1. Субсидии подлежат возврату в случае:

а) нарушения перевозчиком условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Управлением или органами государственного финансового контроля;

б) недостижения значения показателя результата предоставления субсидий, указанного в Договоре, за исключением случаев, когда недостижение значения показателя результата предоставления субсидий по конкретным счетам учета кредиторской задолженности стало следствием принудительного взыскания средств кредиторской задолженности со счета перевозчика по иным счетам учета.

4.2.2. Возврат субсидий осуществляется в доход бюджета в соответствии с бюджетным законодательством:

а) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "а" пункта 4.2.1, - в полном объеме;

б) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом "б" пункта 4.2.1, - в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times \left(1 - \frac{T}{S}\right),$$

где:

$V_{\text{возврата}}$  - сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$  - сумма субсидии, установленная Договором;



*T* - фактически достигнутое значение показателя результата предоставления субсидий;

*S* - плановое значение показателя результата предоставления субсидий, установленное Договором.

В указанных случаях, выявленных Управлением или органами государственного финансового контроля по фактам проведенных проверок, Управление в течение десяти рабочих дней направляет перевозчику письменное требование о возврате средств субсидий (далее - Требование) с приложением платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидий.

4.2.3. Перевозчик обязан в течение тридцати календарных дней со дня получения Требования осуществить возврат средств субсидий в бюджет Пензенской области в указанном в пункте 4.2.2 объеме. Если в течение указанного срока перевозчик не возвратил средства субсидий в бюджет Пензенской области, они подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления в 2020 году субсидий  
автотранспортным предприятиям, осуществляющим  
регулярные перевозки пассажиров по  
межмуниципальным маршрутам регулярных  
перевозок Пензенской области, на финансовое  
обеспечение их затрат в целях устойчивого  
функционирования в период  
коронавирусной пандемии

*Форма заявки на предоставление в 2020 году субсидий автотранспортным предприятиям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Пензенской области, на финансовое обеспечение их затрат в целях устойчивого функционирования в период коронавирусной пандемии*

**ЗАЯВКА**

*(автотранспортное предприятие, осуществляющее регулярные перевозки пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Пензенской области)*

**на предоставление в 2020 году субсидий  
на финансовое обеспечение их затрат в целях устойчивого функционирования в период коронавирусной пандемии**

Прошу предоставить субсидию в сумме

(цифрами и прописью)

на финансовое обеспечение затрат на погашение кредиторской задолженности, образовавшейся по состоянию на 1 июня 2020 года:

№ п/п	Наименование (вид) кредиторской задолженности	Сумма кредиторской задолженности, руб.
1.	Кредиторская задолженность по заработной плате сотрудников автотранспортного предприятия	
2.	Кредиторская задолженность по налогам и сборам, в том числе по начисленным пеням и штрафам	
3.	Кредиторская задолженность по уплате страховых взносов в бюджет государственных внебюджетных фондов Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования)	
4.	Кредиторская задолженность по оплате приобретенных горюче-смазочных материалов	
5.	Кредиторская задолженность по оплате приобретенных запасных частей для ремонта и технического обслуживания транспортных средств, работающих на маршрутах регулярных перевозок Пензенской области	
Итого		

Приложение <\*>:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.

<\*> Документы в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 Порядка предоставления в 2020 году субсидий автотранспортным предприятиям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Пензенской области, на финансовое обеспечение их затрат в целях устойчивого функционирования в период коронавирусной пандемии

Руководитель

подпись

Ф.И.О.

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления в 2020 году  
субсидий автотранспортным  
предприятиям, осуществляющим  
регулярные перевозки пассажиров по  
межмуниципальным маршрутам  
регулярных перевозок Пензенской  
области, на финансовое обеспечение их  
затрат в целях устойчивого  
функционирования в период  
коронавирусной пандемии

(форма)

ОТЧЕТ  
о достижении результата предоставления субсидии  
и показателя, необходимого для достижения результата  
предоставления субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование перевозчика)

Объем кредиторской задолженности, определенный Договором, руб.	Объем погашенной кредиторской задолженности, руб.	Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, единиц
1	2	3 = 2/1

Руководитель

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.